



Urząd Miasta  
Jastrzębie-Zdrój

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający:**

**Miasto Jastrzębie-Zdrój**

**Al. Józefa Piłsudskiego 60**

**44-335 Jastrzębie-Zdrój**

**Wydział realizujący zamówienie:**

**Wydział Gospodarki Komunalnej**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie:**

**przetargu nieograniczonego**

**Nazwa zamówienia:**

**Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój**

**(Kwartaly nr: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)**

**Rodzaj zamówienia:**

**Usługa**

**ZATWIERDZAM:**

10.03.2020

**II Zastępca Prezydenta Miasta**

**/-/**

**Robert Cichowicz**

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

### **Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój (Kwartaly nr: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)**

#### **1. ZAMAWIAJĄCY**

Miasto Jastrzębie-Zdrój

al. Józefa Piłsudskiego 60, 44-335 Jastrzębie-Zdrój

tel. 32 4785169, 32 4785302

e-mail: [bzp@um.jastrzebie.pl](mailto:bzp@um.jastrzebie.pl)

(Biuro ds. Zamówień Publicznych)

Godziny pracy: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> od poniedziałku do środy

od 7<sup>30</sup> do 17<sup>00</sup> w czwartek

od 7<sup>30</sup> do 14<sup>00</sup> w piątek

adres strony internetowej: [www.bip.jastrzebie.pl](http://www.bip.jastrzebie.pl)

#### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą PZP.
- 2.2. Wartość zamówienia przekracza równowartości kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
- 2.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
- 2.4. W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem strony [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj), zwanej dalej **Platformą**. Wykonawcy winni zapoznać się z regulaminem **Platformy**, znajdującym się na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>, oraz Instrukcjami dla Wykonawców (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>), w którym zawarto wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu.
- 2.5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na **Platformie**. Rejestracja i konto na **Platformie** jest darmowe. Sposób założenia konta opisany został w instrukcji znajdującej się pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/0Bwwa0UYARKEgb0FKZFZCMFJ4NWM/view>. Wykonawca posiadający konto na **Platformie** ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

- 3.1. Przedmiotem niniejszego postępowania jest całoroczne (letnie i zimowe) utrzymanie na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój ulic, chodników, ścieżek rowerowych, parkingów, deptaków, schodów, przystanków komunikacji publicznej, wpustów kanalizacji deszczowej, wiat rowerowych, terenów zielonych oraz letnie utrzymanie ławek i całoroczne utrzymanie koszy, słupów ogłoszeniowych, wiat rowerowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 8** do siwz

- 3.2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 9** do SIWZ.
- 3.3. Pozycja we Wspólnym Słowniku Zamówień (kod CPV):

kod główny: 90611000-3

kody dodatkowe:           90610000-9  
                                  90630000-2  
                                  77310000-6  
                                  90612000-0

- 3.4. Wymagania dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- a) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP
- na etapie złożenia oferty - stosowne oświadczenie złożone przez Wykonawcę;
  - na etapie realizacji zadania – sposób dokumentowania określony został we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 9** do SIWZ
- b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań określonych w art. 29 ust. 3a ustawy PZP oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określone zostały we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 9 do SIWZ**.
- c) Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności
- powierzchniowe zbieranie śmieci,
  - zamiatanie powierzchni utwardzonych,
  - usuwanie trawy i mchu z powierzchni utwardzonych,
  - oczyszczanie wpustów ulicznych,
  - drobne naprawy nawierzchni utwardzonych,
  - koszenie trawy,
  - grabienie trawy i liści,
  - uzupełnienie trawników siewem w miejscach przedpętów oraz w miejscach wskazanych przez zamawiającego,
  - pielęgnację drzew, krzewów i bylin,
  - wyrównywanie powierzchni piaskowej na placu zabaw, usuwanie trawy, koszenie podłoża z ażurowych płyt gumowych oraz usuwanie zanieczyszczeń,
  - obsadę roślinami rabatowymi trzykrotnie w sezonie letnim w Części I wraz z pielęgnacją,
  - utrzymanie estetyki donic w Części I i III: powierzchniowe czyszczenie, drobne naprawy, pielęgnację roślin,
  - powierzchniowe czyszczenie lustra stawów oraz powierzchni brzegowej ze śmieci i roślin w Części I

- usuwanie wywrotów/złomów, konarów i gałęzi drzew z rejonu traktów pieszych,
- utrzymanie powierzonego terenu w okresie zimowym w ramach 0, 1 i 2 stopnia zagrożenia zimowego,
- prace porządkowe w obrębie słupów ogłoszeniowych, wiat rowerowych, koszy ulicznych i ławek.

#### **4. OFERTY CZĘŚCIOWE**

##### 4.1. Dopuszcza się składanie ofert częściowych:

- Część I: Kwartał 1 – obejmuje teren Osiedla Zdrój  
Szczegółowy wykaz stanowi Załącznik nr 10 A, B, C
- Część II: Kwartał 3 – obejmuje teren Osiedla Staszica, Osiedla Morcinka, Zdrojowa, 11 Listopada  
Szczegółowy wykaz stanowi Załącznik nr 10 A, B, C
- Część III: Kwartał 4 – obejmuje teren Osiedla Gwarków  
Szczegółowy wykaz stanowi Załącznik nr 10 A, B, C
- Część IV: Kwartał 5 – obejmuje teren Osiedla Pionierów  
Szczegółowy wykaz stanowi Załącznik nr 10 A, B, C
- Część V: Kwartał 10 – obejmuje teren Osiedli: Jastrzębie Górne i Dolne, Zofiówka, 1000- lecia oraz Sołectwo Szeroka  
Szczegółowy wykaz stanowi Załącznik nr 10 A, B, C
- Część VI: Kwartał 11 – obejmuje teren Sołectw: Borynia i Borynia-Skrzeczkowice  
Szczegółowy wykaz stanowi Załącznik nr 10 A, B, C
- Część VII: Kwartał 14 – obejmuje teren Sołectwa Ruptawa  
Szczegółowy wykaz stanowi Załącznik nr 10 A, B, C
- Część VIII: Kwartał 15 – obejmuje teren ulicy Główna Południowa  
Szczegółowy wykaz stanowi Załącznik nr 10 A, B, C

##### 4.2. Oferty w postępowaniu można składać w odniesieniu do maksymalnie **dwóch części** zamówienia.

##### 4.3. Maksymalna liczba części, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy w ramach niniejszego postępowania – **dwie części**. W takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza zawarcie jednej umowy obejmującej swym zakresem dwie części zamówienia.

**UWAGA: Złożenie przez Wykonawcę ofert na więcej niż 2 części zamówienia skutkować będzie odrzuceniem wszystkich ofert danego Wykonawcy złożonych w przedmiotowym postępowaniu.**

#### **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

##### 5.1. Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy (jednak nie wcześniej niż od 1 lipca 2020 r.) do 30.06.2023 r. lub do wyczerpania kwoty przewidzianej na realizację zamówienia określonej w umowie.

##### 5.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia umowy w terminie późniejszym w przypadku przedłużającej się procedury przetargowej, wówczas termin obowiązywania umowy rozpocznie się z chwilą jej faktycznego podpisania.

#### **6. OKRES GWARANCJI**

NIE DOTYCZY

**7. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP, AUKCJA ELEKTRONICZNA, UMOWA RAMOWA, OFERTY WARIANTOWE**

- 7.1. Nie przewiduje się możliwości zamówienia dodatkowych usług.
- 7.2. Nie przewiduje się wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 7.3. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.
- 7.4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

**8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU; PODSTAWY WYKLUCZENIA; POLEGANIE NA POTENCJALE INNYCH PODMIOTÓW**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP, wykluczy:

- a) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
- b) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - 1. o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1600 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 z późn. zm.),
  - 2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny,
  - 3. skarbowe,
  - 4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769 z późn. zm.);
- c) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 8.1.1) lit. b) SIWZ,
- d) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- e) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- f) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- g) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - h) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
  - i) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
  - j) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 628 z późn. zm.),
  - k) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - l) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) Przedstawią dowody na to, że pomimo wystąpienia przesłanek do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP, podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnią naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym, lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, chyba że wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody. Wskazane dowody należy dołączyć do oświadczenia Wykonawcy, zawartego w treści **Załącznika nr 2 do SIWZ (JEDZ)**.
- 3) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie,**
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej.

- 8.2. W celu spełnienia warunków, o których mowa w pkt 8.1.3) lit. b) SIWZ, Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową do wysokości pozwalającej na realizację

zamówienia przez okres co najmniej 2 miesięcy przy założeniu, iż zapłata za faktycznie wykonany zakres nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury:

Część I - **137 000,00** PLN brutto  
Część II - **199 000,00** PLN brutto  
Część III - **108 000,00** PLN brutto  
Część IV - **90 000,00** PLN brutto  
Część V - **209 000,00** PLN brutto  
Część VI - **76 000,00** PLN brutto  
Część VII - **81 000,00** PLN brutto  
Część VIII - **174 000,00** PLN brutto

**UWAGA:**

W przypadku składania oferty na więcej niż jedną Część powyższy warunek należy potwierdzić przedkładając dokument, z którego wynikać będzie, że Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na łączną wartość wymaganą w ramach poszczególnych Części zamówienia.

8.3. W celu spełnienia warunków, o których mowa w pkt 8.1.3) lit. c) SIWZ, Wykonawca:

1) wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie wykonał/wykonuje zadanie obejmujące swym zakresem utrzymanie letnie i zimowe **o minimalnej powierzchni:**

Część I - **276 000 m<sup>2</sup>**  
Część II - **309 000 m<sup>2</sup>**  
Część III - **159 000 m<sup>2</sup>**  
Część IV - **128 000 m<sup>2</sup>**  
Część V - **538 000 m<sup>2</sup>**  
Część VI - **275 000 m<sup>2</sup>**  
Część VII - **408 000 m<sup>2</sup>**  
Część VIII - **281 000 m<sup>2</sup>**

**UWAGA:**

a) Przez **utrzymanie letnie należy rozumieć** w szczególności zmiatanie nawierzchni utwardzonych (tj. jezdnia, chodniki, parkingi itp.), koszenie traw.

Przez **utrzymanie zimowe należy rozumieć** w szczególności mechaniczne utrzymanie szorstkości nawierzchni utwardzonej (o której mowa powyżej) w okresie zimowym

b) Zamawiający **uzna spełnienie powyższego warunku** gdy wykonawca wykaże się 1 zadaniem na utrzymanie letnie i zimowe o powierzchni wymaganej dla danej części lub wykaże się 2 zadaniami odrębnymi dla utrzymania letniego i zimowego, z zastrzeżeniem, iż powierzchnia utrzymywana w okresie zimowym jest nie mniejsza niż 40 % powierzchni wykazanej dla spełniania warunku w danej części zamówienia.

c) W przypadku składania oferty na więcej niż jedną Część powierzchnia wykonanych/wykonywanych przez Wykonawcę usług nie może być mniejsza od sumy powierzchni podlegających utrzymaniu określonych przez Zamawiającego dla poszczególnych części, dla których Wykonawca składa ofertę,

d) W przypadku, gdyby Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej, wykazał zadania wykonane

w ramach konsorcjum z innym Wykonawcą, należy wskazać, jaka część usług oraz *jaka powierzchnia była utrzymywana* stricte przez Wykonawcę biorącego udział w postępowaniu.

2) wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponować przy wykonywanych pracach osobą odpowiedzialną za utrzymanie terenów zielonych, posiadającą wykształcenie minimum średnie ogrodnicze oraz minimum 2 letnie doświadczenie niezbędne do wykonywania prac określonych w SIWZ.

3) wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponować wskazanym poniżej sprzętem do utrzymania letniego i zimowego w zakresie minimalnym, tj.:

**a) Część I**

- pojazd z zamontowaną piaskarko-solarką oraz zamontowanym pługiem – 1 sztuka,
- pojazdy z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 2 sztuki,
- pojazdy do utrzymania chodników z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 1 sztuka,
- stałe urządzenie do wytwarzania solanki – 1 sztuka,

**b) Część II**

- pojazd z zamontowaną piaskarko-solarką oraz zamontowanym pługiem – 1 sztuka,
- pojazdy z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 2 sztuki,
- pojazdy do utrzymania chodników z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 2 sztuki,
- stałe urządzenie do wytwarzania solanki – 1 sztuka,

**c) Część III**

- pojazd z zamontowaną piaskarko-solarką oraz zamontowanym pługiem – 1 sztuka,
- pojazdy z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 1 sztuka,
- pojazdy do utrzymania chodników z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 1 sztuka,
- stałe urządzenie do wytwarzania solanki – 1 sztuka,

**d) Część IV**

- pojazd z zamontowaną piaskarko-solarką oraz zamontowanym pługiem – 1 sztuka,
- pojazdy z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 1 sztuka,
- pojazdy do utrzymania chodników z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 1 sztuka,
- stałe urządzenie do wytwarzania solanki – 1 sztuka,

**e) Część V**

- pojazd z zamontowaną piaskarko-solarką oraz zamontowanym pługiem – 1 sztuka,
- pojazdy z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 3 sztuki,
- pojazdy do utrzymania chodników z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 2 sztuki,
- stałe urządzenie do wytwarzania solanki – 1 sztuka,

**f) Część VI**

- pojazd z zamontowaną piaskarko-solarką oraz zamontowanym pługiem – 1 sztuka,
- pojazdy z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 2 sztuki,
- pojazdy do utrzymania chodników z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 1 sztuka,
- stałe urządzenie do wytwarzania solanki – 1 sztuka,

**g) Część VII**

- pojazd z zamontowaną piaskarko-solarką oraz zamontowanym pługiem – 1 sztuka,
- pojazdy z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 2 sztuki,



- pojazdy do utrzymania chodników z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 1 sztuka,
- stałe urządzenie do wytwarzania solanki – 1 sztuka,

**h) Część VIII**

- pojazd z zamontowaną piaskarko-solarką oraz zamontowanym pługiem – 1 sztuka,
- pojazdy z zamontowanym pługiem i rozrzutnikiem – 1 sztuka,
- stałe urządzenie do wytwarzania solanki – 1 sztuka,

Wykonawca zobowiązany jest wykazać pojazd/sprzęt zawarty w pkt 8.3.3 w Załączniku nr 7 do oferty na wyraźne wezwanie Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż sprzęt o którym mowa w pkt 3 oraz 4 Formularza ofertowego wykazany dla uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium środowiskowego, o którym mowa w pkt 16.2 i 16.3 SIWZ nie musi być powielany w przedmiotowym Załączniku.

UWAGA:

**Pojazdy do utrzymania zimowego chodników i deptaków z pługiem i rozrzutnikiem wraz z materiałem do posypywania nie mogą przekroczyć masy całkowitej 2,5 tony.**

Do utrzymania chodników i deptaków dopuszcza się oprócz pojazdów specjalistycznych między innymi: Multikar, Lublin, Żuk, mikrociągnik, pługi wirnikowe itp. oraz inne sprzęty np. quady, odśnieżarki spalinowe ręczne w miejscach, gdzie użycie tych sprzętów jest możliwe.

Dopuszczone jest posiadanie 1 szt. urządzenia stałego do wytwarzania solanki przeznaczonej do obsługi dwóch części zamówienia.

**W pozostałych przypadkach sprzęt do utrzymania zimowego nie może się powtarzać.**

- 8.4. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP – Zamawiający odstępuje od badania podstaw wykluczenia Wykonawcy na podstawie przesłanek, o których mowa w w/w przepisie ustawy PZP.
- 8.5. Poleganie na potencjale innych podmiotów:
- 1) Wykonawca może, w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 8.1.3) lit. b) i c) SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;
  - 2) Wykonawca, który polega na zasobach innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - 3) Zamawiający oceni, czy zasoby udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy PZP;
  - 4) W odniesieniu do warunków, o których mowa w pkt 8.1.3) lit. c) SIWZ, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

- 5) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponosi winy.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 8.5.1) SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową, o których mowa w pkt 8.1.3. SIWZ.

## **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

- 9.1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)**, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**, który został zamieszczony na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj) w zakładce „Postępowania” w pozycji dotyczącej przedmiotowego zamówienia publicznego.

**Uwaga: Ofertę, wraz z oświadczeniami, w tym JEDZ, Wykonawca składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą Platformy.**

### **Uwagi dotyczące sposobu wypełnienia i złożenia JEDZ:**

- 1) JEDZ należy wypełnić zgodnie z instrukcją Urzędu Zamówień Publicznych, która zamieszczona jest pod adresem internetowym:

[https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf).

- 2) Przedłożony przez Zamawiającego wzór JEDZ jest zgodny z rozporządzeniem Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest wypełnić JEDZ w takim zakresie, aby Zamawiający był w stanie zweryfikować, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w zakresie opisanym w SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia następujących części JEDZ:

- Części II Sekcja A z wyłączeniem:
  - Wiersza dotyczącego informacji czy Wykonawca jest zakładem pracy chronionej;
- Części II Sekcja B;
- Części II Sekcja C;
- Części II Sekcja D;
- Części III Sekcja A;
- Części III Sekcja B;
- Części III Sekcja C z wyłączeniem wiersza dotyczącego informacji o:
  - Bankructwie, prowadzeniu postępowania upadłościowego, zawartym układzie z wierzycielami itd.;

- Winie Wykonawcy poważnego wykroczenia zawodowego;
  - Konflikcie interesów spowodowanych udziałem Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - Na temat wcześniejszych umów w sprawie zamówienia publicznego;
- Części III Sekcja D;
  - Części IV Sekcja &;
  - Część VI.
- 3) **JEDZ należy sporządzić pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej oraz opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym.** Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny być złożone w postaci elektronicznej oraz podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
- 4) Wykonawca wypełniając JEDZ, może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej, w szczególności w jednym z formatów, o których mowa w **pkt 10.2. SIWZ.**
- 5) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. 2019 r. poz. 162 z późn. zm.).
- 6) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

**Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

- 9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. SIWZ (JEDZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1. SIWZ (JEDZ), dotyczące tych podmiotów.
- 9.4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 8.5.2) SIWZ, jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego, należy sporządzić wg **Załącznika nr 4 do SIWZ (Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia).**

9.5. Na podstawie art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, **zostanie wezwany** do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności:

1) **o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP** (dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu), tj:

- a) wykaz [...] usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert [...], a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu **wg załącznika nr 5**
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług [...] wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami **wg załącznika nr 6**;
- c) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub **urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **wg załącznika nr 7**
- d) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

2) **o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP** (dot. podstaw wykluczenia):

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności

wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,

- c) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budziły wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 9.6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wymóg złożenia oświadczenia nie dotyczy sytuacji, gdy w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta. Wykonawca zobowiązany jest złożyć przedmiotowe oświadczenie za pomocą **Platformy**. Oświadczenie musi być złożone w postaci dokumentu elektronicznego i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 9.7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), zwane dalej Rozporządzeniem.
- 9.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 9.5.2) lit. a) SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP; *(Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)*.
- 9.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.8. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepisy dot. terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.
- 9.10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 9.5.2) lit. a) SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt 9.8. SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. *(Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).*

9.11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 9.1. SIWZ (JEDZ), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania albo jeśli oświadczenia lub dokumenty będą niekompletne, będą zawierały błędy lub będą budziły wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9.12. Forma składanych dokumentów:

- 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem;
- 2) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą;
- 3) wymogi w zakresie formy składanych dokumentów dotyczą również dokumentów uzupełnianych w myśl art. 26 ust. 3 ustawy PZP;

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

10.1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy**, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**;

**UWAGA: Wykonawca składając ofertę na dwie części zamówienia zobowiązany jest złożyć formularz oferty dla każdej z nich osobno, wskazując jednocześnie której części dokument dotyczy.**

- 2) **Załącznik nr 1a** stanowiący wyliczenie ceny wg podanego wzoru osobno dla każdej Części zamówienia
- 3) oświadczenie wymienione w pkt 9.1. SIWZ (JEDZ), dotyczące Wykonawcy oraz innych podmiotów, jeżeli Wykonawca polega na ich zdolnościach na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
- 4) **pełnomocnictwo**, z zastrzeżeniem pkt 10.6. SIWZ, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
- 5) **zobowiązanie podmiotu trzeciego**, o którym mowa w pkt 8.5.2) SIWZ, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu trzeciego, z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**;

- 6) dowód wniesienia wadium;
- 7) Kserokopie dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, z których w sposób jednoznaczny wynikać będzie, że pojazdy spełniają normy dotyczące poziomu emisji spalin Euro, STAGE/TEIR lub posiadają napęd elektrycznych i/lub napędzane są gazem ziemnym CNG lub LNG, podane odpowiednio w pkt. II.3 i II.4 formularza ofertowego (jeżeli dotyczy).
- 10.2. Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, w formacie danych: \*.txt; \*.rft; \*.pdf; \*.xps; \*.odt; \*.ods; \*.odp; \*.doc; \*.xls; \*.ppt; \*.docx; \*.xlsx; \*.pptx; \*.csv. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, pod rygorem nieważności. Sposób złożenia oferty opisany został w Regulaminie Platformy (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz w Instrukcjach dla Wykonawców zawartych na platformie (link: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
- 10.3. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10.4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.5. Osoby podpisujące ofertę winny być uprawnione do zaciągania zobowiązań do wysokości odpowiadającej cenie oferty, tj. zgodnie z wypisem z Krajowego Rejestru Sądowego, umową spółki cywilnej, a w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, z uwzględnieniem art. 230 Kodeksu spółek handlowych.
- 10.6. W przypadku podpisania oferty oraz dokumentów określonych w pkt 9 i 10 SIWZ przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy oraz w okolicznościach, o których mowa w pkt 11.1. SIWZ, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy/Wykonawców. Przedmiotowe pełnomocnictwo winno zostać sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego oraz winno zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub powinno zostać złożone jako kopia dokumentu elektronicznego potwierdzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 10.7. Instrukcja przykładowego sposobu składania ofert oraz opatrzenia oferty/oświadczenia/dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym zawarta jest w „Instrukcji dla wykonawców platformazakupowa.pl” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>). Powyższa zasada dotyczy także JEDZ.
- 10.8. Złożenie oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje odrzucenie oferty.
- 10.9. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Za równoznaczne ze złożeniem więcej niż jednej oferty przez tego samego Wykonawcę zostanie uznana sytuacja, w której ten sam podmiot występuje w dwóch lub więcej ofertach składanych wspólnie (np. konsorcjum) lub jest samodzielnym Wykonawcą, a jednocześnie jest uczestnikiem oferty wspólnej (np. konsorcjum). Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

- 10.10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.11. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
- 10.12. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w **pkt 19 SIWZ**.
- 10.13. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r., o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019, poz. 1010 z późn. zm.), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Ponadto, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie podlegają zastrzeżeniu informacje o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. **Zamawiający wymaga by dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone w odrębnym pliku, zgodnie z instrukcją zawartą Platformie.**
- 10.14. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.
- 10.15. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

## **11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 11.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo **należy dołączyć do oferty** z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

**W przypadku, gdy upoważnienie wynika wprost z treści umowy, umowę można dołączyć do oferty.**

**Uwaga: Pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców.**

Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność za realizację zamówienia.

- 11.2. Sposób spełnienia przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie warunków udziału w postępowaniu (powyższą kwestię reguluje art. 23 ust 5 ustawy PZP):



Jeden z członków konsorcjum winien spełnić samodzielnie warunek, o którym mowa w pkt. 8.3 ppkt. 1 siwz. Pozostałe warunki Wykonawcy wchodzący w skład konsorcjum mogą spełniać łącznie.

## **12. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

- 12.1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** nie później niż **do dnia 16 kwietnia 2020 r., do godz. 10:50**
- 12.2. Oferty złożone po terminie nie zostaną otwarte przez Zamawiającego.
- 12.3. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert ma prawo zmienić lub wycofać ofertę za pomocą **Platformy** przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert. Sposób zmiany i wycofania został opisany w „Instrukcji dla wykonawców” na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **13. OTWARCIE OFERT**

- 13.1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 16 kwietnia 2020 r. o godz. 11:00 w pokoju nr 130A Urzędu Miasta Jastrzębie-Zdrój**.
- 13.2. Otwarcie ofert jest jawne.
- 13.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.4. Po otwarciu każdej z ofert zostaną podane do wiadomości zebranych, dane zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
- 13.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP, Zamawiający zamieści na stronie [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj) w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia.
- 13.6. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), jeśli Wykonawca najpóźniej w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.7. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

#### **14. PODWYKONAWCY**

- 14.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez Wykonawcę.
- 14.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. W takich okolicznościach Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę:
- 1) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom;
  - 2) firm Podwykonawców.
- 14.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 36b ust. 2 ustawy PZP).
- 14.4. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

#### **15. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

- 15.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 obliczonej na podstawie załącznika nr 1 a** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia w podziale na zadania, o których mowa w załączniku nr 8 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia .
- 15.2. **W celu obliczenia wartości zadania przyjmuje się we wszystkich Częściach zamówienia poniższe zasady, między innymi:**

*Wielkości poszczególnych terenów i ilości koszy, ławek, słupów ogłoszeniowych, wiat rowerowych, studni kanalizacji deszczowej podane są w załącznikach do SIWZ i stanowią podstawę do obliczenia ceny oferty. Obmiarów dokonano na podstawie pomiarów ortofotomapy oraz oględzin w terenie - możliwy błąd pomiaru (+ -) 10%.*

- 15.3. **Załącznik nr 1a** stanowi elektroniczny kalkulator służący do wyliczenia wartości zadania. Dokument przygotowany jest w taki sposób, że po wpisaniu przez wykonawcę wartości cenowych zostanie wyliczona automatycznie wartość zadania.
- 15.4. **Wykonawca przy obliczaniu ceny oferty winien uwzględnić wysokość minimalnego wynagrodzenia oraz minimalnej stawki godzinowej, które obowiązywać będą w roku 2020, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, tj.:**
- **stawkę wyjściową wyliczoną zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10.09.2019 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2020 roku (Dz.U. z dnia 18.09.2019 r. poz. 1778),**

– **obligatoryjne obciążenia płac wynikające z przepisów:**

- Ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j. Dz. U. 2020 r. poz. 266),
- Ustawy z dnia 30 października 2002 r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1205)
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie różnicowania stopy procentowej składki na ubezpieczenie społeczne z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych w zależności od zagrożeń zawodowych i ich skutków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 757).
- Ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.(t.j. Dz.U.2019.1482 z późn. zm.)
- Ustawy z dnia 13 lipca 2006 r. o ochronie roszczeń pracowniczych w razie niewypłacalności pracodawcy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.7, z późn. zm.).

15.5. Obliczenie wartości zadania następuje wg poniższych wzorów:

**I. W okresie letnim – wszystkie ceny brutto obliczane wg wzorów na jeden okres letni obejmujący czasookres od 1 kwietnia do 30 listopada:**

**1. ulice:**

**2020 rok:**

$$A_1 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 5 \text{ m-cy}$$

**2021 rok:**

$$A_2 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 8 \text{ m-cy}$$

**2022 rok:**

$$A_3 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 8 \text{ m-cy}$$

**2023 rok:**

$$A_4 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 3 \text{ m-ce}$$

**2. Chodniki, ścieżki rowerowe, parkingi, deptaki, schody, przystanki komunikacji publicznej:**

**20120 rok:**

$$B_1 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 5 \text{ m-cy}$$

**2021 rok:**

$$B_2 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 8 \text{ m-cy}$$

**2022 rok:**

$$B_3 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 8 \text{ m-cy}$$

**2023 rok:**

$$B_4 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 3 \text{ m-ce}$$

**3. tereny zielone:****2020 rok:**

$$C_1 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 5 \text{ m-cy}$$

**2021 rok:**

$$C_2 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 8 \text{ m-cy}$$

**2022 rok:**

$$C_3 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 8 \text{ m-cy}$$

**2023 rok:**

$$C_4 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 3 \text{ m-ce}$$

**4. tereny zielone koszone na każdorazowe polecenie (załączniki „a”):****2020 rok:**

$$D_1 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 1$$

**2021 rok:**

$$D_2 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 2$$

**2022 rok:**

$$D_3 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 2$$

**2023 rok:**

$$D_4 = \frac{\text{powierzchnia (m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{/m-c)}}{100} \times 1$$

**KOSZT OKRESU LETNIEGO – L:**

$$\text{w 2020 roku: } L_1 = A_1 + B_1 + C_1 + D_1$$

$$\text{w 2021 roku: } L_2 = A_2 + B_2 + C_2 + D_2$$

$$\text{w 2022 roku: } L_3 = A_3 + B_3 + C_3 + D_3$$

$$\text{w 2023 roku: } L_4 = A_4 + B_4 + C_4 + D_4$$

$$L = L_1 + L_2 + L_3 + L_4$$

**II. W okresie zimowym – wszystkie ceny brutto obliczane wg wzorów na jeden okres zimowy obejmujący czasookres od 1 grudnia do 31 marca:**– **przyjmuje się:**

- 51 dni 0 stopnia zz – prac porządkowych,
- 44 dni 1 stopnia zz - posypywania miejsc niebezpiecznych,
- 26 dni 2 stopnia zz,

– **obliczanie - wszystkie ceny brutto obliczane wg wzorów na jeden okres zimowy:**

**1. 2 stopień zagrożenia zimowego:**

2 stopień zz – I standard utrzymania zimowego 26 dni w jednym okresie zimowym:

$$E_1 = \frac{\text{powierzchnia(m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{)}}{100} \times 26 \text{ dni}$$

2 stopień zz – II standard utrzymania zimowego 26 dni w jednym okresie zimowym:

$$F_1 = \frac{\text{powierzchnia(m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{)}}{100} \times 26 \text{ dni}$$

2 stopień zz – III standard utrzymania zimowego 26 dni w jednym okresie zimowym:

$$G_1 = \frac{\text{powierzchnia(m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{)}}{100} \times 26 \text{ dni}$$

2 stopień zz – IV standard utrzymania zimowego 26 dni w jednym okresie zimowym:

$$H_1 = \frac{\text{powierzchnia(m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{)}}{100} \times 26 \text{ dni}$$

**2. 1 stopień zz – bieżące monitorowanie powierzonego terenu i w razie potrzeby natychmiastowe usuwanie śliskości - 44 dni w jednym okresie zimowym:**

$$I_1 = \frac{\text{powierzchnia(m}^2\text{)} \times \text{cena jednostkowa brutto (100m}^2\text{)}}{100} \times 44 \text{ dni}$$

**3. 0 stopień zz – 51 dni prac porządkowych w jednym okresie zimowym:****obliczenie wartości we wszystkich Częściach zamówienia wg wzoru:****1 dzień stanowi 100% gdzie: wpusty – 20%, zbieranie śmieci – 40%, sprzątanie ulic – 10%, sprzątanie chodników – 10%, zieleni – 20%****a. wpusty kanalizacji deszczowej:**

$$J_1 = (\text{ilość sztuk} \times 20\%) \times \text{cena jednostkowa brutto} / 1 \text{ sztukę} \times 51 \text{ dni}$$

**b. zbieranie śmieci:**

$$K_1 = \frac{\text{powierzchnia(m}^2\text{)} \times 40\% \times \text{cena jednostkowa brutto}}{(100\text{m}^2)} \times 51 \text{ dni}$$

**c. sprzątanie ulic:**

$$M_1 = \frac{\text{powierzchnia(m}^2\text{)} \times 10\% \times \text{cena jednostkowa brutto}}{(100\text{m}^2)} \times 51 \text{ dni}$$

**d. sprzątanie chodników, ścieżek rowerowych, parkingów, deptaków, schodów, przystanków komunikacji publicznej:**

$$N_1 = \frac{\text{powierzchnia(m}^2\text{)} \times 10\% \times \text{cena jednostkowa brutto}}{(100\text{m}^2)} \times 51\text{dni}$$

**e. tereny zielone:**

$$O_1 = \frac{\text{powierzchnia(m}^2\text{)} \times 20\% \times \text{cena jednostkowa brutto}}{(100\text{m}^2)} \times 51\text{dni}$$

**f. pielęgnacja krzewów:**

przyjmuje się 1% powierzchni terenów zielonych zawartych w Załączniku „b” w trakcie 1 okresu zimowego:

$$P_1 = \text{cena jednostkowa brutto} \times \dots \text{m}^2/100$$

**g. wywóz śniegu:**

przyjmuje się 10 rg w trakcie 1 okresu zimowego:

$$R_1 = \text{cena jednostkowa brutto} \times 10 \text{ rg}$$

**KOSZT JEDNEGO OKRESU ZIMOWEGO – Z:**

$$Z = E_1 + F_1 + G_1 + H_1 + I_1 + J_1 + K_1 + M_1 + N_1 + O_1 + P_1 + R_1$$

w rozbiciu na:

$$2020 \text{ rok} - Z_1 = (Z / 4 \text{ m-ce}) \times 1 \text{ m-c (grudzień)}$$

$$2021 \text{ rok} - Z_2 = Z$$

$$2022 \text{ rok} - Z_3 = Z$$

$$2023 \text{ rok} - Z_4 = (Z / 4 \text{ m-ce}) \times 3 \text{ m-ce (styczeń-marzec)}$$

$$\text{KOSZT ZIMY} - \dot{Z} = Z_1 + Z_2 + Z_3 + Z_4$$

**III. Inne prace:****1. kosze uliczne – koszt T:**

2020 rok

$$T_1 = \text{cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c)} \times \text{ilość podana w specyfikacji} \times 6 \text{ m-cy}$$

2021 rok:

$$T_2 = \text{cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c)} \times \text{ilość z 2020 roku} \times 12 \text{ m-cy}$$

2022 rok:

$$T_3 = \text{cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c)} \times \text{ilość z 2021 roku} \times 12 \text{ m-cy}$$

2023 rok:

$$T_4 = \text{cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c)} \times \text{ilość z 2022 roku} \times 6 \text{ m-cy}$$

$$T = T_1 + T_2 + T_3 + T_4$$

**2. ławki – koszt U:**

2020 rok

 $U_1 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość podana w specyfikacji x 5 m-cy

2021 rok:

 $U_2 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość z 2020 roku x 8 m-cy

2022 rok:

 $U_3 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość z 2021 roku x 8 m-cy

2023 rok:

 $U_4 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość z 2022 roku x 3 m-ce

$$U = U_1 + U_2 + U_3 + U_4$$

**3. wiaty rowerowe – koszt W:**

2020 rok:

 $W_1 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość sztuk podana w specyfikacji x 6 m-cy

2021 rok:

 $W_2 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość sztuk podana w specyfikacji x 12 m-cy

2022 rok:

 $W_3 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość sztuk podana w specyfikacji x 12 m-cy

2023 rok:

 $W_4 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość sztuk podana w specyfikacji x 6 m-cy

$$W = W_1 + W_2 + W_3 + W_4$$

**4. słupy ogłoszeniowe – koszt X :**

2020 rok:

 $X_1 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość sztuk podana w specyfikacji x 6 m-cy

2021 rok:

 $X_2 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość sztuk podana w specyfikacji x 12 m-cy

2022 rok:

 $X_3 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość sztuk podana w specyfikacji x 12 m-cy

2023 rok:

 $X_4 =$  cena jednostkowa brutto (1 sztuka/m-c) x ilość sztuk podana w specyfikacji x 6 m-cy

$$X = X_1 + X_2 + X_3 + X_4$$

**CENA BRUTTO CAŁOŚCI ZADANIA – Y:**

$$2020 \text{ rok: } Y_1 = L_1 + Z_1 + T_1 + U_1 + W_1 + X_1$$

$$2021 \text{ rok: } Y_2 = L_2 + Z_2 + T_2 + U_2 + W_2 + X_2$$

$$2022 \text{ rok: } Y_3 = L_3 + Z_3 + T_3 + U_3 + W_3 + X_3$$

$$2023 \text{ rok: } Y_4 = L_4 + Z_4 + T_4 + U_4 + W_4 + X_4$$

$$Y = Y_1 + Y_2 + Y_3 + Y_4$$

Kwotę „Y” należy rozbić na ( w celu wpisania kwot do umowy):

a) oczyszczanie tj:

$$2020 \text{ rok} = A_1 + B_1 + Z_1 + T_1 + U_1 + W_1 + X_1$$

$$2021 \text{ rok} = A_2 + B_2 + Z_2 + T_2 + U_2 + W_2 + X_1$$

$$2022 \text{ rok} = A_3 + B_3 + Z_3 + T_3 + U_3 + W_3 + X_1$$

$$2023 \text{ rok} = A_4 + B_4 + Z_4 + T_4 + U_4 + W_4 + X_1$$

b) zieleni tj:

2020 rok =  $C_1 + D_1$

2021 rok =  $C_2 + D_2$

2022 rok =  $C_3 + D_3$

2023 rok =  $C_4 + D_4$

- 15.6. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 15.7. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę, muszą być zawarte w cenach jednostkowych. Cena jednostkowa po zastosowaniu upustu nie może być niższa, niż koszty wytworzenia lub koszty własne.
- 15.8. Podane ceny są obowiązujące przez cały okres realizacji zamówienia i nie będą podlegać waloryzacji, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w §9,10,11 wzoru umowy.
- 15.9. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie. Za cenę ofert przyjmuje się cenę brutto (tj. wraz z należnym podatkiem VAT).
- 15.10. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się z Wykonawcą w walutach obcych.
- 15.11. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (zł), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.12. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 15.13. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich



złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w **pkt 15.12. SIWZ**, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w **pkt 15.12 SIWZ**.

## **16. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE**

### **16.1. Kryterium cenowe – Cena brutto – waga 60%**

Ocena punktowa w kryterium „cena brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego poniżej.

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Faktyczna ilość punktów (C) zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{cena}_{\min}}{\text{cena}_{\text{oferowana}}} \times 60 \text{ pkt}$$

### **16.2. Kryterium środowiskowe – Pojazdy z niską emisją spalin EURO i/lub STAGE (TIER) S1– waga 30%**

Zaoferowanie do realizacji zamówienia pojazdów zmniejszających poziom emisji spalin, którego celem jest polepszenie jakości powietrza – dotyczy pojazdów wymienionych w pkt. 8.3.3) siwz oraz innych pojazdów biorących udział w wykonaniu zamówienia a wykazanych w formularzu ofertowym.

Ocena punktowa kryterium środowiskowe „S1” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu Ofertowym

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 30 punktów wg następującego podziału:

1 pojazd (z normą EURO 5 lub 6 i/lub STAGE IIIB lub IV, TIER 4i/4)– 10 pkt

2 pojazdy (z normą EURO 5 lub 6 i/lub STAGE IIIB lub IV, TIER 4i/4) – 20 pkt

3 i więcej pojazdów (z normą EURO 5 lub 6 i/lub STAGE IIIB lub IV, TIER 4i/4)– 30 pkt

### **16.3. Kryterium środowiskowe – Pojazdy elektryczne i/lub napędzane gazem ziemnym S2 – waga 10%**

Zaoferowanie do realizacji zamówienia pojazdów ekologicznych w nawiązaniu do Ustawy o elektromobilności i paliwach alternatywnych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1124 z późn. zm.) –pojazdów wymienionych w pkt. 8.3.3) siwz oraz innych pojazdów biorących udział w wykonaniu zamówienia a wykazanych w formularzu ofertowym.

Ocena punktowa kryterium środowiskowe „S2” dokonana zostanie na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu Ofertowym

W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 10 punktów wg następującego podziału:

Dysponuje – 10 pkt

Nie dysponuje – 0 pkt.

W kryterium można uzyskać maksymalnie **10 punktów**

**16.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie ze wzorem:**

$$P = C + S1 + S2$$

gdzie:

*C - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Cena brutto”;*

*S1 - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Pojazdy z niską emisją spalin EURO i/lub STAGE (TIER)”;*

*S2 - liczba punktów uzyskanych przez ofertę badaną w kryterium „Pojazdy elektryczne i/lub napędzane gazem ziemnym”.*

- 16.5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa łączna liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 16.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ, i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 16.7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
- 16.8. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
- 16.9. Z uwagi na fakt, iż kryterium ceny nie przekracza 60% Zamawiający odstępuje od określenia standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy PZP.

**17. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 17.1. Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
- 17.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż kolejne 60 dni.
- 17.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

17.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. W tym przypadku wadium winno zostać wniesione zgodnie z zapisami pkt 20.4. lub 20.5. SIWZ.

**18. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

18.1. Komunikacja między Zamawiającym oraz Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wniosków, zawiadomień, oświadczeń w tym JEDZ, odbywa się za pośrednictwem **Platformy**, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 123 z późn. zm.) poprzez formularz **WYŚLIJ WIADOMOŚĆ** dostępny na stronie dotyczącej przedmiotowego postępowania.

18.2. Zamawiający z Wykonawcami w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **Platformy** komunikować się będzie za pomocą poczty elektronicznej o adresie [bzp@um.jastrzebie.pl](mailto:bzp@um.jastrzebie.pl). Zamawiający zastrzega, iż oferty mogą być składane **tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy**.

18.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ oraz nazwą zadania.

18.4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania w/w dokumentów każda ze stron winna się skontaktować z drugą stroną w celu wyjaśnienia zaistniałych okoliczności.

18.5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

Jolanta Szweda – w sprawach utrzymania terenów zielonych

Barbara Byrska – w sprawach utrzymania letniego i zimowego dróg

2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej:

Barbara Chodakowska

Marta Sobczak

18.6. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w pkt 18 SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie, z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w pkt 18.4. SIWZ.

## **19. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

- 19.1. Stosownie do art. 38 ust. 1 ustawy PZP każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 19.2. Zapytania winny być kierowane do zamawiającego zgodnie z zapisami pkt 18.1. i 18.2. SIWZ.
- 19.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 19.1. SIWZ.
- 19.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 19.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 19.1. SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 19.6. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy PZP treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj) w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania.
- 19.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [https://platformazakupowa.pl/um\\_jastrzebiezdroj](https://platformazakupowa.pl/um_jastrzebiezdroj) w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania.
- 19.8. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

## **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

- 20.1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:
- 1) Część I - **50 000,00** PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)
  - 2) Część II - **66 000,00** PLN (słownie: sześćdziesiąt sześć tysięcy złotych 00/100)
  - 3) Część III - **36 000,00** PLN (słownie: trzydzieści sześć tysięcy złotych 00/100)
  - 4) Część IV - **30 000,00** PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych 00/100)
  - 5) Część V - **82 000,00** PLN (słownie: osiemdziesiąt dwa tysiące złotych 00/100)
  - 6) Część VI - **33 000,00** PLN (słownie: trzydzieści trzy tysiące złotych 00/100)
  - 7) Część VII - **41 000,00** PLN (słownie: czterdzieści jeden tysięcy złotych 00/100)
  - 8) Część VIII - **53 000,00** PLN (słownie: pięćdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100)
- 20.2. Wadium może być wniesione zgodnie z art. 45 ustawy PZP, w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.3. Wadium wniesione w jednej z form określonych w pkt 20.2.2)-5) SIWZ musi w swojej treści obejmować okres związania ofertą.
- 20.4. Zobowiązanie do zapłaty wadium wniesionego w formie innej niż pieniężnej winno obejmować uwarunkowania zawarte w art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy PZP, tj.:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - 3) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 20.5. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.
- 20.6. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto bankowe w Banku Spółdzielczym w Jastrzębiu-Zdroju o numerze **74 8470 0001 2001 0017 6125 0010**.
- 20.7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 20.6. SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 20.8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 20.9. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest wnieść je przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w formie oryginalnego elektronicznego dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej). Niedopuszczalne jest złożenie skanu dokumentu wadialnego (np. e-gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej) opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym Wykonawcy.
- 20.10. W przypadku wyboru formy niepieniężnej wadium Wykonawca zobowiązany jest złożyć dokument wadialny (np. e-gwarancję bankową lub ubezpieczeniową) wraz z ofertą przetargową poprzez Platformę.
- 20.11. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 20.13 SIWZ. W przypadku wadium złożonego w formie niepieniężnej, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres e-mail Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym oświadczenia Zamawiającego o zwrocie/zwolnieniu wadium.

20.12. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wadium złożonego w formie niepieniężnej, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres e-mail Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym oświadczenia Zamawiającego o zwrocie/zwolnieniu wadium.

20.13. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wadium złożonego w formie niepieniężnej, gdy dokument wadialny nie będzie tego określał w inny sposób, zwrot wadium wniesionego w formie niepieniężnej polegać będzie na przekazaniu na adres e-mail Wykonawcy wskazanym w formularzu ofertowym oświadczenia Zamawiającego o zwrocie/zwolnieniu wadium.

20.14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 20.11. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego w sposób przewidziany w pkt 20.6. lub 20.9 SIWZ.

20.15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

20.16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

20.17. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

20.18. Niewniesienie wadium na zasadach określonych w SIWZ lub wniesienie w sposób nieprawidłowy stanowić będzie podstawą do odrzucenia oferty.

20.19. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

**21. WYJAŚNIENIE BADANYCH OFERT, POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH**

- 21.1. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 21.2. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielenia wszelkich żądanych wyjaśnień.
- 21.3. Niedopuszczalne jest prowadzenie negocjacji między Zamawiającym a Wykonawcą, dotyczących złożonej oferty, oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, w tym zwłaszcza zmiany ceny, z zastrzeżeniem pkt 21.4. SIWZ.
- 21.4. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe – czyli omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.:
    - a) błędne obliczenie prawidłowo podanej w ofercie stawki podatku od towarów i usług,
    - b) błędne zsumowanie w ofercie wartości netto i kwoty podatku od towarów i usług,
    - c) błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

**22. WARUNKI UMOWY O WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

- 22.1. Ogólne i szczegółowe warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z Wykonawcą wybranym w wyniku przetargu, zamieszczone są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 9 do SIWZ**.
- 22.2. Przyjmuje się, że zapisy wzoru umowy niezakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ, zgodnie z art. 38 ustawy PZP.

**23. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 23.1. Warunkiem podpisania umowy z wybranym w drodze przetargu wykonawcą jest dysponowanie bazą materiałowo-sprzętową na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój lub w odległości max. do 10 km od granic miasta. Baza winna być wyposażona w materiały chemiczne, uszorstniające i mieszanki piaskowo-solne wykorzystywane do prowadzenia utrzymania zimowego odpowiednio zabezpieczone aby nie doszło do zanieczyszczenia środowiska. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej bazy sprzętowo-materiałowej przed podpisaniem umowy. Termin wizji lokalnej bazy zostanie uzgodniony pomiędzy stronami
- 23.2. Wykaz pojazdów przedstawionych przez Wykonawcę zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ zostanie dołączony do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykazanego sprzętu przed zawarciem umowy w trakcie kontroli bazy zgodnie z pkt 23.1.

- 23.3. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:
- 1) umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w pkt 11 SIWZ;
  - 2) oświadczenie o miejscu unieszkodliwiania lub odzysku odpadów powstałych w wyniku realizacji zamówienia,
  - 3) numer rachunku bankowego;
  - 4) opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej (OC delikt i OC kontrakt) a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na okres wykonywania zamówienia, a jeżeli okres, na który opieka polisa jest krótszy niż termin realizacji Wykonawca musi złożyć oświadczenie, iż ubezpieczenie będzie przedłużane i będzie obejmowało, co najmniej okres wykonywania zamówienia na kwotę 200 000,00 złotych na jedną Część zamówienia na okres 1 roku. Wykonawca zobowiązany jest na co najmniej 1 tydzień przed upływem ważności polisy przedłożyć zamawiającemu polisę na następny okres zamówienia,
  - 5) dokument potwierdzający dysponowanie bazą materiałowo-sprzętową na terenie miasta lub w odległości max. 10 km od granic miasta Jastrzębie-Zdrój,
  - 6) nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego (o ile są znane).
  - 7) wykaz podwykonawców wraz ze wskazaniem części zamówienia, które wykonawca ma zamiar powierzyć podwykonawcy oraz zakres wykonywanych prac,
  - 8) aplikację WWW umożliwiającą dostęp do danych zgromadzonych przez monitoring pojazdów.
- 23.4. Umowa zostanie sporządzona zgodnie ze wzorem Zamawiającego podanym w SIWZ (**Załącznik nr 9 do SIWZ**).
- 23.5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
- 23.6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie przedkłada dokumentów warunkujących podpisanie umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, zgodnie z art. 24aa ust. 2 ustawy PZP.

## **24. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

NIE DOTYCZY

## **25. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

- 25.1 Odwołanie wnosi się wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.2 Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w Dziale VI ustawy PZP.
- 25.3 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ust. 1 pkt 1, ust. 2 pkt 1, ust. 3 pkt 1 ustawy PZP.



**26. UDOSTĘPNIANIE OFERT**

1. Zamawiający udostępnia oferty złożone w postępowaniu na wniosek.
2. Przekazanie ofert następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

**27. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA OBOWIĄZKÓW ZAMAWIAJĄCEGO WYNIKAJĄCYCH Z ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIEŚNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPLYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej RODO, informuje się, że:

1. administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Jastrzębie-Zdrój reprezentowana przez Prezydenta Miasta, z siedzibą w Jastrzębiu-Zdroju, al. Józefa Piłsudskiego 60;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Jastrzębie-Zdrój jest naczelnik Biura ds. Zarządzania Jakością, nr tel. (32) 4785174;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „**Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój (Kwartaly nr: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)**”, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, na których żądanie udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres min. 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób wymienionych w ofercie oraz we wszelkich innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
7. w odniesieniu do pozyskanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. każda osoba fizyczna, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego posiada:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych ,
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych \*,
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
9. żadnej osobie, której dane osobowe przekazano Zamawiającemu w ofercie i/lub innych dokumentach składanych przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego nie przysługują:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

*\*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

## **28. DODATKOWE INFORMACJE**

Wykonawca winien zapoznać się z:

1. regulaminem Platformy znajdującym się na stronie:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>;
2. Instrukcjami dla Wykonawców znajdującymi się na stronie:  
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **29. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 1a – Wycena

Załącznik nr 2 – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

Załącznik nr 3 – Pełnomocnictwo

Załącznik nr 4 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

Załącznik nr 5 – Wykaz zadań wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat

Załącznik nr 6 – Wykaz osób, potwierdzający spełnienie warunku dotyczącego dysponowania zasobami zdolnymi do wykonania zadania

Załącznik nr 7 – Wykaz sprzętu potwierdzający spełnianie warunku o określonego w pkt. 8.3.3) siwz

Załącznik nr 8 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (jednocześnie Załącznik nr 3 do umowy)

Załącznik nr 9 – Wzór umowy

Załącznik nr 10A, B – Szczegółowy wykaz powierzchni przewidzianych do utrzymania (jednocześnie załącznik nr 1 i 2 do umowy)

Załącznik nr 10C - Mapy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferta na wykonanie zadania pn.

**„Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój (Kwartaly nr: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)”****CZĘŚĆ .....****I. Dane Wykonawcy/Wykonawców**

1. Nazwa/Firma .....
2. Adres .....
3. NIP .....
4. REGON .....
5. Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:  
faks: .....  
e-mail: .....
6. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby):  
.....
7. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji zamówienia (umowy) jest .....  
e-mail służbowy.....  
tel./fax służbowy .....
8. Wykonawca jest mikro / małym / średnim przedsiębiorcą: **TAK / NIE\***

**II. Niniejszym oświadczam, iż:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym SIWZ:  
**za cenę brutto całości** .....  
**zadania:**  
słownie: .....
- w tym:  
**cena netto całości** .....  
**zadania**  
słownie: .....
- kwota podatku VAT** .....  
słownie: .....

W cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania zamówienia.

2. Czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w pkt. 3.4) c) SIWZ wykonywane będą przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Jednocześnie zobowiązuję się na każde wezwanie zamawiającego do udokumentowania zatrudnienia w/w osób, na warunkach określonych w projekcie umowy.

3. Dysponuję /będę dysponować pojazdami z osprzętem posiadającymi napęd elektryczny i/lub napęd na gaz ziemny CNG lub LNG – należy wskazać odpowiedni napęd:

Nazwa pojazdu wymaganego przez Zamawiającego	Ilość	Numer rejestracyjny lub nr dowodu ewidencyjnego	Podstawa dysponowania wymaganym sprzętem*	Napęd:

*\*w „podstawie dysponowania” należy podać, czy wykazany sprzęt jest własny, czy też wykonawca dysponuje nim na podstawie umowy dzierżawy, najmu, leasingu, zobowiązania podmiotu trzeciego.*

**UWAGA:**

1. W celu udokumentowania posiadania pojazdu z napędem elektrycznym i/lub na gaz ziemny CNG lub LNG należy dołączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, z których w sposób jednoznaczny wynikać będzie, że pojazdy spełniają warunki podane w punkcie 3 formularza ofertowego.
2. **Sprzęt, o którym mowa w pkt 3 Formularza ofertowego wykazany dla uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium środowiskowego (Pojazdy elektryczne i/lub napędzane gazem ziemnym (S2)) nie musi być powielany w załączniku nr 7 do oferty.**
3. *Brak wskazania w/w pojazdów skutkować będzie przyznaniem wykonawcy w ramach tego kryterium środowiskowego - 0 pkt.*

4. Dysponuję/będę dysponować pojazdami z osprzętem z normą emisji spalin EURO i/lub STAGE/TIER – należy wskazać odpowiedni numer normy:

Nazwa pojazdu wymaganego przez Zamawiającego	Ilość	Numer rejestracyjny lub nr dowodu ewidencyjnego	Podstawa dysponowania wymaganym sprzętem*	EURO (należy wskazać właściwą normę poziomu emisji spalin )

*\*w podstawie dysponowania należy podać, czy wykazany sprzęt jest własny, czy też wykonawca dysponuje nim na podstawie umowy dzierżawy, najmu, leasingu, zobowiązania podmiotu trzeciego.*

**UWAGA:**

1. W celu udokumentowania posiadania pojazdu z normą EURO należy dołączyć kserokopie dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, z których w sposób jednoznaczny wynikać będzie, że pojazdy spełniają warunki podane w punkcie 4 formularza ofertowego
2. **Sprzęt, o którym mowa w pkt 4 Formularza ofertowego wykazany dla uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium środowiskowego (Pojazdy z niską emisją spalin EURO i/lub STAGE (TIER) (S1)) – nie musi być powielany w załączniku nr 7 do oferty.**

3. Brak wskazania w/w pojazdów skutkować będzie przyznaniem wykonawcy w ramach tego kryterium środowiskowego – 0 pkt.

5. Następujące części zamówienia powierzymy wskazanym Podwykonawcom (wypełnić tylko jeżeli dotyczy):

Lp.	Firma Podwykonawcy	Nazwa części zamówienia

6. Uważamy się związani naszą ofertą w ciągu okresu jej ważności i zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego,
7. Zapoznałem się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym ze wzorem umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem konieczne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

9. Spis treści

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
(miejscowość, data)

\* - niepotrzebne skreślić

..... (miejsowość), dnia ..... r.

**PEŁNOMOCNICTWO**

1. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
(wpisać nazwę)

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- a) .....
- b) .....

2. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
(wpisać nazwę)

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- a) .....
- b) .....

3\*. .... z siedzibą w ....., przy ul. ....,  
(wpisać nazwę)

reprezentowana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań:

- a) .....
- b) .....

zwani łącznie Wykonawcą, ubiegający się wspólnie o udzielenie wskazanego niżej zamówienia publicznego i wyrażający niniejszym zgodę na wspólne poniesienie związanej z tym solidarnej odpowiedzialności na podstawie art. 141 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), dalej ustawa PZP, ustanawiamy..... pełnomocnikiem

(wpisać nazwę firmy lub imię i nazwisko osoby którą ustanawia się pełnomocnikiem)

w rozumieniu art. 23 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, i udzielamy pełnomocnictwa do:

- a) \*\* reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój (Kwartaly: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój, a także do zawarcia umowy o realizację tego zamówienia publicznego.
- b) \*\* reprezentowania Wykonawcy, jak również każdej z w/w firmy z osobna, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój (Kwartaly: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)** prowadzonym przez Miasto Jastrzębie-Zdrój.

\* w przypadku gdy ofertę składa złożone z 3 firm. Gdy ofertę składa więcej niż 3 firm należy dopisać pozostałe firmy.

\*\* należy wybrać właściwą opcję

.....  
(pieczęć podmiotu składającego zobowiązanie)

**ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU TRZECIEGO DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY  
NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie, który reprezentuję, tj. .... oświadczam(y), że na podstawie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r. poz. 1843), dalej ustawa PZP, zobowiązuję się do oddania do dyspozycji Wykonawcy, tj. .... niezbędne zasoby, tj.

**zdolności techniczne lub zawodowe\***,

Jeśli dotyczy podać zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu

.....  
.....

**sytuacja finansowa lub ekonomiczna \***,

Jeśli dotyczy podać zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu

.....  
.....

na potrzeby realizacji zamówienia pn.:

**Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój**

**(Kwartaly: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)**

2. Jednocześnie oświadczam, że:

a) wraz ze zobowiązaniem się do udostępnienia zasobów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej, podmiot który reprezentuję odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów podmiot który reprezentuję nie ponosi winy\*\*

b) wykorzystanie zasobów podmiotu, który reprezentuję, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia, odbywać się będzie w następujący sposób:

.....  
.....

c) zakres i okres udziału podmiotu, który reprezentuję przy wykonywaniu zamówienia, obejmuje

.....  
.....

d) w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia podmiot, który reprezentuję, **zrealizuje** usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

\* zaznaczyć właściwe, jeśli dotyczą

\*\* niepotrzebne skreślić

.....  
(miejscowość, data)

**Uwaga:****Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 26 ust. 1 ustawy PZP**

Załącznik nr 5 do SIWZ

**WYKAZ ZADAŃ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój (Kwartaly: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)****CZĘŚĆ .....**

Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Nazwa prowadzonego zadania oraz zakres składający się na przedmiot zrealizowanego zadania	Wartość prowadzonych zadań [zł brutto]	Termin realizacji	
			Rozpoczęcia dd.mm.rr	Zakończenia dd.mm.rr

Do oferty należy dołączyć dowody potwierdzające, czy wykazane usługi zostały lub są wykonywane należycie.

.....

*(miejsowość, data)*



**Uwaga:****Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 26 ust. 1 ustawy PZP**

Załącznik nr 6 do SIWZ

**WYKAZ OSÓB, POTWIERDZAJĄCY SPEŁNIENIE WARUNKU DOTYCZĄCEGO  
DYSPONOWANIA OSOBAMI ZDOLNYMI DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój (Kwartaly: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)**

**CZĘŚĆ .....**

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe Wykształcenie niezbędne do wykonania zamówienia	Doświadczenie w latach	Informacja o podstawie do dysponowania osobami
	Ogrodnik			

.....  
 (miejscowość, data)

**Uwaga:****Przedmiotowy dokument należy przedłożyć na wyraźne wezwanie Zamawiającego - art. 26 ust. 1 ustawy PZP**

Załącznik nr 7 do SIWZ

**WYKAZ SPRZĘTU, POTWIERDZAJĄCY SPEŁNIENIE WARUNKU OKREŚLONEGO W PKT. 8.3.3) SIWZ**

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:  
**Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój (Kwartały: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)**

**CZĘŚĆ .....**

Nazwa sprzętu wymaganego przez Zamawiającego	Ilość	Numer rejestracyjny lub nr dowodu ewidencyjnego	Podstawa dysponowania wymaganym sprzętem*

\*w podstawie dysponowania należy podać, czy wykazany sprzęt jest własny, czy też wykonawca dysponuje nim na podstawie umowy dzierżawy, najmu, leasingu, zobowiązania podmiotu trzeciego itp.

.....  
 (miejsowość, data)

## Załącznik nr 8 do SIWZ / Załącznik nr 3 do UMOWY

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój (Kwartaly nr: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)”

## zakresu usług wspólnych dla wszystkich Części zamówienia

## Część I. Utrzymanie w okresie letnim:

1. Bieżące utrzymanie porządku i czystości ulic, chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej i wpustów kanalizacji deszczowej poprzez:
  - a. powierzchniowe usuwanie zanieczyszczeń, tj. papierów, niedopałków, drobnych gałęzi, liści, butelek, worków foliowych i innych zanieczyszczeń z całej powierzchni ulic, chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej,
  - b. zmiatanie całej powierzchni ulic, chodników, ścieżek rowerowych, parkingów – przyjmuje się 2 razy w miesiącu. Odstęp czasowy między kolejnymi terminami zmiatania w danym miesiącu nie może być dłuższy niż 14 dni. Harmonogram zmiatania Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do zaakceptowania,
  - c. zmiatanie całej powierzchni deptaków i schodów,
  - d. zmiatanie całej powierzchni przystanków komunikacji publicznej,
  - e. usuwanie pojawiających się roślin (trawa, mech itp.) z całej powierzchni chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej metodą chemiczną lub mechaniczną poprzez gracowanie. W przypadku pokrycia bądź przerośnięcia obrzeża chodnikowego roślinami należy go odsłonić poprzez wykoszenie lub gracowanie w sposób nienaruszający obrzeża,
  - f. mycie ławek na przystankach komunikacji publicznej,
  - g. oczyszczanie wpustów ulicznych poprzez usuwanie osadu z całego osadnika a także usuwanie z pokryw wpustów liści, drobnych gałązek i innych zanieczyszczeń zwłaszcza po wichurach i opadach deszczu,
  - h. uzupełnianie ubytków na powierzchniach utwardzonych w zakresie pojedynczych kostek/płyt chodnikowych oraz niwelacja zaniżeń na powierzchni do 1 m<sup>2</sup>. Materiał w postaci kostki brukowej/granitowej, płyt betonowych zapewnia Zamawiający. Przyjmuje się do naprawy do 0,01% całkowitej powierzchni chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, przystanków komunikacji publicznej w skali 1 roku obowiązywania umowy. Szczegółowy zakres prac Wykonawca zobowiązany jest ustalić każdorazowo z Zamawiającym.
  - i. zmiatanie, zbieranie śmieci oraz opróżnianie koszy ulicznych po imprezach okolicznościowych organizowanych dla mieszkańców miasta. Prace porządkowe wykonywane będą na każdorazowe polecenie Zamawiającego i na terenach przez niego wskazanych,
  - j. usuwanie nieczystości powstających w trakcie wykonywania usługi wraz z ich przekazaniem do miejsca unieszkodliwienia lub odzysku. Nieczystości należy usuwać z powierzonego terenu na bieżąco w trakcie sprzątnięcia,
  - k. zabieranie zmiotki pozostawionej przez właściciela nieruchomości po uprzątnięciu chodnika przyległego do drogi wraz z jej unieszkodliwieniem.

## UWAGA:

W przypadku zanieczyszczenia terenu ulicy, chodnika, parkingu, deptaków, przystanków komunikacji publicznej Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia powstałych zanieczyszczeń.

2. Bieżące utrzymanie terenów zielonych poprzez:

- a. powierzchniowe zbieranie zanieczyszczeń,
- b. koszenie powierzchni trawiastych odbywać się będzie 4 razy w sezonie letnim w okresach: kwiecień/maj, czerwiec/lipiec, sierpień/wrzesień oraz październik/listopad. Termin koszenia

- ustalany będzie indywidualnie dla każdego Kwartału – adekwatnie do panujących warunków atmosferycznych i faktycznych potrzeb,
- c. grabienie trawy i liści, usuwanie nawianych liści z żywopłotów i krzewów. W okresie jesiennym grabienie odbywać się będzie w ograniczonym zakresie: na bieżąco grabione będą liście przy ciągach komunikacyjnych, na pozostałych terenach grabienie ograniczać się będzie do usuwania nadmiaru liści.
  - d. uzupełnianie trawników siewem w miejscach przedeptów oraz w miejscach wskazanych przez Zamawiającego wraz z zabezpieczeniem obsianego terenu poprzez: przygotowanie podłoża (spulchnienie na głębokość co najmniej 10 cm, rozścielenie ziemi urodzajnej o grubości 5-10 cm, niwelacja powierzchni poprzez uzupełnienie ubytków ziemi urodzajną lub usunięcie nadmiaru gleby rodzimej, wymieszanie gleby rodzimej z ziemią urodzajną, wyrównanie przez przegrabienie), obsiew mieszkanką traw, przegrabienie nasion na głębokość 0,5 cm – 1,0 cm, zawałowanie, pielęgnacja (odchwaszczanie, podlewanie w miarę potrzeb) - zakłada się około 0,1% powierzchni trawników w ciągu roku,
  - e. pielęgnacja żywopłotów poprzez: formowanie (przyjmuje się jeden raz w miesiącach kwiecień-maj), bieżące wyrównywanie wyrastających gałęzi do poziomu uformowanego żywopłotu oraz usuwanie samosiewów i chwastów,
  - f. pielęgnacja drzew i krzewów m.in. poprzez: ręczne usuwanie chwastów w rejonie nasady karpny korzeniowej, cięcia pielęgnacyjno-sanitarne i techniczne (tj. usuwanie odrostów z pnia i podkładek, usuwanie obumarłych/porażonych gałęzi, odślanianie znaków drogowych, reklam, ławek, miejsc parkingowych, chodników, ścieżek rowerowych, deptaków i schodów, wzdłuż dróg z zachowaniem skrajni drogowej),
  - g. zabezpieczanie młodych krzewów oraz drzew ujętych w Załącznikach „a” odpowiednio poprzez: palikowanie, poprawę lub uzupełnienie wiązań, montaż odciągów i podlewanie. Podlewanie odbywa się 1 raz w tygodniu, przy założeniu 10 l/1 m<sup>2</sup> gruntu porośniętego 1 sztuką drzewa lub 1 sztuką krzewu. Szczegółowy zakres podlewania ustalany będzie w trakcie kontroli utrzymania letniego,
  - h. wyrównywanie powierzchni piaskowej placu zabaw poprzez jej przegrabienie, usuwanie pojawiających się roślin z powierzchni piaskowej placu, usuwanie zanieczyszczeń, koszenie pozostałej części placu oraz powierzchni wykonanej z ażurowych płyt gumowych,
  - i. w Części III, IV i VIII (Kwartały: 4, 5 i 15) – pielęgnacja różanek poprzez: bieżące pielienie i spulchnianie podłoża, usuwanie przekwitłych kwiatostanów, nawożenie nawozami mineralnymi, wyrównywanie brzegów różanek, zabezpieczenie roślin na okres zimowy poprzez kopczykowanie i wiosenne odkrycie roślin, przycięcie róż, opryskiwanie róż środkami ochrony roślin zabezpieczającymi przed chorobami i szkodnikami,
  - j. w Części I (Kwartał - 1 donice przy 1 Maja) – trzykrotna (wiosna, lato, jesień) obsada roślinami rabatowymi (bez zakupu materiału roślinnego); w tym przygotowanie terenu pod obsadę, obsada i pielęgnacja roślin poprzez: bieżące podlewanie i pielienie, usuwanie przekwitłych kwiatostanów, usuwanie roślin po przesuszeniu, uzupełnianie ubytków do 10% każdej z obsad. Szacowana powierzchnia do obsady – 20 m<sup>2</sup>. W 2020 roku przyjmuje się 2-krotną obsadę roślin tj. lato i jesień,
  - k. bieżąca pielęgnacja bylin poprzez: bieżące odchwaszczanie, podlewanie oraz uzupełnianie kory/zrębków po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym,
  - l. utrzymanie estetyki donic kamiennych w Części I i III (Kwartały 1 i 4), poprzez: powierzchniowe czyszczenie, drobne naprawy - prace należy wykonywać w miarę potrzeb – przyjmuje się średnio 1 raz w roku. Bieżąca pielęgnacja roślin w tym: odchwaszczanie, podlewanie, nawożenie, cięcia pielęgnacyjne oraz formujące, uzupełnianie kory/zrębków (pielęgnacja roślin oprócz Części I – Kwartał 1 - obsada roślin rabatowych ujęta w pkt. j)  
Część I – 11 donic,  
Część III – 23 donice,
  - m. powierzchniowe czyszczenie lustra stawów oraz linii brzegowej z roślin oraz innych zanieczyszczeń w Części I – Kwartał 1, prace należy wykonywać w miarę potrzeb – przyjmuje się średnio 1 raz w miesiącu,
  - n. w sytuacjach zagrożenia zdrowia i życia oraz zniszczenia mienia usuwanie wywrotów/złomów, konarów i gałęzi drzew z rejonu traków pieszych – w miarę potrzeb (średnio przyjmuje się w

całym okresie trwania zamówienia 15 szt. wywrotów/złomów), transport oraz rozładunek grubizny w wyznaczonym miejscu na placu magazynowym Jastrzębskiego Zakładu Komunalnego z siedzibą przy ul. Dworcowej 17D w Jastrzębiu-Zdroju. Fakt przekazania drewna zostanie potwierdzony kartą przekazania drewna poświadczoną podpisem przez przekazującego oraz odbierającego drewno. W karcie przekazania drewna będzie określona ilość m<sup>3</sup> przekazanego drewna oraz miejsce, z którego drewno zostało pozyskane,

- o. podlewanie terenów zielonych (m.in. roślinności w kwietnikach, na rondach, na skwerach), zamiennie za koszenie terenów zielonych, w czasie trwania wysokich temperatur. Podlewanie prowadzone będzie w godzinach rannych pomiędzy 6:00 a 7:00. Tereny przeznaczone do podlewania wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym. Szacuje się, że powierzchnia terenów objętych podlewaniem stanowi w sezonie ok. 0, 5% powierzchni terenów wskazanych w załączniku „a” w pozycji zieleń na bieżąco.
- p. zakres robót określonych w pkt 2 a,b,c dotyczy również rowów przydrożnych i korytek zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie terenów zielonych lub bezpośrednio na terenach zielonych,
- r. dwukrotne koszenie terenów zielonych wraz z usuwaniem skoszonej trawy w Częściach: I, V, VI i VII (Kwartały: 1,10,11 i 14) w terminach: maj/czerwiec oraz wrzesień/październik. Termin koszenia ustalany będzie indywidualnie dla każdego Kwartału – adekwatnie do panujących warunków atmosferycznych i faktycznych potrzeb. Szczegółową lokalizację w/w terenów ujęto w załączniku „a” do siwz. Harmonogram koszenia Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do zaakceptowania. W 2020 i 2023 roku przyjmuje się 1-krotne koszenie terenów zielonych,
- s. usuwanie nieczystości powstających w trakcie wykonywania usługi wraz z ich przekazaniem do unieszkodliwienia lub odzysku. Nieczystości należy usuwać z powierzonego terenu na bieżąco w trakcie prowadzonych prac.

#### **Zasady prowadzenia utrzymania i kontroli w okresie letnim:**

1. Ocena wykonywania powierzonych obowiązków odbywać się będzie poprzez kontrolę dokonywaną przez Zamawiającego z częstotliwością co najmniej 1 raz na 2 tygodnie, w obecności Wykonawcy i stanowić będzie procentowy udział rzeczywistego wykonania rzeczowego i jakościowego prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo częstszego niż wymienionego powyżej kontrolowania powierzonego terenu po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.
2. Ocena przeprowadzana co 2 tygodnie stanowić będzie uśredniony procent z wszystkich kontroli przeprowadzanych w tym okresie rozliczeniowym.
3. Przyjmuje się, że protokoły z kontroli stanowić będą podstawę do rozliczenia miesięcznego dokonywanego przez Zamawiającego. Zakończenie rozliczenia 2-tygodniowego następuje w piątek.
4. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w kontroli i zapewnić samochód na czas kontrolnego objazdu terenu. Nieobecność Wykonawcy lub jego przedstawiciela skutkuje nie wykonaniem kontroli, co wiąże się z niezaliczeniem wykonania prac w danym okresie rozliczeniowym.
5. Przyjmuje się, że ocena 100% oznacza wykonanie całego rzeczowego i jakościowego zakresu robót na powierzonym terenie w przeciągu okresu rozliczeniowego. W razie nie wykonania całego zakresu ocena procentowa będzie ulegać zmniejszeniu o niewykonany zakres rzeczowy i jakościowy robót.
6. W okresie letnim Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. wykonywania powierzonych obowiązków w sposób nie powodujący szkód w środowisku,
  - b. wykonywania zabiegów pielęgnacyjnych roślin zgodnie z zasadami sztuki ogrodniczej,
  - c. bieżącego usuwania nieczystości zebranych/powstałych w trakcie wykonywania powierzonego zadania. Nie dopuszcza się do zalegania zanieczyszczeń na powierzonym terenie.
7. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania środków ochrony roślin dopuszczonych do obrotu i stosowania na podstawie ustawy o środkach ochrony roślin i innych przepisów prawa w sposób gwarantujący bezpieczeństwo ludzi i zwierząt, zgodnie z zaleceniami producenta, przepisami BHP i ppoż.

#### **Część II. Utrzymanie w okresie zimowym:**

**Zasady prowadzenia utrzymania zimowego:**

1. Utrzymaniu podlegają: ulice, chodniki, ścieżki rowerowe, parkingi, deptaki, schody, przystanki komunikacji publicznej i tereny zielone w zależności od ogłoszonego stopnia zagrożenia zimowego.
2. Tereny przeznaczone do utrzymania podzielono na trzy kolejności:
  - a. I kolejność – ulice, chodniki, ścieżki rowerowe, parkingi o wysokim natężeniu ruchu drogowego, trasy komunikacji publicznej oraz deptaki, schody i przystanki komunikacji publicznej
  - b. II kolejność – ulice, chodniki, ścieżki rowerowe, parkingi centralne o dużym natężeniu ruchu drogowego
  - c. III kolejność – ulice, chodniki, parkingi na pozostałych terenach miasta
  - d. IV kolejność - ulice na pozostałych terenach miasta utrzymywane „na biało”.
3. Obowiązują 3 stopnie zagrożenia zimowego (zz):
  - a. 0 stopień zagrożenia zimowego:
    - sprzyjające warunki atmosferyczne, zjawiska pogodowe charakterystyczne dla okresu przejściowego
  - b. 1 stopień zagrożenia zimowego:
    - bez opadów śniegu lub niewielkie i krótkotrwałe opady śniegu, przygruntowe przymrozki
  - c. 2 stopień zagrożenia zimowego:
    - opady śniegu, gołoledź, oblodzenie, niska temperatura powietrza.
4. W trakcie trwania stopnia 2 zagrożenia zimowego Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać poszczególne kolejności dróg zgodnie ze standardami utrzymania zimowego określonymi w niniejszej specyfikacji. Dla poszczególnych kolejności dróg przypisany jest poszczególny standard utrzymania dróg, i tak:
  - a. I kolejność utrzymywana jest w I standardzie utrzymania zimowego,
  - b. II kolejność dróg utrzymywana jest w II standardzie utrzymania zimowego,
  - c. III kolejność dróg utrzymywana jest w III standardzie utrzymania zimowego,
  - d. IV kolejność dróg utrzymywana jest w IV standardzie utrzymania zimowego.
5. Ogłaszanie stopni zagrożenia zimowego następuje jeden raz na dobę: od godziny 24<sup>00</sup> do godziny 24<sup>00</sup>. W wyjątkowych sytuacjach, z uwagi na panujące warunki atmosferyczne, dopuszcza się wsteczne podwyższenie stopnia zagrożenia zimowego (np. ze stopnia 0 zz do stopnia 2 zz) lub obniżenie stopnia zagrożenia zimowego (ze 2 stopnia zz do 0 stopnia zz).
6. Dopuszcza się ogłaszanie stopni zagrożenia zimowego oddzielnie dla poszczególnych terenów (np. stopień 2 zagrożenia zimowego ogłoszony zostanie tylko na jednym Kwartale lub tylko na jednej kolejności odśnieżania). Rozliczenie stopni, o których mowa w pkt 5 i 6 następowało będzie w oparciu o wyższy stopień zz.
7. Wykonawca zobowiązany jest przez okres trwania sezonu zimowego do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego z koordynatorem utrzymania zimowego - Strażą Miejską oraz Wydz. Gospodarki Komunalnej.
8. Na każdorazowe żądanie Ośrodka Dyżurnego Straży Miejskiej oraz Wydz. Gospodarki Komunalnej Wykonawca zobowiązany jest przedstawić ilość i rodzaj materiałów zużytych do usuwania śniegu i śliskości zimowej.
9. Wykonawca ma obowiązek śledzić ostrzeżenia pogodowe przekazywane przez koordynatora utrzymania zimowego i w razie konieczności niezwłocznie przystąpić do prac w celu zapobiegania powstania gołoledzi.
10. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego przystąpienia do wykonywania powierzonych obowiązków w razie nagłego pogorszenia pogody bez względu na ogłoszony stopień. Wówczas wykonanie prac należy zgłosić do koordynatora utrzymania zimowego - Straży Miejskiej.
11. Przed przystąpieniem do okresu letniego Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania powierzonego terenu po okresie zimowym. Prace porządkowe wykonywane będą w ramach 0 stopnia zz i podlegać będą komisijnemu odbiorowi. Przystąpienie Wykonawcy do okresu letniego następować będzie po ostatecznym odbiorze sprzętania pozimowego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zabrania zmiotki pozostawionej przez właściciela nieruchomości po uprzątnięciu chodnika przyległego do drogi wraz z jej unieszkodliwieniem.
13. W terminie do dnia 15 października Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pisemną informację dotyczącą stanu przygotowania do okresu zimowego pod kątem wyposażenia

- i sprawności sprzętu wykazanego w ofercie oraz zaopatrzenia w materiały potrzebne do utrzymania zimowego na czas trwania co najmniej 3 tygodni zimy. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przedstawionych przez Wykonawcę informacji.
14. Gotowość przystąpienia do utrzymania zimowego ustala się na dzień 1 listopada.  
Przez gotowość rozumie się pełne wyposażenie sprzętowo-materiałowe-
15. W ramach realizacji zamówienia w okresie zimowym Wykonawca zobowiązany jest do:
- zakupu piasku, kruszyw naturalnych i sztucznych oraz środków chemicznych dopuszczonych do stosowania zgodnie z przepisami prawa w ilości niezbędnej do prawidłowego prowadzenia utrzymania zimowego,  
(aktualnie: Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 roku w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków, jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U.2005.230.1960)),
  - analizowania bieżących prognoz pogody uzyskanych samodzielnie przez Wykonawcę w celu optymalnego przygotowania się do podjęcia koniecznych działań zmierzających do właściwego utrzymania terenu.
16. Usuwanie nadmiernej ilości śniegu odbywać się będzie na każdorazowe polecenie Zamawiającego. Miejsce składowania śniegu wyznacza Zamawiający na odległość średnio do 5km. Czas trwania: przyjmuje się około 10 rg na każdy sezon zimowy.

### Obowiązki Wykonawcy:

- W ramach 2 stopnia zagrożenia zimowego do obowiązków Wykonawcy należy utrzymywanie powierzonego terenu zgodnie ze standardami:

Standardy utrzymania zimowego					
LP	Standard	Kwalifikacja terenu	Opis stanu utrzymania dróg	Dopuszczalne odstępstwa	
				W czasie ciągłych opadów śniegu ponad 4 h	Po ustaniu opadów śniegu
1	I	I kolejność	<p>monitorowanie terenu w sposób ciągły.</p> <p>przystąpienie do utrzymania niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu <b>1 godziny</b> od momentu wystąpienia opadów bądź gołoledzi, jezdnia i pobocza odśnieżone i posypane na całej szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły,</p> <p>chodniki, ciągi piesze i ciągi rowerowe odśnieżone i posypane w min. 90% szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły,</p> <p>schody odśnieżone i posypane na całej szerokości wraz ze zjazdem na wózki. Prace wykonywane w sposób ciągły,</p> <p>inne tereny niż chodniki przy przejściach dla pieszych odśnieżone na całej szerokości przejścia. Prace wykonywane w sposób ciągły,</p> <p>dojścia do przystanków komunikacji publicznej odśnieżone na szerokości co najmniej 2 m. Prace wykonywane w sposób ciągły,</p> <p>przystanki komunikacji publicznej odśnieżone i posypane na całej powierzchni. Odśnieżone ławki i siedziska, śnieg usunięty poza obręb przystanku. Prace wykonywane w sposób ciągły,</p> <p>odśnieżanie dróg, których szerokość nie przekracza 3,5m w sposób umożliwiający minięcie się 2 samochodów. Prace wykonywane w sposób ciągły,</p>	<p>powierzchnia odśnieżania zawężona lecz nie powodująca zakłóceń w ruchu, dopuszcza się występowanie cienkiej zajeżdżonej warstwy śniegu lub błota pośniegowego nie powodującego utrudnień w ruchu,</p>	<p>błoto pośniegowe zalega maksymalnie 3 godziny, zakończenie prac związanych z odśnieżaniem do 4 godzin, mogą występować zalegania śniegu w obrębie parkingów</p>

			parkingi odśnieżone i posypane na szerokości dróg manewrowych. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			po stwierdzeniu możliwości wystąpienia śliskości nawierzchni należy przystąpić do posypywania zapobiegawczego,		
			bieżąca likwidacja śliskości (gołoledzi, lodowicy) poprzez posypanie całej powierzchni,		
			nie dopuszcza się do zalegania błota pośniegowego, warstwy zajeżdżonego śniegu i zasp śnieżnych,		
2	II	II kolejność	monitorowanie terenu w sposób ciągły,	powierzchnia odśnieżania zawężona lecz nie powodująca zakłóceń w ruchu, dopuszcza się występowanie cienkiej zajeżdżonej warstwy śniegu lub błota pośniegowego nie powodującego utrudnień w ruchu	błoto pośniegowe zalega maksymalnie do 4 godzin, zakończenie prac związanych z odśnieżaniem do 5 godzin, mogą występować zalegania śniegu w obrębie parkingów
			przystąpienie do utrzymania nie później niż w ciągu <b>1 godziny</b> od momentu wystąpienia opadów bądź gołoledzi,		
			Jezdnia odśnieżona i posypana min. w 90% rzeczywistej szerokości. Pobocze odśnieżone i posypane w 90% rzeczywistej szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			chodniki, ciągi piesze i ciągi rowerowe odśnieżone i posypane w 90% szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			schody odśnieżone i posypane na całej szerokości wraz ze zjazdem na wózki, po ustaniu opadu należy oczyścić całą powierzchnię. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			inne tereny niż chodniki przy przejściach dla pieszych odśnieżone na całej szerokości przejścia. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			parkingi odśnieżone i posypane na szerokości dróg manewrowych. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			posypywanie zapobiegawcze po stwierdzeniu możliwości wystąpienia śliskości nawierzchni,		
			odśnieżanie dróg, których szerokość nie przekracza 3,5m w sposób umożliwiający minięcie się 2 samochodów. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			bieżąca likwidacja śliskości nawierzchni (gołoledzi, lodowicy, błota pośniegowego),		
3	III	III kolejność	monitorowanie terenu w sposób ciągły,	powierzchnia odśnieżania zawężona lecz nie powodująca większych zakłóceń w ruchu, dopuszcza się występowanie warstwy zajeżdżonego śniegu lub błota pośniegowego, dopuszcza się występowanie zasp śnieżnych lokalnych, dopuszcza się występowanie utrudnień w ruchu	błoto pośniegowe zalega maksymalnie do 6 godzin, dopuszcza się występowanie warstwy zajeżdżonego śniegu, usuwanie śliskości do 4 godzin, usuwanie zasp śnieżnych do 10 godzin
			przystąpienie do utrzymania nie później niż w ciągu <b>2 godzin</b> od momentu wystąpienia opadów bądź gołoledzi,		
			jezdnie odśnieżone i posypane min. w 90% rzeczywistej szerokości. Pobocze odśnieżone i posypane w 90% rzeczywistej szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			parkingi odśnieżone i posypane na szerokości dróg manewrowych. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			odśnieżanie dróg, których szerokość nie przekracza 3,5m w sposób umożliwiający minięcie się 2 samochodów. Prace wykonywane w sposób ciągły,		
			bieżąca likwidacja śliskości nawierzchni (gołoledzi, lodowicy, błota pośniegowego),		
			monitorowanie terenu w sposób ciągły,		



4	IV	IV kolejność  Drogi utrzymywane na „biało”	przystąpienie do utrzymania nie później niż w ciągu <b>2 godzin</b> od momentu wystąpienia opadów bądź gołoledzi, jezdnia i pobocza odśnieżone min. w 90% rzeczywistej szerokości. Prace wykonywane w sposób ciągły, w razie potrzeby, przy zwalczaniu śliskości jezdnia posypana piaskiem na zakrętach, wzniesieniach, skrzyżowaniach i dojazdach do nich. Prace wykonywane w sposób ciągły, odśnieżanie dróg, których szerokość nie przekracza 3,5 m w sposób umożliwiający minięcie się 2 samochodów. Prace wykonywane w sposób ciągły, bieżąca likwidacja gołoledzi, lodowicy oraz błota pośniegowego.	powierzchnia odśnieżania zawężona lecz nie powodująca większych zakłóceń w ruchu, dopuszcza się występowanie zasp śnieżnych lokalnych, dopuszcza się występowanie utrudnień w ruchu	błoto pośniegowe zalega maksymalnie do 6 godzin, usuwanie śliskości do 4 godzin, usuwanie zasp śnieżnych do 10 godzin
---	----	--	--	---	---

2. W ramach 1 stopnia zz do obowiązków Wykonawcy należy:

- bieżące monitorowanie powierzonego terenu i w razie potrzeby natychmiastowe usuwanie śliskości oraz wykonywanie tych prac na każdorazowe polecenie koordynatora utrzymania zimowego - Straży Miejskiej oraz Wydz. Gospodarki Komunalnej.

3. W ramach 0 stopnia zagrożenia zimowego do obowiązków Wykonawcy należy:

- a. bieżące utrzymywanie drożności wpustów ulicznych, tj. usuwanie osadu z całego osadnika, odkuwanie wpustów z lodu,
- b. zbieranie śmieci, tj. papierów, niedopałków, drobnych gałęzi, liści, butelek, worków foliowych i innych zanieczyszczeń z całej powierzchni chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej oraz terenów zielonych,
- c. sprzątanie całej powierzchni ulic, chodników, ścieżek rowerowych, deptaków, parkingów, schodów, przystanków komunikacji publicznej,
- d. utrzymanie terenów zielonych, tj. grabienie liści z terenu zielonego oraz pielęgnacja drzew, krzewów, żywopłotów, szpalerów,
- e. na każdorazowe polecenie Zamawiającego uporządkowanie terenów zielonych polegających na prześwietlaniu terenów zakrzewionych. Przyjmuje się 10% powierzchni zieleni ujętej w Załączniku „b” na okres jednego sezonu,
- f. bieżące usuwanie nieczystości powstających w trakcie wykonywania usługi wraz z ich przekazaniem do odzysku lub unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi zasadami gospodarowania odpadami.

**UWAGA:**

Przed przystąpieniem do wykonywania prac, o których mowa w pkt. b-e w ramach stopnia 0 zz należy uzgodnić z Zamawiającym ich zakres. Samowolnie wykonane prace nie będą uwzględnione przy miesięcznym rozliczeniu finansowym.

**Zasady kontroli i oceny wykonania powierzonego zakresu robót w sezonie zimowym:**

1. Kontrola prac na powierzonym terenie prowadzona będzie odpowiednio przez Straż Miejską lub pracowników Wydz. Gospodarki Komunalnej przy udziale Wykonawcy, z której sporządzony będzie protokół.
2. Wykonawca będzie powiadamiany przez Ośrodek Dyżurny Straży Miejskiej o każdej kontroli w ramach stopnia 2 zz na około 30 minut przed rozpoczęciem kontroli na danym Kwartale z jednoczesną informacją o miejscu lokalizacji rozpoczęcia kontroli. Dopuszcza się możliwość, aby Wykonawca jechał własnym środkiem transportu za kontrolującym. Po zakończeniu kontroli Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z wynikami kontroli poprzez wgląd do sporządzonego protokołu oraz podpisać w/w protokół. Podpisanie protokołu jest jednoznaczne z akceptacją wyników kontroli bez uwag. Nieobecność Wykonawcy jest równoznaczna z akceptacją wyników kontroli.

3. Kontrola wykonanych prac przy ogłaszaniu 1 stopnia zz prowadzona będzie w sposób ciągły przez Straż Miejską. W razie potrzeby Straż Miejska zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia więcej niż jednej kontroli, z których każdorazowo sporządzany będzie protokół. Z wszystkich protokołów zostanie ustalony średni procent wykonania prac.
4. Kontrola wykonanych prac przy posypywaniu miejsc niebezpiecznych w czasie trwania 1 stopnia zz będzie prowadzona przez Straż Miejską po uprzednim zgłoszeniu przez Wykonawcę wykonania prac na całym Kwartale. Wykonawca zobowiązany jest do kompleksowego zgłoszenia wykonanych w ramach stopnia 1 zz prac polegających na zabezpieczeniu miejsc niebezpiecznych (z podaniem konkretnego terenu) na danym Kwartale.
5. Kontrola prac wykonywanych przy ogłoszeniu 0 stopnia zz prowadzona będzie przez pracowników Wydz. Gospodarki Komunalnej. Wykonawca zapewnia samochód do kontrolnego objazdu terenu wraz ze swoim przedstawicielem.
6. Ocena wykonywania powierzonych obowiązków stanowić będzie procentowy udział rzeczywistego wykonania rzeczowego i jakościowego prac.
7. Przyjmuje się, że ocena 100% oznacza wykonanie całego zakresu robót – rzeczowego i jakościowego na powierzonym terenie w przeciągu okresu rozliczeniowego. W razie nie wykonania całego zakresu ocena procentowa będzie ulegać zmniejszeniu o nie wykonane zakresy rzeczowe i jakościowe robót.

### **Część III. Pozostałe prace związane z utrzymaniem powierzonego terenu:**

#### 1. ławki:

Ilość i rodzaj został podany w załącznikach do poszczególnych części zamówienia

**Bieżące** utrzymanie w okresie letnim poprzez:

- a. utrzymanie czystości, tj. mycie ławek: desek w ławkach betonowych oraz całych ławek metalowych, metalowo-drewnianych i żeliwno-drewnianych,
- b. wykonywanie drobnych napraw poprzez uzupełnianie brakujących listew, wymiana zniszczonych listew, poprawa mocowania do podłoża, mocowanie do podłoża. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania materiałów identycznych z fabrycznymi,
- c. montaż nowych ławek (ławki dostarcza Zamawiający) w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym. Przewidywana ilość ławek do montażu - około 6 sztuk na okres zamówienia. Montaż: za pomocą śrub bądź kotew do fundamentu betonowego wykonanego z betonu B20 na głębokości 40-60cm lub do podłoża w przypadku montażu na istniejącej nawierzchni utwardzonej. W 2023 roku nie przewiduje się montażu ławek,
- d. usuwanie starych i zniszczonych ławek wraz z ich unieszkodliwieniem,
- e. w miesiącach kwiecień/maj malowanie ławek, w tym: odpowiednio czyszczenie i usuwanie poprzedniej farby, szlifowanie, odtłuszczenie, osuszenie, malowanie elementów drewnianych przy bezwzględny użyciu preparatów identycznych z fabrycznymi, malowanie żeliwnej podstawy w ławkach drewnianych stylizowanych farbami do żeliwa w kolorze czarnym, malowanie ławek metalowych farbami do metalu. Zakres prac Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym.

#### 2. Kosze uliczne:

Ilość i rodzaj został podany w załącznikach do poszczególnych części zamówienia.

**Bieżące** utrzymanie w okresie letnim i zimowym poprzez:

- a. opróżnianie i przekazanie odpadów do unieszkodliwienia, kosze przystosowane do zakładania worków winny być zaopatrzone w worki foliowe na odpady w kolorze czarnym, które należy mocować wewnątrz kosza w taki sposób, aby zapewnić estetyczny wygląd kosza. Mycie elementów drewnianych, wkładu metalowego i podstawy żeliwnej koszy stylizowanych, mycie obudowy metalowej i wkładu kosza metalowego,
- b. wykonywanie drobnych napraw poprawiających stan techniczny i estetykę koszy poprzez uzupełnianie w koszach drewnianych stylizowanych brakujących lub zniszczonych drewnianych listew, naprawę mocowań worków foliowych w koszach betonowych a w razie zniszczenia

wykonanie nowych mocowań, poprawa mocowania do podłoża, zakup potrzebnych materiałów. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania materiałów identycznych z fabrycznymi,

- c. w miesiącach kwiecień-maj malowanie koszy, w tym odpowiednio czyszczenie i usuwanie poprzedniej farby, szlifowanie, odtłuszczanie, osuszanie, malowanie elementów drewnianych, malowanie elementów drewnianych przy bezwzględnym użyciu preparatów identycznych z fabrycznymi, malowanie żeliwnej podstawy w koszach stylizowanych farbami do żeliwa w kolorze czarnym. Zakres prac Wykonawca zobowiązany jest ustalić z Zamawiającym.
  - d. montaż nowych koszy (kosze dostarcza Zamawiający) – montaż w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, przewidywana ilość około 15 sztuk na okres zamówienia. Montaż: za pomocą śrub bądź kotew do fundamentu betonowego wykonanego z betonu B20 na głębokości 40-60cm lub do podłoża w przypadku montażu na istniejącej nawierzchni utwardzonej. W 2023 roku nie przewiduje się montażu koszy.
  - e. usuwanie starych i zniszczonych koszy wraz z ich unieszkodliwieniem.
3. Wiaty rowerowe:  
W Części VI (Kwartal 11) Ilość i rodzaj podany został w załącznikach 10 A i B

**Bieżące** utrzymywanie w okresie letnim i zimowym poprzez:

- a. kontrola czystości i stanu technicznego wiaty,
  - b. wykonywanie drobnych napraw poprawiających stan techniczny i estetykę wiaty poprzez wymianę zniszczonych kantówek – przyjmuje się 3 sztuki na sezon, wymianę zniszczonej podbitki – przyjmuje się 3 sztuki na sezon, poprawianie mocowań,
  - c. w miesiącach maj-czerwiec malowanie wiaty drewnochronem 1 raz w sezonie po ustaleniu z Zamawiającym. Pierwsze malowanie przewiduje się w 2021 roku.
  - d. opróżnianie koszy i przekazanie odpadów do unieszkodliwienia, kosze winny być zaopatrzone w worki foliowe na odpady w kolorze czarnym, które należy mocować wewnątrz kosza,
  - e. prowadzenie przeglądu obiektu zgodnie z zapisami prawa budowlanego m.in. roczne przeprowadzanie kontroli technicznej obiektu w celu sprawdzenia ogólnego stanu technicznego wiaty przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane o specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu świadectwo przeprowadzenia przeglądu technicznego wiaty.
4. Słupy ogłoszeniowe:  
Ilość i rodzaj został podany w załącznikach do poszczególnych części zamówienia.

**Bieżące** utrzymanie w okresie letnim i zimowym poprzez:

- a. czyszczenie słupów ogłoszeniowych poprzez usuwanie nadmiernej ilości plakatów i ogłoszeń, by nie dopuścić do zaśmiecania terenu wokół słupa i terenów towarzyszących,
- b. usuwanie śmieci wokół słupów,
- c. mycie słupów plastikowych w miarę potrzeb,
- d. wykonywanie drobnych remontów poprawiających stan techniczny i estetykę słupów,
- e. w miesiącach kwiecień/maj malowanie słupów ogłoszeniowych betonowych poprzez: czyszczenie ze starych farb, pomalowanie słupa betonowego farbą do betonu na kolor popielaty, spód słupa do wysokości 30 cm farbą chlorokauczkową na kolor czarny.

**UWAGA:**

W przypadku zastosowania w trakcie renowacji ławek, koszy ulicznych, wiat rowerowych, donic, elementów zabawowych dla psów materiałów/farb odmiennych od użytych fabrycznie Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tych elementów na właściwe w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

**Zasady kontroli i oceny wykonania powierzonego zakresu robót:**

1. Kontrola powierzonego zakresu prac odbywać się będzie przez pracowników Wydz. Gospodarki Komunalnej oraz pracowników Straży Miejskiej.
2. Ocena wykonywania powierzonych obowiązków odbywać się będzie poprzez kontrolę dokonywaną przez Zamawiającego, z częstotliwością co najmniej 1 raz na 2 tygodnie w obecności Wykonawcy i stanowić będzie procentowy udział rzeczywistego wykonania rzeczowego i jakościowego prac. Zamawiający zastrzega sobie prawo częstszego niż wymienionego powyżej kontrolowania powierzonego terenu po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy.
3. Ocena przeprowadzana co 2 tygodnie stanowić będzie uśredniony procent z wszystkich kontroli przeprowadzanych w tym okresie rozliczeniowym.
4. Przyjmuje się, że protokoły z kontroli stanowić będą podstawę do rozliczenia miesięcznego dokonywanego przez Zamawiającego. Zakończenie rozliczenia 2-tygodniowego następuje w piątek.
5. Wykonawca zobowiązany jest uczestniczyć w kontroli i zapewnić samochód na czas kontrolnego objazdu terenu. Zamawiający wymaga obecności ogrodnika w czasie trwania kontroli. Nieobecność Wykonawcy lub jego przedstawiciela skutkuje nie wykonaniem kontroli, co wiąże się z niezaliczeniem wykonania prac w danym okresie rozliczeniowym.
6. Przyjmuje się, że ocena 100% oznacza wykonanie całego rzeczowego i jakościowego zakresu robót na powierzonym terenie w przeciągu okresu rozliczeniowego. W razie nie wykonania całego zakresu ocena procentowa będzie ulegać zmniejszeniu o niewykonany zakres rzeczowy i jakościowy robót.

#### **Część IV. Postanowienia wspólne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót zgodnie z przyjętym zakresem, do przestrzegania zasad wykonywania usług zawartych w siwz i wykonywania tych prac zgodnie z przepisami BHP.
2. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać rygorów wynikających z przepisów prawa, w tym również prawa miejscowego.
3. Używanie dmuchaw do liści dozwolone jest w uzasadnionych przypadkach i wyłącznie na terenach zielonych. Zabronione jest używanie dmuchaw na powierzchni utwardzonej (w tym również usuwania liści, skoszonej trawy i innych zanieczyszczeń).
4. Wykonawca w trakcie koszenia ma obowiązek stosować osłony, które zapobiegają niszczeniu i brudzeniu wszystkich urządzeń znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie koszonego terenu (np. samochodów, ścian, wiat przystankowych, ławek, koszy ulicznych, urządzeń na placach zabaw, ogrodzeń).
5. W okresie zamówienia do obowiązku Wykonawcy należeć będzie usuwanie z nawierzchni utwardzonych namulów i innych zanieczyszczeń powstałych w wyniku gwałtownych deszczy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego uszkodzenia drzew i krzewów w wyniku nieprawidłowego koszenia Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia zniszczonych roślin we własnym zakresie i na własny koszt. Drzewa i krzewy podlegające wymianie muszą być jednakowe pod względem gatunku, odmiany, formy i gabarytu.
7. Wykonawca ma obowiązek sporządzić i zatwierdzić projekt organizacji ruchu przy wykonywaniu prac na drogach, w tym prowadzenia zmiatania, zbierania śmieci, odśnieżania ręcznego, posypywania ręcznego itp. Przy pracach powtarzających się można sporządzić jeden projekt na cały okres obowiązywania umowy.
8. Do wykonywania zadania należy używać materiałów i urządzeń posiadających atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania.
9. Do wykonywania zadania należy używać specjalistyczny sprzęt mechaniczny, w szczególności sprzęt wymagany jako minimalny przez Zamawiającego określony w pkt. 8.3.3) siwz. Jedynie w przypadkach, gdzie użycie sprzętu jest niemożliwe z uwagi na warunki techniczne i ukształtowanie terenu powierzone prace mogą być wykonywane ręcznie.
10. Zgodnie z art. 68 ustawy o elektromobilności i paliw alternatywnych (tj.Dz.U.2019, poz.1124) Wykonawca obligatoryjnie od 01.01.2022 roku winien posiadać we flocie pojazdów używanych do realizacji zadania „Utrzymanie letnie i zimowe miasta” pojazdy elektryczne i/lub pojazdy napędzane gazem ziemnym CNG lub LNG. Udział pojazdów elektrycznych lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania (umowy) winien

wynosić co najmniej 10% lecz nie mniej niż jeden pojazd elektryczny i/lub napędzany gazem ziemnym CNG lub LNG na każde do 10 pojazdów Wykonawcy.

11. W terminie do dnia 30.06.2021 r. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający posiadanie z dniem 01.01.2022 r. pojazdu/pojazdów, o których mowa w pkt. 10 w niniejszej części opz (np. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopie umowy kupna, kopie umowy leasingu, kopie dowodu rejestracyjnego pojazdu samochodowego).  
Brak przedłożenia stosownego dokumentu lub jego nieterminowe przedłożenie skutkować będzie rozwiązaniem umowy z dniem 31.12.2021 r.
12. W razie ewentualnej zmiany przepisów, o których mowa w pkt. 10 obowiązywać będą wszelkie zmiany w tym zakresie.
13. Wszystkie pojazdy wykorzystywane do utrzymania zimowego, a także zmiatarki uliczne i chodnikowe, ciągniki oraz pojazdy samochodowe wykorzystywane do utrzymania letniego wykazane przez Wykonawcę winny być wyposażone w system lokalizacji pojazdu GPS. Dodatkowo zmiatarki uliczne i chodnikowe winny posiadać czujnik zraszania wodnego. Czujniki GPS obligatoryjnie winny posiadać również samochody, o których mowa w pkt. 10 niniejszej części opz. Urządzenie przesyłające dane o lokalizacji pojazdu powinno być zamontowane na stałe. Wszystkie koszty związane z wyposażeniem pojazdów w urządzenia GPS oraz ich utrzymaniem ponosi Wykonawca. W przypadku awarii odbiornika Wykonawca niezwłocznie zgłosi ten fakt Zamawiającemu. Czas naprawy urządzenia GPS na sprzęcie nie może być dłuższy niż 48 godzin od momentu zgłoszenia. Każdy kierowca pojazdu zobowiązany jest do włączenia odbiornika GPS w momencie wyjazdu z bazy celem wykonania usługi.
14. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu aplikację WWW umożliwiającą dostęp do danych zgromadzonych przez monitoring pojazdu oparty na systemie pozycjonowania satelitarnego oraz przeszkolić pracowników Zamawiającego w terminie do 3 miesięcy od podpisania umowy w celu poprawnego korzystania z oprogramowania. System powinien posiadać następujące możliwości:
  - a. trasy przejazdów mają być prezentowane w sposób graficzny (naniesione na mapę terenu, po którym poruszały się będą pojazdy w czasie odśnieżania i usuwania śliskości na powierzonym terenie oraz w czasie zmiatania ulic w okresie letnim. Korzystanie z map nie pociąga za sobą konieczności ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych opłat),
  - b. aplikacja powinna pozwalać na określenie zakresu prezentowanych danych w postaci filtrów,
  - c. aplikacja musi pozwalać na wydruk fragmentu mapy z zaznaczoną trasą przejazdu,
  - d. dane powinny być dostępne przez okres od momentu zarejestrowania do 3 lat po zakończeniu umowy,
  - e. pojazdy muszą być jednoznacznie identyfikowane (np. za pomocą numeru rejestracyjnego).
15. Na każdym etapie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli pojazdów i sprzętu mechanicznego wykorzystywanego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz wnoszenia uwag, co do jego jakości. Wszelkie zastrzeżenia spisywane będą w formie Notatki do umowy celem ich eliminacji w terminie uzgodnionym przez obie strony.
16. Dopuszcza się, w trakcie trwania umowy, wymianę pojazdów wraz z osprzętem na inny niż podany w Załączniku nr 5 do umowy. W takich okolicznościach Załącznik nr 5 zostanie sporządzony niezwłocznie po przekazaniu Zamawiającemu pisemnej informacji o konieczności wymiany pojazdów. Zmiana Załącznika nr 5 nie wymaga sporządzania odrębnego Aneksu do umowy. Załącznik staje się integralną częścią umowy z chwilą jego podpisania przez obie strony.
17. W przypadku konieczności wymiany pojazdów wykazanych w celu uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium środowiskowego – pojazdy z niską emisją spalin EURO i/lub STAGE (TIER), Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kserokopii dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach*, z których w sposób jednoznaczny wynikać będą normy emisji spalin dla nowych pojazdów.  
W przypadku wymiany pojazdów, o których mowa powyżej Zamawiający wymaga, aby liczba pojazdów po dokonanej wymianie była nie mniejsza niż podana liczba pojazdów na etapie złożenia oferty.

18. W przypadku konieczności wymiany pojazdów wykazanych w celu uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium środowiskowego – pojazdy elektryczne i/lub pojazdy napędzane gazem ziemnym CNG lub LNG, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kserokopii dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach*, z których w sposób jednoznaczny wynikać będzie rodzaj napędu nowego pojazdu.  
W przypadku wymiany pojazdów, o których mowa powyżej Zamawiający wymaga, aby liczba pojazdów po dokonanej wymianie była nie mniejsza niż podana liczba pojazdów na etapie złożenia oferty.
19. Nie dopuszcza się do zalegania nieczystości powstałych w wyniku wykonywania zadania na powierzonym terenie. Należy je usuwać na bieżąco.
20. Wytwórcą odpadów powstających w trakcie wykonywania powierzonych obowiązków jest Wykonawca. Po stronie Wykonawcy pozostaje właściwe postępowanie z odpadami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
21. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie i na własny koszt do zabezpieczenia ludzi, sprzętu ręcznego i mechanicznego oraz materiałów w ilości zapewniającej sprawną realizację zamówienia, zgodnie z wymaganiami określonymi w siwz.
22. Odzież robocza, którą Wykonawca zapewnia dla swoich pracowników, winna posiadać widoczne logo firmy. Logo firmy winno być umieszczone również na pojazdach używanych do realizacji zamówienia.
23. Wykonawca ma obowiązek oznakowania pojazdów w sygnalizację świetlną zgodnie z przepisami o ruchu drogowym.
24. Dokonywanie wszelkich uzgodnień i uzyskiwanie pozwoleń koniecznych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca dokonuje we własnym zakresie i na własny koszt.
25. Za wypadki, szkody powstałe w wyniku prowadzenia prac i nienależyte wykonanie prac odpowiada Wykonawca.
26. Odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich w okresie letnim i zimowym z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia przyjmuje na siebie Wykonawca.
27. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC delikt i OC kontrakt) na cały okres obowiązywania umowy z zakresem ochrony odpowiadającym zakresowi odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych przez Zamawiającego obowiązków (dopuszczalny jest system roczny opłacania polisy). Wszelkie zgłoszone do Wykonawcy wnioski o odszkodowanie z tytułu doznanych szkód osobowych i materialnych w okresie obowiązywania umowy, jeżeli nie zostaną przez Niego bezpośrednio zaspokojone, Wykonawca zobowiązany jest zgłosić w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania do ubezpieczyciela, z którym zawarł umowę ubezpieczenia określoną w niniejszym punkcie, powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek przedkładać kserokopię polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na każdy rok trwania zamówienia w wysokości 200 000, 00 zł na 1 rok zamówienia na jedną Część.
28. Zaistnienie chociażby jednej z okoliczności określonej poniżej w zakresie wykonywania powierzonych obowiązków, tj.
  - a. nie stosowanie warunków określonych w siwz i w umowie,
  - b. nie przystąpienie do akcji w okresie zimowym zgodnie z wytycznymi siwz,
  - c. nie wykonywanie całego zakresu obowiązków zawartych w umowie i siwz,
  - d. brak łączności z Ośrodkiem Dyżurnym Straży Miejskiej w okresie zimowym oraz Wydz. Gospodarki Komunalnej w okresie letnim i zimowym,
  - e. używanie sprzętu mechanicznego w złym stanie technicznym oraz w niewłaściwy sposób,
  - f. nie stosowanie materiałów i urządzeń posiadających atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania, skutkować będzie spisaniem protokołu do umowy z powiadomieniem Wykonawcy.
29. W przypadku 3-krotnego stwierdzenia niedotrzymania warunków Umowy w zakresie powierzonych obowiązków, o których mowa w pkt. 28, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.

30. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyny wyrażonej w pkt. 28 Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za prace ujęte w umowie za okres od dnia ostatniej kontroli do dnia rozwiązania umowy.
31. Masa całkowita sprzętu przeznaczonego do utrzymania chodników, ścieżek rowerowych, deptaków wraz z osprzętem i materiałem do posypywania nie może przekroczyć 2,5 tony. Dopuszcza się w sezonie zimowym użycie sprzętu powyżej 2,5 tony jedynie przy używaniu pługa bocznego do utrzymania chodników położonych bezpośrednio przy jezdni przy założeniu, że pojazd porusza się wyłącznie po jezdni.  
Stwierdzenie przez Straż Miejską lub Wydz. GK utrzymywania chodników przez Wykonawcę sprzętem o łącznej wadze przekraczającej 2,5 tony spisywane będzie protokolarnie i skutkować będzie naprawami zniszczonych chodników.
32. Zamawiający zastrzega sobie prawo wyłączenia z utrzymania lub zmiany utrzymywanych terenów na inne, np. w przypadku prowadzenia na tych terenach prac remontowych. Zmiana następować będzie na podstawie wpisu do Protokołu z kontroli.
33. Wykonawca winien posiadać na wyposażeniu znaki drogowe oraz narzędzia i elementy oznakowania służące zabezpieczeniu robót prowadzonych w pasie drogowym a zwłaszcza służące do zabezpieczenia robót prowadzonych w obrębie jezdni. Roboty prowadzone na jezdni winny być oznakowane zgodnie z przepisami o ruchu drogowym i projektem organizacji ruchu zatwierdzonym przez Urząd Miasta w Jastrzębiu- Zdroju.
34. Wykonawca ma obowiązek zaopatrzyć się w takie urządzenia, które pozwolą mu na natychmiastowe usuwanie zebranych zanieczyszczeń z terenu jezdni, chodnika, ścieżki rowerowej, schodów, deptaków, przystanków komunikacji publicznej i terenu zielonego (np. taczki).
35. Po podpisaniu umowy odbędzie się Komisyjne przekazanie powierzonego terenu przy udziale przedstawicieli obu stron.
36. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania comiesięcznego podsumowującego sprawozdania za miesiąc poprzedni obejmującego swoim zakresem informacje na temat ilości: ławek, koszy ulicznych, słupów ogłoszeniowych, wytworzonych odpadów z podziałem na ich rodzaje wraz z kopiami faktur za unieszkodliwianie lub odzysk oraz ewidencje przeprowadzonych zabiegów stosowania środków ochrony roślin. Wraz ze sprawozdaniem należy dostarczyć protokoły zniszczenia koszy ulicznych, ławek, słupów ogłoszeniowych, wraz z dokumentacją fotograficzną (zdjęcia przesłane drogą e-mailową) dokonane przez osoby trzecie, jeżeli zniszczenia będą miały miejsce. Sprawozdanie stanowić będzie integralną część faktury i na jego podstawie ustalana będzie płatność za kosze i ławki w następnym miesiącu rozliczeniowym.
37. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia dodatkowych czynności, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzenia siwz, a które są bezpośrednio związane z utrzymaniem letnim i zimowym Kwartalów. Wykonanie dodatkowych zleceń następować na podstawie wpisów do Protokołu z kontroli. Nie będzie to powodować zmiany kosztów umowy.

**PROJEKT U M O W Y**  
**Utrzymanie letnie i zimowe miasta Jastrzębie-Zdrój**  
**(Kwartaly nr: 1, 3, 4, 5, 10, 11, 14, 15)”**

zawarta w dniu ..... pomiędzy Miastem Jastrzębie-Zdrój reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Zamawiającym

a: .....

zwanym dalej Wykonawcą

w rezultacie udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) została zawarta umowa o następującej treści:

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.

**„Utrzymanie letnie i zimowe Kwartalu .....”**

Całoroczne (letnie i zimowe) utrzymanie na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój ulic, chodników, ścieżek rowerowych, parkingów, deptaków, schodów, przystanków komunikacji publicznej, wpustów kanalizacji deszczowej, wiat rowerowych, terenów zielonych oraz letnie utrzymanie ławek i całoroczne utrzymanie koszy, słupów ogłoszeniowych, wiat rowerowych, podzielone na dwa okresy:

a. utrzymanie od 1 kwietnia do 30 listopada traktuje się jako okres letni,

b. utrzymanie od 1 grudnia do 31 marca traktuje się jako okres zimowy.

2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Część specyfikacji, dotycząca przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

3. Dopuszcza się wcześniejsze rozpoczęcie i późniejsze zakończenie okresu zimowego w razie pogorszenia się warunków pogodowych, które Zamawiający określi jako okres zimowy.

4. Rozpoczęcie utrzymania zimowego nastąpi z chwilą ogłoszenia przez Zamawiającego stopnia zagrożenia zimowego. Zakończenie nastąpi z chwilą ogłoszenia przez Zamawiającego zakończenia utrzymania zimowego.

5. Dopuszcza się ogłoszenie utrzymania zimowego w trakcie trwania utrzymania letniego. Nastąpi to w razie nagłego pogorszenia się warunków pogodowych. Obowiązywać wówczas będą zasady i płatności takie jak w okresie zimowym.

6. Wykaz terenów Kwartalu nr ..... do utrzymania letniego stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

7. Wykaz terenów Kwartalu nr ..... do utrzymania zimowego stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

8. Baza Wykonawcy znajduje się w .....

9. Środki łączności bazy:

a. telefon:

b. telefon całodobowy:

c. fax:

d. email:

10. Osobą odpowiedzialną za realizację zadania z ramienia Wykonawcy jest:.....

11. W razie zmiany danych, o których mowa w pkt. 8,9,10 Wykonawca ma obowiązek podania ich niezwłocznie Zamawiającemu. Zmiana nastąpi na podstawie notatki stanowiącej załącznik do umowy bez konieczności aneksowania niniejszej umowy.



## TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

### § 2

Termin realizacji zamówienia: od ...../ do 30 czerwca 2023 roku, lub do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 7.

## WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIANIA OSÓB NA UMOWĘ O PRACĘ ZGODNIE Z PKT. 3.4 lit. c) SIWZ

### § 3

1. Czynności wykonywane w trakcie realizacji zamówienia określone przez zamawiającego polegające na:
  - powierzchniowym zbieranie śmieci,
  - zmiataniu powierzchni utwardzonych,
  - usuwaniu trawy i mchu z powierzchni utwardzonych,
  - oczyszczaniu wpustów ulicznych,
  - drobnych naprawy nawierzchni utwardzonych,
  - koszeniu trawy,
  - grabieniu trawy i liści,
  - uzupełnieniu trawników siewem w miejscach przedpętów oraz w miejscach wskazanych przez zamawiającego,
  - pielęgnacji drzew, krzewów i bylin,
  - wyrównywaniu powierzchni piaskowej na placu zabaw, usuwaniu trawy, koszeniu podłoża z ażurowych płyt gumowych oraz usuwaniu zanieczyszczeń,
  - obsady roślinami rabatowymi trzykrotnie w sezonie letnim w Części I wraz z pielęgnacją,
  - utrzymaniu estetyki donic w Części I i III: powierzchniowym czyszczeniu, drobnych naprawach, pielęgnacji roślin,
  - powierzchniowym czyszczeniu lustra stawów oraz powierzchni brzegowej ze śmieci i roślin w Części I
  - usuwaniu wywrotów/złomów, konarów i gałęzi drzew z rejonu traktów pieszych,
  - utrzymaniu powierzonego terenu w okresie zimowym w ramach 0, 1 i 2 stopnia zagrożenia zimowego,
  - pracach porządkowych w obrębie słupów ogłoszeniowych, wiat rowerowych, koszy ulicznych i ławek.

będą realizowane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.

**2. Wykonawca ma zapewnić taką ilość osób uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu zamówienia aby zapewnić wykonanie zadań w sposób właściwy, rzetelny i terminowy.**

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do: żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Przez cały okres trwania zamówienia do obowiązku Wykonawcy należy dostarczanie Zamawiającemu, po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z fakturą za ten okres, dokumentacji świadczącej o zatrudnieniu osoby na umowę o pracę: oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy, iż osoby, o których mowa w ust. 2 były zatrudnione w danym okresie rozliczeniowym na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywały osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

5. W trakcie realizacji zamówienia dodatkowo na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu każdorazowo wskazane przez niego dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub,
  - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę,
  - **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 12 ust. 1 lit. b niniejszej umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonania świadczenia.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## SPRZĘT

### § 4

1. Do wykonywania zadania należy używać specjalistyczny sprzęt mechaniczny, w szczególności sprzęt wymagany jako minimalny przez Zamawiającego, określony w Załączniku nr 5 do niniejszej umowy. Jedynie w przypadkach, gdzie użycie sprzętu jest niemożliwe z uwagi na warunki techniczne i ukształtowanie terenu powierzone prace mogą być wykonywane ręcznie.
2. Dopuszcza się, w trakcie trwania umowy, wymianę pojazdów wraz z osprzętem na inny niż podany w Załączniku nr 5 do umowy. W takich okolicznościach Załącznik nr 5 zostanie sporządzony niezwłocznie po przekazaniu Zamawiającemu pisemnej informacji o konieczności wymiany pojazdów. Zmiana Załącznika nr 5 nie wymaga sporządzania odrębnego Aneksu do umowy. Załącznik staje się integralną częścią umowy z chwilą jego zaakceptowania przez Zamawiającego i podpisania przez obie strony.
3. W przypadku konieczności wymiany pojazdów wykazanych w celu uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium środowiskowego – pojazdy EURO, STAGE (TIER), Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kserokopii dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz*

wzorów dokumentów w tych sprawach, z których w sposób jednoznaczny wynikać będą normy emisji spalin dla nowych pojazdów.

4. W przypadku konieczności wymiany pojazdów wykazanych w celu uzyskania dodatkowych punktów w ramach kryterium środowiskowego – pojazdy elektryczne i/lub pojazdy napędzane gazem ziemnym CNG lub LNG, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia kserokopii dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do *Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach*, z których w sposób jednoznaczny wynikać będzie rodzaj napędu nowego pojazdu.
5. Zgodnie z art. 68 ustawy o elektromobilności i paliw alternatywnych (tj.Dz.U.2019, poz.1124 z późn. zm.) Wykonawca obligatoryjnie od 01.01.2022 roku winien posiadać we flocie pojazdów używanych do realizacji zadania „Utrzymanie letnie i zimowe miasta” pojazdy elektryczne i/lub pojazdy napędzane gazem ziemnym CNG lub LNG. Udział pojazdów elektrycznych i/lub napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu tego zadania (umowy) winien wynosić co najmniej 10% lecz nie mniej niż jeden pojazd elektryczny lub napędzany gazem ziemnym CNG lub LNG na każde do 10 pojazdów Wykonawcy.
6. W terminie do dnia 30.06.2021 r. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający posiadanie z dniem 01.01.2022 r. pojazdu/pojazdów, o których mowa w pkt. 5 (np. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopie umowy kupna, kopie umowy leasingu, kopie dowodu rejestracyjnego pojazdu samochodowego).  
Brak przedłożenia stosownego dokumentu lub jego nieterminowe przedłożenie skutkować będzie rozwiązaniem umowy z dniem 31.12.2021 r.
7. W razie ewentualnej zmiany przepisów, o których mowa w ust. 5 obowiązywać będą wszelkie zmiany w tym zakresie.

## **ODPOWIEDZIALNOŚĆ**

### **§ 5**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania Pracowników i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania Umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące Pracowników i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.

## **PODWYKONAWCY**

### **§ 6**

1. Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia stanowi Załącznik nr 4 do umowy.
2. Załącznik, o którym mowa w ust. 1 należy wypełnić niezwłocznie po przekazaniu Zamawiającemu informacji o podwykonawcach.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawcy, a także przekazywanie informacji na temat nowych podwykonawców, którym w okresie późniejszym zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli zmiany albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Załącznik nr 4 lub jego zmiana nie wymaga sporządzania odrębnego aneksu do umowy i staje się jej integralną częścią z chwilą jego podpisania przez obie strony.

6. W przypadku niezgłoszenia podwykonawcy uznaje się, że wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia wyłącznie siłami własnymi. W takiej sytuacji załącznik nr 4 uważa się za nieobowiązujący.

## WYNAGRODZENIE

### § 7

Zamawiający zapłaci Wykonawcy za przedmiot niniejszej umowy:

#### I. Utrzymanie letnie niniejszej umowy:

1. opłata za utrzymanie ulic:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup>/miesiąc - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
2. opłata za utrzymanie chodników, parkingów, ścieżek rowerowych, deptaków, schodów, przystanków komunikacji publicznej:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup>/miesiąc - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
3. opłata za utrzymanie terenów zielonych:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup>/miesiąc - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
4. opłata za koszenie terenów zielonych na każdorazowe polecenie :  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup> - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**

#### II. Utrzymanie zimowe niniejszej umowy:

1. opłata za I standard utrzymania zimowego w 2 stopniu zagrożenia zimowego:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup>/dobę - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
2. opłata za II standard utrzymania zimowego w 2 stopniu zagrożenia zimowego:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup>/dobę - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
3. opłata za III standard utrzymania zimowego w 2 stopniu zagrożenia zimowego:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup>/dobę - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
4. opłata za IV standard utrzymania zimowego w 2 stopniu zagrożenia zimowego:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup>/dobę - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
5. opłata za utrzymanie zimowe w stopniu 1 zagrożenia zimowego:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup> - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
6. opłata za 0 stopień zagrożenia zimowego:
  - a. opłata za sprzątnięcie ulic:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup> - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
  - b. opłata za sprzątnięcie chodników, parkingów, ścieżek rowerowych, deptaków, schodów, przystanków komunikacji publicznej:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup> - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
  - c. opłata za utrzymanie terenów zielonych:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup> - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
  - d. opłata za zbieranie śmieci:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup> - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
  - e. opłata za utrzymanie wpustów kanalizacji deszczowej:  
cena jednostkowa za 1 sztukę - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
7. opłata za wywóz śniegu:  
cena jednostkowa za 1 rg – **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
8. opłata za pielęgnację terenów zakrzewionych:  
cena jednostkowa za 100m<sup>2</sup> - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**

#### III. Pozostałe prace niniejszej umowy:

1. opłata za utrzymanie koszy ulicznych:  
cena jednostkowa za 1 kosz/miesiąc - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
2. opłata za utrzymanie ławek:  
cena jednostkowa za 1 ławkę/miesiąc - **netto ..... zł VAT .... zł brutto .... zł**
3. opłata za utrzymanie wiat rowerowych:  
cena jednostkowa za 1 wiatę rowerową/miesiąc - **netto ... zł VAT .... zł brutto .... zł**

4. opłata za utrzymanie słupów ogłoszeniowych:  
cena jednostkowa za 1 słup ogłoszeniowy/miesiąc - **netto ... zł VAT .... zł brutto .... zł**

**IV. Wartość robót objętych niniejszą umową nie może przekroczyć kwoty:  
netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych**

słownie: .....

w tym:

1. **Dział 900, Rozdział 90003 oczyszczanie miast i wsi § 4300 – 1.1 zakup usług pozostałych – zadanie Kwartały lato oraz Utrzymanie zimowe – zadanie własne gminy – nr 000-000-000-000:**

**netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych**

**w tym:**

2020r. - netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych

2021r. - netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych

2022r. - netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych

2023r. - netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych

2. **Dział 900, Rozdział 90004 utrzymanie zieleni w miastach i wsiach § 4300 – 1.1 zakup usług pozostałych – zadanie Kwartały lato – zadanie własne gminy – nr 000-000-000-000:**

**netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych**

**w tym:**

2020r. - netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych

2021r. - netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych

2022r. - netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych

2023r. - netto ..... złotych VAT .... zł brutto ..... złotych

- V. W przypadku wystąpienia okoliczności warunkującej zmianę źródeł finansowania Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
- VI. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego z wyjątkiem sytuacji, w której wystąpi konieczność wykonywania prac związanych z realizacją niniejszej umowy przez Podwykonawcę nie wymienionego przez Wykonawcę.
- VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia wierzytelności z tytułu kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
- VIII. Zapłata za wykonanie umowy dokonane będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.

**§ 8**

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 odbywać się będzie na podstawie faktur wystawianych przez Wykonawcę w okresach miesięcznych – po zakończeniu danego miesiąca - w ciągu 30 dni od daty złożenia, na rachunek:  
nr: .....
2. Dopuszcza się zapłatę wynagrodzenia na podstawie faktury wystawianej przez Wykonawcę w okresie krótszym niż wynika z pkt 1 niniejszego paragrafu dla m-ca grudnia.
3. Wykonawca oświadcza, że:
- wskazany rachunek bankowy należy do Wykonawcy.
  - dla wskazanego rachunku bankowego został utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
4. W przypadku zmiany numeru konta bankowego Wykonawcy, na które Zamawiający zapłaci wynagrodzenie objęte umową, Wykonawca składa niezwłocznie pisemne oświadczenie o zaistnieniu tej okoliczności, ze wskazaniem aktualnego konta wraz z oświadczeniem zawartym w ust. 3, a umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
5. Zadanie rozliczane będzie w oparciu o ceny jednostkowe podane w § 7 niniejszej umowy.

6. Za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego odpowiedzialna będzie:  
.....
7. Osobą odpowiedzialną za utrzymanie terenów zielonych ze strony Wykonawcy będzie..... .
8. Nadzór nad realizacją zadania, o którym mowa w art. 20a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, po stronie Zamawiającego sprawują:
  - 1) .....
  - 2) .....
9. W przypadku zmiany zakresie osoby odpowiedzialnej za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę w formie pisemnego, jednostronnego oświadczenia. Umowa w tym zakresie nie wymaga zmiany w formie aneksu.
10. Płatnik:  
Jastrzębie-Zdrój – Miasto na prawach powiatu  
Aleja Józefa Piłsudskiego 60  
Jastrzębie-Zdrój  
44-335 Jastrzębie-Zdrój
11. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT. NIP nr 6332216615.
12. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT.

#### **KLAUZULE WALORYZACYJNE**

##### **§ 9**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w przypadku zmiany:
  - a) obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2018 poz 2177 z późn. zm.),
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia pod warunkiem, iż zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę i dotyczą okresu wykonywania zadania w terminie umownym, w którym zadanie miało być wykonane, z uwzględnieniem zapisów ust. 4.
3. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy wymaga dla swojej ważności zmiany umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec Zamawiającego, wynikające z tytułu waloryzacji wynagrodzenia określone ust. 1 w przypadku, gdy łączne wynagrodzenie za zrealizowanie przedmiotu zamówienia, będzie niższe od wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 niniejszej umowy.

##### **§ 10**

1. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt b), c) i d), Wykonawca jest obowiązany pod rygorem utraty prawa do ubiegania się o zmianę wynagrodzenia, przedstawić Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, pisemny wniosek, w którym wykaże wpływ na koszty wykonania zamówienia:
  - a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, albo minimalnej stawki godzinowej,
  - b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia propozycji nowego wynagrodzenia, potwierdzonego powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiana wynagrodzenia, o której mowa w niniejszym paragrafie może nastąpić po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt a)
  - a) dotyczy tylko tych pracowników, którzy otrzymują wynagrodzenie równe wynagrodzeniu minimalnemu albo tych osób, których stawka godzinowa nie przekracza wysokości minimalnej stawki godzinowej. W przypadku gdy wynagrodzenie danego pracownika przewyższa wynagrodzenie minimalne lub stawka godzinowa osoby przekracza wysokość minimalnej stawki godzinowej nie może stanowić ono podstawy do ubiegania się o podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt b) i c) należy dołączyć dowody świadczące o wystąpieniu tych okoliczności, a w szczególności:
  - a) listę pracowników/osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz
  - b) zaświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz
  - c) zaświadczenie o braku zaległości w opłacaniu podatku dochodowego od osób fizycznych oraz
  - d) oświadczenie o nie zaleganiu z wypłatą wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne w okresie objętym umową oraz
  - e) inne dowody potwierdzające okoliczność powodującą zmianę wysokości wynagrodzenia, np. umowa o pracę itp.
4. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt d) należy dołączyć dowody świadczące o wystąpieniu tych okoliczności, a w szczególności:
  - a) listę pracowników/osób zaangażowanych w realizację Umowy oraz
  - b) dowód zawarcia umowy o prowadzenie pracowniczych planów kapitałowych (np. w formie oświadczenia itp.) oraz
  - c) dowód dokonywania wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (np. w formie oświadczenia itp.)
5. Lista, o której mowa w ust. 3 i 4 pkt a) winna zawierać w szczególności dane każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym:
  - a) pełnioną funkcję,
  - b) zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia,
  - c) rodzaj zawartej z nią umowy,
  - d) wskazanie procentowego zaangażowania danej osoby w procesie realizacji zadania wraz z dowodem świadczącym o procentowym zaangażowaniu danej osoby w procesie realizacji zadania (np. oświadczenie osoby/pracownika, którego w/w okoliczności dotyczą),
  - e) wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne (wraz ze stosownym wyliczeniem różnicy pomiędzy wynagrodzeniem dotychczasowym, a tym dokonany po zmianie przepisów),
6. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 5, również na wniosek Zamawiającego, we wskazanym przez niego terminie.
7. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia, pisemnych zastrzeżeń co do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli:
  - a. żądanie będzie bezzasadne,
  - b. zmiany, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt b), c) i d) nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia Wykonawcy,
  - c. zostaną przedstawione nierzetelne dane lub
  - d. żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.Brak zgłoszenia zastrzeżeń nie oznacza uznania roszczeń wykonawcy w tym zakresie.
8. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy na skutek okoliczności, o których mowa w § 9 ust. 1 pkt b), c) i d) może obejmować okres nie wcześniejszy niż liczony od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany: wysokości płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych oraz nie wcześniej niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie Miasta Jastrzębie-Zdrój albo w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta aneks do

umowy zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.

10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt c) niniejszego paragrafu, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczego planu kapitałowego dokonanej przez Wykonawcę.

#### § 11

1. W sytuacji ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy podlega waloryzacji zarówno w zakresie podwyższenia jak i obniżenia o kwotę wynikającą ze zmiany stawek.
2. W przypadku zaistnienia zmiany o której mowa w ust 1 Wykonawca zobowiązany jest do dokonania inwentaryzacji i przedstawienia do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy zrealizowanego do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany stawki VAT.
3. Wykonawca w zakresie, o którym mowa w ust. 2 wystawi fakturę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast realizacja przedmiotu umowy dokonana od dnia ustawowej zmiany stawki VAT zostanie rozliczona i zafakturowana przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami zawartymi w umowie.

### KARY UMOWNE

#### § 12

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a. za każdorazowe użycie sprzętu na chodnikach i deptakach w sezonach letnim i zimowym o łącznej wadze przekraczającej 2,5 tony w wysokości 4 000,00 złotych,
  - b. z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w §3 ust. 1 umowy w wysokości 500,00 złotych za każdy stwierdzony przypadek,
  - c. za brak łączności z Zamawiającym w okresie zimowym: trzykrotna próba nawiązania kontaktu w ciągu ½ h – 100,00 zł za każdy przypadek,
  - d. za każdorazowy potwierdzony brak użycia osłon w trakcie trwania koszenia w wysokości 300,00 złotych,
  - e. za wykonywanie zamówienia pojazdami innymi, aniżeli wynikającymi z Załącznika nr 5 do niniejszej umowy zaakceptowanymi przez Zamawiającego w wysokości 1 000,00 złotych za pojazd,
  - f. za brak, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, opróżnienia koszy w wysokości 50,00 zł za każdy kosz
  - g. za użycie materiałów do renowacji ławek, koszy ulicznych, elementów małej architektury odmiennych od użytych fabrycznie w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - h. za używanie dmuchawy do liści niezgodnie z zapisami OPZ stanowiącego załącznik nr 3 do umowy, w wysokości 1 000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
  - i. za każdorazowe stwierdzenie uszkodzenia drzew w trakcie koszenia w wysokości 500,00 zł jednorazowo za każde drzewo,
  - j. z tytułu odstąpienia od realizacji zadania z winy Wykonawcy w wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy,
2. łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 70% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy.
3. Podstawą do naliczenia kar umownych będzie Protokół dwustronny, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania w/w Protokołu, podstawą naliczania kar będzie stanowił Protokół podpisany wyłącznie przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z faktury Wykonawcy, na co wykonawca poprzez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.



**ZMIANA UMOWY****§ 13**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 2
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:
  - a) w zakresie innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca się opierał wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, a Podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania dotychczasowy podwykonawca
  - b) w zakresie Podwykonawców, których konieczność ujawnienia wynikała na etapie realizacji zamówienia, którym wykonawca powierzył lub ma zamiar powierzyć wykonanie części zamówienia,
  - c) w zakresie zmiany:
    - obowiązującej stawki VAT – zmiana może dotyczyć zarówno zwiększenia jak i zmniejszenia kosztów wykonania zamówienia,
    - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
    - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych.
  - d) w zakresie osoby posiadającej wymagane doświadczenie w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych uniemożliwiających udział tej osoby w realizacji zadania (w takim przypadku wykonawca zobowiązany będzie do zaproponowania osoby spełniającej warunki w zakresie nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia).
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany zakresu finansowego, o którym mowa w § 7 ust.IV:
  - a. zmiana zakresu finansowego następować będzie po zwiększeniu lub zmniejszeniu powierzchni utrzymywanej ulic, chodników, ścieżek rowerowych, parkingów, deptaków schodów, przystanków komunikacji publicznej oraz terenów zielonych określonych w Załącznikach 1 i 2 do umowy powyżej: 5% dla oczyszczania miast i wsi i 3% dla utrzymania terenów zielonych.
  - b. zamawiający ma prawo ograniczyć lub poszerzyć zakres rzeczowy lub finansowy w przypadku gdy: zakupi bądź sprzeda teren, rozpocznie utrzymywanie terenu uprzednio nie utrzymywanego, wydzierżawi teren utrzymywany, zakupi bądź zaprzestanie utrzymywania małej architektury np. koszy ulicznych, ławek, wiat rowerowych itp.
  - c. zamawiający ma prawo zmniejszyć koszty umowy o których mowa w § 7, ust. IV w przypadku wystąpienia oszczędności po rozliczeniu poszczególnych etapów umowy. Następować to będzie na podstawie sporządzonego Protokołu z wykonania poszczególnych etapów umowy, tj. m-ce: styczeń-marzec (w każdym miesiącu), kwiecień-listopad (w każdym miesiącu) i grudzień w danym roku kalendarzowym.
4. Zmiany do umowy nie wymagające zawarcia aneksu do umowy:
  - a. dotyczące zmiany danych zawartych w § 1 pkt. 8,9,10 – bazy, środków łączności oraz osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy,
  - b. dotyczące zmiany danych zawartych w § 4 pkt. 2 – zmiany pojazdów/sprzętu w Załączniku nr 5 do niniejszej umowy,
  - c. dotyczące zmiany danych zawartych w § 6 pkt 5 – zmiana podwykonawcy,
  - d. dotyczące zmiany źródeł finansowania zadania ujętych w § 7 pkt. V niniejszej umowy,
  - e. dotyczące zmiany danych zawartych w § 8 pkt 4 – numeru rachunku bankowego na którego przelewane będą środki finansowe za wykonanie zamówienia,
  - f. dotyczące zmiany danych zawartych w § 8 pkt 6 – zmiany osoby odpowiedzialnej za rozliczenie rzeczowe i finansowe ze strony Zamawiającego.
5. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z wyłączeniem pkt 4.

## ODSTĄPIENIE OD UMOWY

### § 14

1. Zaistnienie chociażby jednej z okoliczności określonej poniżej w zakresie wykonywania powierzonych obowiązków, tj.
  - a. nie stosowanie warunków określonych w siwz i w umowie,
  - b. nie przystąpienie do akcji w okresie zimowym zgodnie z wytycznymi siwz,
  - c. nie wykonywanie całego zakresu obowiązków zawartych w umowie i siwz,
  - d. brak łączności z Ośrodkiem Dyżurnym Straży Miejskiej w okresie zimowym oraz Wydz. Gospodarki Komunalnej w okresie letnim i zimowym,
  - e. używanie sprzętu mechanicznego w złym stanie technicznym oraz w niewłaściwy sposób,
  - f. nie stosowanie materiałów i urządzeń posiadających atesty, certyfikaty, dopuszczenie do stosowania,skutkować będzie spisaniem protokołu do umowy z powiadomieniem Wykonawcy.
2. W przypadku 3-krotnego stwierdzenia niedotrzymania warunków Umowy w zakresie powierzonych obowiązków, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku określonym w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W okolicznościach, o których mowa w ust. 3 odstąpienie może być dokonane w terminie 7 dni od uzyskania przez odstępującego wiedzy o faktach uzasadniających odstąpienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający nie zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za prace ujęte w umowie za okres od dnia ostatniej kontroli do dnia rozwiązania umowy.

### § 15

## ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Brak przedłożenia lub nieterminowe przedłożenie dokumentu o którym mowa w § 4 pkt 6, potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę pojazdu elektrycznego i/lub napędzanego gazem ziemnym CNG lub LNG we flocie pojazdów użytkowanych przy wykonywaniu zadania skutkować będzie rozwiązaniem umowy z dniem 31.12.2021 r.
2. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w § 4 pkt 6 Zamawiający w miesiącu lipcu 2021 roku przekaże Wykonawcy Oświadczenie o rozwiązaniu umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem na dzień 31.12.2021 r.
3. W przypadku wskazanym w pkt 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### § 16

W razie zaistnienia, w związku z realizacją niniejszej umowy, nieprzewidzianej wcześniej konieczności przetwarzania danych osobowych, strony oświadczają, iż zawrą stosowną umowę powierzenia przetwarzania tych danych zgodnie z przepisami RODO.

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 17

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 tj.).

- Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egzemplarz dla Wykonawcy oraz 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

nr.....

z dnia.....

**Wykaz Podwykonawców (firm), uczestniczących w wykonywaniu zamówienia**

Nazwa firmy	Adres siedziby	Rodzaj oraz zakres prac

.....  
Podpis i pieczęć osób uprawnionych  
do występowania w imieniu Zamawiającego

.....  
Podpis i pieczęć osoby (osób) uprawnionej/(ych)  
do występowania w imieniu Wykonawcy

**Wykaz pojazdów wraz z osprzętem oraz sprzętu jakim dysponuje Wykonawca do realizacji zamówienia zgodnie z zapisami w pkt 8.3 ppkt. 3 SIWZ**

**Sprzęt przedstawiony w ofercie**

**Część ..... Kwartał .....**

Dysponuję wymaganym sprzętem i pojazdami wraz z osprzętem zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 8.3 ppkt 3 SIWZ, w tym pojazdami spełniającymi kryteria środowiskowe zawarte w ofercie – pojazdy elektryczne i/lub napędzane gazem ziemnym CNG lub LNG i/lub pojazdy/ciągniki posiadające normę emisji spalin EURO i/lub STAGE(TIER),

Nazwa pojazdu/sprzętu wymaganego przez Zamawiającego	Ilość	Numer rejestracyjny lub nr dowodu ewidencyjnego	Podstawa dysponowania wymaganym sprzętem*	Norma emisji spalin i/lub Napęd pojazdu samochodowego
--	-------	---	---	---

**Pojazd samochodowy/ciągnik: Pług – piaskarko - solarka**


**Pojazd samochodowy/ciągnik/do utrzymania dróg**


**Pojazd/Sprzęt do utrzymaniai chodników**


<b>Urządzenie do wytwarzania solanki - stacjonarne</b>				

**Pozostałe pojazdy/sprzęty do utrzymania letniego i zimowego**


*\*w podstawie dysponowania należy podać, czy wykazany sprzęt jest własny, czy też wykonawca dysponuje nim na podstawie umowy dzierżawy, najmu, leasingu, zobowiązanie podmiotu trzeciego*

*\*\* w celu udokumentowania pojazdów z normą EURO, STAGE(TIER) oraz pojazdów elektrycznych i/lub napędzanych gazem ziemnym CNG lub LNG należy dołączyć kserokopię dowodów rejestracyjnych lub innych dokumentów, o których mowa w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 roku w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach, z których w sposób jednoznaczny wynikać będą dla nowych pojazdów normy dotyczące poziomu emisji spalin Euro, STAGE(TIER) oraz pojazdów elektrycznych i/lub napędzanych gazem ziemnym CNG lub LNG*

.....  
 Podpis i pieczętka osób uprawnionych  
 do występowania w imieniu Zamawiającego

.....  
 Podpis i pieczętka osoby (osób) uprawnionej/(ych)  
 do występowania w imieniu Wykonawcy