*Załącznik nr 2 do Umowy*

Wrocław, dnia ……………..

……………………………

*pieczęć Zamawiającego*

**……………………….  
……………………….  
……………………….**

**ZAMÓWIENIE nr**

Dolnośląski Oddział Regionalny Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa we Wrocławiu, zgodnie z zawartą umową nr **………….** w dniu ……………... składa zamówienie na **zakup wraz z transportem i rozładunkiem** **materiałów biurowych/materiałów eksploatacyjnych/papieru kserograficznego** na potrzeby Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR wg poniższych warunków:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | TOWAR | JEDN. MIARY | ILOŚĆ | cena jednostkowa netto | cena jednostkowa brutto | wartość netto | wartość brutto |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | suma |  |  |

Miejsce dostawy*:* **Dolnośląski Oddział Regionalny, ul. Giełdowa 8, 52-438 Wrocław**

Pełna nazwa płatnika (dane do faktury):

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,**

**Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa**

Fakturę należy dostarczyć do: **ARiMR DOR, ul. Giełdowa 8, 52-438 Wrocław**

Oświadczamy, że nie jesteśmy płatnikami VAT i posiadamy NIP: **526-19-33-940**

W przypadku pytań proszę o kontakt z …………………………..,

adres e-mail: …………………………………………

Załącznik nr 6 do Umowy nr ………………………. z dnia ………………… 2023 r.

Protokół zdawczo-odbiorczy

zgodnie z Umową nr ………………………………………………… zawartą w dniu …………………………. r. pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa („Zamawiającym”)

a ...................................................................... („Wykonawcą”),

Zamawiający potwierdza, że Wykonawca dostarczył następujące materiały eksploatacyjne

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | materiały eksploatacyjne | ilość | uwagi |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że:

1. Dostarczone do miejsca o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy Materiały eksploatacyjne są fabrycznie nowe i nie noszą śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.

2. Liczba i rodzaj materiałów biurowych/materiałów eksploatacyjnych/papieru kserograficznego\* dostarczonych do miejsca, o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy jest Zgodna/niezgodna\* z zamówieniem nr …………… z dnia ……………………………………..

Uwagi i zastrzeżenia:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Wykonawca Zamawiający

...................................................... .....................................................

...................................................... ......................................................

\* Niepotrzebne skreślić