

**Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
które zostaną wprowadzone do treści umowy na roboty budowlane
UMOWA NR .../2021**

zawarta w dniu w Łapach, pomiędzy:

Gminą Łapy z siedzibą w 18 – 100 Łapy ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, NIP 966-210-68-60 reprezentowaną przez: Agatę Ignaczuk - Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Łapach, 18 – 100 Łapy, ul. Główna 50, działającą z upoważnienia Burmistrza Łap przy kontrasygnacie Joanny Zdrodowskiej – Głównej Księgowej,

zwaną dalej „Zamawiającym

a

..... z siedzibą w przy ul. (kod) zwanym dalej Wykonawcą lub Stroną, zarejestrowaną w, posiadającym NIP:....., Regon:, reprezentowanym przez:

w wyniku postępowania nr o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Remont lokali na potrzeby utworzenia mieszkań chronionych w Gminie Łapy”.
2. Przedmiot zamówienia należy realizować zgodnie ze złożoną ofertą (załącznik nr 1 do umowy), zapytaniem ofertowym (załącznik nr 2 do umowy) i dokumentacją projektową (załącznik nr 3 do umowy).

§ 2

OBOWIĄZKI STRON

1. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) wprowadzenia i protokolarnego przekazania Wykonawcy placu budowy,
 - b) zapewnienia nadzoru inwestorskiego,

- c) zapewnienia odbioru wykonanych robót z wyjątkiem tych, które zostały wykonane niezgodnie z wymogami technicznymi lub postanowieniami umowy,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia kontroli w zakresie sposobu postępowania z odpadami i w trakcie realizacji podmiotu umowy.

2. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w § 1 zgodnie ze złożoną ofertą, zgodnie z dokumentacją projektową, z obowiązującymi przepisami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także uzgodnionymi z Zamawiającym zmianami podjętymi w trakcie realizacji umowy,
- 2) przejęcie terenu budowy od Zamawiającego przez osobą posiadającą uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia osoby posiadającej uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej kierownika budowy lub kierownika robót budowlanych z wymaganymi uprawnieniami oraz robotników wykwalifikowanych, niezbędnych do odpowiedniego i terminowego wykonania robót,
- 4) Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć, oznaczyć roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przyjęcia placu budowy,
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania na terenie budowy obowiązujących przepisów bhp i p. poż.,
- 6) Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

W szczególności ubezpieczeniu podlegają:

- a) roboty, materiały, urządzenia, sprzęt, będące przedmiotem umowy - od ognia, czynników atmosferycznych i innych zdarzeń losowych,
- b) zastosowane materiały, urządzenia, sprzęt, będące przedmiotem umowy - od kradzieży, Ubezpieczenie winno obejmować odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego. Suma gwarancyjna ubezpieczenia nie może być niższa od kwoty zawartej w ofercie Wykonawcy,
- 7) dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie do 14 dni od daty przekazania placu budowy. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów potwierdzających ubezpieczenie budowy w terminie 14 dni od przekazania placu budowy lub

- podpisana umowa ubezpieczeniowa będzie niezgodna z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną zgodnie z § 8 ust.1 pkt. 6) do dnia zawarcia umowy ubezpieczeniowej zgodnej z zapisami powyższej umowy,
- 8) Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje zaplecze budowy i zaopatrzenie w niezbędne do prawidłowej realizacji zadania media (energię elektryczną, wodę) oraz zapewni odpowiedni sprzęt i pracowników,
 - 9) materiały i wyroby zastosowane w czasie realizacji robót powinny odpowiadać, co do jakości wymagom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy - Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz dokumentacji projektowej,
 - 10) na każde żądanie Zamawiającego (inspektora/inspektorów nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną,
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do protokołu odbioru certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub Aprobata Techniczną dotyczące materiałów wbudowanych z opisem kierownika budowy, że powyższy materiał został wbudowany podczas realizacji w/w inwestycji,
 - 12) po wykonaniu robót Wykonawca ma obowiązek wykonać i przedłożyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.
 - 13) Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu do odbioru wszystkie roboty zanikowe i przedłożyć protokoły badań i sprawdzeń, niezbędne do odbioru danego elementu robót,
 - 14) wykonawca zobowiązuje się wykonania wszelkich robót towarzyszących niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych,
 - 15) przedstawiciele Wykonawcy zobowiązani są do uczestniczenia w spotkaniach koordynacyjnych które może zorganizować Zamawiający. Nieusprawiedliwiona nieobecność przedstawiciela Wykonawcy na takim spotkaniu spowoduje naliczenie Wykonawcy kary umownej zgodnie z § 8 ust. 1 pkt 4),
 - 16) po wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca posprząta cały teren inwestycyjny z gruzu, odpadów, śmieci i innych nieczystości,
 - 17) do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży:
 - a) komplet projektów powykonawczych,
 - b) atesty i aprobaty techniczne,
 - c) protokoły z odbiorów technicznych,
 - d) zgłoszenie zakończenia robót do Państwowej Inspekcji Sanitarnej, jeżeli zajdzie taka potrzeba

- e) zgłoszenie zakończenia robót do Państwowej Straży Pożarnej, jeżeli zajdzie taka potrzeba
 - f) zgłoszenie zakończenia robót do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Białymstoku, jeżeli zajdzie taka potrzeba,
 - g) kartę gwarancyjną,
 - h) instrukcję użytkowania zainstalowanych urządzeń,
 - i) harmonogram serwisowania w okresie gwarancji urządzeń i instalacji,
- 18) Wykonawca jest zobowiązany do udziału w odbiorze końcowym budynku i przeglądach gwarancyjnych,
- 19) Wykonawca jest zobowiązany do konserwacji i przeglądów zainstalowanych urządzeń w okresie udzielonej gwarancji zgodnie z § 9 ust. 1.

§ 3

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Rozpoczęcie robót nastąpi po przekazaniu placu budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania całego przedmiotu umowy w terminie do
3. Za termin zakończenia wszystkich robót uważa się datę zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę, osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego całości robót stanowiących przedmiot Umowy.
4. **Konserwacja i przeglądy gwarancyjne przez okres trwania gwarancji tj. miesięcy od daty odbioru.**

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Ustalone w wyniku przeprowadzonej procedury, o udzielenie zamówienia publicznego, wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynosi brutto:zł (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, z powodu wad dokumentacji spowodowanych jej niezgodnością z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać przedmiotu umowy. Wykonawca po przeprowadzeniu wizji lokalnej i zapoznaniu się z całością dokumentacji jaką dysponuje Zamawiający oraz zasadami wiedzy technicznej określa cenę ryczałtową za wykonanie wszystkich robót budowlanych i jest to cena ostateczna nie podlegająca podwyższeniu.

§ 5

ROBOTY ZAMIENNE, ZMIANA ZAKRESU I ROBOTY DODATKOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia robót zamiennych w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
2. Roboty zamienne mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności i kosztorysu ofertowego Wykonawcy, podpisanego przez Wykonawcę i inspektora/inspektorów nadzoru oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego, o ile zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie wykonawcy za roboty zamienne zostanie ustalone przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów oraz stawek kalkulacyjnych wynagrodzenia określonych w kosztorysach ofertowych - dotyczy stawek robocizny, kosztów ogólnych, kosztów zakupu, cen pracy sprzętu i cen materiałów. Ceny materiałów i sprzętu należy przyjąć wg. cennika wynikającego z kosztorysu ofertowego, a dla materiałów nie wyszczególnionych w cenniku - według faktur dostawców, ale nie wyżej niż minimalne ceny SEKOCENBUDU (tabela dla regionu podlaskiego) dla okresu, w którym występuje realizacja robót zamiennych. **Wynagrodzenie za roboty zamienne nie może powodować wzrostu wynagrodzenia.**
4. Podstawą odbioru robót zamiennych będzie obmiar robót wraz z wyceną kosztorysową sporządzoną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez Zamawiającego w oparciu o ceny ofertowe.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość rezygnacji z realizacji części robót do 15% wartości umownej o której mowa w § 4 ust.1.
6. Podstawą określenia wynagrodzenia za zaniechany zakres robót, będzie protokół konieczności uzgodniony przez przedstawicieli stron oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę, zawierający pozycje dla robót zaniechanych zatwierdzony przez Zamawiającego.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia robót dodatkowych w razie wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
8. Roboty dodatkowe mogą zostać wykonane wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności i kosztorysu ofertowego Wykonawcy, podpisanego przez Wykonawcę i inspektora/inspektorów nadzoru oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie wykonawcy za roboty dodatkowe zostanie ustalone przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów oraz stawek kalkulacyjnych wynagrodzenia określonych w kosztorysach ofertowych - dotyczy stawek robocizny, kosztów ogólnych, kosztów zakupu, cen pracy sprzętu i cen materiałów. Ceny materiałów i sprzętu należy przyjąć wg. cennika wynikającego z kosztorysu ofertowego, a dla materiałów nie wyszczególnionych w cenniku - według faktur dostawców, ale **nie wyżej niż minimalne** ceny

SEKOCENBUDU (tabela dla regionu podlaskiego) dla okresu, w którym występuje realizacja robót dodatkowych.

10. Łączne wynagrodzenie za roboty dodatkowe nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 4 ust. 1.
11. Podstawą odbioru robót dodatkowych będzie podpisany przez Strony protokół odbioru robót.

§ 6

ZAPŁATA WYNAGRODZENIA

1. Rozliczenie wykonanych robót będzie dokonywane po ich końcowym odebraniu protokołem odbioru końcowego potwierdzonym przez inspektora nadzoru, oraz atestami, aprobatami technicznymi i deklaracjami zgodności na wbudowane materiały i urządzenia.
2. Faktura zostanie wystawiona zgodnie z zapisami ust. 6 niniejszego paragrafu.
3. W związku z centralizacją podatku od towarów i usług (dalej zwanym VAT) Wykonawca będzie wystawiał fakturę dla:
NABYWCA: Gmina Łapy ul. Gen Władysława Sikorskiego 24, 18-100 Łapy, NIP 966 210 68 60
ODBIORCA: Centrum Usług Społecznych w Łapach, 18-100 Łapy, ul. Główna 50.
4. Płatność nastąpi przelewem przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności na konto Wykonawcy
..... w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty faktury strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru końcowego przedmiotu zamówienia z kompletem niezbędnych do rozliczenia, wymaganych polskim prawem budowlanym dokumentów, sporządzonych przez Wykonawcę
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi dokonanie przelewu na rachunek Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
9. Wykonawca oświadcza, iż jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT i figuruje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów – Krajową Administrację Skarbową oraz posiada rozliczeniowy rachunek bankowy otwarty w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością gospodarczą lub imienny rachunek, wskazany w wykazie podatników VAT.

§ 7

WARUNKI ODBIORU

1. Dokumentem odbioru będzie podpisany przez Strony protokół odbioru wraz z protokołem potwierdzającym usunięcie wad w przypadku ich wystąpienia.
2. Wykonawca ma obowiązek zgłosić Zamawiającemu do odbioru wszystkie roboty zanikowe i przedłożyć niezbędne protokoły badań i sprawdzeń niezbędne do odbioru danego elementu robót.
3. W przypadku robót zanikowych Zamawiający zobowiązany jest dokonać ich odbioru technicznego w terminie 3 dni od daty ich zgłoszenia do odbioru przez Wykonawcę.
4. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady zostaje spisany protokół z czynności odbiorowych i Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) nadające się do usunięcia lecz uniemożliwiająca użytkowanie obiektu (korzystanie z obiektu) zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający zawiesi procedurę odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając termin na usunięcie tych wad;
 - b) nadające się do usunięcia ale umożliwiające użytkowanie obiektu (korzystanie z obiektu) zgodnie z jego przeznaczeniem – Zamawiający dokona odbioru wyznaczając termin na usunięcie tych wad;
 - c) nie nadające się do usunięcia ale umożliwiające użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej wykonanego przedmiotu umowy;
 - d) niemożliwe do usunięcia i uniemożliwiająca użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy albo żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki.
5. Jeżeli mimo osiągnięcia i zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości przedmiotu umowy do odbioru bez wad lub możliwości odbioru z uwzględnieniem okoliczności wskazanych w ust. 5 lit. b) niniejszego paragrafu, Zamawiający nie dokona odbioru w terminach przewidzianych w ust. 1, Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z Umowy oraz może ustalić protokolarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
6. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty i za plac budowy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku nie dotrzymania terminu zakończenia prac określonego w § 3 ust. 2 niniejszej

- umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, z wyjątkiem przypadków określonych w § 11 ust. 2 pkt 1) litera a, umowy jakie mogą zaistnieć,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym robót oraz w okresie gwarancji, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 4) za nieusprawiedliwioną nieobecność na naradach budowy przedstawiciela ze strony Wykonawcy, kierownika budowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 1 000,00 złotych brutto za nieobecność jednego przedstawiciela na jednej naradzie. Zamawiający będzie informował o terminach narad.
 - 5) w przypadku zawinionego niepodjęcia prac określonych umową w terminie 7 dni od dnia przekazania placu budowy, w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień przerwy w wykonywaniu prac,
 - 6) Wykonawca zapłaci karę umowną za nie przedłożenie Zamawiającemu w terminie kopii podpisanej umowy ubezpieczeniowej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
 3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający potrąci je z wystawionej faktury Wykonawcy.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
 5. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar zastrzeżonych do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 9

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca niniejszym udziela na wykonane roboty wraz z materiałami oraz wbudowanymi urządzeniami i instalacjami.....miesięcznej gwarancji liczonej od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego:
 - 1) wady ujawnione w okresie gwarancji wykonawca zobowiązany jest usunąć lub dostarczyć rzeczy wolne od wad, niezwłocznie po zawiadomieniu i wydaniu polecenia przez Zamawiającego,
 - 2) w przypadku nie zachowania terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo powierzyć usunięcie wady osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy, co

nie pozbawia Zamawiającego dochodzenia innych roszczeń przewidzianych niniejszą umową.

2. Zgłoszenie wad dokonywane będzie przez Zamawiającego niezwłocznie w formie pisemnej. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem gwarancji ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na przedmiot umowy na okres równy okresowi udzielonej gwarancji.
4. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
 - 2) zmianie osób reprezentujących firmę Wykonawcy,
 - 3) ogłoszeniu upadłości firmy Wykonawcy,
 - 4) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca,
 - 5) ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
 - 6) zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy.
5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kartę gwarancyjną, w dniu odbioru końcowego robót - zgodnie z kartą gwarancyjną wystawioną najpóźniej w dniu odbioru końcowego, wedle wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.

§ 10

PRZEDSTAWICIELSTWO WYKONAWCY

1. Przedstawicielami Wykonawcy będą:
 - 1) osoba posiadająca uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej kierownika budowy lub kierownik robót budowlanych -
2. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania przez cały okres inwestycji osobami posiadającymi uprawnienia do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej kierownika budowy lub kierownik robót budowlanych wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej Izby Inżynierów. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia w/w dokumentów.
3. Wykonawca może dokonywać zmiany swoich przedstawicieli przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowych przedstawicieli Wykonawcy.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany przedstawiciela, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy.
5. W przypadku zmiany przedstawiciela wykonawcy, nowy musi posiadać uprawnienia stosowne do wykonywanych czynności oraz kwalifikacje i doświadczenie takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganego w zapytaniu ofertowym.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji zamówienia, wynikająca z braku kierownika budowy będzie

traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej w drodze aneksu pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) niezależnie od wartości tej zmiany, o ile zostały przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, w postaci jasnych, precyzyjnych i jednoznacznych postanowień umownych, które mogą obejmować postanowienia dotyczące zasad wprowadzania zmian wysokości ceny, jeżeli spełniają one łącznie następujące warunki (określają rodzaj i zakres zmian, określają warunki wprowadzenia zmian, nie przewidują takich zmian, które modyfikowałyby ogólny charakter umowy):
 - a) możliwość przedłużenia terminu, o którym mowa w § 3 ust. 2 o czas opóźnienia jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miała wpływ na wykonanie przedmiotu umowy w następujących przypadkach:
 - działania siły wyższej, tzn. zdarzenia nagłego, nieprzewidzianego, nie do uniknięcia i niezależnego od woli stron, uniemożliwiającego wykonanie umowy w całości lub części (np. powódź, huragan, pożar, wojna, zamieszki uliczne, stan epidemii),
 - przerwania lub zawieszenia robót przez Zamawiającego z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - opóźnienie spowodowane niewykonaniem przez Zamawiającego zobowiązań dotyczących terminu przekazania placu budowy, dokumentów koniecznych do realizacji zamówienia, dokumentacji zamiennej,
 - b) zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1:
 - w przypadku zmiany stawki VAT,
 - zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - c) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany osób, o których mowa w § 10 ust. 1 pkt 2-3, jeżeli uzna, że nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z umowy. W przypadku zmiany osób, nowe osoby muszą posiadać uprawnienia wymagane stosownie do wykonywanych czynności oraz kwalifikacji, takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych w zapytaniu ofertowym
 - d) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wymaga podpisania stosownego aneksu do umowy,

- e) Strona, która nie może prawidłowo wykonywać umowy w skutek działania siły wyższej jest zobowiązana do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, w tym poinformowania drugiej strony o wystąpieniu działania siły wyższej w terminie do 7 dni od wystąpienia zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. W przypadku wystąpienia siły wyższej termin realizacji umowy przesuwa się o każdy dzień przestoju związanego z działaniem siły wyższej,
- 2) warunkiem dokonania zmiany, o której mowa w ust. 2, jest złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę lub sporządzenie przez strony stosownego protokołu wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
3. Dopuszcza się zmianę umowy bez przeprowadzania nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 15%, w przypadku zamówień na roboty budowlane, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, zamawiający:
- 1) nie może wprowadzać kolejnych zmian umowy w celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy Pzp,
 - 2) po dokonaniu zmiany umowy zamieszcza ogłoszenie o zmianie umowy w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Zmiana umowy jest istotna, jeżeli powoduje, że charakter umowy zmienia się w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy, w szczególności jeżeli zmiana:
- 1) wprowadza warunki, które gdyby zostały zastosowane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to wzięliby w nim udział lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęte zostałyby oferty innej treści,
 - 2) narusza równowagę ekonomiczną stron umowy na korzyść wykonawcy, w sposób nieprzewidziany w pierwotnej umowie,
 - 3) w sposób znaczny rozszerza albo zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy,

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY I ROZWIĄZANIE UMOWY

Oprócz wypadków zawartych w Kodeksie cywilnym, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku gdy, suma kar umownych obciążających Wykonawcę przekroczy kwotę 20% wynagrodzenia umownego brutto;

- 2) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn w ciągu 14 dni od dnia przekazania placu budowy oraz nie rozpoczyna ich, pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub wysłanego pocztą elektroniczną
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni,
 - 4) wykonania robót niezgodnie z niniejszą umową,
 - 5) Wykonawca nie wykonał zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 2 umowy,
2. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe: w terminie 5 dni roboczych od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której winy odstąpiono od umowy, Wykonawca sporządzi wykaz materiałów wbudowanych, konstrukcji, urządzeń zakupionych na realizację inwestycji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót objętych niniejszą umową. Jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego, Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni roboczych usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
 3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 2-8 w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu powyższych okoliczności w formie pisemnej z podaniem przyczyny uzasadniającej wypowiedzenie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia uzasadnieniem.
 4. W przypadku odstąpienia od umowy strony ustalają procentowo wartość wynagrodzenia na podstawie protokołów inwentaryzacji wykonanych robót.

§ 13

ZACHOWANIE TAJEMNICY I BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH

1. Strony umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa,
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich

źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje,

- 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy,
 - 5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy,
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową,
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała,
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. poprzednim nie ma zastosowania do:
- 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych,
 - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby. Strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim,
 - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

5. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron. Udostępnione dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej i numer telefonu, stanowisko. Każda ze Stron będzie administratorem danych osobowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
6. Informacja Administratora w związku z przetwarzaniem danych osobowych – zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO):
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Łapach, reprezentowane przez Dyrektora, z siedzibą przy ul. Głównej 50, 18-100 Łapy, tel. +48 (85) 715 25 50, e-mail: kontakt@cuslapy.pl.
 - 2) Administrator, zgodnie z art. 37 ust. 1 lit. a) RODO, powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, może się Pani/Pan kontaktować za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: kontak@cuslapy.pl
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) realizacji umowy oraz kontaktu związanego z realizacją umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
 - b) rachunkowości oraz w celach podatkowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być banki, dostawcy usług pocztowych i kurierskich, dostawcy usług informatycznych Administratora, obsługa prawna administratora oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresach niezbędnych do realizacji wyżej określonych celów oraz przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczący archiwizacji.
 - 6) Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) sprostowania danych;

- b) usunięcia danych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych;
 - d) przenoszenia danych;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
- 7) Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy i jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości zawarcia i wykonania umowy.
- 9) Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

§ 14

Wykonawca nie ma prawa do przekazania bez pisemnej zgody Zamawiającego wierzytelności finansowych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej Umowy. Wykonawca zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest przestrzegać wymogów określonych przepisem art. 647(1) Kodeksu cywilnego.

§ 15

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, polskiego prawa budowlanego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.

§ 17

Wykonawca wskazuje Zamawiającemu adres do przekazywania korespondencji:
Kierowana na powyższy adres korespondencja w przypadku nie podjęcia przez Wykonawcę będzie traktowana ze skutkiem doręczenia. Zmiana wskazanego adresu nie stanowi zmiany umowy, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

§ 18

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego i jednym egzemplarzu dla Wykonawcy.

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Zapytanie ofertowe.
3. Dokumentacja projektowa.
4. Karta gwarancyjna.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KARTA GWARANCYJNA- WZÓR

(Gwarancja jakości)

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

1. Przedmiot karty gwarancyjnej:

2. Zamawiający jako Uprawniony:

Gmina Łapy z siedzibą w 18 – 100 Łapy ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, NIP 966-210-68-60 reprezentowaną przez: Agatę Ignaczkę - Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Łapach, 18 – 100 Łapy, ul. Główna 50, działającą z upoważnienia Burmistrza Łap przy kontrasygnacie Joanny Zdrodowskiej – Główniej Księgowej zwany dalej Zamawiającym, (uprawnionym).

3. Wykonawca jako Gwarant:

4. Umowa Nr z dnia

5. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy zwanego dalej przedmiotem, gwarancji: parametry techniczne robót i inne – zgodnie z dokumentacją projektową i pozwoleniem na budowę.

6. Data odbioru końcowego:

7. Ogólne warunki gwarancji i jakości:

7.1 Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, przepisami techniczno - budowlanymi oraz innymi dokumentami będącymi częścią umowy, o której mowa w pkt 4.

7.2 Wykonawca (Gwarant) ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót.

7.3 Okres gwarancji wynosi miesięcy, licząc od dnia spisania protokołu odbioru ostatecznego (jeśli na wybrane elementy przedmiotu gwarancji są różne okresy gwarancji należy je wymienić w załączniku do niniejszej karty) i obejmuje nadzór nad funkcjonowaniem pomieszczeń remontowanych.

7.4 W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.

7.5 Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.

Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:

- a) siły wyższej,
- b) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
- c) działania osób trzecich,
- d) szkód wynikłych nie z winy Wykonawcy (Gwaranta).

8. Obowiązki wykonawcy:

8.1 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:

a) awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych - w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody,

8.2 Do czasu usunięcia awarii, wad Wykonawca (Gwarant) zabezpieczy teren.

8.3 Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca (Gwarant) wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie z podaniem przyczyn zmiany tego terminu.

8.4 Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku, gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu dla którego okres gwarancji już upłynął.

8.5 Stwierdzenie usunięcia wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru usuniętych wad lub prac naprawczych.

9. Odpowiedzialność Wykonawcy:

9.1 Wykonawca (Gwarant) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie i karcie gwarancyjnej.

9.2 Wykonawca (Gwarant) niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady obiektu budowlanego / robót budowlanych.

10. Obowiązki Zamawiającego:

10.1 Zamawiający (Uprawniony) zobowiązuje się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.

11. Przeglądy gwarancyjne:

11.1 Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:

11.2 W ostatnim miesiącu okresu gwarancyjnego Zamawiający (Uprawniony) powoła komisję odbioru pogwarancyjnego w skład, której wejdą przedstawiciele Wykonawcy (Gwaranta) i

Zamawiającego (Uprawnionego). Komisja dokona oceny stanu technicznego oraz wskaże ewentualne usterki i wyznaczy termin na ich usunięcie.

11.3 Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający (Uprawniony) zawiadamiając o nim Wykonawcę (Gwaranta) na piśmie z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.

11.4 Jeżeli Wykonawca (Gwarant) został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.

11.5 Z przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego (pogwarancyjny), w co najmniej 2 egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego (Uprawnionego) i dla Wykonawcy (Gwaranta). W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy (Gwaranta), Zamawiający (Uprawniony) niezwłocznie przesyła Wykonawcy (Gwarantowi) jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

12. Komunikacja:

12.1 O każdej awarii lub wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego (Uprawnionego) powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy (Gwaranta), a następnie potwierdza zgłoszenie faxem lub e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Wykonawca (Gwarant) jest zobowiązany potwierdzić niezwłocznie przyjęcie zgłoszenia i określić sposób i czas usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych w pkt. 8.1.

12.2 Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem e-maila. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcę (Gwaranta) o wadzie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający (Uprawniony) wyśle powiadomienie e-mailem na wskazany numer Wykonawcy (Gwaranta).

12.3 Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej na adres:

a) Wykonawcy (Gwarant) – tel. , e-mail

b) Zamawiającego (Uprawniony) – Gmina Łapy z siedzibą w 18 – 100 Łapy ul. Gen. Wł. Sikorskiego 24, NIP 966-210-68-60 reprezentowaną przez: Agatę Ignaczuk - Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Łapach, 18 – 100 Łapy, ul. Główna 50, działającą z upoważnienia Burmistrza Łap przy kontrasygnacie Joanny Zdrodowskiej – Główniej Księgowej,

tel. 85 715 25 50, e-mail: kontakt@cuslapy.pl

12.4 O zmianach w danych adresowych, o których mowa w pkt. 11.3 strony zobowiązane są informować się niezwłocznie, nie później jednak niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

13. Postanowienia końcowe:

13.1 W sprawach nie uregulowanych niniejszą kartą gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz prawa zamówień publicznych.

13.2 Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy, o której mowa w pkt 4.

13.3 Wszelkie zmiany niniejszej karty gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy (Gwaranta):

.....

(podpis)

Przyjmujący gwarancję jakości upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (Uprawnionego):

.....

(podpis)