**Nr sprawy: WIB.271.8.2022**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) |
|  | Projekt:*„*Rozwój e-Administracji w Gminie Rabka Zdrój*”* |

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

***Modernizacja sieci LAN***

*Wykonanie okablowania sieci LAN z dedykowanym zasilaniem elektrycznym zgodnie z Programem Funkcjonalno Użytkowym*

*w budynku Urzędu Miejskiego w RABCE-ZDROJU, ul. Parkowa 2
w formule „zaprojektuj i wybuduj”*

Zatwierdzam:

**…………………………**

Rabka – Zdrój , dn. ……………………….

## **INFORMACJE OGÓLE**

## **Dane Zamawiającego**

|  |  |
| --- | --- |
| **Zamawiający:**  | Gmina Rabka-Zdrój |
| **Siedziba:** | ul. Parkowa 2, 34-700 Rabka-Zdrój |
| **Adres do korespondencji:**  | Urząd Miejski w Rabce-Zdroju, ul. Parkowa 2, 34-700 Rabka-Zdrój |
| **Numer NIP:** | 735-10-06-084 |
| **Numer Regon:** | 491893090 |
| **adres www:** | www.rabka.pl  |
| **adres e-mail:** | urzad@rabka.pl  |
| **tel.**  | +48 18 26 92 000 |
| **Godziny pracy Urzędu:**  | poniedziałek 8:00 do 17:00 |
| wtorek - czwartek 8:00 do 16:00 |

1. **INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**

Adres strony internetowej Zamawiającego: **https://platformazakupowa.pl/pn/rabka**

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: Platforma Zakupowa, dalej zwanej również Platformą / Platformą zakupową / stroną internetową prowadzonego postępowania.

Na wskazanej stronie Platformy Zakupowej udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

## **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 z późn. zmian.) zwanej dalej Ustawą Pzp na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (zwanej dalej „SWZ”).
2. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 Ustawy Pzp.
3. Zamawiający, zgodnie z art. 139 Ustawy Pzp, przewiduje odwróconą kolejność czynności
tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zgodnie z art. 257 Ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Do postępowania stosuje się przepisy dotyczące nabywania robót budowlanych.
8. **Zamawiający przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7
i 8 Ustawy Pzp, w kwocie nie przekraczającej 50 % wartości zamówienia podstawowego dla każdej części.**

Zamówienie to zostanie udzielone na warunkach tożsamych z warunkami zamówienia podstawowego (w szczególności w oparciu o ceny jednostkowe).

1. Podczas prowadzonych prac należy zapewnić funkcjonowanie obiektu, ograniczając do niezbędnego minimum uciążliwości spowodowane pracami budowlanymi. Wykonawca podczas wykonywania robót budowlanych musi liczyć się z utrudnieniami wynikającymi
z ciągłego użytkowania obiektu oraz systemów teleinformatycznych. Zamawiający nie przewiduje wyłączeń pomieszczeń z pracy. **Zamawiający dopuszcza realizacje przedmiotu zamówienia w innych godzinach niż praca Urzędu, np. w godzinach wieczornych lub w soboty.**

## **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji sieci teleinformatycznej wraz
z wykonaniem dedykowanej instalacji zasilania elektrycznego w budynku Urzędu Miejskiego
w Rabce-Zdroju, ul. Parkowa 2.

Inwestycja jest częścią realizowanego projektu pn. **Rozwój e-Administracji w Gminie Rabka Zdrój**:

Celem zamówienia jest modernizacja sieci LAN obejmujące wykonanie dodatkowych punków elektryczno-logicznych do już istniejącej sieci LAN wraz z wykonaniem dedykowanej instalacji zasilania elektrycznego i gwarantowanego obejmującego przebudowę istniejącej instalacji zasilającej budynek celem włączenia agregatu prądotwórczego poprzez układ SZR do sieci odbiorczej napięcia ogólnego oraz napięcia wydzielonego dla sieci komputerowej. Modernizacja będzie wykonywana w systemie zaprojektuj i wybuduj. Materiał zawarty w niniejszym OPZ jest wytyczną dla wykonawcy do wykonania kompleksowej realizacji zadania w trybie „Zaprojektuj
i Wybuduj”. Zawiera niezbędne informacje do przygotowania oferty przetargowej, a
w późniejszym etapie do zaprojektowania i wykonania zadania.

Zamówienie obejmuje również wykonanie dokumentacji projektowej, w zakresie takim by spełniało wymagania stawiane przez Zamawiającego zawarte w niniejszym Programie Funkcjonalno – Użytkowym (PFU).

1. Szczegółowy zakres i opis robót stanowi Program Funkcjonalno Uzytkowy,
2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

32413000-1– Sieć zintegrowana

71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71323100-9 – Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną

72710000-0 – Usługi w zakresie lokalnej sieci komputerowej

45311000-0 – Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych

45311100-1 – Roboty w zakresie okablowania elektrycznego

45314320-0 – Instalowanie okablowania komputerowego

45312100-8 – Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

45331000-6 – Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

1. Na podstawie art. 99 ust. 4 Ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów równoważnych w stosunku do wskazanych w dokumentacji projektowej i SWZ. Jeżeli wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy – należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w tej części przedmiotu zamówienia o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych, lecz nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. **W przypadku oferowania rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań określonych w dokumentacji projektowej**, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia wymogu wynikającego z art. 101 ust. 5 Ustawy Pzp. **Wykonawca obowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego** w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 104-107 Ustawy Pzp, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Tam, gdzie w dokumentacji projektowej oraz opisie przedmiotu zamówienia zostały wskazane normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, o których mowa
w art. 101 ust. 1-3 Ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych oraz bezpieczeństwa użytkowania nie gorszych od założonych w niniejszej Specyfikacji i dokumentacji projektowej.
3. Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno – użytkowych założonych
w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje. Nie są one w żaden sposób wiążące przyszłego wykonawcę do ich stosowania.
4. Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:
	1. Zamawiający na podstawie art. 95 ust. 1 Ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1510 z późn. zm.), dotyczących osób wykonujących roboty budowane określone za pomocą dokumentacji projektowej, przez cały okres realizacji danej roboty wynikającej z przedmiotowego zamówienia. Zobowiązanie to dotyczy również podwykonawców i dalszych podwykonawców, którym Wykonawca lub jego podwykonawca zleci opisane czynności związane z realizacją roboty budowlanej objętej zakresem niniejszego zamówienia. Zobowiązanie nie dotyczy kierowników budowy i robót.
	2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt 1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem osób o których mowa w pkt 1 oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały opisane we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do SWZ.
5. Zamawiający **nie dokonuje** podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
6. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.
7. **Powody niedokonania podziału na części:**

Z uwagi na charakterystykę zadania tj. roboty budowlane w zakresie jednego rodzaju robót, podział zadania na części nie jest także uzasadniony ekonomicznie tj. podział nie zapewni zmniejszenia kosztu prac budowlanych.

Podział niniejszego zamówienia na części wiązałby się z nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia w wyznaczonym terminie. Celem wprowadzenia obowiązku podziału zamówień na części jest zwiększenie udziału sektora małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP) w rynku zamówień publicznych. Brak podziału zamówienia na części nie skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty w niniejszym postępowaniu przez małych i średnich przedsiębiorców. Całość niniejszego zamówienia jest dostosowana do potrzeb małych i średnich przedsiębiorstw - podział na części nie służył temu, by wielkość poszczególnych zamówień lepiej odpowiadała możliwościom tego rodzaju przedsiębiorców. Brak konieczności dzielenia niniejszego zamówienia na części jest z ww. przyczyn uzasadniony.

1. **Wizja lokalna**

11.1. Zamawiający informuje, iż ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, w celu złożenia prawidłowej wyceny wymagane jest przeprowadzenie wizji lokalnej oraz sprawdzenie dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału
w postępowaniu.

W celu zapoznania się Wykonawców z terenem realizacji przedmiotu zamówienia, przeprowadzona zostanie wizja w terenie.

**Wizja odbędzie się w dniu 04.11.2022 o godz. 10.00**

Miejsce wizji – budynek Urzędu Miejskiego w Rabce-Zdroju, ul. Parkowa 2, 34-700 Rabka-Zdrój

**Zamawiający, informuje iż wizja jest obowiązkowa.**

Zamawiający odrzuci ofertę, która została złożona bez odbycia wizji lokalnej oraz bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego (art. 226 ust. 1 pkt. 18 Ustawy Pzp)

12. Wszystkie materiały zastosowane do realizacji robót powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym
w art. 10 ustawy Prawo budowlane, wymaganiom przedmiaru robót, wymaganiom SWZ
i przyjętym w ofercie rozwiązaniom technicznym. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat lub znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

Wszystkie materiały i urządzenia, które będą wbudowane lub zainstalowane, muszą wcześniej być zaakceptowane przez Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) w formie pisemnej.

13. Wykonawca, przed podpisaniem umowy przedstawi Zamawiający, kosztorys ofertowy
w celu możliwości rozliczenia realizacji robót lub w przypadku zaniechania przez wykonawcę części robót lub w przypadku nienależytego wykonania części przedmiotu zamówienia.

14. Umowa, która zawarta zostanie na realizację przedmiotu zamówienia będzie umową ryczałtową na podstawie wyboru najkorzystniejszej oferty, której cena wynika z przedstawionej przez Wykonawcę oferty.

15. W przypadku zniszczenia terenów przyległych Wykonawca w ramach niniejszego postępowania zobowiązany będzie po zakończeniu inwestycji do przywrócenia do stanu pierwotnego zniszczonych elementów.

16. Zamawiający działając na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami określa Wykonawcy warunki służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, w ramach realizacji zadania polegającego na świadczeniu usług objętych niniejszą umową:

- w zakresie dostępności architektonicznej: podczas prowadzonych prac zapewnić dojście
i dojazd do budynku, ograniczając do minimum uciążliwości spowodowane robotami budowlanymi; nie zastawiać chodników lub przejść materiałami lub maszynami budowlanymi w sposób uniemożliwiający poruszania się osób ze szczególnymi potrzebami.

- w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej: zapewnienie rozwiązań informacyjnych zgodnie z ich wnioskiem;

- w zakresie dostępności cyfrowej: nie występują przesłanki do określenia wyżej wspomnianych warunków z uwagi na charakter przedmiotu zamówienia.

16.1. Zamawiający jest uprawniony na każdym etapie realizacji zamówienia do przeprowadzenia kontroli, czy realizowane zamówienie spełnia wymagania, o których mowa
w ust. 16, a Wykonawca zobowiązany jest umożliwić tę kontrolę w jakichkolwiek formach, w tym przedkładać wymagane przez Zamawiającego dokumenty.

16.2. W razie naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w ust. 16 i ust. 16.1, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy / lub odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy w dodatkowym odpowiednim terminie do umożliwienia kontroli i/lub spełnienia tych wymagań.

**17. Gwarancja**

17.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu następującej gwarancji na dokumentację projektową na okres 2 lat,

17.2. Wykonawca zapewnia, spójną 25-letnią gwarancję systemową producenta, obejmującą całą część transmisyjną wraz z kablami krosowymi i innymi elementami dodatkowymi. Gwarancja jest udzielona przez producenta bezpośrednio Zamawiającemu 25-letnia gwarancja systemowa jest bezpłatną usługą serwisową oferowaną użytkownikowi końcowemu (Zamawiającemu) przez producenta okablowania. Gwarancja obejmuje swoim zakresem całość systemu okablowania od głównego punktu dystrybucyjnego do gniazda Zamawiającego
i zawiera, podsystem okablowania szkieletowego miedzianego i światłowodowego oraz poziomego.

17.3. Szczegółowy opis Gwarancji został zawarty w Programie Funkcjonalno-Użytkowym oraz
z projekcie umowy.

## **V. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **maksymalnie 120 dni od podpisania umowy**, zastrzeżeniem, iż dokumentację projektową należy wykonać i przedstawić Zamawiającemu do akceptacji w terminie **do 30 dni od daty podpisania umowy**

## **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA w ART. 108 i ART. 109 USTAWY PZP**

1. Udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 ,4, Ustawy Pzp.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą, wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 835 z późn. zmian.) – (dalej ustawa o przeciwdziałaniu wspierania agresji) w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy o przeciwdziałaniu agresji, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie Ustawy Pzp.

6.1 Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu agresji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie Ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 o przeciwdziałaniu agresji;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym
w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zmian.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zmian.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji
w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu agresji.

6.2. Powyższe podstawy wykluczenia, mają zastosowanie w okresie trwania okoliczności o których mowa w pkt. 6.

6.3. Przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału
w konkursie rozumie się odpowiednio złożenie wniosku o dopuszczenie do udziału
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, złożenie oferty, przystąpienie do negocjacji lub złożenie pracy konkursowej.

6.4. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie ust. 1, które
w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub dopuszczenie do udziału w konkursie lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie, podlegają karze pieniężnej.

6.5. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6.4, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych,
w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000,00 zł.

## **VIII. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
	1. nie podlegają wykluczeniu;
	2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ, dotyczące:
	1. zdolności do występowania w o obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie.
	2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie.
	3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie określa warunku ww. zakresie.
	4. Zdolności technicznej lub zawodowej-

Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz prawidłowo ukończył:

**- przynajmniej jedno zadanie w zakresie budowy lub modernizacji sieci LAN o minimalnej wartości 150 000,00 tysięcy brutto\***

*\* Zamawiający dopuszcza dowody wykonania robót budowlanych, o których mowa powyżej z ceną wyrażoną w innej walucie niż PLN, mieszczącej się w tabeli Narodowego Banku Polskiego (NBP).*

*W takim przypadku Zamawiający przeliczy cenę każdej oferty wyrażoną w walucie innej niż polska stosując średni kurs NBP z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych.*

*Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.*

**- dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia\*\*:**

a) dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które skieruje do realizacji zamówienia w zakresie opracowania dokumentacji projektowej, w tym co najmniej:

- 1 projektantem posiadającym uprawnienia do projektowania bez ograniczeń
w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych

oraz:

- 1 osobą posiadającą certyfikat uprawniający do projektowania instalacji okablowania strukturalnego w zaoferowanym systemie;

b) dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które skieruje do realizacji zamówienia w zakresie nadzoru, montażu, podłączenia oraz uruchomienia sieci komputerowej, w tym co najmniej:

- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,

oraz:

- 1 osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

oraz:

- 1 osobą posiadającą certyfikat uprawniający do wykonywania i badania instalacji okablowania strukturalnego w zaoferowanym systemie.

**Osoby, o których mowa powyżej muszą posiadać co najmniej 3 letnie doświadczenie w ww. specjalności liczone od daty uzyskania odpowiednich uprawnień\*.**

*\*Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednie uprawnienia do projektowania w specjalnościach wskazanych powyżej bez ograniczeń.*

*Wymóg posiadania 3-letniego doświadczenia dla osób, które będą wykonywać zamówienie, weryfikowany będzie na etapie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą. Wykonawca będzie zobowiązany podać ten okres w latach wraz
z informacją o nazwach zrealizowanych projektów/dokumentacji, terminach realizacji oraz pełnionej funkcji. Okresy zrealizowanych projektów/dokumentacji, które na siebie nachodzą nie podlegają sumowaniu.*

*Uwaga!*

*- Osoba sprawująca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie musi także w okresie realizacji zamówienia należeć do właściwej izby samorządu zawodowego.*

***\*\*Zamawiający dopuszcza aby jedna osoba spełniała warunki opisane w ppk. a) oraz b) łącznie.***

*- Zgodnie z art. 12 a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j. Dz.U. z 2021, poz. 1646 z późn. zmian.).*

**Nie spełnienie chociaż jednego z wymaganych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.**

\* okresy wyrażone w latach liczy się wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca zgodnie z art. 118 ustawy Pzp może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
	1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
	2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
	3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,oświadczenie o niepodlegania wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,składa odrębnie każdy z Wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia
z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa odrębnie każdy z Wykonawców, wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują w formularzu ofertowym, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

## **IX. WYKAZ PODMIOTOWYCH i PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o którym mowa
w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 ustawy Pzp wraz z ofertą należy złożyć w formie elektronicznej oświadczenie o niepodlegania wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału
w postepowaniu, na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, złoży następujące dokumenty potwierdzające:
	1. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy – w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty lub certyfikaty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. według wzoru **załącznika nr 5 do SWZ**.

- wykazu osób, zgodnego ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do SWZ**,skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, spełniających wymagania określone w Rozdziale VIII SWZ wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

2.2. Potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zwanego dalej „postępowaniem”, zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:

1) oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej **– załącznik nr 4 do SWZ**;

2) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania
z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

3) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a
w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

4) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 2.2 ppkt 1-4 SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia
z postępowania.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

a) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 2.2 ppkt 2, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 2.2 ppkt 3 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa
w pkt 2.2 ppkt 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

b) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

c) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.2 ppkt 2) i 3), powinny być wystawione nie wcześniej niż
3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykazuje brak podstaw wykluczenia.

7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ,
w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 ustawy Pzp. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

8. W zakresie nieuregulowanym ustawy Pzp lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).

10. Wymienione wyżej dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ (nie dotyczy składania ofert)**

1. Komunikacja między zamawiającym i wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza "*Wyślij wiadomość do zamawiającego”* dostępnego na stronie internetowej profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/rabka
w zakładce dedykowanej postępowaniu.

**Ofertę (w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.

2. Zamawiający, zgodnie z *Rozporządzeniem PRM* określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:

1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
2. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje lub inny dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej,
3. włączona obsługa języka JavaScript, akceptująca pliki typu „cookies”,
4. wyświetlacz ekranowy umożliwiający pracę w rozdzielczości nie niższej niż 1024x768 pikseli,
5. zainstalowane oprogramowanie do odczytu plików w formacie .pdf.
6. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
7. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku *„Wyślij wiadomość do zamawiającego*” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał w sekcji *“Komunikaty*”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego wykonawcy.

5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów
i wiadomości bezpośrednio na Platformie Zakupowej przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania [Platformy](https://platformazakupowa.pl/pn/bydgoszcz) zakupowej wykonawca może również komunikować się z zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, na adres: urzad@rabka.plz zastrzeżeniem że **Ofertę
(w szczególności Formularz oferty) wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej**.

1. Do porozumiewania się z wykonawcami uprawniona/y jest:

**7.1. w zakresie merytorycznych: mgr inż. Paweł Stachura, adres e-mail: urzad@rabka.pl, telefon 18/26 92 000 w godzinach od 8.00 do 15.00 (poniedziałek- piątek),**

**7.2. w zakresie proceduralnym: mgr inż. Dariusz Makowski, adres e-mail:** **urzad@rabka.pl****, telefon 18/26 92 000 w godzinach od 8.00 do 15.00 (poniedziałek – piątek)**

przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert.

8. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści odpowiednio SWZ albo opisu potrzeb i wymagań wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w ustawowym terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia.

10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej nabywcy prowadzonego postępowania, na której zamieszczona jest SWZ.

11. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniona jest SWZ.

12. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

13. Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.

14. Dokumenty w wersji elektronicznej wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie
z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych

* 1. zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg)
	2. w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego
	z formatów: zip, .7Z
	3. wśród formatów powszechnych a **NIE występujących w rozporządzeniu** występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za **złożone nieskutecznie.**

**Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES**.

4) plik w innym formacie niż .pdf zaleca się opatrzeć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,

5) podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1,

6) Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym.

## **XI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Zamawiający nie określa innej formy komunikacji w przedmiotowym postępowaniu.

## **XII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobami uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami są:

## 1) w zakresie proceduralnym: mgr inż. Dariusz Makowski - tel.: 18 26 80 471, e-mail: urzad@rabka.pl

## 2) w zakresie merytorycznym: mgr inż. Paweł Stachura - tel.: 18 26 92 090, e-mail: urzad@rabka.pl

## **XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymagać będzie złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia
w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty.
W przypadku braku zgody, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XIV. WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **2 000,00 (słownie: dwa tysiące złotych 00/100 zł).**

**Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert** i utrzymać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy Pzp.

1. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
3. pieniądzu - przelewem na konto zamawiającego **27 1020 3466 0000 9402 0004 3802**
z dopiskiem: **„Wadium na zadanie nr WIB.271.8.2022”**
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020 r. poz. 299 oraz z 2022 r. poz. 807 i 1079).
7. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu
w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. Zaleca się dołączenie kopii dokumentu przelewu do oferty, celem potwierdzenia tej formy wniesienia wadium. W formularzy ofertowym należy również podać nr konta, na które Zamawiający winien dokonać zwrotu wadium (w przypadku braku
nr konta, Zamawiający zwróci wadium na to konto z którego zostało wysłane).
8. Jeśli wadium wniesiono w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej, poprzez dołączenie do oferty.
9. Zapisy w treści gwarancji lub poręczeń (niewynikające z odrębnych, ogólnie obowiązujących przepisów, które winny być wówczas powołane) nie mogą utrudniać Zamawiającemu realizacji swoich praw do zatrzymania wadium wynikających z zapisów ustawy w art. 98 ust. 6 Ustawy Pzp i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
10. Wadium musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie Pzp;
11. Z treści gwarancji lub poręczenia powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
12. Wadium powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
13. Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
14. W treści gwarancji lub poręczenia powinna znajdować się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
15. Beneficjentem gwarancji lub poręczenia jest: **Gmina Rabka-Zdrój, ul. Parkowa 2,
34-700 Rabka-Zdrój.**
16. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią
(tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).**
17. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust 2 pkt 3 Ustawy Pzp zostanie odrzucona.
18. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
19. upływu terminu związania ofertą;
20. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
21. unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
22. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:
23. który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
24. którego oferta została odrzucona;
25. po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
26. po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.
27. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w ust. 9, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej.
28. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi
z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o kwoty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
29. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
30. Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
31. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami jeżeli:
32. wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1 Ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1 Ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 Ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
33. wykonawca, którego oferta została wybrana:
34. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
35. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
36. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.
37. Wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywał będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **XV. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

* + - 1. Wykonawca może złożyć jedną Ofertę.
			2. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem Platformy Zakupowej*,* adres: profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/rabka> w zakładce dedykowanej postępowaniu (pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ) .
2. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
	* 1. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
		2. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje.
		3. W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku **w godz. od 8.00 do 17.00 pod
		nr tel. 22/ 101-02-02.**
3. Składanie oferty.
4. Wykonawca składa Ofertę poprzez złożenie za pośrednictwem Platformy Zakupowej:
5. wypełnionego i podpisanego **Formularza Oferty** (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**);
6. Oświadczenia wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**;
7. pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawcy, jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEDiG);

*\*****Pełnomocnictwo*** *pod rygorem nieważności przekazuje się w postaci elektronicznej
i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli dokument sporządzony został jako dokument w postaci papierowej
i opatrzony własnoręcznym podpisem, wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (§7 Rozporządzenia MRPiT),*

1. **dokumentu** potwierdzającego wniesienie **wadium** (obligatoryjnie w przypadku złożenia wadium w formie innej niż pieniądz),
2. (o ile dotyczy) **pełnomocnictwa** do reprezentowania wykonawców występujących wspólnie,
3. (o ile dotyczy) **oświadczenia**, o którym mowa w art. 117 ust.4 Ustawy Pzp (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** **do SWZ**),
4. (o ile dotyczy) **zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Po złożeniu Oferty wyświetla się komunikat i wykonawca otrzymuje wiadomość email
z platformazakupowa.pl

1. Platforma Zakupowa szyfruje Oferty w taki sposób, że nie jest możliwe zapoznanie się
z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
2. Oferta musi być sporządzona **w języku polskim** i podpisana przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania wykonawcy. Wszelkie czynności wykonawcy związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (*w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie kopii dokumentów za zgodność z oryginałem*) muszą być dokonywane przez osobę (osoby) reprezentujące wykonawcę zgodnie
z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, bądź osobę (osoby) właściwie umocowane.
3. **Miejsce oraz termin składnia i otwarcia ofert;**

Oferty należy składać, za pośrednictwem portalu https://platformazakupowa.pl/pn/rabka nie później niż do dnia **09.11.2022 r.** **do godz. 11:00.**

**Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **09.11.2022 r. o godz. 11:30.**

2. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 222 ust. 1-4 Ustawy Pzp.

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowywania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na portalu <https://platformazakupowa.pl/pn/rabka>
i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której była zamieszczona SWZ wraz z załącznikami, informacje, o których mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy Pzp.

5. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

4.1. Dokumenty składające się na ofertę:

1) wypełniony formularz ofertowy - (sporządzony na podstawie wzoru określonego
w załączniku nr 1 do SWZ)

2) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SWZ** w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ww. oświadczenie składa każdy z nich;

3) zobowiązanie podmiotów trzecich, na których zasoby powołuje się wykonawca wraz
z oświadczeniem podmiotu udostępniającego o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

4) dokument potwierdzający wniesienie wadium, w przypadku, gdy wadium wnoszone jest
w innej formie niż pieniądz (tzn. w postaci gwarancji lub poręczenia), wymagane jest załączenie oryginalnego dokumentu/gwarancji w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformy
z zastrzeżeniem, że dokument będzie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta/poręczyciela.

5) pełnomocnictwo wskazujące, że osoba występująca w imieniu wykonawcy
lub wykonawca występujący w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału
w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do udzielenie pełnomocnictwa lub kopii poświadczonej przez notariusza kwalifikowanym.

4.2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SWZ Zamawiający zaleca aby przy sporządzeniu oferty, Wykonawca skorzystał z wzorów przygotowanych przez Zamawiającego.

Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w SWZ.

4.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

4.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4.5. Oferta i załączniki do oferty muszą być podpisane przez upoważnionego (upoważnionych) przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

4.6. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik wraz z ofertą winno być złożone pełnomocnictwo dla tej osoby określające jego zakres. Pełnomocnictwo winno być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 97 ust. 2 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 1799)).

**4.7. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni, tj. do dnia 08.12.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z Postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp,

b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich
w Postępowaniu lub do reprezentowania ich w Postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy przedłożyć w ofercie w formie, o którym mowa w ust. 4.6,

c) wszelka korespondencja w Postępowaniu prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem, o którym mowa w ust. 4.8 lit. b),

d) wypełniając Formularz Ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, a nie dane pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.

## **XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie.
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
4. Walutą ceny oferowanej jest złoty polski.
5. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi po dokonaniu pozytywnego odbioru potwierdzonego podpisanym protokołem przez zamawiającego na zasadach określonych we wzorze umowy – **załącznik nr 3 do SWZ**.
6. Płatność dokonana zostanie w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
7. Wykonawca wystawi fakturę nie wcześniej niż po dokonaniu pozytywnego odbioru faktycznego. Za datę dokonania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

## **XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty według następujących kryteriów:
2. K1 – cena – 60 pkt
3. K2 – termin realizacji zamówienia – 40 pkt
* liczba punktów w kryterium – cena 60 pkt zostanie obliczona wg wzoru

 **cena oferty najniższej spośród ofert nieodrzuconych**

**liczba punktów badanej oferty = .............................................................................. x 60**

 **cena oferty badanej**

* Termin realizacji zamówienia będzie przyznana w następujący sposób:

Od 100 do 120 dni – 0 pkt

Od 90 do 100 dni – 20 pkt

Poniżej 90 dni 40 pkt

1. W przypadku, gdy **Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu oferty jednej z powyższych opcji lub** przypadku, gdy Wykonawca zaznaczy w Formularzu ofertowym kila opcji, **Zamawiający przyjmie,** że Wykonawca zrealizuje zamówienie w okresie 150 dni.
2. Końcowa ocena oferty to suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria wg wzoru:

**Lp = K1 + K2**

gdzie:

Lp – liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

K1 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”,

K2 – liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin realizacji zamówienia”

1. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, czyli oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (liczoną do dwóch miejsc po przecinku).

## **XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza – w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest do zawarcia Umowy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SWZ** „Wzór umowy” z Zamawiającym na warunkach wynikających z wymagań minimalnych określonych w SWZ oraz propozycji przedłożonych
w wybranej ofercie.
3. W przypadku, gdy Wykonawca którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

## **XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie będzie żądał wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Odwołanie przysługuje na:
	1. Niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, w tym na projektowane postanowienie umowy.
	2. Zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
3. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
4. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
	1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
	2. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony
	w pkt. 1.
6. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu IX Ustawy Pzp (art. 505-590 Ustawy Pzp).

## **XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Burmistrz Rabki-Zdroju***,* e-mail: urzad@rabka.pl; telefon kontaktowy: 18 26 92 000.
2. W sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych proszę kontaktować się
z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na zamawiającym – w oparciu o przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy Pzp.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO.
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
	1. dostępu do swoich danych osobowych – na podstawie art. 15 RODO,
	2. sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych – na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
	3. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
	4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Państwu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Państwu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

 ***(1) Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

## Załączniki:

1. Formularz ofertowy.– załącznik nr 1 do SWZ
2. Oświadczenie – załącznik nr 2 do SWZ
3. Wzór umowy – załącznik nr 3 do SWZ
4. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowe – załącznik nr 4 do SWZ
5. Wykaz usług – Załącznik nr 5 do SWZ
6. Wykaz osób –Załącznik nr 6 do SWZ
7. Oświadczenie a art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – Załącznik nr 7 do SWZ
8. Pogram Funkcjonalno - Użytkowy

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja (my), niżej podpisany (ni) ...........................................................................................

działając w imieniu i na rzecz :

......................................................................................................................................................

(pełna nazwa wykonawcy)

......................................................................................................................................................

(adres siedziby wykonawcy)

REGON............................................................................

Nr NIP ..........................................................................

nr telefonu ........................................................................

 e-mail ...........................................................................

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Wykonanie okablowania sieci LAN z dedykowanym zasilaniem elektrycznym zgodnie
z Programem Funkcjonalno Użytkowym w budynku Urzędu Miejskiego w RABCE-ZDROJU, ul. Parkowa 2 w trybie formule „zaprojektuj i wybuduj** składam niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia za cenę:

cenę ryczałtową netto: ........................ (słownie: ………………….)

w tym podatek VAT wg obowiązującej stawki: ................................

cenę ryczałtową brutto: ........................ (słownie: ………………….)

1. Deklarujemy zrealizować zamówienie w terminie\*:
* Od 100 do 120 dni – 0 pkt
* Od 90 do 100 dni – 20 pkt
* Poniżej 90 dni 40 pkt

*\*W przypadku, gdy* ***Wykonawca nie zaznaczy w Formularzu oferty jednej z powyższych opcji lub*** *przypadku, gdy Wykonawca zaznaczy w Formularzu ofertowym kila opcji,* ***Zamawiający przyjmie,*** *że Wykonawca zrealizuje zamówienie w okresie 120 dni.*

3. Oświadczam, że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SWZ oraz w miejscu
i terminie określonym przez zamawiającego.

4. Uważam się związany niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia złożenia oferty.

5. Potwierdzam wniesienie wadium w wysokości ……………………………. w formie ………………………

6. Wniesione wadium (*dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu*) zwrócić na:

* rachunek bankowy, z którego dokonano przelewu wpłaty wadium,
* wskazany poniżej rachunek bankowy (*podać nazwę banku oraz nr konta*):

 ……………………………………………………………………………..

7. Oświadczam, że złożona oferta:

* nie prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług,
* prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie
z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi | Wartość bez kwoty podatku [zł] | Stawka podatku [%]  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

8.Oświadczam na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, że:

* żadna z informacji zawarta w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
* wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnianie, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Numery stron |
| od | do |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów: ………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………………

**Uwaga!** W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnice przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

9. Oświadczam, że:

* zamierzam wykonać zamówienie siłami własnymi, bez udziału podwykonawców,
* zamierzam powierzyć wykonanie następujących części zamówienia podwykonawcom:

10.Oświadczam, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, będziemy polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych, niżej wymienionych podmiotów (podmioty trzecie):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Firma (nazwa) podmiotu trzeciego | Udostępniany potencjał  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |

(należy wypełnić, jeżeli wykonawca przewiduje udział podmiotów trzecich)

11.Oświadczam, że zapoznaliśmy się z dokumentami postępowania, w tym: opisem przedmiotu zamówienia, Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz ze wzorem (projektem) umowy i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.

12. Osoby wykonujące czynności w zakresie robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia oraz wskazanym przez Zamawiającego, **zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U.
z 2022 r. poz. 1510 z późn. zmian.).

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

14.Czy Wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorstwem\*\*

* Tak
* Nie

*\*\* zaznaczyć właściwe - Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).*

15. Na ofertę składają się następujące dokumenty/oświadczenia:

1. ...................................
2. ...................................
3. ...................................
4. ……………………..

UWAGA: wykonawca wypełnia lub zaznacza wybrane pola.

Podpisano dnia /elektroniczny znacznik czasu/

**Formularz należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**Wykonawca:**

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, pn:

**Wykonanie okablowania sieci LAN z dedykowanym zasilaniem elektrycznym zgodnie
z Programem Funkcjonalno Użytkowym w budynku Urzędu Miejskiego w RABCE-ZDROJU,
ul. Parkowa 2 w trybie formule „zaprojektuj i wybuduj”**, prowadzonego przez Urząd Miejski w Rabce-Zdroju, ul. Parkowa 2, 34-700 Rabka-Zdrój*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 109 ust. 1 Ustawy Pzp.
3. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art.109 ust.1 pkt 2-5 i 7-10 Ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp] Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….
4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*[[1]](#footnote-1).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie*]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ.

[UWAGA: *stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostepniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków*]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ w  następującym zakresie:

 …………..…………………………………………………..…………………………………………...

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTEPNIAJĄCYCH ZASOBY**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego/ych podmiotu/ów udostępniających zasoby: *(wskazać nazwę/y podmiotu/ów)*………………… ………………………..………………………………………………

w następującym zakresie: …………………………………………………………………….

*(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazane)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych
i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE**

…………………………………………………………………………………………………...

*(pełna nazwa i adres Wykonawcy)*

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą **Wykonanie okablowania sieci LAN z dedykowanym zasilaniem elektrycznym zgodnie
z Programem Funkcjonalno Użytkowym w budynku Urzędu Miejskiego w RABCE-ZDROJU, ul. Parkowa 2 w trybie formule „zaprojektuj i wybuduj”**

oświadczam/y, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie zachodzą przesłankiwykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp.

1. **Nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.), z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu,
2. **Przynależę** do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.),
z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu i wraz z oświadczeniem składamdokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej**.**

1. Osobami uprawnionymi do podpisania niniejszego oświadczenia są osoby wskazane w dokumencie upoważniającym do występowania w obrocie prawnym lub posiadające pełnomocnictwo.
2. Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ WYKONANYCH ROBOT**

W okresie 5 lat przed terminem składania ofert (jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonałem jako ………………………………… (nazwa przedsiębiorcy – oferenta) następujące dostawy odpowiadające warunkowi udziału w postępowaniu:

**Wykonanie okablowania sieci LAN z dedykowanym zasilaniem elektrycznym zgodnie z Programem Funkcjonalno Użytkowym w budynku Urzędu Miejskiego w RABCE-ZDROJU,
ul. Parkowa 2 w trybie formule „zaprojektuj i wybuduj”**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Miejsce wykonania | Data wykonania (podać termin rozpoczęciai zakończenia | Rodzaj robót i wartość | Nazwa podmiotu, na rzecz którego dostawy zostały wykonane | Podmiot, który dostawę wykonał (wykonawca/podmiot udostępniający zasoby) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Na potwierdzenie powyższego Wykonawca załącza dowody określające, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty.

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

 **Załącznik nr 6 do SWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ OSÓB**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn **:**

**Wykonanie okablowania sieci LAN z dedykowanym zasilaniem elektrycznym zgodnie
z Programem Funkcjonalno Użytkowym w budynku Urzędu Miejskiego w RABCE-ZDROJU,
ul. Parkowa 2, w trybie formule „zaprojektuj i wybuduj”**

**„Zaprojektuj i Wybuduj”**

przedkładam wykaz osób.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i Nazwisko | Zakres czynności wykonywanych w ramach zamówienia |

|  |
| --- |
| Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie  |

 | Podstawa dysponowania osobą |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Wykonawca:**

…………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE z art. 117 ust. 4 Pzp**

**(podział zadań wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)**

składane w postępowaniu pn: **„Wykonanie okablowania sieci LAN z dedykowanym zasilaniem elektrycznym zgodnie z Programem Funkcjonalno Użytkowym w budynku Urzędu Miejskiego
w RABCE-ZDROJU, ul. Parkowa 2 w trybie formule „zaprojektuj i wybuduj”**

przez nw. wymienionych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |

|  |
| --- |
|  **Nazwa / Firma Wykonawcy**  |

 |

|  |
| --- |
|  **Adres (ulica, kod, miejscowość)**  |

 |

|  |
| --- |
|  **NIP**  |

 |
|

|  |
| --- |
|  Wykonawca 1  |

 |  |  |  |
|

|  |
| --- |
|  Wykonawca 2:  |

 |  |  |  |
|

|  |
| --- |
|  Wykonawca 3:  |

 |  |  |  |
|

|  |
| --- |
|  Wykonawca …:  |

 |  |  |  |

1. Oświadczam (amy), że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Dokument należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona
w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych
w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-1)