



**SPECYFIKACJA  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający:	<b>Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie</b>
Przedmiot zamówienia:	<b>„Dostawa i rozładunek mieszanki kruszywa naturalnego kamiennego do remontów dróg gminnych Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie”</b>
Rodzaj zamówienia:	<b>zamówienie klasyczne o wartości mniejszej niż progi unijne - dostawa</b>
Tryb udzielenia zamówienia:	<b>tryb podstawowy, bez przeprowadzenia negocjacji (podstawa prawna - art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)</b>
Czy przedmiot zamówienia jest współfinansowany?	<b>Nie</b>
Numer sprawy:	<b>IIPP.271.1.1.2022</b>

**Zatwierdzam**

*z up. Burmistrza  
/-/ Jędrzej Kucharski*

.....  
podpis i pieczętka Kierownika Zamawiającego

### Spis treści Specyfikacji Warunków Zamówienia

Lp.	Nazwa	Numer strony
1.	Informacje ogólne	3
2.	Tryb udzielenia zamówienia	4
3.	Opis przedmiotu zamówienia (podstawowego oraz opcji)	4
4.	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych	7
5.	Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części	7
6.	Powody niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 PZP)	7
7.	Terminy	8
8.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	8
9.	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP	11
10.	Opis sposobu przygotowania oferty oraz sposób składania ofert	11
11.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 PZP	15
12.	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP oraz podmiotowych środkach dowodowych	17
13.	Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilne)	19
14.	Udostępnienie zasobów w celu korzystania przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej	20
15.	Sposób obliczenia ceny	21
16.	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	22
17.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	24
18.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	24
19.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	25
20.	Pozostałe informacje, o których mowa w art. 281 ust. 2 PZP	25
21.	Wykaz załączników do SWZ	26

## 1. Informacje ogólne

- 1) Nazwa i adres Zamawiającego: Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie, woj. Kujawsko-Pomorskie.
- 2) Godziny pracy Urzędu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie: poniedziałek - piątek 07.30 - 15.30.
- 3) Numer telefonu: 56 69 76 800.
- 4) Adres Biuletynu Informacji Publicznej: <http://www.jablonowo.biuletyn.net/>
- 5) Adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl)
- 6) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/jablonowopomorskie/proceedings>.
- 7) Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/jablonowopomorskie/proceedings>.
- 8) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie wykonawcom, o których mowa w art. 94 PZP.
- 9) Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej „RODO” informuje się, że:

- a) administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, (dane kontaktowe Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie).
- b) Wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisemnie na adres: Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie lub [iodo@jablonowopomorskie.pl](mailto:iodo@jablonowopomorskie.pl).
- c) Pani / Pana dane będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r. ze zm.) w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych.
- d) Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (art. 18, art. 74), jak również inne podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartych z Administratorem umów, w tym podmioty zajmujące się obsługą informatyczną Administratora.
- e) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
- f) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz prawo do uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, które są niekompletne. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa, w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- g) Obowiązek podania przez Panią / Pana danych osobowych Zamawiającemu jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- h) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się na zautomatyzowanym przetwarzaniu. Decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 10) Nie przysługuje Pani / Panu:
- a) prawo do przenoszenia danych osobowych,
  - b) prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych,
  - c) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - d) prawo do usunięcia danych osobowych, przed okresem o którym mowa w pkt 9 lit. e).

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) dalej zwane „PZP” lub „ustawą”.

W związku z wyborem trybu podstawowego, o którym mowa w art. 275 pkt 1) PZP, zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia (podstawowego oraz opcji)

*[UWAGA - Jeśli w treści jednostki redakcyjnej (ustęp/punkt) nie wskazano czy zapis dotyczy zamówienia podstawowego czy opcji, należy rozumieć że jej treść jest tożsama dla zamówienia podstawowego oraz opcji.]*

- 1) Przedmiotem zamówienia podstawowego jest sukcesywna dostawa mieszanki kruszywa naturalnego kamiennego łamanego w szacunkowej ilości 1 800 Mg (ton) o uziarnieniu frakcji 0-31,5 mm w ilości 600 Mg (ton) i frakcji 31,5-63 mm w ilości 1200 Mg (ton). Mieszanekę należy przygotować w proporcji 1:2 wskazanych frakcji.
- 2) Przedmiotem opcji jest dostawa zwiększonej ilości mieszanki kruszywa, o której mowa w pkt 1). Opcja zostanie uruchomiona, na podstawie jednostronnej decyzji zamawiającego w formie oświadczenia woli, po wyczerpaniu ilości o której mowa w pkt 4) i będzie uzależniona od: rzeczywistych potrzeb, sytuacji rynkowej oraz posiadanych środków finansowych zamawiającego. W przypadku uruchomienia opcji, jej realizacja będzie się odbywała po takiej samej cenie jednostkowej netto, jak wskazana w ofercie wykonawcy złożonej na realizację zamówienia podstawowego. W związku z powyższym, skorzystanie z opcji nie będzie wiązało się z żadnymi dodatkowymi kosztami dla zamawiającego ani z jakimikolwiek roszczeniami ze strony wykonawcy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizowania zamówienia podstawowego i opcji, sukcesywnie w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb, sytuacji rynkowej oraz posiadanych środków finansowych. W związku z czym wskazane w Specyfikacji Warunków

Zamówienia, dalej zwanej „SWZ”, ilości mają wyłącznie charakter szacunkowy i mogą ulec zmianie.

- 4) Faktyczna minimalna ilość mieszanki kruszywa objęta zamówieniem podstawowym nie przekroczy 1 800 Mg (ton) i będzie stanowiła iloraz limitu posiadanych w bieżącym roku budżetowym środków finansowych zamawiającego, przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, oraz ceny jednostkowej brutto za 1 Mg (tonę) mieszanki z najkorzystniejszej oferty.
- 5) Maksymalny poziom realizacji umowy z uwzględnieniem prawa opcji wskazuje się na 2 700,00 Mg (ton) mieszanki kruszywa, o której mowa w pkt 1).
- 6) Kod określony w słowniku głównym Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
14212200-2 - kruszywo  
14212300-3 – kamień pokruszony lub rozłupany.
- 7) Dostarczane w ramach zamówienia kruszywo będzie przeznaczone do remontów gruntowych dróg gminnych zamawiającego w sołectwach: Budziszewo, Buk Góralski, Buk Pomorski, Bukowiec, Gorzechówko, Górale, Jabłonowo Zamek, Kamień, Konojady, Lembarg, Mileszewy, Nowa Wieś, Piecewo, Płowęż, Płowężek, Szczepanki.
- 8) **Przez pojęcie „dostawy” każdorazowo należy rozumieć: zakup, załadunek, ważenie, transport, rozładunek, równomierne rozgarnięcie kruszywa równiarką lub spycharką oraz zagęszczenie nawiezonego kruszywa za pomocą walca lub zagęszczarki. Rozgarnięcie i zagęszczenie kruszywa musi nastąpić tego samego dnia co rozładunek.**
- 9) Wykonawca będzie realizował dostawy:
  - a) bezpośrednio na drogach w ww. sołectwach, w celu wypełnienia ubytków nawierzchni dróg gruntowych. Dostawy będą się odbywały według bieżących potrzeb zamawiającego, w miejscu wskazanym przez przedstawiciela zamawiającego bezpośrednio na drodze,
  - b) w pojedynczych przypadkach na wskazany przez zamawiającego plac składowy,
  - c) samochodami samowyładowczymi o ładowności co najmniej 15 ton. Samochody muszą posiadać ważne badania techniczne pojazdu i ubezpieczenie OC. Za osoby kierujące oraz stan techniczny pojazdów w całości odpowiada wykonawca,
  - d) sukcesywnie, w dni powszednie od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 8.00 do 14.00 (od poniedziałku do piątku) na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu.
- 10) Zamawiający wymaga, aby wykonawca rozpoczął realizację dostaw zamówienia podstawowego, zgodnie z terminem wskazanym w formularzu ofertowym.  
Poprzez „rozpoczęcie realizacji dostaw” należy rozumieć kolejno następujące po sobie nie rzadziej niż co dwa dni kalendarzowe transporty kruszywa, liczone od dnia następnego po dniu pierwszej dostawy. Zamawiający wymaga, aby ilości kruszywa objęte zamówieniem podstawowym przekraczające 70% tego zamówienia, było dostarczone nie później niż w okresie 30 dni liczonych od dnia ostatniego transportu.
- 11) Dostawy kruszywa w ramach opcji, muszą się rozpocząć nie później niż w ciągu 10 dni kalendarzowych, liczonych od dnia następnego po dniu przesłania wykonawcy zapotrzebowania przez zamawiającego i muszą się odbywać nie rzadziej niż co dwa dni do czasu dostarczenia całej zamówionej partii kruszywa.
- 12) Wykonawca będzie dokonywał rozładunku kruszywa punktowo, tj. we wskazanym przez przedstawiciela zamawiającego miejscu lub ciągle tj. na całej długości wskazanego odcinka drogi.
- 13) Dostarczane kruszywo musi spełniać co najmniej wymagania i parametry:
  - a) dla frakcji 0-31,5 mm określone w normie PN-S-06102:1997 Drogi samochodowe – Podbudowy z kruszyw stabilizowanych mechanicznie oraz

- b) dla frakcji 0-31,5 mm określone w normie PN-EN 13242 Kruszywa do niezwiązanych i związanych hydraulicznie materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym. Preferowana wersja normy PN-EN 13242+A1:2010 oraz
  - c) dla frakcji 31,5-63 mm określone w normie PN-EN 13242 Kruszywa do niezwiązanych i związanych hydraulicznie materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym. Preferowana wersja normy PN-EN 13242+A1:2010.
- 14) Zgodnie z treścią art. 101 ust. 4 PZP, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, w odniesieniu do norm przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego w SWZ, o ile spełniają obowiązujące standardy i wymagania. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. W ofercie można przyjąć materiały, produkty, urządzenia, systemy lub technologie inne niż wskazane w SWZ, ale o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających opisanym w SWZ. Zgodnie z wymaganiami wynikającymi z art. 101 ust. 5 PZP, Wykonawca ma obowiązek udowodnienia, iż proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania norm określonych w opisie przedmiotu zamówienia. Ciężar udowodnienia, że materiał lub produkt jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. Jeżeli materiały lub produkty lub urządzenia zaoferowane przez Wykonawcę jako równoważne nie będą równoważne do określonych w SWZ, w świetle przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia. W przypadku opisanego przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia z zastosowaniem rozwiązań równoważnych opisywanym. W takim wypadku, procedurę opisaną na wstępie niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio. W przypadku przyjętych przez Wykonawcę do wyceny materiałów lub produktów równoważnych, do oferty musi być dołączony wykaz tych produktów lub materiałów, który będzie w swej treści zawierał podanie: nazwy zastosowanego materiału / produktu, precyzyjnego i jednoznacznego określenia typu materiału lub produktu. Ponadto dla produktów i/lub materiałów równoważnych, Zamawiający wymaga udokumentowania równoważności, m.in. za pomocą załączonych do wykazu materiałów/produktów równoważnych np. atestów, aprobat, deklaracji zgodności z przepisami i normami produktów/materiałów równoważnych. Niniejsze dokumenty muszą w sposób jednoznaczny stwierdzać równoważność proponowanych rozwiązań w stosunku do przyjętych w SWZ. W przypadku wątpliwości co do równoważności zaproponowanych w ofercie zamienników produktów lub materiałów równoważnych, Zamawiający na etapie badania oferty może wymagać wykazania (udokumentowania) równoważności. Zamawiający nie ogranicza katalogu dokumentów jakie Wykonawca, w celu udowodnienia równoważności, winien przedłożyć w ofercie, przy czym materiały / produkty równoważne oceniane będą pod względem możliwości uzyskania określonych dla produktów lub materiałów poziomu funkcjonalności, kosztów eksploatacji, niezawodności działania.
- 15) Kruszywo musi być dopuszczone do powszechnego stosowania w budownictwie i obrocie handlowego na terenie Unii Europejskiej.
- 16) Dostarczane kruszywo nie może posiadać oznak zwiertzenia, ani żadnych zanieczyszczeń fizycznych, w szczególności wskazujących na domieszkę: odpadów rozbiórkowych, budowlanych, ziemi, gliny, itp.
- 17) Zamawiający nie dopuszcza kruszyw alternatywnych, takich jak kruszywa: sztuczne, wtórne (odpadowe), z recyklingu, itp.
- 18) Na każde pisemne żądanie zamawiającego, w trakcie realizacji dostaw, wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć, w wyznaczonym terminie, dokumenty potwierdzające wymagane przez zamawiającego parametry jakościowe i ilościowe dostarczanego kruszywa (np. wz, protokoły

z badań, dokumenty z ważenia, certyfikaty lub świadectwa potwierdzające jakość dostarczonego kruszywa, deklaracje zgodności z wymaganymi w SWZ normami, itp.).

- 19) Zamawiający zastrzega sobie, pod rygorem nieprzyjęcia dostawy, możliwość uczestnictwa swojego przedstawiciela przy wykonywaniu przez wykonawcę czynności związanych z przygotowaniem i realizacją przedmiotu zamówienia w tym: sporządzania mieszanki kruszywa, załadunku, ważenia kruszywa, ważenia środka transportu załadowanego i opróżnionego, transporcie, rozładunku, sprawdzania jakości i/lub ilości dostarczanego kruszywa we wskazanych przez siebie miejscach, tj. na wyznaczonej przez zamawiającego wadze, przekazania próbek kruszywa do niezależnego laboratorium wyznaczonego przez zamawiającego.
- 20) W przypadku:
  - a) potwierdzenia niezgodności ilości lub jakości kruszywa lub
  - b) realizacji dostaw niezgodnie z terminami wskazanymi w SWZ, złożonej ofercie lub harmonogramem lub
  - c) realizacji dostaw bez uczestnictwa przedstawiciela zamawiającego podczas rozładunku lub
  - d) częściowej realizacji dostawy, tj. bez rozgarnięcia kruszywa równiarką/spycharką lub niezagęszczenie nawiezonego kruszywa za pomocą walca/zagęszczarki,  
zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia dostawy, za co wykonawca nie otrzyma zapłaty oraz będzie zobowiązany odebrać we własnym zakresie i na swój koszt kruszywo dostarczone niezgodne z wymaganiami SWZ lub harmonogramem.
- 21) W przypadku nienależytej realizacji zamówienia, w szczególności: nieprzestrzegania terminów określonych w SWZ lub harmonogramu dostaw, realizowania dostaw niezgodnych co do ilości lub jakości kruszywa, uniemożliwiania lub utrudniania przedstawicielowi Zamawiającego udziału w czynnościach o których mowa w pkt 19, wykonawca zostanie obciążony karami umownymi.
- 22) Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawie z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny.
- 23) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji dostaw, stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, wymaganiami Zamawiającego zawartymi w dokumentach zamówienia oraz zgodnie ze złożoną ofertą, w szczególności z: należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością, właściwą organizacją i postanowieniami zawartej umowy.

**4. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:** nie dotyczy.

**5. Liczbę części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części:** nie dotyczy.

**6. Powody niedokonania podziału zamówienia na części (art. 91 PZP):**

Podział zamówienia na części: nie jest obligatoryjny; mógłby spowodować niską opłacalność realizacji przedmiotowego zamówienia przez potencjalnych wykonawców, co w konsekwencji może przyczynić się do braku zainteresowania zamówieniem i nieotrzymaniem ofert w postępowaniu. Zamówienie jest dostosowane do możliwości małych i średnich przedsiębiorstw. Podział zamówienia odrębnie na dostawę kruszywa i usługę rozgarnięcia i zagęszczenia: może zagrozić właściwemu wykonaniu całego zamówienia; generowałoby to zwiększone koszty

wynikające m.in. z konieczności synchronizacji wykonawców, w tym koszty transportu; rodzi ryzyko nieterminowego i nienależytego wykonania zamówienia, co może skutkować m.in. nieprzejezdnością dróg, brakiem bezpieczeństwa użytkowników dróg z uwagi na trwające prace rozładunkowe. Zamawiający nie ogranicza konkurencji w ubieganiu się o zamówienie. Postępowanie ma charakter otwarty, a wykonawcy, którzy samodzielnie nie spełniają wymagań określonych w SWZ mają prawo do składania ofert wspólnych oraz realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.

## **7. Terminy:**

- 1) Termin wykonania zamówienia wynosi **10 miesięcy** od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem że termin ten może ulec przedłużeniu o kolejne 6 miesięcy, jeżeli zamawiający zdecyduje się na skorzystanie z prawa opcji, o którym mowa w ust. 3 SWZ.
- 2) Termin składania ofert upływa w dniu: **07 marca 2022 r. o godz. 10:00.**
- 3) Termin związania ofertą do dnia: **05 kwietnia 2022 r.**
- 4) Termin otwarcia ofert: **07 marca 2022 r. o godzinie 10:15.**

W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **8. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:**

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Środkiem komunikacji elektronicznej, w niniejszym postępowaniu, jest platforma zakupowa, zwana dalej „Platformą”, dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/jablonowopomorskie/proceedings> oraz formularz (moduł) „Wyślij wiadomość do zamawiającego” (dostępny na stronie postępowania).

**Uwaga - Formularz (moduł) „Wyślij wiadomość do zamawiającego” nie służy do składania ofert.**

- 2) Komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej na/z adres/-u [zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl) jest dopuszczalna w wyjątkowych sytuacjach niezależnych od zamawiającego lub wykonawcy, np. w przypadku problemów technicznych związanych z funkcjonowaniem Platformy, w tym prac serwisowych, awarii. **Uwaga komunikacja za pośrednictwem poczty elektronicznej nie dotyczy składania ofert.**
- 3) Szczegółowe wymagania techniczne i organizacyjne zostały opisane w „Regulaminie platformazakupowa.pl” (dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>), który jest uzupełnieniem „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl” . Założenie lub posiadanie na Platformie konta użytkownika jest równoznaczne z akceptacją przez wykonawcę warunków aktualnego regulaminu Platformy.
- 4) Szczegółowa instrukcja korzystania z Platformy, w tym instrukcja składania ofert znajduje się pod adresem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4sIS4t76lZVVKPbkyD/view> .
- 5) W przypadku pytań dot. zasad korzystania z Platformy, prosimy o skorzystanie z pomocy Centrum Wsparcia Klienta (CWK), które udziela informacji związanych z: procesem składania ofert, rejestracji oraz innych aspektów technicznych Platformy. CWK dostępne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 17.00 pod nr tel. +48221010202 lub



[cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl) , z zastrzeżeniem harmonogramu pracy dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/40-kontakt> .

- 6) Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- 7) Zaleca się wykonawcom założenie bezpłatnego konta użytkownika na Platformie. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności Platformy np. nie będzie widział wiadomości prywatnych od zamawiającego lub wycofania oferty bez kontaktu z CWK.
- 8) W przedmiotowym postępowaniu ofertę i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 9) Ofertę i inne dokumenty, o których mowa w SWZ należy wczytać jako załączniki na Platformie według Instrukcji dla Wykonawców dotyczących korzystania z Platformy.
- 10) Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty (formularz składania oferty) do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 11) W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików, dostępnej pod adresem <https://docs.google.com/document/d/1SeGipolSZhgZ-dXiyupE6M11fAFcqE-iUTMFwSL5UQ/edit#> , dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
- 12) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę ich przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
- 13) Komunikacja poprzez formularz/moduł „Wyślij wiadomość do zamawiającego” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego folderu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB. Uwaga - Formularz (moduł) „Wyślij wiadomość do zamawiającego” nie służy do składania ofert.
- 14) Za datę przekazania składanych poprzez formularz/moduł „Wyślij wiadomość do zamawiającego”: dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 15) W przypadku awarii Platformy (potwierdzoną przez usługodawcę-operatora Platformy), za datę złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 14) przyjmuje się datę i godzinę (hh:mm) ich otrzymania przez zamawiającego na adres e-mail [zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl) lub do folderu SPAM ww. skrzynki odbiorczej.
- 16) Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2247), tj. m.in. .doc, .odt, .docx, .txt, .xls, .xlsx, .xml, .ppt, .pdf, .jpg, .zip, .7Z.  
**Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg ze szczególnym wskazaniem na .pdf, zaś w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje .zip lub .7Z .**
- 17) Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych (oferty, dokumentów) w innych formatach plików, niewskazanych w Rozporządzeniu o którym mowa w pkt 16 (np. .rar) o ile rozpakowanie oferty

oraz odczytanie przesłanych dokumentów nie będzie powodowało po stronie zamawiającego powstania dodatkowych obowiązków związanych z nabyciem innego oprogramowania niż przewidziane w załączniku nr 2 do ww. Rozporządzenia oraz nie będzie generowało po stronie zamawiającego żadnych dodatkowych kosztów. W takim przypadku, do terminu składania ofert, wykonawca powinien potwierdzić u zamawiającego czy format plików w jakim zamierza przekazywać dane/informacje nie wiążą się z nabyciem innego oprogramowania po stronie zamawiającego oraz czy otwarcie lub odczytanie przesłanych danych nie będzie generowało żadnych dodatkowych kosztów u zamawiającego, pod rygorem uznania przesłanych plików/dokumentów za złożone nieskutecznie.

- 18) Informacje na temat kodowania danych: pliki złożonej oferty załączone przez wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne są w Platformie jako zaszyfrowane. Możliwość otwarcia pliku/-ów dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu oferty przez zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.
- 19) Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej pisemnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski składa się wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 20) **Osobami uprawnionymi do komunikowania się z wykonawcami, ze strony zamawiającego są:** Artur Lula i Magdalena Piotrowska.
- 21) Ilekroć w SWZ jest mowa o:
  - a) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis elektroniczny, o którym mowa art. 3 pkt 14a ustawy z 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2021 r., poz. 2070 ze zm.);
  - b) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6.08.2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2021 r., poz. 816 ze zm.);
  - c) kwalifikowanym podpisem elektronicznym – należy przez to rozumieć zaawansowany podpis elektroniczny, o którym mowa w art. 3 pkt 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23.07.2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (Dz.U.UE.L.2014.257.73);
  - d) postaci elektronicznej – należy przez to rozumieć postać cyfrową istniejącą w postaci zapisu elektronicznego, zdigitalizowana. Postać elektroniczna to każdy plik elektroniczny bez względu na jego typ, rodzaj i zastosowanie;
  - e) formie elektronicznej - należy przez to rozumieć postać elektroniczną opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 22) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych podpisem zaufanym, które wynoszą max 10MB, oraz na ograniczenia wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, które wynoszą max 5MB.
- 23) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
- 24) W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 25) Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie plików różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów z weryfikacją podpisów.
- 26) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.

- 27) Zamawiający zaleca zamieszczanie podpisu oraz znacznika czasu w miejscu niezastłaniającym treści podpisywanego dokumentu.
- 28) Zamawiający zwraca uwagę, aby nie wprowadzać zmian w plikach po ich podpisaniu.
- 29) Minimalne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające udział w niniejszym postępowaniu, w tym korzystanie z Platformy:
- a) komputer klasy PC lub MAC o konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - b) łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s,
  - c) posiadanie aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail),
  - d) zainstalowana przeglądarka internetowa inna niż Internet Explorer, preferowane: EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8,
  - g) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
  - h) posiadanie ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego do podpisywania plików w formie elektronicznej lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego do podpisywania plików w postaci elektronicznej,
  - i) strona platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,
  - j) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 30) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Wnioski należy przysyłać za pośrednictwem Platformy za pomocą formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie przedmiotowego postępowania. Treść pytań, bez ujawniania źródła zapytania, wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, za pośrednictwem Platformy, w terminach i w sposób wskazany w art. 284 PZP.
- 31) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie postępowania na Platformie w formie komunikatu publicznego.

**9. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 PZP – nie dotyczy.**

#### **10. Opis sposobu przygotowania oferty oraz sposób składania ofert:**

- 1) Opis sposobu przygotowania ofert oraz sposób składania ofert determinowany jest zasadą składania ofert przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, o którym mowa w ust. 8 SWZ.
- 2) Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, zwanej dalej „Platformą”, dostępną pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/jablonowopomorskie/proceedings> .
- 3) **Szczegółowy opis technicznego i organizacyjnego sposobu przygotowania i składania ofert, dokumentów i oświadczeń został opisany w:**

- a) ust. 8 SWZ,
- b) „Regulaminie platformazakupowa.pl” (dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz
- c) w „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl” (dostępnej pod adresem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNwt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>).

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przygotowanie lub złożenie oferty w sposób niezgodny z ust. 8 SWZ, w tym instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert np. w sytuacji złożenia oferty przez moduł/formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

- 4) Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, pisemnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku innym niż polski składa się wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 5) **Wykonawca jest zobowiązany do sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).**
- 6) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 PZP, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a w przypadku postępowań lub konkursów, o wartości mniejszej niż progi unijne, kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 8) W postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem ust. 8 pkt 16-17 SWZ, sporządza się:
  - a) ofertę,
  - b) oświadczenie o których mowa w art. 125 ust. 1 PZP,
  - c) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilne, itp.), o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 PZP,
  - d) przedmiotowe środki dowodowe,
  - e) pełnomocnictwo.
- 9) Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 10 pkt 9 SWZ (np. wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, zapytania do treści dokumentu zamówienia, zgoda wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą, zakwestionowanie poprawienia omyłki o której mowa w art. 223 ust. 2

pkt 3 PZP, zgoda wykonawcy na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą), przekazywane w postępowaniu, sporządza się:

- a) w postaci elektronicznej w formatach danych określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z 12.04.2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, z uwzględnieniem ust. 8 pkt 16-17 SWZ lub
- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w ust. 8 SWZ.

#### 10) Dokument pełnomocnictwa:

- a) składa się w formie elektronicznej (sporządzony w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do udzielania pełnomocnictwa) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej do udzielania pełnomocnictwa,
  - b) w przypadku wystawienia pełnomocnictwa w postaci papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do udzielenia pełnomocnictwa, składa się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem pełnomocnictwa w postaci papierowej, może dokonać mocodawca lub notariusz zgodnie z art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991 r. - Prawo o notariacie. **UWAGA - Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upelnomocnionego,**
  - c) musi zawierać co najmniej: imię i nazwisko pełnomocnika, dane mocodawcy, datę wystawienia pełnomocnictwa, termin obowiązywania, zakres umocowania skuteczny do reprezentowania wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
  - d) musi być sporządzony w formacie danych zgodnie z treścią ust. 8 SWZ.
- 11) Oferta oraz oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP muszą być złożone w oryginale i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 12) Wszelkie czynności związane ze złożeniem wymaganych dokumentów (w tym m.in.: składanie oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, poświadczanie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej) muszą być dokonywane przez osobę/-y reprezentującą wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. W przypadku dokonywania czynności związanych ze złożeniem wymaganych dokumentów przez osobę/-y nie wymienioną/-e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 13) Ofertę oraz oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/jablonowopomorskie/proceedings> w sekcji pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ. Ofertę należy wczytać jako załączniki na Platformie według „Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl” .
- 15) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z zachowaniem formy elektronicznej lub postaci elektronicznej, w formacie danych wskazanych w ust. 8 SWZ, podpisaną pod rygorem nieważności odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 16) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ, dlatego wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z treścią SWZ i przygotować ofertę w sposób należyty, zgodnie z wymaganiami zamawiającego.
- 17) Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SWZ. W przypadku, gdy wykonawca nie skorzysta z przygotowanych przez zamawiającego wzorów, oferta musi zawierać pełen zakres treści wymaganych we wzorach załączników do SWZ.
- 18) Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 19) Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów zaleca się, aby wykonawca utworzył folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie folder należy skompresować bez nadawania mu hasła i bez szyfrowania. Platforma samodzielnie szyfruje złożone oferty. Uwaga proszę pamiętać o limitach wielkości plików, o których mowa w ust. 8 SWZ.
- 20) Wykonawca może przed terminem składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl” (dostępnej pod adresem <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view> ).
- 21) Zgodnie z art. 18 ust. 3 PZP, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł takie informacje oraz wykazał, że spełniają one przesłanki uznania ich za tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia zamawiającemu uzasadnienia potwierdzającego spełnianie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ww. ustawy, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia niejawną część oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niedochowanie tajemnicy przedsiębiorstwa w przypadku innego sposobu załączenia dokumentów objętych tajemnicą przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji.

## 22) Dokumenty składające się na ofertę oraz dokumenty wymagane wraz z ofertą:

- a) Formularz ofertowy;
- b) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 PZP. Wzory oświadczeń zawarto odpowiednio w **załączniku nr 2a** i **załączniku nr 2b** do SWZ;
- c) Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z KRS lub CEIDG lub innego właściwego rejestru, zamawiający może żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy lub odpowiednio: do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP lub

podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

- d) Przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że proponowane przez wykonawcę kruszywo dla poszczególnych frakcji spełnia wymagania i parametry określone w normach:
- PN-S-06102:1997 Drogi samochodowe – Podbudowy z kruszyw stabilizowanych mechanicznie (**dla frakcji 0-31,5 mm**) oraz
  - PN-EN 13242 Kruszywa do niezwiązanych i związanych hydraulicznie materiałów stosowanych w obiektach budowlanych i budownictwie drogowym (**dla frakcji 0-31,5 mm oraz dla frakcji 31,5-63 mm**). Preferowana wersja normy PN-EN 13242+A1:2010.

Przedmiotowe środki dowodowe należy przedłożyć w formie certyfikatu wydanego przez niezależną jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę lub deklarację właściwości użytkowych lub inny dokument potwierdzający żadaną jakość kruszywa. Dokument potwierdzający żadaną jakość kruszywa musi wskazywać co najmniej: oznaczenie wystawcy poświadczenia, dane zlecającego lub producenta, rodzaj badanej frakcji kruszywa (uziarnienie), oraz informację czy podlegające ocenie kruszywo jest zgodne z wymaganą przez zamawiającego w SWZ normą.

Jeżeli wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie, o ile złożona oferta nie będzie podlegała odrzuceniu albo nie zajdą przesłanki unieważnienia postępowania;

- e) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty (jeśli dotyczy);
- f) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - o ile ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółki cywilne;
- g) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, na których zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną wykonawca się powołuje w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeśli dotyczy). Wzór zobowiązania zawarto w **załączniku nr 3** do SWZ;
- h) Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP (jeśli dotyczy). Wzór oświadczenia zawarto w **załączniku nr 4** do SWZ;
- i) Informacje dot. tajemnicy przedsiębiorstwa wraz z uzasadnieniem spełniania przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeśli dotyczy).

## **11. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 PZP:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, wyklucza się wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25.06.2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12.05.2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia

przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15.06.2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. Zamawiający informuje, że przewiduje również stosowanie podstaw wykluczenia określonych w: art. 109 ust. 1 pkt 8 PZP oraz w art. 109 ust. 1 pkt 10 PZP.
  - 3. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
  - 4. Brak podstaw wykluczenia określonych w: art. 108 ust. 1 PZP, art. 109 ust. 1 pkt 8 PZP oraz w art. 109 ust. 1 pkt 10 PZP musi potwierdzić:
    - a) wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego,
    - b) każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,



- c) wszystkie podmioty udostępniające wykonawcy zasoby w postaci zdolności technicznej/zawodowej lub sytuacji ekonomicznej/finansowej.

## **12. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu, oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP oraz podmiotowych środkach dowodowych:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie: art. 108 ust. 1, art. 109 ust. 1 pkt 8, art. 109 ust. 1 pkt 10 PZP:

Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia każdy z wykonawców oraz odpowiednio wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wszystkie podmioty udostępniające wykonawcy zasoby, składa/-ją w ofercie oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP. Wzory oświadczeń zawarto odpowiednio w **załączniku nr 2a i 2b** do SWZ.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego o którym mowa w art. 274 ust. 1 PZP zamawiający będzie wymagał:

- a) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, tj. art. 108 ust. 1 pkt 1-2 PZP, art. 108 ust. 1 pkt 4-5 PZP, zamiast podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy,
- b) oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w: art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, art. 108 ust. 1 pkt 6 PZP, art. 109 ust. 1 pkt 8 PZP, 109 ust. 1 pkt 10 PZP

oraz

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
- b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
- c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
- d) **zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- **posiada doświadczenie w przedmiocie zamówienia**, tj. jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał w sposób należyty dostawę/-y kruszywa naturalnego o wartości pojedynczej umowy nie mniejszej niż 140 000,00 zł brutto.

Jeżeli Wykonawca wykonał zamówienie w walutach obcych Zamawiający przeliczy ich wartość przyjmując średni kurs PLN od tej waluty podanej przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, każdy z wykonawców składa w ofercie oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składa każdy z wykonawców, w zakresie w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W przypadku polegania na

zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa każdy z podmiotów udostępniających zasoby, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzory oświadczeń zawarto odpowiednio w **załączniku nr 2a i 2b** do SWZ.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego o którym mowa w art. 274 ust. 1 PZP, w celu wykazania minimalnych zdolności, będzie wymagane przedłożenie podmiotowego środka dowodowego w postaci wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Wzór wykazu dostaw zawarto w **załączniku nr 6** do SWZ;

- **w całym okresie realizacji przedmiotowego zamówienia będzie dysponował następującymi sprawnymi (bezawaryjnymi) narzędziami/urządzeniami/wyposażeniem zakładu:**

- samochodem samowładoczym o ładowności co najmniej 15 ton w liczbie co najmniej 2 sztuk oraz
- równiarką lub spycharką w liczbie co najmniej 1 sztuki oraz
- walcem budowlanym (drogowym) lub zagęszczarką w liczbie co najmniej 1 sztuki.

W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, każdy z wykonawców składa w ofercie oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP składa każdy z wykonawców, w zakresie w jakim każdy z nich wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa każdy z podmiotów udostępniających zasoby, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby. Wzory oświadczeń zawarto odpowiednio w **załączniku nr 2a i 2b** do SWZ.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie zamawiającego o którym mowa w art. 274 ust. 1 PZP, w celu wykazania minimalnych zdolności, będzie wymagane przedłożenie podmiotowego środka dowodowego w postaci wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami. Wzór wykazu narzędzi/urządzeń/wyposażeniu zakładu zawarto w **załączniku nr 7** do SWZ.

- 3) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie metodą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i lub dokumentach wyszczególnionych w niniejszej SWZ.
- 4) Z treści oświadczeń i dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Niespełnienie chociażby jednego ze wskazanych warunków będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 5) **Dokumenty składane w przypadku wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza Rzeczypospolitą Polską:**
  - a) w przypadku wykonawcy, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający będzie wymagał dokumentów i oświadczeń tożsamyh ze wskazanymi w ust. 10 pkt 22 SWZ oraz ust. 12 SWZ.
  - b) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 PZP, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis § 4 ust. 2 ww. rozporządzenia stosuje się.
  - c) Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP oraz podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na tych zasadach, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepis § 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, stosuje się odpowiednio.
  - d) Do wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 PZP, zapisy niniejszej SWZ stosuje się odpowiednio.
  - e) W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w § 13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
  - f) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **13. Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółki cywilne):**

- 1) Sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu:
  - a) warunek określony w ust. 12 pkt 2 lit. d) tiret pierwszy SWZ (warunek dotyczący doświadczenia) musi spełnić samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców,

- b) warunek określony w ust. 12 pkt 2 lit. d) tiret drugi SWZ (warunek dotyczący dysponowania narzędziami/urządzeniami/wyposażeniem zakładu) musi spełnić samodzielnie co najmniej jeden z wykonawców lub wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie,
  - c) warunek dotyczący zdolności do występowania w obrocie gospodarczym, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 1 PZP – nie dotyczy,
  - d) warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 PZP – nie dotyczy.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 3) W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 PZP, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia zawarto w **załączniku nr 4** do SWZ.
  - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, składa każdy z wykonawców oddzielnie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia zawarto w **załączniku nr 2a** do SWZ.
  - 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, składając stosowne pełnomocnictwo.

#### **14. Udostępnienie zasobów w celu korzystania przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub zawodowych lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej:**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 2) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w tym celu składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia,

kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 4) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 5) Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4 PZP, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy. Wzory oświadczeń zawarto odpowiednio w **załączniku nr 2b** oraz **załączniku nr 3** do SWZ.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **15. Sposób obliczenia ceny:**

- 1) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ i jej załącznikach oraz musi obejmować: całkowity koszt należytego wykonania całego przedmiotu zamówienia, ryzyko gospodarcze, zysk oraz wszelkie koszty towarzyszące konieczne do poniesienia przez wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotowego zamówienia. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. koszty/opłaty:
  - a) zakupu kruszywa spełniającego parametry ilościowe oraz jakościowe określone w SWZ,
  - b) załadunku, transportu, rozładunku, rozgarnięcia i zagęszczenia kruszywa,
  - c) kosztów pracy lub wynajmu / użyczenia sprzętów i pojazdów wymaganych do załadunku, transportu, rozładunku, rozgarnięcia i zagęszczenia kruszywa,
  - d) ewentualnego odtworzenia zniszczonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dróg, chodników oraz innych elementów infrastruktury,
  - e) wywozu: odpadów lub nieczystości związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
  - f) kosztów związanych z odbiorami wykonanych dostaw,
  - g) użytkowania pojazdów, maszyn i urządzeń służących w realizacji dostaw, w tym koszty pracy i wynagrodzenie operatorów sprzętu i kierowców,
  - h) zakupu, dostawy i transportu materiałów niezbędnych do należytej realizacji umowy,
  - i) opłat, składek, podatków wynikających z obowiązujących przepisów oraz ewentualnych opłat celnych i innych opłat związanych z należytą realizacją przedmiotu umowy,

- j) robót przygotowawczych, porządkowych, itp.
- 2) Cena oferty musi zostać skalkulowana z uwzględnieniem kosztów opcji, o której mowa w ust. 3 pkt 2 niniejszej SWZ.
  - 3) Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę w oparciu o formularz cenowy, zawarty w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do SWZ.
  - 4) Wykonawca zobowiązany jest do określenia cen jednostkowych dla wszystkich pozycji formularza cenowego, a także do wyliczenia łącznej wartości brutto oferty („SUMA”, „RAZEM”).
  - 5) W formularzu cenowym, cena musi być wyrażona w złotych (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - 6) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
  - 7) Wartość pozycji „SUMA” lub „RAZEM” określona w formularzu cenowym należy przenieść do formularza ofertowego, jako wartość brutto oferty.
  - 8) W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ofertową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwą zostanie przyjęta cena ofertowa podana słownie.
  - 9) Ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi zawierać aktualną stawkę podatku od towarów i usług.
  - 10) Zgodnie z art. 225 PZP, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W tym celu oferta wykonawcy musi zawierać:
    - a) informację dla zamawiającego, że wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

Oświadczenie, w tej sprawie, zawarto w Formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do SWZ.

#### **16. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

- 1) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
  - a) **Cena (C) – waga 60,00 punktów**
  - b) **Termin dostawy (T) – waga 40,00 punktów**
- 2) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów za wszystkie kryteria oceny ofert wg wzoru:

$$LP = C + T$$

Gdzie:

LP - to całkowita liczba punktów przyznana ofercie,

C - liczba punktów przyznana ofercie za kryterium „Cena”;

T – to liczba punktów przyznana ofercie za kryterium „Termin dostawy”;

końcowy wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

3) Ocenie będą podlegały oferty nieodrzucone, zgodnie z poniższym:

Ad. 1) Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa wartość brutto oferty spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{wartość brutto oferty badanej}} \times 60,00 \text{ pkt}$$

Ad. 2) Punkty za kryterium „Termin dostawy”, zostaną przyznane wg następującej skali punktowej:

<b>Deklarowany przez wykonawcę termin rozpoczęcia dostaw min. 70% ilości kruszywa objętego zamówieniem podstawowym:</b>	<b>Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania:</b>
do 10 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zawarcia umowy	40,00
powyżej 10 dni kalendarzowych liczonych od dnia zawarcia umowy, ale nie dłużej niż 20 dni kalendarzowych	15,00
powyżej 20 dni kalendarzowych, liczonych od dnia zawarcia umowy, ale nie dłużej niż 30 dni kalendarzowych	0

Kryterium „Termin dostawy” będzie rozpatrywany na podstawie terminu zadeklarowanego przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

Oferty z terminem dłuższym niż 30 dni będą traktowane jako niezgodne z warunkami zamówienia wskazanymi w opisie przedmiotu zamówienia, co w konsekwencji spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 PZP.

- 4) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- 5) Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 6) Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- 7) Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
- 8) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
- 9) Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

- 10) W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 9) oferta będzie podlegała odrzuceniu, a zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

**17. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy:**

Projektowane postanowienia umowy, określone zostały w załączniku nr 5 do SWZ.

**18. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

- 1) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 2) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 18 pkt 1 SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 3) Zamawiający zawiadomi wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. W sytuacji, gdy zaproponowany przez zamawiającego termin nie będzie dla wykonawcy dogodny, wykonawca ma możliwość wnioskowania o zmianę terminu podpisania umowy, jednakże to zamawiający podejmie ostateczną decyzję o ewentualnej zmianie terminu podpisania umowy.
- 4) Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 18 pkt 3 SWZ, może być przekazywane pisemnie drogą elektroniczną.
- 5) Dwukrotne niedopełnienie obowiązku podpisania umowy przez wykonawcę, w wyznaczonym terminie, zostanie uznane za uchylanie się od jej podpisania.
- 6) Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w trybie korespondencyjnym, z tym że postanowienia ust. 18 pkt 5 SWZ stosuje się odpowiednio.
- 7) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 8) W przypadku wskazania pełnomocnika do podpisania umowy wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa w formie elektronicznej, nie później niż na dwa dni robocze zamawiającego, przed terminem podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przedłożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 9) Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10) Wykonawca, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy, będzie zobowiązany dostarczyć zamawiającemu, w wyznaczonym przez niego terminie, aktualnie obowiązujący dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (polisę OC) związanej z przedmiotem zamówienia, tj. usługami transportowymi lub dostawami kruszywa lub charakterem prowadzonej działalności gospodarczej, z tytułu szkód na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż wartość ofertowa brutto wykonawcy wraz z dowodem opłacenia składki lub wymaganej do dnia podpisania umowy ilości rat składki. Dokument należy przedłożyć zamawiającemu nie później niż na dwa dni robocze zamawiającego, przed terminem podpisania umowy.



## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy:**

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 2) Odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, systemie kwalifikowania wykonawców, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - c) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w formie określonej w art. 508 PZP.
- 4) Terminy na wniesienie odwołania zostały uregulowane w art. 515 PZP.
- 5) Wymagania formalne odwołania zawarto w art. 516 PZP.
- 6) Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 7) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 8) Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 18.11.2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 9) Szczegółowe informacje dotyczące możliwości korzystania ze środków ochrony prawnej określa Dział IX PZP pn. „Środki ochrony prawnej”.

## **20. Pozostałe informacje, o których mowa w art. 281 ust. 2 PZP:**

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zgodnie z treścią art. 95 ust. 1 PZP, Zamawiający nie wymaga, aby w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca lub podwykonawca/-cy (o ile będą realizowali niniejsze zamówienie) zatrudniał/-li na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy, osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia i wykonujące prace (czynności) w zakresie realizacji zamówienia.
- 3) Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 PZP.
- 4) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
- 5) Zamawiający nie przewiduje zamówień wskazanych w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 PZP.

- 6) Zamawiający nie wymaga odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 PZP.
- 7) Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń, między zamawiającym a wykonawcą, w walutach obcych.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 9) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, o których mowa w art. 60 i art. 121 PZP.
- 10) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 11) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 12) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 PZP.
- 13) Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 14) Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
- 15) Zamawiający nie zwoła zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SWZ.

## 21. Wykaz załączników do SWZ:

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2a	Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 2b	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby na których zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną wykonawca się powołuje w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, o którym mowa w art. 117 ust. 4 PZP
Załącznik nr 5	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 6	Wykaz dostaw
Załącznik nr 7	Wykaz narzędzi/urządzeń/wyposażenia zakładu