

**Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.  
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno,**

# **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć  
wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa,  
SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie  
Górne.**

Nr sprawy: 03/2022

Piaseczno, marzec 2022 r.

Specyfikacja Warunków Zamówienia zawiera :

**Tom I: INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ  
Z FORMULARZAMI**

**Rozdział 1 Instrukcja dla Wykonawców (IDW)**

**Rozdział 2 Formularz Oferty i Formularz załącznika do Oferty:**

Formularz 2.1. Formularz Oferty

**Rozdział 3 Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu:**

Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Formularz 3.1.2. Oświadczenie osób fizycznych;

Formularz 3.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;

Formularz 3.2.2. Wykaz wykonanych usług;

Formularz 3.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;

Formularz 3.2.4. Dane finansowe;

Formularz 3.3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

**Tom II: ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

- wzór Umowy wraz z załącznikami

**Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZAŁĄCZNIK A**

## **Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców**

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno.

### **2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **03/2022**  
Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

### **3. TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie: przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.. Regulamin opublikowany został na stronie [www.pwikipiaseczno.pl](http://www.pwikipiaseczno.pl)

### **4. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA**

Środki własne spółki

### **5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych eksploatowanych przez Zamawiającego, tj.: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne. Zadaniem Wykonawcy będzie opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej w zakresie wyznaczenia stref ochrony pośredniej dla ww. ujęć, w szczególności::

- a) Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych, tj.: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.
- b) Zatwierdzenie opracowanych dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej w Mazowieckim Urzędzie Marszałkowskim w Departamencie Polityki Ekologicznej, Geologii i Łowiectwa.
- c) Przygotowanie wniosków o ustanowienie stref ochrony ujęć wód podziemnych, tj.: terenu ochrony bezpośredniej (TOB) oraz terenu ochrony pośredniej (TOP) dla 7 ujęć wód podziemnych, zgodnie z opracowanymi przez Zamawiającego analizami ryzyka.
- d) Złożenie w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim przygotowanych przez Wykonawcę dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych wraz z wnioskiem o ustanowienie stref ochrony ujęć wód podziemnych i analizami ryzyka będących w posiadaniu Zamawianego
- e) Reprezentowania Zamawiającego przed organami władzy, tj. Wojewodą Mazowieckim, w celu przedłożenia do akceptacji opracowanych dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej oraz analiz ryzyka dla ujęć wód podziemnych oraz wprowadzanie ewentualnych poprawek

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „**przedmiotem zamówienia**”.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

**71.80.00.00-6** – Usługi konsultacyjne w zakresie dostaw wody i konsultacje dotyczące odpadów.

**71.35.19.10-5** – Usługi geologiczne.

**71.35.19.13-6** – Usługi poszukiwań geologicznych.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne ( t. j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 2233 ze zm.) oraz ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j.: . Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, ze zm.).

- 5.2. Zamawiający nie przewiduje dopuszcza możliwość udzielania zamówień uzupełniających.
- 5.3. Szczegółowo przedmiot zamówienia określony został w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej w dalszej treści również „SWZ” lub „specyfikacją” i w Załączniku „A”.
- 5.4. Zamawiający nie dopuszcza wykonania przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

## **6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był zrealizowany w następujących terminach:

- a) rozpoczęcie wykonania przedmiotu zamówienia –**od daty podpisania Umowy;**
- b) wykonanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej – **6 m-cy od daty podpisania Umowy;**
- c) zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia – **9 miesięcy od daty podpisania Umowy.**

Przez zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie zatwierdzenie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej w Mazowieckim Urzędzie Marszałkowski, złożenie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego kompletu dokumentów w celu ustanowienia terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej ujęcia wód podziemnych.

## **7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ POMIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

- 7.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej Zamawiającego, [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
- 7.2. Zamawiający wyznacza osoby wskazane w pkt. 8 poniżej do kontaktu z Wykonawcami.
- 7.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawców

platformazakupowa.pl, dalej: Instrukcja i Regulaminie platformazakupowa.pl (dostępny na stronie internetowej: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl)).

- 7.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 1 GB (maksymalna ilość plików – 20) – zgodnie z § 1 ust. 5 Instrukcji.
- 7.5. Za datę przekazania oferty, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przesłania na platformę zakupową Zamawiającego – zgodnie z § 1 ust. 9 Instrukcji.
- 7.6. Komunikacja w Postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego.
- 7.7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (t. j.: Dz. U. z 2020 r., poz. 2415) (dalej jako „rozporządzenie”).

## 8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

### 8.1. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach przedmiotu Zamówienia:

**Pan Sebastian Podgórzak , telefon: +48 603 399 109**

**Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.**

### 8.2. Osoby uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach formalnych:

**Pani Katarzyna Glegoła/Pani Anna Pawłowska – Mucha**

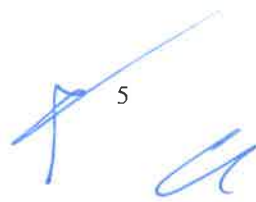
**Telefon: +48 22 701 54 18**

**Godziny do kontaktów: od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00.**

## 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- 9.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w **IDW**.
- 9.2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają n/w warunki, o których mowa w **IDW**.
- 9.2.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
*Opis sposobu dokonywania oceny warunku:*

5



Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

#### 9.2.2. **Wiedza i doświadczenie**

*Opis sposobu dokonywania oceny warunku:*

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie wiedzy i doświadczenia opracowali co najmniej dwa dodatki do dokumentacji hydrogeologicznej w zakresie wyznaczania stref ochrony ujęć wód podziemnych, które zostały zatwierdzone przez właściwy Urząd Wojewódzki i zostały zrealizowane w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, potwierdzonych referencjami lub protokołami odbiorów poprzednio zamawiających.

Powyższe winno być potwierdzone referencjami lub protokołami odbiorów poprzednio zamawiających, a także udokumentowane zgodnie ze wzorem formularza 3.2.2. („Wiedza i doświadczenie”).

**UWAGA: Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane powyżej Wykonawca przeliczy wg według średniego kursu NBP na dzień podpisania protokołu odbioru robót lub innego równoważnego dokumentu.**

#### 9.2.3. **Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### 1) **Potencjał techniczny**

*Opis sposobu dokonywania oceny warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca będzie zobowiązany wykazać.

##### 2) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

*Opis sposobu dokonywania oceny warunku:*

Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się uprawnieniami, kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem niezbędnym do wykonania zamówienia, zgodnie z poniższym wykazem:

- a) 1osoba na stanowisko **Geologa/Hydrogeologa**: posiadająca kwalifikacje geologa (hydrogeologa) do wykonywania, dozorowania i kierowania pracami geologicznymi, posiadającego uprawnienia geologiczne kategorii IV lub V.

Osoby, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia winny posiadać wymagane uprawnienia w przypadku, gdy ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykonawca winien udokumentować powyższe zgodnie ze wzorem formularza 3.2.3. (Osoby zdolne do wykonania zamówienia). Do w/w formularza należy załączyć kopie decyzji nadających uprawnienia do wykonywania prac geologicznych.

Na w/w stanowiskach nie dopuszcza się wskazania tej samej osoby.

#### 9.2.4. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

*Opis sposobu dokonywania oceny warunku :*

- 1) Wykonawca musi wykazać średni roczny przychód za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za wszystkie pełne lata obrotowe (na podstawie „Rachunku zysków i strat” pozycja „Przychód netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów” lub „Przychód netto ze sprzedaży i zrównane z nimi”) w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) rocznie;

- 2) O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej mają opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych)

**UWAGA: Wartości podane w dokumentach w walutach innych niż wskazane powyżej Wykonawca przeliczy dla posiadanej „polisy” wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia dokumentu**

**9.3. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie niniejszej IDW natomiast warunki określone w pkt 9.2. IDW muszą spełniać łącznie.

- 9.4. Wykonawca zobowiązany jest odbyć wizję lokalną na obiekcie objętym niniejszym postępowaniem przetargowym. Wykonawca winien złożyć dokument, stanowiący załącznik do SWZ – formularz 3.2.5. (Oświadczenie Wykonawcy), podpisany przez pracownika Zamawiającego.

- 9.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 10 IDW, na zasadzie spełnia – nie spełnia.

**10. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**10.1. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie IDW, Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:**

- 10.1.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Formularz 3.1.1.).
- 10.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 10.1.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu –wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10.1.5.

10.1.6.

7



10.1.7. Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie w przypadku złożenia oferty przez Konsorcjum.

**10.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ogłoszeniu, a opisanych w pkt. 9.2. IDW Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące oświadczenia i dokumenty:**

10.2.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Formularz 3.2.1.).

10.2.2. Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 36 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.4. („Wiedza i doświadczenie”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.2. IDW.

10.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich uprawnień, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresem wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu zgodnym z treścią Formularza 3.2.3. („Osoby zdolne do wykonania zamówienia”). Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.3.2 IDW.

10.2.4. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, potwierdzające spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 9.2.4.2 IDW.

*Uwaga: Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić wymaganych dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego w pkt. 9.2.4 IDW warunku.*

**10.3. Obowiązki Wykonawcy polegające na zasobach innych podmiotów.**

Zamawiający nie dopuszcza, aby Wykonawca polegał na zasobach innych podmiotów.

**10.4. Zasady składania oświadczeń i dokumentów określonych w pkt. 10.1. przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

10.4.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10.1.2.–10.1.4. IDW - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

10.4.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.4.1. IDW, dokumenty te zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu



zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

- 10.4.3. Dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.1. lit a) IDW, lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt. 10.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 10.4.1. lit b), lub zastępujący go dokument o którym mowa w pkt. 10.4.2. IDW, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 10.4.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

#### **10.5. Forma i zasady składania oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.**

- 10.5.1. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
- 10.5.2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 10.5.3. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.5.4. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.5.5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10.5.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
- 10.5.7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) oświadczenie wymienione w pkt. 10.1.1. IDW oraz dokumenty wymienione w pkt. 10.1.2 – 10.1.5 albo odpowiadające im dokumenty określone w pkt. 10.4.1. i 10.4.2., a także dokumenty wymienione w pkt. 10.1.6. – 10.1.7. IDW powinny być złożone przez każdego Wykonawcę;

- b) oświadczenia wymienione w pkt. 10.2.1. i 10.2.2. IDW powinny być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców;
- c) pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 10.2. IDW powinien złożyć dowolny/ dowolni Wykonawca/y spośród Wykonawców składających wspólnie ofertę.

## 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 11.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 11.4. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Formularz Oferty” oraz niżej wymienione dokumenty:
- 11.5. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 11.5.1. Oświadczenia i dokumenty, wymagane postanowieniami pkt. 10 oraz pkt. 9.4. IDW;
  - 11.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w Postępowaniu albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia umowy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.**
  - 11.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty. **Pełnomocnictwo winno być sporządzone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.**
  - 11.5.4. Wadium, jeśli wnoszone jest w innej formie niż pieniądź.
- 11.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w Rozdziałach 2 i 3 Tomu I, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy. Zamawiający zastrzega, iż wielkość w/w wzorów formularzy może zostać przez Wykonawcę zmieniona, jednak układ graficzny i opis poszczególnych pól musi pozostać niezmienny. Treść oferty musi odpowiadać Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 11.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych „.pdf”, „.doc” lub „.docx” i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający

dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.

- 11.9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego, [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
- 11.10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP) – zgodnie z § 2 ust. 2-3 Instrukcji.
- 11.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego platformie zakupowej Zamawiającego. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl). (§ 2 ust. 11 Instrukcji).
- 11.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 11.13. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firm) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania Zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 12.1. W ofercie należy podać ryczałtową cenę opracowania przedmiotu zamówienia w postaci opracowania dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych eksploatowanych przez Zamawiającego, tj.: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.
- 12.2. Wykonawca winien zsumować, obliczyć łączną wartość netto i po doliczeniu podatku VAT wyliczyć cenę oferty brutto.
- 12.3. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie uwarunkowania przedstawione w SWZ. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzić zmian. Wszystkie błędy ujawnione w załączonej koncepcji (również na rysunkach), oraz w innych załącznikach do SWZ Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 12.4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## 13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 13.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysięcy złotych).



- 13.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
1. pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:  
Nr konta **62 1160 2202 0000 0003 3321 0887**
  2. gwarancjach bankowych;
  3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 13.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium. Wymagane jest, aby znalazły się następujące zapisy dla uznania ważności wadium:  
„Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - nie złożył w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SWZ lub pełnomocnictw, chyba, że wykonawca udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.”
- 13.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 13.2.1 rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 13.5. Zgodnie z Regulaminem i SWZ Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wnieśli wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w § 45 Regulaminu nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w SWZ lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

#### **14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego do dnia **23.03.2022 r. do godz. 11:00.**
- 14.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 14.03.2022 r., o godzinie 11.15.
- 14.3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego: Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, sala konferencyjna, w dniu **23.03.2022 r.** o godzinie **11:15.**

- 14.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie zakupowej Zamawiającego: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl). informację z otwarcia ofert.
- 14.5. W przypadku otrzymania oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o tym fakcie oraz zwróci taką ofertę po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## 15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą 60 dni, tj. do **dnia 22.05.2022 r.**
- 15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 15.1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.
- 15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 15.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia decyzji zgodnie z Regulaminem lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

## 16. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 16.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

- cena oferty „C” (max. 80%)

1 pkt=1%

Kryterium **cena** będzie rozpatrywane na podstawie ceny netto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na „Formularzu Oferty”.

Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 80 \%$$

gdzie:  $C_{\min}$  – cena netto oferty najtańszej  
 $C_o$  – cena netto oferty ocenianej

- doświadczenie „D”(max. 20%)

1 pkt=1%

Zamawiający przyzna ilość punktów, w oparciu o ilość opracowanych przez Wykonawcę dodatków do dokumentacji hydrogeologicznych lub dokumentacji hydrogeologicznych (min. 2 szt. ) w następujący sposób:

– 2 szt. – 7 pkt

– 4 szt. - 13 pkt

– 6 szt. – 20 pkt

**Łączna punktacja**

P – suma punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach według wzoru:

$$P = C + D$$

- 16.2. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 16.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 16.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej Specyfikacji warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert zgodnie ze wzorem określonym w pkt. 16.1.
- 16.5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę ofertową.
- 16.6. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Spółki.
- 17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
- 17.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt. 18.  
Jeśli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**
- 18.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** ceny ofertowej brutto w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego w pkt. 13.2.1. rachunek bankowy,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązania kasy są zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

18.3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych w Tomie II, to jest w Umowie.

## **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

19.1. Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Regulaminie.

## **20. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ORAZ UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ.**

20.1. Wykonawca w trakcie Postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

20.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 20.1. IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

20.3. Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, zamieści je na platformie zakupowej Zamawiającego: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl). Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.

20.4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Specyfikacji. Dokonaną w ten sposób zmianę Specyfikacji Zamawiający udostępnia na platformie zakupowej Zamawiającego: [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).

## **21. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o., ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, e-mail: [kontakt@pwikpiaseczno.pl](mailto:kontakt@pwikpiaseczno.pl).

2. Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. wyznaczyło Inspektora Danych Osobowych w osobie: Pani Katarzyny Glegoła, e-mail: [iod@pwikpiaseczno.pl](mailto:iod@pwikpiaseczno.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym zamówieniem o udzielenie zamówienia publicznego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.”.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas, w którym przepisy prawa nakazują przechowywanie danych lub przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń, do dochodzenia których konieczne jest dysponowanie danymi”.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Regulaminie, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Regulaminu.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

8. Posiada Pani/Pan prawo:

- dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 15 RODO;
- sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*, na podstawie art. 16 RODO;
- żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, na podstawie art. 18 RODO\*\*;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

- usunięcia danych osobowych w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
- przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- sprzeciwu, na podstawie art. 21 RODO, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawa prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

\* Uwaga: Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z „Regulaminem udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Uwaga: Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Piaseczno, marzec 2022 .

Zatwierdzamy

(w imieniu Zamawiającego)

PREZES ZARZĄDU



WICEPREZES ZARZĄDU





## Rozdział 2

### Formularz Oferty

**Formularz 2.1**

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>FORMULARZ OFERTY</b> 03/2022
---------------------------------------	------------------------------------

do

**Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.  
z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno,**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.”**

**MY NIŻEJ PODPISANI**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

działając w imieniu i na rzecz

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*[ nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców ]*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

- 1. SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia.
- 2. OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- 3. OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

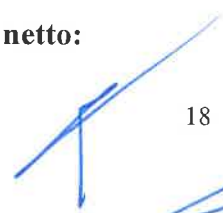
.....

.....

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)*

- 4. OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia za:

**Całkowite, wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy za kwotę netto:**



..... zł, (słownie: .....) )

plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....) )

co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie: .....) )

W tym:

**Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Mieszkowo za kwotę netto:**

..... zł,(słownie: .....) )

plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie złotych: .....) )

co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie: .....) )

**Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Bobrowiec za kwotę netto:**

..... zł, (słownie: .....) )

plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....) )

co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie złotych: .....) )

**Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Grochowa za kwotę netto:**

..... zł, (słownie: .....) )

plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie : .....) )

co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł, (słownie: .....) )

**Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Jazgarzew za kwotę netto:**

..... zł, (słownie : .....) )

plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....) )

co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... zł, (słownie: .....) )

**Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Siedliska za kwotę netto:**

..... zł, (słownie: .....) )

plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....) )


co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie : .....) )

**Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Zalesie Dolne za kwotę netto:**

.....zł, (słownie: .....) )

plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....) )

co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie: .....) )

19  


**Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Zalesie Górne za kwotę netto:**

..... zł, (słownie: .....)

plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....)

co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie: .....)

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonywania zamówienia w poniższych terminach:
- rozpoczęcie wykonania przedmiotu zamówienia – **od daty podpisania Umowy.**
  - wykonanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej – **6 miesięcy od daty podpisania Umowy**
  - zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia – **9 miesięcy od daty podpisania Umowy.**

Przez zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie zatwierdzenie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej w Mazowieckim Urzędzie Marszałkowskim, złożenie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego kompletu dokumentów w celu ustanowienia terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej ujęcia wód podziemnych.

6. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, iż w dniu podpisania Umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy na warunkach określonych w projekcie Umowy.
7. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze Umowy.
8. **JESTEŚMY** związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

Na potwierdzenie powyższego wniesiliśmy wadium w wysokości \_\_\_\_\_ zł w formie \_\_\_\_\_.

**WNOSIMY**, w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, wpłaconym przelewem na rachunek Zamawiającego, o jego zwrot na rachunek bankowy nr

.....\*

9. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** sami\*/przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie\*:

.....

( część/zakres powierzonych robót )

10. **OŚWIADCZAMY**, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od \_\_\_ do \_\_\_ - stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

**Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów:**

.....

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem Umowy, określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych

w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **OŚWIADCZAMY**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa\* (usunięcie treści oświadczenia przez jego wykreślenie).

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

Osoba upoważniona do kontaktu.....

14. **OFERTE** wraz ze wszelkimi innymi oświadczeniami i dokumentami, w tym dotyczącymi potwierdzenia spełnienia warunków udziału składamy na \_\_\_\_\_ stronach.

15. **WRAZ Z OFERTĄ** składamy następujące załączniki: oświadczenia, dokumenty, itp.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

\*) *niepotrzebne skreślić*

21  


**Formularze dotyczące spełnienia przez Wykonawców  
warunków udziału w postępowaniu:**

- Formularz 3.1.1. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Formularz 3.1.2. Oświadczenie osób fizycznych;
- Formularz 3.2.1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
- Formularz 3.2.2. Wykaz wykonanych usług;
- Formularz 3.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia;
- Formularz 3.2.4. Dane finansowe;
- Formularz 3.3. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

<p>(pieczęć Wykonawcy)</p>	<p style="text-align: center;"><b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o braku podstaw do wykluczenia</b> 03/2022</p>
----------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód  
podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew,  
SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.”**

Oświadczam/my, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania ze względu na okoliczności, o których mowa w IDW i Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

*Uwaga* : Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

<i>(pieczęć Wykonawcy)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> 03/2022
----------------------------	--------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.”**

Oświadczam/my , że wobec prowadzonej przeze mnie firmy

.....  
z siedzibą w .....  
wpisany do ..... NIP: ....., REGON:  
.....

- nie otwarto likwidacji ani też nie ogłoszono w stosunku do niej upadłości \*)
- ogłoszono upadłość, jednakże po ogłoszeniu upadłości został zawarty układ zatwierdzony prawomocnym wyrokiem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku firmy\*)

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy)

\*) niepotrzebne skreślić

Uwaga :

1. Niniejsze oświadczenie składają osoby fizyczne zgodnie z pkt. 10.1.2. IDW



<i>(pieczęć)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu</b> 03/2022
------------------	---

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.”**

Oświadczam/my w imieniu :

.....  
.....  
.....

*(wymienić wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie , w imieniu których składane jest oświadczenie )*

że spełniamy warunki udziału w postępowaniu w zakresie określonym w IDW i Regulaminie udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

Uwaga :

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu” powinno być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców.

 25

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>WIEDZA I DOŚWIADCZENIE</b> 03/2022
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.”**

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładam/my poniżej wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia.

Poz.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie wiedzy i doświadczenia	Nazwa i adres Zamawiającego /Zlecającego	Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt. 7.2.2, w tym: rodzaj usług, wartość usług	Czas realizacji	
				początek dzień/m-c / rok	koniec dzień/m-c /rok
1	2	3	4	6	7

Uwaga :

- Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b>  03/2022
---------------------------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.”**

w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu przedkładamy poniżej wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Poz.	Stanowisko	Wymagania stawiane na stanowisku	Nazwisko i imię	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie potwierdzające spełnienie wymagań
1	<b>Geologa/Hydrogeologa</b> 1 osoba	posiadania kwalifikacji geologa (hydrogeologa) do wykonywania, dozorowania i kierowania pracami geologicznymi, posiadającego uprawnienia geologiczne kategorii IV lub V		

*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

<sup>1)</sup> lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów

Oświadczamy, że:

1. Dysponujemy osobami wymienionymi w poz. .... wykazu,

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku \_\_\_\_\_

*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

\*) niepotrzebne skreślić

Formularz 3.2.4.

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	<b>DANE FINANSOWE</b> 03/2023
---------------------------------------	----------------------------------

*OŚWIADCZENIE FINANSOWE*

**„Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.”**

ROK	2019	2020	2021
WYSOKOŚĆ OBROTÓW / PRZYCHODÓW NETTO			

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
*(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)*

Formularz 3.3.

<i>(pieczęć)</i>	<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o przynależności lub braku przynależności do tej samej</b> <b>grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie</b> <b>konkurencji i konsumentów.</b> <b>03/2022</b>
------------------	--

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

**„Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.”**

Oświadczam/y w imieniu:

.....  
.....  
.....

że należę/y\* /nie należę/y\* do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty.

Wykaz Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli ofertę w ww. postępowaniu o udzielenie zamówienia

Lp.	Wskazanie Wykonawcy

W załączeniu przedkładam/y dowody wskazujące, iż powiązania istniejące pomiędzy Wykonawcami należącymi do tej samej grupy kapitałowej nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ roku

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy/Pelnomocnika)

**UWAGA!:** Niniejsze oświadczenie Wykonawcy przekaże Zamawiającemu w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej protokołu z otwarcia ofert.

**Oświadczenie złożone wraz z Ofertą nie będzie brane pod uwagę.**

**Tom II:      ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**  
- wzór Umowy wraz z załącznikami

## UMOWA Nr .... - WZÓR

zawarta w dniu ..... 2022 roku w Piasecznie pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o.** z siedzibą w Piasecznie przy ul. Żeromskiego 39, 05-500 Piaseczno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000324880, kapitał zakładowy: 324 740 500,00 zł, NIP: 1231171794, REGON: 141618601, reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”

**a**

..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., wpisaną do  
....., NIP: ....., REGON: ....., reprezentowaną przez:

.....  
zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,  
**zwanymi w dalszej treści Umowy „Stronami”**

*na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa (Umowa) o treści następującej:*

### § 1

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** zobowiązuje się do opracowania dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych eksploatowanych przez Zamawiającego tj. SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne. (**przedmiot umowy**).

Na w/w przedmiot umowy składa się w szczególności:

- a) Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych, tj.: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.
- b) Zatwierdzenie opracowanych dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej w Mazowieckim Urzędzie Marszałkowskim w Departamencie Polityki Ekologicznej, Geologii i Łowiectwa.
- c) Przygotowanie wniosków o ustanowienie stref ochrony ujęć wód podziemnych, tj.: terenu ochrony bezpośredniej (TOB) oraz terenu ochrony pośredniej (TOP) dla 7 ujęć wód podziemnych, zgodnie z opracowanymi przez Zamawiającego analizami ryzyka.
- d) Złożenie w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim przygotowanych przez Wykonawcę dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych wraz z wnioskiem o ustanowienie stref ochrony ujęć wód podziemnych i analizami ryzyka będących w posiadaniu Zamawianego
- e) Reprezentowania Zamawiającego przed organami władzy, tj. Wojewodą Mazowieckim, w celu przedłożenia do akceptacji opracowanych dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej oraz analiz ryzyka dla ujęć wód podziemnych oraz wprowadzanie ewentualnych poprawek 2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz zgodnie

z treścią oferty złożonej przez Wykonawcę. Specyfikacja Warunków Zamówienia oraz Oferta Wykonawcy stanowią załączniki nr 1 i 2 do niniejszej Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, w szczególności opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych eksploatowanych przez Zamawiającego, tj.: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne wraz ze wszystkimi uzgodnieniami i decyzjami, wymaganymi przepisami prawa i normami zawodowymi.
4. Przedmiot umowy należy wykonać z uwzględnieniem podziału opracowań branżowych.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy, w liczbie i formie opisanej poniżej:
  - a) w wersji papierowej – 2 egz. zatwierdzonej przez Mazowiecki Urząd Marszałkowski przekazuje Zamawiającemu
  - b) w wersji elektronicznej – 1 egz. dla każdego ujęcia wód podziemnych

## § 2

1. Wykonawca zapewnia, że posiada wymagane uprawnienia, odpowiednią wiedzę i doświadczenie, a także odpowiednie przygotowanie kadrowo - organizacyjne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z normami państwowymi oraz obowiązującymi przepisami. Dokumentacja wykonana przez Wykonawcę winna być sporządzona w sposób kompletny.
3. Wykaz personelu realizującego umowę stanowi załącznik nr 3 do Umowy i jest jej integralną częścią. Wykonawca może uaktualnić listę personelu, po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.

## § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następujących terminach:
  - a) Rozpoczęcie wykonania przedmiotu zamówienia – **od daty podpisania Umowy**
  - b) wykonanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej – 6 m-cy od daty podpisania Umowy
  - c) zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia – **9 miesięcy od daty podpisania Umowy.**

Przez zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie zatwierdzenie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej w Mazowieckim Urzędzie Marszałkowskim, złożenie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego kompletu dokumentów w celu ustanowienia terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej ujęcia wód podziemnych.

2. Odbiór przedmiotu umowy ze wszystkimi wymaganymi uzgodnieniami, decyzjami potwierdza podpisany przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy.
3. Protokół zdawczo – odbiorczy powinien zawierać w szczególności:
  - 1) informację o czasie i miejscu przekazania przedmiotu umowy,
  - 2) wykaz przekazanej dokumentacji,
  - 3) oświadczenie Wykonawcy, że wymieniony w protokole przedmiot zamówienia jest wykonany zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, a także, że dokumentacja ta jest wolna od wad,



- 4) pisemne oświadczenie Wykonawcy przenoszące bezwarunkowo i nieodwołalnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, w tym prawa zależne, do wykonanej dokumentacji projektowej,
  - 5) w przypadku wykonania przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji projektowej przez Podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pisemne oświadczenie o dysponowaniu prawami autorskimi, w tym prawami zależnymi, do wykonanego przedmiotu umowy na zasadach określonych powyżej,
  - 6) oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej dokumentacji projektowej jest identyczna z wersją papierową dokumentacji projektowej,
4. Zamawiający w ramach współpracy przekaże Wykonawcy niezbędne do wykonania Umowy dokumenty, w tym pełnomocnictwo do złożenia przez Wykonawcę wniosku o zatwierdzenie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej i wniosku o ustanowienia terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej ujęcia wód podziemnych
  5. W terminie 21 dni od daty odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający może zgłosić na piśmie uwagi do przedmiotu umowy lub może zażądać wprowadzenia określonych zmian lub uzupełnień wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin ich wykonania.
  6. Jeśli w terminie, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający nie zgłosi pisemnych uwag do przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 lub nie zażąda wprowadzenia określonych zmian lub uzupełnień, wyznaczając Wykonawcy dodatkowy termin ich wykonania, przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 2 uważa się za wykonany zgodnie z Umową, z zastrzeżeniem ust. 7.
  7. Mimo protokolarnego odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2, przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2 nie uznaje się za należycie wykonany w sytuacji, gdy z przyczyn dotyczących przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający nie uzyska odpowiedniego pozwolenia na budowę.

#### § 4

1. Za należycie wykonany i odebrany przedmiot umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie całkowite w wysokości ..... zł netto (słownie: ..... ) plus obowiązujący podatek VAT, tj. brutto: ..... (słownie: .....), w tym:
  - 1) Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Mieszkowo za kwotę netto:..... zł, (słownie: ..... )  
plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie złotych: .....),  
co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie: .....)
  - 2) Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Bobrowiec za kwotę netto: ..... zł, (słownie: ..... ) plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....), co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie złotych: .....)
  - 3) Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Grochowa za kwotę netto: ..... zł, (słownie: ..... ) plus 23 %

podatek VAT: ..... zł, (słownie : .....), co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł, (słownie: .....)

4) Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Jazgarzew za kwotę netto: ..... zł, (słownie : .....) plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....), co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... zł, (słownie: .....)

5) Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Siedliska za kwotę netto: ..... zł, (słownie: .....) plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....), co łącznie stanowi kwotę brutto: ..... zł (słownie : .....)

6) Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Zalesie Dolne za kwotę netto:

.....zł, (słownie: .....) plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....), co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie: .....)

7) Opracowanie dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej dla SUW Zalesie Górne za kwotę netto: ..... zł, (słownie: .....) plus 23 % podatek VAT: ..... zł, (słownie: .....), co łącznie stanowi kwotę brutto : ..... zł (słownie: .....)

3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty wynagrodzenia na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do podawania w Umowie i w wystawianych fakturach numeru rachunku bankowego widniejącego w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT dostępnym na stronie internetowej <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę numeru rachunku nie widniejącego w Wykazie, Zamawiający ma prawo wstrzymania zapłaty bez żadnych konsekwencji wynikających z Umowy lub przepisów prawa, w szczególności bez obowiązku zapłaty odsetek. Wstrzymanie zapłaty do momentu wskazania właściwego rachunku nie jest naruszeniem niniejszej Umowy.

6. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na konto bankowe o numerze: .....

7. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawioną fakturę pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym, niż wskazany w ust. 3, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło:

a) 3 % - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 7 dni od jej otrzymania;

b) 2% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 8 dni do 14 dni od jej otrzymania;

- c) 1% - w przypadku płatności za fakturę w terminie do 15 dni do 21 dni od jej otrzymania; od kwoty wskazanej na fakturze. Zleceniodawca zastrzega, że możliwość dokonania płatności przed terminem będzie zależała od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, obejmuje wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności koszty dojazdu, zakupu niezbędnych map i innych materiałów, opłat skarbowych, itp.
9. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ulegnie zmianie w przypadku zmiany:
- a) stawki podatku od towarów i usług
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
10. Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno-terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu.
11. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, w tym z Załącznikiem A.

#### § 5

1. Wykonawca ustanawia kierownika prac geologicznych/hydrogeologicznych w osobie Pana/i ..... posiadającego uprawnienia geologiczne nr ..... wydane przez ..... oraz wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego. Kserokopie ww. dokumentów stanowią załącznik do Umowy (załącznik nr 1).
2. Zamawiający wyznacza na Kierownika Projektu – przedstawiciela Zamawiającego:  
.....
3. Osoba/y wskazana/e w ust. 1 i 2 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w ust. 1 i 2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.
5. Zamawiający wyznacza do podpisywania protokołów odbioru w jego imieniu .....
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 5. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.

#### § 6

1. Wykonawca przy udziale Podwykonawców wykona następujące roboty:  
- .....  
- .....
2. Powierzenie robót wymienionych w ust. 1 Podwykonawcy winno zostać zgłoszone Zamawiającemu na piśmie i przez niego zaakceptowane. Zmiana podwykonawcy możliwa

jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu informację, o której mowa w ust. 2, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania prac któregośkolwiek Podwykonawcy.
4. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację powierzanego mu do wykonania zakresu prac.
5. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przedkładania Zamawiającemu na koniec każdego kwartału kalendarzowego, w całym okresie obowiązywania Umowy, szczegółowego raportu z postępu prac.

#### § 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, tj. na kwotę ..... (słownie złotych: .....).
3. W dniu podpisania Umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie .....
4. Strony postanawiają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy do czasu zakończenia Umowy, tj. do dnia wskazanego w § 3 ust. 1 pkt. c) Umowy, stanowić będzie gwarancję zgodnego z Umową wykonania przedmiotu umowy. Po tym dniu jego część, w wysokości 30% kwoty zabezpieczenia, stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwrócone Wykonawcy w terminach i wysokościach jak niżej:
  - a) 70 % kwoty zabezpieczenia – w terminie 30 dni od daty zakończenia Umowy, o ile nie stwierdzono wad, a w przypadku stwierdzenia wad – w terminie 30 dni od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy,
  - b) 30 % kwoty zabezpieczenia - w terminie 30 dni od daty upływu okresu rękojmi za wady, o którym mowa w ust. 8 niniejszego paragrafu.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wady zmniejszające wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania przedmiotu umowy niezgodne z parametrami w normach i przepisach techniczno – budowlanych.
7. Termin rękojmi za wady przedmiotu umowy rozpoczyna swój bieg od dnia następującego po dniu uzyskania przez Zamawiającego prawomocnego pozwolenia na budowę.
8. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót

z tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót wykonanych na podstawie przedmiotu umowy.

### § 8

W razie ujawnienia się wad w odebranej dokumentacji w szczególności w okresie gwarancji lub rękojmi lub w trakcie realizacji robót lub dostaw na jej podstawie, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w odpowiednim terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż 7 dni roboczych chyba, że rodzaj wady wymaga natychmiastowego działania ze strony Wykonawcy. W przypadku nieusunięcia wad lub usunięcia ich w niewłaściwy sposób Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy (zlecenie zastępcze) oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w Umowie w § 9.

### § 9

1. Zamawiający może żądać następujących kar umownych:
  - a) w przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następującego po dniu określonym w § 3 ust. 1 Umowy;
  - b) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
  - c) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
  - d) w przypadku niezyskania przez Zamawiającego zatwierdzenia dodatku do dokumentacji hydrogeologicznej, Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
2. Każda z kar umownych wymienionych w Umowie jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
4. W przypadku zaistnienia z winy Wykonawcy po stronie Zamawiającego szkody przewyższającej wartość należnych kar umownych, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy naprawienia szkody w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z należności przysługującej Wykonawcy z tytułu niniejszej Umowy.
6. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia w ustawowej wysokości.

## § 10

1. Wynagrodzenie określone w niniejszej Umowie obejmuje również wynagrodzenia za nabycie przez Zamawiającego majątkowych autorskich praw do dodatków do dokumentacji geologicznej (Dokumentacji), stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy oraz wynagrodzenie za nabycie przez Zamawiającego własności egzemplarzy, na których utrwalono Dokumentację, co do której następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji. Z dniem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dany etap (fazę prac projektowych) lub jego części, Wykonawca przenosi na Zamawiającego bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, majątkowe prawa autorskie Dokumentacji (lub przejmowanej części) na polach eksploatacji wymienionych w ust. 2 wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy na których utrwalono Dokumentację, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Dokumentacji.
2. Przeniesienie praw autorskich do Dokumentacji stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy wraz z przeniesieniem praw zależnych obejmuje następujące pola eksploatacji:
  - a) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
  - b) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
  - c) wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line;
  - d) sporządzenie wersji obcojęzycznych;
  - e) wykorzystanie w utworach multimedialnych;
  - f) użyczenie;
  - g) udostępnianie podmiotom trzecim;
  - h) przetwarzanie.
3. Przeniesienie praw autorskich do przedmiotu umowy następuje najpóźniej z chwilą protokolarnego odbioru tego przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w Dokumentacji projektowej na każdym etapie przygotowania. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowej po zakończeniu budowy (realizacji inwestycji, tj. po dokonaniu odbioru końcowego inwestycji) przenosząc na Zamawiającego autorskie prawa zależne. Prawo zależne obejmuje prawo do rozporządzania i korzystania z opracowań utworu w szczególności tłumaczenia, przeróbki, adaptacji. Dokonywanie opracowań (przeróbek, adaptacji lub uzupełnień dokumentacji projektowej) należy do obowiązków Wykonawcy i będzie mu powierzane przez Zamawiającego wraz z określeniem terminu realizacji.

## § 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach, gdy:

38  


- a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
  - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizowania przedmiotu umowy,
  - c) Wykonawca utracił uprawnienia konieczne do realizacji przedmiotu umowy;
  - d) nastąpi likwidacja firmy Wykonawcy;
  - e) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1, nie pozbawia Zamawiającego prawa powierzenia poprawienia lub wykonania przedmiotu umowy innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie pozbawia go prawa dochodzenia kar umownych określonych w niniejszej Umowie.
6. Strony zgodnie oświadczają, że odstąpienie od umowy będzie wywoływało skutki wyłącznie ex nunc („na przyszłość”).
7. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca przerwie wszelkie prace projektowe,
  - 2) w ciągu 7 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Wykonawca sporządzi zestawienie zawierające wykaz i określenie stopnia zaawansowania poszczególnych opracowań projektowych wraz z określeniem wartości wykonanych opracowań według stanu na dzień odstąpienia w oparciu o ceny jednostkowe użyte przez Wykonawcę przy sporządzaniu oferty, a w dalszej kolejności w oparciu o Środowiskowe Zasady Wyceny Prac Projektowych,
  - 3) w terminie 21 dni od daty przedłożenia zestawienia Zamawiający dokona ustalenia prawidłowości wyceny wartości prac wykonanych przez Wykonawcę na dzień odstąpienia,
  - 4) Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za zrealizowane do dnia odstąpienia opracowania projektowe. Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za zrealizowaną część opracowań projektowych, która nie mogłaby być przez Zamawiającego wykorzystana lub byłaby dla Zamawiającego nieprzydatna.
8. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po ustaleniu wszystkich kosztów wykonania i zakończenia prac projektowych, usunięciu wad/usterek dokumentacji projektowej, naliczeniu kar umownych oraz innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z odstąpieniem od umowy lub wykonaniem zastępczym.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, w ramach wynagrodzenia lub części wynagrodzenia, Zamawiający nabywa majątkowe prawa autorskie w zakresie określonym w niniejszej umowie do wszystkich utworów wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji przedmiotu umowy do dnia odstąpienia od umowy.
10. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek dokumentacji projektowej wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie zrealizowanych prac geologicznych.

## § 12

W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej Umowy, właściwy do rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### § 13

1. Każda ze Stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z podpisaniem i wykonywaniem Umowy.
2. Dane kontaktowe w przypadku spraw dotyczących ochrony danych osobowych:
  - a) ze Strony Przedsiębiorstwa kontakt do Inspektora Ochrony Danych [iod@pwikpiaseczno.pl](mailto:iod@pwikpiaseczno.pl);
  - b) ze Strony Odbiorcy usług .....
2. Każda ze Stron przetwarza dane osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratorów, tj. kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania i realizacji Umowy.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
4. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom zewnętrznym dostarczającym i wspierającym systemy informatyczne danej Strony, świadczące usługi związane z działalnością danej Strony – przy zastosowaniu przez w/w podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających ochronę danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane poza EOG.
6. Dane osobowe nie będą poddawane automatycznemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych (jeśli przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany) oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych.
8. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych, każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1-8 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.

### § 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Regulaminu udzielania zamówień niepodlegających ustawie „Prawo zamówień publicznych” przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piasecznie Sp. z o.o. obowiązującego u Zamawiającego, ustawy „Prawo budowlane”, a także innych właściwych przepisów prawa.
2. Zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.
3. Umowę oraz załączniki stanowiące jej integralną część sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.



**Załączniki:**

- Nr 1 - Specyfikacja Warunków Zamówienia;
- Nr 2 - Oferta Wykonawcy;
- Nr 3 - Wykaz personelu;
- Nr 4 - Wzór zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**WZÓR GWARANCJI NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY I USUNIĘCIA**

**WAD nr:** \_\_\_\_\_

**GWARANT:**

[nazwa, adres]

**BENEFICJENT**

[nazwa, adres]

**ZOBOWIĄZANY:**

[nazwa, adres]

**§ 1**

1. Niniejsza gwarancja („Gwarancja”) zabezpiecza należyte wykonanie przez Zobowiązanego umowy nr \_\_\_\_\_ („Umowa”), która zostanie zawarta pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym, na realizację następującego zamówieni:

2. Żadne zmiany Umowy nie wpływają na ważność Gwarancji ani na zakres zobowiązania Gwaranta. Gwarant rezygnuje niniejszym z konieczności powiadamiania go o dokonywanych zmianach Umowy.

**§ 2**

Na podstawie Gwarancji Gwarant zobowiązuje się, nieodwołalnie i bezwarunkowo, do zapłaty na rzecz Beneficjenta kwoty do łącznej wysokości \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_) - łączna suma gwarancyjna, tj.:

1) kwoty do wysokości \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_) – suma gwarancyjna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Zobowiązanego,

2) kwoty do wysokości \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_) – suma gwarancyjna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Zobowiązanego z tytułu rękojmi.

**§ 3**

1. Wierzytelności, o których mowa w § 2, Gwarant zapłaci w terminie 14 (czternastu) dni od dnia doręczenia Gwarantowi, na wskazany w § 10 adres, pierwszego pisemnego wezwania do zapłaty, zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że Zobowiązany nie wykonał Umowy albo Umowę wykonał nienależycie lub nie wykonał lub nienależycie wykonał swoje zobowiązania z tytułu rękojmi za wady, wobec czego żądana kwota jest należna i wymagalna, spełniającego wymogi ust. 2.

2. Wezwanie do zapłaty powinno być podpisane przez osoby właściwie umocowane w imieniu Beneficjenta i winno być złożone w okresie ważności Gwarancji na adres \_\_\_\_\_ za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, który to bank potwierdzi, że podpisy widniejące na wezwaniu zostały złożone w ważny sposób i należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń majątkowych w imieniu Beneficjenta.

**§ 4**

Sumy gwarancyjne określone w § 2 pkt 1) i pkt 2) stanowią górną granicę odpowiedzialności Gwaranta z każdego tytułu określonego w § 2 pkt 1) i pkt 2). Każda kwota zapłacona z tytułu

niniejszej Gwarancji zmniejsza łączną sumę gwarancyjną oraz odpowiednią sumę gwarancyjną z tytułów określonych w § 2 pkt 1) i pkt 2).

#### § 5

Gwarancja obowiązuje:

- 1) od dnia obowiązywania Umowy do dnia zakończenia Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru stwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu Umowy, nie dłużej jednak niż do dnia \_\_\_\_\_ włącznie, z tytułu określonego w paragrafie 2 pkt 1); oraz
- 2) od dnia dokonania odbioru przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem odbioru stwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu Umowy, do dnia \_\_\_\_\_ włącznie, odnośnie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań Zobowiązanego z tytułu udzielonej przez niego na rzecz Beneficjenta rękojmi i tylko wezwanie do zapłaty doręczone w tych okresach i spełniające wszystkie wymogi formalne określone w § 3 będzie powodowało obowiązek zapłaty z tytułu niniejszej Gwarancji.

#### § 6

1. Niniejsza Gwarancja wygasa w przypadku:

- 1) nie doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty przed upływem terminów obowiązywania Gwarancji;
  - 2) wyczerpania łącznej sumy gwarancyjnej;
  - 3) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań zabezpieczonych Gwarancją przed upływem terminów jej obowiązywania;
  - 4) jeżeli oryginał dokumentu Gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przez Beneficjenta przed upływem terminów obowiązywania Gwarancji.
2. Z chwilą wygaśnięcia odpowiedzialności Gwaranta, niniejszy dokument Gwarancji powinien być niezwłocznie zwrócony Gwarantowi.

#### § 7

Wierzytelność z tytułu Gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na osobę trzecią.

#### § 8

1. Do praw i obowiązków wynikających z Gwarancji oraz do rozstrzygania sporów powstałych w związku z Gwarancją stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Gwarancji będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Beneficjenta.

#### § 9

Niniejszą Gwarancję sporządzono w jednym egzemplarzu.

#### § 10

Adres korespondencyjny Gwaranta:

\_\_\_\_\_

#### Za Gwaranta:

\* - *niepotrzebne skreślić*

•) *Jest to przykładowy wzór gwarancji. Zamawiający dopuszcza wniesienie gwarancji sporządzonej wg innego wzoru, jednak winna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia zawarte w przedstawionym tu dokumencie.*

#### UWAGA:

**W przypadku modyfikacji wzoru gwarancji w opisanym zakresie, Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji z Zamawiającym.**

**Tom III: OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA - ZAŁĄCZNIK A**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – ZAŁĄCZNIK „A”

### I. Przedmiot zamówienia

- a) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych eksploatowanych przez Zamawiającego tj. SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne. Zadaniem Wykonawcy będzie opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej w zakresie wyznaczenia stref ochrony pośredniej dla ww. ujęć, w szczególności :Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych, tj.: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne.
- b) Zatwierdzenie opracowanych dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej w Mazowieckim Urzędzie Marszałkowskim w Departamencie Polityki Ekologicznej, Geologii i Łowiectwa.
- c) Przygotowanie wniosków o ustanowienie stref ochrony ujęć wód podziemnych, tj.: terenu ochrony bezpośredniej (TOB) oraz terenu ochrony pośredniej (TOP) dla 7 ujęć wód podziemnych, zgodnie z opracowanymi przez Zamawiającego analizami ryzyka.
- d) Złożenie w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim przygotowanych przez Wykonawcę dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych wraz z wnioskiem o ustanowienie stref ochrony ujęć wód podziemnych i analizami ryzyka będących w posiadaniu Zamawianego
- e) Reprezentowania Zamawiającego przed organami władzy, tj. Wojewodą Mazowieckim, w celu przedłożenia do akceptacji opracowanych dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej oraz analiz ryzyka dla ujęć wód podziemnych oraz wprowadzanie ewentualnych poprawek

Przedmiot zamówienia nazywany jest w dalszej treści niniejszej Instrukcji dla Wykonawców „**przedmiotem zamówienia**”.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

**71.80.00.00-6** – Usługi konsultacyjne w zakresie dostaw wody i konsultacje dotyczące odpadów.

**71.35.19.10-5** – Usługi geologiczne

**71.35.19.13-6** – Usługi poszukiwań geologicznych

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne ( t. j. z dnia 28 stycznia 2020 r. Dz. U. z 2020 r., poz. 310 ze zm.) oraz ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. z dnia 16 września 2020 r. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, ze zm.).

Wykonawca powinien sporządzić dodatki do dokumentacji hydrologicznej dla każdego ujęcia wód podziemnych oddzielnie w ilości wymaganej przez Organy, a następnie po zatwierdzeniu przekazać Zamawiającemu:

- a) w wersji papierowej – 2 egz. zatwierdzony przez Mazowiecki Urząd Marszałkowski przekazuje Zamawiającemu

b) w wersji elektronicznej – 1 egz. dla każdego ujęcia wód podziemnych

*Uwaga: wersja elektroniczna musi dokładnie odpowiadać wersji papierowej, na co Wykonawca złoży stosowne oświadczenie.*

Szczegółowe lokalizację wszystkich ujęć wód głębinowych przedstawiono w **załączniku I.** – „**Wykaz wszystkich ujęć głębinowych**”.

#### **Materiały pomocnicze do wykonania analiz ryzyka:**

Zamawiający dysponuje materiałami pomocniczymi do opracowania przedmiotu zamówienia dla wszystkich ujęć wód głębinowych, t. j.:

- Aktualne i archiwalne wyniki badań fizykochemicznych i bakteriologicznych wody surowej;
- Aktualne decyzje o pozwolenie wodnoprawne na pobór wód oraz pobór wód i zrzut wód popłucznych;
- Aktualne operaty wodnoprawne dla wszystkich ujęć wód głębinowych (data opracowania: 2012 r. oraz 2021 r.).
- Dokumentację hydrogeologiczną dla ujęć wody wraz z projektami stref ochrony wód podziemnych

Szczegółowe zestawienie posiadanej dokumentacji hydrogeologicznej dla poszczególnych ujęć wody przedstawiono w **Załączniku II.**

#### **IV. Uzgodnienia dotyczące projektu**

**Przedmiot zamówienia należy uzgodnić z:**

1. Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Piaseczno Sp. z o.o..
2. Innymi organami tj. UMIG Piaseczno, Starostwo Powiatowe w Piasecznie, Zarząd Zlewni w Warszawie, Mazowiecki Urząd Wojewódzki i innych – w celu uzyskania wymaganych uzgodnień, pozwoleń, zgód oraz zatwierdzeń niezbędnych dla prawidłowego opracowania przedmiotu zamówienia.

#### **V. Uwagi Inwestora**

1. Przedmiot zamówienia należy opracować i zatwierdzić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Należy przewidzieć wykonanie dodatkowych egzemplarzy dokumentacji służących do uzyskania uzgodnień.

#### **VI. Oferta powinna określać:**

Ryczałtową cenę opracowania przedmiotu zamówienia pt. „Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne”.

#### **VII. Termin realizacji zamówienia:**

Przedmiot zamówienia pt. „Opracowanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej dla 7 ujęć wód podziemnych: SUW Mieszkowo, SUW Bobrowiec, SUW Grochowa, SUW Jazgarzew, SUW Siedliska, SUW Zalesie Dolne oraz SUW Zalesie Górne”, należy wykonać w następujących terminach:

a) rozpoczęcie wykonania przedmiotu zamówienia –**od daty podpisania Umowy.**

- b) wykonanie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej – **6 m-cy od daty podpisania Umowy;**
- c) zakończenie wykonania przedmiotu zamówienia – **9 miesięcy od daty podpisania Umowy.**

Przez zakończenie wykonywania przedmiotu zamówienia Zamawiający rozumie zatwierdzenie dodatków do dokumentacji hydrogeologicznej w Mazowieckim Urzędzie Marszałkowskim, złożenie do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego kompletu dokumentów w celu ustanowienia terenu ochrony bezpośredniej i pośredniej ujęcia wód podziemnych.

#### **VIII. Załączniki:**

Wykaz wszystkich ujęć wód głębinowych – Załącznik I.

Zestawienie dokumentacji dla ujęć wód podziemnych – Załącznik II.

Szczegółowych informacji o przedmiocie zamówienia udzielać będzie:

**Sebastian Podgórzak, tel. 603 399 109, platformazakupowa.pl**

