załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

**wzór Umowy**

zawarta w Komornikach w dniu …………. pomiędzy:

Gminą Komorniki, ul. Stawna 1, 62-052 Komorniki, posiadającą nr NIP:777-31-40-250 REGON:631258709, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez Pana Jana Józefa Brodę- Wójta Gminy Komorniki, działającego przy kontrasygnacie Pani Małgorzaty Pinczak- Skarbnika Gminy Komorniki

a

**………………..**

**§1. PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą fabrycznie nowych tabletów, komputerów i tablicy interaktywnej dla uczniów szkoły podstawowej w ramach projektu „Europejska Szkoła w Chomęcicach – kształtowanie kompetencji kluczowych z zakresu matematyki i informatyki” Nr konkursu: RPWP.08.01.04-IZ.00-30-001/19.

* 1. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określony jest w załączniku nr 1 do umowy – opisie przedmiotu zamówienia.
* **2. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Termin dostawy przedmiotu zamówienia - do 27 sierpnia 2020 roku.

* **3. WYNAGRODZENIE**
  1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy ustala się na kwotę: Część I: Tablety dla uczniów do obsługi pakietów edukacyjnych do robotyki – 6 sztuk

cena brutto ………...............................zł (słownie: ..........................)

* 1. Część II: Komputer wraz z oprogramowaniem biurowym oraz myszką na wyposażenie stanowisk dla uczniów - 2 sztuki

cena brutto ………...............................zł (słownie: ..........................)

* 1. Część III: Tablica interaktywna touchboard co najmniej 78 cali – 2 sztuki

cena brutto ………...............................zł (słownie: ..........................)

4. Zamawiający oświadcza, że zapewni środki finansowe dla sfinansowania zadania będącego przedmiotem umowy.

5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP: 777-31-40-250.

* **4. WARUNKI PŁATNOŚCI**
  1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy, co potwierdzone zostanie protokołem końcowym odbioru wyposażenia.
  2. Faktura VAT prawidłowo wystawiona wraz z dokumentami rozliczeniowymi płatna będzie w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.
  3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na konto Wykonawcy

**nr ………………….**

* 1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
  2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, uprawnionym do otrzymywania faktur VAT nr identyfikacyjny NIP: 777-31-40-250.
  3. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę.
  4. Wykonawca oświadcza, iż wskazany przez niego w ust. 3 rachunek bankowy jest rachunkiem przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy

VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Wskazanie do rozliczeń innego rachunku bankowego (nieujawnionego w wykazie Szefa KAS) spowoduje wstrzymanie się przez Zamawiającego z realizacją płatności bez ujemnych dla niego konsekwencji z tytułu niewykonania zobowiązania w terminie, w szczególności w postaci obowiązku zapłaty odsetek ustawowych. Wstrzymanie się z płatnością trwało będzie do czasu ustalenia rachunku prawidłowego.

* **5. WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**
  1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy w postaci fabrycznie nowych produktów, zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą integralną część niniejszej umowy, sporządzoną na podstawie opisu przedmiotu zamówienia w §1 umowy.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy do Urzędu Gminy Komorniki w terminie określonym w §2 umowy.
  3. Wraz z przedmiotem zamówienia Wykonawca dostarczy kompletną dokumentację (tj. instrukcję obsługi w języku polskim, kartę gwarancyjną itp.).
* **6. WARUNKI ODBIORU PRZEDMIOTU UMOWY**
  1. W czynnościach odbiorowych uczestniczą osoby upoważnione przez Strony Umowy.
  2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru niezgodności przedmiotu umowy ze złożoną ofertą (specyfikacją wymaganą przez Zamawiającego), wad, usterek lub braków w przedmiocie umowy, Zamawiający wyznaczy termin na ich usunięcie.
  3. Podpisanie protokołu odbioru przedmiotu umowy przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego nastąpi po stwierdzeniu, że przedmiot umowy został dostarczony zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, bez wad, usterek i braków.
* **7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY**
  + 1. Zamawiający może także od umowy odstąpić w każdym czasie w razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub w razie naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
    2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
* **8. GWARANCJA i RĘKOJMIA**
  1. Wykonawca udziela Zamawiającemu minimum 2 lata lub więcej na tablety i komputery oraz minimum 3 lata na tablicę interaktywną, w zależności producenta, gwarancji jakości na dostarczany sprzęt, określony w §1 umowy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnych świadczeń gwarancyjnych w okresie obowiązywania gwarancji.
  3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania usterek i awarii w sprzęcie poprzez naprawę dostarczonego sprzętu lub w razie konieczności wymianę całości lub części.
  4. Wykonawca na własny koszt przetransportuje sprzęt w celu jego naprawy lub wymiany na nowy.
  5. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wszelkie usterki i awarie w przedmiocie umowy w terminie nie przekraczającym 14 dni od dnia zgłoszenia usterki lub awarii przez Zamawiającego.
  6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na dostarczony sprzęt na okres **2 lat** licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
  7. W ramach rękojmi, w przypadku stwierdzenia wad lub usterek w przedmiocie umowy, Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego usunie stwierdzone wady lub usterki na własny koszt.
  8. Zamawiający może realizować uprawnienia z rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
* **9. KARY UMOWNE**
  1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych, w następujących przypadkach w wysokościach:
     1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
        + 1. w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego za każdy dzień:
        + opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w §2 umowy,
        + opóźnienia w usunięciu usterki lub awarii w stosunku do terminu określonego w §8 ust.7 umowy.
          1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy,
  2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
  3. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej dokona jej zapłaty w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należności z tytułu kar umownych, z należnego mu wynagrodzenia,

**§ 10**

1. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że zapoznał się z treścią obowiązku informacyjnego Zamawiającego.
2. Każda ze Stron oświadcza i potwierdza, że jest uprawniona do przekazania (udostępnienia) danych osobowych (w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, dane kontaktowe) swoich pracowników lub współpracowników, którzy zostali lub zostaną przez nią wyznaczeni do realizacji jej praw lub obowiązków związanych lub wynikających z niniejszej Umowy.
3. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że osoby, o których mowa w ust. 2, zostały przez nią zapoznane z treścią obowiązku informacyjnego Zamawiającego.

* **11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
  1. Do koordynowania pracami stanowiącymi przedmiot umowy wyznacza się:
     + ze strony Zamawiającego : ………………….
     + ze strony Wykonawcy: …………….
  2. Wykonawca i Zamawiający mianują swoich pełnomocników, wskazanych w ust.1,
  3. Pełnomocnicy będą upoważnieni do podejmowania decyzji związanych z realizacją Przedmiotu umowy i do podpisywania odpowiednich dokumentów.
* **12.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 13.**

Wszelkie zmiany treści Umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zachowania formy pisemnej.

**§ 14.**

Wszelkie załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.

**§ 15.**

W sprawach spornych podlegają właściwości Sądu siedziby Zamawiającego.

**§ 16**.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 3 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

................................................ .................................................

Załączniki:

załącznik nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia

załącznik nr 2 do umowy – Formularz ofertowy

załącznik nr 3 do umowy – specyfikacja zaoferowanego produktu