

Załącznik nr 1 do SWZ

UMOWA DZP-...../21

zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych

w dniu w Poznaniu

pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego z siedzibą w Poznaniu (61-701) przy ul. Fredry 10, numer NIP: 777-000-31-04, numer REGON: 000288811

który reprezentują:

1.

2. **Dyrektor ds. Finansowych – Główna Księgowa – mgr Barbara Maciałowicz**

zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
REGON: **NIP:**

którą reprezentuje:

.....
zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**

DEFINICJE:

1. **Analiza przedwdrożeniowa** – wszelkie czynności mające na celu określenie szczegółowych, specyficznych wymagań Zamawiającego w zakresie wdrażanej Platformy.
2. **Platforma** – Platforma Wirtualny Pacjent zaprojektowana jako uporządkowany zbiór informacji zawartych na stronach www; dedykowana studentom i wykładowcom Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu w celu realizacji scenariuszy symulacji dotyczących diagnozowania przypadków medycznych.
3. **System SOTS** – System Obsługi Toku Studiów funkcjonujący u Zamawiającego.
4. **Kod Źródłowy Programu** – zapis programu w językach programowania wraz z danymi w innych formatach, niezbędnymi do wygenerowania programu w postaci gotowej do uruchomienia na komputerach Zamawiającego.
5. **Prace Konfiguracyjne** – wszelkie czynności mające na celu dostosowanie sposobu działania Platformy do istniejących systemów Zamawiającego np. Systemu Obsługi Toku Studiów oraz specyfiki organizacji pracy Zamawiającego bez modyfikacji kodów źródłowych.
6. **Kategorie wad powstałych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w okresie obowiązywania gwarancji:**

Projekt „Kształcenie, kompetencje, komunikacja i konkurencyjność - cztery filary rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu”

- 1) **Błąd Zwykły** – wszystkie przyjęte i precyzyjnie opisane błędy niespowodowane przez Zamawiającego, nie będące błędami krytycznymi.
- 2) **Błąd Krytyczny** – awaria niespowodowana przez Zamawiającego, która doprowadziła do uniemożliwienia korzystania z Platformy w całości lub w istotnej jej części, tj.:
 - a. całkowity brak możliwości korzystania z Platformy dla więcej niż dwóch jednoczesnych jednostkowych przypadków uprawnionych użytkowników,
 - b. utrata danych lub naruszenie spójności danych w wyniku błędnego działania Platformy, w wyniku którego nie jest możliwe prowadzenie działalności na Platformie,
 - c. niestabilna praca Platformy powodująca konieczność jej ponownego uruchamiania (przynajmniej raz na godzinę) bez możliwości ustalenia konkretnej czynności (przyczyny) powodującej taką awarię.
- 3) **Usterka** – nieprawidłowość niespowodowana przez Zamawiającego, niewstrzymująca całości lub części procesu, ale powodująca utrudnienia w prawidłowym funkcjonowaniu i obsłudze określonej funkcjonalności Platformy lub w funkcjonowaniu całości bądź części procesu.

7. Kategorie wad powstałych w okresie świadczenia przez Wykonawcę Usług Serwisowych pozostają niezmiennie w stosunku do pkt. 6 z zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest do naprawy wszystkich zgłaszanych wad, niezależnie od przyczyny ich powstania.

Na podstawie postępowania w sprawie zamówienia publicznego (.....), prowadzonego w trybie, została zawarta umowa na następujących warunkach:

§1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie, dostawa i wdrożenie Platformy Wirtualny Pacjent wraz z usługą rozwoju, serwisu oraz 36-miesięcznej gwarancji. Szczegółowy opis przedmiotu umowy znajduje się w Załączniku nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy realizowany jest w ramach projektu „Kształcenie, kompetencje, komunikacja i konkurencyjność - cztery filary rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu” - realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego” nr umowy POWR.03.05.00-00-Z084/17-00.
3. Przedmiot umowy realizowany będzie poprzez:
 - 1) Wdrożenie Platformy Wirtualny Pacjent w II etapach:
 - a. Etap I – udostępnienie pierwszej wersji Platformy dla Zamawiającego, która będzie umożliwiała tworzenie wirtualnych przypadków przez wybranych pracowników Zamawiającego. Jeśli Wykonawca uzna to za konieczne Etap I może zostać poprzedzony analizą przedwdrożeniową. Przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej nie skutkuje wydłużeniem terminu, w którym Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Etapu I.
 - b. Etap II – produkcyjne uruchomienie Platformy użytkownikom docelowym, posiadającej wszystkie funkcjonalności opisane w Załączniku nr 1 do umowy wraz z integracją z systemami Zamawiającego. Etap II obejmuje również udzielanie konsultacji i pomocy użytkownikom

Platformy poprzez udostępnienie centrum wsparcia czynnego co najmniej w dni robocze w godzinach 8:00-16:00. Świadczenie usług konsultacji i pomocy będzie dostępne dla wybranej grupy 4 osób - przedstawicieli Zamawiającego.

- 2) Pakiet obejmujący 140 godzin rozwojowych, który może zostać wykorzystany na realizację zleceń rozwojowych i szkoleń, w szczególności na:
 - a. wprowadzanie nowości w funkcjonalnościach oraz merytorycznej zawartości Platformy w ramach jej rozwoju rynkowego oraz na podstawie zgłoszeń Zamawiającego,
 - b. prace programistyczne, implementacyjne, testy,
 - c. modyfikacje, np. w zakresie ergonomii pracy i rozwoju oraz konsultacji z Zamawiającym,
 - d. szkolenia pracowników Zamawiającego (szczegółowy opis znajduje się w Załączniku nr 1 do umowy).
- 3) Usługi Serwisowe mające na celu zapewnienie poprawnego i nieprzerwanego działania Platformy.
- 4) Usługę Gwarancji mającą na celu prawidłowe działanie Platformy.
4. Zgłoszenia prac w ramach zleceń rozwojowych w imieniu Zamawiającego dokonują pracownicy:
 - 1) Działu Informatyki,
 - 2) Centrum E-learningu.
5. Zamawiający i Wykonawca wspólnie ustalą liczbę roboczogodzin niezbędnych do realizacji zleceń rozwojowych, przed podjęciem realizacji danego zadania.
6. Wynegocjowana liczba godzin nie może ulec zwiększeniu bez wprowadzenia zmian funkcjonalnych. W takim przypadku niezbędne jest wspólne ustalenie przez Zamawiającego i Wykonawcę zakresu zmian i liczby dodatkowych godzin.
7. W przypadku konieczności wykonania jakiejkolwiek modyfikacji przez Wykonawcę, modyfikacja ta musi być zatwierdzona przez Zamawiającego i przetestowana na wersji testowej Platformy. Warunkiem wdrożenia modyfikacji na produkcyjnej wersji Platformy jest pozytywny wynik implementacji modyfikacji na wersji testowej.
8. Każde przekazywane do realizacji zadanie wymagać będzie wypełnienia i podpisania Karty Zadania (wzór Karty stanowi Załącznik nr 4 do umowy). Dopuszczalne jest wypełnienie Karty Zadania za pośrednictwem systemu online do zarządzania projektami informatycznymi pozwalającego na identyfikację użytkowników, udostępnionego przez Wykonawcę z zachowaniem wszystkich elementów wzoru Karty.
9. Po przekazaniu prac przez Wykonawcę do weryfikacji przez Zamawiającego nastąpi kontrola poprawności działania oraz oceniona zostanie zgodność ze specyfikacją. W przypadku stwierdzenia błędów lub niezgodności, poprawki zostaną niezwłocznie wykonane przez Wykonawcę bez naliczania kolejnych roboczogodzin.
10. Wyniki testowania oraz zgodności ze specyfikacją odnotowane zostaną przez Zamawiającego w Karcie Zadania lub systemie online.
11. Wymaga się udokumentowania przez Wykonawcę wykonywanych roboczogodzin (obejmującego wykonane czynności w tym opracowywane moduły, projekty, dokumentacje, itp.). Dokumentacja ta będzie przekazywana Zamawiającemu przed rozliczeniem w wersji papierowej lub w systemie online, o którym mowa w § 1 ust. 8.
12. Określa się wymóg standardowego cyklu życia projektu:

1) Faza przygotowawcza I Etapu projektu.

Zamawiający przekazuje Wykonawcy przygotowane środowisko serwerowe. Następnie Wykonawca niezwłocznie przystępuje do realizacji zakresu prac przewidzianych dla I Etapu wdrożenia posiłkując się przygotowaną przez Zamawiającego specyfikacją funkcjonalną oraz ewentualnie przeprowadzoną przez Wykonawcę analizą przedwdrożeniową.

Wymagane jest uzupełnienie Karty Zadania w zakresie fazy przygotowawczej I Etapu projektu.

2) Faza realizacji I Etapu projektu

Wykonawca wykonuje niezbędne prace określone w fazie przygotowawczej I Etapu.

Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego w przypadku pojawienia się ryzyka przekroczenia terminów wynikających z harmonogramu za pośrednictwem powszechnych środków komunikacji (telefon, poczta elektroniczna, lub system zgłaszania online, – jeśli Zamawiający takim dysponuje).

Wykonawca jest zobowiązany do raportowania o stanie prac nad projektem poprzez system online, służący do zarządzania projektami informatycznymi lub pocztę elektroniczną. W przypadku wykorzystania systemu online Zamawiający będzie mieć dostęp do tego systemu z uprawnieniami przynajmniej „do odczytu”.

Wymagane jest uzupełnienie Karty Zadania w zakresie fazy realizacji I Etapu projektu.

3) Faza testowania i przyjęcia prac I Etapu projektu

Zamawiający sam lub z pomocą wyznaczonego do tego zadania zespołu dokonuje testów Platformy w terminie 5 dni roboczych od przedstawienia zadania do akceptacji.

W celu ułatwienia pracy obu stronom, poprawki i błędy mogą być zgłaszane Wykonawcy poprzez udostępnioną przez Wykonawcę lub Zamawiającego aplikację do śledzenia błędów.

Wymagane jest uzupełnienie Karty Zadania w zakresie fazy testowania i przyjęcia prac.

Przyjęcie prac zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.

Odbiór nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zakończenia przez Zamawiającego testów przedstawionego przez Wykonawcę zadania.

4) Faza przygotowawcza II Etapu projektu.

Zamawiający uzgodni z Wykonawcą szczegółowy zakres prac przy II Etapie projektu posiłkując się przygotowaną przez Zamawiającego specyfikacją funkcjonalną Platformy oraz ewentualnie przeprowadzoną przez Wykonawcę analizą przedwdrożeniową.

Po rozpoznaniu potrzeb i charakteru projektu, Wykonawca i Zamawiający uzgodnią szczegółowy harmonogram realizacji II Etapu projektu.

Następnie Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego rozpoczęcia prac.

Wymagane jest uzupełnienie Karty Zadania w zakresie fazy przygotowawczej II Etapu projektu.

5) Faza realizacji II Etapu projektu

Wykonawca wykonuje niezbędne, określone wcześniej w fazie przygotowawczej II Etapu prace, przy czym:

- a) zwieńczeniem realizacji projektu jest pełne produkcyjne wdrożenie Platformy,
- b) Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego w przypadku pojawienia się ryzyka przekroczenia terminów wynikających z harmonogramu, za pośrednictwem powszechnych środków komunikacji (telefon, poczta elektroniczna lub system zgłaszania online, jeśli Zamawiający takim dysponuje),
- c) Wykonawca jest zobowiązany do raportowania o stanie prac nad projektem poprzez system online, służący do zarządzania projektami informatycznymi lub pocztę elektroniczną. W przypadku wykorzystania systemu online Zamawiający będzie mieć dostęp do tego systemu z uprawnieniami przynajmniej „do odczytu”.

Wymagane jest uzupełnienie Karty Zadania w zakresie fazy realizacji II Etapu projektu.

6) Faza testowania i przyjęcia prac II Etapu projektu.

Zamawiający sam lub z pomocą wyznaczonego do tego zadania zespołu dokonuje testów Platformy w terminie 5 dni roboczych od przedstawienia zadania do akceptacji.

W celu ułatwienia pracy obu stronom, poprawki i błędy mogą być zgłaszane Wykonawcy poprzez udostępnioną przez Wykonawcę lub Zamawiającego aplikację do śledzenia błędów.

Wymagane jest uzupełnienie Karty Zadania w zakresie fazy testowania i przyjęcia prac.

Przyjęcie prac zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2.

Odbiór nastąpi w ciągu 5 dni roboczych od dnia zakończenia przez Zamawiającego testów przedstawionego przez Wykonawcę zadania.

§2 Termin wykonania umowy

1. Umowa obowiązuje od daty jej podpisania przez obie strony.
2. Strony ustalają następujące terminy realizacji:
 - 1) Na wykonanie i wdrożenie prac przewidzianych w Etapie I, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. a – tygodni od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego dostępu do przygotowanego przez Zamawiającego środowiska serwerowego,
 - 2) Na wykonanie i wdrożenie prac przewidzianych w Etapie II, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. b – najpóźniej do dnia 15.07.2022 r.,
 - 3) Godziny rozwojowe realizowane będą od dnia podpisania umowy do 30.11.2022 r.,
 - 4) Świadczenie Usług Serwisowych rozpocznie się od 01.08.2022 r. Warunkiem rozpoczęcia świadczenia Usług Serwisowych jest produkcyjne uruchomienie przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone

podpisanym protokołem odbioru końcowego II Etapu. Usługi Serwisowe świadczone będą do 30.11.2022 r.

§3 Postanowienia o gwarancji jakości oraz rękojmi

1. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania prawidłowego działania Platformy w ramach rękojmi. Okres rękojmi nie może być krótszy niż okres rękojmi wynikający z art. 568 kodeksu cywilnego. Okres rękojmi liczony jest od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Etapu II.
2. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymania prawidłowego działania Platformy w ramach gwarancji świadczonej w okresie nie krótszym niż 36 miesięcy licząc od dnia następującego po dniu zakończenia świadczenia Usług Serwisowych.
3. Usuwanie wad Platformy w ramach gwarancji obejmuje wyłącznie te elementy, które istniały w momencie odbioru przedmiotu umowy.
4. Gwarancja jakości obejmuje naprawę wszystkich wad, poza wadami spowodowanymi przez Zamawiającego, tj. Błędów Krytycznych, Błędów Zwykłych oraz Usterek.
5. W przypadku stwierdzenia Błędów Krytycznych, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań naprawczych oraz do wykonania i wdrożenia niezbędnych poprawek w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad.
6. W przypadku stwierdzenia Błędów Zwykłych, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań naprawczych oraz do wykonania i wdrożenia niezbędnych poprawek w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad.
7. W przypadku stwierdzenia Usterki, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań naprawczych oraz do wykonania i wdrożenia niezbędnych poprawek w terminie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia wad.

§4 Postanowienia o świadczeniu Usług Serwisowych

1. Świadczenie Usług Serwisowych Platformy będzie polegać na zapewnieniu dedykowanego wsparcia świadczonego przez Wykonawcę i ma na celu zapewnienie poprawnego i nieprzerwanego działania Platformy, w tym aktualizowanie jej w celu zapewnienia zgodności z obowiązującymi przepisami prawa oraz zapewnienie świadczenia dodatkowych usług wspomagających korzystanie z Platformy przez Zamawiającego.
2. Usługi serwisowe Platformy obejmują:
 - 1) usuwanie zgłaszanych przez Zamawiającego wszystkich wad (Błędów Krytycznych, Błędów Zwykłych, Usterek), niezależnie od przyczyny ich powstania,
 - 2) zapewnienie aktualizacji oprogramowania w zakresie prowadzonym przez jego producenta oraz instalację aktualizacji oprogramowania,
 - 3) niezwłoczne dostosowywanie Platformy do zmieniających się przepisów prawa,
 - 4) dostarczanie i instalację nowych wersji Platformy, w tym jej elementów składowych, uwzględniając postęp techniczny i technologiczny w sferze IT oraz poprawę funkcjonalności Platformy,
 - 5) udostępnianie w formie elektronicznej zaktualizowanej dokumentacji,
 - 6) wykonywanie audytu wydajności Platformy w zakresie co najmniej analizy zasobów sprzętowych, identyfikacji „wąskich gardeł”, sprawdzania i optymalizacji zapytań SQL, weryfikacji bezpieczeństwa

danych wraz z opracowaniem raportu końcowego zawierającego listę wniosków i zaleceń, na podstawie których Wykonawca dokona poprawek. Czynności te muszą być wykonane przynajmniej jeden raz licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Etapu II przez Zamawiającego, jednak nie później niż do 30.11.2022 r.

- 7) udzielania konsultacji i pomocy użytkownikom Platformy poprzez udostępnienie centrum wsparcia czynnego co najmniej w dni robocze w godzinach 8:00-16:00.
3. W przypadku stwierdzenia Błędów Krytycznych, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań naprawczych oraz do wykonania i wdrożenia niezbędnych poprawek w terminie do 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia wady.
4. W przypadku stwierdzenia Błędów Zwykłych, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań naprawczych oraz do wykonania i wdrożenia niezbędnych poprawek w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady.
5. W przypadku stwierdzenia Usterki, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań naprawczych oraz do wykonania i wdrożenia niezbędnych poprawek w terminie do 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady.
6. Wystąpienie Błędu Krytycznego, Zwykłego czy Usterki zgłasza uprawniony przez Zamawiającego:
 - 1) użytkownik Zamawiającego posiadający uprawnienia administratora Platformy
 - 2) pracownicy Działu Informatyki
 - 3) pracownicy Centrum E-learningu.
7. Zamawiający może zgłosić wadę telefonicznie, mailem lub przez system zgłaszania problemów on-line Wykonawcy, jeśli Wykonawca taki system posiada. Wzór Formularza zgłoszenia błędu przedstawia Załącznik nr 5.
8. W przypadku błędnego zakwalifikowania przez Zamawiającego rodzaju wady (Błąd Zwykły, Krytyczny, Usterka), Wykonawcy przysługuje prawo zmiany, według definicji rodzajów wad ustalonych w niniejszej umowie. Zmiana musi zostać uzasadniona przez Wykonawcę poprzez podanie przyczyny zmiany.
9. Dopuszcza się możliwość przedłużenia realizacji usunięcia wady w ramach obustronnych ustaleń pomiędzy Wykonawcą a upoważnioną do zgłoszenia błędu osobą Zamawiającego. Adnotację o przedłużeniu wykonuje się w formie pisemnej na Formularzu zgłoszenia błędu.
10. W przypadku zgłoszonych wad, Wykonawca każdorazowo powiadomi Zamawiającego o sposobie i terminie usunięcia wady.
11. Przyjmowanie zgłoszeń wad oraz naprawa wad odbywa się w godzinach od 8:00 do 16:00 od poniedziałku do piątku.
12. Usunięcie wady polega na:
 - 1) identyfikacji źródła wady,
 - 2) naprawieniu wady,
 - 3) dostarczeniu i wdrożeniu zaktualizowanej wersji Platformy,

- 4) przywróceniu ostatniej prawidłowej bazy danych, jeśli Zamawiający taką posiada.
13. Ustala się, że w zgłoszeniu wady, osoby zgłaszające będą przykładały należytą uwagę do dokładnego i czytelnego formułowania zaobserwowanych nieprawidłowości oraz będą współpracowały z Wykonawcą, jeżeli zajdzie potrzeba doprecyzowania opisu wady lub okoliczności towarzyszących jej zaistnieniu.
14. Wykonawca każdorazowo udostępni Zamawiającemu aktualne adresy i numery kontaktowe do zgłaszania wad zauważonych w trakcie funkcjonowania Platformy.
15. Wykonawca jest zobowiązany także do wytworzenia pełnej dokumentacji wykonanych napraw (diagramy, zależności przesyłanych danych, schemat struktur bazodanowych, opis środowiska i implementacji, zastosowanych mechanizmów).

§5 Warunki płatności

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie w wysokości: zł brutto, (słownie: 00/100 zł brutto) wynikające z przyjętej oferty. Powyższa kwota obejmuje wszelkie koszty związane z przedmiotem umowy, a także podatek VAT. Kwota netto za zrealizowanie przedmiotu umowy wynosizł, (słownie: 00/100 zł netto).
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w sposób następujący:
- 1) Za wdrożenie w dwóch etapach Platformy Wirtualny Pacjent wynagrodzenie w wysokości: zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto),zł netto, (słownie: 00/100 zł netto), w tym:
- a. za realizację Etapu I, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. a, określa się wynagrodzenie w wysokości:zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto).
.....zł netto (słownie:00/100 zł netto).
- b. za realizację Etapu II, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 lit. b, określa się wynagrodzenie w wysokości:zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto).
.....zł netto (słownie:00/100 zł netto).
- 2) Za godziny rozwojowe określa się wysokość stawki jednej pełnej godziny na kwotę:zł brutto (słownie:00/100 zł brutto),zł netto (słownie:00/100 zł netto). Wynagrodzenie płatne będzie miesięcznie. Płatność nastąpi na podstawie faktycznej liczby przepracowanych przez Wykonawcę godzin.
- 3) Za świadczenie Usług Serwisowych Zamawiający zapłaci Wykonawcy zryczałtowane wynagrodzenie miesięczne w wysokości zł brutto (słownie: 00/100 zł brutto), zł netto (słownie: 00/100 zł netto), tj. łącznie za cały okres świadczenia Usług Serwisowychzł brutto (słownie:00/100 zł brutto), zł netto (słownie: 00/100 zł netto).
3. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę za dany Etap będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru tego Etapu.

5. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę za zrealizowane godziny rozwojowe będzie podpisana Karta Zadania dotycząca świadczonych usług informatycznych (Załącznik nr 4 do umowy).
6. Wynagrodzenie będzie zapłacone w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku oraz protokołu odbioru/podpisanej Karty Zadania.
7. Ustalone wynagrodzenie ryczałtowe jest ostateczne i niezmiennie do zakończenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
8. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, tj.
9. O każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawcy powiadomi Zamawiającego na piśmie podpisanym przez osobę, która została upoważniona na podstawie odpowiedniego wpisu w rejestrze lub pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę. Ewentualna zmiana rachunku bankowego wymaga formy pisemnego aneksu do Umowy.
10. W wynagrodzeniu ryczałtowym ujęte są wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, w tym m.in. podatek VAT, koszty ubezpieczenia, dostarczenia, instalacji, wdrożenia, parametryzacji, gwarancji, koszty szkoleń, opłaty licencyjne na wyspecyfikowanych polach eksploatacji, koszty związane z wykonaniem wszystkich zobowiązań Wykonawcy określonych w umowie itp. oraz wszelkie inne koszty, które nie zostały wymienione, ale są niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu umowy.

§6 Warunki wykonania umowy

1. Wykonując przedmiot umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację techniczną Platformy oraz wykonanych zmian/poprawek (diagramy, zależności przesyłanych danych, schemat struktur bazodanowych, opis środowiska i implementacji, zastosowanych mechanizmów), nośniki, klucze licencyjne, dokumentację wykonawczą, instrukcje obsługi w języku polskim, zgodne z Załącznikiem nr 3.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczone oprogramowanie spełniać będzie wszelkie wymogi przewidziane polskim prawem, a jednocześnie nie będzie naruszać praw osób trzecich. W razie naruszenia przez Wykonawcę praw osób trzecich do dostarczonego oprogramowania, Wykonawca ponosić będzie wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu. Jeżeli w trakcie wdrożenia Platformy wykryte zostaną niezgodności oprogramowania z wymogami co do funkcjonalności określonych w opisie przedmiotu umowy, Wykonawca na własny koszt i ryzyko dokona niezbędnych modyfikacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia powiadomienia go przez Zamawiającego o niezgodności.
3. Strony wzajemnie zobowiązują się do ochrony wszelkich poufnych informacji drugiej Strony, pozyskanych przy realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, zarówno w okresie obowiązywania niniejszej umowy, jak i po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu. Żadna ze Stron bez pisemnej zgody drugiej Strony nie ujawni takich informacji jakiegokolwiek stronie trzeciej.
4. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa Strony rozumieją nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, bez względu na ich formę lub sposób utrwalenia, co do których Strona podjęła niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a których ujawnienie osobom trzecim może narazić Stronę na szkodę.
5. Wykonawca oświadcza, iż otrzymał od Zamawiającego wszystkie i kompletne założenia, materiały i informacje niezbędne do wykonania umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowaną umową.

§7 Prawa autorskie, licencje

1. Wykonawca oświadcza, iż przysługują mu odpowiednie i niezbędne prawa w zakresie umożliwiającym wykonanie umowy zgodnie z jej przedmiotem. Wykonawca oświadcza także, że jest uprawniony odpowiednio, w zakresie określonym w umowie i SWZ do udzielenia Zamawiającemu licencji do korzystania z Platformy oraz wszystkich jej składników. W szczególności Wykonawca zapewnia, iż dysponuje wszelkimi koniecznymi prawami do Oprogramowania wykorzystywanego w związku z realizacją umowy, pozwalającymi na należyłą realizację przedmiotu umowy bez naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich.
2. Wykonawca gwarantuje, że Platforma Wirtualny Pacjent, jej elementy i technologie użyte do jej wykonania, w tym będące, jak i niebędące własnością Wykonawcy, są wolne od wad prawnych, a w szczególności zostały użyte zgodnie z intencją zawartych umów dealerskich, licencyjnych i innych zawartych pomiędzy Wykonawcą a ich prawnymi właścicielami.
3. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę majątkowych lub osobistych praw autorskich, praw własności przemysłowej lub innych praw osób trzecich, powodujących powstanie po stronie Zamawiającego obowiązku naprawienia szkody, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia powstałej w ten sposób szkody po stronie Zamawiającego (prawo regresu) w pełnym zakresie w szczególności na zasadach określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1062) lub w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. prawo własności przemysłowej (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 324). Wykonawca pokryje także wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego związane z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej. Niezależnie od powyższego, w przypadku stwierdzenia prawomocnym orzeczeniem, że wykorzystanie przez Zamawiającego Platformy Wirtualny Pacjent zgodnie z umową narusza prawa osób trzecich, choćby w części, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w całości lub w części oraz żądać kary umownej określonej w § 12 ust. 1 pkt 3 umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
4. W ramach umowy, z dniem podpisania odbioru Etapu I i Etapu II, Wykonawca w ramach wynagrodzenia, określonego w § 5 ust. 1 udziela Zamawiającemu licencji na czas nieokreślony upoważniających Zamawiającego do nieograniczonego korzystania z Platformy lub odpowiednio części Platformy opisanej w danym Etapie, w tym z jej wszystkich elementów, a w szczególności Oprogramowania, na wszystkich polach eksploatacji (jak też wymienionych w innych postanowieniach niniejszego paragrafu oraz ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych) a zwłaszcza do:
 - 1) pełnego korzystania z Platformy w celu i zakresie opisanym w niniejszej umowie oraz SWZ,
 - 2) utrwalania w pamięci komputerów Zamawiającego,
 - 3) zainstalowania na serwerach produkcyjnych, deweloperskich i testowych,
 - 4) zwielokrotniania dowolnymi technikami,
 - 5) uruchamiania,
 - 6) wyświetlania,
 - 7) uzyskiwania dostępu,
 - 8) przetwarzania danych, w tym ich wprowadzania, aktualizacji danych, kasowania oraz dokonywania eksportu,
 - 9) sporządzania kopii zapasowych,
 - 10) użytkowania nowych wersji,
 - 11) modyfikacji kodów źródłowych, aktualizacji i dokonywania innych zmian (po uzyskaniu kodów zgodnie z zapisem par. 7 ust. 14).

Udzielenie licencji Wykonawca potwierdzi w protokole odbioru danego Etapu, w którym następuje przekazanie licencji.

Wykonawca nie będzie mógł wypowiedzieć licencji przed upływem 30 lat od dnia ich udzielenia Zamawiającemu.

5. Zamawiający nie dopuszcza dostawy licencji nie spełniających warunków określonych w ust. 4, jak też powstania sytuacji, w której przestanie działać jakakolwiek funkcjonalność Platformy lub Zamawiający utraci uprawnienie do korzystania z którejkolwiek jej funkcjonalności, o ile nie będzie to wynikało z decyzji Zamawiającego o zaprzestaniu korzystania z własnej woli z danej funkcjonalności lub Platformy. Wszystkie udzielone uprawnienia/dostarczone licencje dotyczące Platformy nie mogą być wypowiedziane przed upływem 30 lat od ich udzielenia Zamawiającemu. Jeżeli w ramach opłat należnych producentowi Oprogramowania zawarta jest opłata za jakiejkolwiek dodatkowe świadczenia (usługi serwisowe, aktualizacje), nieprzedłużenie tych świadczeń przez Zamawiającego nie może powodować ustania licencji, utraty jakiejkolwiek uprawnienia Zamawiającego lub niedziałania jakiejkolwiek funkcjonalności Platformy.
6. Udzielone prawa i licencje będą upoważniały Zamawiającego do pełnego korzystania z Platformy, a w szczególności:
 - 1) zainstalowania Oprogramowania na serwerach Zamawiającego, w wersji skompilowanej, w postaci kodu wynikowego,
 - 2) użytkowania Oprogramowania w celu przetwarzania danych,
 - 3) sporządzania kopii zapasowych Oprogramowania dla celów bezpieczeństwa lub archiwalnych,
 - 4) czasowej eksploatacji Oprogramowania lub jego kopii na innym serwerze, aniżeli dedykowany do instalacji,
 - 5) przeniesienia Oprogramowania na inny serwer, aniżeli dedykowany do instalacji, użytkowania nowych wersji Oprogramowania, dokonywania jego adaptacji i wprowadzania innych zmian,
 - 6) programowego oraz administracyjnego dostępu do bazy danych celem wykorzystania zgromadzonych danych i informacji Zamawiającego dla potrzeb innych aplikacji Zamawiającego (integracja) lub raportowania z wykorzystaniem odpowiedniego do tego Oprogramowania narzędziowego,
 - 7) programowego oraz administracyjnego dostępu do bazy danych w celu wykorzystywania danych zgromadzonych w bazie dla potrzeb innych aplikacji na drodze zapytań do bazy danych,
 - 8) transmisji/synchronizacji danych pomiędzy Platformą a innymi systemami informatycznymi,
 - 9) pobierania i odczytywania danych poprzez sporządzanie własnych raportów oraz wyciągów z baz danych przy użyciu służącego do tego Oprogramowania narzędziowego.
7. Powyższe uprawnienia Zamawiającego odnoszą się w szczególności do Oprogramowania oraz do jego nowych wersji, modyfikacji oraz wszelkich jego aktualizacji, adaptacji oraz innych zmian (w tym w zakresie Dokumentacji użytkowej Oprogramowania), w tym aktualizacji wersji systemów operacyjnych, baz danych oraz innego Oprogramowania niezbędnego do pełnej realizacji zamówienia.
8. W związku z koniecznością zapewnienia transmisji danych pomiędzy Platformą a innymi systemami informatycznymi, Wykonawca prześle Zamawiającemu niezbędną do realizacji tego celu dokumentację z opisem struktur danych oraz mechanizmów komunikacji.
9. Wraz z instalacją Platformy Wykonawca prześle wersję elektroniczną Dokumentacji użytkowej Platformy. Wykonawca dostarczy również aktualne wersje Dokumentacji użytkowej w wersji elektronicznej.

10. Dokumentacja użytkowa, opis struktur danych oraz mechanizmów komunikacji powinna być na bieżąco aktualizowana przez cały okres świadczenia usługi utrzymania (gwarancji) Platformy.
11. Zamawiający ma prawo udostępnić Dokumentację użytkową Oprogramowania w sieci wewnętrznej Zamawiającego na stanowiskach związanych z użytkowaniem Oprogramowania, a także w wersji drukowanej.
12. Dokumentacja dotycząca Platformy, w tym użytkowa, musi być tak przygotowana, aby Zamawiający posiadał wszelkie niezbędne i celowe informacje dotyczące Platformy do jej utrzymania i rozwoju.
13. W protokole końcowego odbioru Etapu II wdrożenia Platformy Wykonawca potwierdzi Zamawiającemu odpowiednio udzielenie licencji na warunkach określonych w niniejszej umowie.
14. Zamawiający jest upoważniony do nieograniczonego dostępu do kodów źródłowych Projektu (całości Platformy) w następujących sytuacjach dotyczących Wykonawcy:
 - 1) ogłoszenie upadłości (od chwili złożenia wniosku o upadłość),
 - 2) likwidacja,
 - 3) zaprzestanie działalności,
 - 4) zaprzestanie rozwoju oprogramowania.

W wyżej wymienionych sytuacjach Zamawiającemu przysługuje niewyłączna, bezterminowa licencja do kodów źródłowych.

15. Zasady zdeponowania kodów źródłowych:

- 1) kody źródłowe muszą być zdeponowane w wersji elektronicznej na nośnikach o gwarantowanej trwałości,
- 2) w przypadku, gdy zdeponowano kody źródłowe na nośnikach, które następnie zostały wycofane z powszechnego obrotu, Wykonawca jest zobowiązany zmienić formę przechowywania kodów źródłowych, tak aby Zamawiający zawsze miał możliwość ich odczytu za pomocą powszechnie używanych narzędzi/sprzętu,
- 3) wraz z kodami źródłowymi zamieszczona będzie pełna i szczegółowa dokumentacja/instrukcja opisująca krok po kroku etapy kompilacji, jak również opis postępowania w przypadku pojawienia się typowych problemów,
- 4) miejsce deponowania: kancelaria notarialna, Zamawiający otrzymuje nazwę i adres tejże Kancelarii,
- 5) zasada aktualności: wszelkie zmiany w kodzie źródłowym muszą prowadzić do aktualizacji zdeponowanych materiałów,
- 6) zasada zupełności: kody źródłowe i zdeponowane materiały muszą być w takim stanie, aby umożliwiać pełną kompilację
- 7) koszt zdeponowania pokrywa Wykonawca.
- 8) minimalny czas zdeponowania jest zgodny z czasem trwania usług utrzymania systemu (gwarancji) i może być przedłużony po wykupieniu przez Zamawiającego kolejnych okresów usług utrzymania/serwisów.
- 9) zapisy dotyczące deponowania kodów źródłowych dotyczą jedynie tych kodów źródłowych, których autorem jest Wykonawca oferowanej Platformy a nie kodów dotyczących oprogramowania narzędziowego lub innego obcego oprogramowania.

§8 Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udzielania Wykonawcy wszystkich żądanych informacji oraz przekazywania wszelkich żądanych dokumentów niezbędnych do należytego wykonania niniejszej Umowy bez zbędnej zwłoki, jak również udostępnienia sprawnych urządzeń do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
- 2) współdziałania z Wykonawcą w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych lub innych problemów wynikłych w trakcie wykonywania niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane kwalifikacje do należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz zobowiązuje się do:
 - 1) dołożenia najwyższej staranności podczas wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy, wymaganej od podmiotu profesjonalnie wykonującego usługi będącego przedmiotem umowy,
 - 2) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach lub o braku możliwości realizacji Umowy,
 - 3) współdziałania z Zamawiającym w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych lub innych problemów wynikłych w trakcie wykonywania niniejszej Umowy.

§9 Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w zakresie, w celu i na zasadach określonych w Załączniku nr 6 (Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych).
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi wystarczającymi do zapewnienia bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych oraz zgodności przetwarzania danych osobowych z obowiązującym prawem.
3. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych, do aktualnych wymagań prawnych.
4. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od nastąpienia określonego zdarzenia lub powzięcia określonej informacji, poinformować Zamawiającego:
 - 1) jeśli Wykonawca nie jest w stanie zapewnić bezpieczeństwa powierzonych danych osobowych lub zgodności ich przetwarzania z prawem;
 - 2) jeśli Wykonawca otrzyma informację o planowanej u Wykonawcy kontroli organu nadzoru, w szczególności Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych;
 - 3) jeśli Wykonawca otrzyma żądanie udostępnienia powierzonych danych osobowych, pochodzące od osoby trzeciej;
 - 4) jeśli Wykonawca otrzyma żądanie osoby, której dane dotyczą, zaprzestania przetwarzania jej danych osobowych lub udzielenia informacji o zakresie, celu lub sposobie przetwarzania powierzonych danych osobowych lub jakichkolwiek innych informacji dotyczących przetwarzania danych jej dotyczących;
 - 5) w każdym przypadku wystąpienia incydentu związanego z przetwarzaniem danych osobowych przez Wykonawcę, polegającego w szczególności na ujawnieniu danych osobowych osobom nieuprawnionym, utracie danych osobowych, utracie nośników danych zawierających dane osobowe przetwarzane przez Wykonawcę.

5. Wykonawca ma ponadto obowiązek poinformować Zamawiającego, na każde jego żądanie, w terminie 5 dni od otrzymania żądania o:
- 1) wszelkich kwestiach związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych, w szczególności o środkach technicznych i organizacyjnych zastosowanych przez Wykonawcę w celu zabezpieczenia powierzonych danych osobowych;
 - 2) o osobach upoważnionych przez Wykonawcę do przetwarzania powierzonych danych osobowych;
 - 3) o wynikach kontroli organów nadzoru dotyczących przetwarzania danych osobowych, w zakresie, w jakim dotyczą one powierzonych danych osobowych.

§10 Zachowanie poufności

1. Informacje Poufne – niezależnie od formy ich utrwalenia lub przekazania – każdorazowo, gdy mowa w ramach niniejszej Umowy o „Informacjach Poufnych”, mowa o wszelkich informacjach Zamawiającego, które nie zostały podane do publicznej wiadomości, a które zostały przekazane bądź pozyskane przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy, a które Zamawiający oznaczył jako poufne lub w inny sposób poinformował Wykonawcę, że traktuje je jako poufne. Informacjami Poufnymi są także informacje przekazane Wykonawcy w toku postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, oznaczone jako poufne.
2. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że za Informacje Poufne nie są uważane informacje, które Zamawiający jest zobowiązany ujawnić na mocy obowiązujących przepisów, w tym Prawa zamówień publicznych.
3. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) nie ujawniać Informacji Poufnych innym podmiotom bez zgody Zamawiającego, udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 2) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie do potrzeb realizacji Umowy;
 - 3) nie powielać Informacji Poufnych w zakresie szerszym, niż jest to potrzebne dla realizacji Umowy;
 - 4) zabezpieczać otrzymane Informacje Poufne przed dostępem osób nieuprawnionych w stopniu niezbędnym do zachowania ich poufnego charakteru, ale przynajmniej w takim samym stopniu, jak postępuje wobec własnej tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Wykonawca może, jeżeli jest to potrzebne do realizacji Umowy, udostępnić Informacje Poufne personelowi Wykonawcy oraz doradcom prawnym, przy czym korzystanie z Informacji Poufnych przez takie podmioty nie może wykroczyć poza zakres, w jakim Wykonawca może z nich korzystać. Wykonawca zobowiązuje te osoby do przestrzegania poufności. Wykonawca jest odpowiedzialny za naruszenia spowodowane przez takie osoby i podmioty.
5. W przypadku rozwiązania Umowy (niezależnie od powodu rozwiązania) lub jej wygaśnięcia Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni materiałów zawierających Informacje Poufne, a Informacje Poufne przechowywane w wersji elektronicznej usunie ze swoich zasobów i nośników elektronicznych. Ten sam obowiązek będzie ciążył na osobach i podmiotach, o których mowa w poprzednim ustępie. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do niezwłocznego zniszczenia materiałów zawierających Informacje Poufne.

§11 Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Jeśli Wykonawca powierzy podwykonawcom część zamówienia (nie wykona całości przedmiotu zamówienia własnymi siłami), należy wskazać podwykonawcę(-ów):
 - 1) Podwykonawca:, część zamówienia:
 - 2) Podwykonawca:, część zamówienia:
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców tak jak za działania lub zaniechania własne.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo musi być zawarta w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, a także musi określać jaka część przedmiotu umowy o zamówienie publiczne zostanie wykonana przez Podwykonawcę. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy zadań.

§12 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu Etapu lub umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 – za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad w ramach rękojmi, gwarancji lub wykonywania Usług Serwisowych w wysokości 0,01 % wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - 4) za naruszenie zapisów Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, o której mowa w Załączniku nr 6 do niniejszej Umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy potwierdzony przez Administratora danych incydent.
 - 5) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% tego wynagrodzenia.
 - 6) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty zmienionego na zasadach określonych w § 13 Umowy wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania wezwania do jej zapłaty. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z wykonania zobowiązań objętych umową.
4. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.

§13 Zmiana treści umowy

1. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zgody Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Jednakże Zamawiający, przewiduje możliwość dokonania takich zmian, w razie:
 - 1) zmiany stawki podatku VAT dla usług należących do przedmiotu umowy w toku wykonywania umowy – do wynagrodzenia Wykonawcy netto zostanie doliczona stawka VAT obowiązująca w dniu wystawienia faktury,
 - 2) zmiany wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy nastąpi:
 - a) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 2207),
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - d) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 04.10.2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1342),
 - 3) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, o czas który umożliwi Wykonawcy realizację umowy, pomimo dochowania przez niego należytej staranności,
 - 4) wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, tzw. siły wyższej, skutkującej niemożnością dotrzymania przez niego terminu realizacji, określonego w umowie. Wówczas termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny,
 - 5) konieczności wprowadzenia zmian dotyczących integracji z systemami wymienionymi przez Zamawiającego w Załączniku nr 1 do umowy, gdy w trakcie realizacji zamówienia okaże się, że możliwe są do zastosowania nowe technologie i rozwiązania systemowe, których zastosowanie pozwoli na pewniejsze lub szybsze osiągnięcie założonych rezultatów lub pozwoli na osiągnięcie lepszych parametrów lub wskaźników oczekiwanych jako rezultat przedmiotu zamówienia, zmiany nie mogą prowadzić do zwiększenia ceny.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2 mogą być wprowadzone wyłącznie wtedy, gdy mają one wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W przypadku ich wystąpienia Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad

wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia. Wykonawca może złożyć pisemny wniosek o dokonanie waloryzacji najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany. Jeżeli skutecznie zostanie wykazane, że zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2), uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia, Strony uzgodnią treść aneksu do umowy oraz podpiszą aneks, z zachowaniem zasady zmiany wysokości wynagrodzenia w kwocie odpowiadającej zmianie kosztów wykonania umowy wywołanych przyczynami określonymi w ust. 1 pkt 2). Aneks waloryzacyjny zostanie podpisany niezwłocznie po przedstawieniu przez Wykonawcę kompletnego wniosku z kalkulacją. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1 pkt 2.

§14 Zgodność z przepisami prawa

Wykonawca zapewni zgodność stworzonej Platformy z obowiązującym prawem według stanu na dzień końcowego odbioru przedmiotu umowy oraz w czasie świadczenia Usług Serwisowych.

§15 Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiedni potencjał i dysponuje zasobami niezbędnymi do świadczenia usług w ramach niniejszej umowy.
2. Wykonawcy nie przysługuje prawo przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, którego prawa i obowiązku dotyczą. Zgoda w każdym przypadku winna być udzielona na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawcę obowiązuje tajemnica wobec osób trzecich, co do informacji o Zamawiającym, które Wykonawca uzyskał w trakcie realizacji umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania pełnej informacji na temat postępów i zakresu wykonanych prac na każde żądanie Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności zgodnej woli obu stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i innych obowiązujących przepisów prawa.
7. Przeniesienie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Spory mogące powstać w związku z umową będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
9. Do bezpośredniej współpracy w ramach wykonywania niniejszej umowy są upoważnione osoby:
ze strony Wykonawcy:.....
ze strony Zamawiającego:.....
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
11. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru
 - 3) Załącznik nr 3 – Dokumentacja

Projekt „Kształcenie, kompetencje, komunikacja i konkurencyjność - cztery filary rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu”

- 4) Załącznik nr 4 – Wzór Karty Zadania
- 5) Załącznik nr 5 – Wzór Formularza zgłoszenia błędu
- 6) Załącznik nr 6 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych
- 7) Załącznik nr 7 - Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki i spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji
- 8) Załącznik nr 8 – oferta Wykonawcy z dnia
- 9) Załącznik nr 9 – pełnomocnictwo nr
- 10) Załącznik nr 10 – Oświadczenie CodeLab s.c.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Projekt „Kształcenie, kompetencje, komunikacja i konkurencyjność - cztery filary rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu”

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu umowy – oddzielny dokument

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru

Poznań, dnia.....

PROTOKÓŁ

z realizacji usługi opracowania, dostawy i wdrożenia Platformy Wirtualny Pacjent wraz z usługą rozwoju, serwisu oraz 36-miesięcznej gwarancji, zgodnie z umową numer/.....

DOTYCZY ETAPU

I. Skład komisji:

Przedstawiciele Zamawiającego:

1.
2.
3.
4.

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.
2.

II. Ocena wykonania zadania:

1. Komisja dokonała szczegółowej oceny przedmiotu zamówienia pod kątem zgodności z warunkami zawartymi w Umowie oraz opisie przedmiotu zamówienia. Po weryfikacji Komisja stwierdza, że Platforma:

spełnia / nie spełnia wymagań (*przekreślić niewłaściwe*)

Uwagi/uzasadnienie:

.....

.....

.....

.....

.....

2. W związku z powyższym, Komisja postanawia:

odebrać / nie odebrać przedmiot zamówienia (*przekreślić niewłaściwe*)

Jeśli nie dokonano odbioru, ustalono następny termin odbioru:

Projekt „Kształcenie, kompetencje, komunikacja i konkurencyjność - cztery filary rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu”

III. Uwagi i inne ustalenia:

Wykonawca potwierdza, że udziela Zamawiającemu licencji, o których mowa w § 7 ust. 4 Umowy.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono i podpisano.

PODPISY PRZEDSTAWICIELI:

ZAMAWIAJĄCEGO

1:

2:

3:

WYKONAWCY

1:

2:

3:

Załącznik nr 3 – Dokumentacja

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przygotował, zgodnie z obowiązującymi normami oraz ogólnie akceptowalnymi zasadami w dziedzinie sporządzania dokumentacji technicznej, następujące rodzaje dokumentów bezpośrednio związanych z przedmiotem zamówienia:
 - 1) dokumentację eksploatacyjną (instrukcja administratora aplikacji),
 - 2) dokumentację powykonawczą.
2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania każdej z wymienionych w pkt. 1 dokumentacji w języku polskim w dwóch wydrukowanych egzemplarzach oraz w jednej wersji elektronicznej w formacie Office OpenXML lub OpenDocument, Ms Office i/lub dodatkowo w formacie PDF.
3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty wytworzone w ramach realizacji przedsięwzięcia charakteryzowały się wysoką jakością, na którą wpływają, takie czynniki, jak:
 - 1) zrozumiała struktura logiczna poszczególnych dokumentów z podziałem na rozdziały, podrozdziały i sekcje lub punkty i podpunkty itd., przy wykorzystaniu czytelnej typografii nagłówków, treści i grafiki,
 - 2) kompletność dokumentu, rozumiana jako pełne, bez wyraźnych braków przedstawienie omawianego problemu, obejmujące niezbędny zakres rozpatrywanego zagadnienia. Oznacza to w szczególności jednoznaczne i wyczerpujące przedstawienie wszystkich zagadnień w odniesieniu do aplikacji,
 - 3) spójność i niesprzeczność dokumentu, rozumianych jako zapewnienie wzajemnej zgodności pomiędzy wszystkimi rodzajami informacji umieszczonymi w dokumencie, jak i brak logicznych sprzeczności pomiędzy informacjami zawartymi we wszystkich przekazanych dokumentach oraz we fragmentach tego samego dokumentu.
4. Dokumentacje, o jakich mowa w pkt. 1 sporządzone zostaną w terminach określonych w harmonogramie realizacji opisu przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 4 – Wzór Karty Zadania dotycząca świadczonych usług informatycznych

(strona 1/2)

Poznań, dnia.....

**KARTA ZADANIA
dotycząca świadczonych usług informatycznych¹**

1. Ogólne określenie zakresu prac do wykonania:

.....
.....
.....
.....

2. Ustala się następującą liczbę roboczogodzin²

3. Ustala się termin realizacji:

PODPISY PRZEDSTAWICIELI:

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

1: _____

1: Kierownik jednostki: _____

2: _____

2: _____

¹ W przypadku gdy Karta Zadania będzie dotyczyła szkoleń do każdej z nich zostanie dołączona lista obecności ze wskazaniem osób uczestniczących w szkoleniu oraz liczby wykorzystanych roboczogodzin. Jeśli szkolenie będzie przeprowadzane w trybie online do dokumentacji potwierdzającej jego przeprowadzenie dołączony zostanie zrzut ekranu z widoczną listą uczestników i czasem trwania spotkania.

² Dotyczy wyłącznie wykorzystywanego przez Zamawiającego pakietu 140 godzin rozwojowych.

(strona 2/2)

KARTA ZADANIA
dotycząca świadczonych usług informatycznych

4. Odbiory wykonywanych prac:

liczba zrealizowanych roboczogodzin

data odbioru:

dostarczono dokumentację wykorzystania godzin: **tak/nie**

wdrożono wynik wykonywanych prac: **tak/nie**

stwierdzono poprawne działanie: **tak/nie**

stwierdzono zgodność ze specyfikacją: **tak/nie**

dostarczono pełne kody źródłowe: **tak/nie**

dostarczono opis kompilacji i konfiguracji: **tak/nie**

uwagi:

.....

.....

.....

PODPISY PRZEDSTAWICIELI:

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

1: _____

1: Kierownik jednostki: _____

2: _____

2: _____

Załącznik nr 5 – Wzór Formularza zgłoszenia błędu

Formularz zgłoszenia błędu

I. Data zgłoszenia:

II. Osoba zgłaszająca:

III. Poziom istotności

a. Krytyczny:

b. Wysoki:

c. Zwykły:

d. Niski:

IV. Rodzaj zgłoszenia:

a. Zapytanie techniczne:

b. Optymalizacja aplikacji:

c. Nowa funkcjonalność:

d. Błąd zwykły:

e. Błąd krytyczny:

f. Usterka:

V. Opis zgłoszenia:

.....

.....

.....

VI. Osoba przyjmująca:

VII. Data rozwiązania problemu:

VIII. Adnotacje:

.....

.....

.....

Załącznik nr 6 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych nr PDO/...../2021

zawarta w Poznaniu w dniu 2021 roku

pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego z siedzibą w Poznaniu
ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, NIP: 777-00-03-104, REGON: 000288811, który reprezentuje:

Rektor - prof. dr hab. n. med. Andrzej Tykarski

zwanym w dalszej części umowy „**Administratorem**”

a

....., mającym siedzibę przy ulicy, NIP:, REGON:,
który reprezentuje:

1. Dyrektor -

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

zwanymi dalej: „Stronami” lub z osobna „Stroną”

Mając na uwadze, że Strony łączy Umowa Główna **DZP-...../21** w związku z realizacją, której przetwarzane są dane osobowe, a także w związku z faktem, iż od dnia 25 maja 2018 roku Strony zobowiązane są do stosowania przepisów *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE*.

Strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu - w trybie art. 28 *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (zwanego w dalszej części „*Rozporządzeniem*”) - dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Administrator oświadcza, iż jest Administratorem danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7) *Rozporządzenia*, tj. podmiotem, który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że jest Podmiotem przetwarzającym (zwanym także Procesorem) w rozumieniu art. 4 pkt 8) *Rozporządzenia* w ramach niniejszej Umowy, co oznacza, że będzie przetwarzał dane osobowe w imieniu Administratora.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, *Rozporządzeniem* oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (poza Europejski Obszar Gospodarczy – EOG). Podmiot przetwarzający oświadcza także, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane poza EOG, o którym mowa wyżej.
6. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi *Rozporządzenia* oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych w tym zakresie. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż powierzone przez Administratora dane osobowe będzie przetwarzał zgodnie z prawem oraz należyta starannością z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności prowadzonej przez Podmiot przetwarzający.
7. Administrator i Podmiot przetwarzający oświadczają, iż dane osobowe przetwarzają przy pomocy środków technicznych i organizacyjnych spełniających wymogi określone w *Rozporządzeniu*.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. W związku z realizacją Umowy Głównej Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania następujące dane osobowe pracowników oraz studentów Zamawiającego: imię, nazwisko, identyfikator pracownika, numer albumu studenta, wizerunek, jednostka zatrudnienia, kierunek studiów.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu i zakresie szczegółowo opisanym w Umowie.
3. Na powierzonych danych osobowych mogą być wykonywane następujące operacje lub zestawy operacji, tj. zbieranie, dostęp, przechowywanie oraz ich modyfikowanie – za zgodą osoby, której dane osobowe dotyczą, za zgodą Administratora wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, bądź na polecenie Administratora wyrażone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Przetwarzanie, o którym mowa w ust. 1-3 będzie się odbywać w formie elektronicznej.

5. Podmiot przetwarzający nie może przetwarzać innych danych osobowych poza wymienionymi w Umowie. Każdorazowa zmiana powierzonych do przetwarzania danych, wymienionych w Umowie, wymaga pisemnego aneksu do niniejszej Umowy

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 *Rozporządzenia*.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych osobowych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pomocy Administratorowi w niezbędnym zakresie w wywiązywaniu się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 *Rozporządzenia*.

§ 4

Zgłaszanie naruszeń

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Administratorowi bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin.
2. Informacja przekazana Administratorowi powinna zawierać co najmniej:
 - a) opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
 - b) opis możliwych konsekwencji naruszenia,
 - c) opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

§ 5

Prawo kontroli

1. Administrator ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy, przepisów *Rozporządzenia* i pozostałych przepisów związanych z ochroną danych osobowych.
2. Administrator ma także prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Podmiotu przetwarzającego w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez podmioty trzecie upoważnione przez Administratora.
3. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7- dniowym jego uprzedzeniem.
4. Podmiot przetwarzający udostępni Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 *Rozporządzenia* oraz umożliwi przeprowadzanie audytów lub inspekcji Administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 7 dni.
6. Podmiot Przetwarzający udzieli Administratorowi w terminie 7 dni pisemnych wyjaśnień w kwestii uchybień zdefiniowanych podczas audytu.
7. Podmiot Przetwarzający udostępni Audytorowi pomieszczenia i sprzęt przy pomocy, których przetwarzane są powierzone dane osobowe.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 6 ust.1 umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
4. W przypadku podpowierzenia przetwarzania danych osobowych, podpowierzenie przetwarzania będzie mieć za podstawę umowę, na podstawie której podwykonawca zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy niniejszej Umowy nałożone są na Podmiot przetwarzający. Umowa będzie podpisana w tej samej formie, co niniejsza Umowa.
5. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Administratora określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych.
3. W przypadku naruszenia przepisów *Rozporządzenia* lub Umowy z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie czego Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany karą grzywny, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pokryć Administratorowi poniesione z tego tytułu straty i koszty.
4. Na Podmiocie przetwarzającym spoczywa ciężar dowodu, że szkoda powstała wskutek okoliczności, za którą nie ponosi on odpowiedzialności, jeśli istotne dane osobowe były przetwarzane przez niego w ramach niniejszej Umowy. O ile nie zostanie przedstawiony taki dowód, Podmiot przetwarzający zwalnia Administratora na pierwsze wezwanie od wszelkich roszczeń, które zostaną podniesione wobec Administratora w związku z przetwarzaniem danych na podstawie Umowy. W takich okolicznościach Podmiot przetwarzający zwróci Administratorowi również wszelkie powstałe koszty obrony prawnej.
5. Jeśli Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe, pomimo że ich przetwarzanie jest sprzeczne z wydanymi poleceniami, celami i wytycznymi odnośnie do środków przetwarzania danych Administratora, ponosi on odpowiedzialność wobec osób, których dotyczą dane bezpośrednio, zgodnie z przepisami art. 82, 83 i 84 RODO, jak Administrator.

§ 8

Czas obowiązywania umowy

Rozwiązanie umowy

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia na okres trwania Umowy Głównej.
2. Administrator może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.
3. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
4. W terminie 14 dni od ustania Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zwrócenia powierzonych danych osobowych, w tym skutecznego usunięcia ich również ze wszystkich nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji, programów, aplikacji, w tym również kopii wraz z

Projekt „Kształcenie, kompetencje, komunikacja i konkurencyjność - cztery filary rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu”

pisemnym potwierdzeniem zwrotu danych do Administratora, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym *Rozporządzenia*.
3. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Administratora.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....

Administrator

Podmiot przetwarzający

Projekt „Kształcenie, kompetencje, komunikacja i konkurencyjność - cztery filary rozwoju Uniwersytetu Medycznego w Poznaniu”

Załącznik nr 7 - Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014 – 2020 w zakresie informacji i promocji – oddzielny dokument