



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
KUJAWSKO-POMORSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 6 do SWZ
Projekt umowy

UMOWA

nr.....

zawarta w dniu r., w, pomiędzy:

pomiędzy

Województwem Kujawsko-Pomorskim, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego, 87-100 Toruń, Plac Teatralny 2, NIP 9561969536, REGON 092350613, reprezentowany przez:

1.
2.

przy kontrasygnacie **Skarbnika Województwa Pawła Adamczyka**

zwanymi dalej **Zamawiającym**

a

[oznaczenie wykonawcy]

NIP:, REGON

reprezentowaną/ym przez:

1.
2.

zwaną/ym dalej **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**

o następującej treści:

Podstawą zawarcia Umowy jest wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp.

§ 1

Definicje

1. W niniejszej Umowie następujące pojęcia i skróty pisane z wielkiej litery będą miały znaczenie zgodne z podanymi niżej definicjami:

- 1) **Administrator** – osoba, zespół osób lub jednostka zajmująca się zarządzaniem systemem i odpowiadająca za jego sprawne działanie, posiadająca uprawnienia do części administracyjnych systemu;
- 2) **Błąd krytyczny** – błąd, który zagraża bezpieczeństwu i stabilności Systemu oraz uniemożliwia użytkowanie Systemu w pełnym zakresie jego funkcjonalności;
- 3) **Błąd niekrytyczny** – powtarzający się uciążliwy błąd utrudniający prace Systemu, nie będący błędem krytycznym;
- 4) **Czas naprawy** – czas, jaki upływa od momentu formalnego zgłoszenia przez Zamawiającego błędu do czasu dostarczenia rozwiązania przez Wykonawcę;
- 5) **CPD** – Centrum Przetwarzania Danych;
- 6) **Dokumentacja** – dokumentacja zawierająca co najmniej cele i zakres przedmiotu Umowy, diagram kontekstowy zaproponowanego rozwiązania i model zachowania, opis wymagań funkcjonalnych i niefunkcjonalnych Systemu Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, opis wymagań programowych, scenariusze użycia, analizę przedwdrożeniową, analizę użytkownika, dokumentację powykonawczą i inną z nią powiązaną;
- 7) **Dokumentacja Analizy Przedwdrożeniowej (DAP)** – dokumentacja zawierająca analizę stanu faktycznego środowiska, uszczegółowienie przedmiotu Umowy i opisanie sposobu jej realizacji. W trakcie prac mających na celu stworzenie Analizy Wykonawca, działając zgodnie z najlepszą wiedzą, powinien zweryfikować i przedstawić Zamawiającemu optymalne działania zmierzające do zapewnienia wykonania Umowy i osiągnięcia jej celów. W szczególności Wykonawca powinien zaproponować modyfikację wymagań Zamawiającego dotyczących Systemu, które nie mają uzasadnienia ekonomicznego, funkcjonalnego lub informatycznego. Ostateczną decyzję w zakresie wymagań oraz funkcjonalności podejmie Zamawiający, z uwzględnieniem możliwości wprowadzenia do Umowy zmian stosownie do art. 455 ust. 1 pkt. 1 Pzp;
- 8) **Dokumentacja Powdrożeniowa** – dokumentacja dotycząca wdrożonego Systemu, a także powstała w toku realizacji Niniejszej Umowy oraz wszelkie zmiany i modyfikacje tej dokumentacji. W skład dokumentacji powdrożeniowej wchodzi: dokumentacja techniczna wdrożonego oprogramowania, dokumentacja techniczno-administracyjna pozwalająca na integrację jednostki medycznej z Systemem, harmonogram realizacji projektu stanowiący część Planu Realizacji Umowy, scenariusze testów uzgodnione przez Strony w DAP, dokumentacja użytkownika Oprogramowania (instrukcja dla użytkownika) oraz dokumentacja techniczno-administracyjna Oprogramowania (instrukcja dla administratora);
- 9) **Dzień roboczy** – oznacza każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- 10) **Etap** – oznacza część przedmiotu Umowy w ramach danego Modułu;
- 11) **Godziny pracy Zamawiającego** – oznaczają każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach poniedziałek od 7.30 do 15.30, wtorek od 7.30 do 17.00, środa od 7.30 do 15.30, czwartek od 7.30 do 15.30 oraz piątek od 7.30 do 14.00;
- 12) **IaaS (ang. Infrastructure as a Service)** – dedykowane środowisko dla systemu udostępniania dokumentacji medycznej;
- 13) **Licencja** – umowa o korzystanie z utworu (w tym z oprogramowania standardowego) obejmująca wyłącznie pola eksploatacji wyraźnie w niej wymienione;
- 14) **Oprogramowanie Standardowe** – gotowe oprogramowanie aplikacyjne nieobejmujące Utworów Dedykowanych, niezbędne do zbudowania, uruchomienia, przetestowania i wdrożenia Przedmiotu Umowy oraz zagwarantowania prawidłowego funkcjonowania Systemu, które musi być zapewnione przez Wykonawcę w ramach wykonywania Umowy celem prawidłowego działania Systemu, zgodnie z wszelkimi wymaganiami Zamawiającego, do którego majątkowe prawa

- autorskie przysługują w całości Wykonawcy lub podmiotowi trzeciemu, składające się z pakietu zawierającego moduły funkcjonalne – powstałe niezależnie oraz bez związku z realizacją niniejszej Umowy, dostosowywane przez Wykonawcę do potrzeb Zamawiającego, w związku z realizacją niniejszej Umowy, wraz z wszelkimi aktualizacjami i modyfikacjami;
- 15) **Plan Realizacji Umowy (PRU)** – dokumentacja przygotowana w terminie 1 miesiąca od daty podpisania Umowy, zawierający szczegółowy harmonogram realizacji projektu;
 - 16) **SLA (ang. Service Level Agreement) dla CPD** – rozumiane, jako gwarantowany poziom świadczenia usług określający na jakim minimalnym poziomie dostawca świadczyć będzie określone usługi w ramach Centrum Przetwarzania Danych;
 - 17) **SLA (ang. Service Level Agreement) dla Systemu** – rozumiane, jako gwarantowany poziom świadczenia usług określający na jakim minimalnym poziomie dostawca świadczyć będzie określone usługi w ramach dostarczonego systemu udostępniania dokumentacji medycznej;
 - 18) **System** – rozumiany, jako system udostępniania dokumentacji medycznej;
 - 19) **System Obsługi Zgłoszeń Serwisowych** – platforma dedykowana do zgłaszania i monitorowana procesu realizacji zgłoszeń;
 - 20) **Umowa** – niniejsza Umowa wraz ze wszystkimi aneksami i załącznikami do Umowy;
 - 21) **Update** – aktualizacja obecnej wersji Systemu, polegająca na instalacji poprawek eliminujących błędy pracy Systemu, związana z bezpieczeństwem Systemu, poprawiająca wydajność Systemu lub niezbędna dla zachowania wymaganych przez Zamawiającego funkcjonalności Systemu;
 - 22) **Upgrade** – aktualizacja Systemu polegająca na instalacji nowej, wyższej wersji dostarczonego Systemu, lub nowych funkcjonalności dostarczonego Systemu, mogąca w znaczący sposób wpłynąć na sposób lub poprawę pracy Systemu lub w Systemie;
 - 23) **Usunięcie awarii** – przywrócenie Systemu do stanu sprzed wystąpienia błędu krytycznego lub błędu normalnego;
 - 24) **Usługa asysty technicznej** - opisane Umową usługi mające na celu zapewnienie poprawnego działania Systemu Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej oraz wsparcie Zamawiającego w korzystaniu z Systemu Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej;
 - 25) **Utwór** – produkt/rezultat prac stanowiący utwór w rozumieniu art. 1 prawa autorskiego;
 - 26) **Utwór Dedykowany** – utwory, w rozumieniu art. 1 prawa autorskiego, stworzone i wdrożone przez Wykonawcę specjalnie na potrzeby realizacji niniejszej Umowy, zgodnie z potrzebami Zamawiającego określonymi w SOPZ przedmiotowego postępowania i dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej Umowy, obejmujące też wszelkie modyfikacje i rozszerzenia), lecz nie będące Oprogramowaniem Standardowym.

§ 2

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca Wykonawcy przygotowanie i wdrożenie Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej (RREDM), dalej zwane Systemem, którego szczegółowy opis zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej SOPZ) stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej SOPZ.
2. Przedmiot Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) Moduł I, w ramach którego wchodzi:
 - Etap I - Opracowanie Planu Realizacji Umowy, realizacja do 1 miesiąca od podpisania umowy;
 - Etap II - Opracowanie Dokumentacji Analizy Przedwdrożeńowej, realizacja do 2 miesięcy od podpisania umowy;
 - 2) Moduł II, w ramach którego wchodzi :

- Etap III - Uruchomienie dedykowanych łączy światłowodowych między CPD, a Podmiotami Lecznicznymi będącymi partnerami projektu zgodnie z listą podmiotów w Załączniku nr 2 do Umowy, realizacja do 4 miesięcy od momentu zakończenia etapu II;
- Etap IV - Uruchomienie, w terminie do 4 miesięcy od zakończenia etapu II, dedykowanego środowiska (IaaS) na rzecz Systemu;
- Etap V - Wdrożenie Systemu w obszarze Elektronicznej Dokumentacji Medycznej oraz dokumentacji obrazowej, realizacja do 4 miesięcy od momentu zakończenia etapu II;
- 3) Moduł III, w ramach którego wchodzi:
- Etap VI - Wdrożenie Systemu w obszarze Portalu Personelu, realizacja do 6 miesięcy od momentu zakończenia etapu V;
- Etap VII - Wdrożenie Systemu w obszarze Portalu Pacjenta, realizacja do 6 miesięcy od momentu zakończenia etapu V;
- 4) Moduł IV w ramach którego wchodzi :
- Etap VIII - Szkolenie i świadczenie usług wsparcia dla integracji Podmiotów Lecznicznych z Regionalnym Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, zgodnie z listą podmiotów w Załączniku nr 2 do Umowy, realizacja do 6 miesięcy od momentu zakończenia kolejno etapu VI i VII;
- Etap IX - Szkolenie i świadczenie usług wsparcia dla integracji Podmiotów Lecznicznych z Regionalnym Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, zgodnie z listą podmiotów w Załączniku nr 2 do Umowy, realizacja do 5 miesięcy od momentu zakończenia kolejno etapu VI i VII;
- 5) Moduł V, w ramach którego wchodzi:
- Etap X - Odbiór końcowy, zgłoszenie gotowości do odbioru przez Wykonawcę do 1 miesiąca od momentu zakończenia kolejno etapu VIII i IX, jednak nie później niż do 30.09.2023 r.;
3. Zamawiający zastrzega, iż Odbiór końcowy przez Zamawiającego nastąpi do 2 miesięcy od momentu zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę, jednak nie później niż do 31.10.2023 r.
4. Podmioty Leczniczne objęte wsparciem usług integracji w etapach VIII i IX wraz z harmonogramem podłączeń są wskazane przez Zamawiającego w Załączniku nr 2 do Umowy i udokumentowane przez Wykonawcę w DAP.
5. System RREDM powinien również umożliwić w przyszłości integrację innych podmiotów leczniczych (nie wymienionych w Załączniku nr 2 do Umowy), z terenu województwa kujawsko-pomorskiego, na podstawie dokumentacji powdrożeniowej.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki na jakich powinien zostać zrealizowany określają:
- 1) Załącznik nr 1 do Umowy – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ);
 - 2) złożona przez Wykonawcę oferta na Formularzu Ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.

§ 3

Zasady realizacji Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytych starań, by wykonać niniejszą Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami, treścią i celem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
3. Wykonawca zobowiązuje się realizować Umowę przy wykorzystaniu osób posiadających niezbędne uprawnienia i kwalifikacje zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie. Wykaz osób stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. W przypadku zmian osób wskazanych w wykazie Wykonawca zobowiązuje się do

zapewnienia osób realizujących niniejszą Umowę o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jakie posiadają osoby wskazane w ofercie.

4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę, doświadczenie, urządzenia i narzędzia informatyczne niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt wszystkich ewentualnych pozwoleń, koncesji, certyfikatów bezpieczeństwa, wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
6. Wykonawca zapewnia, że prace związane z realizacją niniejszej Umowy nie spowodują zakłóceń przy pracy systemów komputerowych, które są użytkowane przez Zamawiającego oraz Partnerów Projektu.
7. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym i do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowość lub terminowość realizacji Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia wytycznych bezpieczeństwa systemów IT w dokumentacji powykonawczej. Wytyczne bezpieczeństwa IT powinny zawierać w szczególności:
 - 1) wytyczne dotyczące nadawania uprawnień;
 - 2) wytyczne dotyczące tworzenia kopii zapasowych;
 - 3) wytyczne budowy haseł;
 - 4) wytyczne dotyczące zarządzania zmianami i konfiguracją;
 - 5) wytyczne dotyczące zabezpieczenia systemu informatycznego.
9. Realizacja usług asysty technicznej będzie dokonywana na podstawie comiesięcznych Raportów. Raport zostanie przygotowany przez Wykonawcę w terminie 5 Dni Roboczych po zakończeniu danego miesiąca i powinien zawierać co najmniej:
 - 1) liczbę zgłoszonych błędów wraz z opisem dotrzymania lub opóźnienia w SLA;
 - 2) liczbę przeprowadzonych konsultacji;
 - 3) opis przekazanych aktualizacji;
 - 4) inne informacje wskazane na żądanie Zamawiającego.

§ 4

Oświadczenia stron i obowiązki Wykonawcy

1. Strony zobowiązują się do współpracy w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia. Powyższe nie wyłącza ani nie ogranicza charakteru umowy w zakresie dotyczącym dostarczenia Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej, jako umowy o dzieło ani też nie wyłącza ani nie ogranicza ewentualnej odpowiedzialności Stron.
2. Językiem Umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między Stronami. Wszystkie Produkty stanowiące wynik poszczególnych etapów Umowy oraz inne rezultaty prac zostaną dostarczone w języku polskim.
3. Wykonawca jest uważany za profesjonalistę w zakresie działalności związanej z realizacją Umowy. Niezależnie od zakresu wiedzy informatycznej, organizacyjnej i projektowej, którą dysponuje Zamawiający, Zamawiający nie jest uważany za profesjonalistę w tej dziedzinie.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny i ekonomiczny, w tym wiedzę o celach oraz zakresie Projektu w zakresie wskazanym z Rozdziału I SOPZ, a także odpowiednią ilość personelu do realizacji Umowy w terminach w niej określonych;
 - 2) wykona Przedmiot Umowy, mając na uwadze dobro Zamawiającego i przy uwzględnieniu zawodowego i profesjonalnego charakteru prowadzonej przez siebie działalności;

- 3) zobowiązany jest przez cały okres realizacji Umowy do zabezpieczenia Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej przed nieuprawnionym dostępem i przejmuje odpowiedzialność za usunięcie skutków naruszeń oraz naprawienie szkody wynikającej z nieuprawnionego dostępu, spowodowanego niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań przez Wykonawcę. Zabezpieczenie to musi być zgodne z obowiązującymi Zamawiającego przepisami prawa.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczone i wdrożone przez niego rozwiązania nie będą posiadać żadnych ukrytych / nieudokumentowanych mechanizmów mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych i funkcjonowanie, rozbudowę i modyfikację Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej i ponosi w tym zakresie pełną odpowiedzialność na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 5

Komunikacja stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej Umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania niniejszej Umowy.
2. Komunikacja pracowników Wykonawcy z pracownikami Zamawiającego będzie odbywać się w Dni Robocze, w godzinach pracy Zamawiającego.
3. Strony ustalają, że komunikacja w ramach Umowy będzie odbywać się za pośrednictwem następujących kanałów komunikacji:
 - 1) spotkania bezpośrednie;
 - 2) wideokonferencje;
 - 3) poczta elektroniczna (e-mail);
 - 4) System Obsługi Zgłoszeń Serwisowych;
 - 5) telefon.
4. Spotkania projektowe Zamawiającego i Wykonawcy odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego, co dwa tygodnie celem omówienia postępu prac oraz dokonywania bieżących ustaleń z nimi związanych. Na spotkaniach projektowych ma obowiązek uczestniczyć ze strony Wykonawcy Kierownik projektu lub osoba przez niego wyznaczona. W przypadku koniecznym w spotkaniu mają brać udział osoby odpowiedzialne merytorycznie, co będzie wskazywane w zaproszeniu na spotkanie. Dopuszcza się spotkania w formie zdalnej, co wymaga zgody ze strony Zamawiającego. W przypadku koniecznym spotkania będą odbywały się częściej, na wezwanie Zamawiającego. Wezwanie będzie przekazane Wykonawcy w terminie 3 dni roboczych przed wyznaczonym terminem spotkania.
5. Jeżeli z postanowień niniejszej Umowy nie wynika inaczej, wszystkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywane na podstawie niniejszej Umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysyłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską lub za pośrednictwem e-mail, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo inną drogą elektroniczną wskazaną przez Zamawiającego (w tym za pośrednictwem odpowiedniego narzędzia / narzędzi informatycznych) na podany w ust. 8 adres korespondencyjny, adres poczty elektronicznej albo inny adres wskazany przez Strony. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona nie zawiadomiła.
6. Zawiadomienia dokonane w sposób określony ust. 5 będą uważane za dokonane z chwilą doręczenia. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki nadanej listem poleconym następuje skutek doręczenia.

7. Strony uzgadniają, iż oświadczenia /zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od niniejszej Umowy będą składane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub za pośrednictwem e-mail, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Strony wskazują następujące adresy dla doręczeń korespondencji związanej z Umową:
 - 1) Zamawiający: adres: tel.:, e-mail:
 - 2) Wykonawca: adres: tel.:, e-mail:
9. Nadzór nad realizacją Umowy ze strony Zamawiającego sprawować będą:
 - 1), nr tel., adres e-mail:
 - 2), nr tel., adres e-mail:
10. Odbiór przedmiotu Umowy ze strony Zamawiającego wykonywać będzie: lub osoba przez ww. osobę upoważniona.
11. Realizację obowiązków wynikających z Umowy ze strony Zamawiającego, koordynować będzie Kierownik Projektu, nr tel., adres e-mail:
12. O każdej zmianie osób upoważnionych, o których mowa w ust. 8-11 Strony poinformują się nawzajem pisemnie. Zmiana osób upoważnionych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Strona informująca o zmianie osób upoważnionych wysyła pismo w tej sprawie do drugiej strony.
13. Realizację obowiązków wynikających z Umowy ze strony Wykonawcy, koordynować będzie Kierownik Wykonawcy nr tel., adres e-mail:
14. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze Stron na żądanie drugiej Strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

§ 6

Odbiory przedmiotu umowy

1. Odbiorom podlegają rezultaty prac Wykonawcy w podziale na poszczególne Moduły, w następujący sposób:
 - 1) protokół odbioru częściowego za Moduł I;
 - 2) protokół odbioru częściowego za Moduł II;
 - 3) protokół odbioru częściowego za Moduł III;
 - 4) protokół odbioru częściowego za Moduł IV;
 - 5) protokół odbioru częściowego za Moduł V, będący jednocześnie protokołem odbioru końcowego.
2. Wykonawca informuje Zamawiającego w formie pisemnej lub e-mailem o zakończeniu właściwych prac oraz gotowość do ich Odbioru w terminie co najmniej 10 dni roboczych przed datą zakończenia Etapu.
3. W terminie 3 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia wskazanego w ust. 2 Zamawiający potwierdzi gotowość przystąpienia do Odbioru lub wskaże inny jego termin.
4. Testy akceptacyjne będą przeprowadzane przez Wykonawcę w obecności Zamawiającego na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Zamawiającego w DAP scenariuszy testowych.
5. Dowodem dokonania Odbioru przedmiotu umowy jest Protokół Odbioru Końcowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
6. Za datę Odbioru Etapu uważa się datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru według Załącznika nr 4 do Umowy bez zastrzeżeń lub datę wskazaną w protokole, jako data wykonania umowy Protokół Odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch

egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych Protokołów Odbioru podpisanych przez Wykonawcę.

7. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Odbiór jest czynnością jednostronną Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że testy akceptacyjne są przeprowadzane przez Wykonawcę w asyście Zamawiającego.
8. Zastrzega się, że Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania świadczenia przedstawionego do Odbioru dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii zewnętrznego podmiotu (audytora), a także wsparcia w procesie testów oraz w czynnościach odbiorowych ze strony innego zewnętrznego podmiotu mając na względzie, że:
 - 1) wprowadzenie kolejnych Produktów przewidzianych w Umowie może obiektywnie i bez względu na staranność Zamawiającego i Wykonawcy powodować problemy w funkcjonowaniu Produktów wcześniej odebranych;
 - 2) realizacja kolejnych etapów może obiektywnie i bez względu na staranność Zamawiającego i Wykonawcy powodować problemy w osiąganiu efektów istniejących przy odbieraniu Etapów wcześniejszych, Zamawiający zastrzega, iż Odbiory poszczególnych Produktów nie wyłączają możliwości ich ponownej weryfikacji i zgłaszania uwag przez Zamawiającego w ramach odbioru Etapów, a odbiory Etapów nie wyłączają prawa Zamawiającego do weryfikacji działań zaakceptowanych w ramach wcześniej odebranych Etapów. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag do działania poszczególnych Produktów Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej w ramach odbioru kolejnych Etapów (do Etapu IX włącznie). Do końca Modułu V (etap X i XI) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania innych działań związanych z funkcjonowaniem Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej przewidzianych dla danego Etapu, w tym związanych z rękojmią i gwarancją oraz wykonywaniem działań dotyczących asysty technicznej.
9. Wykonawca odpowiada za brak gotowości działania Regionalnego Repozytorium Elektronicznej Dokumentacji Medycznej z systemem lokalnym Partnera, jeżeli brak gotowości integracji został spowodowany z winy Wykonawcy lub z przyczyn leżących po jego stronie.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, w kwocie: brutto (słownie:), netto (słownie:), zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 5 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz innych opłat i podatków. Wynagrodzenie obejmuje w szczególności: wartość dostarczonego oprogramowania, wartość dostarczonego dedykowanego środowiska IaaS dla Systemu, wartość dokumentacji, wynagrodzenie z tytułu udzielenia Zamawiającemu licencji na Oprogramowanie Standardowe, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do wykonanych na podstawie niniejszej Umowy Utworów Dedykowanych, przetworzenie danych niezbędnych do prawidłowego i rzetelnego wykonywania zadań wskazanych w zamówieniu, przeprowadzenie szkolenia użytkowników Systemu, udzielenie gwarancji i świadczenie usługi asysty technicznej na zasadach wskazanych w Umowie.
3. Wynagrodzenie, wskazane w ust. 1 będzie płatne po zakończeniu wskazanych poniżej modułów określonych w harmonogramie realizacji projektu stanowiącym część Planu Realizacji Umowy w następujący sposób:
 - 1) po zakończeniu Modułu I w wysokości: 5% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1;
 - 2) po zakończeniu Modułu II w wysokości: 45% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1;
 - 3) po zakończeniu Modułu III w wysokości: 20% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1;

- 4) po zakończeniu Modułu IV w wysokości: 10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
 - 5) po zakończeniu Modułu V i podpisaniu końcowego protokołu odbioru: w wysokości: 20% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1;
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nastąpi przelewem na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej, o których mowa w ust. 3 powyżej, wystawianych przez Wykonawcę po wykonaniu i odbiorze wskazanych Modułów przedmiotu Umowy, protokołem odbioru (załącznik nr 4 do umowy) w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy..... Wykonawca oświadcza, że jest to rachunek, do którego został otwarty rachunek VAT, w rozumieniu art. 2 pkt 37 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Spełnienie świadczenia nastąpi tylko na rachunek bankowy widniejący w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT (biała lista). Jeśli na wykazie czynnych podatników VAT nie będzie wskazanego w umowie rachunku bankowego, Zamawiający wstrzyma się z zapłatą do czasu jego pojawienia się w wykazie. Za czas wstrzymania z zapłatą nie będą naliczane odsetki. Do faktury Wykonawca dołącza Protokół Odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 6 Umowy.
 5. Wynagrodzenie określone w ust. 1, zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy, w tym roszczenia z tytułu przeniesienia na Zamawiającego majątkowych praw autorskich do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego wyników prac powstałych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
 6. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 7. Odbiorcą dokumentów księgowych za etapy, o których mowa w ust. 3 będzie: Województwo Kujawsko – Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-196-95-36, z dopiskiem „Płatnik: Urząd Marszałkowski, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń”.
 8. Fakturę wraz z załącznikami można dostarczyć następującymi kanałami:
 - 1) w formie papierowej na adres: Województwo Kujawsko – Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń
 - 2) na wydzieloną skrzynkę e-mailową na adres: w postaci dokumentu przesyłanego w formacie PDF gwarantującym integralność dokumentu (wykluczającym możliwość wprowadzenia zmian w nieautoryzowany sposób) oraz czytelność treści. Fakturę należy wysłać z adresu mailowego Wykonawcy wskazanego w umowie tj.
W treści maila należy podać: numer faktury, datę wystawienia oraz numer umowy, której dotyczy faktura.
 9. Niniejsza Umowa realizowana jest w ramach projektu „Budowa kujawsko-pomorskiego systemu udostępniania elektronicznej dokumentacji medycznej – I etap”, współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oraz ze środków budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego i Partnerów Projektu.

§ 8

Zabezpieczenie realizacji umowy

1. Na podstawie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.) Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy o wartości 5% wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w sposób przewidziany art. 450 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 2019 z późn. zm.).
3. Zamawiający zwróci 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu Umowy, potwierdzonego Protokołem Odbioru Końcowego, o którym mowa § 6 ust. 5 Umowy.

4. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiający zatrzyma 30% kwoty zabezpieczenia, która zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi / gwarancji.
5. Z kwoty, o której mowa w ust. 1 Zamawiający może potrącić kary umowne przewidziane niniejszą Umową.
6. Jako dzień zwrotu zabezpieczenia Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego lub dzień zwrotu stosownego dokumentu.
7. Najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu kopię ważnej polisy ubezpieczeniowej OC (wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia), stanowiącej Załącznik nr 9 do Umowy, z tytułu prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej obejmującej między innymi świadczenie usług stanowiących przedmiot niniejszej Umowy, na kwotę nie mniejszą niż kwota wynagrodzenia określona w § 7 ust. 1, której termin ważności będzie obejmował okres obowiązywania Umowy.
8. Najpóźniej na 3 dni przed planowanym terminem zawarcia Umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dowody opłacenia składek ubezpieczenia OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, o którym mowa w ust. 7.
9. W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia OC, o której mowa w ust. 7, przed zakończeniem okresu obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowej umowy ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, której termin ważności będzie obejmował okres obowiązywania Umowy i do przesłania Zamawiającemu kopii dokumentu potwierdzającego odnowienie ubezpieczenia wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodem opłacenia składek ubezpieczenia, w terminie do 7 dni od daty wygaśnięcia umowy ubezpieczenia OC, o której mowa powyżej.
10. Wykonawca zobowiązuje się, iż polisa ubezpieczeniowa OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, o której mowa w ust. 7, będzie obejmowała ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody, w szczególności za szkody rzeczywiste, pośrednie, utracone korzyści oraz z tytułu kar umownych, a także za szkody majątkowe, jak i osobowe, obejmujące zarówno odpowiedzialność kontraktową i deliktową Wykonawcy, wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie w ww. wysokości i zakresie przez cały okres obowiązywania Umowy.
11. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu kopii polisy ubezpieczeniowej OC w terminie, o którym mowa w ust. 7 lub nowej polisy ubezpieczeniowej OC, najpóźniej w terminie, o którym mowa w ust. 9, wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia oraz dowodami opłacenia składek ubezpieczenia, wówczas Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy.

§ 9

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługuje mu prawo do Przedmiotu Umowy, które nie jest obciążone prawami osób trzecich.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada prawo do udzielania niewyłącznej Licencji na użytkowanie oraz udziela Zamawiającemu Licencji na korzystanie z dostarczonego Oprogramowania Standardowego w ramach Umowy, zgodnie z przeznaczeniem Oprogramowania Standardowego, wyłącznie na terenie kraju.
3. Licencje, o których mowa w ust. 2, są licencjami udzielonymi na czas nieokreślony.
4. Licencje nie są związane z określonym stanowiskiem pracy lub komputerem.

5. Na podstawie udzielonych Licencji, Zamawiający uprawniony będzie do korzystania z oprogramowania na następujących polach eksploatacji:
 - 1) użytkowanie oprogramowania w zakresie wynikającym z jego charakteru i przeznaczenia w siedzibie Zamawiającego na użytek własny oraz Partnerów, o których mowa w Załączniku nr 2 do Umowy, bez prawa dystrybucji, użyczenia, wynajmowania, wdzierzawiania, udzielania dalszych sublicencji lub innego przenoszenia swych praw na osoby trzecie;
 - 2) zwielokrotnienie (sporządzenie kopii) całości lub części oprogramowania do ilości niezbędnej dla celów bezpiecznej i efektywnej eksploatacji.
6. Zamawiającemu nie przysługuje prawo do: odstępowania, pożyczania, użyczenia, powielania, tłumaczenia lub jakiegokolwiek innej formy rozpowszechniania i udostępniania Oprogramowania Standardowego. Zabrania się również tłumaczenia, modyfikowania, dekompilowania lub jakiegokolwiek innej formy ingerowania w Oprogramowanie Standardowe oraz tworzenia opracowań i rozszerzeń będących pochodną Oprogramowania Standardowego, wykorzystywania w części lub w całości jakichkolwiek informacji zawartych w plikach lub w dokumentacji Oprogramowania Standardowego do celów innych niż użytkowanie Oprogramowania Standardowego zgodnie z przeznaczeniem.
7. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niefunkcjonowanie lub nieprawidłowe funkcjonowanie oprogramowania będące skutkiem dokonania modyfikacji przez Zamawiającego Oprogramowania Standardowego.
8. Zamawiający zobowiązany jest do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym dla ochrony Oprogramowania Standardowego oraz niezwłocznie po jego zawiadomieniu przez Wykonawcę o konieczności podjęcia określonych działań, zmierzających do ochrony.

§ 10

Autorskie prawa majątkowe do utworów dedykowanych

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust.1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania Utworami Dedykowanymi, rozumianymi zgodnie z § 1 Niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że Utworami Dedykowanymi, rozumianymi zgodnie z § 1 Niniejszej Umowy, a należącymi do Przedmiotu Niniejszej Umowy są wyłącznie modyfikacje i rozszerzenia do oprogramowania standardowego powstałe na potrzeby realizacji zamówienia oraz elementy należące do Dokumentacji Powdrożeniowej zgodnie z § 1 Niniejszej Umowy, to jest :
 - 1) dokumentacja techniczna wdrożonego oprogramowania;
 - 2) harmonogram realizacji projektu;
 - 3) scenariusze testów uzgodnione przez Strony w DAP;
 - 4) dokumentacja użytkownika Oprogramowania (instrukcja dla użytkownika);
 - 5) dokumentacja techniczno-administracyjna Oprogramowania (instrukcja dla administratora).
3. Strony zgodnie ustalają, że wszelkie elementy (w tym oprogramowanie, dokumentacja) niewskazane w ust. 2 Niniejszej Umowy nie stanowią Utworów Dedykowanych w rozumieniu Niniejszej Umowy.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworów Dedykowanych na wszelkich polach eksploatacji niezbędnych dla korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem opisanym w treści Umowy i SOPZ, w tym w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie utworu dedykowanego w całości lub w częściach jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie; Wykonawca wyraża zgodę na zwielokrotnianie Utworu Dedykowanego dla potrzeb jego wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania;

- 2) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w utworze dedykowanym;
 - 3) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, Utworu Dedykowanego lub jego kopii;
 - 4) wykonywanie kopii zapasowych utworów;
 - 5) modyfikacji lub wprowadzania zmian do Utworów Dedykowanych po upływie okresu gwarancji jakości, zgodnie z przekazanymi kodami źródłowymi.
5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywania zależnych praw autorskich do Utworów Dedykowanych.
 6. Przejście autorskich praw majątkowych do utworów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, następuje z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy po zakończeniu Etapu X Umowy, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 10 bez ograniczeń co do terytorium, czasu oraz liczby egzemplarzy, w zakresie wszystkich pól eksploatacji wymienionych w ust. 2 powyżej.
 7. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieodwołalnej zgody na dokonywanie przez Zamawiającego, bez dodatkowego wynagrodzenia, dowolnych zmian w utworach dedykowanych, do których Zamawiający nabył autorskie prawa majątkowe na podstawie niniejszej Umowy.
 8. Z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których rezultaty Przedmiotu Umowy zostały utrwalone.
 9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Przedmiot Umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu wyniki określonych prac wchodzących w zakres Przedmiotu niniejszej Umowy, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
 10. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie Wady prawne Przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2021 poz. 1062 z późn. zm.) w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
 11. W przypadku:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania Umowy przez Wykonawcę lub
 - 2) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, względnie rozwiązania Umowy przez Zamawiającego tenże Zamawiający nabędzie, w dniu odstąpienia od Umowy lub w dniu rozwiązania Umowy, autorskie prawa majątkowe do wszystkich przedmiotów prawa autorskiego powstałych w wyniku wykonania lub w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, które powstały do dnia odstąpienia od Umowy lub do dnia rozwiązania Umowy na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 powyżej.

§ 11

Szkolenia

1. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenia Użytkowników końcowych w zakresie użytkowania i obsługi Systemu w postaci tradycyjnej oraz e-learningu.
2. Wykonawca oświadcza, że szkolenia zostaną przeprowadzone przez osoby kompetentne w zakresie objętym programem szkolenia. Szkolenia Użytkowników będą prowadzone przez wykwalifikowanych specjalistów Wykonawcy posiadających niezbędną wiedzę fachową w zakresie tematyki szkoleń.
3. Szkolenia będą prowadzone w miejscach wskazanych przez Zamawiającego, w terminach ustalonych przez Strony.

4. Liczebność grup szkoleniowych została określona w Załączniku nr 6 do Umowy. Ilość osób z poszczególnych jednostek zostanie podana na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem szkoleń.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia.
6. Koszt szkoleń został uwzględniony w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 12 Gwarancja

1. Wykonawca udziela nieodpłatnej gwarancji na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 Umowy, na okres 24 miesiące od dnia podpisania końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy, z zastrzeżeniem, iż nieodpłatna gwarancja na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 2 Etap IV jest na okres 3 miesiące od dnia podpisania końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się – w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 – do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania oprogramowania oraz świadczenia asysty technicznej.
3. Gwarancja na system obejmuje: licencje, utwory dedykowane dostarczone wraz z licencjami oraz zgodność systemu ze specyfikacjami oficjalnie publikowanymi lub dostarczonymi Zamawiającemu przez Wykonawcę, a także dedykowane środowisko dla systemu udostępniania dokumentacji medycznej.
4. Gwarancja obejmuje w szczególności usuwanie błędów z powodu wad tkwiących w oprogramowaniu, uniemożliwiających lub utrudniających jego działanie zgodne z zakresem funkcjonalnym.
5. Utrata uprawnień z tytułu gwarancji następuje w przypadku przeprowadzania przez Zamawiającego we własnym zakresie lub przez osoby trzecie zmian lub modyfikacji oprogramowania aplikacyjnego z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 11.
6. Wykonawca zapewnia świadczenie usług gwarancyjnych oprogramowania, obejmujących:
 - 1) update Systemu – rozumiany zgodnie z § 1 ust. 1 pkt 21 niniejszej Umowy;
 - 2) dostosowanie Systemu do zmieniających się przepisów, obowiązujących wykładni prawnych lub wskazówek jednostek nadrzędnych, (np. Ministerstwo Zdrowia, NFZ – dostosowanie w terminie do 30 dni od momentu wejścia w życie zmian);
 - 3) informowanie Zamawiającego o nowych wydaniach i wersjach Systemu;
 - 4) udostępnienie Systemu Obsługi Zgłoszeń Serwisowych, w którym całodobowo Zamawiający oraz Partnerzy Projektu będą mogli zgłaszać zidentyfikowane Błędy;
 - 5) elektroniczny dostęp do informacji na temat posiadanych produktów, biuletynów technicznych, poprawek programistycznych oraz bazy danych zgłoszonych problemów technicznych przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu (również w Święta i dni uznane za wolne od pracy).
7. W ramach Gwarancji Wykonawca będzie dokonywał rozwiązań zgłoszonych Błędów (SLA dla Systemu na poziomie nie mniejszym niż 99,95% dostępności w skali miesiąca) wg następujących okresów:
 - 1) Błąd krytyczny:
 - Czas reakcji – 1 godzina od momentu przekazania zgłoszenia,
 - Czas wdrożenia obejścia – 8 godzin od momentu przekazania zgłoszenia,
 - Czas naprawy – 3 dni od momentu przekazania zgłoszenia.
 - 2) Błąd niekrytyczny:
 - Czas reakcji – 1 godzina od momentu przekazania zgłoszenia,
 - Czas wdrożenia obejścia – 1 dzień od momentu przekazania zgłoszenia,
 - Czas naprawy – 7 dni od momentu przekazania zgłoszenia.
8. Dostępność Systemu mierzona będzie w trybie miesięcznym i wynosić musi co najmniej 99,95% SLA dla Systemu w każdym miesiącu świadczenia usługi. Dostępność IaaS mierzona będzie w trybie rocznym i wynosić musi co najmniej SLA dla CPD w każdym dniu świadczenia usługi.

Na potrzeby monitorowania dostępności przyjmuje się, że system jest niedostępny w okresie występowania błędu krytycznego oraz liczone są tylko błędy dotyczące środowiska produkcyjnego.

9. Obsługa zgłoszeń na środowisku ewaluacyjnym, testowym i każdym innym skonfigurowanym przez Wykonawcę z wyłączeniem środowiska produkcyjnego (bez podziału na rodzaje błędów):
 - Czas reakcji – 8 godzin od momentu przekazania zgłoszenia;
 - Czas wdrożenia obejścia – 3 dni robocze od momentu przekazania zgłoszenia;
 - Czas naprawy – 10 dni od momentu przekazania zgłoszenia;
 - Gotowość do realizacji zgłoszeń – Dni robocze w godzinach 8:00 – 16:00.
10. W przypadku każdego z Błędów Zamawiający dopuszcza dostarczenie rozwiązania zastępczego, jednak warunkiem koniecznym jest określenie przez Wykonawcę terminu dostarczenia rozwiązania docelowego. Brak dostarczenia rozwiązania docelowego w określonym terminie jest równoznaczne z brakiem rozwiązania zgłoszonego Błędu.
11. W sytuacji, gdy Wykonawca nie podejmie się wykonywania naprawy gwarancyjnej w terminie określonym w ust. 7 Zamawiający może powierzyć wykonanie naprawy innemu podmiotowi na koszt Zamawiającego, którym obciąży Wykonawcę.
12. Wykonawcy przysługuje prawo do wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie gwarantowanego czasu naprawy, o którym mowa w ust. 7 w uzasadnionych przypadkach.
13. Do czasu naprawy nie wlicza się:
 - 1) czasu niedostępności osób odpowiedzialnych po stronie Zamawiającego w przypadku konieczności dostarczenia Wykonawcy przez Zamawiającego dodatkowych informacji;
 - 2) czasu potrzebnego na rozwiązanie problemów związanych z infrastrukturą sprzętową lub siecią nie objętych umową, o ile problem ten nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 3) czasu potrzebnego na rozwiązywanie problemów w systemach operacyjnych Zamawiającego nie objętych umową, o ile problem ten nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z gwarancji w sposób zapobiegający utracie danych Zamawiającego, do których będzie miał dostęp w trakcie wykonywania naprawy. W przypadku, gdy dokonanie usunięcia wady wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego, przed przystąpieniem do usuwania wady oraz danych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości serwisu gwarancyjnego w wypadku zakończenia działalności swojego przedsiębiorstwa w czasie, na który została udzielona gwarancja jakości.
16. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Zamówienia będzie działał zgodnie z jego opisem, dostarczonymi opisami i instrukcjami. Powyższe nie oznacza, że każdy element Systemu działał będzie bez żadnych błędów lub nieprzerwanie.
17. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować wszelkie świadczenia w ramach usługi gwarancyjnej w taki sposób, aby zapewnić pełną funkcjonalność w trakcie i po zrealizowaniu świadczenia.
18. Zgłoszenia nieprawidłowości dokonywane będą w Systemie Obsługi Zgłoszeń Serwisowych, w przypadku jego niedostępności na adres e-mail: Zmiana wyżej wymienionych danych nie wymaga zmiany Umowy i jest skuteczna z chwilą powiadomienia drugiej strony o zmianach na piśmie.
19. Zgłoszenie Błędu uważa się za dokonane z chwilą uzyskania przez zgłaszającego użytkownika Zamawiającego potwierdzenia prawidłowości transmisji zgłoszenia poprzez System Obsługi Zgłoszeń Serwisowych lub w przypadku jego niedostępności na e-mail
20. Zgłoszenie Błędu powinno zawierać:
 - 1) opis i kategorie nieprawidłowości;
 - 2) czas wystąpienia nieprawidłowości;
 - 3) wskazanie operacji, przy której nieprawidłowość się objawia oraz opis ścieżki dojścia do wystąpienia Błędu;

- 4) wpływ na funkcjonowanie Sytemu.
21. Wykonawca udziela na przedmiot umowy rękojmi za wady – na okres 24 miesięcy od dnia podpisania końcowego bezusterkowego odbioru przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 5 Umowy, z zastrzeżeniem, iż rękojmia za wady na przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt. 2 Etap IV wynosi okres 3 miesięcy.
22. Uprawnienia z tytułu rękojmi mogą być dochodzone niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji w terminach określonych powyżej.

§ 13

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminów wykonania poszczególnych Etapów Umowy określonych w § 2 ust. 2 Umowy lub terminu zakończenia umowy do 30.09.2023 r. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,01% wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Jeżeli zwłoka Wykonawcy w stosunku do terminów wykonania poszczególnych etapów Umowy określonych w § 2 ust. 2 przekroczy 90 dni roboczych, Zamawiający może od Umowy odstąpić bez obowiązku wyznaczania dodatkowego terminu, a także żądać kary umownej w wysokości 20% części wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał prace w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę na piśmie pod rygorem nieważności do zmiany sposobu wykonania i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin, który nie może być krótszy niż 3 dni robocze. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% części wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej, w razie niedotrzymania terminów określonych w § 12, ust. 7, w zakresie:
 - 1) przekroczenia czasu naprawy, wynikającego z wystąpienia błędu krytycznego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w wysokości 800,00 zł (słownie: osiemset złotych);
 - 2) przekroczenia czasu naprawy, wynikającego z wystąpienia błędu normalnego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w wysokości 400,00 zł (słownie: czterysta złotych).
5. Wykonawca zapłaci także Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku nieświadczenia usługi, zgodnie z wymogami zawartymi w § 12 ust. 6 pkt. 1, 2, 4, 5 niniejszej Umowy oraz w pkt 2c, ppkt 1-3 Załącznika nr 1 do SOPZ, w wysokości 400 zł za każdy przypadek nieświadczenia usługi zgodnie z wymaganiami zamawiającego,
 - 2) za każde przekroczenie czasu wykonania czynności zgodnie z wymogami zawartymi w § 12 ust. 7 Niniejszej Umowy oraz w pkt 2c, ppkt 4 i 5 Załącznika nr 1 do SOPZ, w wysokości 400 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust 5 ustawy Pzp – w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki.
6. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich potrącenia z kwoty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 lub z kwoty zabezpieczenia, o której mowa w § 8 ust. 1 lub z polisy OC, o której mowa w § 8 ust. 7, z zastrzeżeniem art. 15r ¹ust.1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. (Dz.U.2020.1842) o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
7. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie cywilnym.
8. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć kary za odstąpienie od umowy.

§ 14

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu,
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a. dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b. wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonywania Umowy w terminie określonym w § 13 ust. 3 Umowy zgodnie z jej warunkami. W przypadku niedostosowania się Wykonawcy do wezwania zmiany sposobu wykonywania Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 1 miesiąca od upływu terminu określonego w wezwaniu.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki przez Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia przewidzianego Umową, o co najmniej 30 dni w stosunku do ustalonych terminów zapłaty.
6. Oświadczenie o odstąpieniu winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie umowne, chyba że Umowa stanowi inaczej.
7. W ciągu 30 dni od skutecznego odstąpienia strony dokonują wzajemnego rozliczenia z wykonanej części umowy.

§ 15

Waloryzacja wynagrodzenia

1. Strony Umowy ustalają, że wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją Umowy.
2. Przez zmianę kosztów, o których mowa w ust. 1 rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie względem kosztu przyjętego w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Formularzu ofertowym na zasadach opisanych w ust. 3.
3. Strony umowy ustalają następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o jakiej mowa w ust. 1:
 - 1) Wykonawca wraz z wnioskiem o waloryzację dostarczy Zamawiającemu kalkulację kosztów związanych z realizacją umowy, która będzie stanowiła podstawę do waloryzacji, o której mowa poniżej;

- 2) poziom zmiany kosztów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy uprawniający Strony Umowy do żądania zmiany wynagrodzenia w zakresie:
 - zwiększenia ustala się powyżej 10% w stosunku do kosztów obowiązujących w terminie składania oferty lub w stosunku do kosztów ustalonych we wcześniejszej waloryzacji,
 - zmniejszenia ustala się poniżej 10% w stosunku do kosztów obowiązujących w terminie składania oferty lub w stosunku do kosztów ustalonych we wcześniejszej waloryzacji,
 - 3) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok ubiegły;
 - 4) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi nie częściej niż jeden raz w roku i nie wcześniej niż po 12 miesiącach obowiązywania Umowy;
 - 5) zmiana wynagrodzenia nastąpi od następnego miesiąca, w którym Strona wystąpiła z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia i dotyczyć będzie proporcjonalnie należnego wynagrodzenia za pozostające do realizacji Moduły.
 - 6) przed podjęciem decyzji o zmianie wynagrodzenia Zamawiający dokona weryfikacji zasadności oraz poprawności obliczeń dokonanych przez Wykonawcę w zakresie żądanej zmiany wynagrodzenia, a także oceny możliwości sfinansowania wyższego wynagrodzenia w ramach posiadanych środków. Zmiana wynagrodzenia wymaga złożenia stosownych dowodów (w szczególności faktur, cenników, umów o pracę, umów cywilnoprawnych wraz ze zgodą pracownika na udostępnienie danych osobowych);
 - 7) w przypadku wątpliwości co do wysokości zmiany kosztu Strony mogą żądać dodatkowych informacji oraz dowodów. W przypadku sporu na tym tle Strony mogą przyjąć średni wzrost kosztu rynkowego objętego zmianą, ustalony na podstawie kosztów uzyskanych od przynajmniej 3 innych podmiotów;
 - 8) Strony dopuszczają ustalenie średniego wzrostu kosztu na podstawie wzrostu kosztu uzyskanego od mniejszej ilości podmiotów, jeżeli na rynku nie będzie można uzyskać informacji o wzroście kosztu od co najmniej trzech podmiotów. W takim przypadku średni wzrost kosztu rynkowego będzie określony na podstawie wzrostu kosztu uzyskanego od tylu podmiotów od ilu będzie możliwe uzyskanie informacji;
 - 9) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 10% wartości brutto umowy.
4. W przypadku zwaloryzowania wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w ust.3 Wykonawca zobowiązany będzie do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.

§ 16

Informacje niejawne

1. W przypadku konieczności przekazania Wykonawcy informacji niejawnych, w rozumieniu ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 742 t.j.) Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie do pisemnego powiadomienia Wykonawcy o rodzaju informacji niejawnych, które zamierza przekazać oraz zastosowanej klauzuli tajności. Wykonawca zapewni ze swojej strony do realizacji Umowy osoby posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z obowiązującymi w tej dziedzinie przepisami oraz przetwarzanie informacji niejawnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, ujawnić treści informacji ani jakiegokolwiek specyfikacji, planu, rysunku, wzoru, dostarczonej przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową, jakiegokolwiek osobie trzeciej.
3. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku realizacji Umowy, w innych celach niż do jej realizacji.
4. Jakiegokolwiek dokumenty inne niż Umowa, pozostają własnością Zamawiającego i podlegają zwrotowi na żądanie Zamawiającego wraz ze wszystkimi kopiami oraz nośnikami, na których dokumenty zostały zapisane w wersji elektronicznej po zakończeniu realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji oznaczonych, jako poufne, w posiadanie których Strona wejdzie w trakcie wykonywania Umowy oraz nie wykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych oraz wynikających obowiązków informacyjnych określonych przepisami prawa.
7. Oświadczenie o zachowaniu poufności i bezstronności stanowi Załącznik nr 7 Umowy.
8. Zamawiający, jako administrator danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 t.j.) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, z chwilą zawarcia Umowy powierza Wykonawcy, w drodze Umowy stanowiącej Załącznik nr 8, przetwarzanie danych osobowych, których jest administratorem.
9. Wykonawca jest zobowiązany informować bezzwłocznie Zamawiającego o wszelkich zaistniałych incydentach związanych z bezpieczeństwem informacji chronionych. Wykonawca podejmie wówczas wszelkie prawnie dopuszczalne środki, jakie będą możliwe i rozsądne, dla zmniejszenia szkodliwych następstw ujawnienia informacji chronionych. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji Umowy ze strony Wykonawcy zostaną przez Wykonawcę poinformowane o informacjach chronionych i zobowiązane w formie pisemnej do zachowania ich tajemnicy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie naruszenia bezpieczeństwa informacji chronionych przez te osoby.
10. Ujawnienie jakiegokolwiek informacji chronionych wymaga uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony. W przypadku powzięcia jakiegokolwiek wątpliwości czy dana informacja jest informacją chronioną, Strona zamierzająca ją ujawnić, przed ujawnieniem, zobowiązana jest do uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji drugiej Strony, na ujawnienie danej informacji.
11. Każda ze Stron obowiązana jest zorganizować i utrzymywać takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe i rozsądne dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania informacji chronionych otrzymanych od drugiej Strony, a także dołożyć wszelkich starań, by zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu czy udostępnieniu tych informacji chronionych.
12. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji chronionych nie wygasa pomimo rozwiązania niniejszej Umowy oraz wykonania przedmiotu Umowy.

§ 17

Dane osobowe

1. Wobec faktu, że przy etapie Wdrożenia, jak też przy świadczeniu Gwarancji, Wykonawca będzie miał dostęp do danych osobowych, w tym też do danych wrażliwych administrowanych przez Zamawiającego, przed udostępnieniem Wykonawcy tych danych osobowych przez Zamawiającego, Strony podpiszą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych, która stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.

2. Zamawiający zastrzega, że o ile powierzenie będzie dotyczyło danych wrażliwych, w tym przede wszystkim w zakresie danych medycznych objętych tajemnicą lekarską lub tajemnicą ubezpieczeniową, Wykonawca ma obowiązek zachowania tych danych w tajemnicy i spełnienia każdorazowo wymóg określonych w obowiązujących przepisach.
3. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych będzie zgodna z treścią Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 12 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz z odpowiednimi przepisami polskimi, obowiązującymi w momencie jej zawarcia.
4. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych będzie związana z powiązanymi z nią świadczeniami Wykonawcy. Za przetwarzanie powierzonych danych Wykonawca nie otrzymuje odrębnego wynagrodzenia.
5. Umowa o powierzenie przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik nr 8 do Umowy.

§ 18

Zmiany umowy

1. Dopuszcza się zmiany Umowy:
 - 1) w zakresie terminu i zakresu realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku, gdy realizacja przedmiotu Umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji publicznej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa, a także w sytuacji, gdy zaplanowane rozwiązania technologiczno-infrastrukturalne okażą się niewystarczające z uwagi na zasoby pozostające w dyspozycji Lidera Projektu, czy też Partnerów Projektu;
 - 2) w zakresie terminu realizacji poszczególnych etapów umowy z uzasadnionych przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub wynikających z modyfikacji opisu przedmiotu zamówienia;
 - 3) w zakresie modyfikacji wymagań Zamawiającego dotyczących Systemu, które nie mają uzasadnienia ekonomicznego, funkcjonalnego lub informatycznego zgodnie z zaleceniami zawartymi w dokumentacji analizy przedwdrożeniowej;
 - 4) W zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy, określonego w § 7 ust. 1 Umowy i zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Przedmiotu Umowy nie więcej niż o 20%;
 - 5) w zakresie wad nieistotnych m. in. uściślających budzące wątpliwości zapisy umowy.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż dokonają zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 w wypadku wystąpienia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) lub podatku akcyzowego;
 - 2) zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
 - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1342).
3. Zmiany, o których mowa w ust. 2 obowiązywać będą od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w tym ustępie.

4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1 wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy netto (tj. bez podatku VAT) jest niezmiennie.
5. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia albo do wysokości zmienionej minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznych wynikających z tych zmian.
6. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 3 i 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienia na rzecz Zamawiającego.
7. Wykonawca w celu dokonania powyższych zmian będzie każdorazowo, z wyjątkiem okoliczności o której mowa w ust. 2 pkt 1, zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, że powyższe zmiany wpłynęły na koszt wykonania zamówienia i wykazać wysokość tych kosztów.

§ 19

Siła wyższa

1. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w razie gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem zdarzeń niezależnie od działań lub zaniechań którejkolwiek ze Stron i których to zdarzeń Strony nie mogły przewidzieć ani też nie mogły mu zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. Do zdarzeń siły wyższej zalicza się w szczególności wojny, rewolucje, pożary, powódzie, epidemie, embarga przewozowe, ogłoszone strajki generalne w odnośnych gałęziach przemysłu.
2. Strona może powołać się na działanie siły wyższej, pod warunkiem, że możliwie jak najszybciej po jej wystąpieniu, ale nie później niż w terminie 48 godzin powiadomi drugą Stronę o zaistniałym zdarzeniu siły wyższej, wskazując równocześnie w jakim stopniu siła wyższa uniemożliwia prawidłowe wykonanie obowiązków umownych.
3. Jeśli wykonanie części lub całości jakiegokolwiek zobowiązania w ramach Umowy jest opóźnione z powodu Siły Wyższej o okres przekraczający jeden (1) miesiąc, Strony spotkają się i w dobrej wierze rozpatrzą celowość i warunki rozwiązania Umowy w drodze wypowiedzenia przez Zamawiającego.

§ 20

Postanowienia końcowe

1. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy a załącznikami do Umowy, pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory powstałe w trakcie realizacji niniejszej Umowy strony będą rozstrzygać polubownie w drodze mediacji. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegać rozpoznaniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 dla Wykonawcy, a 2 dla Zamawiającego.
6. Załączniki do niniejszej Umowy, stanowią jej integralną część.

Spis załączników:

Załącznik nr 1 Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 Wykaz partnerów wraz z harmonogramem podłączeń

Załącznik nr 3 Wykaz osób

Załącznik nr 4 Protokół odbioru etapu / Protokół odbioru końcowego

Załącznik nr 5 Formularz ofertowy

Załącznik nr 6 Informacja dotycząca uczestników szkoleń

Załącznik nr 7 Oświadczenie o zachowaniu poufności i bezstronności

Załącznik nr 8 Umowa przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 9 Polisa ubezpieczeniowa OC Wykonawcy (wraz z ogólnymi warunkami ubezpieczenia)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

[Handwritten signature]
Marek Wołoszadzki
dyrektor Departamentu Finansów
Pracownia Administracyjna

[Handwritten signature]
Wydziału Zamówień Publicznych
i Partnerstwa Publiczno-Prawnego
[Handwritten signature]
Olgięrd Sobkowiak (2)

