



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy
państwowa służba geologiczna
państwowa służba hydrogeologiczna

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), o wartości szacunkowej zamówienia powyżej 215 000 EURO

oznaczenie sprawy: **EZP.26.145.2023**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia
wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB**

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik Dyrektora PIG-PIB
ds. Zamówień Publicznych
Natalia Mosiądz

Warszawa, 24.11.2023 r.

pgi.gov.pl

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
tel. (+48) 22 45 92 000, biuro@pgi.gov.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie
XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099
NIP 525-000-80-40

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40, REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>, zwana dalej również „Platformą”.

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą Pzp" – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR”- w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający zastosuje procedurę o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.
- 3.3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia jest równa lub przekracza progi unijne określone na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
- 3.4. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, w sytuacji gdy środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB** z podziałem na (7) siedem części:

Część nr 1 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB w obiektach w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4,

Część nr 2 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 76,

Część nr 3 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Karpackim PIG-PIB w Krakowie przy ul. Skrzatów 1,

Część nr 4 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych i obsługą portierni z centralą telefoniczną w Oddziale Świętokrzyskim PIG-PIB w Kielcach przy ul. Zgoda 21,

Część nr 5 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19,

Część nr 6 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych i obsługą portierni z centralą telefoniczną dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu przy ul. Królowej Jadwigi 1,

Część nr 7 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej j w Oddziale Geologii Morza PIG-PIB w Gdańsku przy ul. Kościarskiej 5.

- 4.2. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w:

- załącznikach nr 1.1-1.7 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 1-7;
- załączniku nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy dla części 1-7.

- 4.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
główny kod i nazwa CPV – 79710000-4 usługi ochroniarskie
- 4.4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 4.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp
- 4.7. Zamawiający zastrzega, że o udzielenie zamówienia w zakresie części 1-7 mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych, w zakresie osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2023 r. poz. 100), o których mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcy którzy zatrudniają osoby niepełnosprawne i spełniają dwa warunki – zatrudniają co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągają co najmniej 30% wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w odniesieniu do których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję oraz niewidomych (Wykonawcy którzy zatrudniają osoby niepełnosprawne i spełniają dwa warunki – zatrudniają co najmniej 25 pracowników w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy i osiągają co najmniej 30% wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego stopnia niepełnosprawności lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, w odniesieniu do których orzeczono chorobę psychiczną, upośledzenie umysłowe, całościowe zaburzenia rozwojowe lub epilepsję oraz niewidomych).
- Wykonawca może skierować do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zamawiający zastrzega, że osoby skierowania do realizacji przedmiotu umowy muszą być sprawne fizycznie, osoby te bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności muszą być w stanie poddać obowiązkowi wynikającemu z opisu przedmiotu zamówienia. Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania medycyny pracy i zaświadczenia wymagane przepisami prawa, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia spełnią warunek, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tylko w przypadku, gdy wykażą, że ponad 30% zatrudnianych przez każdego z nich pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
- 4.8. Zamawiający w celu wykazania, że Wykonawca spełnia wymogi określone w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp żąda przedstawienia dokumentów lub oświadczeń określonych w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, tj.:
- 1) status wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub spółdzielni socjalnej lub dokumentów potwierdzających prowadzenie przez wykonawcę lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, działalności, której głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych;
 - 2) procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w ust. 1, zatrudnionych przez zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne lub wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.
- 4.9. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1510) obejmują następujące rodzaje czynności:
- obsługa recepcji, obsługa szlabanów i bram wjazdowych, czynności zawierające się w obsłudze portierni,
 - koordynowanie oraz nadzór zakresu prac.
- 4.10. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowych postanowieniach umowy.
- 4.11. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 4.12. Zamawiający dopuszcza możliwość odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 1) Termin i zasady udziału w wizji lokalnej: w celu zapoznania się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia, odbędzie się spotkanie z Wykonawcami:
 - w zakresie części nr 1 – w dniu 05.12.2023 r., o godz. 10.00, na terenie PIG-PIB w Warszawie, ul. Rakowiecka 4 (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony);
 - w zakresie części nr 2 – w dniu 05.12.2023 r., o godz. 13.00, na terenie PIG-PIB w Warszawie, ul. Jagiellońska 76 (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony);
 - w zakresie części nr 3 – w dniu 07.12.2023 r., o godz. 08:00, na terenie Oddziału Karpackiego PIG-PIB w Krakowie, ul. Skrzatów 1 (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony);

- w zakresie części nr 4 – w dniu 07.12.2023 r., o godz. 09:00, na terenie Oddziału Świętokrzyskiego PIG-PIB w Kielcach, ul. Zgoda 21 (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony);
- w zakresie części nr 5 – w dniu 07.12.2023 r., o godz. 10:00, na terenie Oddziału Dolnośląskiego PIG-PIB we Wrocławiu, Al. Jaworowa 19 (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony);
- w zakresie części nr 6 – w dniu 06.12.2023 r., o godz. 12:00, na terenie Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu, ul. Królowej Jadwigi 1 (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony);
- w zakresie części nr 7 – w dniu 08.12.2023 r., o godz., 10:00, na terenie Oddziału Geologii Morza PIG-PIB w Gdańsku, ul. Kościarska 5 (miejsce spotkania: parter, przy stanowisku recepcji/ochrony).

2) Informacja ze spotkania (zawierająca zgłoszone na spotkaniu pytania o wyjaśnienie treści SWZ oraz odpowiedzi na nie, bez wskazania źródła zapytania) zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWZ.

4.13. Uwaga: Koszt udziału w wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcom transportu pomiędzy poszczególnymi lokalizacjami, na których będą się odbywać wizje lokalne.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiot Umowy realizowany będzie przez okres od dnia 01.04.2024 od godz. 6.00 do dnia 31.12.2026 r. do godz. 05:59.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 6.2. Zamawiający dla części 1-7 **zastrzega** obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. usługa ochrony fizycznej świadczona na rzecz Zamawiającego na terenie obiektu Zamawiającego, polegająca na wypełnianiu zadań wskazanych w ramowym zakresie obowiązków.
- 6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 6.4. W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
- 6.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu postępowania na podstawie:
 - 7.1.1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 7.1.2. art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
 - 7.1.3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodów (Dz. U. 2022 poz. 835);
 - 7.1.4. art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1).
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp, oraz w na okres okoliczności, o których mowa w ust. 7 ust 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
- 7.3. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 7.3.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 7.3.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
W zakresie części 1-7 Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że posiada aktualną koncesję na działalność gospodarczą w zakresie ochrony osób i mienia zgodnie z ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995).
 - 7.3.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

7.3.4. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający **stawia** warunki w powyższym zakresie zgodnie z pkt 7.4 SWZ.

7.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

7.4.1. Wykonawca spełni warunek dla części 1, jeżeli wykaże, że:

7.4.1.1. w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej (3) trzy usługi, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia.

Przez (1) jedną usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia należy rozumieć usługę w zakresie całodobowej ochrony mienia, świadczoną w ramach jednej umowy dla jednego podmiotu przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca będzie powoływać się na usługę wykonywaną, to okres jej nieprzerwanej realizacji na dzień składania ofert nie może być krótszy niż 12 kolejnych miesięcy.

7.4.1.2. dysponuje co najmniej dwunastoma (12) osobami niekaranymi za przestępstwa popełnione umyślnie, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w tym:

7.4.1.2.1. sześcioma (6) osobami posiadającymi aktualny wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r., poz. 1995), z których każda posiada co najmniej 6-miesięczne doświadczenie zawodowe polegające na ochronie mienia oraz umiejętność podstawowej obsługi komputera

7.4.1.2.2. sześcioma (6) osobami z których każda posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia i co najmniej roczne doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty posiadającymi znajomość języka angielskiego na poziomie minimum A1 oraz umiejętność podstawowej obsługi komputera.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania tych samych osób w zakresie powoływania się na dysponowanie osobami o których mowa w pkt. 7.4.1.2.1. - 7.4.1.2.2 SWZ.

7.4.2. Wykonawca spełni warunek dla części 2-7, jeżeli wykaże, że:

7.4.2.1. w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie co najmniej (3) trzy usługi, odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia;

Przez (1) jedną usługę odpowiadającą przedmiotowi zamówienia należy rozumieć usługę w zakresie całodobowej ochrony mienia, świadczoną w ramach jednej umowy dla jednego podmiotu przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy. W przypadku gdy Wykonawca będzie powoływać się na usługę wykonywaną, to okres jej nieprzerwanej realizacji na dzień składania ofert nie może być krótszy niż 12 kolejnych miesięcy.

7.4.2.2. dysponuje co najmniej pięcioma (5) osobami niekaranymi za przestępstwa popełnione umyślnie, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w tym:

7.4.2.2.1. trzema (3) osobami posiadającymi aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U. z 2021 r., poz. 1995) z których każda posiada co najmniej 6-miesięczne doświadczenie zawodowe polegające na ochronie mienia;

7.4.2.2.2. dwiema (2) osobami z których każda posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia i co najmniej roczne doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty;

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wskazania tych samych osób w zakresie powoływania się na dysponowanie osobami o których mowa w pkt. 7.4.2.2.1. - 7.4.2.2.2 SWZ.

7.5. Wykonawca może wykazać się tym samym doświadczeniem, w więcej niż jednej części postępowania, pod warunkiem, że wskazane usługi spełniają warunki określone w pkt 7.4. SWZ dla danej części zamówienia.

7.6. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców. W odniesieniu do uprawnień wskazanych w pkt 7.3.2. SWZ Zamawiający nie dopuszcza łącznego spełnienia warunku udziału.

7.7. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia..

8. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

8.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 8.2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
- 8.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
- 8.4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 8.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 9.3 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt. 9 SWZ.

9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 9.1. Na ofertę składa się:
 - 9.1.1. formularz „Oferta” stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
- 9.2. Oświadczenia lub dokumenty składane razem z ofertą:
 - 9.2.1. dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
 - 9.2.2. dowód wniesienia wadium;
 - 9.2.3. oświadczenie Wykonawcy dot. spełnienia wymogów określonych w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp;
 - 9.2.4. oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 10.3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 9.2.5. uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów jako tajemnica przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy);
 - 9.2.6. zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).
- 9.3. Zamawiający żąda złożenia oświadczeń o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona. Wykonawca składa:
 - 9.3.1. jednolity europejski dokument zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiający standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej "JEDZ";
 - 9.3.2. oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835);
 - 9.3.3. w przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotu, o którym mowa w pkt 8 powyżej oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835). (jeżeli dotyczy).
- 9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 9.3 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.

- 9.5. Wykonawca może wykorzystać JEDZ złożony w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia, jeżeli potwierdzi, że informacje w nim zawarte pozostają prawidłowe.
- 9.6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni kalendarzowych, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 9.7. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu obejmują:
- 9.7.1. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia oświadczenia jeżeli w postępowaniu, w zakresie danej części zostanie złożona 1 oferta;
 - 9.7.2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - 9.7.3. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 9.7.4. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.2 SWZ, składa się informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem
 - 9.7.5. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa pkt 9.7.4 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem
 - 9.7.6. jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 9.7.3. SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;
 - 9.7.7. jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.7.6 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 9.8. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu obejmują:
- 9.8.1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotów, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń

powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

9.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 124 pkt 1 i 2, jeżeli:

9.9.1. Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.3.1 SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;

9.9.2. podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczeń, o których mowa w pkt 9.3.1 SWZ;

9.9.3. Zamawiający je posiada, a Wykonawca je wskaże i potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9.10. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia MR oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub kopia potwierdzona notarialnie, opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, winno być załączone do oferty.

10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 9.3 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

10.4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

11. SPOSÓB KOMUNIKACJI

11.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

11.2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

11.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11.4. Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:

11.4.1. akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;

11.4.2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11.5. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

- 11.6. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 11.7. Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- 11.7.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
 - 11.7.2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
 - 11.7.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
 - 11.7.4. włączona obsługa JavaScript;
 - 11.7.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
 - 11.7.6. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
 - 11.7.7. oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 11.8. Ofertę, a także oświadczenia o których mowa w pkt 9.3 SWZ składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 11.9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 11.10. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenie MR.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 12.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w zakresie danej części.
- 12.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 12.3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 12.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 12.5. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem formy elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym (Zamawiający rekomenduje formaty danych .doc, .docx, .pdf).
- 12.6. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.7. Oferta lub wniosek składana w formie elektronicznej musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 12.8. W przypadku konieczności skompresowania w ofercie kilku dokumentów, użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip, .7Z, .tar, .gz (Zamawiający rekomenduje zapisać dokumenty jako .zip). Oferta skompresowana do innego formatu danych niż zip, .7Z, .tar, .gz zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
- 12.9. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

- 12.10. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 12.11. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233, dalej także ustawa o znk), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 12.12. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy o znk, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o znk.
- 12.13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 12.14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. do dnia **26.03.2024** r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERTY

- 14.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.
- 14.2. Termin składania ofert upływa w dniu **28.12.2023 r. o godz. 12:00**.
- 14.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.12.2023 r. o godzinie 12:05**.
- 14.4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 14.5.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 14.5.2. cenach.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 15.1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia dla części na którą składana jest oferta zgodnie z formularzem oferta (Załączniki nr 3 do SWZ).
- 15.2. Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 15.3. Wszystkie ceny netto określone przez Wykonawcę w formularzu „Oferta” zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 15.4. Zamawiający będzie poprawiał oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
- 15.5. Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 15.7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 15.1. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
- 15.7.1. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 15.7.2. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 15.7.3. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 15.7.4. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

- 15.8. Wzór formularzy cenowych został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 15.9. W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyrazi zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty. Wobec powyższego w celu zapewnienia porównywalności ofert cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, byłby zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
- 15.10. Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

16. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 16.1. Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 16.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w zakresie każdej z części, Zamawiający będzie się kierował określonym następującym kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena	100

- 16.3. Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4. Oferty w ramach kryterium „Cena brutto” oceniane będą w następujący sposób:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.

- 16.5. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów dla każdej z części.
- 16.6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 17.1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SWZ w wysokości:
- dla części 1: 38 000,00 zł (słownie: trzydzieści osiem tysięcy złotych, 00/100);
 - dla części 2: 17 000,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy złotych, 00/100);
 - dla części 3: 13 000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych, 00/100);
 - dla części 4: 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych, 00/100);
 - dla części 5: 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych, 00/100);
 - dla części 6: 11 000,00 zł (słownie: jedenaście tysięcy złotych, 00/100);
 - dla części 7: 14 000,00 zł (słownie: czternaście tysięcy złotych, 00/100).
- 17.2. Wykonawca wnosi wadium zgodnie z art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
- 17.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy prowadzony w PKO BP, nr konta: 11 1020 1042 0000 8702 0504 1811 w tytule przelewu: „wadium, oznaczenie sprawy: EZP.26.145.2023, część”.
- 17.4. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. W celu zapewnienia należytego wykonania umowy ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w formularzu „Oferta”.
- 18.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 18.3. Strony ustalają, że zabezpieczenie, o którym mowa powyżej Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w:
- 18.3.1. pieniądzu – przelewem – na rachunek Zamawiającego: PKO BP, nr konta: 11 1020 1042 0000 8702 0504 1811, w tytule przelewu należy podać: „zabezpieczenie umowy, część, oznaczenie sprawy: EZP.26.145.2023”.
 - 18.3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 18.3.3. gwarancjach bankowych;
 - 18.3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 18.3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 18.4. Dokument, stanowiący potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (np. kopia przelewu lub oryginał gwarancji) Wykonawca powinien złożyć do zawieranej umowy.
- 18.5. Dopuszcza się wnoszenie zabezpieczenia do ustalonej w ust. 1 wysokości, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku określonych wyżej formach.
- 18.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji i poręczeń muszą być one wystawione na okres obejmujący wykonanie zamówienia.

Uwaga: Przed złożeniem poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien przedstawić projekt dokumentu Zamawiającemu w celu uzyskania akceptacji jego treści. Zabezpieczenie wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 18.6.1. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy (w tym pokryciu naliczonych kar umownych), bez potwierdzania tych okoliczności;
- 18.6.2. wszelkie zmiany, uzupełnienia lub modyfikacje warunków umowy lub przedmiotu zamówienia nie mogą zwalniać gwaranta z odpowiedzialności wynikającej z poręczenia lub gwarancji;
- 18.6.3. z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty całej kwoty zabezpieczenia;
- 18.6.4. powinna być nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie;
- 18.6.5. musi jednoznacznie określać termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji;
- 18.6.6. w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania;
- 18.6.7. beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy;
- 18.6.8. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

19. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 19.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 19.1. SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę w zakresie danej części.
- 19.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 19.4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 19.5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
- pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;

- potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- dokument potwierdzający ubezpieczenie zgodnie z § 5 załącznika nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy, wraz z dowodem opłacenia należnej składki,
- oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób skierowanych do realizacji usługi, tj. pracownicy wykonujący prace, obejmujące następujące rodzaje czynności: obsługa recepcji, obsługa szlabanów i bram wjazdowych, czynności zawierające się w obsłudze portierni, koordynowanie oraz nadzór nad realizacją umowy, zgodnie z § 3 ust. 18 załącznika nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy.

20. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 20.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 2 do SWZ**.
- 20.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 20.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 - 455 ustawy Pzp oraz wskazanym w Projektowych postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
- 20.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

22. DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciąży na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem

i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

23. ZAŁĄCZNIKI:

- 23.1. Załącznik nr 1.1-1.7 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia dla części 1-7;
- 23.2. Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy dla części 1-7;
- 23.3. Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz „Oferta”;
- 23.4. Załącznik nr 4 do SWZ – Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby;
- 23.5. Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 23.6. Załącznik nr 6 do SWZ – Wzór oświadczenia Wykonawcy dot. spełnienia wymogów określonych w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – część 1**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z obsługą monitoringu, systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej i portierni w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4, od dnia 01.04.2024 r. godz. 6.00 do dnia 31.12.2026 r. godz. 05.59.

I. Siedziba PIG-PIB to obiekt PIG – PIB przy ul. Rakowieckiej 4 (róg Wiśniowej). Są to budynki:

1. budynek im. Jana Wyżykowskiego wraz przybudówką (nazywany dalej budynkiem A)
2. budynek im. Ignacego Domeyki (nazywany dalej budynkiem B) - budynek zabytkowy
3. budynek im. Józefa Morozewicza (nazywany dalej budynkiem C) - budynek zabytkowy.

II. Budynki oraz teren zajmują następujące powierzchnie (wraz z podziałem na sposób użytkowania):

1. Powierzchnia całkowita działki - 21 452 m².
2. Powierzchnie budynków:
 - a) Budynek A – powierzchnia komunikacyjna: 1 910,26 m², powierzchnia użytkowa: 9 566,75 m².
 - b) Budynek B – powierzchnia komunikacyjna: 680,02 m², powierzchnia użytkowa: 2 455,37 m².
 - c) Budynek C – powierzchnia komunikacyjna: 1 697,84 m², powierzchnia użytkowa: 6341,56 m².
 w tym m. in.:
 - sala muzealna o powierzchni -1 070 m²,
 - pokoje gościnne – 235, 50 m² (hotel).

III. Rodzaje posterunków:

1. Obiekt znajdujący się przy ul. Rakowieckiej 4, budynek im. Jana Wyżykowskiego (zwany dalej budynkiem A) będzie przez cały czas trwania umowy ochraniały w następujący sposób:
 - a) jedno stanowisko od poniedziałku do niedzieli, w godzinach:
 - poniedziałek – piątek 22:00 – 06:00,
 - sobota-niedziela oraz dni ustawowo wolne od pracy całodobowo - praca w systemie dyżurów 12 godzinnych, w systemie: w godz. 06.00-18.00, 18.00-06.00;
 Pracownik ochrony pełniący obowiązki pracownika recepcji, **ze znajomością języka angielskiego minimum na poziomie A1, obsługą komputera oraz elektronicznego systemu rejestracji gości i wydawania kart magnetycznych** (w godzinach pełnienia dyżuru).
Pracownik pełniący rolę dowódcy zmiany zamiennie z pracownikiem o którym mowa w pkt. III. ppkt.3 lit. a i b.
2. Obiekt znajdujący się przy ul. Rakowieckiej 4, budynek im. Ignacego Domeyki (nazywany dalej budynkiem B) będzie ochraniały w następujący sposób:
 - a) przez cały czas trwania umowy, przez wszystkie dni tygodnia, całodobowo – praca w systemie dyżurów 12 godzinnych, w systemie: w godz. 06.00 – 18.00, 18.00 – 06.00, przez jednego pracownika Wykonawcy, pod nadzorem dowódcy zmiany.
3. Obiekt znajdujący się przy ul. Rakowieckiej 4, budynek im. Józefa Morozewicza (nazywany dalej budynkiem C) będzie ochraniały w następujący sposób:
 - a) przez cały czas trwania umowy, od poniedziałku do piątku w godzinach od 06.00 – 18.00, przez jednego pracownika (wraz z obowiązkiem pełnienia czynności dowódcy zmiany dziennej i przełożonego pozostałych pracowników ochrony od godziny 06:00 do 18:00);
 - b) przez cały czas trwania umowy, od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 – 19.00 przez jednego pracownika (wraz z obowiązkiem pełnienia czynności dowódcy zmiany dziennej i przełożonego pozostałych pracowników ochrony od godziny 18:00 do 19:00)
 - c) w każdą niedzielę (z wyłączeniem innych niż niedziele dni ustawowo wolnych od pracy - stosownie do Ustawy z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy, tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1920) – dwóch pracowników Wykonawcy w godzinach 10.00 – 15.00.
4. Wskazane godziny pełnienia poszczególnych dyżurów mogą ulec zmianie podczas trwania umowy.

IV. Zabezpieczenia elektroniczne budynków:

W budynkach obiektu są zastosowane niżej wymienione systemy:

- a) system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN)
- b) system kontroli dostępu (SKD)
- c) system telewizji przemysłowej CCTV
- d) system sygnalizacji pożarowej POLON-ALFA i Siemens.

V. Do podstawowych zadań pracowników ochrony w Warszawie, przy ul. Rakowieckiej 4 należy:

1. obsługa monitoringu w budynku A, B i C,
2. kontrola ruchu osobowego w budynkach A, B i C oraz prowadzenie recepcji w budynku A i C,
3. obsługa elektronicznego systemu rejestracji gości i wydawania kart magnetycznych,
4. kontrola ruchu samochodowego w budynku B i C,
5. obsługa bram I, II i III,
6. przyjmowanie i wydawanie kluczy do pomieszczeń w poszczególnych budynkach,

7. patrolowanie wewnętrzne i zewnętrzne wokół budynków w ramach nieruchomości,
8. czuwanie nad mieniem Zamawiającego oraz mieniem pracowników Zamawiającego i gości zapraszanych przez Zamawiającego w granicach danego obiektu,
9. kontrola wnoszonych i wnoszonych przedmiotów,
10. obserwacja, czuwanie i obsługa nad prawidłowym działaniem instalacji antywłamaniowej i przeciwpożarowej, łącznie ze sprawnym odczytywaniem komunikatów i sprawdzaniem pomieszczeń potencjalnie zagrożonych,
11. inicjowanie akcji ratowniczych na wypadek klęsk żywiołowych i w wypadkach szczególnych,
12. obsługa szatni dla gości w budynku A i budynku C.

VI. Wykaz stanowisk do obsadzenia w obiektach Zamawiającego ul. Rakowiecka 4:

1. Budynek A:
 - a) jedno stanowisko od poniedziałku do niedzieli , w godz.:
 - poniedziałek – piątek 22:00 – 06:00,
 - sobota-niedziela oraz dni ustawowo wolne od pracy całodobowo - praca w systemie dyżurów 12 godzinnych, w systemie: w godz. 06.00-18.00, 18.00-06.00;
2. Budynek B:
 - a) jedno stanowisko od poniedziałku do niedzieli włącznie, całodobowo - praca w systemie dyżurów 12 godzinnych, w systemie: w godz. 06.00-18.00, 18.00-06.00.
3. Budynek C:
 - a) jedno stanowisko od poniedziałku do piątku w godz. 06.00 -18.00
 - b) jedno stanowisko od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 -19.00
 - c) dwa stanowiska w niedziele w godz.10.00 -15.00.

VII. W związku z istniejącym systemem zabezpieczeń i umowami zobowiązującymi do konkretnego czasu reakcji w sytuacjach zagrożenia Wykonawca, przy udziale pracowników Zamawiającego przeprowadzi dla pracowników ochrony pracujących na obiektach stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia testy znajomości topografii poszczególnych budynków, systemu zabezpieczeń, zasad ruchu osób i pojazdów, umiejętności obsługi urządzeń technicznych, jak również sprawności fizycznej (minimum jeden raz w roku). Zaliczenie testów będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników ochrony do pracy.

Pracownicy muszą być zdolni do sprawnego odczytywania komunikatów pochodzących z central systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu przeciwpożarowego, obsługi urządzeń związanych z tymi urządzeniami (m.in. klawiatur, włączników awaryjnych, klap przeciwpożarowych) oraz do sprawnego działania, przez co rozumie się współpracę z drugim pracownikiem ochrony, przemieszczenie do miejsca zagrożonego i sprawdzenie potencjalnego zagrożenia.

VIII. Organizacja ochrony

1. Wykonawca musi dysponować Grupą Interwencyjną złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), która będzie w stanie wesprzeć pracownika pełniącego dyżur na sygnał wezwania napadu lub innego zdarzenia wymagającego wparcia. Wezwanie będzie dokonywane telefonicznie lub poprzez inny środek komunikacji umożliwiający skuteczne wezwanie. Grupa Interwencyjna przybędzie do ochranianych obiektów PIG-PIB w czasie nieprzekraczającym 10 min od wezwania w porze nocnej i dziennej.
2. Pracownicy skierowani do realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy muszą spełniać wymagania:
 - 50% osób posiadających aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej z przynajmniej 6-miesięcznym doświadczeniem,
 - 50% osób posiadających co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty posiadające znajomość języka angielskiego na poziomie minimum A1 oraz umiejętność podstawowej obsługi komputera.
 - w przypadku osób skierowanych do pełnienia dyżurów w budynku muzeum, wymagane doświadczenie na podobnym stanowisku – przynajmniej 2 lata;

Wykonawca może skierować do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zamawiający zastrzega, że osoby skierowania do realizacji przedmiotu umowy muszą być sprawne fizycznie, osoby te bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności muszą być w stanie podjąć obowiązkowi wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania medycyny pracy i zaświadczenia wymagane przepisami prawa, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.

3. Ponadto, każdego pracownika pełniącego dyżur obowiązuje jednolity strój w postaci spodni i koszuli z wyraźnym oznaczeniem „ochrona”, w jednym kolorze.
4. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza koordynatora (osobę prowadzącą) uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym, który nadzoruje i koordynuje wykonanie usługi.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę oraz poświadczą formę zatrudnienia osób na umowę o pracę przez cały okres trwania niniejszej umowy.

6. Każdorazowa zmiana pracownika ochrony wymaga akceptacji Zamawiającego. Akceptacja następuje po pisemnym zgłoszeniu zmian w zatrudnieniu, rozmowie przedstawiciela Zamawiającego w celu zapoznania się z posiadanymi kwalifikacjami i przygotowaniem do pracy na stanowisku pracownika ochrony. Wprowadzenie nowego pracownika w ramach realizacji umowy obowiązuje koordynatora do przeszkolenia, zapoznania z topografią, obowiązkami i obsługą systemów bezpieczeństwa w obiekcie.

IX. Szacowana liczba roboczogodzin

Przedmiot zamówienia obejmuje przewidywaną liczbę 55 022 roboczogodzin. Mając na uwadze, że w szacowanej ilości roboczogodzin usługi, Zamawiający uwzględnił imprezy okolicznościowe, w trakcie obowiązywania umowy - w razie potrzeby - Zamawiający może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony.

X. Warunki lokalowe

Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia (na koszt Wykonawcy) w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac w terminie wyznaczonym w SWZ.

XI. Monitoring systemów alarmowych

1. Monitorowanie systemów alarmowych ma polegać na całodobowym dozorze i właściwym reagowaniu na otrzymane sygnały spływające do central alarmowych.
2. W przypadku otrzymania sygnału o alarmie należy podjąć:
 - analizę, weryfikację i realizację czynności zgodnie z procedurą,
 - zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku SSWiN,
 - powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, a w przypadku innych alarmów – powiadomienie odpowiednich służb w razie konieczności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dozoru i reagowania na sygnały pochodzące z systemu sygnalizowania włamania i napadu oraz alarmu p. pożarowego (jeżeli istnieje),
4. Wykonawca podłączy do stacji monitorowania istniejące systemy SSWiN Zamawiającego w zakresie usługi Grupy interwencyjnej. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłocznie skierowanie do obiektu grupy patrolowo – interwencyjnej.
5. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu na koszt Wykonawcy (urządzenie jest i będzie własnością Wykonawcy).
6. Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie musi zostać usunięte w ciągu 24 h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej powyżej 72 godzin będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.
7. Grupa interwencyjna musi składać się z co najmniej dwóch osób, mieć siedzibę (stacjonować) w miejscu zapewniającym maksymalny czas dojazdu do posesji Zamawiającego w czasie 10 minut w porze dziennej i nocnej od otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu lub zgłoszenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek zakłóceniu w funkcjonowaniu systemów ostrzegania, a w szczególności gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnałów z ochranianego obiektu.
9. Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021 r., poz. 1995).
10. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemne lub na adres e-mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji.
 - b) przesłanie na koniec miesiąca kalendarzowego oraz na wezwanie Zamawiającego wykazu sygnałów jakie rejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
11. Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - a) Pracownik ochrony aktualnie wykonujący służbę
 - b) Koordynator Wykonawcy
 - c) Sposób odwołania musi uwzględniać „działanie pod przymusem”

XII. System kontroli pracowników/ punkty kontrolne obchodu

1. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektów oraz ustali punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych
3. System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów oraz statystyk w języku polskim).

4. System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad trasami obchodów na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie PIG-PIB.
5. Wykonawca wyposaży pracowników w latarki oraz urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
6. Do dnia 5 każdego miesiąca Wykonawca wraz z Fakturą za miesiąc ubiegły dostarczy zestawienie sygnałów z punktów kontrolnych.

Po zakończeniu realizacji Umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym również na własny koszt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – część 2**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z obsługą monitoringu, systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej i portierni w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 76, od dnia 01.04.2024 r. godz. 6.00 do dnia 31.12.2026 r. godz. 05.59.

I. Obiekt PIG–PIB przy ul. Jagiellońskiej 76 to budynek biurowy i budynek warsztatowy. Budynki oraz teren zajmują następujące powierzchnie (wraz z podziałem na sposób użytkowania):

1. Charakterystyczne cechy chronionego terenu oraz obiektów, istotne dla niniejszego zamówienia: Powierzchnia całkowita działki – 6 708 m²,
2. Powierzchnia całkowita budynku biurowego 4-kondygnacyjnego – 2 820 m²,
3. Powierzchnia całkowita budynku warsztatowego – 1 247 m²,
4. Na terenie znajduje się ponadto bufet – 87,50 m².

II. Rodzaje posterunków:

1. Obiekt znajdujący się przy ul. Jagiellońskiej 76 będzie ochroniany całodobowo w systemie dyżurów 12-godzinnych, przez cały czas trwania umowy:
 - a) jedno stanowisko od poniedziałku do niedzieli włącznie, całodobowo - praca w systemie dyżurów 12 godzinnych, w systemie: w godz. 06.00-18.00, 18.00-06.00; recepcja w budynku biurowym, osoba z podstawową znajomością obsługi komputera – obowiązkowo programów MS Office i przeglądarki internetowej oraz z umiejętnością sporządzania i odbierania krótkich wiadomości email i notatek służbowych, wraz z obowiązkiem wydawania kluczy oraz obsługą bramy wjazdowej, kontrolą terenu, parkingu i budynków na terenie obiektu.

III. **Zabezpieczenia elektroniczne budynków:**

Na terenie obiektu są zastosowane niżej wymienione systemy:

- a) system sygnalizacji włamania i napadu SSWiN
- b) system kontroli dostępu obiektu (SKD)
- c) system telewizji przemysłowej CCTV
- d) system sygnalizacji pożarowej POLON-ALFA.

IV. **Podstawowe zadania pracowników ochrony w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 76:**

1. kontrola ruchu osobowego w budynku biurowym,
2. obsługa bram wjazdowych,
3. przyjmowanie i wydawanie kluczy pracownikom do pomieszczeń,
4. kontrola wnoszonych i wynoszonych przedmiotów,
5. patrolowanie wewnętrzne i zewnętrzne wokół budynków na obszarze nieruchomości, czuwanie nad mieniem Zamawiającego oraz mieniem pracowników Zamawiającego i gości zapraszanych przez Zamawiającego w granicach danego obiektu,
6. obserwacja, obsługa i czuwanie nad prawidłowym działaniem instalacji antywłamaniowej i przeciwpożarowej, w tym systemu SUG w pomieszczeniach serwerowni oraz centrali alarmowej POLON, łącznie ze sprawnym odczytywaniem komunikatów i sprawdzaniem pomieszczeń potencjalnie zagrożonych,
7. współpraca z podmiotem gospodarczym związanym z Zamawiającym umową na świadczenie usług monitoringu systemu SSP w chronionym obiekcie przy ul. Jagiellońskiej 76,
8. inicjowanie akcji ratowniczych na wypadek klęsk żywiołowych i w wypadkach szczególnych.

Wykonawca opracuje instrukcje ochrony wraz z procedurami postępowania w warunkach szczególnych (np.: pożar, atak terrorystyczny, zalanie) dla obiektów obu lokalizacji.

V. **Wykaz stanowisk do obsadzenia w obiektach Zamawiającego: ul. Jagiellońska 76:**

1. Obiekt znajdujący się przy ul. Jagiellońskiej 76 będzie ochroniany całodobowo w systemie dyżurów 12-godzinnych:
 - jedno stanowisko od poniedziałku do niedzieli włącznie, całodobowo - praca w systemie dyżurów 12 godzinnych, w systemie: w godz. 06.00-18.00, 18.00-06.00;

VI. **Szacowana liczba roboczogodzin**

Przedmiot zamówienia obejmuje przewidywaną liczbę 24 497 roboczogodzin. Mając na uwadze, że w szacowanej ilości roboczogodzin usługi, Zamawiający uwzględnił imprezy okolicznościowe, w trakcie obowiązywania umowy - w razie potrzeby - Zamawiający może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony.

VII. W związku z istniejącym systemem zabezpieczeń i umowami zobowiązującymi do konkretnego czasu reakcji w sytuacjach zagrożenia Wykonawca, przy udziale pracowników Zamawiającego przeprowadzi dla pracowników ochrony pracujących na obiektach stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia testy znajomości topografii poszczególnych budynków, systemu zabezpieczeń, zasad ruchu osób i pojazdów, umiejętności obsługi urządzeń technicznych, jak również sprawności fizycznej (minimum jeden raz w roku). Zaliczenie testów będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników ochrony do pracy.

Pracownicy muszą być zdolni do sprawnego odczytywania komunikatów pochodzących z central systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu przeciwpożarowego, obsługi urządzeń związanych z tymi urządzeniami (m.in. klawiatur, włączników awaryjnych, klap przeciwpożarowych) oraz do sprawnego

działania, przez co rozumie się współpracę z drugim pracownikiem ochrony, przemieszczenie do miejsca zagrożonego i sprawdzenie potencjalnego zagrożenia..

VIII. Organizacja ochrony

1. Wykonawca musi dysponować Grupą Interwencyjną złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), która będzie w stanie wesprzeć pracownika pełniącego dyżur na sygnał wezwania napadu lub innego zdarzenia wymagającego wparcia. Wezwanie będzie dokonywane telefonicznie lub poprzez inny środek komunikacji umożliwiający skuteczne wezwanie. Grupa Interwencyjna przybędzie do ochraniających obiektów PIG-PIB w czasie nieprzekraczającym 10 min od wezwania w porze nocnej i dziennej.
2. Pracownicy skierowani do realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy muszą spełniać wymagania:
 - 50% osób posiadających aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej z przynajmniej 6-miesięcznym doświadczeniem,
 - 50% osób posiadających co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty posiadające umiejętność podstawowej obsługi komputera.

Wykonawca może skierować do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zamawiający zastrzega, że osoby skierowania do realizacji przedmiotu umowy muszą być sprawne fizycznie, osoby te bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności muszą być w stanie poddać obowiązkowi wynikającemu z opisu przedmiotu zamówienia. Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania medycyny pracy i zaświadczenia wymagane przepisami prawa, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.

3. Ponadto, każdego pracownika pełniącego dyżur obowiązuje jednolity strój w postaci spodni i koszuli z wyraźnym oznaczeniem „ochrona”, w jednym kolorze.
4. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza koordynatora (osobę prowadzącą) uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym, który nadzoruje i koordynuje wykonanie usługi.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę oraz poświadczy formę zatrudnienia osób na umowę o pracę przez cały okres trwania niniejszej umowy.
6. Każdorazowa zmiana pracownika ochrony wymaga akceptacji Zamawiającego. Akceptacja następuje po pisemnym zgłoszeniu zmian w zatrudnieniu, rozmowie przedstawiciela Zamawiającego w celu zapoznania się z posiadanymi kwalifikacjami i przygotowaniem do pracy na stanowisku pracownika ochrony. Wprowadzenie nowego pracownika w ramach realizacji umowy obciąża koordynatora do przeszkolenia, zapoznania z topografią, obowiązkami i obsługą systemów bezpieczeństwa w obiekcie.

IX. Warunki lokalowe

Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia (na koszt Wykonawcy) w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac w terminie wyznaczonym w SWZ.

X. Monitoring Systemów alarmowych

1. Monitorowanie systemów alarmowych ma polegać na całodobowym dozorze i właściwym reagowaniu na otrzymane sygnały spływające do central alarmowych.
2. W przypadku otrzymania sygnału o alarmie należy podjąć:
 - analizę, weryfikację i realizację czynności zgodnie z procedurą,
 - zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku SSWiN,
 - powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, a w przypadku innych alarmów – powiadomienie odpowiednich służb w razie konieczności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dozoru i reagowania na sygnały pochodzące z systemu sygnalizowania włamania i napadu oraz alarmu p. pożarowego (jeżeli istnieje),
4. Wykonawca podłączy do stacji monitorowania istniejące systemy SSWiN Zamawiającego w zakresie Grupy interwencyjnej. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłocznie skierowanie do obiektu grupy patrolowo – interwencyjnej.
5. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu na koszt Wykonawcy (urządzenie jest i będzie własnością Wykonawcy).
6. Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie musi zostać usunięte w ciągu 24 h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej powyżej 72 godzin będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.

7. Grupa interwencyjna musi składać się z co najmniej dwóch osób, mieć siedzibę (stacjonować) w miejscu zapewniającym maksymalny czas dojazdu do posesji Zamawiającego w czasie 10 minut w porze dziennej i nocnej od otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu lub zgłoszenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek zakłóceniu w funkcjonowaniu systemów ostrzegania, a w szczególności gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnałów z ochraniajanego obiektu.
9. Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.1995).
10. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemne lub na adres e-mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji.
 - b) przesłanie na koniec miesiąca kalendarzowego oraz na wezwanie Zamawiającego wykazu sygnałów jakie rejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
11. Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - d) Pracownik ochrony aktualnie wykonujący służbę
 - e) Koordynator Wykonawcy
 - f) Sposób odwołania musi uwzględniać „działanie pod przymusem”

XI. System kontroli pracowników/ punkty kontrolne obchodu

1. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektów oraz ustali punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych
3. System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów oraz statystyk w języku polskim).
4. System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad trasami obchodów na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie PIG-PIB.
5. Wykonawca wyposaży pracowników w latarki oraz urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
6. Do dnia 5 każdego miesiąca Wykonawca wraz z Fakturą za miesiąc ubiegły dostarczy zestawienie sygnałów z punktów kontrolnych.

Po zakończeniu realizacji Umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym również na własny koszt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – część 3**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z obsługą monitoringu, systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej i portierni w Karpackim Oddziale Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Krakowie przy ul. Skrzatów 1, od dnia 01.04.2024 r. godz. 6.00 do dnia 31.12.2026 r. godz. 05.59.

I. Oddział Karpacki PIG-PIB:

Charakterystyczne cechy chronionego terenu oraz obiektów, istotne dla niniejszego zamówienia:

- | | |
|---|----------------------------|
| a) Powierzchnia działki | - 7852,00 m ² ; |
| b) Powierzchnia użytkowa budynku wynosi | - 2295,37 m ² ; |
| c) Powierzchnia archiwum rdzeni | - 355,00 m ² ; |
| d) Powierzchnia magazynu prób | - 84,50 m ² ; |
| e) Garaże blaszane – 3 sztuki, typowe, | |
| f) Magazyn odczynników chemicznych - podziemny, | |
| g) Wiata stalowa bez przegród pionowych | |

II. Zabezpieczenia elektroniczne budynków:

W budynkach obiektu są zastosowane niżej wymienione systemy:

1. system sygnalizacji włamania i napadu
2. system kontroli dostępu (SKD)
3. system telewizji przemysłowej CCTV

III. Podstawowe zadania pracowników ochrony w Krakowie przy ul. Skrzatów 1

1. Obsługa portierni w tym centrali telefonicznej w godz. 06:00 – 18:00.
2. Prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy do pomieszczeń biurowych i technicznych dla uprawnionych osób oraz do pokoi gościnnych w godz. 06:00 – 22:00.
3. Kontrola pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z/na teren Obiektu, w tym otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej, ewidencjonowanie.
4. Reagowanie w przypadkach zauważenia na terenie chronionego Obiektu pakunków niewiadomego pochodzenia.
5. Sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi, okien oraz stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb po godz. 18:00. Wszelkie nieprawidłowości należy odnotowywać w książce służby oraz niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu.
6. Ciągła dbałość o zachowanie bezpiecznych ciągów komunikacyjnych (zamiatanie i odśnieżanie schodów wejściowych do obiektu oraz chodników przynależnych do Obiektu).
7. Dokonywanie systematycznych obchodów chronionego Obiektu w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny, lub zgodnie z ustaleniem z Zamawiającym).
8. Pracownik ochrony winien przeciwdziałać kradzieżom z włamaniem, niszczeniu lub uszkodzeniu mienia objętego ochroną.
9. Wzywanie osób do opuszczenia Obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego Obiektu lub stwierdzenia zakłócania porządku. Dołożenie należytej staranności w ujęciu osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla chronionego mienia.
10. Koordynowanie działań w przypadku interwencji służb zewnętrznych (Policja, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe itp.) poprzez wskazywanie dróg ewakuacyjnych lub bezpośredniego wskazywania dróg do miejsc zdarzeń oraz przekazywanie posiadanych informacji o zaistniałym zdarzeniu.

IV. Wykaz stanowisk do obsadzenia w obiektach Zamawiającego:

Jedno stanowisko od poniedziałku do niedzieli włącznie, całodobowo - praca w systemie dyżurów 12 godzinnych, w systemie: w godz. 06.00-18.00, 18.00-06.00.

Posterunek będzie świadczony przez 1 pracownika ochrony w dwóch trybach- wewnętrznym i zewnętrznym.

- a) Wewnętrzny- obsługa portierni, centrali telefonicznej, prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy w godz. 06:00-18:00.
- b) Zewnętrzny- sprawdzenie zamknięcia okien, drzwi, bramy wjazdowej na parking oraz dokonywanie obchodów w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny).

V. W związku z istniejącym systemem zabezpieczeń i umowami zobowiązującymi do konkretnego czasu reakcji w sytuacjach zagrożenia Wykonawca, przy udziale specjalistów Zamawiającego przeprowadzi dla pracowników

ochrony pracujących na obiektach stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia testy znajomości topografii budynku, systemu zabezpieczeń, zasad ruchu osób i pojazdów, umiejętności obsługi urządzeń technicznych, jak również sprawności fizycznej (minimum jeden raz w roku). Zaliczenie testów będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników ochrony do pracy.

Pracownicy muszą być zdolni do sprawnego odczytywania komunikatów pochodzących z central systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu przeciwpożarowego, obsługi urządzeń związanych z tymi urządzeniami (m.in. klawiatur, włączników awaryjnych, kłap przeciwpożarowych) oraz do sprawnego działania, przez co rozumie się przemieszczenie do miejsca zagrożonego i sprawdzenie potencjalnego zagrożenia..

VI. Organizacja ochrony

1. Wykonawca musi dysponować Grupą Interwencyjną złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 838), która będzie w stanie wesprzeć pracownika pełniącego dyżur na sygnał wezwania napadu lub innego zdarzenia wymagającego wparcia. Wezwanie będzie dokonywane telefonicznie lub poprzez inny środek komunikacji umożliwiający skuteczne wezwanie. Grupa Interwencyjna przybędzie do ochranianych obiektów PIG-PIB w czasie nieprzekraczającym 10 min od wezwania w porze nocnej i dziennej.
2. Pracownicy skierowani do realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy muszą spełniać wymagania:
 - 50% osób posiadających aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej z przynajmniej 6-miesięcznym doświadczeniem,
 - 50% osób posiadających co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty posiadające znajomość języka angielskiego na poziomie minimum A1 oraz umiejętność podstawowej obsługi komputera.

Wykonawca może skierować do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zamawiający zastrzega, że osoby skierowania do realizacji przedmiotu umowy muszą być sprawne fizycznie, osoby te bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności muszą być w stanie podjąć obowiązek wynikający z opisu przedmiotu zamówienia. Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania medycyny pracy i zaświadczenia wymagane przepisami prawa, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.

3. Ponadto, każdego pracownika pełniącego dyżur obowiązuje jednolity strój w postaci spodni i koszuli z wyraźnym oznaczeniem „ochrona”, w jednym kolorze.
4. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza koordynatora (osobę prowadzącą) uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym, który nadzoruje i koordynuje wykonanie usługi.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę oraz poświadczy formę zatrudnienia osób na umowę o pracę przez cały okres trwania niniejszej umowy.
6. Każdorazowa zmiana pracownika ochrony wymaga akceptacji Zamawiającego. Akceptacja następuje po pisemnym zgłoszeniu zmian w zatrudnieniu, rozmowie przedstawiciela Zamawiającego w celu zapoznania się z posiadanymi kwalifikacjami i przygotowaniem do pracy na stanowisku pracownika ochrony. Wprowadzenie nowego pracownika w ramach realizacji umowy obciąża koordynatora do przeszkolenia, zapoznania z topografią, obowiązkami i obsługą systemów bezpieczeństwa w obiekcie.

VII. Szacowana liczba roboczogodzin

Przedmiot zamówienia obejmuje przewidywaną liczbę 24 196 roboczogodzin. Mając na uwadze, że w szacowanej ilości roboczogodzin usługi, Zamawiający uwzględnił imprezy okolicznościowe, w trakcie obowiązywania umowy - w razie potrzeby - Zamawiający może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony.

VIII. Warunki lokalowe

Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia (na koszt Wykonawcy) w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac w terminie wyznaczonym w SWZ.

IX. Monitoring systemów alarmowych

1. Monitorowanie systemów alarmowych ma polegać na całodobowym dozorze i właściwym reagowaniu na otrzymane sygnały spływające do central alarmowych.
2. W przypadku otrzymania sygnału o alarmie należy podjąć:
 - analizę, weryfikację i realizację czynności zgodnie z procedurą,
 - zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku SSWiN,

- powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, a w przypadku innych alarmów – powiadomienie odpowiednich służb w razie konieczności.
- 3. Wykonawca zobowiązany jest do dozorowania i reagowania na sygnały pochodzące z systemu sygnalizowania włamania i napadu oraz alarmu p. pożarowego (jeżeli istnieje),
- 4. Wykonawca podłączy do stacji monitorowania istniejące systemy SSWiN Zamawiającego w zakresie usługi Grupy interwencyjnej. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłocznie skierowanie do obiektu grupy patrolovo – interwencyjnej.
- 5. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu na koszt Wykonawcy (urządzenie jest i będzie własnością Wykonawcy).
- 6. Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie musi zostać usunięte w ciągu 24 h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej powyżej 72 godzin będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.
- 7. Grupa interwencyjna musi składać się z co najmniej dwóch osób, mieć siedzibę (stacjonować) w miejscu zapewniającym maksymalny czas dojazdu do posesji Zamawiającego w czasie 10 minut w porze dziennej i nocnej od otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu lub zgłoszenia.
- 8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek zakłóceniu w funkcjonowaniu systemów ostrzegania, a w szczególności gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnałów z ochranianego obiektu.
- 9. Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.1995).
- 10. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemne lub na adres e-mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji.
 - b) przesłanie na koniec miesiąca kalendarzowego oraz na wezwanie Zamawiającego wykazu sygnałów jakie rejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
- 11. Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - g) Pracownik ochrony aktualnie wykonujący służbę
 - h) Koordynator Wykonawcy
 - i) Sposób odwołania musi uwzględniać „działanie pod przymusem”

X. System kontroli pracowników/ punkty kontrolne obchodu

1. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektów oraz ustali punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych
3. System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów oraz statystyk w języku polskim).
4. System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad trasami obchodów na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie PIG-PIB.
5. Wykonawca wyposaży pracowników w latarki oraz urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
6. Do dnia 5 każdego miesiąca Wykonawca wraz z Fakturą za miesiąc ubiegły dostarczy zestawienie sygnałów z punktów kontrolnych.

Po zakończeniu realizacji Umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym również na własny koszt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – część 4**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z obsługą monitoringu, systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej i portierni w Świętokrzyskim Oddziale Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Kielcach przy ul. Zgoda 21, od dnia 01.04.2024 r. godz. 6.00 do dnia 31.12.2026 r. godz. 05.59.

I. Charakterystyka i opis obiektów

1. Położenie siedziby Oddziału Świętokrzyskiego PIG-PIB w Kielcach przy ul. Zgoda 21.
Siedziba Oddziału Świętokrzyskiego PIG-PIB składa się z dwóch budynków:
 - a) budynek laboratoryjno- biurowy czterokondygnacyjny wraz z Preparatorium Skamieniałości oraz parterowym pawilonem ekspozycyjnym
 - b) budynek Archiwum Prób Geologicznych trzykondygnacyjny wraz z pięcioma garażami
2. Powierzchnie:
 - a) powierzchnia działki 8 989 m²
 - b) powierzchnia zabudowy obiektów 1 809 m²
 - c) powierzchnia użytkowa w obiektach 4 590 m²
3. Teren otoczony jest kamiennym ogrodzeniem z metalowymi przęsłami. W ogrodzeniu znajduje się brama wjazdowa zdalnie sterowana pilotem, szlaban otwierany elektronicznie oraz dwie furtki dla osób pieszych (otwierane okazjonalnie). Plac wokół Oddziału Świętokrzyskiego PIG-PIB oświetlony jest lampami LED-owymi sterowanymi automatycznie.
4. Budynek biurowy posiada zakratowane okna tylko w części piwnicznej natomiast w budynku Archiwum Rdzeni Geologicznych wszystkie okna są zakratowane.
5. Bramy garażowe segmentowe i drzwi Archiwum Rdzeni Geologicznych są metalowe.

II. Rodzaje posterunków:

1. Obiekt Oddziału Świętokrzyskiego znajdujący się przy ul. Zgoda 21 będzie ochraniały całodobowo w systemie dyżurów 12-godzinnych, przez cały czas trwania umowy:
 - b) jedno stanowisko od poniedziałku do niedzieli włącznie, całodobowo - praca w systemie dyżurów 12 godzinnych, w systemie: w godz. 06.00-18.00, 18.00-06.00; recepcja w budynku biurowym, osoba z podstawową znajomością obsługi komputera – obowiązkowo programów MS Office i przeglądarki internetowej oraz z umiejętnością sporządzania i odbierania krótkich wiadomości email i notatek służbowych, wraz z obowiązkiem wydawania kluczy oraz obsługą bramy wjazdowej, kontrolą terenu, parkingu i budynków na terenie obiektu.

III. Zabezpieczenia techniczne ochraniających obiektów:

1. **Posesja** - ogrodzona posiada automatycznie zamykaną bramę przesuwaną wjazdowo-wyjazdową dodatkowo zabezpieczoną szlabanem również sterowanym zdalnie. Furtka do ruchu pieszego zamykana na zamek z wkładką patentową oraz otwierana elektronicznym rygłem z systemem głośnomówiącym zaopatrzonym w kolorową kamerę do monitoringu wizyjnego. Druga furtka zamknięta na stałe, otwierana okazjonalnie (ręcznie).
2. **Budynek laboratoryjno-biurowy wraz z Preparatorium i Pawilonem ekspozycyjnym** - posiada pięć drzwi w tym:(cztery przeszklone i jedno drzwi metalowe od strony rampy) również zamykane na zamki z wkładką patentową. Za drzwiami głównymi wejściowymi do budynku oraz w Preparatorium w wiatrołapie znajdują się drugie drzwi przeszklone p.pożarowe. Ww. budynek posiada zakratowane okna tylko w części piwnicznej.
3. **Budynek Archiwum Prób Geologicznych** wolnostojący posiada dwoje drzwi wejściowych (w tym jedno od strony rampy) metalowych zamykanych również na podwójne zamki patentowe. Pięć garaży zamykanych metalowymi bramami uchylnymi. Wszystkie okna w budynku są zakratowane.

IV. Zabezpieczenia elektroniczne obiektu:

1. W budynkach głównych obiektu są zastosowane niżej wymienione systemy:

- e) system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN)
- f) system kontroli dostępu (SKD)
- g) system telewizji przemysłowej CCTV
- h) system sygnalizacji pożarowej POLON-ALFA.

V. Podstawowe zadania pracowników ochrony:

1. Obsługa systemów alarmowych i wspomagających (obserwacja i czuwanie nad prawidłowym działaniem instalacji monitorującej, systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz ppoż.)
2. kontrola ruchu osobowego oraz prowadzenie recepcji (rejestracja wydawanych i przyjmowanych kluczy osobom upoważnionym) w budynku laboratoryjno-biurowym i Archiwum Prób Geologicznych oraz wydawanie i przyjmowanie kluczyków, dowodów rejestracyjnych od samochodów służbowych
3. kontrola ruchu samochodowego na terenie nieruchomości
4. obsługa automatyczna bramy i szlabanu przy użyciu pilota, a w przypadku zaniku napięcia elektrycznego lub awarii - obsługa ręczna
5. obsługa centrali telefonicznej
6. patrolowanie wewnętrzne i zewnętrzne wokół budynków w ramach nieruchomości, 10 razy na dobę w nieregularnych odstępach czasu (w czasie patroli zewnętrznych należy zwrócić uwagę na zamknięcia okien i drzwi w obu budynkach, wygaszanie niepotrzebnego oświetlenia),
7. czuwanie nad mieniem Zamawiającego w granicach danego obiektu,
8. kontrola wnoszonych i wynoszonych przedmiotów,
9. obserwacja i czuwanie nad prawidłowym działaniem instalacji antywłamaniowej, przeciwpożarowej i wizyjnej,
10. rejestracja wszelkich dostrzeżonych wad, usterek i awarii w budynku i na posesji,
11. obsługa szatni dla gości w budynku,
12. odśnieżanie chodnika ok. 45 mb (od furtki do wejścia) w czasie obfitych opadów śniegu przed godz. 6:00 lub wcześniej w wyjątkowych sytuacjach,
13. inicjowanie akcji ratowniczych na wypadek klęsk żywiołowych, pożaru i w szczególnych przypadkach np. awarii urządzeń -zaniku napięcia, wycieku wody itp.

VII. W związku z istniejącym systemem zabezpieczeń i umowami zobowiązującymi do konkretnego czasu reakcji w sytuacjach zagrożenia Wykonawca, przy udziale pracowników Zamawiającego przeprowadzi dla pracowników ochrony pracujących na obiektach stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia testy znajomości topografii poszczególnych budynków, systemu zabezpieczeń, zasad ruchu osób i pojazdów, umiejętności obsługi urządzeń technicznych, jak również sprawności fizycznej (minimum jeden raz w roku). Zaliczenie testów będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników ochrony do pracy.

Pracownicy muszą być zdolni do sprawnego odczytywania komunikatów pochodzących z central systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu przeciwpożarowego, obsługi urządzeń związanych z tymi urządzeniami (m.in. klawiatur, włączników awaryjnych, klap przeciwpożarowych) oraz do sprawnego działania, przez co rozumie się przemieszczenie do miejsca zagrożonego i sprawdzenie potencjalnego zagrożenia..

VIII. Organizacja ochrony

1. Wykonawca musi dysponować Grupą Interwencyjną złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), która będzie w stanie wesprzeć pracownika pełniącego dyżur na sygnał wezwania napadu lub innego zdarzenia wymagającego wparcia. Wezwanie będzie dokonywane telefonicznie lub poprzez inny środek komunikacji umożliwiający skuteczne wezwanie. Grupa Interwencyjna przybędzie do ochraniających obiektów PIG-PIB w czasie nieprzekraczającym 10 min od wezwania w porze nocnej i dziennej.
2. Pracownicy skierowani do realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy muszą spełniać wymagania:
 - 50% osób posiadających aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej z przynajmniej 6-miesięcznym doświadczeniem,
 - 50% osób posiadających co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty posiadające znajomość języka angielskiego na poziomie minimum A1 oraz umiejętność podstawowej obsługi komputera.

Wykonawca może skierować do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zamawiający zastrzega, że osoby skierowania do realizacji przedmiotu umowy muszą być sprawne fizycznie, osoby te bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności muszą być w stanie podjąć obowiązek wynikający z opisu przedmiotu zamówienia. Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania medycyny pracy i zaświadczenia wymagane przepisami prawa, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.

3. Ponadto, każdego pracownika pełniącego dyżur obowiązuje jednolity strój w postaci spodni i koszuli z wyraźnym oznaczeniem „ochrona”, w jednym kolorze.
4. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza koordynatora (osobę prowadzącą) uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym, który nadzoruje i koordynuje wykonanie usługi.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę oraz poświadczy formę zatrudnienia osób na umowę o pracę przez cały okres trwania niniejszej umowy.
6. Każdorazowa zmiana pracownika ochrony wymaga akceptacji Zamawiającego. Akceptacja następuje po pisemnym zgłoszeniu zmian w zatrudnieniu, rozmowie przedstawiciela Zamawiającego w celu zapoznania się

z posiadanymi kwalifikacjami i przygotowaniem do pracy na stanowisku pracownika ochrony. Wprowadzenie nowego pracownika w ramach realizacji umowy obliguje koordynatora do przeszkolenia, zapoznania z topografią, obowiązkami i obsługą systemów bezpieczeństwa w obiekcie.

IX. Szacowana liczba roboczogodzin

Przedmiot zamówienia obejmuje przewidywaną liczbę 24 196 roboczogodzin. Mając na uwadze, że w szacowanej ilości roboczogodzin usługi, Zamawiający uwzględnił imprezy okolicznościowe, w trakcie obowiązywania umowy - w razie potrzeby - Zamawiający może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony.

X. Warunki lokalowe

Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia (na koszt Wykonawcy) w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac w terminie wyznaczonym w SWZ.

XI. Monitoring systemów alarmowych

1. Monitorowanie systemów alarmowych ma polegać na całodobowym dozorcze i właściwym reagowaniu na otrzymane sygnały spływające do central alarmowych.
2. W przypadku otrzymania sygnału o alarmie należy podjąć:
 - analizę, weryfikację i realizację czynności zgodnie z procedurą,
 - zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku SSWiN,
 - powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, a w przypadku innych alarmów – powiadomienie odpowiednich służb w razie konieczności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dozoru i reagowania na sygnały pochodzące z systemu sygnalizowania włamania i napadu oraz alarmu p. pożarowego (jeżeli istnieje),
4. Wykonawca podłączy do stacji monitorowania istniejące systemy SSWiN Zamawiającego w zakresie usługi Grupy interwencyjnej. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłocznie skierowanie do obiektu grupy patrolowo – interwencyjnej.
5. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu na koszt Wykonawcy (urządzenie jest i będzie własnością Wykonawcy).
6. Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie musi zostać usunięte w ciągu 24 h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej powyżej 72 godzin będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.
7. Grupa interwencyjna musi składać się z co najmniej dwóch osób, mieć siedzibę (stacjonować) w miejscu zapewniającym maksymalny czas dojazdu do posesji Zamawiającego w czasie 10 minut w porze dziennej i nocnej od otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu lub zgłoszenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek zakłóceniu w funkcjonowaniu systemów ostrzegania, a w szczególności gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnałów z ochranianego obiektu.
9. Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.1995).
10. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemne lub na adres e-mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji.
 - b) przesłanie na koniec miesiąca kalendarzowego oraz na wezwanie Zamawiającego wykazu sygnałów jakie rejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
11. Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - a) Pracownik ochrony aktualnie wykonujący służbę
 - b) Koordynator Wykonawcy
 - c) Sposób odwołania musi uwzględniać „działanie pod przymusem”

XII. System kontroli pracowników/ punkty kontrolne obchodu

1. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektów oraz ustali punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych
3. System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów oraz statystyk w języku polskim).
4. System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad trasami obchodów na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie PIB-PIB.

5. Wykonawca wyposaży pracowników w latarki oraz urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
6. Do dnia 5 każdego miesiąca Wykonawca wraz z Fakturą za miesiąc ubiegły dostarczy zestawienie sygnałów z punktów kontrolnych.

Po zakończeniu realizacji Umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym również na własny koszt.

XIII. Obowiązki Zamawiającego dotyczące zabezpieczenia obiektu

- 1) Obiekt powierzony Wykonawcy do ochrony będzie zabezpieczony przed kradzieżą mienia od wewnątrz (zamknięte drzwi zewnętrzne wejściowe drzwi do pomieszczeń oraz prawidłowo zabezpieczone klucze do pomieszczeń umieszczone w zamykanej skrzynce na klucze. Zabezpieczenie z zewnątrz przed włamaniem przez właściwe techniczne zabezpieczenie drzwi wejściowych do obiektów oraz okien i wjazdu dachowego. Prawidłowość zabezpieczeń stwierdzają strony w protokole oględzin obiektów zleczonych do ochrony.
- 2) Klucze zapasowe do obiektów objętych dozorem winny być przechowywane w sposób chroniący je przed kradzieżą i uniemożliwiający dostęp do nich osobom niepowołanym pod rygorem utraty prawa do odszkodowania. Zamawiający obowiązany jest do zmiany zamknięć w razie zagubienia lub utraty kluczy (duplikatów).
- 3) Wszystkie klucze do drzwi wejściowych oraz pomieszczeń wewnętrznych biurowych i Laboratoryjnych (oprócz magazynów), klucze od garaży i kluczyki i dokumenty do samochodów służbowych znajdują się w posiadaniu pracowników ochrony. Klucze do Archiwum Prób Geologicznych wydawane są tylko na polecenie Dyrektora Oddziału, Opiekuna Archiwum lub Pracownika Administracji. Pozostałe klucze oraz klucze zapasowe znajdują się w posiadaniu Pracownika Administracji. Niedopuszczalne jest (nawet chwilowe) wydawanie kluczy bez wcześniejszego odnotowania w „Rejestrze wydawanych kluczy”.
- 4) Po zakończonej pracy na terenie ochranianego obiektu mogą przebywać tylko osoby posiadające pisemne zezwolenie z podaniem miejsca i czasu podpisane przez Dyrektora Oddziału Świętokrzyskiego.
- 5) W razie stwierdzenia usterek w zabezpieczeniu obiektów przed zamachem, kradzieżą lub niebezpieczeństwem pożaru lub zalaniem wodą podczas sporządzania protokołu oględzin Zamawiający zobowiązany jest w określonym terminie usunąć wyszczególnione usterki pod rygorem utraty prawa żądania odszkodowania.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – część 5**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z obsługą monitoringu, systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej i portierni w Dolnośląskim Oddziale Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19, od dnia 01.04.2024 r. godz. 6.00 do dnia 31.12.2026 r. godz. 05.59.

I. Oddział Dolnośląski PIG-PIB to budynki:

1. Budynek biurowy
2. Budynek gospodarczy z dwoma garażami i dwoma pokojami gościnnymi

II. Budynki oraz teren zajmują następujące powierzchnie (wraz z podziałem na sposób użytkowania):

1. Powierzchnia całkowita działki: 1 883 m²
2. Powierzchnia budynków:
 - a) powierzchnia użytkowa budynku biurowego: 1 909 m² ,
 - b) powierzchnia użytkowa budynku gospodarczego: 368 m² , w który wchodzi:
 - 2 pokoje gościnne: 100 m² ,
 - 2 garaże: 100 m² ,
 - korytarz, hol, pomieszczenie gospodarcze: 168 m².

III. Zabezpieczenia elektroniczne budynków:

W budynkach obiektu są zastosowane niżej wymienione systemy:

1. system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN)
2. system kontroli dostępu (SKD)
3. system sygnalizacji pożarowej

IV. Podstawowe zadania pracowników ochrony we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19:

1. Ochrona pomieszczeń i mienia w obiektach wymienionych w pkt. I, w tym sprawowanie usług ochrony w sytuacji szczególnego zagrożenia rozumianego przez:
 - a) Rabunek,
 - b) Wybuch lub zagrożenie wybuchem w obiektach chronionych,
 - c) Napad,
 - d) Pożar w miejscu chronionych obiektów i inne zdarzenia losowe,
 - e) Kradzież z włamaniem, awarię systemów ochrony technicznej.
2. Obsługa portierni w tym centrali telefonicznej w godz. 06:00 – 18:00.
3. Prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy do pomieszczeń biurowych i technicznych w godz. 06:00 – 18:00 oraz do pokoi gościnnych w godz. 06:00 – 22:00.
4. Kontrola pojazdów wjeżdżających i wyjeżdżających z/na teren Obiektu, w tym otwieranie i zamykanie bramy wjazdowej.
5. Reagowanie w przypadkach zauważenia na terenie chronionego Obiektu pakunków niewiadomego pochodzenia.
6. Sprawdzanie prawidłowości zamknięcia drzwi, okien oraz stanu wszelkich zamknięć, zabezpieczeń i plomb po godz. 18:00. Odnotowywanie wszelkich nieprawidłowości w książce służby oraz niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu.
7. Ciągła dbałość o zachowanie bezpiecznych ciągów komunikacyjnych (zamiatanie i odśnieżanie schodów wejściowych do obiektu oraz chodników przynależnych do Obiektu).
8. Dokonywanie systematycznych obchodów chronionego Obiektu w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny).
9. Przeciwdziałanie kradzieżom z włamaniem, niszczeniu lub uszkodzeniu mienia objętego ochroną.
10. Wzywianie osób do opuszczenia Obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego Obiektu lub stwierdzenia zakłócenia porządku. Dołożenie należytej staranności w ujęciu osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla chronionego mienia.
11. Koordynowanie działań w przypadku interwencji służb zewnętrznych (Policja, Straż Pożarna, Pogotowie Ratunkowe itp.) poprzez wskazywanie dróg ewakuacyjnych lub bezpośrednio wskazywanie dróg do miejsc zdarzeń oraz przekazywanie posiadanych informacji o zaistniałym zdarzeniu.
12. Ochrona bezpośrednia obiektu poprzez uruchomienie grupy interwencyjnej natychmiastowej reakcji, która w ramach należytej staranności dotrze do chronionego obiektu w czasie nieprzekraczającym 10 minut. Monitorowanie lokalnego systemu sygnalizacji włamania Zamawiającego drogą telefoniczną lub innymi torami transmisji, które zapewnią skuteczne wykonanie usługi przez Wykonawcę, w tym przyjmowanie informacji o stanie naruszenia systemu alarmowego obiektu chronionego i przekazywanie jej osobom wskazanym przez Zamawiającego.

V. Wykaz stanowisk do obsadzenia w obiektach Zamawiającego:

Posterunek będzie świadczony przez 1 pracownika w systemie 24-godzinnym w trybie zmianowym po 12 godzin, w podziale na posterunek wewnętrzny i zewnętrzny:

- a) wewnętrzny – obsługa portierni, centrali telefonicznej, prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy w godz. 06:00-18:00.
- b) zewnętrzny – sprawdzenie zamknięcia okien, drzwi, bramy wjazdowej na parking oraz dokonywanie obchodów w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny).

VI. W związku z istniejącym systemem zabezpieczeń i umowami zobowiązującymi do konkretnego czasu reakcji w sytuacjach zagrożenia Wykonawca, przy udziale specjalistów Zamawiającego przeprowadzi dla pracowników ochrony pracujących na obiektach stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia testy znajomości topografii budynku, systemu zabezpieczeń, zasad ruchu osób i pojazdów, umiejętności obsługi urządzeń technicznych, jak również sprawności fizycznej (minimum jeden raz w roku). Zaliczenie testów będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników ochrony do pracy.

Pracownicy muszą być zdolni do sprawnego odczytywania komunikatów pochodzących z central systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu przeciwpożarowego, obsługi urządzeń związanych z tymi urządzeniami (m.in. klawiatur, włączników awaryjnych, kłap przeciwpożarowych) oraz do sprawnego działania, przez co rozumie się przemieszczenie do miejsca zagrożonego i sprawdzenie potencjalnego zagrożenia..

VII. Organizacja ochrony

12. Wykonawca musi dysponować Grupą Interwencyjną złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), która będzie w stanie wesprzeć pracownika pełniącego dyżur na sygnał wezwania napadu lub innego zdarzenia wymagającego wparcia. Wezwanie będzie dokonywane telefonicznie lub poprzez inny środek komunikacji umożliwiający skuteczne wezwanie. Grupa Interwencyjna przybędzie do ochraniających obiektów PIG-PIB w czasie nieprzekraczającym 10 min od wezwania w porze nocnej i dziennej.

13. Pracownicy skierowani do realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy muszą spełniać wymagania:

- 50% osób posiadających aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej z przynajmniej 6-miesięcznym doświadczeniem,
- 50% osób posiadających co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty posiadające znajomość języka angielskiego na poziomie minimum A1 oraz umiejętność podstawowej obsługi komputera.

Wykonawca może skierować do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zamawiający zastrzega, że osoby skierowania do realizacji przedmiotu umowy muszą być sprawne fizycznie, osoby te bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności muszą być w stanie podjąć obowiązek wynikający z opisu przedmiotu zamówienia. Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania medycyny pracy i zaświadczenia wymagane przepisami prawa, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.

14. Ponadto, każdego pracownika pełniącego dyżur obowiązuje jednolity strój w postaci spodni i koszuli z wyraźnym oznaczeniem „ochrona”, w jednym kolorze.

15. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza koordynatora (osobę prowadzącą) uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym, który nadzoruje i koordynuje wykonanie usługi.

16. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę oraz poświadczą formę zatrudnienia osób na umowę o pracę przez cały okres trwania niniejszej umowy.

17. Każdorazowa zmiana pracownika ochrony wymaga akceptacji Zamawiającego. Akceptacja następuje po pisemnym zgłoszeniu zmian w zatrudnieniu, rozmowie przedstawiciela Zamawiającego w celu zapoznania się z posiadanymi kwalifikacjami i przygotowaniem do pracy na stanowisku pracownika ochrony. Wprowadzenie nowego pracownika w ramach realizacji umowy obliuguje koordynatora do przeszkolenia, zapoznania z topografią, obowiązkami i obsługą systemów bezpieczeństwa w obiekcie.

VIII. Szacowna liczba roboczogodzin

Przedmiot zamówienia obejmuje przewidywaną liczbę 24 196 roboczogodzin. Mając na uwadze, że w szacowanej ilości roboczogodzin usługi, Zamawiający uwzględnił imprezy okolicznościowe, w trakcie obowiązywania umowy - w razie potrzeby - Zamawiający może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony.

IX. Warunki lokalowe

Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia (na koszt Wykonawcy) w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac w terminie wyznaczonym w SWZ.

X. Monitoring Systemów alarmowych

1. Monitorowanie systemów alarmowych ma polegać na całodobowym dozorze i właściwym reagowaniu na otrzymane sygnały wpływające do central alarmowych.
2. W przypadku otrzymania sygnału o alarmie należy podjąć:
 - analizę, weryfikację i realizację czynności zgodnie z procedurą,
 - zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku SSWiN,
 - powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, a w przypadku innych alarmów – powiadomienie odpowiednich służb w razie konieczności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dozorowania i reagowania na sygnały pochodzące z systemu sygnalizowania włamania i napadu oraz alarmu p. pożarowego (jeżeli istnieje),
4. Wykonawca podłączy do stacji monitorowania istniejące systemy SSWiN Zamawiającego w zakresie usługi Grupy interwencyjnej. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłocznie skierowanie do obiektu grupy patrolowo – interwencyjnej.
5. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu na koszt Wykonawcy (urządzenie jest i będzie własnością Wykonawcy).
6. Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie musi zostać usunięte w ciągu 24 h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej powyżej 72 godzin będzie stanowiło podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.
7. Grupa interwencyjna musi składać się z co najmniej dwóch osób, mieć siedzibę (stacjonować) w miejscu zapewniającym maksymalny czas dojazdu do posesji Zamawiającego w czasie 10 minut w porze dziennej i nocnej od otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu lub zgłoszenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek zakłóceniu w funkcjonowaniu systemów ostrzegania, a w szczególności gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnałów z ochranianego obiektu.
9. Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.1995).
10. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemne lub na adres e-mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji.
 - b) przesłanie na koniec miesiąca kalendarzowego oraz na wezwanie Zamawiającego wykazu sygnałów jakie rejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
11. Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - a) Pracownik ochrony aktualnie wykonujący służbę
 - b) Koordynator Wykonawcy
 - c) Sposób odwołania musi uwzględniać „działanie pod przymusem”

XI. System kontroli pracowników / punkty kontrolne obchodu

1. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektów oraz ustali punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych.
3. System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów oraz statystyk w języku polskim).
4. System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad trasami obchodów na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie PIG-PIB.
5. Wykonawca wyposaży pracowników w latarki oraz urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
6. Do dnia 5 każdego miesiąca za poprzedni miesiąc kalendarzowy a także na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy wykaz sygnałów/raport z punktów kontrolnych. Dostarczenie raportów/wykazów następuje na adres poczty elektronicznej przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w umowie.

Po zakończeniu realizacji Umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym również na własny koszt.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – część 6**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z obsługą monitoringu, systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej i portierni w Oddziale Górnośląskim Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Sosnowcu przy ul. Królowej Jadwigi 1, od dnia 01.04.2024 r. godz. 6.00 do dnia 31.12.2026 r. godz. 05.59.

I. Charakterystyka i opis obiektów

1. Dozorowane mienie to nieruchomości gruntowa zabudowana budynkami w skład których wchodzi: budynek biurowo-mieszkalny, hala magazynowa /magazyn rdzeni/ wraz z trzema przyległymi garażami. Wszystkie obiekty znajdują się w obrębie ogrodzonej działki z zamykaną bramą wjazdową. Budynek na zewnątrz jest oświetlony lampami ściennymi sterowanymi czujnikami ruchu i indywidualnie. Posiada instalację monitorującą wejścia do budynku – system CCTV oraz SSWiN;
2. Charakterystyczne cechy chronionego terenu oraz obiektów, istotne dla niniejszego zamówienia:
 - a) powierzchnia działki – 11 600 m²
 - b) powierzchnie biurowe – 3 596,45 m²
 - c) powierzchnia pokoju gościnnego – 43,55 m²
 - d) powierzchnia lokali mieszkalnych – 825,01 m²
 - e) hala magazynowa /magazyn rdzeni/ wraz z trzema garażami - 532,90 m²

II. Rodzaje posterunków:

1. Obiekt znajdujący się przy ul. Królowej Jadwigi 1 będzie ochraniały całodobowo w systemie dyżurów 12-godzinnych, przez cały czas trwania umowy:
 - a) jedno stanowisko od poniedziałku do niedzieli włącznie, całodobowo - praca w systemie dyżurów 12 godzinnych, w systemie: w godz. 06.00-18.00, 18.00-06.00; recepcja w budynku biurowym, osoba z podstawową znajomością obsługi komputera – obowiązkowo programów MS Office i przeglądarki internetowej oraz z umiejętnością sporządzania i odbierania krótkich wiadomości email i notatek służbowych, wraz z obowiązkiem wydawania kluczy oraz obsługą bramy wjazdowej, kontrolą terenu, parkingu i budynków na terenie obiektu;
 - stały wewnętrzny - portiernia Oddziału Górnośląskiego (OG) PIG-PIB (od poniedziałku do niedzieli włącznie) całodobowo,
 - zewnętrzny - obchodowy (minimum 6 razy) w granicach terenu Oddziału Górnośląskiego – w godzinach 18:00-6:00. Czas rozpoczęcia i zakończenia patrolu wpisywany jest do „Książki dyżurów”. Podczas obchodu należy zwrócić szczególną uwagę na zamknięcia okien i drzwi, zapalone światło, stan ogrodzenia, bramę wjazdową. Wykonanie obchodu jest monitorowane poprzez sczytywanie punktów kontrolnych obchodu poprzez urządzenie elektroniczne. Miesięczne zestawienie sczytanych punktów kontrolnych będzie przesyłane Zamawiającemu drogą elektroniczną.

Obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1995).

III. Zabezpieczenie ochranianego obiektu:

1. Zabezpieczenia techniczne:
 - a) działka – ogrodzona, zamykana bramą sterowaną elektrycznie;
 - b) budynek biurowo-mieszkalny – część biurowa – posiada dwoje drzwi zewnętrznych wejściowych przeszklonych, zamykanych na zamki zwykłe bądź patentowe. Za drzwiami wejściowymi wejścia głównego do budynku (w wiatrołapie) są kolejne drzwi przeszklone. Budynek na zewnątrz jest oświetlony lampami ściennymi sterowanymi czujnikami ruchu i indywidualnie.
 - c) budynek biurowo-mieszkalny – część mieszkalna – posiada dwoje drzwi zewnętrznych wejściowych: pełne od strony zewnętrznej nieruchomości, zamykane na klucz, wyposażone w domofon oraz drzwi przeszklone od wewnętrznej strony ogrodzonej posesji;
 - d) hala magazynowa /magazyn rdzeni/ wraz z trzema garażami – 1 wejście wraz z bramą wjazdową zamykane na zamek typowy, bramy garażowe zamykane na kłódki.
2. Zabezpieczenia elektroniczne:
 - a) system sygnalizacji włamania i napadu SSWiN
 - b) system kontroli dostępu obiektu (SKD)
 - c) system telewizji przemysłowej CCTV

IV. Podstawowe zadania pracowników ochrony:

1. kontrola ruchu osobowego w budynku oraz na terenie oddziału;
2. kontrola ruchu samochodowego na terenie oddziału, bramy wjazdowej sterowanej elektrycznie (zdalnie sterowana);

3. obsługa portierni z prowadzeniem ewidencji (przyjmowanie i wydawanie kluczy osobom upoważnionym do pomieszczeń biurowych wraz z prowadzeniem ewidencji oraz przyjmowanie i wydawanie kluczy osobom upoważnionym do pokoju gościnnego wraz z prowadzeniem ewidencji); obsługa centrali telefonicznej – łączenie rozmów w godz. 06:00 – 18:00 w dni robocze;
4. prowadzenie „Książki dyżurów” i udostępniania jej na każde żądanie Zamawiającego;
5. patrolowanie zewnętrzne wokół budynków - patrole - 6 razy w nieregularnych odstępach czasu. Czas rozpoczęcia i zakończenia patrolu wpisywany jest do „Książki dyżurów”. W czasie obchodu należy zwrócić szczególną uwagę na zamknięcia okien i drzwi. W sytuacji zdarzeń wymagających dodatkowego zabezpieczenia wezwać grupę interwencyjną;
6. czuwanie nad mieniem Zamawiającego oraz przebywających gości w granicach obiektu;
7. kontrola wnoszonych i wynoszonych przedmiotów na zasadach określonych jak niżej;
8. obserwacja i czuwanie nad prawidłowym działaniem zainstalowanych systemów bezpieczeństwa;
9. inicjowanie akcji ratowniczych na wypadek klęsk żywiołowych i w wypadkach szczególnych (awarii, pożaru, zalania, ataku terrorystycznego). Wykonawca opracuje instrukcję ochrony wraz z procedurami postępowania ww. wypadkach szczególnych;
10. obsługa szatni dla gości;
11. rejestrowanie w „Książce dyżurów” wykonywanych czynności pracownika ochrony;
12. rejestrowanie wszelkich dostrzeżonych usterek na terenie oddziału.

V. Szacowana liczba roboczogodzin

Przedmiot zamówienia obejmuje przewidywaną liczbę 24 196 roboczogodzin. Mając na uwadze, że w szacowanej ilości roboczogodzin usługi, Zamawiający uwzględnił imprezy okolicznościowe, w trakcie obowiązywania umowy - w razie potrzeby - Zamawiający może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony.

- VI. W związku z istniejącym systemem zabezpieczeń i umowami zobowiązującymi do konkretnego czasu reakcji w sytuacjach zagrożenia** Wykonawca, przy udziale pracowników Zamawiającego przeprowadzi dla pracowników ochrony pracujących na obiektach stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia testy znajomości topografii poszczególnych budynków, systemu zabezpieczeń, zasad ruchu osób i pojazdów, umiejętności obsługi urządzeń technicznych, jak również sprawności fizycznej (minimum jeden raz w roku). Zaliczenie testów będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników ochrony do pracy. **Pracownicy muszą być zdolni do sprawnego odczytywania komunikatów pochodzących z central systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu przeciwpożarowego, obsługi urządzeń związanych z tymi urządzeniami (m.in. klawiatur, włączników awaryjnych, kłap przeciwpożarowych) oraz do sprawnego działania, przez co rozumie się przemieszczenie do miejsca zagrożonego i sprawdzenie potencjalnego zagrożenia..**

VII. Organizacja ochrony

1. Wykonawca musi dysponować Grupą Interwencyjną złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), która będzie w stanie wesprzeć pracownika pełniącego dyżur na sygnał wezwania napadu lub innego zdarzenia wymagającego wsparcia. Wezwanie będzie dokonywane telefonicznie lub poprzez inny środek komunikacji umożliwiający skuteczne wezwanie. Grupa Interwencyjna przybędzie do ochraniających obiektów PIG-PIB w czasie nieprzekraczającym 10 min od wezwania w porze nocnej i dziennej.
2. Pracownicy skierowani do realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy muszą spełniać wymagania:
 - 50% osób posiadających aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej z przynajmniej 6-miesięcznym doświadczeniem,
 - 50% osób posiadających co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty posiadające umiejętność podstawowej obsługi komputera.

Wykonawca może skierować do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zamawiający zastrzega, że osoby skierowania do realizacji przedmiotu umowy muszą być sprawne fizycznie, osoby te bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności muszą być w stanie podjąć obowiązek wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania medycyny pracy i zaświadczenia wymagane przepisami prawa, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.

3. Ponadto, każdego pracownika pełniącego dyżur obowiązuje jednolity strój w postaci spodni i koszuli z wyraźnym oznaczeniem „ochrona”, w jednym kolorze.
4. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza koordynatora (osobę prowadzącą) uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym, który nadzoruje i koordynuje wykonanie usługi.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę oraz poświadczą formę zatrudnienia osób na umowę o pracę przez cały okres trwania niniejszej umowy.

6. Każdorazowa zmiana pracownika ochrony wymaga akceptacji Zamawiającego. Akceptacja następuje po pisemnym zgłoszeniu zmian w zatrudnieniu, rozmowie przedstawiciela Zamawiającego w celu zapoznania się z posiadanymi kwalifikacjami i przygotowaniem do pracy na stanowisku pracownika ochrony. Wprowadzenie nowego pracownika w ramach realizacji umowy obliguje koordynatora do przeszkolenia, zapoznania z topografią, obowiązkami i obsługą systemów bezpieczeństwa w obiekcie.
7. Ochrona obiektu oraz mienia wykonywana jest przez pracowników ochrony w oparciu o wydane przez Wykonawcę instrukcje i regulaminy.
8. Wykonawca opracuje „Regulamin pracownika ochrony”, w którym określony będzie zakres czynności i obowiązków pracownika ochrony na obiekt objęty ochroną. Opracowany regulamin musi zostać przekazany do Zamawiającego, przed rozpoczęciem realizacji usługi, celem akceptacji.
9. Pracownik ochrony nie ma obowiązku przeprowadzenia sprawdzenia bagażu osób opuszczających teren ochranianego obiektu, o ile Zamawiający nie zlecił Wykonawcy w instrukcji do umowy lub w innej formie pisemnej wykonania tych czynności, które stanowić będą integralną część umowy. Pracownik ochrony nie zezwala na wynoszenie mienia Zamawiającego o widocznych rozmiarach bez wymaganego pisemnego zezwolenia podpisanego przez Dyrektora PIG-PIB/Dyrektora Oddziału lub Zastępcy.
10. Nad prawidłowym wykonywaniem przez pracownika ochrony czynności ochronnych na obiekcie ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest koordynator posiadający uprawnienia do współdziałania z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
11. Wykonawca wyraża zgodę na kontrolowanie w miejscu pracy pracowników ochrony przez Kierownictwo Zamawiającego i wyznaczonego pracownika.
12. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o każdym stwierdzonym uchybieniu dokonanym przez pracownika ochrony np.: nie wywiązywanie się z obowiązków w zakresie ochrony. Wykonawca zobowiązuje się do wyjaśnienia incydentu, ewentualnie wyciągnięcia konsekwencji służbowych, Zamawiający w takim przypadku ma prawo żądać zmiany tegoż pracownika ochrony.
13. Poza godzinami pracy OG PIG-PIB na terenie ochranianego obiektu mogą przebywać tylko osoby posiadające pisemne zezwolenie z podaniem czasu i miejsca przebywania podpisane przez Dyrektora Oddziału OG PIG-PIB, Dyrektora PIG-PIB.

VIII. Warunki lokalowe

Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia (na koszt Wykonawcy) w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac w terminie wyznaczonym w SWZ.

IX. Monitoring Systemów alarmowych

1. Monitorowanie systemów alarmowych ma polegać na całodobowym dozorze i właściwym reagowaniu na otrzymane sygnały wpływające do central alarmowych.
2. W przypadku otrzymania sygnału o alarmie należy podjąć:
 - analizę, weryfikację i realizację czynności zgodnie z procedurą,
 - zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku SSWiN,
 - powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, a w przypadku innych alarmów – powiadomienie odpowiednich służb w razie konieczności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dozorowania i reagowania na sygnały pochodzące z systemu sygnalizowania włamania i napadu oraz alarmu p. pożarowego (jeżeli istnieje),
4. Wykonawca podłączy do stacji monitorowania istniejące systemy SSWiN Zamawiającego w zakresie usługi Grupy interwencyjnej. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłocznie skierowanie do obiektu grupy patrolowo – interwencyjnej.
5. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu na koszt Wykonawcy (urządzenie jest i będzie własnością Wykonawcy).
6. Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie musi zostać usunięte w ciągu 24 h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej powyżej 72 godzin będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.
7. Grupa interwencyjna musi składać się z co najmniej dwóch osób, mieć siedzibę (stacjonować) w miejscu zapewniającym maksymalny czas dojazdu do posesji Zamawiającego w czasie 10 minut w porze dziennej i nocnej od otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu lub zgłoszenia.

8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek zakłóceniu w funkcjonowaniu systemów ostrzegania, a w szczególności gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnałów z ochranianego obiektu.
9. Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.1995).
10. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemne lub na adres e-mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji.
 - b) przesłanie na koniec miesiąca kalendarzowego oraz na wezwanie Zamawiającego wykazu sygnałów jakie rejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
11. Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - a) Pracownik ochrony aktualnie wykonujący służbę
 - b) Koordynator Wykonawcy
 - c) Sposób odwołania musi uwzględniać „działanie pod przymusem”

X. System kontroli pracowników/ punkty kontrolne obchodu

1. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektów oraz ustali punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych
3. System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów oraz statystyk w języku polskim).
4. System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad trasami obchodów na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie PIG-PIB.
5. Wykonawca wyposaży pracowników w latarki oraz urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
6. Do dnia 5 każdego miesiąca Wykonawca wraz z Fakturą za miesiąc ubiegły dostarczy zestawienie sygnałów z punktów kontrolnych.

Po zakończeniu realizacji Umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym również na własny koszt.

XI. Obowiązki Zamawiającego dot. zabezpieczenia obiektu.

1. Obiekt powierzony Wykonawcy do ochrony będzie zabezpieczony przed kradzieżą mienia od wewnątrz (zamknięte drzwi zewnętrzne wejściowe drzwi do pomieszczeń oraz prawidłowo zabezpieczone klucze do pomieszczeń umieszczone w zamkniętej skrzynce na klucze. Zabezpieczenie z zewnątrz przed włamaniem przez właściwe techniczne zabezpieczenie drzwi wejściowych do obiektów oraz okien i wjazdu dachowego.
2. Prawidłowość zabezpieczeń stwierdzają strony w protokole oględzin obiektów zleczanych do ochrony.
3. Klucze zapasowe do obiektów objętych dozorem winny być przechowywane w sposób chroniący je przed kradzieżą i uniemożliwiający dostęp do nich osobom niepowołanym pod rygorem utraty prawa do odszkodowania. Zamawiający obowiązany jest do zmiany zamknięć w razie zagubienia lub utraty kluczy (duplikatów).
4. Wszystkie klucze do drzwi wejściowych oraz pomieszczeń wewnętrznych biurowych, laboratoryjnych i hali magazynowej znajdują się w posiadaniu pracowników ochrony.
5. Klucze do Archiwum Kolekcji Geologicznych wydawane są tylko na polecenie Dyrektora Oddziału, Opiekuna Archiwum lub Pracownika Administracji. Pozostałe klucze oraz klucze zapasowe znajdują się w posiadaniu Pracownika Administracji.
6. Niedopuszczalne jest (nawet chwilowe) wydawanie kluczy bez wcześniejszego odnotowania w „ Rejestrze wydawanych kluczy”.
7. Po zakończonej pracy na terenie ochranianego obiektu mogą przebywać tylko osoby posiadające pisemne zezwolenie z podaniem miejsca i czasu podpisane przez Dyrektora Oddziału Górnośląskiego, Dyrektora PIG-PIB.
8. W razie stwierdzenia usterek w zabezpieczeniu obiektów przed zamachem, kradzieżą lub niebezpieczeństwem pożaru lub zalaniem wodą podczas sporządzania protokołu oględzin Zamawiający zobowiązany jest w określonym terminie usunąć wyszczególnione usterki pod rygorem utraty prawa żądania odszkodowania.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – część 7**Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z obsługą monitoringu, systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej i portierni w Oddziale Geologii Morza Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w Gdańsku przy ul. Kościarskiej 5, od dnia 01.04.2024 r. godz. 6.00 do dnia 31.12.2026 r. godz. 05.59.

I. Charakterystyka i opis obiektów:

1. Dozorowany obiekt składa z budynku laboratoryjno-biurowego - w nim archiwum rdzeni i próbek geologicznych. Na zewnątrz: z wiaty do przechowywania rdzeni oraz terenu przynależnego do nieruchomości. Na terenie posesji zlokalizowany jest parking dla samochodów służbowych i prywatnych. Wszystkie obiekty znajdują się w obrębie ogrodzonej posesji z: automatycznie zamykaną bramą wjazdową uruchamianą z portierni, która jest dodatkowo zabezpieczona szlabanem. Szlaban uruchamiany jest z pilota przez osoby pracujące w budynku.
2. Charakterystyczne cechy chronionego terenu oraz obiektów, istotne dla niniejszego zamówienia:
 - a) Powierzchnia działki - 7197,00 m²,
 - b) Powierzchnia użytkowa budynku wynosi 2682,00 m², w tym:
 - 5 pokoi gościnnych z zapleczem o łącznej powierzchni 186,00 m²,
 - powierzchnia wynajmowana obcym firmom 255,00 m²,
 - wiatka konstrukcji stalowej z przeznaczeniem na archiwum rdzeni 60,00 m²,
 - parking dla samochodów służbowych i prywatnych 625,00 m².

II. Zabezpieczenie ochranianego obiektu:

1. Działka – ogrodzona, posiada automatycznie zamykaną bramą wjazdową dodatkowo zabezpieczoną szlabanem z pilotem. W ogrodzeniu znajduje się furtka zamykana na zamek z wkładką patentową oraz elektronicznie otwieranym rygłem z systemem głośnomówiącym zaopatrzone w kamerę. Na zewnątrz budynku zamontowane są kamery do monitoringu wizyjnego terenu zewnętrznego wraz z rejestracją;
2. Budynek biurowy – budynek biurowo-laboratoryjny – posiada czworo drzwi zewnętrznych wejściowych przeszklonych, zamykanych na zamki patentowe oraz elektro zaczepy otwierane przez czytnik kart zbliżeniowych oraz jedną parę drzwi zewnętrznych (wyjście ewakuacyjne z archiwum), zamykanych na zamki patentowe. Za drzwiami wejściowymi wejścia głównego do budynku (w wiatrołapie) są kolejne drzwi przeszklone. W budynku istnieją cztery bramy do garażu, magazynu rdzeni, magazynu sprzętu oraz drzwi wejściowe do kotłowni. Budynek z zewnątrz jest oświetlony lampami ściennymi sterowanymi czujnikami ruchu i indywidualnie.
3. Wiatka;
4. Zabezpieczenia elektroniczne:
 - a) system sygnalizacji włamania i napadu (SSWiN),
 - b) system kontroli dostępu obiektu (SKD),
 - c) system telewizji przemysłowej CCTV,

III. Rodzaj posterunku:

Posterunek będzie świadczony przez 1 pracownika w systemie 24-godzinny w trybie zmianowym po 12 godzin, w podziale na posterunek wewnętrzny i zewnętrzny:

1. wewnętrzny – obsługa portierni, centrali telefonicznej, prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy w godz. 06:00-18:00.
2. zewnętrzny – sprawdzenie zamknięcia okien, drzwi, bramy wjazdowej na parking oraz dokonywanie obchodów w godz. 18:00-06:00 (minimum raz na 2 godziny).

IV. Podstawowe zadania pracowników ochrony:

1. obsługa portierni, w tym centrali telefonicznej, wydawanie kart gościa i kart gościa hotelowego,
2. kontrola ruchu osobowego w budynku oraz na terenie oddziału wraz z prowadzeniem ewidencji (przyjmowanie i wydawanie kluczy osobom upoważnionym do pomieszczeń biurowych, kontrola ruchu osób zaproszonych przez pracowników PIG-PIB wraz z prowadzeniem ewidencji oraz przyjmowanie i wydawanie kluczy osobom upoważnionym do pokoi gościnnych wraz z prowadzeniem ewidencji),
3. kontrola ruchu samochodowego na terenie oddziału wraz z prowadzeniem ewidencji, obsługa furtki, bramy wjazdowej oraz rampy, kontrola pokoi gościnnych oraz bezpośrednio przyległych pomieszczeń przed odbiorem kluczy oraz kart gości hotelowych, i po zakończonej wizycie gości,
4. patrolowanie zewnętrzne wokół budynków w ramach nieruchomości,

5. czuwanie nad mieniem Zamawiającego,
6. kontrola wnoszonych i wnoszonych przedmiotów,
7. obserwacja i czuwanie nad prawidłowym działaniem instalacji antywłamaniowej i monitoringu CCTV,
8. inicjowanie akcji ratowniczych na wypadek klęsk żywiołowych i w wypadkach szczególnych (awarii itp.),
9. obsługa szatni dla gości,
10. podejmowania wszelkich innych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji umowy,
11. prowadzenia „Książki dyżurów” zawierającej imię i nazwisko pełniącego służbę, datę i godziny pełnienia służby, informacje o zdarzeniach mających miejsce podczas służby,
12. rejestrowanie wszelkich dostrzeżonych usterek na terenie oddziału.

V. Szacowana liczba roboczogodzin

Przedmiot zamówienia obejmuje przewidywaną liczbę 24 196 roboczogodzin. Mając na uwadze, że w szacowanej ilości roboczogodzin usługi, Zamawiający uwzględnił imprezy okolicznościowe, w trakcie obowiązywania umowy - w razie potrzeby - Zamawiający może wystąpić o dodatkową obsadę ochrony.

- VI. W związku z istniejącym systemem zabezpieczeń i umowami zobowiązującymi do konkretnego czasu reakcji w sytuacjach zagrożenia Wykonawca, przy udziale pracowników Zamawiającego przeprowadzi dla pracowników ochrony pracujących na obiektach stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia testy znajomości topografii poszczególnych budynków, systemu zabezpieczeń, zasad ruchu osób i pojazdów, umiejętności obsługi urządzeń technicznych, jak również sprawności fizycznej (minimum jeden raz w roku). Zaliczenie testów będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników ochrony do pracy.**
Pracownicy muszą być zdolni do sprawnego odczytywania komunikatów pochodzących z central systemu sygnalizacji włamania i napadu, systemu przeciwpożarowego, obsługi urządzeń związanych z tymi urządzeniami (m.in. klawiatur, włączników awaryjnych, kłap przeciwpożarowych) oraz do sprawnego działania, przez co rozumie się przemieszczenie do miejsca zagrożonego i sprawdzenie potencjalnego zagrożenia..

VII. Organizacja ochrony:

1. Wykonawca musi dysponować Grupą Interwencyjną złożoną z co najmniej dwóch pracowników posiadających wpis na listę Kwalifikowanych Pracowników Ochrony Fizycznej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995), która będzie w stanie wesprzeć pracownika pełniącego dyżur na sygnał wezwania napadu lub innego zdarzenia wymagającego wparcia. Wezwanie będzie dokonywane telefonicznie lub poprzez inny środek komunikacji umożliwiający skuteczne wezwanie. Grupa Interwencyjna przybędzie do ochraniających obiektów PIG-PIB w czasie nieprzekraczającym 10 min od wezwania w porze nocnej i dziennej.
2. Pracownicy skierowani do realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy muszą spełniać wymagania:
 - 50% osób posiadających aktualny wpis na listę pracowników kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej z przynajmniej 6-miesięcznym doświadczeniem,
 - 50% osób posiadających co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe polegające na ochronie osób i mienia lub co najmniej dwuletnie doświadczenie w pracy na stanowisku portiera lub recepcjonisty posiadające umiejętność podstawowej obsługi komputera.

Wykonawca może skierować do realizacji umowy osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności. Zamawiający zastrzega, że osoby skierowania do realizacji przedmiotu umowy muszą być sprawne fizycznie, osoby te bez względu na stan zdrowia, czy też stopień niepełnosprawności muszą być w stanie podjąć obowiązkowi wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia. Osoby wykonujące czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy będą posiadały aktualne badania medycyny pracy i zaświadczenia wymagane przepisami prawa, potwierdzające zdolność do wykonywania pracy na stanowisku pracownika ochrony fizycznej.

3. Ponadto, każdego pracownika pełniącego dyżur obowiązuje jednolity strój w postaci spodni i koszuli z wyraźnym oznaczeniem „ochrona”, w jednym kolorze.
4. Przed rozpoczęciem realizacji zamówienia Wykonawca wyznacza koordynatora (osobę prowadzącą) uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym, który nadzoruje i koordynuje wykonanie usługi.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą świadczyć usługę oraz poświadczy formę zatrudnienia osób na umowę o pracę przez cały okres trwania niniejszej umowy.
6. Każdorazowa zmiana pracownika ochrony wymaga akceptacji Zamawiającego. Akceptacja następuje po pisemnym zgłoszeniu zmian w zatrudnieniu, rozmowie przedstawiciela Zamawiającego w celu zapoznania się z posiadanymi kwalifikacjami i przygotowaniem do pracy na stanowisku pracownika ochrony. Wprowadzenie nowego pracownika w ramach realizacji umowy obliuguje koordynatora do przeszkolenia, zapoznania z topografią, obowiązkami i obsługą systemów bezpieczeństwa w obiekcie.

VIII. Warunki lokalowe:

Zamawiający zaleca zapoznanie się z warunkami lokalowymi dotyczącymi miejsca realizacji zamówienia (na koszt Wykonawcy) w celu zapoznania się z warunkami i zakresem prac w terminie wyznaczonym w SWZ.

IX. Współdziałanie Zamawiającego z Wykonawcą:

- 1) Ochrona obiektu oraz mienia wykonywana jest przez pracowników ochrony w oparciu o wydane przez Wykonawcę instrukcje i regulaminy.
- 2) Wykonawca opracuje „Regulamin pracownika ochrony”, w którym zostanie określony obiektowy zakres czynności i obowiązków pracownika ochrony. Opracowany regulamin musi zostać przekazany Zamawiającemu i zaakceptowany przez Zamawiającego do 14 dni od rozpoczęcia wykonania przedmiotu umowy. Niniejsze opracowanie będzie stanowić załącznik nr 3 do umowy.
- 3) Nad prawidłowym wykonywaniem przez pracownika ochrony czynności ochronnych na obiekcie ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest pracownik wiodący ochrony posiadający uprawnienia do współdziałania z upoważnionym pracownikiem Zamawiającego.
- 4) Wykonawca wyraża zgodę na kontrolowanie w miejscu pracy pracowników ochrony przez pracowników PIG-PIB OGM posiadających upoważnienie.
- 5) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o każdym stwierdzonym uchybieniu dokonany przez pracownika ochrony np: nie wywiązywanie się z obowiązków w zakresie ochrony. Wykonawca zobowiązuje się do wyjaśnienia incydentu, wyciągnięcia konsekwencji. W przypadku rażącego naruszenia, Zamawiający ma prawo żądać zmiany takiego pracownika ochrony.

X. Monitoring Systemów alarmowych

1. Monitorowanie systemów alarmowych ma polegać na całodobowym dozorze i właściwym reagowaniu na otrzymane sygnały spływające do central alarmowych.
2. W przypadku otrzymania sygnału o alarmie należy podjąć:
 - analizę, weryfikację i realizację czynności zgodnie z procedurą,
 - zapewnienie dojazdu grupy interwencyjnej w przypadku SSWiN,
 - powiadomienie o alarmie osób upoważnionych przez Zamawiającego, a w przypadku innych alarmów – powiadomienie odpowiednich służb w razie konieczności.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dozorowania i reagowania na sygnały pochodzące z systemu sygnalizowania włamania i napadu oraz alarmu p. pożarowego (jeżeli istnieje),
4. Wykonawca podłączy do stacji monitorowania istniejące systemy SSWiN Zamawiającego w zakresie usługi Grupy interwencyjnej. Zainstalowany nadajnik musi pozwalać na natychmiastową analizę i weryfikację sygnału alarmowego tj. określenie rodzaju i miejsca alarmu oraz niezwłocznie skierowanie do obiektu grupy patrolowo – interwencyjnej.
5. Urządzenie przekazujące sygnał alarmowy do Wykonawcy zostanie zainstalowane u Zamawiającego w uzgodnionym miejscu na koszt Wykonawcy (urządzenie jest i będzie własnością Wykonawcy).
6. Wykonawca odpowiada za przekazanie sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej. Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie musi zostać usunięte w ciągu 24 h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej powyżej 72 godzin będzie stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezależnych.
7. Grupa interwencyjna musi składać się z co najmniej dwóch osób, mieć siedzibę (stacjonować) w miejscu zapewniającym maksymalny czas dojazdu do posesji Zamawiającego w czasie 10 minut w porze dziennej i nocnej od otrzymania sygnału o uruchomieniu alarmu lub zgłoszenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek zakłóceniu w funkcjonowaniu systemów ostrzegania, a w szczególności gdy takie zakłócenie uniemożliwia prawidłowy odbiór sygnałów z ochranianego obiektu.
9. Monitorowany obiekt Zamawiającego nie jest obiektem podlegającym obowiązkowej ochronie zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz.U. z 2021 r., poz.1995).
10. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) dostarczenie pisemne lub na adres e-mailowy Zamawiającego raportu grupy interwencyjnej o każdej nieodwołanej interwencji.
 - b) przesłanie na koniec miesiąca kalendarzowego oraz na wezwanie Zamawiającego wykazu sygnałów jakie rejestrowała stacja monitorująca w danym miesiącu.
11. Do odwołania grupy interwencyjnej uprawnieni są:
 - a) Pracownik ochrony aktualnie wykonujący służbę
 - b) Koordynator Wykonawcy
 - c) Sposób odwołania musi uwzględniać „działanie pod przymusem”

XI. System kontroli pracowników/ punkty kontrolne obchodu

1. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym określi trasę obchodu obiektów oraz ustali punkty kontrolne wykonywanego obchodu na terenie Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązany jest do instalacji na własny koszt systemu umożliwiającego kontrolę pracy pracowników ochrony poprzez rejestrowanie sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych
3. System ten ma umożliwić generowanie wydruków (raportów oraz statystyk w języku polskim).
4. System kontroli pracowników ochrony winien umożliwić ciągły nadzór nad trasami obchodów na podstawie punktów kontrolnych rozmieszczonych na terenie PIG-PIB.
5. Wykonawca wyposaży pracowników w latarki oraz urządzenie do odczytu punktów kontrolnych i zapewni spływ sygnałów do stacji monitorującej.
6. Do dnia 5 każdego miesiąca Wykonawca wraz z Fakturą za miesiąc ubiegły dostarczy zestawienie sygnałów z punktów kontrolnych.

Po zakończeniu realizacji Umowy Zamawiający dokonuje zwrotu na rzecz Wykonawcy nadajnika pozwalającego na monitorowanie systemów alarmowych oraz elementów systemu kontroli pracowników (punkty obchodu).

Wykonawca zobowiązany jest do odinstalowania urządzeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym również na własny koszt.

Projektowane postanowienia umowy
Umowa nr CRZP/26/...../2023
Zamówienie publiczne nr EZP.26.145.2023
Część nr

zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy/zawarta pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym - Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, w imieniu którego działa/-ją:

.....
zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**” lub „**PIG-PIB**”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

....., z siedzibą w przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, kapitał zakładowy

reprezentowaną przez:, uprawniony do samodzielnego reprezentowania spółki, zgodnie z wydrukiem z dnia stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Umowy;

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią zam., ul., legitymującym/ą się dowodem osobistym seria ... numer, prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą adres:, ul., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadającą NIP:, REGON....., zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działający osobiście, *reprezentowanym/ą przez:* (na mocy

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią zam., ul., legitymującym/ą się dowodem osobistym seria ... numer, prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą adres:, ul., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadającą NIP:, REGON..... zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działający osobiście, *reprezentowanym/ą przez:* (na mocy

panem/panią zam., ul., legitymującym/ą się dowodem osobistym seria ... numer, prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą adres:, ul., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadającą NIP:, REGON..... zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działający osobiście *reprezentowanym/ą przez:* (na mocy

wspólnikami spółki cywilnej, adres, NIP

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Wykonawcą**”,

zwanymi w dalszej części umowy łącznie „**Stronami**”,

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu w trybie nieograniczonym pn. **Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB (oznaczenie sprawy: EZP.26.145.2023)** zgodnie z *ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 r. poz. 1605 z późn. zm.) – dalej „ustawa Pzp” – została zawarta umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:*

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek świadczenia usług polegających na: całodobowej ochronie terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego:

Część nr 1 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB w obiektach w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4,

Część nr 2 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 76,

Część nr 3 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Karpackim PIG-PIB w Krakowie przy ul. Skrzatów 1,

Część nr 4 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych i obsługą portierni z centralą telefoniczną w Oddziale Świętokrzyskim PIG-PIB w Kielcach przy ul. Zgoda 21,

Część nr 5 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19,

Część nr 6 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych i obsługą portierni z centralą telefoniczną dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu przy ul. Królowej Jadwigi 1.

Część nr 7 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej j w Oddziale Geologii Morza PIG-PIB w Gdańsku przy ul. Kościerskiej 5.

(zwanych dalej usługą lub przedmiotem umowy), w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Opis przedmiotu zamówienia wraz ze szczegółowym wykazem budynków wraz z ich powierzchnią wyrażoną w metrach kwadratowych określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Ochrona terenów, obiektów i mienia, o których mowa w ust. 1 powyżej, wykonywana będzie przez pracowników ochrony w poszczególnych obiektach, w wyznaczone dni, w ustalonych godzinach oraz w ustalonych miejscach obiektu przy udziale określonej przez Zamawiającego ilości pracowników Wykonawcy, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
4. Przewidywana ilość roboczogodzin usługi ochrony została określona na podstawie przewidywanego zapotrzebowania Zamawiającego z uwzględnieniem obsady w przypadku imprez okolicznościowych, uroczystości czy innych wydarzeń organizowanych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający wskazuje, że ze względu na specyfikę działalności, w przypadku nie dościa do skutku wydarzeń, o których mowa w ust. 4 powyżej, zastrzega sobie prawo do zlecenia Wykonawcy - w terminie określonym w § 4 ust. 1 umowy – realizacji usługi w wymiarze mniejszym niż maksymalna liczba godzin wynikająca z Oferty Wykonawcy.
6. Liczba roboczogodzin świadczenia usługi może zostać zmniejszona o nie więcej niż:
 - dla części 1 zamówienia* - 1000 h,
 - dla części 2 zamówienia* - 500 h,
 - dla części 3 zamówienia* - 100 h,
 - dla części 4 zamówienia* - 100 h,
 - dla części 5 zamówienia* - 100 h,
 - dla części 6 zamówienia* - 100 h,
 - dla części 7 zamówienia* - 100 h.

W takim przypadku Wykonawcy nie będzie przysługiwać roszczenie z tytułu niezrealizowania przez Zamawiającego umowy w pełnym zakresie.

7. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) posiada odpowiednie doświadczenie oraz przygotowanie kadrowo organizacyjne niezbędne do prawidłowego wykonania umowy,
 - b) usługa wykonywana będzie przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę,
 - c) posiada niezbędne uprawnienia do realizacji umowy i spełnia wymogi Zamawiającego wskazane w pkt 4.5 SWZ;
 - d) realizuje usługę z należytą starannością zgodnie z przedmiotem zamówienia i z uwzględnieniem obowiązujących przepisów.
6. Usługa wykonywana będzie przez pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

§ 2. ZOBOWIĄZANIA I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy warunków socjalno-bytowych w stopniu i w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania obowiązków służbowych.
2. Zamawiający przekazuje Wykonawcy przepisy wewnętrzne dotyczące bezpieczeństwa obiektów, zarządzenia, wytyczne, zalecenia oraz instrukcje obsługi wszystkich systemów alarmowych znajdujących się w budynkach.
3. Zamawiający udostępnia Wykonawcy, obowiązujący dla obiektu „Ramowy zakres obowiązków pracowników ochrony” w Państwowym Instytucie Geologicznym – Państwowym Instytucie Badawczym (stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej umowy, zwany dalej „Ramowym zakresem obowiązków”), który będzie stanowić podstawę do opracowania przez Wykonawcę szczegółowej instrukcji dla poszczególnych stanowisk pracy.
4. Zamawiający przeprowadzi dla pracowników Wykonawcy, wyznaczonych do pracy na obiektach Zamawiającego szkolenie dotyczące:
 - 1) topografii poszczególnych budynków,
 - 2) systemu zabezpieczeń,
 - 3) procedur alarmowych,
 - 4) zasad ruchu osób i pojazdów,
 - 5) sposobu obsługi urządzeń technicznych, w tym centrali alarmowych, nie później niż w terminie 3-dni od dnia zawarcia umowy.
5. Zamawiający przeprowadzi dla pracowników Wykonawcy, wyznaczonych do pracy na obiektach Zamawiającego testy dotyczące:
 - 1) topografii poszczególnych budynków,
 - 2) systemu zabezpieczeń,
 - 3) procedur alarmowych,
 - 4) zasad ruchu osób i pojazdów,

- 5) sposobu obsługi urządzeń technicznych, w tym centrali alarmowych,
- 6) sprawności fizycznej,

w terminie 10 dni od dnia zawarcia umowy.

6. Zamawiający zastrzega, że zaliczenie testów, o których mowa w ust. 5 powyżej, będzie warunkiem dopuszczenia poszczególnych pracowników Wykonawcy do dalszej pracy na obiekcie Zamawiającego.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo, w razie stwierdzenia rażącego naruszenia „Regulaminu pracownika ochrony” lub nieznamości „Ramowego zakresu obowiązków pracowników ochrony”, do wezwania Wykonawcy do zmiany pracownika ochrony w trybie natychmiastowym i/lub naliczenie kary umownej na podstawie § 9 umowy bądź odstąpienie od umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - 1) dokonywania obchodów kontrolnych, również w porze świątecznej i nocnej,
 - 2) pełnego wglądu do prowadzonych przez pracowników Wykonawcy: księzek dyżurów, rejestrów gości, rejestrów kluczy, grafików pracy pracowników Wykonawcy,
 - 3) możliwości zapoznania się z raportami z systemu kontrolnego obchodów (w formie wydruków oraz w formie elektronicznej),
 - 4) decydowania o zamianie pracowników Wykonawcy ochraniających obiekt Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach nie przestrzegania „Ramowego zakresu obowiązków dla pracowników ochrony”.
9. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje stanowiące poufne dane dla Zamawiającego, w postaci planów budynków, na których będą zaznaczone:
 - główne wyłączniki energii elektrycznej,
 - główne zawory dopływu wody do budynku,
 - główne zawory dopływu gazu do budynku,
 - strefy alarmowe SSWiN,
 - rozmieszczenie manipulatorów i centralek systemów SKD,
 - rozmieszczenie manipulatorów i centralek systemów SSWiN,
 - rozmieszczenie kamer CCTV,
 - rozmieszczenie sprzętu, czujek i centralek alarmowych ppoż.,
 - drogi ewakuacyjne,
 - centrale alarmowe POLON.Przekazanie poszczególnych informacji zostanie odnotowane w Protokole przekazania obiektu, stanowiącym Załącznik nr 7 do umowy, w zależności od wyposażenia w daną infrastrukturę oraz zainstalowanych systemów.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania próbnych alarmów, a także inicjowania sytuacji awaryjnych, wraz z wezwaniem grupy interwencyjnej, o której mowa w § 3 ust. 7 umowy. Działania takie Zamawiający może przeprowadzić jeden raz w miesiącu, bez dodatkowych należności pieniężnych na rzecz Wykonawcy.

§ 3. ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe potwierdzone stosowną koncesją na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia oraz przygotowanie kadrowo-organizacyjne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1 umowy.
2. Ochrona obiektów i terenów wykonywana będzie przez pracowników Wykonawcy na podstawie opracowanych przez Wykonawcę instrukcji ochrony wraz z procedurami zwanych dalej „Regulaminem pracownika ochrony” z uwzględnieniem „Ramowego zakresu obowiązków pracowników ochrony” oraz przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1995).
3. „Regulamin pracownika ochrony” po zatwierdzeniu przez obie Strony umowy, stanowić będzie Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Obie strony winny zgłaszać w trakcie trwania umowy wnioski dotyczące wprowadzania zmian w „Regulaminie pracownika ochrony”, które usprawnią organizację ochrony i wzmocnią zabezpieczenie obiektów.
4. Wykonawca „Regulamin pracownika ochrony” winien przedłożyć do zatwierdzenia w ciągu 14 dni od dnia zawarcia umowy.
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezwłocznego powiadomienia osoby będącej przedstawicielem Zamawiającego, w sprawach wynikających z realizacji przedmiotu umowy, o niemożności wykonywania obowiązków przez pełniącego dyżur pracownika Wykonawcy,
 - 2) kontrolowania ruchu osobowego i samochodowego wejść/wjazdów i wyjść/wyjazdów pracowników i gości, sprawdzania przepustek oraz sprawdzania, czy osoby przebywające w ochraniających budynkach są do tego uprawnione,
 - 3) dokonywania obchodów ochraniających budynków i terenu wokół budynków celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia wszystkich okien, drzwi zewnętrznych oraz bram,
 - 4) współpracy z podmiotem gospodarczym związanym z Zamawiającym umową na świadczenie usług monitoringu lub konserwacji systemu SSP w zakresie ustalania terminów regularnego szkolenia pracowników ochrony z obsługi centrali alarmowej w chronionym obiekcie.
 - 5) monitorowania i rejestrowania sygnałów z lokalnego systemu alarmowego w systemie całodobowym. Minimalne wymagania to: uzbrojenie/rozbrownienie systemu alarmowego, alarm, napad/włamanie, brak zasilania. Wykonawca niezwłocznie poinformuje telefonicznie Zamawiającego o fakcie uzasadnionego alarmu,
 - 6) zapewnienia przekazania sygnału z lokalnego systemu alarmowego do stacji monitorującej (m.in. w razie konieczności wyposażenie w piloty napadowe) Awaria stacji monitorującej, jej nieprawidłowe działanie powinno zostać usunięte w ciągu 24h. Nieprawidłowe działanie lub niedziałanie stacji monitorującej pow. 72 h będzie

- stanowić podstawę do naliczenia kary umownej chyba, że Wykonawca wykaże, że nastąpiło to z przyczyn od niego niezawinionych,
- 7) ochrony mienia Zamawiającego znajdującego się na terenie nieruchomości
 - 8) niezwłocznego powiadomienia policji w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia oraz agresywnego zakłócania porządku publicznego, w tym napaści fizycznej na osoby przebywające na terenie obiektu Zamawiającego,
 - 9) niezwłocznego powiadomienia pogotowia ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku, jak również usiłowania dokonania lub dokonania napadu, o ile zachodzi taka konieczność,
 - 10) niezwłocznego powiadomienia straży pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia,
 - 11) niezwłocznego powiadomienia pogotowia gazowego, energetycznego i wodno-kanalizacyjnego, w razie ujawnienia się awarii lub stwierdzenia takiego zagrożenia,
 - 12) wydawania kluczy do pomieszczeń znajdujących się w budynkach obiektu osobom upoważnionym przez Zamawiającego, w taki sposób, że odbiór klucza będzie każdorazowo potwierdzony czytelnym wpisem informującym zawierającym datę i godzinę wydania klucza, imię i nazwisko osoby pobierającej klucz oraz potwierdzenie tego faktu czytelnym podpisem osoby pobierającej klucz. To samo dotyczy zwrotu kluczy,
 - 13) podejmowania wszelkich innych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji umowy,
 - 14) dostarczenia książki dyżurów, ewidencji pojazdów oraz ewidencji kluczy,
 - 15) prowadzenia „Książki dyżurów” zawierającej imię i nazwisko pracownika Wykonawcy pełniącego dyżur oraz datę i godziny pełnienia dyżuru, a także informacje o zdarzeniach mających miejsce podczas pełnienia dyżuru,
 - 16) gromadzenia i przesyłania w cyklu miesięcznym (do 5 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, za który ma być przesłany raport), jak również na każde wezwanie Zamawiającego, na wskazany adres mailowy przedstawiciela Zamawiającego, raportu zawierającego wykaz wszystkich zarejestrowanych sygnałów pochodzących z punktów kontrolnych obchodu i monitoringu lokalnego systemu alarmowego oraz raportów grupy interwencyjnej o zrealizowanych interwencjach;
 - 17) przesyłania w cyklu miesięcznym (do 5 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, za który ma być przesłany wykaz), na wskazany adres mailowy przedstawiciela Zamawiającego, wykazu będącego rozliczeniem przepracowanych godzin („Wykaz godzin”), sporządzanego w oparciu o wpisy w „Książce dyżurów”, wymaganego jako załącznik do faktury za miesiąc poprzedni. Każdorazowo, przed wystawieniem faktury, rozliczenie musi być potwierdzone przez przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w § 8 ust. 1.
6. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 5 pkt 5), 8) – 11) Wykonawca zdecyduje o sposobie interwencji, z możliwością wezwania grupy interwencyjnej włącznie oraz niezwłocznie powiadomi przedstawiciela Zamawiającego.
 7. Wykonawca oświadcza, że dysponuje grupą interwencyjną i w przypadku jej wezwania grupa interwencyjna przybędzie do ochraniających obiektów Zamawiającego w czasie nieprzekraczającym 10 min od wezwania.
 8. Grupa Interwencyjna będzie się składać co najmniej z dwóch pracowników wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, jednolicie umundurowanych.
 9. Do obowiązków pracowników grupy interwencyjnej należy, po otrzymaniu informacji z obiektu Zamawiającego o zaistniałym zdarzeniu, udanie się niezwłocznie, w czasie określonym w ust. 7 powyżej, do obiektu chronionego i przystąpienie do działań mających na celu weryfikację otrzymanego wezwania, a w razie potrzeby podjęcie interwencji zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w przypadku zagrożenia życia, bezpieczeństwa chronionych osób i ich mienia. Grupa Interwencyjna sporządza raport, o którym mowa w ust. 4 pkt 15) powyżej.
 10. Wykonawca oświadcza, iż w ciągu 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy, wyposaży wszystkie ochraniające budynki Zamawiającego w system kontroli przeprowadzanych obchodów ilość oraz miejsce punktów kontrolnych winna zostać uzgodniona z uprawnionym do kontaktów roboczych przedstawicielem Zamawiającego.
 11. Wykonawca oświadcza, że wyposaży swoich pracowników uprawnionych do pracy w ochraniającym obiekcie w skuteczne środki łączności bezprzewodowej pomiędzy stanowiskami ochrony na obiekcie Zamawiającego w czasie trwania tej samej zmiany oraz pomiędzy miejscem pełnienia dyżuru przez pracowników Wykonawcy a stanowiskiem dyżurnym w siedzibie Wykonawcy oraz koordynatorem ochrony Wykonawcy.
 12. Wykonawca obowiązany jest wyposażyć pracowników ochrony w jednolite mundury/odzież stosownie do warunków atmosferycznych i miejsca pełnienia dyżuru, umożliwiające identyfikację podmiotu zatrudniającego.
 13. Imienna lista pracowników skierowanych do realizacji usługi stanowi Załącznik nr 4 do umowy i jest jej integralną częścią. Wszelkie zmiany w składzie pracowników winny być zgłaszane do Zamawiającego nie później niż 3 dni przed terminem zmiany. Zmiana wymaga uprzedniej akceptacji Zamawiającego.
 14. Wykonawca ustanowi koordynatora/pracownika wiodącego ds. ochrony na chronionym obiekcie Zamawiającego.
 15. Do zadań koordynatora należy nadzór i koordynacja pracy pracowników Wykonawcy, a także czynny udział w imprezach, konferencjach, targach itp. organizowanych przez Zamawiającego.
 16. Do zadań koordynatora należy przeszkolenie każdego nowego pracownika Wykonawcy przed rozpoczęciem pracy na stanowisku ochrony w siedzibie Zamawiającego zgodnie z opisem w § 2 ust. 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania testów pracownikom Wykonawcy zgodnie z opisem §2 ust. 5 w dowolnym momencie trwania niniejszej umowy.
 17. Koordynator ds. ochrony jest zobowiązany do minimum dwóch spotkań z przedstawicielem Zamawiającego w ciągu miesiąca kalendarzowego w celu omówienia bieżących spraw. Termin wizyty koordynatora ds. ochrony należy każdorazowo odnotować w książce dyżurów obiektu.
 18. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby skierowane do realizacji usługi, o których mowa w pkt 4.9 SWZ, będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.), co zostanie przez Wykonawcę udokumentowane stosownym oświadczeniem przed podpisaniem umowy.
 19. W przypadku zmiany osób skierowanych do realizacji przedmiotu umowy, nowo wskazane osoby będą spełniać wymogi określone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy i SWZ, jak również Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu niezbędne dokumenty i oświadczenia, potwierdzające ich spełnienie.

20. Zamawiający nie określa wymiaru czasu pracy dla każdego pracownika, jednak podstawą każdej godziny świadczenia usługi musi być umowa o pracę.
21. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługę.
22. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania przez Wykonawcę ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanych powyżej wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji przedmiotu umowy.
23. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest, na każde pisemne wezwanie Zamawiającego i w terminie w tym wezwaniu wskazanym przedłożyć Zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób, o których mowa w ust. 18, w tym w szczególności:
 - 1) pisemnego oświadczenia zatrudnionych pracowników potwierdzających fakt zatrudnienia u danego Wykonawcy lub podwykonawcy na warunkach przez niego wskazanych,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 3) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 18, które powinno zawierać w szczególności dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy, o którym mowa w pkt 3, wraz z dokumentami regulującymi zakres obowiązków, jeżeli zostały sporządzone, przy czym kopie umów o pracę powinny zawierać jedynie informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu. Pozostałe dane osobowe powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z uwzględnieniem zasad minimalizmu określonej w art. 5 w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), opublikowanego w Dz. Urz. UE z 04.05.2016 L 119/1, zwanego dalej RODO;
 - 5) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - 6) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji.
24. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługę obejmującą przedmiot zamówienia.
25. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
26. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 25, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania przez Wykonawcę ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanego powyżej wymogu.
27. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 26, traktowane będzie jako niewłaściwe wykonywanie Umowy.

§ 4. TERMIN WYKONANIA

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi, o których mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy w terminie **od dnia 01.04.2024 r. od godz. 06:00 do dnia 31.12.2026 r. do godz. 05:59.**
2. Zarówno rozpoczęcie jak i zakończenie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy dokumentowane będzie protokołami przekazania oraz zakończenia obowiązków. Wzór projektu protokołu stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający stosownie do art. 456 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może

zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub części ze skutkiem na dzień doręczenia Wykonawcy oświadczenia (ex nunc), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
 - 1) braku przedłożenia dokumentu wymienionego w § 5 umowy,
 - 2) utraty przez Wykonawcę koncesji wymaganej do realizacji przedmiotu umowy lub gdy Wykonawca przestanie spełniać wymogi określone w pkt 4.5 SWZ,
 - 3) nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego dowodów pozwalających potwierdzić, spełnianie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudniania osób do realizacji niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę, o których mowa w § 3 umowy,
 - 4) nierozpoczęcia przez Wykonawcę świadczenia ochrony fizycznej w terminie określonym w ust. 1 powyżej lub zaprzestania świadczenia ochrony fizycznej przez Wykonawcę, a brak świadczenia ochrony wynosi 3 dni (72 h),
 - 5) wystąpienia trzech uchybień, dających prawo do naliczenia kary umownej, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2 umowy, stwierdzonych notatką oraz w razie wystąpienia innego rażącego przypadku nienależytego wykonywania umowy (np. braku reakcji na wezwanie grupy interwencyjnej lub na nieodwołany sygnał alarmowy z lokalnego systemu alarmowego), umyślnego wyrządzenia szkody przez osobę, którą Wykonawca posługuje się przy wykonywaniu umowy, współdziałania z osobą wyrządzającą szkodę,
 - 6) w innych przypadkach nienależytego lub niezgodnego z umową lub przepisami wykonywania obowiązków wynikających z umowy (w tym nieprzedłożenia Zamawiającemu informacji stosownie do art. 22 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 100), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do realizacji zgodnie z umową/przepisami.
 - 7) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub otwarta likwidacja Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie niniejszej umowy,
5. Wykonawcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia, jeśli Zamawiający będzie zalegał z zapłatą należnego i wymagalnego wynagrodzenia za okres powyżej dwóch miesięcy.
6. Wypowiedzenie/odstąpienie od umowy będzie skuteczne z chwilą doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o wypowiedzeniu/odstąpieniu złożonego na piśmie.
7. Odstąpienie od Umowy na zasadach wskazanych w ust. 3 i 4 powyżej może nastąpić w terminie do 31.12.2026 r.
8. W przypadku wypowiedzenia umowy/odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest uprawniony do żądania wynagrodzenia za świadczone usługi do dnia otrzymania oświadczenia o wypowiedzeniu/odstąpieniu od umowy.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

§ 5. UBEZPIECZENIE

1. Przez cały czas trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej polegającej na ochronie osób i mienia na kwotę nie mniejszą niż:
 - dla części 1 zamówienia* - 2 000 000 mln zł;
 - dla części 2 zamówienia* - 1 500 000 mln zł;
 - dla części 3 zamówienia* - 1 000 000 mln zł;
 - dla części 4 zamówienia* - 1 000 000 mln zł;
 - dla części 5 zamówienia* - 1 000 000 mln zł;
 - dla części 6 zamówienia* - 1 000 000 mln zł;
 - dla części 7 zamówienia* - 1 000 000 mln zł;
2. Wykonawca przedkłada polisę (nazwa polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia) wraz z ogólnymi warunkami tego ubezpieczenia i zobowiązuje się zachować takie ubezpieczenie w pełnym wymiarze i skutku w ciągu okresu swej odpowiedzialności wynikającej z niniejszej umowy oraz dokumentować powyższy fakt (w tym przedłożyć dowody uiszczenia należnych składek) w każdym roku obowiązywania niniejszej umowy, nie później niż w terminie 3 dni przed datą ustania ważności poprzedniej polisy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w aktualności polisy, o której mowa powyżej w terminie realizacji umowy.
4. Warunkiem rozpoczęcia realizacji umowy jest przekazanie Zamawiającemu aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa powyżej. Niedopełnienie tego obowiązku upoważnia Zamawiającego do zawarcia umowy ubezpieczeniowej we własnym zakresie na koszt Wykonawcy.

§ 6. TRYB POSTĘPOWANIA W WYPADKU POWSTANIA SZKODY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną:

- 1) z tytułu wykonywania obowiązków objętych niniejszą umową, jeżeli szkoda wyniknie wskutek niewykonania, niewłaściwego lub niezgodnego z umową lub obowiązującymi przepisami wykonania tych obowiązków przez pracowników ochrony;
- 2) za szkody wyrządzone przez pracowników ochrony.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy za szkody w mieniu wyrządzone przez pracowników ochrony, Wykonawca ponosi w pełnej wysokości bez względu na jej wielkość.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody powstałe w wyniku działania lub zaniechania działania pracowników Wykonawcy, jak również za straty powstałe na skutek włamań i kradzieży w wyniku zaniedbania obowiązków przez Wykonawcę lub jego pracowników.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w chronionym obiekcie w przypadku:
 - 1) gdy po otrzymaniu sygnału alarmowego (z obiektów podłączonych do stacji monitorowania lub alarmu lokalnego na terenie obiektu) nie podjął interwencji i/lub nie podjął działań w ustalonym czasie;
 - 2) gdy system alarmowy nie został włączony w prawidłowy sposób (a należało to do obowiązków Wykonawcy), w wyniku czego Wykonawca nie podjął interwencji.
6. Wykonawca za szkody nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy szkoda nastąpiła w wyniku siły wyższej (np. klęski żywiołowe) lub w następstwie niesprawnego systemu alarmowego..
7. Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywania usług objętych niniejszą umową, potwierdzone polisą. Kopia polisy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
8. W razie zaistnienia szkody w chronionym przez Wykonawcę obiekcie obowiązuje strony następujący tryb postępowania:
 - 1) W przypadku zauważenia szkody, obowiązkiem Wykonawcy jest powiadomienie Zamawiającego o zajściu. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Policję o incydencie.
 - 2) W zawiadomieniu Wykonawca musi podać rodzaj, ilość oraz ustaloną wartość skradzionych lub uszkodzonych przedmiotów.
 - 3) Wstępne dochodzenie, w tym inwentaryzację szkodową należy przeprowadzić w obecności przedstawiciela Wykonawcy (pracownika wiodącego ochrony), podając rodzaj, ilość oraz wstępnie określoną przypuszczalną wartość skradzionych lub uszkodzonych przedmiotów.
 - 4) Termin podjęcia decyzji w sprawie wypłaty odszkodowania lub odmowy przez Wykonawcę wynosi 2 miesiące od daty zgłoszenia żądania zapłaty.
 - 5) W przypadku odzyskania skradzionego mienia w stanie niezmienionym, Zamawiający zobowiązany jest je przyjąć z powrotem, o ile w z związku z charakterem skradzionych przedmiotów i zapewnienia konieczności ciągłości określonych działań, nie nabył nowych. Jeżeli przyjęte przez Zamawiającego odzyskane mienie nie uległo uszkodzeniu lub zniszczeniu Wykonawca jest zwolniony z obowiązku wypłaty odszkodowania, a w przypadku wypłaconego wcześniej odszkodowania Zamawiający winien je zwrócić Wykonawcy w terminie do 7 dni.

§ 7. WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że łączne (maksymalne) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy¹, wynosi:
 - dla części zamówienia:

netto: zł

brutto:..... zł (słownie: zł/100),

zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia2023 roku.
2. Strony ustalają, że stawka wynikająca z formularza oferty złożonego przez Wykonawcę, za 1 roboczogodzinę ochrony fizycznej przez jednego pracownika wynosi:
 - dla części zamówienia:

netto: zł,

brutto: zł (słownie: zł/100),
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w ust 1, rozliczane będzie według stawek, o których mowa w ust. 2 powyżej, w okresie trwania niniejszej umowy zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
4. Stawki za 1 roboczogodzinę, o których mowa w ust. 2 powyżej, uwzględniają wykonywanie ochrony w zakresie określonym w § 1 niniejszej umowy w dni robocze, niedziele i święta, w tym wszelkie koszty związane z realizacją umowy (między innymi: przyjazdy grupy interwencyjnej, monitoring systemów alarmowych, koszty instalacji niezbędnych urządzeń) a także w czasie ewentualnego rozliczania dodatkowej obsady, o której mowa w §1 ust. 5 przez cały czas trwania umowy.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za każdy miesiąc pełnienia ochrony z dołu. Wynagrodzenie będzie ustalone każdorazowo na podstawie faktycznie przepracowanej liczby godzin pracy w danym miesiącu, zaakceptowanych przez przedstawiciela Zamawiającego w „Wykazie godzin”, o którym mowa w § 3 ust. 5 pkt 16) umowy, pomnożonej przez stawkę jednej roboczogodziny.

¹ Maksymalne wynagrodzenie rozumiane jako kwota całkowita z Oferty.

6. Wynagrodzenie za każdy miesiąc pełnienia ochrony płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu wraz z zatwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego „Wykazem godzin”, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Termin płatności musi być wpisany na fakturze.
7. Faktura powinna być doręczona nie później niż do siódmego dnia następującego po miesiącu, którego dotyczy.
8. Wykonawca jest zobowiązany do wpisania na fakturze numeru umowy.
9. Strony akceptują wystawianie i doręczanie faktur w formie elektronicznej w formacie pdf zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685). Faktury będą wysyłane na adres e-mail Zamawiającego: faktury@pgi.gov.pl przy użyciu autorespondera/komunikatu zwrotnego.
10. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP.....
12. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.
13. W związku z oświadczeniem, o którym mowa w § 1 ust. 7 lit. c) Wykonawca zapewnia Zamawiającemu w trakcie realizacji przedmiotu umowy możliwość skorzystania z ulgi we wpłatach na PFRON i zobowiązuje się do przedkładania niezbędnych informacji oraz dokumentów na zasadach wskazanych w 22 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 100).
14. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
15. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 roku poz. 424) posiada status dużego przedsiębiorcy.
16. *Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniającą pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby niniejszej umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego.* (jeśli dotyczy)*

§ 8. POUFNOŚĆ

1. W okresie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych i informacji dotyczących Zamawiającego, których ujawnienie mogłoby narazić Zamawiającego na szkodę, jak i innych informacji wynikających z dokumentów, do których Wykonawca miał dostęp w trakcie wykonywania umowy.
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy także rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń, specyfiki działania, tj. tras patroli i taktyki ochrony obiektu, danych osobowych i innych mających wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu, w szczególności informacji, o których mowa w § 2 ust. 9 umowy.
3. Obowiązek, o którym mowa powyżej, nie dotyczy danych i informacji, które w czasie ich ujawnienia były publicznie znane, lub których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o takim obowiązku i zabezpieczenia poufności tych informacji.
4. Wykonawca zobowiąże pracowników za pomocą, których wykonuje usługi, do przestrzegania postanowień niniejszego paragrafu.

§ 9. OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca ustanawia jako koordynatora/pracownika wiodącego do kontaktów z Zamawiającym, w tym do podpisywania protokołów, o których mowa w § 4 ust. 2 oraz otrzymywania notatek, o których mowa § 10 ust. 8:
*dla części
-, e-mail:, tel.:
2. Zamawiający ustanawia do kontaktów z Wykonawcą, uprawnionym do podpisywania protokołów i notatek wskazanych w umowie, przedstawiciela w osobie:
*dla części
-, e-mail:, tel.:
3. Zamawiający i wskazany przez niego przedstawiciel może kontaktować się ze wskazanym przedstawicielem Wykonawcy przez 24 godziny na dobę. W związku z uzyskanymi informacjami Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia stosownych działań i przekazania informacji odpowiednim osobom w celu ich natychmiastowego wykonania.

4. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów po stronie Zamawiającego i Wykonawcy oraz ich danych teleadresowych nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Do zmiany pracownika wiodącego stosuje się także postanowienia § 3 ust. 13, 18 i 19 umowy.
5. Korespondencja prowadzona poprzez pocztę e-mail jest traktowana na równi z korespondencją prowadzoną pocztą tradycyjną za wyjątkiem istotnych zmian do Umowy sporządzonych w formie Aneksu. Elektroniczne potwierdzenie dostarczenia wiadomości na podany adres e-mail Wykonawcy traktowane jest jako skuteczne doręczenie i tym samym powiadomienie ze strony Zamawiającego.

§ 10. KARY UMOWNE²

1. Strony ustalają odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania w formie kar umownych.
2. Kary umowne wynoszą:
 - 1) 0,01% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdą godzinę niewykonania ochrony fizycznej w czasie trwania umowy następującego po rozpoczęciu świadczenia usługi, potwierdzonego protokołem, wskazanym w ust. 8, nie więcej niż 10 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa § 7 ust. 1 umowy,
 - 2) 0,03% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy przypadek nienależytego wykonania obowiązków określonych w umowie i załącznikach do umowy, w czasie trwania umowy, potwierdzony notatką, wskazaną w ust. 8, w szczególności: brak pracownika Wykonawcy na recepcji (za wyjątkiem patrolu/obchodu), nieprzedłożenia terminowo „Regulaminu pracownika ochrony”, brak czynności określonych w „Regulaminie pracownika ochrony” i/lub Ramowym zakresie obowiązków dla pracowników ochrony”, wydanie klucza do pomieszczeń Zamawiającego osobie nieupoważnionej, udostępnienie wejścia na obiekt Zamawiającego osobie nieupoważnionej, brak zgłoszenia przedstawicielowi Zamawiającego poważnej usterki lub/awarii na terenie obiektu Zamawiającego, nieuprzejmie zachowanie wobec pracowników Zamawiającego, brak służbowego umundurowania, niestaranny wygląd, nienależyte prowadzenie Książki rejestracji kluczy, spóźnianie na dyżur,
 - 3) 0,02% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdą godzinę zwłoki w rozpoczęciu świadczenia usług ochrony fizycznej (stwierdzonego notatką, o której mowa w ust. 8), nie więcej niż 10 % maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa § 7 ust. 1 umowy,
 - 4) 0,50% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa § 6 ust. 1 umowy, w każdym przypadku braku reakcji na wezwanie grupy interwencyjnej lub na nieodwołany sygnał alarmowy z lokalnego systemu alarmowego,
 - 5) 0,30% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, za każdy stwierdzony przypadek naruszenia postanowienia § 3 ust. 13 umowy (zmiana pracownika bez zgody Zamawiającego),
 - 6) 30 zł za każde pełne 72 godziny niewykonywania monitoringu systemów alarmowych (w szczególności w przypadku braku działania lub nienależytego działania stacji monitorującej),
 - 7) w przypadku nieterminowej zapłaty lub braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa jest w art. 439 ust. 5 ustawy PZP, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,25 % maksymalnego wynagrodzenia, za każdy dzień zwłoki, przy czym nie więcej niż 20 % wartości przedmiotu umowy.
3. Za każdą osobę wykonującą usługi objęte przedmiotem umowy i niepozostającą w stosunku pracy, w tym za każdą osobę w stosunku, do której nie przedłożono dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 23 umowy w terminie określonym – w wysokości 2500 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych).
4. W przypadku wypowiedzenia/odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie, niezależnie od kary umownej, prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej, Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z należności przysługującej Wykonawcy (choćby niewymagalnej) z tytułu niniejszej umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się pokrywać koszty prywatnych rozmów telefonicznych, przeprowadzonych przez osoby wykonujące objęte umową usługi. Zamawiający przedkładać będzie Wykonawcy wydruki bilingów rozmów telefonicznych. Należność z powyższego tytułu Wykonawca zobowiązuje się uiścić na rachunek bankowy Zamawiającego, podany na dokumencie księgowym, w terminie 14 dni od daty jego wystawienia. W przypadku nie uiszczenia terminowo opłat za prywatne rozmowy telefoniczne Zamawiający ma prawo potrącić tę kwotę z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
8. Notatki, o których mowa w ust. 2 powyżej, zawierające opis naruszenia/uchybienia sporządzane są przez przedstawiciela Zamawiającego i przesyłane do pracownika wiodącego na adres e-mail wskazany w § 9 ust. 1 umowy.

² Każdorazowo kara dotyczy maksymalnego wynagrodzenia netto liczonego dla danej części zamówienia

9. W przypadku wypowiedzenia/odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub wypowiedzenia/odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy, Wykonawca jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 umowy. Zapis zdania poprzedzającego nie dotyczy przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 oraz wypowiedzenia umowy wskutek braku porozumienia, co do zwiększenia wartości wynagrodzenia na podstawie postanowień § 11 umowy.
10. Zamawiający może od umowy odstąpić, gdy Wykonawca nie przekazał Zamawiającemu na dzień rozpoczęcia realizacji umowy aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub nie utrzymuje takiej polisy w okresie trwania umowy (w razie przedłużenia polisy Wykonawcę doręcza Zamawiającemu dokument nowej polisy na co najmniej 3 dni przed upływem ważności aktualnej polisy). Powyższy zapis stosuje się odpowiednio w razie ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 11. ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy w stosunku do treści złożonej w niniejszym postępowaniu oferty w następującym zakresie:
- 1) zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy, w przypadku:
 - a) spowodowanej uzasadnionymi przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego, które sprawiają, że przedmiot umowy należy wykonać w inny sposób, aniżeli pierwotnie to przewidział Zamawiający w Opisie przedmiotu zamówienia i w umowie a ponadto zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy jest korzystna dla Zamawiającego,
 - b) zmiany przepisów prawa (jej zaistnienia lub wejścia w życie) lub wydania przez odpowiednie organy nowych wytycznych lub interpretacji dotyczących stosowania przepisów prawa, opublikowanych w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim, Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra lub innych oficjalnych publikatorach w zakresie, w jakim zmiana przepisów prawa lub wydane wytyczne lub interpretacje wymagają zmiany sposobu realizacji Umowy, w tym mogą wymagać zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy określonych w umowie;
 - c) powstania możliwości zastosowania nowszych rozwiązań organizacyjnych, technologicznych lub technicznych, niż istniejących w chwili zawarcia umowy, jeżeli te rozwiązania będą odpowiadały celom i wymaganiom Zamawiającego określonym w umowie lub zapewnią prawidłowe wykonywanie umowy, a okażą się korzystniejsze z punktu widzenia kosztów wykonywania umowy lub usprawnienia zastosowanych rozwiązań;
 - d) zaistnienia co najmniej jednej z możliwości:
 - usprawnienia wykonywania przedmiotu umowy,
 - zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy lub
 - zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania przedmiotu umowy, która to zmiana umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach umowy, oraz wyłącznie jeżeli nie zakłóci prawidłowej realizacji umowy;
 - e) w zakresie zmiany wymagań funkcjonalnych lub нефункциональных, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane, dopasowanie przedmiotu umowy do potrzeb Zamawiającego;
 - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
 - 2) zmiany terminu wykonania umowy lub terminów płatności w przypadku:
 - a) zaistnienia co najmniej jednej z możliwości: i. usprawnienia wykonywania przedmiotu umowy, ii. zmniejszenia kosztów realizacji przedmiotu umowy lub iii. zwiększenia bezpieczeństwa wykonywania przedmiotu umowy, która to zmiana umowy może nastąpić w zakresie terminów lub kolejności wykonywania poszczególnych czynności w ramach umowy, oraz wyłącznie, jeżeli nie zakłóci prawidłowej realizacji Umowy;
 - b) zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację umowy w wyznaczonym terminie, na które Wykonawca nie miała wpływu, odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń;
 - c) gdy wystąpi konieczność zmiany terminu odbioru przedmiotu umowy lub terminów realizacji umowy z uwagi na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego tj. związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami lub zadaniami lub postępowaniami mającymi wpływ na realizację umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego;
 - d) w przypadku, gdy Zamawiający nie wydatkuje w całości kwoty maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, w terminie do 31.12.2026 r., wówczas okres realizacji Umowy może zostać przedłużony do 2 miesięcy, nie dłużej jednak niż do zrealizowania usług odpowiadających maksymalnej wartości Umowy (wskazanej w § 7 ust.1 powyżej),
 - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy (lub jej części), zasad rozliczenia lub sposobu wykonania umowy ze względu na:
 - a) przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe niezależnie od Stron umowy, które są poza kontrolą Stron umowy, na których czas trwania

Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregoś z zobowiązań wynikających z umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron umowy), których rozmiaru i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia umowy, o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na realizację umowy;

- b) wniesienia odwołania na działania lub zaniechania Zamawiającego, o czas trwania postępowania odwoławczego, jeżeli wskutek tego postępowania nie będzie możliwa realizacja zamówienia w terminie wynikającym z umowy,
- 4) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia w wyniku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, stosownie do ust. 3 powyżej;
- 5) odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia na zasadach wskazanych w ust. 5 powyżej.

Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1- 3) powyżej, nie mogą spowodować zwiększenia całkowitej wartości wynagrodzenia brutto.

2. Zamawiający przewiduje, w celu odzwierciedlenia zmiany kosztów wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego, możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 7 Umowy, poprzez jego podwyższenie lub obniżenie, przy zachowaniu następujących warunków:

Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp, tj.:

1) w przypadku zmiany stawek od towarów i usług oraz podatku akcyzowego:

- a) zmiana ceny nastąpi na podstawie pisemnego wniosku przekazanego drugiej Stronie zawierającego podstawę prawną oraz kalkulację wpływu zmiany na cenę;
- b) w wypadku zmiany, o której mowa w pkt. 1), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług i podatku akcyzowego, wynikającej ze zmienionych przepisów,
- c) zmiana ceny będzie miała zastosowanie do faktur wystawianych po wejściu w życie przepisów zmieniających,
- d) termin zapłaty faktury ze wskazaną w jej treści nową stawką podatku VAT lub nową stawką podatku akcyzowego liczony będzie od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w lit. a)

2) w przypadku zmiany kosztów wynagrodzeń wynikających ze zmiany:

- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2020 , poz. 2207 ze zm.);
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (dalej: PPK), o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.);

- a) zmiana ceny nastąpi na podstawie pisemnego wniosku. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne obliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z wystąpieniem zmiany, o której mowa powyżej. Nie będą akceptowane koszty, których ponoszenie nie jest konieczne w celu dostosowania do obowiązujących przepisów prawa. Każda ze Stron ma prawo żądania dodatkowych wyjaśnień, oświadczeń oraz przedstawienia danych uzasadniających stanowisko drugiej Strony.
- b) zmiana ceny będzie miała zastosowanie do faktur wystawianych po wejściu w życie przepisów zmieniających.
- c) Brak pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia w terminie obowiązywania Umowy Strony uznają jako rezygnację z przysługującego prawa do zmiany ceny .

Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy stosownie do art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

3) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia stosuje się następujące wytyczne:

- a) Okresem Podlegającym Waloryzacji jest okres każdych 6 pełnych miesięcy realizacji Umowy liczony od dnia jej obowiązywania lub od kolejnego miesiąca od miesiąca, w którym dokonano ostatniej waloryzacji ceny z zastosowaniem Wskaźnika Waloryzacji;
- b) zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku przekazanego drugiej Stronie zawierającego kalkulację Wskaźnika Waloryzacji za Okres Podlegający Waloryzacji, obliczonego zgodnie z poniższymi wytycznymi:
 - waloryzacja będzie odbywać się z wykorzystaniem następujących wskaźników:
 - wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany w tabeli 40, w Biuletynie Statystycznym Głównego Urzędu Statystycznego (BS GUS), w układzie miesiąc poprzedni=100, zwany dalej Wskaźnikiem Miesięcznej Zmiany Ceny. W przypadku, gdyby w/w wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS;
 - wskaźnik zmiany przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto w sektorze przedsiębiorstw publikowany w tabeli 19 w BS GUS, w układzie miesiąc poprzedni=100, zwany dalej Wskaźnikiem

Miesięcznej Zmiany Wynagrodzeń. W przypadku, gdyby w/w wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS;

- Wskaźnik Waloryzacji mający zastosowanie do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za Okres Podlegający Waloryzacji zostanie obliczony według poniższego wzoru:

Wskaźnik Waloryzacji

$$= \left[\left(\frac{C_1}{100} \times \frac{C_2}{100} \times \frac{C_3}{100} \times \dots \times \frac{C_n}{100} \right)^{-1} \right] \times 0.8$$

gdzie:

C1, C2, C3 – oznaczają Wskaźnik Miesięcznej Zmiany Ceny opublikowane w BS GUS odpowiednio w pierwszym, drugim, trzecim miesiącu Okresu Podlegającego Waloryzacji,

Cn – oznacza ostatni Wskaźnik Miesięcznej Zmiany Ceny opublikowany w BS GUS w Okresie Podlegającym Waloryzacji,

Nie przewiduje się aktualizacji Wskaźnika waloryzacji po publikacji w BS GUS Wskaźnika Miesięcznej Zmiany Ceny za ostatni miesiąc Okresu Podlegającego Waloryzacji (z powodu opóźnienia jego publikacji przez GUS);

- c) Wskaźnik Waloryzacji nie będzie miał zastosowania do tej części wynagrodzenia, które obejmuje łączne średnie koszty zatrudnienia pracowników Wykonawcy w Okresie Podlegającym Waloryzacji, do których mają zastosowanie przepisy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, o których mowa w pkt 2 powyżej; w tym celu, do każdego wniosku o waloryzację, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć informację o wartości poniesionych kosztów podlegających przepisom o minimalnym wynagrodzeniu za pracę w każdym miesiącu Okresu Podlegającego Waloryzacji oraz średnio w całym Okresie;
 - d) ilorazy wskaźników cen (np. C1/100) należy obliczać z dokładnością do trzech miejsc po przecinku. Natomiast wynik iloczynów należy obliczać z dokładnością do 4 miejsc po przecinku;
 - e) prawo złożenia wniosku o zmianę ceny za pierwszy Okres Podlegający Waloryzacji występuje tylko w przypadku, gdy Wskaźnik Waloryzacji w tym okresie jest wyższy niż 5%;
 - f) zwaloryzowana cena będzie obowiązująca począwszy od miesiąca, w którym złożono wniosek.
- 4) Zamawiający dopuszcza maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia zgodnie z ust. 2) i ust. 3), nie większej niż 20% netto w całym okresie trwania Umowy. Wskaźnik Waloryzacji, który doprowadzi do przekroczenia powyższego limitu, zostanie odpowiednio pomniejszony.
- 5) każda zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji ceny wymaga aneksu do Umowy;
- 6) w przypadku zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy w trybie art. 439 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7) Jeżeli waloryzacja wynagrodzenia spowoduje wzrost całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, którego Zamawiający nie będzie w stanie sfinansować, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca. W tym przypadku waloryzacji w oparciu o zapisy umowne podlegać będzie wyłącznie wynagrodzenie Wykonawcy należne do dnia rozwiązania umowy. W okresie wypowiedzenia Umowy, z przyczyn o których mowa w zdaniu pierwszym, wnioski Wykonawcy o waloryzację wynagrodzenia złożone na podstawie ust. 2) lub ust. 3) pozostawia się bez rozpoznania.
3. Poza zmianami opisanymi w ust.1, zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 i ust. 2 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisów art. 454-455 ustawy Pzp.
4. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszej Umowy, każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie lub elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem osobistym, pod rygorem nieważności.

§ 12. ZABEZPIECZENIE

1. W celu zapewnienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy (w szczególności roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym kar zastrzeżonych na wypadek odstąpienia od umowy) ustanawia się zabezpieczenie w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w formularzu „Oferta”, tj. (słownie:,/100).
2. Strony ustalają, że 100 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wniesie przed zawarciem umowy w formie..... Zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form dopuszczonych w art. 450 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 13. PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców / Wykonawca powierzy następujący zakres prac do wykonania podwykonawcom, których dane poniżej wskazuje:, (w zależności od treści oferty jeśli są już znani).

2. Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez Wykonawcę przy współudziale podwykonawcy na zasadach wskazanych w SWZ. Wykonawca, najpóźniej w chwili wystąpienia o zgodę Zamawiającego na powierzenie podwykonawcy realizacji umowy informuje Zamawiającego o części przedmiotu umowy, który zamierza powierzyć podwykonawcy i jej wartości wraz ze wskazaniem danych identyfikujących tego podwykonawcę.
3. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania lub uchybienia każdego podwykonawcy, i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania lub uchybienia Wykonawcy.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconej części prac/usługi/dostawy.
5. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i na wezwanie Zamawiającego przekaże mu kopie każdej z tych umów.
6. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi lub dostawy.
9. Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
10. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
11. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych powyżej upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności.
12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie umowy zastosowanie mają art. 462 i n. ustawy Pzp.

§ 14. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, iż jest Administratorem danych osób wskazanych przez Wykonawcę do współdziałania z Zamawiającym celem realizacji niniejszej umowy. Dane osobowe w zakresie wskazanym powyżej będą przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Wykonawcy (art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) celem prawidłowego wykonania niniejszej Umowy. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Odbiorcami danych mogą być podmioty stale współpracujące z Zamawiającym w ramach jego struktury organizacyjnej, dostawcy usług IT oraz podmioty świadczące usługi pocztowe. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji niniejszej umowy oraz dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami. Osobom, których dane są przetwarzane, przysługuje prawo do ich dostępu, sprostowania, żądania usunięcia danych bądź ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
2. Zamawiający oświadcza, iż poinformował osoby wskazane przez Wykonawcę do współdziałania ze Zamawiającym o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania ich danych przez Zamawiającego wskazanej w ustępie powyżej.
3. Wykonawca informuje, iż jest administratorem danych osób wskazanych przez Zamawiającego do współdziałania z Wykonawcą celem realizacji niniejszej umowy. Dane osobowe w zakresie wskazanym powyżej będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) celem prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do prawidłowego wykonania niniejszej umowy. Odbiorcami danych mogą być podmioty stale współpracujące ze Wykonawcą w ramach jego struktury organizacyjnej, dostawcy usług IT oraz podmioty świadczące usługi pocztowe, prawne. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji niniejszej umowy oraz dochodzenia i obrony przed ewentualnymi roszczeniami. Osobom, których dane są przetwarzane, przysługuje prawo do ich dostępu, sprostowania, żądania usunięcia danych bądź ograniczenia ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego.
4. Wykonawca oświadcza, iż poinformował osoby wskazane przez Zamawiającego do współdziałania i realizacji z Wykonawcą o treści klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania ich danych wskazanej w ustępie powyżej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji uzyskanych od Administratora w ramach realizowanej umowy.
6. Zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych określa umowa powierzenia, stanowiąca Załącznik nr 8 do umowy.

§ 15. POSTANOWINIA KOŃCOWE

1. Ewentualne spory, które mogą powstać na tle wykonania przedmiotu niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. Wszelkie sprawy sporne, wynikłe na tle wykonywania umowy, rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, na drodze bezpośrednich negocjacji.
3. Podstawą do rozstrzygnięcia sporów będą między innymi:
 - 1) grafiki dyżurów,
 - 2) protokoły i notatki z kontroli przeprowadzanych przez osoby odpowiedzialne za wykonanie umowy.
 - 3) wykazy, do których przedkładania jest zobowiązany Wykonawca, w tym wykazy z rejestru punktów kontroli wykonywanych w trakcie obchodu, wykazy sygnałów z lokalnego systemu alarmowego i systemu monitoringu SSP, przesyłane na wskazany adres Zamawiającego na początku miesiąca za miesiąc poprzedni.
4. *Umowa została zawarta w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy. /
*Niniejsza Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia przez Strony, w przypadku, jeśli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie, umowa wchodzi w życie z momentem złożenia ostatniego podpisu.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Ramowy zakres obowiązków pracowników ochrony;

Załącznik nr 3 – Regulamin pracownika ochrony;

Załącznik nr 4 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia;

Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 6 – Kopia polisy wraz z Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia i potwierdzeniem uiszczenia składek;

Załącznik nr 7 – Protokół przekazania-przejęcia obiektu do ochrony – zgodnie z § 4 ust. 2 umowy;

Załącznik nr 8 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJACY

**RAMOWY ZAKRES OBOWIĄZKÓW PRACOWNIKÓW OCHRONY
Państwowego Instytutu Geologicznego- Państwowego Instytutu Badawczego (PIG-PIB)**

Pracownik ochrony pełni dyżur na ustalonym stanowisku wewnętrznym i zewnętrznym.

I. Obsługa bramy:

1. Zezwolenie na wjazd pracownikom Instytutu, służbom miejskim, technicznym i porządkowym oznakowanymi pojazdami, oraz Gościom do pokoi hotelowych.

II. Kontrola ruchu osobowego w budynkach PIG-PIB oraz nadzór nad rejestracją Gości w części hotelowej.

1. Prawo wejścia w godzinach pracy bez kontroli posiadają wszyscy pracownicy PIG-PIB, Goście zapisani w „Rejestrze gości” z potwierdzeniem pozwolenia na wejście.
2. Poza regulaminowym czasem pracy, wejścia/wyjścia do obiektu są zamknięte. Wejście osób do obiektu w tym czasie odbywa się na zasadach określonych poniżej:
 - prawo wejścia do obiektu przed godziną rozpoczęcia i po godzinie zakończenia pracy mają wyłącznie osoby legitymujące się pisemnym zezwoleniem wydanym przez Dyrektora Instytutu;
 - Zamawiający przekazuje Wykonawcy wykaz osób, uprawnionych do wejścia na teren PIG-PIB
 - pracownicy PIG-PIB mają prawo wejścia do budynków w dni robocze w godzinach od 05:45 do 18:15, zaś w dni wolne od pracy wyłącznie za zgodą Dyrektora Instytutu;
 - każdy Gość przybywający do Instytutu musi zostać wprowadzony do Rejestru gości. Po godzinach pracy zabronione jest przyjmowanie Gości (osób towarzyszących).
3. Przyjmowanie i wydawanie kluczy do pomieszczeń biurowych, technicznych oraz do pokoi gościnnych – wraz z ich ewidencją.
4. W przypadku wizyty Gościa, Pracownik ochrony zobowiązany jest:
 - wprowadzić do ewidencji Gości imię i nazwisko zainteresowanego, godzinę i datę wizyty oraz nazwisko zapraszającego pracownika Instytutu (w przypadku posiadanego systemu kontroli dostępu należy wydać kartę Gościa z wprowadzeniem danych do systemu),
 - powiadomić danego pracownika PIG-PIB o fakcie przybycia „Gościa”,
 - wskazać miejsce oczekiwania na zapraszającego,
 - kontrolować, aby Gość był odebrany z recepcji przez zapraszającego, a po zakończonej wizycie odprowadzony do wyjścia,
 - po zakończonej wizycie odnotować dokładną godzinę opuszczenia Instytutu.

III. Kontrola ruchu samochodowego na terenie PIG-PIB.

1. Prawo wjazdu na teren PIG-PIB mają pracownicy Instytutu posiadający przepustkę samochodową, awizowani Goście oraz Goście hotelowi.
2. Wjazd Gości, służb miejskich, technicznych i porządkowych należy każdorazowo odnotowywać w „Rejestrze pojazdów” z uwzględnieniem daty, godziny i numeru rejestracyjnego pojazdu, łącznie z notatką o charakterze wizyty.

IV. Patrowanie/obchód.

Patrowanie obiektu w godzinach pracy uzależnione jest od decyzji Zamawiającego. W przypadku zalecenia, pracownik ochrony zobowiązany jest patrolować teren i obiekty Zamawiającego oraz legitymować osoby budzące podejrzenia lub poruszające się bez zezwolenia. Wszelkie zauważone usterki należy odnotować w „Dzienniku służby” oraz powiadomić o fakcie przełożonego pracownika Instytutu. Do obowiązków pracowników ochrony jest utrzymanie przejezdności dróg ewakuacyjnych, kontrola zamkniętych drzwi, itp.).

Patrowanie w trakcie trwania służby – przynajmniej jeden (1) raz na dwie (2) godziny, przy użyciu elektronicznego systemu obchodu. Szczegółowy regulamin pracownika ochrony zostanie uzgodniony po zawarciu umowy. Czas rozpoczęcia i zakończenia patrolu wpisywany jest do „Dziennika służby”. Podczas obchodu należy zwrócić szczególną uwagę na zamknięcia okien i drzwi, włączone światło w pomieszczeniach, stan ogrodzenia. Pracownik ochrony musi być wyposażony w środki łączności w tym telefon komórkowy i pilot umożliwiający wezwanie grupy interwencyjnej.

V. Przejmowanie dyżurów.

Przejmowanie dyżurów pomiędzy pracownikami ochrony następuje poprzez przekazanie „Dziennika służby”, w którym uwzględnione zostają wszystkie sytuacje zaistniałe podczas pełnienia dyżuru, oraz przekazanie ustne pilnych informacji o przebiegu służby zdającego lub zaleceniach na kolejną służbę. Rozpoczęcie dyżurów wymaga każdorazowo dokonania przeglądu pomieszczeń znajdujących się w obiektach tj. sprawdzenia stanu poszczególnych drzwi, zabezpieczeń, instalacji oraz sprawdzenia czy w obiekcie nie pozostały osoby nieupoważnione, a także sprawdzenie terenu zewnętrznego. Obchód, czas jego trwania i spostrzeżenia należy odnotować w „Dzienniku służby”.

VII. Pracownicy ochrony winni obsługiwać i na bieżąco kontrolować prawidłowe działanie systemu sygnalizacji włamania i napadu, a w przypadku awarii powiadamiać Zamawiającego lub bezpośrednio serwis, jeśli Zamawiający upoważnił do takiej reakcji.

VIII. W przypadku zagrożeń pracownik ochrony wzywa grupę interwencyjną, odpowiednie służby i osoby odpowiedzialne z ramienia Zamawiającego – wykaz tych osób wraz ze sposobem kontaktowania się, Zamawiający przekaże w dniu podpisania umowy. W sytuacjach zagrożenia bezpośredniego o sposobie interwencji decyduje pracownik ochrony pełniący dyżur.

IX. Obsługa portierni oraz centrali telefonicznej.

X. Inne uwagi dotyczące pracowników ochrony:

- Pracownicy ochrony z należytą starannością czuwają nad mieniem Zamawiającego i jego najemców w granicach obiektu oraz zgłaszają na bieżąco wnioski dotyczące usprawnienia organizacji lub techniki zabezpieczenia obiektów m. in. przed napadem bądź kradzieżami.
- Grafiki pełnienia dyżurów układa koordynator wskazany przez Wykonawcę, oraz sprawuje bezpośredni nadzór nad wykonywaniem obowiązków przez pracowników ochrony. Wprowadzenie nowych pracowników ochrony oraz zapoznanie ich z topografią obiektu i obowiązkami na danym posterunku, również leżą w obowiązkach koordynatora.
- Prawo do kontrolowania pełnienia służby ze strony Zamawiającego posiadają Dyrektor Instytutu oraz upoważnieni pracownicy Zamawiającego.
- Pracownicy ochrony pełnią dyżury w uzgodnionym stroju służbowym. Pracownicy ochrony dysponują skutecznym środkiem łączności, nosząc go zawsze przy sobie.
- Pracowników ochrony obowiązuje stanowczość z zachowaniem taktu wobec Gości i pracowników Zamawiającego.
- Pracownicy ochrony udzielają informacji osobom przybywającym do PIG-PIB wyłącznie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- Pracownik ochrony nie może się oddalić z miejsca pełnienia dyżuru bez uzgodnienia tego z przedstawicielem Zamawiającego.
- Pracownik ochrony nie może przyjmować w miejscach pełnienia dyżurów, osób postronnych.
- Pracownik ochrony nie może dopuścić do parkowania samochodów prywatnych osób postronnych na terenie PIG-PIB.
- Ciągła dbałość o zachowanie bezpiecznych ciągów komunikacyjnych (zamiatanie i odśnieżanie schodów wejściowych do obiektu oraz chodników przynależnych do Obiektu) - w zależności od Oddziału.
- Obserwacja pracy firm zewnętrznych na chronionym Obiekcie – monitorowanie i raportowanie w przypadkach zauważonych nieprawidłowości.

Dzienniki służby, Rejestry gości hotelowych oraz Rejestry pojazdów dostarcza Wykonawca.

ZABRANIA SIĘ:

- Zezwalania osobom postronnym na prywatne korzystanie z przewodowych aparatów telefonicznych zainstalowanych w miejscu pracy pracownika ochrony. Kosztami za rozmowy telefoniczne zamiejscowe, obciążana będzie firma ochrony, której dany aparat telefoniczny jest powierzony do celów służbowych. Telefon może być udostępniony tylko dla ważnych rozmów miejscowych pracownikom Instytutu - osobom obcym wyjątkowo w celu wezwania Pogotowia, Straży Pożarnej itp.
- zatrudniania do ochrony pracowników Zamawiającego.

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA OBIEKTU POD OCHRONĘ

sporządzony w dniu r. o godzinie w na okoliczność przekazania pod ochronę obiektu Państwowego Instytutu Geologicznego - Państwowego Instytutu Badawczego znajdującego się przy W

1. **Zamawiający:**
2. **Zdający:**
3. **Wykonawca (Przejmujący):**

Przedstawiciele Zamawiającego:	Przedstawiciele Zdającego:	Przedstawiciele Wykonawcy (Przejmującego):
1.	1.	1.
2.	2.	2.

4. Umowa nr z dnia 2022 r.
5. Przedmiot umowy: **Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego w**
 Obiekt: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy przy ul. w

Po dokonaniu oględzin miejsca świadczenia usługi oraz pomieszczeń przeznaczonych dla służb ochrony ustalono, że odpowiedzialność Wykonawcy (Przejmującego) za ochronę nieruchomości przy ul. w rozpoczyna się z dniem roku, godzina

Uwagi Zamawiającego:

Uwagi Zdającego:

Uwagi Wykonawcy(Przejmującego):

Protokół sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Zamawiający:	Zdający:	Wykonawca (Przejmujący):
1.	1.	1.
2.	2.	2.

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta w dniu 2023 roku w Warszawie pomiędzy / zawarta pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy KRS pod numerem 0000122099, NIP 5250008040, Regon: 000332133, reprezentowanym przez/w imieniu którego działają:

.....
zwanym w dalszej części „**Administratorem**” lub „**ADO**”

a

.....
zwanym w dalszej części „**Procesorem**”

zwanymi także łącznie „**Stronami**”

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie przepisów dotyczących Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwane w dalszej części „**RODO**”.

§1. Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. ADO powierza Procesorowi, w trybie art 28 RODO, dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w umowie głównej tj. umowie nr z dnia
2. ADO oświadcza, że jest Administratorem danych osobowych, które powierza Procesorowi.
3. Procesor zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Procesor oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO określone w § 3 ust 1 niniejszej Umowy.

§2. Zakres i cel przetwarzania danych osobowych

1. Procesor będzie przetwarzać powierzone na podstawie niniejszej Umowy dane osobowe znajdujące się w zasobach danych osobowych ADO takie jak: imię, nazwisko pracowników PIG i gości PIG, dane dotyczące wizerunku pracowników i gości znajdujące się na nagraniach monitoringu w określonych lokalizacjach.
2. Powierzone przez ADO dane osobowe będą przetwarzane przez Procesora wyłącznie w celu określonym w umowie głównej.

§3. Obowiązki i prawa Stron

1. Procesor zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art 32 RODO m. in.:
 - 1) pseudonimizacja i szyfrowanie danych osobowych,
 - 2) zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania,
 - 3) zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego,
 - 4) regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.
2. Procesor zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe w celu realizacji umowy głównej.
3. Procesor zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art 28 ust 3 pkt b RODO) przetwarzanych danych osobowych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji umowy głównej zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Procesora, jak i po jego ustaniu.
4. Procesor po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem przekazuje wszelkie dane osobowe należące do ADO oraz usuwa pozostawione kopie danych osobowych, chyba że prawo Unii lub prawo państwa

członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych Niniejszy ustęp nie dotyczy danych służbowych.

5. W miarę możliwości Procesor pomaga ADO w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywać się z obowiązków określonych w art 32-36 RODO.
6. Procesor po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie zgłasza je ADO jednak nie później niż w ciągu 48 godzin.
7. ADO zgodnie z art 28 ust 3 pkt h RODO ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Procesora przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia niniejszej Umowy.
8. Kontrola, o której mowa w ust 7, może być przeprowadzana tylko w godzinach pracy Procesora i nie wcześniej niż po upływie 7 dni od dnia zawiadomienia. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 od dnia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymagana ponownego zawiadomienia (chyba ze Strony postanowią inaczej).
9. Procesor zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez ADO, jednak nie dłuższym niż 7 dni. W przypadku, gdy usunięcie uchybień wiązałoby się z poniesieniem dużego nakładu finansowego lub organizacyjnego, termin ten może zostać przedłużony do 30 dni.
10. Procesor udostępnia ADO wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art 28 RODO.

§4. Dalsze powierzenie danych osobowych do przetwarzania

1. Procesor może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania innym podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy głównej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody ADO.
2. Procesor zobowiązuje się do korzystania z usług wyłącznie takich podwykonawców, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie przez tych podwykonawców danych osobowych, spełniało wymogi RODO.
3. Przekazanie powierzonych danych osobowych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie ADO chyba że obowiązek taki nakłada na Procesora prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Procesor. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje ADO o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Podwykonawca winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Procesora w niniejszej Umowie.
5. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność wobec ADO za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.

§5. Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Procesor jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania ADO o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Procesora danych osobowych określonych w niniejszej Umowie a także:
 - 1) o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych osobowych, skierowanych do Procesora,
 - 2) o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Procesora tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzorczy. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez ADO.

§6. Czas obowiązywania Umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas trwania umowy głównej.

§7. Rozwiązanie umowy

1. ADO może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Procesor:
 - 1) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - 2) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową,
 - 3) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody ADO.

§8. Zasady zachowania poufności

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od ADO i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych

w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”). Podjęte zobowiązanie pozostaje w mocy w czasie trwania i po zakończeniu przetwarzania w ramach powierzenia danych osobowych.

2. Procesor oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody ADO w innym celu niż wykonania umowy głównej, chyba że konieczność ujawnienia informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§9. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
4. Wszelkie spory powstałe na tle realizacji umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązać polubownie, a gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby ADO.

ADMINISTRATOR:

PROCESOR:

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: ulica, nr lokalu, kod, miejscowość	
Województwo:	
Osoba do kontaktu w sprawie postępowania: Imię i nazwisko, nr telefonu, e-mail	
Województwo:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia zamówieniu, oznaczenie sprawy EZP.26.145.2023 na:

Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji warunków zamówienia za cenę:

Część nr 1 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB w obiektach w Warszawie przy ul. Rakowieckiej 4

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia			

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa jednej roboczogodziny brutto za usługę ochrony liczona dla 33 miesięcy trwania umowy (wiersz 1, kolumna e)}}{\text{maksymalna szacowana liczba roboczogodzin (r-h) w okresie trwania umowy}} \times 55\,022 \text{ r-h} = \text{zł brutto*}$$

Słownie brutto złotych:, /100

Część nr 2 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 76

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane			

	z realizacją zamówienia			
--	-------------------------	--	--	--

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa jednej roboczogodziny brutto za usługę ochrony liczona dla 33 miesięcy trwania umowy (wiersz 1, kolumna e)}}{\text{maksymalna szacowana liczba roboczogodzin (r-h) w okresie trwania umowy}} \times 24\,497 \text{ r-h} = \text{zł brutto}^*$$

Słownie brutto złotych: /100

Część nr 3 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Karpackim PIG-PIB w Krakowie przy ul. Skrzatów 1

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia			

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa jednej roboczogodziny brutto za usługę ochrony liczona dla 33 miesięcy trwania umowy (wiersz 1, kolumna e)}}{\text{maksymalna szacowana liczba roboczogodzin (r-h) w okresie trwania umowy}} \times 24\,196 \text{ r-h} = \text{zł brutto}^*$$

Słownie brutto złotych: /100

Część nr 4 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych i obsługą portierni z centralą telefoniczną w Oddziale Świętokrzyskim PIG-PIB w Kielcach przy ul. Zgoda 21

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia			

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa jednej roboczogodziny brutto za usługę ochrony liczona dla 33 miesięcy trwania umowy (wiersz 1, kolumna e)}}{\text{maksymalna szacowana liczba roboczogodzin (r-h) w okresie trwania umowy}} \times 24\,196 \text{ r-h} = \text{zł brutto}^*$$

Słownie brutto złotych: /100

Część nr 5 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej w Oddziale Dolnośląskim PIG-PIB we Wrocławiu przy al. Jaworowej 19

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia			

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa jednej roboczogodziny brutto za usługę ochrony liczona dla 33 miesięcy trwania umowy (wiersz 1, kolumna e)}}{\text{maksymalna szacowana liczba roboczogodzin (r-h) w okresie trwania umowy}} \times 24\,196 \text{ r-h} = \text{zł brutto}^*$$

Słownie brutto złotych: /100

Część nr 6 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych i obsługą portierni z centralą telefoniczną dla Oddziału Górnośląskiego PIG-PIB w Sosnowcu przy ul. Królowej Jadwigi 1

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia			

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa jednej roboczogodziny brutto za usługę ochrony liczona dla 33 miesięcy trwania umowy (wiersz 1, kolumna e)}}{\text{maksymalna szacowana liczba roboczogodzin (r-h) w okresie trwania umowy}} \times 24\,196 \text{ r-h} = \text{zł brutto}^*$$

Słownie brutto złotych: /100

Część nr 7 – usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych oraz obsługą centrali telefonicznej j w Oddziale Geologii Morza PIG-PIB w Gdańsku przy ul. Kościarskiej 5

Lp.	Oferowana cena ryczałtowa jednej roboczogodziny (r-h)	Cena netto zł	Kwota podatku VAT	Cena brutto zł*
a	b	c	d	e=c+d
1	Oferowana ryczałtowa cena jednej roboczogodziny za usługę ochrony zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia			

Cena brutto oferty została policzona przy zastosowaniu 23% stawki VAT - służy do obliczenia ceny dla porównania ofert złożonych w postępowaniu.

Całkowita cena oferty:

$$\frac{\text{Cena ryczałtowa jednej roboczogodziny brutto za usługę ochrony liczona dla 33 miesięcy trwania umowy (wiersz 1, kolumna e)}}{1} \times \frac{24\,196 \text{ r-h}}{\text{maksymalna szacowana liczba roboczogodzin (r-h) w okresie trwania umowy}} = \frac{\text{zł brutto*}}{1}$$

Słownie brutto złotych: /100

2. Oświadczamy, że:

1) Jesteśmy:

mikroprzedsiębiorstwem	
małym przedsiębiorstwem	
średnim przedsiębiorstwem ^[1]	
jednoosobową działalnością gospodarczą	
osobą fizyczną nieprowadzącą działalnością gospodarczą	
inny rodzaj	

(należy zaznaczyć rodzaj Wykonawcy)

2) Zamówienie zrealizujemy:

- bez udziału podwykonawców;
- z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.		
...		

- 3) zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy oraz ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
- 4) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 5) przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z terminem określonym w SWZ.
- 6) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) wadium w kwocie złotych (słownie: złotych) zostało wniesione w dniu w formie
wskazujemy adres lub nr konta, na które należy zwrócić wadium:
.....
(wypełnia Wykonawca, który wniósł wadium w formie pieniądza)
- 8) przed zawarciem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego umowy w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie w formie
- 9) Następujące informacje i dokumenty zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania:
-

[1] Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw: 1. Średnie przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; 2. Małe przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; 3. Mikroprzedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

-
- (*należy wpisać nazwy plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy*).
- 10) Świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.).
 - 11) Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
 - 1)
 - 2)

Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

ZOBOWIĄZANIE

innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

My niżej podpisani

(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

posiadając upoważnienie do reprezentowania:

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązujemy się, iż w przypadku gdy Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

zostanie udzielone zamówienie publiczne na **usługę całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB**, oznaczenie sprawy: **EZP.26.145.2023**, do oddania temu Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów, zgodnie z art. 118 ustawy Pzp, polegającego na wykorzystaniu

.....

W celu udowodnienia, że Wykonawca, tj.:

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący podmiot, który reprezentuję(emy) z Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów – oświadczamy, co następuje:

1. odnośnie zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu który reprezentujemy:

.....

2. odnośnie sposobu i okresu udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów, które udostępniamy przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- sposób -

- okres -

3. odnośnie informacji, czy i w jakim zakresie podmiot, który reprezentujemy, tj. podmiot na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

.....
Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

„Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia”

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na **usługę całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB**, oznaczenie sprawy: **EZP.26.145.2023**, oświadczamy, że warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w punkcie 7.2.4 SWZ dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej spełnia:

.....
(wskazanie firmy i adresu Wykonawcy spełniającego warunek)

Oświadczamy, że wskazany powyżej Wykonawca wykona zakres zamówienia polegający na:

.....
.....
.....

1. Pozostali (inni niż wskazany w ust. 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:
 - 2) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:

Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WYMOGÓW OKREŚLONYCH
W KLAUZULI ZASTRZEŻONEJ W ART. 94 UST.1 PKT 1
ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne pn.: **Usługa całodobowej ochrony terenu, obiektów i mienia wraz z monitoringiem systemów alarmowych PIG-PIB** oznaczenie sprawy: **EZP.26.145.2023**, w zakresie części

- spełniamy*** wymogi określone w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust.1 pkt 1, określone szczegółowo w pkt 4.7 SWZ;
- nie spełniamy*** wymogów określonych w klauzuli zastrzeżonej w art. 94 ust.1 pkt 1, określonych szczegółowo w pkt 4.7 SWZ.

Oświadczamy, iż procentowy wskaźnik zatrudnienia osób należących do jednej lub więcej kategorii, o których mowa w pkt. poniżej, zatrudnionych przez naszą firmę lub jej wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, **wynosi** *.....;

Przedstawiamy w załączeniu następujące dokumenty potwierdzające prowadzenie przez naszą firmę lub przez jej wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie, działalności, której głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych:

*

.....

.....

* należy zaznaczyć / wypełnić odpowiednie

Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym