

**Umowa nr ..... (wzór)  
Ochrona fizyczna mienia**

Umowa zawarta w dniu ..... w Oświęcimiu, pomiędzy

**Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.** z siedzibą w Oświęcimiu przy ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy, pod numerem KRS 0000095555, NIP 549-000-17-58, zwanym dalej „Zleceniodawcą” lub „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:  
Kazimierz Homa – Prezes Zarządu

a

.....  
.....  
.....  
.....  
zwanym/ą dalej „Zleceniobiorcą”, reprezentowanym/ą przez:  
.....

**§ 1  
Przedmiot umowy**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania czynności stanowiące ochronę mienia Zleceniodawcy, zgodnie z Planem Ochrony zatwierdzonym przez KWP w Krakowie.
2. Zobowiązaniem Zleceniobiorcy powstałym w wyniku umowy o ochronę mienia jest zabezpieczenie ochraniających obiektów zakładu przed przenikaniem na jego teren obcych nieupoważnionych osób, niedopuszczenie do penetracji ochraniających obiektów, dokonywania włamań, kradzieży chronionego mienia lub napadu.
3. Za kradzież z włamaniem strony umowy o ochronie mienia uważać będą dokonanie albo usiłowanie zaboru mienia z chronionego obiektu, po uprzednim usunięciu siłą zabezpieczenia lub otwarcia wejścia przy użyciu narzędzi lub klucza oryginalnego, w którego posiadanie sprawca wszedł wskutek włamania do pomieszczenia, w którym oryginalny klucz był przechowywany.
4. Adresy obiektów objętych ochroną:
  - 1) Stacja uzdatniania wody „Zasole”, adres: ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim
  - 2) Stacja uzdatniania wody „Zaborze”, adres: ul. Grojecka 4, 32-600 Zaborze
  - 3) Przepompownia ścieków „Stare Miasto”, adres: ul. Solna 45, 32-600 Oświęcim
  - 4) Hydrofornia Centralna, adres: ul. Asnyka 10, 32-600 Oświęcim
5. Charakter obiektów: budynki administracyjne, budynki technologiczne, laboratoria, hale magazynowe, garaże.
6. Zleceniobiorca zapewni 1 pracownika do ochrony na terenie stacji uzdatniania wody przy ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim, całodobowo, w dni powszednie, soboty oraz dni świąteczne i wolne od pracy.
7. Zleceniobiorca zapewni gotowość i interwencję załóg patrolowo-interwencyjnych, które podejmą czynne działania ochronne natychmiast po uzyskaniu sygnału o alarmie, pożarze lub innym zagrożeniu. Czas dotarcia do chronionej jednostki od momentu odebrania sygnału

alarmowego lub zgłoszenia przez pracowników ochrony pełniących służbę w obiekcie lub przez pracowników Zleceniodawcy wynosi maks. 15 minut.

8. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo wykonania jeden raz w miesiącu testu sprawdzającego czas przyjazdu grupy interwencyjnej do obiektu.
9. Patrole interwencyjne zobowiązane są do podejmowania interwencji na każde wezwanie przez pracownika ochrony lub Zleceniodawcy, oraz na każdy sygnał alarmowy odebrany przez centrum monitorowania z lokalnego systemu alarmowego lub antynapadowego.
10. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych nr ..... z dnia ..... na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego. Koncesja jest ważna do dnia .....
11. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada status SUFO (Specjalistycznej Uzbrojonej Formacji Ochronnej) na mocy decyzji Komendanta Wojewódzkiego Policji w ..... nr ..... z dnia .....

## **§ 2**

### **Obowiązki Zleceniobiorcy**

1. Do obowiązków pracowników ochrony pełniących służbę w obiekcie należy:
  - 1) Wykonywanie czynności zgodnie z przepisami regulującymi wykonywanie usług ochronnych, zasadami obrony koniecznej i stanu wyższej konieczności, z zachowaniem należytej staranności i w poszanowaniu godności osobistej osób.
  - 2) Zapobieganie zakłóceniom porządku publicznego na terenie ochranianego obiektu łącznie z zatrzymaniem osób powodujących ww. zakłócenia.
  - 3) Zapewnienie bezpieczeństwa i zapobieganie przed utratą zdrowia lub życia osób przebywających w granicach ochranianego obiektu;
  - 4) Zabezpieczanie mienia znajdującego się w ochranianym obiekcie przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
  - 5) Reagowanie i natychmiastowe zgłaszanie do osoby wyznaczonej przez Zamawiającego wszelkich zauważonych zagrożeń dla mienia oraz zdrowia lub życia osób przebywających na terenie chronionym.
  - 6) Niezwłoczne powiadamianie grupy interwencyjnej, najbliższej jednostki Policji oraz osoby wyznaczonej przez Zamawiającego o przestępstwach i nadzwyczajnych wydarzeniach zaistniałych na terenie objętym ochroną oraz podejmowanie niezbędnych czynności, celem zabezpieczenia śladów i dowodów przestępstwa,
  - 7) Ścisłe współdziałanie w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony obiektów najbliższą jednostką Policji, służbami ochrony przeciwpożarowej oraz Strażą Miejską, a w razie potrzeby także i z innymi służbami państwowymi,
  - 8) Kontrola ruchu osobowego i materiałowego odbywającego się na terenie chronionego obiektu.
  - 9) Niedopuszczanie do wejścia na teren obiektu ochranianego osób znajdujących się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
  - 10) Niedopuszczanie do wnoszenia na teren obiektu ochranianego broni, alkoholu oraz innych niebezpiecznych przedmiotów mogących zagrozić życiu i zdrowiu;
  - 11) Stałe monitorowanie i obsługa systemu wizyjnego kamer zewnętrznych i wewnętrznych, systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu sygnalizacji pożaru wraz z obowiązkiem natychmiastowego reagowania na zaistniałe sytuacje. Zgłaszanie Zleceniodawcy wszelkich zauważonych nieprawidłowości działania ww. systemów.

- 12) Obsługiwanie telefonów służbowych – centrali telefonicznej.
  - 13) Otwieranie i zamykanie bram wjazdowych, szlabanów oraz drzwi wejściowych do budynków.
  - 14) Wydawanie i przyjmowanie kluczy oraz kart dostępu i prowadzenie rejestru ich wydawania i zdawania.
  - 15) Sprawdzanie budynków ze szczególnym zwróceniem uwagi na zamknięcie okien i drzwi, wyłączenie urządzeń elektrycznych, zakręcenie wody oraz wygaszenie oświetlenia.
  - 16) Rzeczowe i kulturalne udzielanie podstawowych informacji na temat Przedsiębiorstwa (umieszczenie wydziałów, pomieszczeń biurowych).
  - 17) Prowadzenie dokumentacji ochrony zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz planem ochrony.
  - 18) Prowadzenie listy obecności osób ochraniających obiekt, potwierdzanej na bieżąco przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
  - 19) Zapoznanie się z przepisami BHP, instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, planem ochrony obiektu oraz planami i drogami ewakuacyjnymi opracowanymi dla ochranianego obiektu.
  - 20) Poznanie rozmieszczenia hydrantów, gaśnic i innego sprzętu gaśniczego oraz umiejętność posługiwania się nim.
  - 21) Zapoznanie się z miejscem usytuowania i dostępu do zaworu głównego wody, zasilania głównego prądu oraz zasilania głównej instalacji ciepłowniczej i instalacji przeciwpożarowej.
  - 22) Kontrola obiektu w zakresie zagrożeń pożarowych, zagrożeń związanych z awariami energetycznymi, wodociągowymi i ciepłowniczymi oraz innymi mającymi wpływ na stan bezpieczeństwa chronionego obiektu, informowanie odpowiednich służb oraz wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego o zaistniałych awariach.
  - 23) Podejmowanie akcji ratowniczych w przypadku pożaru, awarii technicznych i innych nieprzewidzianych zdarzeń oraz utrzymanie łączności z odpowiednimi służbami i upoważnionymi pracownikami Zamawiającego.
  - 24) Zapewnienie porządku w razie zaistnienia sytuacji zagrażających porządkowi i bezpieczeństwu. Współpraca z Policją oraz osobami upoważnionymi Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do utrzymania porządku i bezpieczeństwa na chronionym obszarze.
  - 25) Bezzwłoczne powiadomienie organów ścigania i osób upoważnionych ze strony Zamawiającego o czynach przestępczych i wykroczeniach popełnionych na terenie chronionego obiektu oraz natychmiastowe podejmowanie czynności związanych z zabezpieczeniem śladów i dowodów postępowania
  - 26) Stosowanie się do obowiązujących regulaminów oraz innych zarządzeń wydawanych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
  - 27) Zachowanie w tajemnicy wszystkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego z zakresu BHP swoich pracowników.
  3. Do obowiązków Zleceniobiorcy należy zapoznanie pracownika ochrony z regulaminem dodatkowym, który Zleceniodawca dodatkowo wywiesi w miejscu widocznym i dostępnym dla pracownika ochrony.
  4. W wypadkach powstania szkody w mieniu Zleceniodawcy z przyczyn obciążających Zleceniobiorcę koszty jej naprawy pokrywa Zleceniobiorca z zastrzeżeniami:
    - 1) Zleceniobiorca odpowiada do wysokości faktycznie poniesionych strat,

- 2) Zleceniobiorca odpowiada tylko za szkodę bezpośrednią z wykluczeniem odpowiedzialności za utracony zysk i inną szkodę pośrednią,
- 3) Za kradzież gotówki i innych wartości pozostawionych w ochraniającym obiekcie Zleceniobiorca odpowiada tylko wówczas, gdy wartości te przechowywane były zgodnie z obowiązkowymi przepisami,
5. Zleceniobiorca nie odpowiada za szkody powstałe w miejscu, do którego pracownik ochrony nie miał dostępu lub możliwości obserwacji.

### **§ 3 Obowiązki Zleceniodawcy**

1. Zleceniodawca udostępni pomieszczenie pracy wraz z wyposażeniem i sanitariatami dla pracowników Zleceniobiorcy. Pomieszczenie to winno być w dobrym stanie technicznym, wyposażone w instalację elektryczną, sprzęt ppoż, itp.
2. Konserwację i remonty pomieszczeń użytkowanych przez pracowników Zleceniobiorcy przeprowadza Zleceniodawca.
3. Zleceniodawca zapozna pracowników Zleceniobiorcy z procedurami i instrukcjami u niego obowiązującymi. Zleceniodawca zobowiązany jest do poinformowania pracowników Zleceniobiorcy o zidentyfikowanych nowych zagrożeniach, czynnikach niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych, na które mogą być narażeni pracownicy Zleceniobiorcy. W przypadkach tych dodatkowe szkolenie BHP przeprowadza Zleceniodawca.
4. Zleceniodawca w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Zleceniobiorcy udziela pierwszej pomocy poszkodowanemu, zabezpiecza miejsce wypadku, zawiadamia niezwłocznie Zleceniobiorcę. Zleceniodawca udzieli wszechstronnej pomocy zespołowi wypypadkowemu ustalającemu okoliczności i przyczyny wypadku.
5. Zleceniodawca o wszystkich przypadkach kradzieży lub kradzieży z włamaniem oraz innych szkodach na mieniu i przestępstwach stwierdzonych przez siebie zobowiązany jest zawiadomić uprawnionego przedstawiciela Zleceniobiorcy, niezależnie od organów policji.
6. W wypadkach pozostawienia w miejscach i pomieszczeniach nie zamkniętych jakichkolwiek przedmiotów – mienia, Zleceniodawca zobowiązany jest – pod rygorem utraty praw do domagania się odszkodowania z tego tytułu – oddać je pod dozór pracownika ochrony, z odnotowaniem tego faktu w książce kontroli.
7. W przypadkach, w których przed rozpoczęciem służby ma miejsce fakt bezpośredniego przekazania pracownikowi ochrony dozorowanego obiektu oraz fakt zwrotnego przejmowania obiektu od pracownika ochrony, upoważniony do tego pracownik Zleceniodawcy potwierdza w karcie pracy fakt odbycia służby.
8. W przypadku nieobecności – nie zgłoszenia się do pracy pracownika ochrony, lub jego przybycie do służby w stanie uniemożliwiającym mu wykonywanie jego obowiązków (choroby, stanu nietrzeźwości, itp.) Zleceniodawca niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Zleceniobiorcę.
9. Zleceniodawca zobowiązany jest zawiadomić Zleceniobiorcę o zmianie charakteru użytkowego obiektu lub jego przeznaczenia.
10. Zleceniodawca zobowiązuje się zabezpieczyć oddane pod ochronę obiekty zgodnie z ustaleniami stron ujętymi w protokole przejęcia obiektu, a stwierdzone uchybienia – usterki techniczne winny być zawarte w powyższym protokole.
11. W przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę usterek w zabezpieczeniu obiektów wymienionych w ust. 10, Zleceniodawca zobowiązany jest usunąć je w terminie uzgodnionym przez obie strony.

## **§ 4**

### **Ochrona danych poufnych**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji (w tym danych osobowych) dotyczących Zleceniodawcy, których ujawnienie mogłoby narazić Zleceniodawcę na szkodę lub odpowiedzialność prawną, w tym na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych, o których Zleceniobiorca lub jego personel dowie się w związku lub przy okazji realizacji niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej dotyczących Zleceniodawcy, jego pracowników, interesantów, kontrahentów bądź beneficjentów, tj. w szczególności wszelkich informacji o charakterze prawnym, technicznym, handlowym lub organizacyjnym, jak również informacji odnoszących się do personelu, danych osobowych, danych organizacyjnych i finansowych.
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż podejmie wszelkie kroki dla zapewnienia, iż żadna z osób świadczących w jego imieniu usługi ochrony, nie wykorzysta ani nie ujawni informacji o których mowa w ust. 1 i 2 osobom nieupoważnionym, również po wygaśnięciu niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, iż zna oraz stosuje przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej Ogólnym rozporządzeniem lub RODO.
5. Na pisemne żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca niezwłocznie (nie później niż w ciągu 7 dni), stosownie do żądania zwróci lub zniszczy dokumenty i dane, włączając wszelkie ich kopie dowolnego rodzaju (w tym wszelkie dane i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji) zawierające informacje Zleceniodawcy, jeżeli Zleceniobiorca był w posiadaniu takich danych/informacji. Niezwłocznie po dokonaniu powyższych czynności (nie później niż w ciągu 24h) Zleceniobiorca zobowiązuje się złożyć Zleceniodawcy na piśmie oświadczenie potwierdzające ich dokonanie.
6. Zleceniobiorca jest zobowiązany ograniczyć dostęp do informacji dotyczących Zleceniodawcy jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników, którym jest to niezbędne w związku ze świadczeniem usług na rzecz Zleceniodawcy, zapewniając iż wskazane wyżej osoby będą zobowiązane do zachowania poufności na warunkach określonych w Umowie. Za działanie tych osób Zleceniobiorca odpowiada jak za własne działanie.
7. W przypadku naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawca jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości i naprawienia szkody zgodnie z obowiązującymi przepisami Kodeksu Cywilnego.

## **§ 5**

### **Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Umowa obowiązuje na czas określony od 29.02.2020 r. do 31.12 2022 r.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy po uprzednim dwukrotnym pisemnym powiadomieniu Zleceniobiorcy o niewłaściwym wywiązywaniu się z podjętych zobowiązań ze wskazaniem uchybień.
3. Zleceniobiorcy przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy, jeżeli Zleceniodawca będzie zalegał z zapłatą za dwa miesięczne okresy płatności, za uprzednim wyznaczeniem dodatkowego jednomiesięcznego terminu na uregulowanie zaległych należności.

## **§ 6 Wynagrodzenie i rozliczenia**

1. Za czynności ochrony mienia wynikające z niniejszej umowy Zleceniodawca zobowiązuje się płacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie miesięczne w wysokości równej iloczynowi stawki godzinowej wynoszącej ..... zł netto (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej zostanie powiększone o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Należności Zleceniobiorcy będą regulowane na podstawie faktury VAT, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury.
4. Wynagrodzenie podane w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy bez podatku VAT.

## **§ 7 Kary umowne**

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z następujących tytułów:
  - 1) w wypadku określonym w § 3 ust. 8 umowy – za każdą rozpoczętą godzinę wystąpienia okoliczności wskazanych w tym zapisie w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego,
  - 2) za każde naruszenie przez Zleceniobiorcę (jego pracownika) zasad BHP, ppoż. lub innych unormowań dotyczących bezpieczeństwa obowiązujących u Zleceniodawcy w wysokości 5,0 % wynagrodzenia umownego,
  - 3) za rozwiązanie przez Zleceniodawcę umowy z przyczyn wskazanych w § 5 ust. 2 lub odstąpienie od umowy z przyczyn obciążających Zleceniobiorcę w wysokości 100% wynagrodzenia umownego,
2. Przez wynagrodzenie umowne, o którym mowa w ust. 1, rozumie się łączne wynagrodzenie należne Zleceniobiorcy z tytułu realizacji umowy za miesiąc poprzedzający wystąpienie okoliczności uzasadniającej naliczenie kary umownej.
3. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna Zleceniobiorca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia.

## **§ 8 Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zleceniodawca:

Zleceniobiorca: