

UMOWA Nr ZP/38/01/23

/Projekt umowy/

zawarta w dniu2023 r. w Kutnie pomiędzy „Kutnowski Szpital Samorządowy” Spółka z o.o., ul. Kościuszki 52, 99-300 Kutno, NIP: 775-26-31-681, REGON: 100 974 785 – reprezentowanym przez:

• Artura Gur - Prezesa Zarządu,
zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Firmą.....
z siedzibą:
wpisaną do pod nr
NIP: REGON:
reprezentowaną przez:, zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

- Umowa zostaje zawarta trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 tj. z dnia 2023.08.14), dalej zwaną „PZP”, nr postępowania **ZP/38/23**, zgodnie z przepisami ww. ustawy.
- Wartość netto umowy wynosi: **PLN**.
Wartość brutto umowy wynosi: **PLN**.
słownie:

§ 2

- Przedmiotem umowy są usługi pralnicze w szczególności usługi: prania wodnego z jednoczesną dezynfekcją chemiczno – termiczną białizny szpitalnej i operacyjnej oraz odzieży roboczej pracowników szpitala, wykonywania drobnych napraw uszkodzeń białizny (cerowanie, łatanie, przyszywanie guzików, troków itp.), dezynfekowania, sortowania i pakowania białizny i odzieży oraz transportu białizny szpitalnej od i do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz oznaczenie białizny będącej własnością Zamawiającego w sposób wyraźny i trwały, opisowo - pełną nazwą Zamawiającego.
- Ilości i poszczególne rodzaje zamawianych usług szczegółowo zostały określone w Formularzu Oferty - Załączniku Nr 1, który stanowi integralną część umowy.

§ 3

- Usługa szczegółowo obejmować będzie:
 - pranie wodne z jednoczesną dezynfekcją chemiczno – termiczną białizny szpitalnej i odzieży pracowników (pranie wodne, suszenie, maglowanie, fasonowanie), odzieży pracowników, koców, kocyków – pledów, poduszek,
 - wykonywanie napraw uszkodzeń białizny (cerowanie, łatanie, przyszywanie guzików, troków itp.),
 - dezynfekowanie materacy, koców, kocyków - pledów i poduszek,
 - transport białizny szpitalnej od i do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
 - czysta białizna szpitalna musi być dostarczona do Zamawiającego do godziny 10⁰⁰.
- Pod pojęciem białizny szpitalnej należy rozumieć: białiznę pościelową (poszwy, poszewki, prześcieradła, podkłady), białiznę operacyjną, odzież fasonową (bluzy, spodnie, spódnice, fartuchy), białiznę noworodkową, białiznę pacjentów (piżamy, koszule szpitalne) pokrowce na materace, materace, ręczniki, zasłony, firany, parawany, serwety, worki, mopy, koce, kocyki – pledy, poduszki i pozostałe będące w użytku „Kutnowskiego Szpitala Samorządowego”.
- Nie dopuszcza się używania środków piorących, które zawierają w swym składzie chemicznym aktywny chlor.
- W przypadku braku możliwości naprawy uszkodzonej białizny, z zachowaniem jej rodzaju i rozmiarów, Wykonawca odnotuje to w protokole zdawczo-odbiorczym i uzgodni dalsze postępowanie z Zamawiającym (co zostanie potwierdzone stosownymi dokumentami).

§ 4

- Wykonawca zobowiązuje się do:
 - świadczenia usług prania z zachowaniem obowiązujących przepisów i norm technologicznych oraz stosując wyłącznie środki piorąco - dezynfekcyjne (dezynfekujące: grzyby, bakterie B, wirusy V, spory, prątki gruźlicy - TBC i F) i wspomagające pranie, zapewniające 100% czystości

- bakteriologicznej, posiadających atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania w placówkach medycznych;
- 2) dysponowania pralnią spełniającą wymogi ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej z dnia 14 maja 1985 r. (Dz.U.2023.338 t.j. z dnia 2023.02.23) i Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy w pralniach i farbiarniach (Dz. U. 2000.40.469 z dnia 2000.05.19) oraz Ministra Pracy Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.2003.169.1650 t.j. z dnia 2023.09.29);
 - 3) stosowania w procesie prania i dezynfekcji środków zgodnie z ustawą z dnia 9 października 2015 r. o produktach biobójczych (Dz.U.2021.24 tj. z dnia 2021.01.05) lub wpisanych do Rejestru Wyrobów Medycznych zgodnie z ustawą z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych (Dz. U.2022.974 z dnia 2022.05.09);
 - 4) ponoszenia pełnej odpowiedzialności prawnej i materialnej za jakość wykonywanych usług pralniczych oraz zgodność procesu pralniczego z wymogami sanitarnymi oraz bezpieczny transport i pakowanie bielizny odbieranej i dostarczanej od i do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
 - 5) dysponowania środkami transportu przeznaczonymi do realizacji zamówienia, które muszą **spełniać warunki bezpieczeństwa epidemiologicznego, najlepiej z podziałem na strefę czystą i brudną. W przypadku braku podziału na strefę czystą i brudną, powierzchnia ta musi być myta i dezynfekowana każdorazowo, po wyładunku bielizny brudnej, co musi być udokumentowane. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli dokumentu mycia i dezynfekcji środka transportu na każde żądanie.** Osoby obsługujące transport czystej i brudnej bielizny będą miały aktualne prawidłowe badania sanitarno-epidemiologiczne potwierdzone stosownym zaświadczeniem, odzież roboczą i identyfikatory.
 - 6) dysponowania pralnicą tunelową i automatycznym przelotowym urządzeniem do mycia i dezynfekcji wózków;
 - 7) **dysponowania komorą do dezynfekcji materacy z wbudowanym rejestratorem i drukarką parametrów lub przełotową** pralnicą-wirówką przeznaczoną do prania i dezynfekcji materacy;
 - 8) dysponowania automatycznym systemem dozowania środków piorąco – dezynfekujących;
 - 9) dysponowania urządzeniem do prasowania fartuchów i ubrań operacyjnych w pozycji wiszącej – za pomocą gorącego powietrza, umożliwiające ich odpylenie;
 - 10) dysponowania technologią do prania wodnego z zastosowaniem środków piorących i dezynfekujących w procesie dezynfekcji termiczno – chemicznej (działających na wirusy, bakterie, spory, prątki, grzyby), które w swoim składzie nie zawierają aktywnego chloru;
 - 11) wykonywania 1 raz w miesiącu na własny koszt badania czystości mikrobiologicznej bielizny szpitalnej oraz przekazywania kopii wyników badań Zamawiającemu w czasie nie dłuższym niż 3 dni od uzyskania wyników przeprowadzonej kontroli;
 - 12) zapewnienia nowych cichobieżnych wózków jezdnych do przewozu bielizny (min. 4 wózków) spełniających wymogi Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U.2022.402 tj. z dnia 2022.02.16).
2. W przypadku wyhodowania flory chorobotwórczej Zamawiający zastrzega sobie wykonanie na koszt Wykonawcy badań kontrolnych aż do uzyskania wyniku ujemnego;
 3. Niezależnie od prowadzonej kontroli czystości mikrobiologicznej przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo w każdej chwili dokonać badania czystości mikrobiologicznej bielizny szpitalnej. W przypadku wyniku dodatniego (wyhodowania flory chorobotwórczej) koszty badania pokrywa Wykonawca.

§ 5

1. Wymagania dotyczące prania:
 - 1) pralnia musi być wyposażona w pralnicę tunelową, celem zmniejszenia ryzyka zniszczenia bielizny w trakcie prania (tarcie) i wyładunku oraz automatycznym przelotowym urządzeniem do mycia i dezynfekcji wózków;
 - 2) stosowane środki nie mogą powodować pozostawiania śladów zabrudzeń i plam, uszkodzenia materiału, jego odbarwienia, czy jego szybkiego zużycia oraz nie powodować pylenia;
 - 3) stosowane środki nie mogą powodować zmian alergicznych skóry;
 - 4) proces prania rzeczy oddawanych przez Zamawiającego, powinien odpowiadać zalecanemu procesowi prania, czyszczenia i dezynfekcji przez producenta środków. Płukanie odzieży fasonowej będzie odbywało się przy użyciu płynu antystatycznego;
 - 5) W ostatnim etapie procesu płukania Wykonawca winien zagwarantować pomiar i stabilizację pH, pranej pościeli, w sposób automatyczny;

- 6) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości świadczenia usługi dla szpitala w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny. W przypadku podjęcia decyzji o rozwinięciu zapasowej bazy łóżkowej szpitala – również pisemnego zapewnienia Wykonawcy o możliwości zwiększenia zakresu świadczonych usług o 100%. Konieczność takiego zapisu wynika z wytycznych Wojewody Łódzkiego dot. przygotowań ochrony zdrowia na terenie Województwa Łódzkiego do działań w przypadku wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych, sytuacji kryzysowych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 6

1. Uregulowania dotyczące obrotu bielizną i odzieżą:
- 1) Zwrot czystej bielizny i odzieży odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego w dni robocze w godzinach **od 7⁰⁰- do** . W dni świąteczne według potrzeb Zamawiającego.
 - 2) Przekazanie bielizny i odzieży do prania i odbiór po wypraniu odbywać się będzie każdorazowo po sporządzeniu specyfikacji ilościowej.
 - 3) Prowadzenie ewidencji zlecanej do prania bielizny i odzieży szpitalnej oraz sporządzanie zbiorczego zestawienia wypranej bielizny.
 - 4) Usługi mają być świadczone do 24 godzin od chwili przekazania asortymentu pralniczego, za wyjątkiem odzieży roboczej fasonowej, która musi wracać do Zamawiającego do 48 godzin od chwili przekazania oraz materacy, kocy i poduszek, które mają wracać do Zamawiającego do 72 godzin od chwili przekazania.
 - 5) Zamawiający zdawaną bieliznę i odzież będzie pakował: w worki koloru białego- brudną, w dwa worki koloru czerwonego – skażoną, a w przypadku bielizny skażonej COVID-19 – bezpośrednio w worek rozpuszczalny i worek koloru czerwonego.
 - 6) Dostarczone, czyste pranie musi być odpowiednio posegregowane i zapakowane w worki foliowe, przezroczyste. Każdy worek musi być oznaczony i posiadać informację o wadze, rodzaju i ilości bielizny i odzieży. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wagowej kontroli dostaw czystej bielizny.
 - 7) Załadunek i rozładunek bielizny jest w gestii Wykonawcy.
 - 8) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia bielizny po wypraniu w stanie suchym i zabezpieczoną przed zabrudzeniem (zafoliowaną), czystą mikrobiologicznie, bez uszkodzeń, czystą, estetyczną.
 - 9) Celem przeciwdziałania stanom zagrożenia epidemicznego wymaga się, aby bielizna czysta przywożona z pralni była poskładana i zapakowana asortymentowo w folie jednorazowego użytku, a odzież robocza na wieszakach także w workach foliowych. Worki i wieszaki zapewnia Wykonawca.
 - 10) Bielizna czysta będzie dostarczana w workach Wykonawcy.
 - 11) Zamawiający nie przyjmie prania, które nie będzie spełniało wymogów jakościowych (czyste, suche, złożone, odprasowane, usztywnione, naprawione, odpowiednio zapakowane).
 - 12) W przypadku zakwestionowania jakości partii prania (widoczne przebarwienia, plamy, ślady zabrudzeń, niewyprasowana lub niewłaściwie pocerowana lub połatana bielizna), Zamawiający nie będzie ponosił kosztów związanych z powtórным praniem, koszty te będą obciążać Wykonawcę w ramach reklamacji.
 - 13) W przypadku zakwestionowania ilości sztuk lub wagi partii prania, Zamawiający złoży reklamację w formie pisemnej lub telefonicznej i Wykonawca będzie zobowiązany do wyjaśnienia zgłoszonych uwag i dokonanie stosownych korekt w rozliczeniu za wykonaną usługę w terminie jednego dnia.
 - 14) Ewentualne braki w zwrotach upranej bielizny będą potwierdzane przez Zamawiającego w terminie dwóch dni, a Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu brakującej bielizny, w ciągu 1 dnia od chwili zawiadomienia. W przypadku ewentualnego zaginięcia asortymentu, Zamawiający będzie obciążał Wykonawcę jego kosztem.
 - 15) Bieliznę szpitalną zniszczoną nie z winy Wykonawcy należy na bieżąco zdawać Zamawiającemu i potwierdzać protokołem podpisanym przez obie strony umowy, nie później niż trzy dni po wykonaniu usługi. Kasację zużytej bielizny będzie wykonywał Zamawiający.
 - 16) Szacunkowa średniomiesięczna ilość bielizny szpitalnej przeznaczanej do prania wyniesie 10 000 kg.
 - 17) Wykonawca zobowiązany będzie do przekazywania codziennie do Działu Administracyjno-Technicznego informacji o wadze dostarczonej czystej bielizny.

§ 7

1. Wykonawca będzie odpowiedzialny za gospodarkę odpadami powstałymi w związku z realizacją przedmiotowej usługi stanowiącej przedmiot zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2023.1587 tj. z dnia 2023.08.10), ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2022.2556 tj. z dnia 2022.12.09) oraz Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi. (Dz.U.2017.1975 z dnia 2017.10.24).

2. Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie wg. stawki za 1 kg. wypranej bielizny. Przy odbiorze brudnej bielizny przez Wykonawcę będzie tylko liczony asortyment ilościowy, natomiast na potrzeby rozliczenia będzie ważona bielizna czysta dostarczona przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zastrzega sobie skontrolowanie stanu higieny środków transportu Wykonawcy. Wykonawca będzie zobowiązany do udostępnienia książki dezynfekcji środków transportu na każde żądanie Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontrolowania Wykonawcy na każdym etapie wykonywania usługi.

§ 8

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za usługi pralnicze wg cen brutto określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ceny brutto nie ulegną zmianie podczas trwania umowy za wyjątkiem sytuacji opisanych w § 10 i § 11 umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT zobowiązanym do zapłaty i odprowadzenia tego podatku.
3. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane w doręczonej przez niego Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej fakturze VAT, w ciągu dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy dostępnej pod adresem <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl> PEF NIP7752631681.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, że oszacował ilość kilogramów bielizny i odzieży do prania z należytą starannością, jednakże ze względu na losowy charakter zapotrzebowania (uzależniony od czynników niezależnych – tj. ilości pacjentów przebywających na oddziałach Zamawiającego), ilości poszczególnej bielizny i odzieży w trakcie realizacji umowy mogą ulec zmniejszeniu, a Wykonawca oświadcza, że wyraża na to zgodę i nie obciąża Zamawiającego jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami z tego tytułu, o ile zmniejszenie nie będzie większe niż 60% wartości całego zamówienia.

§ 9

1. Stosownie do postanowień art. 95 ust. 1 PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia wszystkie czynności składające się na przedmiot zamówienia (chyba że z odrębnych przepisów wynika, że osoby te nie muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę), w tym m.in. czynności: prania, suszenia, prasowania, maglowania oraz napraw bielizny.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wyżej wskazanych wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do następującego dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 2:
 - 1) na dzień podpisania umowy - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy, że zgodnie z art. 95 PZP przy realizacji zadania będzie korzystał z pracowników zatrudnionych na podstawie umów o pracę, zgodnie z wymogiem zawartym w SWZ;
 - 2) każdorazowo na żądanie Zamawiającego we wskazanym przez niego terminie złożyć wskazane w piśmie dokumenty:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy,

lub

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy wezwanie Wykonawcy lub Podwykonawcy. Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych (pozbawione danych osobowych pracowników – adres zamieszkania, data urodzenia, PESEL oraz wynagrodzenie),
4. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 10

1. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt. 1 PZP dopuszcza zmianę umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w następujących okolicznościach i na następujących zasadach:
- 1) wzrost ustawowej stawki podatku VAT następuje automatycznie, przy czym zmianie ulega jedynie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego,
 - 2) obniżenia stawki podatku VAT następuje automatycznie, przy czym zmianie ulega jedynie cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian. Nowe stawki będą obowiązywać strony wraz z wejściem w życie przepisów je regulujących. Każdorazowa zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu w formie pisemnej, ewentualnie strony mogą zawrzeć aneks porządkujący na wniosek Zamawiającego,
 - 3) w przypadku niewyczerpania całości asortymentu określonego w Załączniku nr 1 do umowy w okresie, na jaki umowa została zawarta, okres ten może ulec przedłużeniu na wniosek Zamawiającego.
2. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 2 PZP przewiduje możliwość dokonania zmiany w treści zawartej umowy, jeżeli łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§ 11

1. Zamawiający na podstawie art. 439 ust. 1 i 2 PZP przewiduje możliwość zmiany ceny usługi, określonej w § 2 ust. 1, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (waloryzacja wynagrodzenia), na następujących zasadach:
- 1) kosztem, którego wzrost będzie brany pod uwagę przy waloryzacji cen usług pralniczych, będzie koszt energii elektrycznej, gazu oraz koszt paliwa;
 - 2) minimalny poziom wzrostu kosztów, o których mowa w pkt 1) uprawniający Wykonawcę do złożenia wniosku o zmianę cen usług pralniczych, wynosi 20 % w stosunku do cen z dnia zawarcia umowy (w przypadku kolejnych zmian liczone są ceny wg stanu na dzień poprzedniej zmiany wynagrodzenia);
 - 3) Wykonawca wnoszący o zmianę wynagrodzenia zobowiązany jest do:
 - a) wyliczenia wnioskowanej kwoty zmiany wynagrodzenia wraz z przedstawieniem szczegółowego wykazu kosztów związanych z realizacją zamówienia, wskazanych w pkt 1), których zmiana ceny uzasadnia żądanie zmiany wynagrodzenia (np. rachunki, umowy, taryfy) oraz dowodami, na to, że wyliczona do wniosku zmiana wynagrodzenia nie obejmuje cen i kosztów poniesionych przed okresem objętym wnioskiem;
 - b) podania wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, w tym nośników energii oraz paliwa, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
 - c) wykazania wpływu zmiany kosztów, o których mowa w pkt 1, na koszt wykonania zamówienia;
 - 4) za początkowy termin ustalenia zmiany ceny wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się dzień zawarcia umowy;
 - 5) pierwsza waloryzacja cen jednostkowych usług pralniczych może być dokonana nie wcześniej, niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, a każda kolejna zmiana wynagrodzenia może zostać dokonana nie częściej niż po upływie 6 miesięcy od daty dokonania poprzedniej zmiany;
 - 6) zmianę wysokości wynagrodzenia ustala się w następujący sposób: cena za 1 kg prania zostanie podwyższona o wartość stanowiącą iloczyn ceny pierwotnej za 1 kg prania, sumy procentowego wzrostu kosztów, o których mowa w pkt 1) oraz współczynnika 0,1 **[Waloryzacja wynagrodzenia = Cena pierwotna + (0,1 x Cena pierwotna x (% wzrost kosztów energii elektrycznej + gazu + paliwa))];**
 - 7) maksymalna wysokość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w związku ze wzrostem kosztów skazanych w pkt 1), wynosi 5 % w stosunku do cen jednostkowych netto za 1 kg prania, określonych pierwotnie w załączniku nr 1 do umowy;

- 8) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia rozumie się zarówno wzrost, jak i obniżenie ceny lub kosztu, względem ceny lub kosztu przyjętego w celu ustalenia ceny usługi Wykonawcy zawartej w ofercie.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odmowy wyrażenia zgody na waloryzację, o której mowa w ust. 1 w przypadku, w którym Narodowy Fundusz Zdrowia nie dokona zwiększenia wyceny świadczeń i ryczałtu podstawowego szpitalnego zabezpieczenia świadczeń opieki zdrowotnej lub nie wprowadzi innych instrumentów, które mają neutralizować wzrost cen i rekompensować Zamawiającemu spadek realnej wartości otrzymywanych z Narodowego Funduszu Zdrowia Przychodów. W przypadku, gdyby Zamawiający uznał, że nie jest w stanie ponieść zwiększonego ciężaru finansowego w związku z waloryzacją, Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen kosztów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy są usługi oraz okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o dotyczących go zmianach, w szczególności o zmianie organizacyjnej Wykonawcy, przekształceniu, zmianie formy prawnej prowadzonej przez Wykonawcę działalności gospodarczej, zmianie adresu siedziby firmy lub zmianie adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy. Nie powiadomienie przez Wykonawcę o zmianach nie będzie skutkowało jakimikolwiek negatywnymi konsekwencjami dla Zamawiającego.
2. Osobami odpowiedzialnymi merytorycznie za realizację umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego –, tel., e-mail:
 - 2) ze strony Wykonawcy -, tel., e-mail:lub osoby przez nich upoważnione.

§ 13

Podwykonawstwo* – jeśli dotyczy

1. Wykonawca może realizować przedmiot Umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, za pisemną zgodą Zamawiającego oraz w zakresie wskazanym w ofercie.
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania.
3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w danych swoich podwykonawców (nazwa, imię nazwisko, adres, dane kontaktowe) przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy oraz w trakcie realizacji Umowy przekazywać informacje o nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć realizację przedmiotu Umowy.
4. Podwykonawca musi spełniać wszystkie wymagania określone w niniejszym przetargu (w tym w umowie i SWZ) które dotyczą samego Wykonawcy.
5. Zmiana podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 5, wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
6. Podwykonawcy, uczestniczący w realizacji przedmiotu Umowy:
 - 1) Nazwa i adres Podwykonawcy: - zakres przedmiotu Umowy:
 - 2) Nazwa i adres Podwykonawcy: - zakres przedmiotu Umowy:

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów i w wysokościach:
 - 1) 3% miesięcznej wartości brutto zamówienia za każde 2-krotne nieterminowe dostarczenie w okresie jednego miesiąca zwrotu czystej bielizny i odzieży do siedziby Zamawiającego w dni robocze (w dni świąteczne według potrzeb zamawiającego) w godzinach od 7⁰⁰ do 10⁰⁰ (§ 6 ust. 1 pkt 1),
 - 2) 3% miesięcznej wartości brutto zamówienia za każde 2-krotne przekroczenie w okresie jednego miesiąca czasu usługi (§ 6 ust. 1 pkt 7) tj.:
 - a) 24 godziny od chwili przekazania asortymentu pralniczego,
 - b) 48 godzin od chwili przekazania odzieży roboczej fasonowej,
 - c) 72 godziny od chwili przekazania materacy, kocy i poduszek,

- 4) 3% miesięcznej wartości brutto zamówienia za każde nieterminowe rozpatrzenie reklamacji w terminie wskazanym przez Wykonawcę
 - 5) za odstąpienie od umowy, wypowiedzenie umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10% wartości brutto za cały okres realizacji umowy (według stanu na dzień odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania umowy);
 - 6) za niedotrzymanie wyznaczonego terminu na złożenie oświadczenia o którym mowa w § 9 ust. 3 pkt 1) – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 7) za brak złożenia dokumentów na wezwanie Zamawiającego, o których mowa w § 9 ust. 3 pkt 2) – w wysokości 200,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 8) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 PZP - w wysokości 5% wynagrodzenia należnego temu podwykonawcy z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 PZP; – **jeżeli dotyczy***
 - 9) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (w tym dalszego Podwykonawcę) wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 9 ust. 1 umowy czynności, w wysokości **2 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek. – **jeżeli dotyczy***
2. Jeżeli szkoda Zamawiającego, spowodowana okolicznościami stanowiącymi podstawę naliczenia kar umownych, przewyższa wysokość naliczonych kar, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego.
 3. W przypadku nierozliczenia się Wykonawcy z przekazanej przez Zamawiającego bielizny i odzieży wykazanej w „Specyfikacji przekazania bielizny do pralni i zwrotu do szpitala” w okresie 7 dni od daty przekazania, Wykonawca odkupi zagubiony asortyment w ciągu 2 dni od upływu ostatecznego terminu zwrotu.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 1 ust. 2 umowy.

§ 15

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, a także dokonać cesji w formie umowy poręczenia, czy wstąpienia w prawa zaspokojonego wierzyciela w trybie art. 518 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2023.1610 t.j. z dnia 2023.08.14) zwaną w dalszej części umowy „k.c.”
2. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania przekazu świadczenia Odbiorcy (w rozumieniu art. 921¹-921⁵ k.c.), w całości lub w części, należnego na podstawie niniejszej umowy. W razie niewywiązania się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości przekazanego świadczenia.
3. W razie niewywiązania się Wykonawcy z zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie umowy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości świadczenia, które stanowiło przedmiot w/w cesji, przelewu, poręczenia.
4. Wykonawcy nie przysługują uprawnienia z tytułu art. 490 k.c. oraz 491 k.c.

§ 16

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości świadczenia usług dla szpitala w razie wystąpienia sytuacji kryzysowych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa, w czasie wojny, w stanie epidemii.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zwiększenia zakresu świadczonych usług o 100%, w przypadku podjęcia decyzji o rozwinięciu zapasowej bazy łóżkowej szpitala.

§ 17

1. Strony niniejszej umowy są zobowiązane do dopełnienia wszelkich niezbędnych wymogów wynikających z aktualnie obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych przetwarzanych w ramach realizacji niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się do przestrzegania właściwych przepisów dot. ochrony danych osobowych, w szczególności do zachowania danych osobowych w tajemnicy, jak również do ustanowienia w swojej organizacji wszelkich wymagań technicznych oraz organizacyjnych wskazanych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), a także oświadczają, iż zapoznali się z klauzulą informacyjną RODO drugiej Strony.

3. Strony oświadczają, że dane kontaktowe pracowników, współpracowników i reprezentantów Stron, udostępniane wzajemnie w niniejszej Umowie lub udostępnione drugiej Stronie w jakikolwiek sposób w okresie obowiązywania niniejszej Umowy przekazywane są w ramach prawnie uzasadnionego interesu Stron lub za zgodą osoby, której dane dotyczą. Udostępniane dane kontaktowe mogą obejmować: imię i nazwisko, adres e-mail i numer telefonu.
4. Każda ze Stron będzie administratorem danych kontaktowych, które zostały jej udostępnione w ramach Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się w związku z tym do przekazania w imieniu drugiej Strony wszystkim osobom, których dane jej udostępniła, informacji, o których mowa w art. 14 RODO. W zakresie ochrony danych osobowych Strony wskazują adresy: e-mail:@..... lub adresem pocztowym: oraz@..... lub adres pocztowy:

§ 18

1. Umowę zawiera się na czas określony **12 m-cy** licząc od daty jej podpisania.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy za 7 dniowym wypowiedzeniem w razie niewykonania lub powtarzającego się (trzykrotnego występującego łącznie) nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadkach wymienionych w § 6 niniejszej umowy, po wcześniejszym pisemnym wezwaniu Wykonawcy do należytej realizacji umowy.
3. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w okolicznościach wskazanych w art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 19

1. W kwestiach spornych wynikłych w związku z treścią lub realizacją niniejszej umowy strony będą dążyły do polubownego załatwienia sprawy, a gdy okaże się to niemożliwe, właściwym dla rozpatrzenia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i PZP. Strony wyłączają jednak między sobą obowiązywanie art. 552 k.c.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY