11 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY

**ZATWIERDZAM**

Komendant 11 Wojskowego

Oddziału Gospodarczego

…………………………………….

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA USŁUGI KONSERWACJI I NAPRAWY SYSTEMÓW PPOŻ   
W LATACH 2021-2023**

**o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej   
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8**

**SPRAWA NR 48/ZP/U/INFR/2020**

BYDGOSZCZ 2020 r.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO (art. 36 ust. 1 pkt 1 Pzp oraz art. 36 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp): |

11 Wojskowy Oddział Gospodarczy

ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszcz

tel. – 261 411 361, fax – 261 411 313

Internet: <http://www.11wog.wp.mil.pl>

NIP: 967-13-54-089

REGON: 341260412

zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**USŁUGI KONSERWACJI I NAPRAWY SYSTEMÓW PPOŻ W LATACH 2021-2023**

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp): |

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej ustawą, o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. W sprawach nieuregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)   
   i przepisy wykonawcze do tej ustawy.
3. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się **rozporządzenie Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r.** w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
4. W sprawach nieuregulowanych ustawą - Prawo zamówień publicznych mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.).

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp): |

Główny przedmiot zamówienia CPV – 50700000-2 (usługi w zakresie napraw   
i konserwacji instalacji budynkowych).

**Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:**

**Część I: Konserwacja i naprawa systemów ppoż. o klauzuli ZASTRZEŻONE   
– zgodnie z załącznikiem nr 2A do SIWZ;**

**Część II: Konserwacja i naprawa systemów ppoż. o klauzuli JAWNE – zgodnie   
z załącznikiem nr 2B do SIWZ;**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie na rzecz Zamawiającego okresowych usług przeglądu stanu technicznego, konserwacji i napraw niezbędnych   
   do przywrócenia prawidłowego funkcjonowania urządzeń i instalacji ppoż. wyszczególnionych w załączniku nr 2 do SIWZ: „Wykazie urządzeń wchodzących w skład konserwowanych systemów 11 WOG”, znajdujących się w budynkach administrowanych przez 11. Wojskowy Oddział Gospodarczy. W ramach umowy przewiduje się również wykonanie czynności związanych z wyłączeniem fragmentu systemu oraz ponownym włączeniem w związku z prowadzeniem prac remontowych budynku.
2. Konserwacja urządzeń i systemów stanowiących przedmiot umowy   
   ma zagwarantować całodobową pełną i niezawodną sygnalizację oraz utrzymać systemy w stałej sprawności eksploatacyjnej.
3. Usługi konserwacji i naprawy realizowane będą zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, zasadami profesjonalizmu zawodowego, opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz wytycznymi zawartymi w instrukcjach producentów.
4. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z PRAWA OPCJI** określonego w art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986). Realizacja prawa opcji polegać będzie na **zwiększeniu do 40%** wartości zamówienia podstawowego, w sytuacji wyczerpania kwoty, przeznaczonej na realizację zamówienia podstawowego.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na terenie świadczonych usług   
   i bezwzględnie przestrzegać, odpowiednich warunków i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wykonywać usługę przez **co najmniej dwie osoby** posiadające (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki , Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04..2003 r. Dz. U. nr 89, poz. 828 z późń. zm.) **AKTUALNE ŚWIADECTWA KWALIFIKACYJNE E i D GRUPA 1**
6. W ramach czynności konserwacyjnych, stanowiących przedmiot umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania napraw wynikających z sytuacji awaryjnych.
7. **W przypadku wystąpienia awarii** systemów objętych umową w okresie pomiędzy konserwacjami, Wykonawca w czasie zadeklarowanym w ofercie od otrzymania powiadomienia o awarii, winien stawić się w miejscu wystąpienia awarii i podjąć czynności naprawcze związane z usunięciem niesprawności.
8. **CZAS REAKCJI w przypadku wystąpienia awarii stanowi kryterium oceny ofert, które zostało szczegółowo omówione w cz. XIV ad. D) SIWZ. Wykonawca może zaoferować czas reakcji tylko w wymiarze pełnych godzin tj. nie krótszym niż 1 godzina.**
9. Wykonawca udzieli **minimum 12 maksymalnie 36 miesięcznej** gwarancji na przeprowadzone naprawy. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od momentu podpisania protokołu napraw.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia (w okresie obowiązywania umowy   
    o udzielenie zamówienia publicznego), przez Wykonawcę lub Podwykonawcę,   
    na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących bezpośrednie czynności   
    w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia o ile mieszczą się one   
    w zakresie definicji stosunku pracy określonego w art. 22 § 1 Kodeksu Pracy (Dz.U. 2019.1040 ze zm.)
11. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, uprawnienia Zamawiającego   
    w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określono w projekcie umowy –załączniki nr 9 i 10 do SIWZ;
12. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp): |

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia  
   do dnia **31.12.2023 r.** z zastrzeżeniem, że umowa ulega rozwiązaniu przed tym terminem z dniem wyczerpania kwoty określonej w § 8 ust. 1 umowy (załączniki 9 i 10 do SIWZ).
2. Stosownie do zasad określonych w przepisach o finansach publicznych umożliwiających jednostkom sektora finansów publicznych zaciąganie zobowiązań jedynie na rok budżetowy i do wysokości posiadanego budżetu, rozpoczęcie realizacji umowy w kolejnym roku kalendarzowym nastąpi pod warunkiem zapewnienia w planie finansowym na ten rok środków finansowych   
   na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp): |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postepowaniu, tj.:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 i ust. 5 ustawy Pzp oraz

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – warunek ten zostanie uznany za spełniony, **gdy Wykonawca:**

* **posiada Certyfikat dla Przedsiębiorców**, o którym mowa w art. 29 Ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych   
  (t.j.Dz.U.2019.2158,Dz.U.2020.284) przez cały okres obowiązywania umowy **– DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI;**

*W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Certyfikat, o którym mowa   
w pkt. 1 ppkt 2) lit a) będzie posiadał* ***każdy z Wykonawców.***

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – warunek ten zostanie uznany   
   za spełniony, gdy Wykonawca **złoży oświadczenie o spełnianiu warunku – DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI;**
2. zdolności technicznej lub zawodowej – warunek ten zostanie uznany   
   za spełniony, gdy Wykonawca:
3. **wykaże osoby** skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego posiadające:
   * + **aktualne świadectwa kwalifikacyjne E i D GRUPA 1,** zgodnie   
       z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki , Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28.04..2003 r. Dz. U. nr 89, poz. 828 z późń. zm.  
       **– DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI;**

* aktualne poświadczenie bezpieczeństwa lub pisemne **upoważnienia do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum ZASTRZEŻONE** ważne przez okres obowiązywania umowy oraz **aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie przeszkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych** ważne w okresie obowiązywania umowy (dotyczy czynności konserwacyjno-naprawczych w obiektach: OŻW, Klub IWsp SZ, JW 1515, WOMP, WSzW, WKU, RWT (1RBLog), RCI, 7 RPW, IWsp SZ, WPP, RZI, WBE, 1 Bat. Log., 2Bat. Log., 1 Bat. Dow., 1 Bryg. Log., CDiSz SZ, Klub Lotnika, OZ JFTC (b. 1 i 3));  
   **– DOTYCZY TYLKO CZĘŚCI I;**

Wzór wykazu osób stanowi załącznik nr 4 do SIWZ i powinien zostać sporządzony dla każdej z części osobno.

1. **posiada doświadczenie w usługach wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych,   
   **w okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert,   
   a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie **co najmniej jednej usługi** wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału **– DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI;**

Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 5 do SIWZ i powinien zostać sporządzony dla każdej z części osobno.

***Uwaga:*** *za usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia uważa się usługi   
w zakresie konserwacji i naprawy systemów ppoż.,* ***o wartości nie mniejszej niż 30.000,00 zł brutto******w ramach jednej umowy.***

1. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zgodnie z art. 23 ust.1 ustawy Pzp, Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się   
   o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zgodnie z **art. 22a** **ust. 1** ustawy Pzp, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postepowaniu, w stosownych sytuacjach oraz   
   w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
7. **Zgodnie z art. 22a ust. 2 ustawy Pzp** Wykonawca, który polega   
   na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
8. Zamawiający, **zgodnie z art. 22a ust. 3 ustawy Pzp**, ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Zgodnie z art. 22 a ust. 6 ustawy Pzp jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 7 niniejszej części, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 1. ppkt 2) lit. b) i c) SIWZ.

1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Pzp, przedstawienia   
   w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych **w części VII   
   pkt 7.1 ppkt 7.1.2. SIWZ.**
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych **w części VII pkt 7.1 ppkt 7.1.2. SIWZ**, dotyczących Podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP (art. 36 ust. 1 pkt 5 a ustawy Pzp): |

* 1. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp , z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy do wykluczenia z zastrzeżeniem art. 24 ust. 8 i 9 ustawy Pzp.:

1. ***w stosunku do którego otwarto likwidację***, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655).

|  |
| --- |
| **CZĘŚĆ VI A. PROCEDURA ODWRÓCONA** |

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
w postępowaniu.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (art. 36 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp): |

1. Zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, **do oferty**, w celu oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w części V SIWZ oraz czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie podstaw, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp**, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert, OŚWIADCZENIE,** sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ.**

*Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie,   
że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału   
w postępowaniu.*

Jednocześnie Zamawiający informuje, aby Wykonawca wypełnił oświadczenie   
w zakresie potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SIWZ, zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

Wraz z oświadczeniem Wykonawca składa:

1. wypełniony i podpisany **FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony   
   z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ **(formularz ofertowy powinien zostać sporządzony dla każdej z części osobno),**   
   w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, określenie łącznej ceny ofertowej brutto oraz netto za konserwację, ceny roboczogodziny, czasu reakcji przystąpienia do usunięcia awarii, okresu gwarancji udzielonej na części i podzespoły użyte do naprawy, akceptacja warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz   
   o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń,   
   a także podanie informacji która część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy;
2. **ZESTAWIENIE CENOWE** usług stanowiących przedmiot zamówienia   
   – sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2A oraz 2B** do SIWZ odpowiednio dla każdej z części.
3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp**,** Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności   
   lub braku przynależności do tej samej GRUPY KAPITAŁOWEJ**, o której mowa   
   w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą   
   do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Oświadczenie, o którym mowa stanowi złącznik nr 7 do SIWZ.**

1. Zgodnie z art. 25a ust. 3 pkt 2) ustawy Pzp, Wykonawca, który powołuje się   
   na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach   
   w oświadczeniu, o którym mowa w części VII w pkt 1 SIWZ dotyczące tych podmiotów.
2. Zgodnie z art. 25a ust. 5 pkt. 2) ustawy Pzp, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w części VII pkt 1 SIWZ dotyczące Podwykonawców.
3. Zgodnie z art. 25a ust. 6 ustawy Pzp, w przypadku wspólnego ubiegania się   
   o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przedmiotowe oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
5. Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia   
   w wyznaczonym, **nie krótszym** **niż 5 dni,** terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału   
   w postępowaniu, spełnienie przez oferowane usługi, wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw do wykluczenia:
   1. *W CELU POTWIERDZENIA* ***BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA*** *WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA NASTĘPUJĄCYCH DOKUMENTÓW:*
      1. oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia   
         z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – wg załącznika nr 6   
         do SIWZ;
      2. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji   
         o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu   
         do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

*Zamawiający zastrzega sobie możliwość niezłożenia przez Wykonawcę dokumentu, o którym mowa w pkt 7.1.2. w sytuacji, kiedy samodzielnie może pobrać powyższy dokument z wskazanego przez Wykonawcę adresu www (adres www, Wykonawca wpisuje w pkt 19. formularza ofertowy – załącznik nr 3 do SIWZ).*

* 1. *W CELU POTWIERDZENIA* ***SPEŁNIENIA WARUNKÓW DOTYCZĄCYCH KOMPETENCJI LUB UPRAWNIEŃ*** *DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ, O ILE WYNIKA TO Z ODRĘBNYCH PRZEPISÓW, O KTÓRYCH MOWA W CZĘŚCI V SIWZ ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA NASTĘPUJĄCYCH DOKUMENTÓW:*
     1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu   
        – wg załącznika nr 6 do SIWZ;
     2. **Certyfikat dla Przedsiębiorców – spełniający warunek określny w części V pkt 1 ppkt 2) lit a) SIWZ;**

*W przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Certyfikat, o którym mowa w pkt. 7.2.2 będzie posiadał każdy z Wykonawców.*

* 1. *W CELU POTWIERDZENIA* ***SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU   
     W POSTĘPOWANIU DOTYCZĄCYCH SYTUACJI EKONOMICZNEJ LUB FINANSOWEJ****, O KTÓRYCH MOWA W CZĘŚCI V SIWZ ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA NASTĘPUJĄCYCH DOKUMENTÓW:*
     1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu   
        – wg załącznika nr 6 do SIWZ;
  2. *W CELU POTWIERDZENIA* ***SPEŁNIENIA WARUNKÓW DOTYCZĄCYCH ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ****, O KTÓRYCH MOWA W CZĘŚCI V SIWZ ZAMAWIAJĄCY ŻĄDA NASTĘPUJĄCYCH DOKUMENTÓW:*
     1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu   
        – wg załącznika nr 6 do SIWZ;
     2. **wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, – spełniający warunek określny w części V pkt 1 ppkt 2) lit c) nr I SIWZ** - według załącznika nr 4 do SIWZ;

*Wykonawca wraz z przedmiotowym wykazem składa dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie powyższego warunku. Dokumentami tymi są   
w szczególności świadectwa kwalifikacyjne, uprawniające do przeprowadzania przedmiotowych napraw i konserwacji.*

* + 1. **wykaz usług wraz z referencjami bądź innymi dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonywanie – spełniający warunek określny w części V pkt 1 ppkt 2) lit c) nr II. SIWZ** - według załącznika nr 5 do SIWZ;

*Wykonawca wraz z przedmiotowym wykazem składa dokumenty potwierdzające spełnienie powyższego warunku.*

*Dokumentami tymi są w szczególności referencje wystawione przez podmiot, na rzecz którego była realizowana usługa wraz z podaniem nazwy przedmiotu zamówienia , zakresu wykonywanych czynności, rodzaju wykonanych usług, wartości umowy, terminu realizacji oraz adresu i nr telefonu zleceniodawcy.*

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.1.2.:
2. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

*Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej   
niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

1. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 8, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym nie wcześniej niż przed upływem terminu, o którym mowa w § 7 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
   (Dz. U. z 2016 poz. 1126, Dz. U. z 2018 r., poz. 1993).
3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału  
   w postępowaniu.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub umocowania prawnego udzielonego osobie/osobom podpisującej/podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
5. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Dokumenty wymienione w SIWZ są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą lub osoba/osoby upoważniona/upoważnione do podpisania oferty w zakresie udzielonego pełnomocnictwa.
8. UWAGA: Pełnomocnictwo Wykonawca załącza do oferty w formie oryginału lub poświadczone notarialnie „za zgodność z oryginałem”.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia,  
    o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
12. Zgodnie z art. 26 ust. 3a ustawy Pzp, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
13. Zgodnie z art. 26 ust. 2f ustawy Pzp, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu,  
    a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (art. 36 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp): |

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w części VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. **Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** bez konieczności dodatkowego wysyłania pisemnej formy dokumentu, za pośrednictwem operatora pocztowego.
3. **Korespondencja Zamawiającego do Wykonawców** np. wezwania, o którym mowa w art. 26 ustawy Pzp, informacja o omyłkach, informacja o odrzuceniu oferty lub informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, **wysyłana będzie tylko za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mail) w formie skanu, bez obowiązku jednoczesnego podpisywania dokumentów podpisem elektronicznym.**
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub na adres mailowy, **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany, podany przez Wykonawcę adres mailowy, zostało doręczone   
   w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z tym pismem.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest p. Katarzyna Kołodziejska**, e-mail: 11wog.szpub@ron.mil.pl** w dni robocze od poniedziałku do piątku.
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
9. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami (do terminu składania ofert) tj. wszelkie oświadczenia, wnioski, zapytania (w tym wyjaśnienie treści SIWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są w formie elektronicznej za **pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem:**

[**www.platformazakupowa.pl/pn/11wog**](http://www.platformazakupowa.pl/pn/11wog) ***i formularza „Wyślij wiadomość”***

1. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub, w przypadku posiadania konta na Platformie Zakupowej, logując się, akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem:

[www.platformazakupowa.pl/pn/11wog](http://www.platformazakupowa.pl/pn/11wog)

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak **nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert**, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o udzielenie wyjaśnień treści SIWZ.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem portalu www.platformazakupowa.pl/pn/11wog   
   w miejscu publikacji ogłoszenia.
5. Wszelkie dokumenty, które Zamawiający zobowiązany jest opublikować na stronie internetowej, dostępne będą za pośrednictwem portalu www.platformazakupowa.pl/pn/11wog w miejscu publikacji ogłoszenia.
6. Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródeł zapytania, umieści za pośrednictwem portalu www.platformazakupowa.pl/pn/11wog w miejscu publikacji ogłoszenia.
7. Zamawiający nie przewiduje organizowania zebrań z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
9. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ za pośrednictwem portalu www.platformazakupowa.pl zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam mogą być wyjaśnienia oraz zmiany treści SIWZ, zmiany treści ogłoszenia w tym zmiany terminu składania ofert.**
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia   
    do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia określając zakres tych zmian. Oświadczenia o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| „ZMIANA”  Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym  na „……………………………………………..”, nr referencyjny: ………….......  Nie otwierać przed upływem terminu składania ofert. |

1. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis Wykonawcy. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
2. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się   
   z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie ub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

|  |
| --- |
| „WYCOFANIE”  Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym  na „……………………………………………..”, nr referencyjny: ………….......... |

1. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 36 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp): |

**DOTYCZY TYLKO CZĘŚCI I:**

1. Przystępując do postępowania, Wykonawca ma obowiązek wnieść wadium   
   w wysokości: **7.000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych 00/100).**
2. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku następujących formach:
   1. w pieniądzu,
   2. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
   3. w gwarancjach bankowych,
   4. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium musi być złożone lub wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. W przypadku, gdy wadium zostało wpłacone w formie pieniężnej zostanie ono zwrócone Wykonawcy na rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty.
5. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium co najmniej na okres związania ofertą.
6. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacać na rachunek Zamawiającego **11 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Bydgoszczy** - **NBP O/O BYDGOSZCZ 90 1010 1078 0106 2113 9120 2000** z dopiskiem **wadium sprawa nr 48/ZP/U/INFR/2020 –CZĘŚĆ 1**

Przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.

Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;

2) innej niż pieniądz zgodnie z art. 45 ust.6 pkt. 2-5 ustawy Pzp – oryginał dokumentu został złożony do głównego księgowego Zamawiającego **11 Wojskowy Oddział Gospodarczy Główny Księgowy – Szef Finansów,   
ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszcz – kancelaria jawna.** Godz. pracy kancelarii 07.30 – 09.00 i 12.30 – 15.15 w dni robocze od poniedziałku do piątku z dopiskiem Główny Księgowy, a do oferty dołączyć kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

1. Wadium wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu wypłatę pełnej kwoty wadium, w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.
2. Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek warunków ograniczających Zamawiającemu wypłacenie wadium.
3. Wykonawca, którego oferta przed upływem terminu składania ofert nie będzie zabezpieczona dopuszczalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
4. Zwrotu wadium Zamawiający dokona zgodnie z art. 46 ustawy Pzp:

a) wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza,

b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zmawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

1. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, w okolicznościach o których mowa w pkt. 10 lit. a, jeżeli   
   w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
2. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, z jej treści nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy w żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego oraz żądane inne ograniczenia.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej musi ona być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
   1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej,
   2. Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy   
      w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
   3. Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
   4. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe   
       z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 36 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp): |

1. Składający ofertę Wykonawca jest nią związany przez okres **30** dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na   
   3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców   
   o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY (art. 36 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp): |

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodną z jej postanowieniami.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. **W formularzu ofertowym – załącznik nr 3 do SIWZ:**

**w pkt. 6** należy podać cenę oferty za usługi konserwacji [zł]

w **pkt. 7** należy podać wartość 1 roboczogodziny podczas napraw [zł]

w **pkt. 11** należy określić okres gwarancji na części i podzespoły [m-ce]

w **pkt. 12** należy określić czas stawiennictwa (reakcji) w przypadku awarii [godz.]

1. **Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:**
2. Wypełniony **FORMULARZ OFERTOWY** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ **(formularz ofertowy powinien zostać sporządzony dla każdej z części osobno)**, w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, określenie łącznej ceny ofertowej brutto oraz netto za konserwację, ceny roboczogodziny, czasu reakcji przystąpienia do usunięcia awarii, okresu gwarancji udzielonej na części i podzespoły użyte do naprawy, akceptacja warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także podanie informacji która część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy;
3. **ZESTAWIENIE CENOWE** (WYKAZ URZĄDZEŃ) usług stanowiących przedmiot zamówienia – sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2A oraz 2B** do SIWZ, opracowane odpowiednio dla każdej   
   z części;
4. **OŚWIADCZENIE składane na podstawie art. 25a** ust. 1 Pzp   
   – sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SIWZ;
5. **PEŁNOMOCNICTWO** osób podpisujących ofertę, o ile nie wynika to   
   z przedstawionych dokumentów rejestrowych;

6. Oświadczenia i dokumenty wskazane w SIWZ, sporządzone przez Wykonawcę, winny zawierać informacje i dane wymagane przez Zamawiającego i powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami do SIWZ).

7. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki, oświadczenia i dokumenty wskazane   
w SIWZ, wymagają podpisu osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem rejestrowym) lub osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do podpisywania oferty, pełnomocnictwo lub umocowanie do podpisywania oferty powinno być dołączone do oferty.

8. Złożony podpis winien być czytelny, tj. umożliwiający odczytanie imienia   
i nazwiska podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny musi być uzupełniony napisem, np. w formie odcisku stempla, z którego można odczytać imię i nazwisko osoby/osób podpisującej/podpisujących ofertę.

9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę /osoby podpisującą/podpisujące ofertę.

10. Wszystkie zapisane lub zadrukowane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio: przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione lub upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak   
i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “ZMIANA”.

12. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się   
z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

13. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający jej rozkompletowanie.

14. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami: oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w SIWZ, należy umieścić w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie. Kopertę należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru:

**Nazwa i adres**

**Wykonawcy**

**11 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**ul. Gdańska 147**

**85-915 Bydgoszcz**

**OFERTA NA USŁUGI KONSERWACJI I NAPRAWY SYSTEMÓW PPOŻ**

**W LATACH 2021-2023**

**SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**SPRAWA NR 48/ZP/U/INFR/2020**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 09.11.2020 r. GODZ. 10:00**

15. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić   
z Zamawiającym przed terminem składania ofert. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń – zgodnie z załącznikiem nr 8 do SIWZ*.*

17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy   
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 11 ustawy Pzp): |

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami: oświadczeniami   
i dokumentami wskazanymi w SIWZ, należy przesłać pocztą lub złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego – **11 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszcz – kancelaria jawna.** Godz. pracy kancelarii 07.30 – 09.00 i 12.30 – 15.15 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

2. Termin składania ofert upływa w dniu **03.11.2020 r.,** o godzinie **09:00.**

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **03.11.2020 r.,** **o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, **bud. nr 108, lok. nr 124.**

4. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 Pzp.

5. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda informacje zawarte w art. 86 ust. 4 Pzp.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na platformie www.platformazakupowa.pl/pn/11wog informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy zgodnie   
z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

8. **UWAGA:** na terenie 11 WOG obowiązuje system przepustek wydawanych każdorazowo w Biurze Przepustek. Osoby chcące osobiście złożyć ofertę bądź korzystające z usług firm świadczących usługi pocztowe, kurierskie lub wziąć udział w otwarciu ofert powinny uwzględnić czas potrzebny na uzyskanie przepustki i dotarcie do kancelarii jawnej. Za datę wpłynięcia oferty uznaje się datę i godzinę zarejestrowania oferty w Kancelarii Jawnej.

9. **UWAGA:** **Zamawiający informuje, że z uwagi na sytuację epidemiologiczną, związaną z ogłoszeniem przez Światową Organizację Zdrowia pandemii KORONAWIRUSA (wywołującego COVID-19) przesyłki pocztowe dostarczane są do Zamawiającego trzy razy w tygodniu, tj. w poniedziałki, wtorki i w czwartki.** W związku z powyższym osoby chcące złożyć ofertę za pośrednictwem usług pocztowych powinny uwzględnić powyższą informację w celu zapewnienia odpowiedniej ilości czasu potrzebnego na dotarcie oferty do kancelarii jawnej. Za datę wpłynięcia oferty uznaje się datę i godzinę zarejestrowania oferty w Kancelarii Jawnej.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY (art. 36 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp): |

1. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się   
   z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia.
2. Cena ofertowa za wykonanie usług konserwacji podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT). Cena ofertowa brutto za wykonanie zamówienia winna obejmować łączne i całkowite koszty związane z realizacją umowy.
3. Awarie i naprawy będą realizowane za dodatkową opłatą ustaloną w umowie.   
   W tym celu ustalono cenę za 1 roboczogodzinę naprawy. Cena ta uwzględnia wszelkie koszty, w tym również koszty dojazdu ekipy serwisowej. Opłaty tej nie stosuje się, gdy awaria została usunięta w czasie wykonywania konserwacji.

*Czas wykonania usługi (ilość przepracowanych roboczogodzin) liczony jest   
od czasu rozpoczęcia do czasu zakończenia pracy przez serwis Wykonawcy   
u Odbiorcy usługi.*

1. Zgodnie z umową (§3 załączniki nr 9 i 10 do SIWZ) - w przypadku konieczności wymiany akumulatorów oraz drobnych części, których jednostkowy koszt zakupu urządzenia **nie przekracza wartości 500,00 zł brutto**, Wykonawca realizuje naprawę niezwłocznie po telefonicznym potwierdzeniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
2. Zgodnie z umową (§3 załączniki nr 9 i 10 do SIWZ) - w przypadku bardzo rozległych uszkodzeń w których jednostkowy koszt zakupu niesprawnego urządzenia **przekracza wartość 500,00 zł brutto**, strony ustalają termin usunięcia awarii, a Wykonawca przedstawia Zamawiającemu zakresu prac   
   i kosztów wykonania naprawy tj. kosztów materiałów i ilości planowanych roboczo-godzin, w formie kosztorysu ofertowego. Zamawiający dokona analizy cen obowiązujących na rynku. Realizacja usługi nastąpi po zaakceptowaniu przedstawionego kosztorysu przez Zamawiającego i przesłania zlecenia naprawy.
3. Zgodnie z umową (§3 załączniki nr 9 i 10 do SIWZ) - kosztorysy ofertowe (zestawienia cenowe) mogą być wykonane w oparciu o KNR AL-01 lub   
   w przypadku braku odpowiednich pozycji kosztorysowych o kalkulację własną, stawkę roboczogodziny oraz rynkowe ceny materiałów.
4. **W zestawieniu cenowym** (załączniki 2A oraz 2B do SIWZ), Wykonawca podaje cenę jednostkową netto oraz wartość ofertową netto i brutto za wykonanie zamówienia, sumując wszystkie pozycje ujęte w zestawieniu cenowym dla każdego roku oddzielnie. **Wartość wynikającą z podsumowania zestawienia cenowego w poszczególnych latach, Wykonawca wpisuje do formularza ofertowego** z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku różnic w zapisach ceny ofertowej w zestawieniu cenowym i formularzu oferty, Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę wynikającą z podsumowania zestawienia cenowego.
5. Przez cenę ofertową brutto za wykonanie zamówienia należy rozumieć cenę   
   w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r.   
   o informowaniu o cenach i usług (Dz. U. z 2019 r., poz. 178).
6. Cena ofertowa brutto winna być ustalona w oparciu o ofertę złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz   
   o przewidywane potrzeby Zamawiającego, i jest wartością nieprzekraczalną.
7. **Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę   
   w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy   
   o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.**
8. Zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający, oceniając wyjaśnienia Wykonawcy, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa   
od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r.   
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177);

- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.;

- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;

- wynikającym przepisów prawa ochrony środowiska;

- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy

1. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza,   
   że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (art. 36 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp): |

1. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:
2. **CENA KONSERWACJI 2021-2023- 50 %**
3. **CENA 1 ROBOCZOGODZINY PRZY PRACACH NAPRAWCZYCH - 10%**
4. **GWARANCJA (NA CZĘŚCI I PODZESPOŁY) - 20%**
5. **CZAS REAKCJI (W PRZYPADKU AWARII) - 20%**

***Ad. A)*** *Ocena kryterium* **CENA KONSERWACJI (2021-2023)***dokonana będzie na podstawie wartości określonej w formularzu ofertowym - załącznik nr 3 do SIWZ, pkt 6:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***C*** | ***CENA KONSERWACJI 2021-2023*** |
| *Ocena kryterium wg wzoru* |  |
| *Waga kryterium* | *50 %* |
| *Liczba punktów* | *50 pkt* |
| *Uwaga* | *Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów (50 pkt.), a każda następna będzie przeliczana według powyższego wzoru.* |

***Ad. B)*** *Ocena kryterium* ***CENA 1 ROBOCZOGODZINY PRZY PRACACH NAPRAWCZYCH*** *dokonana będzie na podstawie wartości określonej w formularzu ofertowym - załącznik nr 3 do SIWZ, pkt 7 oraz wg poniższego wzoru:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Cn*** | ***CENA 1 ROBOCZOGODZINY*** |
| *Ocena kryterium wg wzoru* |  |
| *Waga kryterium* | *10 %* |
| *Liczba punktów* | *10 pkt* |
| *Uwaga* | 1. *Oferta z najniższą ceną 1 roboczogodziny otrzyma maksymalną liczbę punktów (10 pkt.), a każda następna będzie przeliczana według powyższego wzoru.* 2. *Jeżeli Wykonawca nie wypełni pkt. 7 formularza ofertowego (zał. 3 do SIWZ) – oferta Wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2, ponieważ jej treść nie odpowiada treści SIWZ.* |

***Ad. C)*** *Ocena kryterium* ***GWARANCJA******(NA CZĘŚCI I PODZESPOŁY)*** *dokonana będzie na podstawie oświadczenia złożonego w formularzu ofertowym - załącznik nr 3 do SIWZ, pkt 11 oraz wg poniższego wzoru:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***G*** | ***GWARANCJA*** |
| *Ocena kryterium wg wzoru* |  |
| *Waga kryterium* | *20 %* |
| *Liczba punktów* | *20 pkt* |
| *Uwaga* | 1. *min. 12 – maks. 36 m-cy* 2. *Oferta z najdłuższym okresem gwarancji otrzyma maksymalną liczbę punktów (20 pkt.), a każda następna będzie przeliczana według powyższego wzoru.* 3. *Jeżeli Wykonawca nie wypełni pkt 11 formularza ofertowego (zał. 3 do SIWZ) lub zaoferuje okres gwarancji krótszy od minimalnego – oferta Wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2, ponieważ jej treść nie odpowiada treści SIWZ.* |

***Ad. D)*** *Ocena kryterium* ***CZAS REAKCJI*** *dokonana będzie na podstawie wartości określonej w formularzu ofertowym - załącznik nr 3 do SIWZ, pkt 12 oraz wg poniższych zasad:*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Cr*** | ***CZAS REAKCJI*** |
| *Ocena kryterium wg wzoru* |  |
| *Waga kryterium* | *20 %* |
| *Liczba punktów* | *20 pkt* |
| *Uwaga* | 1. *Oferta z najkrótszym czasem reakcji otrzyma maksymalną liczbę punktów (20 pkt.), a każda następna będzie przeliczana według powyższego wzoru.* 2. *Jeżeli Wykonawca nie wypełni pkt 12 formularza ofertowego (zał. 3 do SIWZ) – oferta Wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 2, ponieważ jej treść nie odpowiada treści SIWZ.* |

1. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie warunki określone przez Zamawiającego i uzyska najwyższy bilans punktów łącznie za wszystkie kryteria.

W przypadku uzyskania jednakowej liczby punktów przez dwie lub więcej ofert, jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta z najniższą ceną.

1. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
2. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania   
u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, których usługi będą prowadzić do jej powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (art. 36 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp): |

1. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta będzie wybrana jako najkorzystniejsza, podczas oceny ofert na podstawie kryteriów wymienionych w Części XIV SIWZ z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie Wykonawcy.

2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania, przed podpisaniem umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

4. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o miejscu i terminie zawarcia umowy jak również o wszelkich ewentualnych dodatkowych formalnościach, jakie winny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy.

5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie   
z postanowieniami art. 94 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp): |

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano, przed zawarciem umowy, wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny oferty brutto.**
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
   1. pieniądzu;
   2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   3. gwarancjach bankowych;
   4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
   5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w innych formach niż w/w.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **11 Wojskowy Oddział Gospodarczy** – NBP O/Okręgowy Bydgoszcz **27 1010 1078 0106 2113 9120 1000 – ZABEZPIECZENIE N.W.U. – NR SPRAWY 48/ZP/U/INFR/2020.**
5. Kserokopię dowodu wpłaty potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dostarczyć do Zamawiającego (Sekcja Zamówień Publicznych) w dniu zawarcia umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie wnoszone będzie w innej formie niż określona w pkt 2   
   lit. a), stosowny dokument (oryginał) należy dostarczyć do Kancelarii Jawnej Zamawiającego, przed podpisaniem umowy w kopercie zaadresowanej   
   na Głównego Księgowego – Szefa Finansów 11 WOG.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy   
   w formach innych niż w pieniądzu, z treści dokumentu powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego (w terminie związania ofertą) zobowiązanie Gwaranta   
   do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy   
   w formach innych niż w pieniądzu, z treści dokumentu nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego oraz żadne inne ograniczenia.
9. Zabezpieczenie wniesione w formie niepieniężnej winno posiadać ważność   
   z okresem co najmniej 30 dni dłuższym niż okres realizacji umowy.
10. Na wniosek Wykonawcy, Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę formy zabezpieczenia z pieniężnej na niepieniężną. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
11. Zabezpieczenie wnoszone w formach innych niż w pieniądzu, winno gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę tego zabezpieczenia.
12. Wszystkie inne postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w tym zasady jego zwrotu odbywać się będą zgodnie z zapisami art. 148 – 151 ustawy Pzp.

**Warunki dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, omówione zostały w § 14 umowy (załączniki nr 9 i 10 do SIWZ).**

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY (art. 36 ust. 1 pkt 16) ustawy Pzp): |

Projekty umów w sprawie zamówienia publicznego, określające warunki na jakich Zamawiający zawrze ją z Wykonawcą, stanowią załączniki nr 9 i 10 do SIWZ.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA  O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp): |

* + - 1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes   
         w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę   
         w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
      2. Środki ochrony prawnej wnosi się na zasadach określonych w art. 180 ustawy Pzp.
      3. Termin wniesienia odwołania określa art. 182 ustawy Pzp.
      4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XIX. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH (art. 36 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp): |

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, stąd przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:

Część I: Konserwacja i naprawa systemów ppoż. o klauzuli ZASTRZEŻONE   
– zgodnie z załącznikiem nr 2A do SIWZ;

Część II: Konserwacja i naprawa systemów ppoż. o klauzuli JAWNE – zgodnie   
z załącznikiem nr 2B do SIWZ;

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XX. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWSTWA |

* + 1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający informuje, że usługi, mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego.
    2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi.
    3. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
    4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia, wobec tego Podwykonawcy.
    5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH DODATKOWYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY |

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień dodatkowych.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXII. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE |

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXIII. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO |

1. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną: [11wog.szpub@ron.mil.pl](mailto:11wog.szpub@ron.mil.pl)

2. Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.11wog.wp.mil.pl](http://www.11wog.wp.mil.pl)

3. Adres platformy zakupowej:[www.platformazakupowa.pl/pn/11wog](http://www.platformazakupowa.pl/pn/11wog)

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ |

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXV. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ |

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXVI. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ (art. 36 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp): |

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXVII. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT (art. 36 ust. 2 pkt 8 ustawy Pzp): |

Zamawiającynie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXVIII. WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA, DOTYCZĄCE ART. 29 UST. 4 USTAWY |

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówienia z zastosowaniem wymagań, dotyczących art. 29 ust. 4 ustawy.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXIX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie   
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pana/Pani danych osobowych jest 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Bydgoszczy, ul. Gdańska 147*;*
* kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w 11 Wojskowym Oddziale Gospodarczym jest możliwy pod nr tel. 601 360 075, 261 414 012 lub mailowo na adres 11wog.iodo@ron.int.pl;
* Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO   
  w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: **„USŁUGI KONSERWACJI I NAPRAWY SYSTEMÓW PPOŻ W LATACH 2021-2023”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego   
  – nr sprawy 48/ZP/U/INFR/2020.
* odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
  z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
* obowiązek podanie przez Pana/Pani danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodanie określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* w stosownych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami lub do czasu zakończenia trwałości projektu;
* obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
  w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pan/Pani:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych ;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pana/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Panu/Pani:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXX. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA (art. 36 ust. 2 pkt 10 ustawy Pzp): |

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

|  |
| --- |
| CZĘŚĆ XXXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ |

1. Opis przedmiotu zamówienia – część I oraz II,
2. Wykaz urządzeń / Zestawienie cenowe:

2A – dla części I - ZASTRZEŻONE

2B – dla części II - JAWNE

1. Formularz ofertowy;
2. Wykaz osób;
3. Wykaz usług;
4. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp;
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej;
6. Zastrzeżenie ochrony praw własności intelektualnej i tajemnicy handlowej;
7. Projekt umowy – dla części I – ZASTRZEŻONE
8. Projekt umowy – dla części II - JAWNE

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**część nr I – II**

**I.** Przedmiotem zamówienia jest usługa **polegająca na konserwacji i naprawie systemów i instalacji ppoż. zainstalowanych w budynkach administrowanych przez 11 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Bydgoszczy w latach 2021-2023**,   
w zakresie i na zasadach szczegółowo określonych w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Wykaz urządzeń wchodzących w skład konserwowanych systemów zawiera załącznik nr 1 do umowy.

**1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:**

* 1. Wykonanie przeglądów i konserwacji instalacji ppoż. (zgodnie   
     z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji   
     z 07 czerwca 2010 roku w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 nr 109 poz. 719), PKN CEN/TS 54-14:2006 oraz zaleceniami producentów instalacji i urządzeń   
     w terminie określonym przez Zamawiającego. Podpisany przez obie Strony protokół odbioru jest podstawą do wystawienia faktury za przedmiotową usługę.
  2. Wykonywanie napraw (usunięcie awarii) instalacji i urządzeń,   
     **nie podlegających gwarancji**, w przypadku nieprawidłowości   
     w ich funkcjonowaniu, zgłoszonych przez Zamawiającego lub stwierdzonych podczas prac konserwacyjnych, w tym legalizacja butli ze środkiem gaśniczym oraz wymiana podzespołów i innych elementów instalacji, w terminach ustalonych z Zamawiającym. W przypadku instalacji i urządzeń będących na gwarancji do wykonania napraw zobowiązany jest Gwarant.
  3. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o nieprawidłowościach i awariach   
     w pracy instalacji i urządzeń, będących na gwarancji, stwierdzonych podczas przeglądu i konserwacji oraz sporządzenie pisemnego opisu, dotyczącego awarii lub nieprawidłowości w funkcjonowaniu instalacji, systemu bądź urządzenia, stanowiącego podstawę do zgłoszenia, przez Zamawiającego, wykonania nieodpłatnych napraw gwarancyjnych.

**2. Opis czynności:**

W trakcie przeglądu i konserwacji systemów instalacji ppoż. Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo:

* 1. Sprawdzić wszystkie zapisy w książce eksploatacji i podejmować niezbędne działania, aby doprowadzać do prawidłowej pracy instalacji,
  2. Sprawdzić zadziałanie, co najmniej jednej czujki lub ostrzegacza pożarowego w każdej strefie, w celu ustalenia, czy centralka sygnalizacji pożaru (CSP), prawidłowo odbiera i wyświetla określone sygnały, emituje alarm akustyczny i świetlny oraz uruchamia wszystkie inne urządzenia alarmowe i pomocnicze,
  3. Sprawdzić zdolność CSP do uaktywnienia wszystkich trzymaczy i zwalniaczy drzwi,
  4. Sprawdzić tam, gdzie jest to możliwe, sprawność zadziałania każdego łącza   
     do straży pożarnej lub do służby dyżurnej,
  5. Sprawdzić działanie czujek – w trakcie trwania umowy sprawdzeniu musi podlegać 100% stanu ilościowego urządzeń,
  6. Sprawdzić czy pod każdą czujką jest utrzymana wolna przestrzeń   
     co najmniej 0,5 m we wszystkich kierunkach i czy wszystkie ręczne ostrzegacze pożarowe są dostępne i widoczne,
  7. Wykonać badanie szczelności promieniotwórczej czujek jonizacyjnych typu DIO oraz sporządzić protokoły kontroli, zgodnie z treścią § 19.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z 12.07.2006 r. (Dz. U. nr 140 poz. 994),
  8. Utrzymywać urządzenia w stałej sprawności technicznej (aby zapobiegać awariom), zapewnić ich działanie zgodnie z zasadami techniki i przepisami bhp,
  9. Sprawdzić stan technicznego sygnalizatorów akustycznych i optycznych,
  10. Raz w roku przeprowadzić czyszczenie komory dozorowej czujek,
  11. Przeprowadzić kontrolę przycisków START / STOP GASZENIE;
  12. Sprawdzić parametry elektryczne wszystkich baterii akumulatorów, zasilania rezerwowego,
  13. Wymienić uszkodzone/brakujące elementy np. **diody, żarówki, bezpieczniki, baterie w sygnalizatorach, papier i taśmy** do drukarki   
      **w ramach kosztów konserwacji,**
  14. Sprawdzić szczelności sytemu zawierającego substancje zubażające warstwę ozonową oraz fluorowane gazy cieplarniane zgodnie   
      z (Dz.U.2019.2158 j.t.),
  15. Przeprowadzić kontrole SUG według zaleceń producenta wraz wizualną kontrolą ciśnienia w butlach z czynnikiem gaśniczym,
  16. Przeprowadzić kontrole i konserwacje zasysającego systemu wczesnej detekcji dymu według zaleceń producenta (dotyczy część I).
  17. Sprawdzić prawidłowość działania systemu sterowania oddymianiem zgodnie z zaleceniami producenta (działania klap dymowych, siłowników, drzwi i okien pożarowych lub wytwarzania nadciśnienia w klatkach schodowych),
  18. Sprawdzić **poprawność zadziałania systemów kontroli dostępu, systemów wentylacyjnych, oddymiania oraz innych urządzeń** sterowanych przez centralę ppoż. w razie powstania sygnału alarmowego (informacje takie powinny znaleźć się w protokole z konserwacji),
  19. Przedstawić Zamawiającemu **szczegółowy wykaz** (jeśli to możliwe   
      w formie elektronicznej wygenerowanej z central ppoż.) elementów objętych konserwacją, każdorazowo po zakończonej konserwacji przedmiotowych systemów w sposób pozwalający na dokładną identyfikację, które urządzenia były objęte przeglądem,
  20. Przedstawić Zamawiającemu **pomiar czasu i zakresu otwierania** klap, drzwi i okien systemu oddymiania,
  21. Jeśli centrala na to pozwala to po przeprowadzeniu ostatniej konserwacji   
      w trakcie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu protokołu stanu procentowego zabrudzenia czujek w formie elektronicznej wygenerowanej przez oprogramowanie diagnostyczne systemu;
  22. Zakres czynności do wykonania podczas konserwacji stałych urządzeń gaśniczych zgodnie z zaleceniami producentów.
  23. W ramach naprawy systemów gaszenia dokonać legalizacji butli zgodnie   
      z przypadającymi terminami.

**3. Wykonawca w trakcie wykonywania usługi zobowiązany jest również do:**

* 1. Posiadania oprogramowania współpracującego oraz kodów dostępów   
     do central objętych przeglądem,
  2. Każdorazowo przed przystąpieniem do czynności konserwacyjnych lub naprawczych powiadomić Lokalne Centrum Nadzoru/ Dowódcę Warty/ CMA.
  3. W przypadku stwierdzenia podczas przeglądu niesprawności instalacji Wykonawca zobowiązany jest w ramach przeprowadzanej konserwacji   
     do wskazania dokładnego miejsca uszkodzenia, urządzeń koniecznych   
     do wymiany, sposobu realizacji oraz przestawienia kosztorysu naprawy   
     i dostarczenia go Zamawiającemu wraz protokołem konserwacji.
  4. Dokonywania wpisów na bieżąco w „Książce przeglądów technicznych   
     i kontroli systemu alarmu pożarowego”, a w przypadku stwierdzenia jej braku **do założenia i wypełnienia nowej**.
  5. Przeprowadzenia raz do roku **szkolenia teoretycznego** z opuszczania pomieszczeń gaszonych gazem dla personelu użytkującego pomieszczenie objęte systemem gaszenia gazem SUG oraz szkolenia z podstawowej obsługi centrali systemu sygnalizacji pożaru,
  6. Przystąpienia do usuwania awarii w czasie nie dłuższym niż zadeklarowany   
     w umowie od chwili powzięcia informacji o wystąpieniu awarii, zgłoszonej przez Zamawiającego lub stwierdzonej podczas przeglądu,
  7. W przypadku, gdy zaistniała awaria ma krytyczny wpływ na skuteczność ochrony realizowanej poprzez system SSP lub SUG, Wykonawca zobowiązany jest do podtrzymania sprawności systemów, instalacji i urządzeń, poprzez nieodpłatne zamontowanie na czas naprawy, w miejsce urządzenia (podzespołu) uszkodzonego, urządzenia (podzespołu) zastępczego, o takich samych lub lepszych parametrach.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu protokołów zawierających dane z przeprowadzonych pomiarów instalacji, urządzeń bądź parametrów zbiorników do przechowywania gazów, wykonanych w trakcie realizacji poszczególnych zadań. Obowiązek ten dotyczy instalacji, urządzeń bądź zbiorników, których ocena stanu technicznego tego wymaga,
  9. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania uprawnień do wykonywania określonej w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  10. Prace serwisowe prowadzone będą na obiektach niewyłączonych   
      z bieżącego użytkowania przez Zamawiającego, dlatego Wykonawca zobowiązuje się utrzymać urządzenia w systemie pracy ciągłej z wyłączeniem postojów niezbędnych do wykonania czynności konserwacyjnych,
  11. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności konserwacyjne   
      i stosować materiały konserwacyjno - eksploatacyjne zgodnie z wytycznymi producenta urządzeń zawartych w Dokumentacji Techniczno - Ruchowej, instrukcji serwisowej urządzeń i warunków gwarancji,
  12. Wykonawca pozostawi systemy i urządzenia po zakończeniu wykonywanych czynności konserwacyjnych w stanie całkowitej sprawności technicznej oraz pełnego bezpieczeństwa dla użytkowników, a w przypadku awarii, których nie da się usunąć natychmiast – w stanie pełnego bezpieczeństwa dla użytkowników,
  13. Wykonawca we własnym zakresie (na własny koszt) zobowiązany jest zapewnić między innymi sprzęt prosty i zmechanizowany celem należytej realizacji usług objętych niniejszym zamówieniem,
  14. Wszelkie czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia będą prowadzone w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00   
      do 15:00. Powyższy zapis nie dotyczy usuwania awarii wymagających podjęcia natychmiastowej interwencji Wykonawcy oraz sytuacji gdy wykonanie usługi w innym terminie zostanie uzgodnione z Zamawiającym,
  15. Realizacja przedmiotu zamówienia na terenie kompleksu będzie odbywała się każdorazowo w obecności **przedstawiciela Użytkownika** oraz   
      po uprzednim **poinformowaniu właściwego inspektora p.poż.** odpowiedzialnego za dany obiekt, na **minimum 6 dni** roboczych przed rozpoczęciem konserwacji. Inspektor p.poż każdorazowo musi zapoznać się z protokołem konserwacji. Wykaz inspektorów p.poż zostanie dostarczony Wykonawcy drogą elektroniczną po podpisaniu umowy.

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

………………………..

pieczęć firmy

**11 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**ul. Gdańska 147**

**85-915 Bydgoszcz**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**CZĘŚĆ NR ………**

W odpowiedzi na publiczne ogłoszenie nr ……………………………………..………

z dnia …………….….. składam/my ofertę na: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………  
( nazwa przedmiotu zamówienia )

* + - 1. Nazwa i siedziba Wykonawcy:

...................................................................................................................................

telefon: ......................................; e-mail: .................................................................;

* + - 1. Status prawny Wykonawcy, sposób reprezentacji:

...................................................................................................................................

* + - 1. Do bieżącego kontaktu w związku z postępowaniem przetargowym wyznaczam: ……………………………………………………………………………  
          (podać imię i nazwisko, numer telefonu)
      2. REGON: ..........................................................
      3. NIP: .................................................................
      4. **Niniejszym zgłaszam przystąpienie do przetargu na:** Usługi konserwacji   
         i naprawy systemów ppoż. w latach 2021-2023
  1. **Cena oferty za wykonanie konserwacji w 2021 roku wynosi:**

BRUTTO: ……………………..… zł, NETTO: ……………………….… zł

* 1. **Cena oferty za wykonanie konserwacji w 2022 roku wynosi:**

BRUTTO: ……………………..… zł, NETTO: ……………………….… zł

* 1. **Cena oferty za wykonanie konserwacji w 2023 roku wynosi:**

BRUTTO: ……………………..… zł, NETTO: ……………………….… zł

**CENA OFERTY ZA WYKONANIE KONSERWACJI ŁĄCZNIE W LATACH   
2021-2023 WYNOSI:**

BRUTTO: ……………………..… zł słownie: ………………………….…………..

Podatek VAT: …………….. %

NETTO: ……………………….… zł słownie: ………………………………………

* + - 1. **WARTOŚĆ 1 ROBOCZOGODZINY** podczas naprawy wynosi: .…….. zł brutto (słownie:………………………………………………………………………..…..….)
      2. Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie   
         z wymaganiami Zamawiającego.
      3. Oświadczam, że zapoznałem(am) się z SIWZ oraz z projektem umowy   
         i przyjmuję/emy te dokumenty bez zastrzeżeń, a w przypadku wybrania mojej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie, w miejscu   
         i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz zaproponowanym przez Zamawiającego.
      4. Oświadczam/y, że otrzymałem/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
      5. **Oświadczam, że na CZĘŚCI I PODZESPOŁY UŻYTE DO NAPRAWY udzielam …….….…. miesięcy gwarancji** (min. 12 – maks .36, zgodnie z cz. III pkt 9 SIWZ).
      6. **Oświadczam, że W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA AWARII sprzętu lub urządzeń zobowiązuję się stawić w czasie ………..... godzin.**
      7. **Warunki płatności:** Przelew do 30 dni.
      8. **Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z umową tj. 31.12.2023 r.
      9. Oświadczam, że nie uczestniczę w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
      10. Oświadczam, że pozostaję związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.
      11. **Oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia określone w cz. V pkt 1 ppkt 2) lit. c SIWZ.**
      12. **Oświadczam, że posiadam Certyfikat dla Przedsiębiorców**, o którym mowa   
          w art. 29 Ustawy o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych (t.j. Dz. U. 2019.2158 oraz Dz.U. 2020.284) przez cały okres obowiązywania umowy.
      13. Adres strony internetowej, z której Zamawiający może pobrać odpis   
          z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy ………………………………..………………………….….
      14. **Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem\*.**
      15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
      16. **Zobowiązuję się wykonać zamówienie w ramach sił*:***

1. własnych\*,
2. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia   
   (np. konsorcjum, spółka cywilna)\*,
3. własnych z pomocą podwykonawców\*,
4. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia   
   (np. konsorcjum, spółka cywilna), z pomocą podwykonawców\*.
   * + 1. Wykaz części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć   
          do wykonania **podwykonawcom** (*o ile dotyczy)*: ……………………………… …………………………………………………………………………….…………….
       2. Do formularza oferty dołączamy następujące dokumenty, stanowiące jej integralną część:
5. *pełnomocnictwo/a (o ile dotyczy),*
6. ………………………………
7. ………………………………
8. ………………………………
   * + 1. **Oświadczamy**, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: ………………………………………………………………………   
          *(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę, np.: spółki cywilne, konsorcja)*
       2. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego zamówienia należy kierować na adres:

* nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………..………..
* imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę: …………………..…...…
* adres: …..…………………………………………………………………………...
* tel. nr: ..………………………… …, faks nr ……………………………………..
* adres e-mail: ………………………………………………………………..…...…

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art. 233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”).*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:*

Data …………………..

*…………………………………………………………..*

*czytelny(e) podpis(y)**oraz pieczęć(cie)**osoby(ób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy*

*\* niepotrzebne skreślić*

*1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*\*\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

**48/ZP/U/INFR/2020**

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

.…………………………………

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB WYKONUJĄCYCH ZAMÓWIENIE - część nr ……..**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **informacja o podstawie do dysponowania** | **Zakres wykonywanych czynności** | **Numer, rodzaj i okres ważności uprawnień, świadectw kwalifikacyjnych** | **Klauzula, nr, data ważności**  **poświadczenia**  **bezpieczeństwa** | **Numer zaświadcz. przeszkol. w zakresie ochr.**  **Informacji niejawnych** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

………………………… ……………………………………..

**miejsce, data podpis i pieczęć osoby uprawnionej**

## 48/ZP/U/INFR/2020

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

.…………………………………

(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG - część nr ……..**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **Zakres wykonywanych czynności, rodzaj wykonanych usług** | **Wartość umowy** | **Termin realizacji** | **Adres i nr telefonu Zamawiającego** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

**Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie zgodnie z warunkami SIWZ.**

………………………… ……………………………………..

**miejsce, data podpis i pieczęć osoby uprawnionej**

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

Wykonawca:

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę pn. „**USŁUGI KONSERWACJI I NAPRAWY SYSTEMÓW PPOŻ W LATACH 2021-2023**” - nr sprawy 48/ZP/U/INFR/2020,

oświadczam co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w części V pkt 1. SIWZ.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art.*

*233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód*

*w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na*

*podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze*

*pozbawienia wolności do lat 3”).*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:*

…………….…………………………………

*czytelny(e) podpis(y)oraz pieczęć(-cie)osoby(ób) uprawnionej(ych) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w części V pkt 1 SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………...,

w następującym zakresie: ………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art.*

*233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód*

*w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na*

*podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze*

*pozbawienia wolności do lat 3”).*

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:

………………………….………………………

czytelny(e) podpis(y)oraz pieczęć(-cie)osoby(ób) uprawnionej(ych)

do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art.*

*233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód*

*w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na*

*podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze*

*pozbawienia wolności do lat 3”).*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:*

………………………….……………………

czytelny(e) podpis(y)oraz pieczęć(-cie)osoby(ób) uprawnionej(ych)

do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Wykonawca:

……………………………………

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

*podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………

……………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa*

*do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę pn. „**USŁUGI KONSERWACJI I NAPRAWY SYSTEMÓW PPOŻ W LATACH 2021-2023**” - nr sprawy 48/ZP/U/INFR/2020,, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp w zakresie określonym w SIWZ.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art.*

*233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód*

*w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na*

*podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze*

*pozbawienia wolności do lat 3”).*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:*

………………………….……………………

czytelny(e) podpis(y)oraz pieczęć(-cie)osoby(ób) uprawnionej(ych)

do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

1. \* Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

…………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art.*

*233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód*

*w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na*

*podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze*

*pozbawienia wolności do lat 3”).*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:*

………………………….……………………

*czytelny(e) podpis(y)oraz pieczęć(-cie)osoby(ób) uprawnionej(ych)*

*do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy*

\* wypełnić, jeżeli dotyczy

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……………………………………………………….……………………… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art.*

*233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód*

*w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na*

*podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze*

*pozbawienia wolności do lat 3”).*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:*

………………………….……………………

*czytelny(e) podpis(y)oraz pieczęć(-cie)osoby(ób) uprawnionej(ych)*

*do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy*

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….… (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art.*

*233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód*

*w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na*

*podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze*

*pozbawienia wolności do lat 3”).*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:*

………………………….……………………

*czytelny(e) podpis(y)oraz pieczęć(-cie)osoby(ób) uprawnionej(ych)*

*do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne  
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. (miejscowość), dnia ………….……. r.

*Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania, zgodnie z art.*

*233 § 1 kodeksu karnego („kto, składając zeznanie mające służyć za dowód*

*w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na*

*podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze*

*pozbawienia wolności do lat 3”).*

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem:*

………………………….……………………

*czytelny(e) podpis(y)oraz pieczęć(-cie)osoby(ób) uprawnionej(ych)*

*do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy*

## Załącznik nr 7 do SIWZ

…………..………,dnia…………….

……………………….

pieczęć Wykonawcy

***Oświadczenie***

***o przynależności lub braku przynależności***

***Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej***

Składając ofertę w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym   
w trybie przetargu nieograniczonego na: *„USŁUGI KONSERWACJI I NAPRAWY SYSTEMÓW PPOŻ W LATACH 2021-2023” - nr sprawy 43/ZP/U/INFR/2020,*

Oświadczamy, że: \*

 nie należy on do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

 należy on do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp,

UWAGA!

W przypadku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, Wykonawca składa wraz z oświadczeniem dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

UWAGA!

W przypadku składania oferty przez Konsorcjum – oświadczenie składa każdy z członków konsorcjum.

***…………………………………………………..***

czytelny(e) podpis(y)oraz pieczęć(-cie)osoby(ób) uprawnionej(ych)

do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

..……………………….

pieczęć Wykonawcy

**ZASTRZEŻENIE OCHRONY PRAW WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

**I TAJEMNICY HANDLOWEJ**

I. W imieniu firmy oświadczam, że:

\* - **nie zgłaszam zastrzeżeń ochrony praw własności intelektualnej i tajemnicy handlowej w stosunku do informacji zawartych w ofercie:**

\* - **zgłaszam zastrzeżenia ochrony praw własności intelektualnej i tajemnicy handlowej w zakresie:**

**……………………………………………………………………………………………….**

**……………………………………………………………………………………………….**

**……………………………………………………………………………………………….**

II. **W związku ze zgłoszeniem w/w zastrzeżeń oświadczam, że:**

1. Wymienione wyżej informacje nie wchodzą w zakres informacji składanych   
w rejestrach sądowych przez spółki i przedsiębiorstwa, nawet jeżeli nasza firma nie jest zobowiązana do składania takich dokumentów w rejestrach sądowych.

2. Informacje te nie dotyczą wymagań stawianych przez Zamawiającego wykonawcom jako warunki przystąpienia do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i kryteriów wyboru.

3. Informacje powyższe nie były nigdzie jawnie publikowane, nie stanowiły również materiałów promocyjnych i podobnych, nie zapoznawano z nimi innych jednostek gospodarczych i administracyjnych w trybie jawnym.

4. Przekazuję niniejszą ofertę w całości w trybie przewidzianym dla informacji jawnych. Część niejawna została wydzielona i ujęta w kopii oferty potwierdzonej za zgodność z oryginałem – jako drugi egz. oferty opisany „ZAWIERA INFORMACJE ZASTRZEŻONE”

5. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku, gdyby warunki wymienione w pkt 1 – 4 nie zostały dochowane oferta będzie odrzucona.

**UWAGA! *W przypadku niezgłaszania zastrzeżeń ochrony praw własności intelektualnej i tajemnicy handlowej – część II należy przekreślić i parafować.***

………………………… ……………………………………..

**miejsce, data podpis i pieczęć osoby uprawnionej**

\* niepotrzebne skreślić