

Zamawiający otrzymał następujące zapytania:

Pytanie 1:

Na jaką liczbę osób przewidziane jest wydarzenie? **Okolo 500 osób do 900**

Pytanie 2:

Ile wejść/bramek/punktów wejściowych na wydarzenie planuje zorganizować Zamawiający?
Odpowiedź na powyższe pytanie pozwoli ocenić czy przewidziana przez Zamawiającego liczba pracowników ochrony jest wystarczająca dla wykonania usługi. Każde miejsce wejścia na teren wydarzenia powinno być chronione przez dwóch pracowników plus trzech pracowników do ochrony sprzętu na scenie (minimum tył i boki sceny).

Teren ma być ogólnodostępny

Pytanie 3:

Wykonawca wnosi o doprecyzowanie czy w godzinach 18-21 podana liczba pracowników jest ilością docelową czy dodatkową (np. czy w drugiej części pierwszej imprezy ma być 3+4 czyli razem 7 pracowników, czy 4 pracowników).

Docelowo 4.

Ponadto Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia czasu ochrony, a Wykonawca wyrazi na to zgodę i zagwarantuje, iż cena każdej dodatkowej godziny pracy Wykonawcy będzie nie wyższa niż zaproponowana w ogólnej ofercie.

Pytanie 4:

Czy istnieje regulamin terenu lub/i wydarzenia? Jeśli tak Wykonawca wnosi o udostępnienie w/w dokumentów. **Załącznik**

Pytanie 5:

Czy podczas wydarzenia będzie istniała możliwość spożywania alkoholu?
W punktach gastronomicznych znajdujących się na Wyspie Młyńskiej.

Pytanie 6:

Wykonawca zwraca się z prośbą o przekazanie planu terenu z zaznaczonym terenem na którym organizowane będzie wydarzenie.

https://www.bydgoszcz.pl/fileadmin/multimedia/promocja/wyspa_mlynska/Zarządzenie_nr_223_2_023_Prezydenta_Miasta_Bydgoszczy_zal_nr_1.pdf

działka Bz 95/23 lub/i Bz 137/3

Pytanie 7:

Wykonawca zwraca się z prośbą o udostępnienie programu wydarzeń.

Nie ma takiej możliwości – praca ochrony w godzinach podanych w zapytaniu.

Pytanie 8:

Wykonawca wnosi o wyspecyfikowanie ilości sprzętu do przeniesienia z podaniem jego wagi, gabarytów itp.

Sprzęt muzyczny, akustyczny, krzesła (150- 200 sztuk), barierki wygradzające backstage (od 15 do 25 szt.)

Pytanie 9:

Wykonawca wnosi o podanie czasu wniesienia sprzętu.

W godzinach pracy podanych w zapytaniu (elastycznie)

Pytanie 10:

Wykonawca wnosi o podanie czy obecny na wydarzeniach będzie przedstawiciel organizatora.
Od 18.30 do zakończenia koncertów

Pytanie 11:

Zamawiający wymaga zabezpieczenia ochrony sprzętu akustycznego. Czy również przed i po wydarzeniu? Czy tylko w przewidywanych godzinach? Jeśli przed i po wydarzeniu to w jakich godzinach?

W godzinach pracy podanych w zapytaniu (elastycznie).

Pytanie 12:

Czy Zamawiający dopuści posiadanie przez pracowników ochrony ciemnych koszul lub t-shirtów? Jest to wskazane ze względu na konieczność wykonywania prac pomocniczych przy noszeniu sprzętu.

Wszyscy muszą mieć jednolite(identyczne) jasne koszule, t-shirty i ciemne spodnie, ciemne kurtki w razie niepogody.

Pytanie 13:

Czy wydarzenie jest biletowe lub obowiązują wejściówki?

Wejście niebiletowe. Warto zapoznać się osobiście z topografią całej Wyspy Młyńskiej

Pytanie 14:

Wykonawca wnosi o podanie artystów występujących podczas poszczególnych wydarzeń. Jest to ważne w celu oszacowania wielkości imprezy.

Nie jest to możliwe.

Pytanie 15:

Wykonawca wnosi o podanie jak i gdzie umiejscowiona będzie scena (Wykonawca wnosi o zaznaczenie na planie jeśli Zamawiający udostępni plan terenu).

Na zielonym terenie Wyspy Młyńskiej, w obrębie działki Bz 95/23 lub Bz 137/3

Pytanie 16:

Wykonawca wnosi o podanie czy uczestnicy wydarzenia przy wejściach mają być poddawani weryfikacji (kontrola toreb, plecaków)?

Nie

Pytanie 17:

Wykonawca wnosi o podanie jaki rodzaj barierki przewidziany do noszenia?

barierki 2,5 m długości. Dwa ostatnie koncerty także ażurowe 3,5 m dł x 2 m wys.

Pytanie 18:

Wykonawca wnosi o podanie w jakich godzinach odbywać się będzie impreza główna.

Od 19.00 do 20.30/ 21.00