**Znak postępowania: WR.271.20.2022.206**

**zał. nr 3 do SWZ**

**UMOWA nr …………**

*(Projekt)*

zawarta w Lądku -Zdroju w dniu **………….**. pomiędzy:

**Gminą Lądek-Zdrój** z siedzibą 57-540 Lądek Zdrój, ul. Rynek 31, NIP: 881-100-16-64, REGON: 890718113, reprezentowaną przez:

**Romana Kaczmarczyka -** Burmistrza Lądka-Zdroju, przy kontrasygnacie **Wioletty Wiśniewskiej -**  Skarbnika Gminy, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a firmą/przedsiębiorcą:

………………………………………………………………………………… z siedzibą w ................................................................................... zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla……………………………………. pod nr………………….. / prowadzącą działalność gospodarczą pod nazwą:…......................................................... posiadającą REGON: ......................................... oraz NIP: ................................................................. oraz kapitał zakładowy w wysokości …………………….. zł, zwaną dalej w umowie „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

1. .............................................................................................................................................................

W wyniku dokonania wyboru Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U.2021.1129) dalej „ustawa Pzp” w trybie podstawowym bez negocjacji na wykonanie zadania pn.: „**Transport i opieka w czasie przewozu dzieci do szkół i przedszkola, w tym również dzieci niepełnosprawnych, w roku szkolnym 2022/2023 (II)**”, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przewóz (dowiezienie i odwiezienie) dzieci i uczniów do i z poniższych jednostek:
2. Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi w Lądku-Zdroju, ul. Powstańców Wielkopolskich 26A,
3. Szkoła Podstawowa Nr 1 im. J. Korczaka w Lądku-Zdroju, ul. Kościelna 31
4. Szkoła Podstawowa im. W. Witosa w Trzebieszowicach, Trzebieszowice 150
5. Zespół Szkół Specjalnych w Kłodzku przy ul. Wyspiańskiego 2
6. Zespół Szkół Integracyjnych w Kłodzku, ul. Zamiejska 24, 57-300 Kłodzko
7. Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi w Pławnicy, Pławnica 2,   
   57-500 Bystrzyca Kłodzka
8. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy ul. Zdrojowa 11, 57-520 Długopole-Zdrój
9. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy ul. Kościelna 2, 57-320 Polanica-Zdrój.
10. Usługa obejmuje również zapewnienie opieki nad dziećmi i uczniami podczas dowozu i odwozu. Zakres zadań opiekuna został określony w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
11. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę, **od dnia 1 września 2022 r. do dnia 23 czerwca 2023** r., w dni nauki szkolnej, zgodnie z organizacją roku szkolnego określoną Rozporządzeniem MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz.U.2017.1603) , chyba że zostanie ustanowione inaczej w związku z czasowym ograniczeniem funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
12. Wykonawca gwarantuje, że w całym okresie realizacji umowy będzie posiadał uprawnienia niezbędne do tejże realizacji.
13. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy w sposób zgodny z umową oraz obowiązującymi przepisami i zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań do tego, by przedmiot umowy wykonać w sposób oczekiwany przez Zamawiającego, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez Wykonawcę działalności.
14. Przewóz dzieci odbywać się będzie pojazdami, które Wykonawca wykazał w ofercie lub dokumentach załączonych do oferty.
15. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów i ich opiekunów Wykonawca użyje do przewozu dzieci środki transportu, które będą w szczególności:
16. sprawne technicznie tj. będą spełniały wymogi ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2021.450) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U 2021.919)
17. posiadały odpowiednie oznaczenie, które pozwala na przewożenie dzieci,
18. spełniały wymogi sanitarne,
19. posiadały odpowiednie ogrzewanie i klimatyzację.
20. będą objęte ubezpieczeniem OC i NNW.
21. Wykonawca nie może przewozić większej liczby dzieci i towarzyszących im opiekunów niż liczba miejsc siedzących, w używanych do przewozu środków transportu objętych ubezpieczeniem OC.
22. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty ubezpieczenia pojazdów i przewożonych osób od ewentualnych następstw nieszczęśliwych wypadków, mogących nastąpić w trakcie realizacji tej umowy.
23. Wykonawca zawarł i jest zobowiązany do utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej dla prowadzonej działalności gospodarczej oraz ubezpieczenia OC i ubezpieczenia pasażerów od następstw nieszczęśliwych wypadków dla środków transportu, którymi będzie wykonywał usługę.
24. Niezrealizowanie przez Wykonawcę ww. obowiązku ubezpieczenia lub przerwa w jego zapewnieniu uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy oraz naliczenia kar umownych wynikających z § 8 ust. 2 lit. a niniejszej umowy.
25. W przypadku niesprawności pojazdów – środków transportu – z jakichkolwiek przyczyn, na Wykonawcy ciąży obowiązek zapewnienia na jego koszt zastępczego środka transportu w celu prawidłowej realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia pojazdu zastępczego **w czasie …. minut.**
26. W celu minimalizacji ilości odbywanych kursów Wykonawca ma obowiązek zapewnić środki transportu z ilością miejsc umożliwiającą jednorazowy transport wszystkich dzieci, przewożonych na poszczególnych trasach. Zamawiający nie zapłaci odrębnego wynagrodzenia za dodatkowe kursy wynikłe z braku odpowiedniej liczby miejsc w pojeździe.
27. W celu minimalizacji kosztów transportu dzieci Wykonawca zobowiązuje się do realizowania możliwie najkrótszych tras, zatem tras wskazanych w Wykazie Tras, będącym Załącznikiem nr ... do umowy, wg którego to kilometrażu będzie zatwierdzana płatność za realizację usługi. Wyjątkiem od niniejszego warunku mogą być jedynie okoliczności niemożliwe wcześniej do przewidzenia i możliwe do potwierdzenia przez stosowne organy i inne podmioty w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego, administracji państwowej itp. (np. wypadek na drodze, objazd). Wszelkie nieuzasadnione objazdy w celu wydłużenia tras oraz tzw. "przejazdy puste" Wykonawca będzie realizował na własny koszt.
28. Wykonawca co najmniej na 7 dni przed rozpoczęciem realizacji zamówienia zobowiązany jest do przedstawienia **rozkładu jazdy**, tj. godzinowego rozbicia poszczególnych tras.
29. Szczegóły organizacji dowozu dzieci:
30. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego do montażu w pojeździe urządzenia GPS montowane do gniazda zapalniczki samochodowej. Wykonawca zapewni i zabezpieczy w pojeździe sprawne gniazdo zapalniczki samochodowej. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie napięcia w gnieździe celem poprawnego działania przekazanego przez Zamawiającego urządzenia GPS, co stanowi podstawę do weryfikacji rozliczenia zrealizowanego przejazdu (trasy i czasu pracy pojazdu).
31. Miesięcznego rozliczenia dokonuje Wykonawca na podstawie zrealizowanych przez siebie przewozów wg Wykazu Tras.
32. Zamawiający ma prawo do weryfikowania rozliczenia usługi przy pomocy wskazań aplikacji Navifleet oraz raportów jednostek systemu oświaty Gminy Lądek-Zdrój i informacji pozostałych szkół i placówek wymienionych w § 1 ust. 1 o obecności i przejeździe dzieci i uczniów w dniach nauki szkolnej.
33. W przypadku awarii technicznej urządzenia GPS lub braku zasięgu GPS wynagrodzenie za zrealizowaną zgodnie z umową usługę zostanie rozliczone na podstawie odległości określonej w Wykazie tras.
34. Zamawiający określi punkty przystanków możliwie blisko miejsca zamieszkania dziecka (w przypadku dzieci niepełnosprawnych także ich domy) oraz szkoły / placówki oświatowe.
35. Urządzenia GPS mogą służyć jedynie do rejestrowania pracy pojazdu w związku z realizacją umowy z Zamawiającym. Przed rozpoczęciem pracy kierowca pojazdu powinien podłączyć urządzenie do gniazda zapalniczki (stan pracy urządzenia wskazuje dioda) oraz zdemontować po zakończeniu kursu. Zamawiający nie wyraża zgody na wykorzystywanie urządzenia GPS poza ustalonym zakresem zamówienia.
36. Zamawiający po podpisaniu umowy przekaże Wykonawcy urządzenia GPS protokołem zdawczo-odbiorczym. Zamawiający zaleca, aby przed rozpoczęciem realizacji zamówienia zamontować w docelowym pojeździe urządzenie GPS i przejechać daną trasę w celu kalibracji urządzenia. Zamawiający nie przewiduje za to dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający zaleca, aby w przypadku zmiany pojazdu w trakcie realizacji zamówienia (awaria, zakup nowych pojazdów), nowy pojazd posiadał podobne parametry techniczne. W innym przypadku konieczne będzie dokonanie ponownej kalibracji urządzenia GPS.
37. Po okresie na jaki zostanie zawarta umowa Wykonawca zda lokalizatory wydane przez Zamawiającego w terminie do 5 dni.
38. Zmiany zakresu zamówienia:
39. Zamawiający ma możliwość zmiany przebiegu trasy, przystanków, liczby dzieci, zmiany docelowej szkoły lub placówki oświatowej. W przypadku zmiany trasy (skrócenie/wydłużenie) wynagrodzenie będzie rozliczane jako iloczyn przejechanych kilometrów i stawki za kilometr określonej w ofercie. W przypadku zmiany ilości dzieci, Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie za przebytą trasę pod warunkiem, że przewożone będzie co najmniej jedno dziecko (Zamawiający nie wyraża zgody na tzw. „puste przejazdy”).
40. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości dzieci przewożonych na danej trasie, o ile w wymaganym dla danej trasy pojeździe pozostają jeszcze wolne miejsca.
41. Ponadto Zamawiający w trakcie roku szkolnego może żądać zmiany rozkładu jazdy, jeśli będzie to podyktowane zmianami w organizacji szkół/placówek oświatowych (m.in. skrócenie zajęć lekcyjnych, wprowadzenie dodatkowych zajęć, organizacja zajęć, również w sobotę w zamian za inny dzień tygodnia).
42. O planowanych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę z minimum jednodniowym wyprzedzeniem w formie telefonicznej lub mailowej.
43. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi z należytą starannością i zgodnie z przepisami prawa, postanowieniami SWZ i niniejszej umowy.
44. Wykonawca oświadcza, że nie należy do podmiotów, o których mowa w przepisie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
45. Wykonawca oświadcza, że nie należy do podmiotów, o których mowa w art. 1 pkt 1 b podpunkt a) ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę

**§ 2**

1. Przewóz dzieci odbywać się będzie zgodnie z **Wykazem Tras**, będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem możliwości połączenia tras wskazanych w Wykazie o ile rzeczywista liczba dzieci i uczniów korzystających z transportu takie połączenia umożliwi.

**§ 3**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z ofertą Wykonawcy (załącznik nr 1 do Umowy), nieprzekraczające kwoty brutto (łącznie z podatkiem VAT) w wysokości ……………………… zł (słownie ……………………………………………………...……………

……………………………………………………………………………………………………….).

1. Wartość usług zrealizowanych w ciągu miesiąca obliczona zostanie jako iloczyn ilości wykonanej usługi (przejechanych kilometrów) i ich ceny jednostkowej określonej w Ofercie.
2. Ilość wykonanej usługi (przejechanych kilometrów) zostanie określona na podstawie rozliczenia wskazanego w § 1 ust. 14 i ust. 16 lit. a-d.
3. Rozliczeń należy dokonywać każdorazowo po upływie miesiąca zrealizowanej usługi. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić rozliczenie z tytułu zrealizowanych przewozów dzieci i uczniów najpóźniej do 7-ego dnia miesiąca następującego po miesiącu zrealizowanej usługi.
4. W przypadku rozbieżności danych w rozliczeniach Zamawiający zapewnia sobie możliwość wspólnej weryfikacji danych stanowiących podstawę rozliczenia.
5. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
6. Cena uwzględnia całkowity koszt realizacji zamówienia w zakresie określonym w umowie, w tym czas pracy kierowców, świadczenie dodatkowej, specjalistycznej opieki nad powierzonymi dziećmi, koszt paliwa i amortyzacji samochodów, dojazd do i z miejsca odbioru dzieci. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za przejechaną trasę, podczas której są przewożone dzieci. Dojazd do i z miejsca odbioru dzieci powinien być wkalkulowany do ceny jednostkowej za 1 km podanej w ofercie.
7. Wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy płatne będzie przelewem w terminie **30 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT; faktury VAT będą wystawiane z dołu, jak to zostało określone w ust. 4, czyli do 7-tego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym usługa była realizowana.
8. Zapłata wynagrodzenia wykonawcy i wszystkie płatności będą dokonywane w walucie polskiej.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
10. Wykonawca oświadcza, ze rachunek bankowy wskazany w Umowie:
    * jest rachunkiem umożliwiającym płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
    * znajduje się w wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku o towarów i usług.
11. Zamawiający zobowiązuje się przekazać płatności na następujący nr konta Wykonawcy: …………………………………………………………………………………………….………….

**§ 4**

### W związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przewożonym osobom w zakresie określonym w zawartej umowie ubezpieczenia OC na podstawie ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz.U.2021.1130), ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U. z 2020, poz. 8) oraz kodeksu cywilnego.

**§ 5**

1. Wykonawcy będzie przysługiwało świadczenie postojowe w wysokości 5% w przypadku, gdy świadczenie usług będzie niemożliwe z przyczyn niezależnych od stron umowy, m.in.:
   1. wystąpienie „siły wyższej” tj. w szczególności klęski żywiołowe, akty władz dotyczące nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczo-politycznych lub w związku z ochroną zdrowia (np. stan wojenny, stan wyjątkowy, wojna, rozruchy, epidemie), strajki generalne lub w całych gałęziach przemysłu (o ile mają wpływ na realizację zamówienia) ogłoszone w całym kraju zgodnie z obowiązującym przepisami o rozwiązywaniu sporów zbiorowych, za wyjątkiem strajków w przedsiębiorstwie Wykonawcy lub jego Podwykonawcy;
   2. zamknięcia lub ograniczenia w działaniu szkół na podstawie zarządzenia dyrektora/burmistrza lub decyzji organu władzy państwowej bez względu na powód;
   3. ogłoszenie dni wolnych od zajęć dydaktycznych przed dyrektora szkoły (maksymalnie 8 dni w ciągu roku szkolnego)
2. Świadczenie postojowe nie przysługuje w przypadku:
   1. dni wolnych od nauki szkolonej określonych w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. w sprawie organizacji roku szkolnego np. ferie zimowe, przerwy świąteczne, zmiany w organizacji roku szkolnego,
   2. dnia wolnego od zajęć dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczych, których realizacja zostanie przeniesiona na sobotę,
   3. niezrealizowania trasy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (np. problemy kadrowe, problemy techniczne powodujące brak wykonania zamówienia lub części zamówienia na danej trasie),
   4. niezrealizowania trasy lub części trasy z powodu nieprzejezdności drogi,
   5. stwierdzenia tzw. „pustych przejazdów”.

Wysokość świadczenia postojowego będzie wynosiła 5% od iloczynu długości trasy określonej w Wykazie Tras – wg zał. nr 1 do niniejszej umowy, stawki za jeden kilometr określonej w Ofercie Wykonawcy oraz ilości dni, za które przysługuje świadczenie.

**§ 6**

W czasie dowozu do szkoły lub miejsca zamieszkania w pojazdach wykorzystywanych do przewozu, mogą przebywać tylko dzieci i uczniowie, ich opiekunowie oraz osoby upoważnione do kontroli przewozów.

**§ 7**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli przewozów w zakresie w szczególności:
   1. punktualności wyjazdu na trasę,
   2. oznakowania samochodu,
   3. warunków sanitarnych,
   4. sprawdzenia uprawnień osób przebywających w pojeździe na trasie dowozu do szkoły lub dowozu do miejsca zamieszkania dzieci lub uczniów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia okresowych kontroli, bez zapowiedzenia, zarówno podczas przewozu, jak i w miejscach przystankowych, określonych w Wykazie Tras.

**§ 8**

* 1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień umowy nastąpi przez zapłatę określonej sumy - kary umownej.
  2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 umowy;
2. za niedotrzymanie terminu na podstawienie pojazdu zastępczego przekraczające 10 minut Wykonawca zapłaci karę umowną w kwocie 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek;
3. za nieterminowy wyjazd na trasę w wysokości 300,00 zł wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 umowy za każdą rozpoczętą godziną opóźnienia w stosunku do uzgodnionego rozkładu kursów,
4. za transportowanie dzieci z wykorzystaniem samochodu zastępczego niespełniającego wymogów określonych w §1 ust 7 pkt 2)-4) – w wysokości 1000 zł za każdy stwierdzony przypadek;
5. za stwierdzenie nieprawidłowości związanych z przewozem w trakcie kontroli w wysokości 200,00 zł za każde stwierdzone uchybienie.
   1. W przypadku uszkodzenia lub zgubienia lokalizatora GPS Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowna w wysokości 500 zł za każdy lokalizator
   2. Strony zastrzegają prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość naliczonych kar będzie niższa niż wysokość rzeczywistej szkody (w tym utraconych korzyści) poniesionej przez daną stronę w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez stronę przeciwną.

**§ 9**

1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

* kierowanie pojazdami oraz sprawowanie opieki nad przewożonymi dziećmi.

1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę i/lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

* żądania oświadczenia zatrudnionego pracownika/ów i/lub oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
* żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wymienionych wymogów.

1. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego oraz w momencie powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o naruszeniu przez wykonawcę lub podwykonawcę obowiązków wymienionych w ust. 1 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę i/lub podwykonawcę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika (art. 438 Pzp).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudniania wyżej wymienionych osób przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności.
3. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania art. 95 ustawy Pzp przez wykonawcę i/lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, w szczególności nieprzedłożenie oświadczeń w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 2 i 3, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty kar umownych:

* każdorazowo za nieprzedstawienie oświadczeń o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wskazanych w ust. 1 w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia wezwania w wysokości 2.000 zł,
* za niezatrudnienie przez wykonawcę i/lub podwykonawcę osoby wykonującej na umowę o pracę czynności wskazanych w ust. 1 w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
* za nierzetelne sporządzanie oświadczeń, o których mowa w ust. 2 i 3 w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
* za nieterminowe przekazywanie zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 2 i 3 w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,

1. Powyższy wymóg (określony w ust 1 – 6) dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane wyżej czynności.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

**§ 10**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy – w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o następujących okolicznościach:
2. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy staje się niemożliwe,
3. jeżeli zostanie rozwiązana spółka Wykonawcy,
4. jeżeli zostanie wydany, przez właściwy organ egzekucyjny, nakaz zajęcia wierzytelności Wykonawcy z tytułu niniejszej umowy,
5. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął przewozów do którejkolwiek szkoły bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
6. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że pojazd podstawiony do przewozu dzieci lub uczniów, bądź też kierowcy upoważnieni do ich obsługi lub opiekunowie powodują zagrożenie dla zdrowia przewożonych dzieci lub uczniów,
7. w przypadku, gdy suma kar umownych naliczonych na podstawie § 8 ust 2 lit. b) jest równa lub przekracza 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 umowy,
8. jeżeli Wykonawca nie wykonuje jakiegokolwiek ze swoich obowiązków wynikających z tej umowy.
9. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z zapisów niniejszej umowy, w szczególności jeżeli nie realizuje zapłaty za wykonane przewozy uczniów i dzieci.
10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
11. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego, obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
12. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół w zakresie dokonanych przewozów, według stanu na dzień odstąpienia, stanowiący podstawę do zapłaty wynagrodzenia,
13. Zamawiający obowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo dokonane przewozy zgodnie z ustaleniami protokołu, o którym mowa w pkt 1.
14. w sprawach spornych, jeżeli ugoda zostanie zawarta, Strony sporządzają odrębny protokół rozbieżności.

**§ 11**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania ustawy Pzp .

2. Poza przypadkami wskazanymi w przepisach ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza, jeżeli uzna za uzasadnione, możliwość zmiany ustaleń zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następujących przypadkach:

a) wystąpienia w trakcie realizacji zamówienia nieprzewidzianych okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia będzie niemożliwe do wykonania zgodnie z ustalonymi trasami i godzinami bez wprowadzania zmian w harmonogramie (zmiana godzin dowozu i odwozu, wprowadzenie zmiany organizacji ruchu na trasie przejazdu);

b) zmiany terminu realizacji zamówienia;

c) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez jedną ze stron – jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

**§ 12**

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego są:

Tomasz Erdmański – inspektor ds. oświaty, tel. 74 8117 888, e-mail: [oswiata@ladek.pl](mailto:oswiata@ladek.pl).

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy są:

…………………………………………………………………………….…………………………….. ,

tel. ……………………………………………….. , e-mail: …………………….….………………….. .

1. Adresy, na które należy kierować korespondencję do stron, zostały wskazane w komparycji tej umowy. Przesłanie listem poleconym korespondencji na wskazany adres, w razie braku informacji o zmianie danych adresowych, uznawane jest za skuteczne.

**§ 13**

1. Żadna ze stron nie może przenieść praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody drugiej Strony.
2. Wszelkie spory, jakie mogą powstać na tle niniejszej umowy zostają poddane pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się w szczególności przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy Wykonawcy
2. Wykaz Tras
3. Klauzula informacyjna dot. danych osobowych.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna**  Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016r. Nr 119, str.1) (dalej jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach, wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych: | |
| **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA** | Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Lądka-Zdroju, z siedzibą Urząd Miasta i Gminy w Lądku-Zdroju, ul. Rynek 31, 57-540 Lądek-Zdrój. |
| **DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA** | Z administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: [umig@ladek.pl](mailto:umig@ladek.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. |
| **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH** | Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@ladek.pl](mailto:iod@ladek.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.  Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| **CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA** | Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu:   * wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze **(art. 6 ust. 1 lit. c) RODO)**, związanym z realizacją umowy podpisanej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, **znak postępowania WR.271.20.2022.206** |
| **ODBIORCY DANYCH LUB KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH** | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane:   * organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; * osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129) dalej „ustawa PZP”; |
| **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.   * Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z ustawą PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; |
| **PRZETWARZANIE ZAUTOMATYZOWANE** | Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu. |
| **PRZEKAZANIE DANYCH** | Pan/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię). |
| **PRAWA PODMIOTÓW, KTÓRYCH TE DANE DOTYCZĄ** | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:   * prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii; * prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO; * prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO; * prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO; * prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO; * prawo do przenoszenia Państwa danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO; * prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).   **Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych** (PUODO)  Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa  Tel: 22 860 70 86. |
| **PRZETWARZANIE NA PODSTAWIE ZGODY** | W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych **(art. 6 ust. 1 lit a RODO)**, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. |
| **INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH** | Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP; |

Zapoznałam/-em się z klauzulą informacyjną Urzędu Miasta i Gminy w Lądku-Zdroju

………………………………………….…….

(data, czytelny podpis)