



GMINA MIEJSKA GIŻYCKO

al. 1 Maja 14

11 – 500 GIŻYCKO

tel.: +48 87 73 24 111

e-mail: [urząd@gizycko.pl](mailto:urząd@gizycko.pl)

[www.bip.gizycko.pl](http://www.bip.gizycko.pl)

## ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości poniżej równowartości kwoty 130 000 PLN do którego nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1.

Nazwa zamówienia: Pełnienie nadzoru autorskiego przy zadaniu inwestycyjnym „Modernizacja budynku przy ul. Warszawskiej 17 w Giżycku”.

Zamawiający:

Gmina Miejska Giżycko

al. 1 Maja 14

11-500 Giżycko

[www.bip.gizycko.pl](http://www.bip.gizycko.pl)

ZAMAWIAJĄCY:

BURMISTRZ  
Miasta Giżycka  
*Wojciech Karol Inaszkiewicz*

Giżycko, maj 2022 rok

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Tryb konkurencyjności: zaproszenie do złożenia oferty cenowej. Zamawiający planuje przeznaczyć na realizację zadania kwotę poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130 000 PLN, zatem zamówienie jest realizowane na podstawie Kodeksu Cywilnego.

1.2. Zamawiający zastrzega prawo do:

- a) swobodnego wyboru ofert w ramach kryteriów określonych w Zaproszeniu lub uznania, że postępowanie nie dało rezultatu,
- b) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie,
- c) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania,
- d) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,
- e) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu,
- f) wyłącznej interpretacji zapisów Zaproszenia.

1.3. Zamawiający odrzuci oferty Wykonawcy:

- a) z którym zerwał umowę z jego winy,
- b) któremu naliczył kary za niewywiązywanie się z umowy,
- c) który nie wykonał zobowiązania w stosunku do Zamawiającego.

Zapisy pkt. 1.3. ppkt. a), b), c) dotyczą okresu trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu.

## 2. KODY CPV

71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

## 3. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miejska Giżycko

Al. 1 Maja 14, 11-500 Giżycko

tel. 87 732 41 11, faks: (87)428 52 41, adres e-mail: [urząd@gizycko.pl](mailto:urząd@gizycko.pl)

Godziny pracy: pn. 8.00 -16.00, wt.-pt. 7.30-15.30

NIP: 845-19-51-457

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

4.1. Zadanie obejmuje pełnienie nadzoru autorskiego na zadaniu pn.: „Modernizacja budynku przy ul. Warszawskiej 17 w Giżycku”, objętego dokumentacją pod tytułem „Remont i przebudowa zabytkowego budynku mieszkalnego ze zmianą sposobu użytkowania na potrzeby lokali usługowych wraz z infrastrukturą techniczną i zagospodarowaniem terenu”.

4.2. Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych znajduje się na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

[https://bip.gizycko.pl/wiadomosci/3/wiadomosc/603800/modernizacja\\_budynku\\_przy\\_ul\\_warszawskiej\\_17\\_w\\_gizycku\\_termin\\_sk](https://bip.gizycko.pl/wiadomosci/3/wiadomosc/603800/modernizacja_budynku_przy_ul_warszawskiej_17_w_gizycku_termin_sk)

4.3. Wykonawca zapewni poniższy kluczowy personel do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadający odpowiednie uprawnienia tj.:

- a) projektanta posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń,
- b) projektanta posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń,

- c) projektanta posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,
  - d) projektanta posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia,
  - e) projektanta posiadającego uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych, bez ograniczeń lub w ograniczonym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia.
- 4.4 Kierownikiem Zespołu nadzorującego ze strony Wykonawcy będzie projektant branży architektonicznej / konstrukcyjno-budowlanej.
- 4.5 Pełnienie funkcji inspektora nadzoru autorskiego obejmuje w szczególności:
- a) reprezentowanie Inwestora na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną;
  - b) udział w komisjach i naradach technicznych na żądanie Inwestora;
  - c) analiza pisemna przedstawionych rozwiązań projektowych w dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę Robót Budowlanych, przewidzianych do użycia równoważnych materiałów budowlanych;
  - d) współpracę bieżącą z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawcą Robót Budowlanych przy poszczególnych etapach realizacji robót branżowych celem niedopuszczenia do przerw w robotach;
  - e) uzupełnienie szczegółów dokumentacji i instrukcji dodatkowych na potrzeby Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Wykonawcy Robót Budowlanych;
  - f) uzgadnianie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie zgłoszonych przez Wykonawcę lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
- 4.6 Zamawiający przewiduje maksymalnie 9 pobytów na budowie.
- 4.7 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w projekcie umowy.
- 4.8 Zaleca się, aby Wykonawca odwiedził i zbadał plac budowy oraz jego otoczenie i pozyskał dla siebie, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty oraz przy zawieraniu umowy na wykonanie usługi, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji terenowej ponosi Wykonawca.

## 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Z postępowania wykluczone są podmioty powiązane z Zamawiającym osobowo lub/i kapitałowo. Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia niniejszych warunków wymaga przedłożenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

## 6. KRYTERIA OCENY I WYBORU OFERTY

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionych kryteriów:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	80 pkt.
Doświadczenie	20 pkt.

### 6.1. Kryterium – cena (Cp):

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (Cp) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$Cp = Co / Cb \times 80 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- Cp – ilość punktów badanej ceny oferty,
- Co – cena oferty najniższej,
- Cb – cena oferty badanej.

### 6.2. Kryterium – Doświadczenie (D):

Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium doświadczenia (D) zostanie przyznana zgodnie z liczbą wykonanych dokumentacji projektowych na remont lub przebudowę budynku wpisanego do rejestru zabytków w ciągu ostatnich 5 lat (do stadium uzyskania pozwolenia na budowę włącznie) zgodnie z następującym wzorem:

- 0 dokumentacji – 0 punktów,
- 1-2 dokumentacje – 10 punktów,
- $\geq 3$  dokumentacji – 20 punktów.

### UWAGA!

W przypadku niepodania przez Wykonawcę w „Formularzu oferty cenowej” liczby wykonanych dokumentacji projektowych – Zamawiający do oceny oferty przyjmie, że Wykonawca nie wykonał żadnej dokumentacji.

Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt. 4 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do zaproszenia).

### 6.3. Wynik całkowity

Zamawiający może przyznać Wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

$$Po = Cp + D, \text{ gdzie:}$$

gdzie:

- Po – suma punktów uzyskana przez ofertę,
- Cp – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „cena”,
- D – liczba punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „doświadczenie”.

Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

## 7. TERMIN, MIEJSCE I FORMA SKŁADANIA OFERT:

- 7.1. Oferty należy składać do dnia **02.06.2022 r.** do godziny **10.00** za pośrednictwem:
  - a) platformy zakupowej na adres: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_gizycko](https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko)
- 7.2. Oferta powinna mieć formę jednego, nieedytowalnego pliku oraz zostać wysłana z żądaniem potwierdzenia odbioru.
- 7.3. Oferty złożone w innej formie niż za pośrednictwem platformy zakupowej nie będą rozpatrywane.
- 7.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 7.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyjaśnienia dotyczące treści złożonych ofert, a także możliwość negocjacji i uzgodnienia poszczególnych elementów oferty wybranego Wykonawcy.
- 7.6. Wzór formularza ofertowego stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego.

## 8. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 8.1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
- 8.3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
  - a) wypełniony formularz ofertowy – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zaprośzenia;
  - b) oświadczenie o braku powiązań – stanowiący **Załącznik nr 2** do Zaprośzenia;
- 8.4. Oferta sporządzona w formie elektronicznej powinna mieć formę skanu z uwagi na podpisy.
- 8.5. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 19 marca 2021 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 poz. 685 z późn. zm.).

## 9. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

- 9.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę **w ciągu 3 dni** od daty ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania.
- 9.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nadzorowanych przez Wykonawcę prac, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru do dnia podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad. Planowany termin zakończenia robót budowlanych to 21.11.2022r.
- 9.3. Miejsce wykonywania zamówienia – ul. Warszawska 17 w Giżycku, na działkach o numerach ewid. 567/5, 514/4, 514/5, 514/10, 514/14, 567/11, 567/28, obręb 0002 Miasto Giżycko.

10. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem **Platformy Zakupowej** pod adresem profilu Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_gizycko](https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko), w zakładce dedykowanej postępowaniu (pod numerem i nazwą wskazana w tytule IDW). Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Oferentami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą

elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej profilu Zamawiającego: [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_gizycko](https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko) w zakładce dedykowanej postępowaniu.

#### 11. TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi dnia **02.06.2022 r.** do godziny **10.10** w siedzibie Zamawiającego.

#### 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Okres związania ofertą: 30 dni od daty terminu składania ofert.

#### 13. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

- 13.1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 13.2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca podpisał umowę w ciągu 3 dni od daty ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania.
- 13.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

#### 14. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Adam Baran – Naczelnik Wydziału Planowania i Inwestycji,  
Aleksandra Oczkoś – Podinspektor Wydziału Planowania i Inwestycji.

#### 15. INFORMACJA ZAMAWIAJĄCEGO DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

15.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Giżycka, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko;
- 2) Zastępcą Inspektora Ochrony Danych Osobowych jest Pani Izabela Kraśniewska, e - mail: [dpo@gizycko.pl](mailto:dpo@gizycko.pl)

15.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

15.3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Pzp.

15.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

15.5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

15.6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO posiada Pani/Pan:

- 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

#### 15.7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

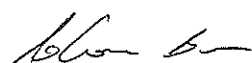
\* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

\*\* *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

\*\*\* *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

#### 16. ZAŁĄCZNIKI:

- 16.1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- 16.2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku powiązań
- 16.3. Załącznik nr 3 – Regulamin obowiązujący oferentów Urzędu Miejskiego w Giżycku
- 16.4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy



## FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa zamówienia: Pełnienie nadzoru autorskiego przy zadaniu inwestycyjnym „Modernizacja budynku przy ul. Warszawskiej 17 w Giżycku”.

1. Dane wykonawcy:

\_\_\_\_\_ z siedzibą  
w: \_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_  
posiadającą NIP: \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_; REGON: \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

2. Nawiązując do zapytania ofertowego oferujemy wykonanie zadania tj. **Pełnienie nadzoru autorskiego przy zadaniu inwestycyjnym „Modernizacja budynku przy ul. Warszawskiej 17 w Giżycku”** w kwocie brutto za pobyt na budowie, wynoszącej:

\_\_\_\_\_ zł / Słownie: \_\_\_\_\_ /

SPECJALNOŚĆ	IMIĘ I NAZWISKO	NUMER UPRAWNIEŃ BUDOWLANYCH
architektoniczna		
konstrukcyjno-budowlana		
instalacyjna w zakresie sieci, instalacji urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych		
instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych		
instalacyjna w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych		

Tabela 1 Zestawienie inspektorów nadzoru autorskiego poszczególnych branż

Wyżej wymienione wynagrodzenie obejmuje całość prac związanych z zamówieniem i będzie obowiązywało przez cały okres objęty umową.

3. Kierownikiem Zespołu nadzorującego będzie projektant branży architektonicznej / konstrukcyjno-budowlanej \*: \_\_\_\_\_.
4. Oświadczamy, że nasza firma w ciągu ostatnich 5 lat wykonała \_\_\_ dokumentacji projektowych na remont lub przebudowę budynku wpisanego do rejestru zabytków (do stadium uzyskania pozwolenia na budowę włącznie).
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaproszeniem do składania ofert i przyjmujemy bez zastrzeżeń jego warunki, postanowienia łącznie z projektem umowy.
6. Oświadczamy, że wyżej wskazany personel posiada odpowiednie uprawnienia i doświadczenie umożliwiające pełnienie nadzoru autorskiego nad przedmiotowym zadaniem inwestycyjnym.





7. Oświadczamy, że nie zalegamy z opłacaniem podatków, składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne/uzyskaliśmy przewidziane prawem zwolnienia, odroczenia i rozłożenia na raty zaległych płatności podatków, składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne \*.
8. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia oraz że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
9. Zgadząmy się przestrzegać niniejszej oferty przez okres 30 dni od daty jej złożenia ofert, a w przypadku wybrania oferty przez cały czas trwania umowy. Pozostanie ona dla nas wiążąca i może zostać przyjęta w dowolnym czasie przed upływem tego okresu.
10. Oświadczamy, że złożona oferta

- nie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług;
- prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, jednocześnie wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

LP.	NAZWA (RODZAJ) TOWARU LUB USŁUGI	WARTOŚĆ BEZ KWOTY PODATKU

Tabela 2 Obowiązek podatkowy

11. Oświadczamy, że:

- żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania;

LP.	OZNACZENIU RODZAJU (NAZWM) INFORMACJI	NUMERY STRON W OFERCIE	
		OD	DO

Tabela 3 Tajemnica przedsiębiorstwa

Uzasadnienia zastrzeżenia dokumentów:

---



---



---



---

Ofertę złożoną na \_\_\_ kolejno ponumerowanych zapisanych stronach.

\*zakreślić właściwą opcję

\_\_\_\_\_ podpis

*Kolan 52*

Nazwa zamówienia: Pełnienie nadzoru autorskiego przy zadaniu inwestycyjnym „Modernizacja budynku przy ul. Warszawskiej 17 w Giżycku”.

### OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

#### I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miejska Giżycko  
Aleja 1 Maja 14  
11-500 Giżycko  
NIP: 845 19 51 457  
tel.: 87 432 41 11  
adres e-mail: urzad@gizycko.pl

#### II. OFERENT/WYKONAWCA:

Nazwa i adres Oferenta:	
Imię i nazwisko osoby właściwej do reprezentowania Oferenta:	

Oświadczam, że pomiędzy **GMINĄ MIEJSKĄ GIŻYCKO**  
/Zamawiający/

a .....

/Nazwa Oferenta/

nie zachodzą powiązania kapitałowe i osobowe.

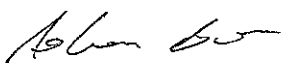
Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
Miejscowość i data  
uprawnającym

.....  
Czytelny podpis wskazanej w dokumencie

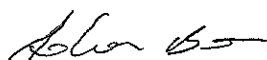
do występowania w obrocie prawnym lub posiadającej  
pełnomocnictwo do złożenia oferty



**REGULAMIN OBOWIĄZUJĄCY DOSTAWCÓW URZĘDU MIEJSKIEGO W GIŻYCKU:**

- 1) Zamówienia realizowane przez Urząd Miejski w Giżycku za pośrednictwem Internetowej Platformy Zakupowej odbywają się wyłącznie przy wykorzystaniu strony internetowej [https://platformazakupowa.pl/pn/um\\_gizycko](https://platformazakupowa.pl/pn/um_gizycko).
- 2) Urząd Miejski w Giżycku nie rozpatruje ofert składanych w inny sposób niż za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 3) Składanie ofert poprzez platformę zakupową **Open Nexus** zapewnia transparentność postępowania w wyborze ofert.
- 4) Pełna specyfikacja zamówienia, ewentualne załączniki i inne niezbędne informacje są zamieszczone na stronie konkretnego zamówienia, a Wykonawca godzi się na te warunki i jest świadomy odpowiedzialności za złożoną ofertę.
- 5) Podana cena towaru lub usługi musi zawierać wszystkie koszty wykonawcy łącznie z kosztem dostawy, a ofertowanie odbywa się w oparciu o ceny brutto.
- 6) Wykonawca jest związany złożoną przez siebie ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
- 7) Termin płatności na rzecz Wykonawcy wynosi 14 dni od daty realizacji zamówienia oraz otrzymania przez Urząd Miejski w Giżycku prawidłowo wystawionej faktury.
- 8) Wykonawca gwarantuje, że przy realizacji dostaw zaoferowany przedmiot zamówienia lub wykorzystane materiały są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia oraz spełniają wymagania wynikające z przepisów prawa.
- 9) W przypadku realizowania dostawy niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ze złożoną przez Wykonawcę ofertą, Urząd Miejski w Giżycku ma prawo odstąpić od zamówienia oraz zwrócić niezgodny przedmiot zamówienia na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 10) Urząd Miejski w Giżycku wybierze ofertę najkorzystniejszą, zgodnie z określonymi w postępowaniu kryteriami wyboru oferty.
- 11) Warunkiem złożenia oferty jest zapoznanie się oraz akceptacja Wykonawcy niniejszego regulaminu. Złożenie oferty jest równoznaczne ze złożeniem przez Wykonawcę oświadczenia woli, iż akceptuje przedmiotowy regulamin oraz wyraża zgodę na wszystkie postanowienia i warunki postępowania, a także zobowiązuje się do ich przestrzegania.

W razie niewyrażenia zgody na powyższe warunki – proszę nie składać oferty.



Projekt U M O W Y  
Nr WPI.\_.2022

W dniu \_\_\_\_\_ w Giżycku pomiędzy Gminą Miejską Giżycko, al. 1 Maja 14, 11 – 500 Giżycko, NIP 845-19-51-457, zwaną dalej w tekście „Zamawiającym”, którą reprezentują:  
Burmistrz Miasta – Wojciech Karol Iwaskiewicz,  
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta – Doroty Wołoszyn,  
a firmą \_\_\_\_\_ mającą swą siedzibę \_\_\_\_\_  
NIP \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez:  
Przedstawiciel Wykonawcy – \_\_\_\_\_,  
zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”,  
w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta umowa o następującej treści:

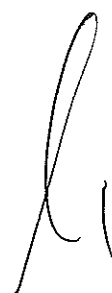
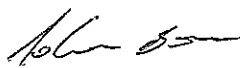
## § 1

## Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się sprawować nadzór autorski (zwany dalej „Przedmiotem Umowy”) podczas realizacji inwestycji: „Modernizacja budynku przy ul. Warszawskiej 17 w Giżycku” (zwana dalej „Inwestycją”), w oparciu o dokumentację projektową, w której posiadaniu jest Zamawiający.
2. Nadzór autorski nad robotami budowlanymi obejmuje branżę architektoniczną, branżę konstrukcyjno-budowlaną, branżę sanitarną, branżę elektryczną i branżę teletechniczną.
2. Adres Inwestycji – ul. Warszawska 17, 11-500 Giżycko, dz. nr ewid. 567/5, 514/4, 514/5, 514/10, 514/14, 567/11, 567/28.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia niezbędne do sprawowania nadzoru autorskiego nad Inwestycją oraz odpowiednią wiedzę i doświadczenie w tym zakresie.
4. Strony zgodnie oświadczają, że oferta Wykonawcy, obejmuje pełny zakres nadzoru autorskiego nad robotami uwzględnionymi w projekcie oraz zakres prac – obowiązków związanych z realizacją przedmiotu umowy, na zasadach określonych w zaproszeniu do składania ofert, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zaznajomił się z warunkami lokalnymi, w których będzie realizowany przedmiot umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się zlecony nadzór autorski wykonywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności prawa budowlanego i ustaleniami Stron oraz z należytą starannością.

## § 2

1. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski zgodnie z warunkami niniejszej umowy, stosownie do art. 20 ust. 1 pkt. 4 Prawa budowlanego, w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą Robót Budowlanych oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikłych na tle realizacji zadania.
2. Obowiązki Wykonawcy obejmować będą w szczególności:
  - 1) zapoznanie się z przedmiotową dokumentacją techniczną dostępną na stronie internetowej Zamawiającego:  
[http://gizycko.pl/dokumentacja\\_publiczna/dokumentacjeotechniczna\\_warszawska17.zip](http://gizycko.pl/dokumentacja_publiczna/dokumentacjeotechniczna_warszawska17.zip)
  - 2) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową;
  - 3) udział w naradach i komisjach technicznych oraz końcowym odbiorze zadania;
  - 4) współpracę bieżącą z Wykonawcą Robót i Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego



- przy poszczególnych etapach realizacji robót branżowych celem niedopuszczenia do przerw w robotach;
- 5) dokonywanie pisemnej oceny, czy zmiana jest wynikiem błędu w dokumentacji projektowej i w przypadku stwierdzenia błędu niezwłoczne powiadomienie o tym fakcie Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Zamawiającego;
  - 6) wyjaśnianie wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy Robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym rysunki robocze, nanoszenie poprawek i uzupełnień na dokumentację projektową;
  - 7) kwalifikowanie, opiniowanie i uzgadnianie dokumentacji technicznej opracowanej przez Wykonawcę Robót budowlanych;
  - 8) ocenę parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami;
  - 9) opiniowanie możliwości wbudowania wyrobów budowlanych równoważnych pod względem zgodności z dokumentacją projektową w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jej przekazania do zaopiniowania;
  - 10) uzyskiwanie potrzebnych materiałów i danych wyjściowych do projektowania wraz z uzyskaniem niezbędnych uzgodnień, opinii;
  - 11) wprowadzanie w razie konieczności rozwiązań zamiennych do dokumentacji na wniosek Kierownika Budowy lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
  - 12) wykonywanie rysunków zamiennych i opracowań dodatkowych na polecenie Zamawiającego, w sposób, by zakres wprowadzonych zmian nie powodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania nowego pozwolenia na budowę – w terminie każdorazowo uzgodnionym z Zamawiającym;
  - 13) zatwierdzania do realizacji lub przekazanie uwag dokumentacji zamiennej opracowanej na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy Robót budowlanych w terminie 7 dni od daty jej przekazania do zaopiniowania, w szczególnych przypadkach termin ten może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego (bez zmian istotnych);
  - 14) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą Robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego;
  - 15) przygotowywanie dokumentacji zamiennej na zaakceptowane przez Zamawiającego rozwiązania zamienne w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej;
  - 16) poprawianie błędów projektowych, likwidację kolizji między branżami lub uzupełnienie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej - w przypadku uchylania się od odpowiedzialności przez Wykonawcę dokumentacji projektowej;
3. W przypadku wprowadzenia zmian stanowiących istotne odstępstwo od zatwierdzonego projektu i pozwolenia na budowę, Wykonawca obowiązany jest własnym staraniem i na własny koszt doprowadzić do zgodności z obowiązującym prawem (sporządzenie projektu zamiennego, uzgodnienia, uzyskanie stosownych pozwoleń Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, uzyskania zmiany pozwolenia na budowę).
  4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu skutki finansowe (na podstawie sporządzonych przedmiarów) proponowanych zmian w dokumentacji w stosunku do rozwiązań poprzednich i uzyskać protokółarną zgodę Zamawiającego na ich wprowadzenie. Wykonawca

- poniesie wszelkie skutki finansowe zmian, które wprowadził bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
5. Udokumentowanie aktualizacji rozwiązań projektowych – z zastrzeżeniem § 2 ust. 4 - wprowadzonych do dokumentacji projektowo-kosztorysowej w czasie wykonywania robót budowlanych, stanowić będą podpisane przez projektanta lub projektantów sprawujących nadzór autorski:
    - 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
    - 2) rysunki zamiennie lub szkice albo nowe projekty opatrzone datą, podpisem projektanta (autora) oraz informacją jaki element dokumentacji projektowej zastępują,
    - 3) wpisy do dziennika budowy,
    - 4) protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony.
  6. Pełnienie nadzoru autorskiego w formie pobyków na budowie, przez które rozumieć należy:
    - 1) przygotowanie materiałów do pełnienia nadzoru,
    - 2) dojazd na plac budowy i powrót do siedziby jednostki sprawującej nadzór autorski,
    - 3) pobyt na budowie,
    - 4) wykonywania czynności związanych z nadzorem w trakcie pobytu na budowie (identyfikacja problemu, ocena sytuacji, wykonanie wszystkich niezbędnych badań i pomiarów),
    - 5) wykonywania czynności związanych z nadzorem po powrocie do siedziby jednostki sprawującej nadzór (w tym konsultacje z Zamawiającym we wszystkich kwestiach związanych z pełnionym nadzorem autorskim),
    - 6) wykonywanie rysunków zamiennych i opracowań dodatkowych.
  7. Jeden pobyt na budowie nie oznacza pobytu jednej osoby, lecz wszystkich osób wyszczególnionych w wezwaniu Zamawiającego.
  8. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu – nie później niż 5 dni od podpisania umowy – kopie wymaganych uprawnień budowlanych oraz kopie potwierdzające przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa wszystkich tych osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, jako inspektorzy nadzoru autorskiego (poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

### § 3

1. Nadzór autorski sprawowany będzie od dnia podpisania umowy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nadzorowanych przez Wykonawcę prac, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru do dnia podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad.
2. Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski, uczestnicząc w czynnościach wymagających nadzoru, a wynikających z postępu robót, a także na każde wezwanie Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. W przypadku wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego (Inspektora Nadzoru Inwestorskiego) Wykonawca stawi się w terminie 2 dni od wezwania, chyba że wystąpią inne nagłe okoliczności.
4. Pobyty związane z czynnościami wymagającymi nadzoru powinny odbywać się nie rzadziej niż raz w miesiącu (każdy musi być potwierdzony wpisem do dziennika budowy) lub w razie niezbędnej potrzeby, wynikającej z technologii prowadzonych robót.
5. Każdy pobyt na terenie budowy oraz wnioski z nadzoru autorskiego będą potwierdzone wpisem do dziennika budowy, protokołem lub notatką ze spotkania sporządzoną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez przedstawiciela Zamawiającego.
6. Ze strony Wykonawcy nadzór autorski pełnią w branży:
  - 1) architektonicznej: \_\_\_\_\_, uprawnienia budowlane nr \_\_\_\_\_,

*Adrian Ban*

- 2) konstrukcyjno – budowlanej: \_\_\_\_\_, uprawnienia budowlane nr \_\_\_\_\_,
  - 3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych: \_\_\_\_\_, uprawnienia budowlane nr \_\_\_\_\_,
  - 4) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych: \_\_\_\_\_, uprawnienia budowlane nr \_\_\_\_\_,
  - 5) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych: \_\_\_\_\_, uprawnienia budowlane nr \_\_\_\_\_,
7. Kierownikiem Zespołu nadzorującego ze strony Wykonawcy będzie projektant branży architektonicznej / konstrukcyjno-budowlanej, tj. \_\_\_\_\_.
  8. Wykonawca ma prawo zmiany osoby Projektanta branżowego na innego posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane oraz znajomość dokumentacji technicznej po pisemnym zawiadomieniu Zamawiającego Inspektora Nadzoru oraz uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego w zakresie wymogu posiadania wymaganych uprawnień projektowych.
  9. Zmiana osób wskazanych w ust. 6 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymagają zawarcia aneksu do Umowy.
  10. Wszystkie związane z przedmiotem Umowy dokumenty, w szczególności takie jak raporty, mapy, wykresy, rysunki, specyfikacje techniczne, plany, dane statystyczne, obliczenia oraz dokumenty pomocnicze lub materiały oraz inne utwory (elementy) nabyte, zebrane lub przygotowane przez Wykonawcę w ramach Umowy będą stanowić wyłączną własność Zamawiającego, a całość autorskich praw majątkowych zostaje przeniesiona na Zamawiającego z chwilą wydania utworów Zamawiającemu.

#### § 4

##### Termin realizacji

1. Termin wykonania umowy upływa zgodnie z terminem podanym w przyjętej ofercie, tj.:
  - 1) **rozpoczęcie:** w dniu podpisania umowy;
  - 2) **zakończenie:** do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego nadzorowanych przez Wykonawcę prac, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru do dnia podpisania protokołu stwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad.  
Planowany termin zakończenia robót budowlanych to 21.11.2022r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania obowiązków wskazanych w § 2 ust 2 pkt.3)÷16) z wyłączeniem pkt. 9) oraz 13) w terminie nie dłuższym niż 14 dni na wezwanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

#### § 5

##### Odbiory

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację projektowo-kosztową do siedziby Zamawiającego w terminach określonych w § 4.
2. Wraz z dokumentacją Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
  - 1) oświadczenie, że dokumentacja jest skoordynowana branżowo, zgodna z umową, obowiązującymi przepisami oraz, że jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
  - 2) oświadczenie, że zapis cyfrowy jest zgodny z dokumentacją w wersji papierowej,
  - 3) wykaz opracowań.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia, jakości wykonanej dokumentacji

*Andrzej Goń*

*[Signature]*

przy jej przekazaniu.

4. Zamawiający po otrzymaniu dokumentacji projektowej potwierdza jej otrzymanie protokołem przekazania, a następnie przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 14 dni roboczych podpisaniem protokołu odbioru albo zwrotem dokumentacji wraz z pisemnym uzasadnieniem przyczyn odmowy odbioru.
5. Jeżeli Zamawiający nie odbierze (w formie protokołu odbioru) przekazanej dokumentacji w terminie wskazanym w pkt. 4 i nie zawiadomi Wykonawcy o przyczynach niedokończenia odbioru, Wykonawca może jednostronnie stwierdzić na piśmie, że data wykonania odbioru przypada po upływie 14 dni roboczych od daty przekazania dokumentacji.
6. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie, jakości i prawidłowości wykonanej dokumentacji oraz zaprojektowanych w niej rozwiązań technicznych.
7. W przypadku stwierdzenia błędów, wad i braków w dokumentacji, Wykonawca odbierze od Zamawiającego dokumentację, wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## § 6

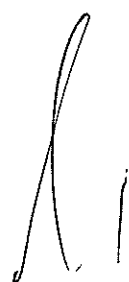
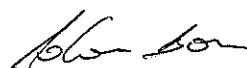
### Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu sprawowania nadzoru autorskiego – zgodnie z ofertą Wykonawcy - wynosi brutto: \_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_) za jeden pobyt na budowie na wezwanie Zamawiającego.
2. Szacowana wartość sprawowania nadzoru autorskiego, przy założeniu max 9 pobytów wynosi brutto: \_\_\_\_\_zł (słownie: \_\_\_\_\_).
3. Podstawą do wystawienia faktur będą zatwierdzone przez Zamawiającego protokoły z pobytów na budowie.
4. Rozliczenie za przedmiot umowy określony w pkt. 1 dokonywane będzie w miesięcznych okresach rozliczeniowych na podstawie faktur częściowych wystawianych w wysokości 80% należnego wynagrodzenia za dany okres. Faktura końcowa zostanie wystawiona i opłacona po podpisaniu protokołu odbioru końcowego nadzorowanych przez Wykonawcę prac, a w przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie odbioru po podpisaniu protokołu stwierdzającego usunięcie stwierdzonych wad.
5. Wynagrodzenie określone w pkt. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Za termin płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zapłata wynagrodzenia zostanie zrealizowana w terminie 30 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury.
8. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia kary umowne.
9. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## § 7

### Kary umowne

1. Strony postanawiają, że podstawową formą odszkodowań pomiędzy stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 1) 20% szacowanej wartości sprawowania nadzoru autorskiego, określonej w §6 ust.2. - w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca;





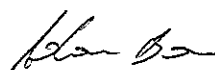
- 2) w wysokości 500,00zł za brak udziału w odbiorach bez uzasadnionej przyczyny losowej lub bez uprzedniego powiadomienia umożliwiającego Zamawiającemu przesunięcie terminu odbioru;
  - 3) w wysokości 300,00zł za nieprzybycie na budowę pomimo wcześniejszych pisemnych ustaleń terminu pobytu, dokonanych z Zamawiającym;
  - 4) w wysokości 1% za każdy dzień zwłoki w realizacji każdego z zadań określonych w §2, ust.2., w oparciu o terminy przewidziane w § 4 ust. 2.;
  - 5) w przypadku niewykonania swych obowiązków i za każdy udowodniony przypadek niedochowania należytej staranności przy wykonywaniu swych obowiązków w wysokości 10% szacowanej wartości sprawowania nadzoru autorskiego, określonej w §6 ust.2.;
  - 6) udowodnienie niedochowania należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków przez Wykonawcę jest dla Zamawiającego podstawą do rozwiązania umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 20% szacowanej wartości sprawowania nadzoru autorskiego, określonej w §6 ust.2.
  4. Maksymalna wartość kar umownych, których może dochodzić strona umowy (tj. Zamawiający lub Wykonawca) nie może wynosić więcej niż 20% szacowanej wartości sprawowania nadzoru autorskiego, o której mowa w §6 ust.2.
  5. Zastrzeżenie kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania naprawienia szkód wynikłych z nienależytego wykonania umowy przewyższających wysokość naliczonych kar umownych.
  6. Niezależnie od kary umownej Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli wartość wyrządzonej szkody jest wyższa niż kara umowna.

## § 8

### Odstąpienie od umowy

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od niniejszej Umowy, gdy:
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;
  - 2) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
  - 3) stwierdzi, że przedmiot umowy wykonywany jest w sposób sprzeczny z umową.
2. Za prace wykonane do czasu odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie za prace faktycznie wykonane.
3. Odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy następuje z chwilą wręczenia Wykonawcy pisma, w którym podana zostanie przyczyna odstąpienia od umowy.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, jeżeli Zamawiający zalega z płatnością wymagalnych należności powyżej 60 dni.
5. Odstąpienie od niniejszej Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.



## § 9

### Postanowienia końcowe

1. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają w szczególności:
  - a) przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.),
  - b) przepisy wykonawcze do w/w ustawy,
  - c) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.),
  - d) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062).
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być akceptowane przez obie strony. .
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**



Pod względem formalno-prawnym  
nie budzi zastrzeżeń

*Piotr Wojtkiewicz*  
(RADCA PRAWNY)