

Konin, 08.07.2022 r.

WSZ-EP-12/947/2022**Wszyscy Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego/
strona internetowa prowadzonego postępowania****Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Kompleksowe usługi w zakresie sprzątnia i dezynfekcji pomieszczeń Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego im. dr. Romana Ostrzyckiego w Koninie”, nr sprawy WSZ-EP-12/2022****Odpowiedź na zapytania w sprawie SWZ – nr 2**

Działając na podstawie art. 135 ust. 2 i 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), Zamawiający informuje, że w przedmiotowym postępowaniu wpłynęły wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia – zwanej dalej „SWZ”.

Zamawiający niniejszym udziela odpowiedzi na zadane pytania:

W związku z chęcią przystąpienia do w/w postępowania wnosimy o udzielenie odpowiedzi na poniższe zapytania oraz dokonanie zmian we wzorcu umowy do części nr I i II:

Pytanie 1. dotyczy Załącznika nr 3. 27, odnośnie programu monitorującego poziom higieny szpitalne.

Prosimy o udzielenie odpowiedzi, czy wymagany w programie żel fluorescencyjny, powinien być przeznaczony do znakowania powierzchni w ramach jednego pomieszczenia, (aplikator na 15-20 doz) a w przypadku znakowania innych miejsc, wykorzystywane kolejne opakowanie dedykowane konkretnemu pomieszczeniu? Innymi słowy, czy Zamawiający dopuszcza rozwiązanie w postaci większych opakowań, stosowanych w wielu pomieszczeniach i tym samym przenoszonym pomiędzy oddziałami?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na większe opakowania i stosowania ich w wielu pomieszczeniach i przenoszenia pomiędzy oddziałami. Celem bezpieczeństwa epidemiologicznego Zamawiającego jest stosowanie zasady „ jeden żel do jednej strefy pacjenta”, który po użyciu będzie wyrzucony w jego strefie. Zapobiega to przenoszeniu drobnoustrojów, co jest niezwykle ważne w monitorowaniu czystości w salach izolacyjnych.

Pytanie 2. dotyczy Załącznika nr 3. 27, odnośnie programu monitorującego poziom higieny szpitalne.

Ze względu na zbieranie danych o poziomie czystości szpitala, prosimy o udzielenie odpowiedzi, czy Zamawiający wymaga zabezpieczenia tych danych, przez sprawdzone rozwiązania stosowane w technologii ochrony danych przesyłanych przez połączenia internetowe?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wymaga zabezpieczenia danych przesyłanych przez połączenia internetowe celem tego działania jest ograniczenie dostępu do danych z procesu kontroli procesu sprzątania do Zamawiającego i Wykonawcy.

Pytanie 3. dotyczy Załącznika nr 3. 27, odnośnie programu monitorującego poziom higieny szpitalne.

W związku troska o efektywna profilaktykę zakażeń szpitalnych i najwyższy poziom higieny w szpitalu, prosimy o udzielenie odpowiedzi, jakiego sposobu nanoszenia na powierzchnie oczekuje Zamawiający, dla żelu fluorescencyjnego? Czy aplikacja ma odbywać się za pomocą rozcierania na powierzchni za pomocą materiału absorpcyjnego będącego wyposażeniem opakowania żelu wyposażonego w plombę bezpieczeństwa oraz czy dopuszczone będzie rozwiązanie opakowania -butelki wyposażonego w atomizer?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wymaga żel fluorescencyjny w małej tubce zakończonej gąbką służącą do aplikacji – nałożenia punktowego żelu.

Pytanie 4. Prosimy o potwierdzenie, iż zakresie przedmiotowej usługi nie występują czynności pomocnicze przy pacjencie podlegające stawce VAT innej niż 23% zgodnie z ustawą o podatku VAT i interpretacją Ministerstwa Finansów RP– "INTERPRETACJA OGÓLNA – zakres zwolnienia od VAT do usług związanych z usługami medycznymi" z dnia 29 grudnia 2017 .

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający wyjaśnia, że wszelkie informacje dotyczące występowania czynności pomocniczych zawarte są w opisie przedmiotu zamówienia. Wskazać należy, że znajdują się tam, między innymi, takie czynności jak: transport zwłok, transport zewnętrzny, usługi w zakresie opieki medycznej, odbiór i dostarczenie wyników badań. Podkreślić należy, że Zamawiający oczekuje przedstawienia oferty brutto w oparciu o własną ocenę Wykonawcy w tym zakresie.

Pytanie 5. Czy wraz z przejęciem usługi wykonawca przejmie pracowników w trybie art. 23' KP?

Odpowiedź Zamawiającego:

Nie, wraz z przejęciem usługi Wykonawca nie przejmie pracowników w trybie art. 23' KP – dotyczy 40 pracowników Zamawiającego delegowanych do pracy przez Zamawiającego.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że pozostałe osoby wykonujące obecnie usługę sprzątania są pracownikami aktualnego Wykonawcy.

Jeżeli TAK, to prosimy o odpowiedź na następujące pytania.

- a) Na podstawie jakiego rodzaju umowy o pracę są zatrudnieni przejmowani pracownicy? Ile osób i do kiedy ma zawarte umowy o pracę na czas określony / na zastępstwo?
- b) Ile osób przebywa na długich zwolnieniach lekarskich (powyżej 30 dni) i do kiedy?
- c) Czy wśród osób przewidzianych do przejęcia są osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych, bezpłatnych, świadczeniach rehabilitacyjnych? Jeśli tak to ile osób i do kiedy?

- d) Prosimy o podanie terminów ważności badań lekarskich (dat do kiedy) poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia.
- e) Prosimy o jednoznaczne wskazanie czy w stosunku do przejmowanych pracowników zastosowanie ma Regulamin Wynagradzania czy Układ Zbiorowy pracy.
- f) Prosimy o przesłanie kopii wszystkich aktualnych Regulaminów, Układu Pracy, postanowień (w tym Regulaminu Pracy, Wynagradzania, Układu Zbiorowego pracy, Regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, Regulaminu Funduszu mającego zastosowanie w stosunku do osób niepełnosprawnych) mających zastosowanie w stosunku do przejmowanych pracowników. Jedynie dogłębna analiza tych dokumentów pozwoli na prawidłowe skalkulowanie kosztów wynagrodzeń pracowników podlegających przejęciu.
- g) Prosimy o wskazanie ilu pracowników z przewidzianych do przekazania kolejnemu wykonawcy jest byłymi pracownikami Zamawiającego.
- h) Czy Zamawiający zobowiązuje się do przejęcia pracowników w przypadku rozwiązania lub zakończenia kontraktu?
- i) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do dodatkowego wynagrodzenia rocznego wynikającego z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.)?
- j) Czy z tytułu ewentualnych zaległości wynikających z ustawy z dnia 12.12.1997r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. nr 160, poz. 1080 z późn. zm.) Zamawiający bądź obecny wykonawca wypłacił wszystkie wymagane kwoty?
- k) Czy przejmowanym pracownikom przysługuje uprawnienie do podwyżki wynagrodzenia na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- l) W jakiej wysokości przysługują poszczególnym pracownikom podwyżki na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- m) Czy pracownikom wypłacone zostały wszystkie wymagane kwoty z tytułu podwyżek na podstawie ustawy z dnia 22.07.2006r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń (Dz. U. nr 149, poz. 1076)?
- n) Czy pracownikom wypowiedziano warunki umów o pracę w części dotyczącej wynagrodzenia? Jeśli tak, to które składniki wynagrodzeń zostały zmienione?
- o) Czy w stosunku do Zamawiającego toczą się postępowania sądowe wszczęte przez pracowników przewidzianych do przejęcia? Jeśli tak, prosimy o podanie wykazu spraw ze wskazaniem wartości przedmiotu sporu, roszczenia pracowników i etapu, na którym znajduje się sprawa.
- p) Czy istnieją jakiegokolwiek porozumienie, umowa, pakiet socjalny zawarty ze związkami zawodowymi, w którym pracodawca zobowiązał się do jakichkolwiek gwarancji w zakresie zatrudnienia pracowników lub wysokości ich wynagrodzeń, także w przypadku przejęcia tychże pracowników przez następnego pracodawcę? Czy pracownicy są objęci jakimikolwiek gwarancjami uniemożliwiającymi nowemu pracodawcy modyfikację treści ich stosunków pracy?
- q) Czy na dzień przejęcia będą jakiegokolwiek nieuregulowane zobowiązania w stosunku do przekazywanych pracowników? Jeśli tak, z jakiego tytułu i w jakiej kwocie?
- r) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do odpraw emerytalnych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących odpraw.

- s) Ilu pracowników nabędzie uprawnień do nagród jubileuszowych w trakcie trwania kontraktu? Prosimy o podanie ilości osób w rozbiciu na poszczególne lata oraz wysokości przysługujących nagród.
- t) Ile osób ze wskazanych do przejęcia jest członkami związków zawodowych (jakich)? Jakie funkcje te osoby pełnią w związkach?
- u) Prosimy o przedstawienie wykazu wykorzystania urlopów za rok 2021 / 2022 r. na poszczególnego pracownika z uwzględnieniem dodatkowych urlopów przysługujących pracownikom w związku z orzeczeniem o niepełnosprawności.
- v) Prosimy o podanie wysokości wynagrodzeń zasadniczych brutto poszczególnych pracowników przewidzianych do przejęcia, kosztów ZUS pracodawcy, premii, dodatków do wynagrodzeń.
- w) Czy w związku z koniecznością przejęcia pracowników na podst. Art. 23' KP nowy Wykonawca przez i po zakończeniu okresu gwarancyjnego będzie mógł zmienić warunki pracy oraz miejsce pracy pracownikowi?
- x) Prosimy o wyszczególnienie osób, które obecnie znajdują się w wieku ochronnym /przedemerytalnym?
- y) Prosimy o wyszczególnienie osób, które zatrudnione są z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wraz z określeniem jego rodzaju?
- z) Prosimy o podanie zapisów znajdujących się w umowach o pracę pracowników dedykowanych do przejęcia, dotyczących dodatków do wynagrodzeń np. premia regulaminowa, dodatek stażowych, dodatek funkcyjny, dodatek negocjacyjny itp.?

Odpowiedź Zamawiającego:

Odpowiedź na Pytanie 5 jest negatywna.

Pytanie 6. Prosimy o potwierdzenie, iż Zamawiający zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami PZP wymaga zatrudnienia pracowników na umowy o pracę do wykonywania wszystkich czynności związanych ze świadczeniem usługi porządkowo-czystościowej, opisanych w SIWZ.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, że zgodnie z zapisami Rozdziału IV pkt.13 SWZ wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które wykonują czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j.: Dz.U. z 2020 poz. 1320 z późn. zm.). Wymóg dotyczy czynności bezpośrednio związanych z wykonywaniem usług, czyli czynności pracowników polegających na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu usług opisanych w przedmiocie zamówienia, t.j.

Pakiet nr 1

- transport wewnętrzny pacjentów, usługa sprzątnia specjalistycznego w Pracowni Leku Cytostatycznego, usługa sprzątnia, usługa w obszarze postępowania z bielizną szpitalną, usługa w obszarze postępowania z odpadami medycznymi, komunalnymi i pokonsumpcyjnymi.

Pakiet nr 2

- transport wewnętrzny pacjentów, usługa sprzątnia specjalistycznego - Receptura Jałowa w Aptece Szpitalnej, usługa sprzątnia, usługa w obszarze postępowania z bielizną szpitalną, usługa w obszarze postępowania z odpadami medycznymi, komunalnymi i pokonsumpcyjnymi.

Pytanie 7. Wnosimy o wyrażenie zgody na zatrudnienie pracowników na umowę zlecenie wyłącznie w przypadku nagłych i niespodziewanych nieobecności, pracownika zatrudnionego na umowę o pracę, wynikających z przyczyn losowych (m.in. zwolnienia

lekarskie, porodu, urlopu na żądanie). Konieczność zachowania wymogu zatrudnienia wyłącznie na umowę o pracę w sytuacjach losowych, zdarzeniach niemożliwych do przewidzenia jest nierealne. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć ile osób będzie w danym okresie czasu np. na zwolnieniu lekarskim. Zatrudnienie na umowę o pracę poprzedzane jest spełnieniem szeregu wymagań m. in. wykonaniem i dostarczeniem badań lekarskich z zakresu medycyny pracy, czy szkoleń BHP, co w sytuacjach nagłych jest nierealne i wymaga dodatkowego czasu.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie wyraża zgody na zatrudnianie pracowników na umowę zlecenie z uwagi na specyfikę zamówienia i status Zamawiającego.

Pytanie 8. Czy Zamawiający dopuszcza łączenie oddziałów podczas świadczenia usługi porządkowo-czystościowej? Jeżeli tak, proszę o podanie oddziałów, które można łączyć.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie dopuszcza łączenia oddziałów podczas świadczenia usługi porządkowo – czystościowej. Oddziały w budynkach szpitala są duże i specjalistyczne. Wymagają dużego nakładu pracy.

Pytanie 9. Czy Zamawiający wymaga minimalnej obsady pracowniczej na poszczególnych oddziałach i komórkach organizacyjnych? Jeżeli tak, proszę o informację w tym zakresie z uwzględnieniem poszczególnych oddziałów i komórek wraz z godzinami pracy. Czy Zamawiający wymaga dodatkowych osób do wykonywania czynności, które nie są wymienione w załączniku?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający w Załączniku nr 3.28 (Pakiet nr 1) oraz 4.31 (Pakiet nr 2) SWZ wskazał harmonogram, a w nim zawarł informacje o ilości osób i godzin potrzebnych do wykonywania usługi.

Pytanie 10. Czy Zamawiający udostępni potencjalnemu Wykonawcy nieodpłatnie pomieszczenia z przeznaczeniem na pralnię (pranie mopów)?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający zawarł w SWZ informację, że pomieszczenia są odpłatne – obowiązuje umowa wynajmu.

Pytanie 11. Jeżeli odpowiedź na wcześniejsze pytanie jest twierdząca: Czy planowane do udostępnienia pomieszczenia są przystosowane do zlokalizowania w ich obrębie sprzętu do prania i suszenia mopów bez przeprowadzania gruntownego remontu?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający informuje, iż pomieszczenia są przystosowane do zlokalizowania w ich obrębie sprzętu do prania i suszenia mopów bez przeprowadzania gruntownego remontu.

Pytanie 12. Czy pomieszczenia udostępniane ewentualnemu Wykonawcy z przeznaczeniem na biuro i magazyny wymagają gruntownego remontu? Jeżeli tak, proszę o podanie zakresu remontu.

Odpowiedź Zamawiającego:

Pomieszczenia nie wymagają gruntownego remontu.

Pytanie 13. Czy Zamawiający w czasie trwania kontraktu planuje remonty z wyłączenia mi powierzchni do sprzątania? Mające wpływ na wartość miesięcznego ryczałtu za usługę - nie ujęte w SIWZ. Jeżeli odpowiedź jest TAK, proszę o podanie szacunkowej wielkości powierzchni przeznaczonych do remontu?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie ma wyznaczonych terminów remontów w czasie trwania umowy.

Pytanie 14. Prosimy o potwierdzenie, iż ewentualny Wykonawca odpowiada jedynie za transport odpadów (medycznych, komunalnych) do punktów docelowego składowania, zaś wywóz i utylizacja jest poza zakresem działania Wykonawcy usługi, o której mowa w postępowaniu.

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający potwierdza, że Wykonawca odpowiada wyłącznie za transport odpadów (medycznych i komunalnych) do punktów docelowych, późniejsze czynności wykonuje Zamawiający.

Pytanie 15. dotyczy podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - Czy Zamawiający dopuszcza wystawianie faktur związanych z przedmiotem zamówienia przez podmioty nie będące członkiem konsorcjum, któremu udzielono zamówienia o którym mowa w przedmiotowym postępowaniu?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający nie dopuszcza takiej możliwości, wystawianie faktur może dotyczyć tylko konsorcjum - Wykonawcy.

Pytanie 16. Jakie stawki wynagrodzeń należy przyjąć do kalkulacji kosztów usługi, jeżeli na dzień składania ofert obowiązująca stawka wynagrodzenia przy zatrudnieniu na Umowę o Pracę wynosi 3010,00 zł brutto, zaś nie znane są stawki na 2023 rok. Czy Zamawiający udzieli waloryzacji w 2023 roku potencjalnemu Wykonawcy, który skalkuluje wartość postępowania wg obowiązujących stawek?

Odpowiedź Zamawiającego:

Zamawiający oczekuje złożenia oferty aktualnej na dzień jej złożenia, ewentualną waloryzację stawek Zamawiający może rozważyć w oparciu o obowiązujące przepisy w tym zakresie.

Pytanie 17. Prosimy o podanie ewentualnego terminu wejścia na kontrakt w przypadku wyboru oferty.

Odpowiedź Zamawiającego:

Termin wejścia na kontrakt przewiduje się po wygaśnięciu umowy przejściowej, zawartej w trybie zamówienia z wolnej ręki, która została zawarta na okres trzech miesięcy od dnia 4 lipca 2022 roku.

Pytanie 18. Proszę o podanie aktualnych wartości faktur za usługi z miesięcy kwiecień i maj w podziale na kwota netto brutto.

Odpowiedź Zamawiającego:

Odpowiedź w tym zakresie zostanie udzielona bezpośrednio wykonawcy w ramach informacji publicznej.

Zamawiający informuje, że niniejszy dokument stanowi integralną część SWZ i jest wiążący dla wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie przedmiotowego Zamówienia.