

ZAMAWIAJĄCY

**KOMENDA WOJEWÓDZKA POLICJI
W ŁODZI**

NIP 726-000-44-58

Regon 470754976

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego
na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6**

Nr postępowania: FZ-2380/65/20/SS

Postępowanie prowadzone jest na zasadach i warunkach określonych w ustawie
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. 2019 r., poz. 1843)

Specyfikacja zawiera 17 stron i 11 załączników

Specyfikację zatwierdził w dniu 18.12.2020 r.

Zastępca Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi

/-/ insp. Dariusz Matusiak

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz ponieść wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Zamawiającym jest: Komenda Wojewódzka Policji w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź NIP 726-000-44-58 Regon 470754976	Postępowanie prowadzi: Sekcja ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych KWP w Łodzi ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź http://przetargi.lodzka.policja.gov.pl/ e-mail: zampub@ld.policja.gov.pl tel. 47 841 22 95, 47 841 20 78, fax 47 841 20 80
--	---

2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych. (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) Wartość postępowania poniżej 5 350 000 euro.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej platformie zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz - zwanej dalej platformą, pod nazwą wskazaną w tytule postępowania.
- 2.3. Na podstawie art. 24aa ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.4. Na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostaną mu przyznane.

3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego dotyczącego budowy nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6 na działce nr 529 w obrębie 0001, w oparciu o dokumentację projektową opracowaną przez Pracownię INWESTPROJEKT - Zachód sp. z o. o. z/s w Łodzi.

Główny kod CPV:

45216000-4 Roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych dla służb porządku publicznego lub służb ratunkowych oraz wojskowych obiektów budowlanych

Kody CPV:

45000000-7 Roboty budowlane
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
45330000-9 Roboty instalacyjne wodno – kanalizacyjne i sanitarne
45340000-2 Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego

- 3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje m. in.:

1. budowę budynku biurowego z masztem antenowym o wysokości 16 m, instalacją antenową, odgromową i przepięciową;
2. budowę wiaty na agregat prądotwórczy;
3. budowę obiektów małej architektury (maszt flagowy i pylon informacyjny z logo policji);
4. budowę utwardzeń terenu (dróg wewnętrznych, miejsc postojowych, chodników);
5. budowę instalacji wewnętrznych wodociągowych;
6. budowę instalacji kanalizacyjnych: sanitarnych i deszczowych wewnętrznych i zewnętrznych;
7. budowę instalacji wewnętrznych c.o.;
8. budowę kotłowni gazowej;
9. budowę instalacji gazowej wewnętrznej i zewnętrznej(doziemnej);
10. budowę instalacji klimatyzacji (pomieszczenie 0.09, 1.04, 1.14);
11. budowę instalacji elektrycznych wraz z oświetleniem zewnętrznym;
12. budowę instalacji elektrycznych słaboprądowych;
13. budowę przyłączy i instalacji teletechnicznych;
14. budowę przyłączy kanalizacji sanitarnej, deszczowej oraz wodociągowego;
15. budowę zjazdu z drogi publicznej;

- 3.3. Zamawiający informuje, że dostawa wyposażenia ruchomego nie wchodzi w zakres przedmiotowego zamówienia.
- 3.4. Wykonawca wraz z ofertą złoży Wykaz podstawowych urządzeń, które zostaną zastosowane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, stanowiący Załącznik nr 3 do SIWZ.
- 3.5. Dokładny zakres robót został określony w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót STWiOR stanowiących Załącznik nr 4 do SIWZ. Załącznik nr 4 oraz pozostałe zapisy SIWZ wraz z załącznikami stanowią podstawę niezbędną do wyceny i określenia technologii robót oraz standardu zastosowanych materiałów.
- 3.6. Roboty należy wykonać zgodnie z warunkami decyzji o pozwolenie na budowę nr 502/2020 wydanej w dniu 19.10.2020 r. przez Starostę Łódzkiego Wschodniego, zawartej w Załączniku nr 4 do SIWZ.
- 3.7. Szczegółowe warunki wykonania i realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we wzorze umowy - Załącznik nr 11 do SIWZ.
- 3.8. Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i asortymentu równoważnego do wskazanego w załączniku nr 4 do SIWZ, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp. Wskazane przez Zamawiającego rozwiązania materiałowe oraz typy urządzeń i asortymentu są rozwiązaniami przykładowymi. Mają one na celu określenie standardów w zakresie zastosowanych materiałów i urządzeń, asortymentu. Wykonawca może wycenić materiały i urządzenia, asortyment wskazany przez Zamawiającego lub równoważny o tym samym lub wyższym standardzie.
- 3.9. Zamawiający za materiał równoważny będzie uznawał asortyment o nie gorszych parametrach technicznych niż wskazane w załączniku nr 4 do SIWZ, a w przypadku zaoferowania przez Wykonawcę odpowiedników wskazanego asortymentu to na Wykonawcy będzie spoczywał obowiązek udowodnienia, że zaproponowany produkt jest równoważny do określonego w załączniku nr 4 do SIWZ.
- 3.10. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia z fabrycznie nowych materiałów własnych.
- 3.11. Materiały powinny odpowiadać wymogom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215).
- 3.12. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać, w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych, dokument na podstawie którego wprowadzono wyrób do obrotu.
- 3.13. Do dokumentacji odbiorowych muszą być dołączone certyfikaty i/lub deklaracje zgodności dotyczące wszystkich zastosowanych przy robotach wyrobów budowlanych, zgodne z wymogami ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215) oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1966).
- 3.14. Wymagany okres gwarancji- **minimum 36 miesięcy** od dnia odbioru robót bez wad.
Art. 29 ust. 3a – obowiązek zatrudnienia pracowników na umowę o pracę
- 3.15. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał osoby wykonujące czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie związane z wykonywaniem robót budowlanych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.). Powyższy wymóg dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy między innymi osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie np. kierujących budową lub dostawców materiałów budowlanych.
- 3.16. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia Wykonawca/podwykonawca będzie zobowiązany na każdorazowe żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż **5 dni roboczych**, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących prace objęte przedmiotem zamówienia, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w pkt 3.15. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie w formie pisemnej powinno zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby osób zatrudnionych, rodzaj umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę/podwykonawcę zanonimizowanych umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie.
- 3.17. Uszczegółowienie wymogu oraz sankcje z tytułu jego niespełnienia zostały określone w § 5 i 14 wzoru umowy – Załącznik nr 11 do SIWZ.

4. **Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia dodatkowych zamówień.
6. **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. **Termin wykonania zamówienia:**
Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin zakończenia robót budowlanych	Termin zakończenia całego zadania inwestycyjnego/ wykonania przedmiotu zamówienia
29.10.2021 r.	30.11.2021 r.

8. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

8.1. **Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 uPzp**

1 - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

2 - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

4 - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

8 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

- 8.1.1. Zamawiający nie żąda wykazania braku podstaw do wykluczenia dla podwykonawców.
- 8.1.2. Zamawiający zbada czy wobec podmiotu trzeciego nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1, 2, 4,8 ustawy.
- 8.1.3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.1.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania poprzedzającego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się

o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 8.1.5.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w pkt 8.1.4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 8.2.1.** kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 8.2.2.** sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający odstępuje od określenia warunków udziału w postępowaniu
- 8.2.3.** zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający uzna przedmiotowy warunek za spełniony w odniesieniu do Wykonawców, którzy wykażą, że:

- 8.2.3.1.** wykonał należycie i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

***dwa zadania budowlane** o wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 PLN/ brutto każde zadanie osobno, polegające na budowie, przebudowie, rozbudowie budynku/budynków użyteczności publicznej w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065) oraz załączny dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone*

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty.

Uwaga:

- 1) W przypadku, gdy ww. zakres zadania budowlanego będzie stanowił część robót o szerszym zakresie, Wykonawca zobowiązany jest wyodrębnić w Wykazie robót rodzajowo i kwotowo zadanie budowlane, o którym mowa powyżej;
- 2) Dla potrzeb oceny spełnienia warunku określonego, powyżej, jeśli wartość lub wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby jeden z uczestników Konsorcjum wykazał się całością wymaganego doświadczenia.

- 8.2.3.2.** dysponują lub będą dysponowali osobami zdolnymi do wykonania zamówienia skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe:

W związku z powyższym Wykonawca winien wykazać się:

dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia skierowanymi do realizacji zamówienia publicznego, posiadającymi odpowiednie kwalifikacje zawodowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im ważne uprawnienia

budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów i doświadczenie:

1. **kierownikiem budowy** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży konstrukcyjno – budowlanej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;
Kierownik budowy może być jednocześnie kierownikiem robót jednej lub w kilku branżach.
2. **kierownikiem robót sanitarnych** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży sanitarnej i wentylacyjnej z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień;
3. **kierownikiem robót elektrycznych** tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi zgodnie z wymaganiami prawnymi w branży instalacji i urządzeń elektrycznych z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym po uzyskaniu tych uprawnień.

***UWAGA!**

1. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r., poz. 831) lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
2. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. Regulację odrębną stanowią przepisy ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65).
3. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich UE, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich (EFTA) -stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP winno być potwierdzone odpowiednią decyzją o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub prawa do świadczenia usług transgranicznych.
4. Dopuszcza się uprawnienia równoważne (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.3. Podmioty trzecie

- 8.3.1. Zgodnie z art. 22a ust 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 8.3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 8.3.3. Zobowiązanie powinno wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę podmiotu trzeciego do udzielenia Wykonawcy odpowiedniego zasobu, wskazywać jego rodzaj oraz okres, na jaki odpowiedni zasób zostanie udzielony, a także charakter stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem. **Wzór oświadczenia – załącznik nr 7 do SIWZ.**
- 8.3.4. **Zobowiązanie należy złożyć wraz z ofertą.**

Dla formy elektronicznej – w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu trzeciego.

Dla formy pisemnej - w postaci pisemnej, podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu trzeciego własnoręcznym podpisem.

Do zobowiązania należy załączyć dowody, że osoba podpisująca zobowiązanie była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego.

Jeżeli zobowiązanie podpisuje pełnomocnik reprezentujący podmiot trzeci, do oferty należy załączyć oryginał pełnomocnictwa w odpowiedniej formie (pkt. 10.12. SIWZ).

- 8.3.5.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu z pkt 8.2.3. SIWZ oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1, 2, 4,8 ustawy.
- 8.3.6.** Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.3.7.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu trzeciego nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 8.2.3. SIWZ

8.4. Podwykonawcy

- 8.4.1.** Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
- 8.4.2.** W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z podwykonawców Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, które zamierza im powierzyć do wykonania oraz podania nazw firm podwykonawców w załączniku nr 1 do SIWZ – Formularzu ofertowym.
- 8.4.3.** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
- 8.4.4.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wskazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ

9.1. w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału

- 9.1.1.** oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy – **załącznik nr 5 do SIWZ.**
- 9.1.2.** /jeżeli dotyczy/ zobowiązanie podmiotu trzeciego- wzór **załącznik nr 7 do SIWZ.**

9.2. w celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1,2,4,8

- 9.2.1.** oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy - **załącznik nr 6 do SIWZ**

UWAGA

- 9.2.2.** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) - wzór stanowi **załącznik nr 8 do SIWZ**

Wykonawca składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.2.2. SIWZ w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA

Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w wyznaczonym terminie do złożenia następujących dokumentów:

9.3. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 uPzp, tj. spełniania warunków udziału w postępowaniu

9.3.1 Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 8.2.3.1. SIWZ. Wzór Wykazu usług stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**.

9.3.2. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w zakresie kierowania robotami budowlanymi w charakterze kierowników budowy i robót wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wykaz musi potwierdzać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w zakresie określonym w pkt 8.2.3.2. SIWZ . Wzór Wykazu osób stanowi **załącznik nr 10 do SIWZ**.

9.4. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 2 uPzp, tj., że dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego
Nie dotyczy.

9.5. W celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 uPzp, tj. braku podstaw do wykluczenia

9.5.1. informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

9.5.2. zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

9.5.3. zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo

wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- 9.5.4. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
- 9.5.5. oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 ze zm.),
- 9.5.6. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- 9.5.7. oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

9.6. Podmioty mające siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

9.6.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- A) pkt .9.6.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- B) pkt. 9.6.2., 9.6.3.- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- C) pkt. 9.6.4. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

9.6.2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.6.1. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

9.6.3. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt. 9.5.1. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w pkt. 9.6.1. lit. A w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo

organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

- 9.6.4.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848 i 1590).

10. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 10.1 Wykonawca składa ofertę poprzez platformę dedykowaną dla niniejszego postępowania na stronie Platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz**

- 10.2** Oferta wraz z załącznikami, powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w szczególności w formacie danych .pdf, .doc, docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 10.3 Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, na którą składają się:**

- 10.3.1. formularz ofertowy** sporządzony wg załącznika nr 1 do SIWZ – nie podlega uzupełnieniu,
10.3.2. formularz cenowy sporządzony wg załącznika nr 2 do SIWZ – nie podlega uzupełnieniu,
10.3.3. Wykaz urzędzeń PP w Andrespolu, które zostaną zastosowane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia – **wg załącznika nr 3 do SIWZ – nie podlega uzupełnieniu.**
10.3.4. oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załącznik nr 5 do SIWZ,**
10.3.5. oświadczenie na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy, stanowiące wstępne potwierdzenie o braku podstaw do wykluczenia - **załącznik nr 6 do SIWZ,**
10.3.6. /jeżeli dotyczy/ zobowiązanie podmiotu trzeciego- **załącznik nr 7 do SIWZ**
10.3.7. oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli ofertę i oświadczenia składa w imieniu Wykonawcy pełnomocnik.

- 10.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) należy złożyć:

- oryginał pełnomocnictwa rodzajowego, w którym Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia (art. 23 ust. 2 Ustawy);
 - dokumenty określone w pkt 9.2 i 9.5. SIWZ – złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące podmiotu wspólnego, a nie pełnomocnika (lidera).

- 10.5.** *W przypadku braku możliwości złożenia oferty w postaci elektronicznej Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie pisemnej, zgodnie z opisem w pkt. 14 SIWZ.*

- 10.6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i tylko w jednej formie tj. albo papierową (w oryginale z własnoręcznym podpisem) albo w postaci elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Złożenie dwóch ofert jest niedopuszczalne, w takim przypadku obie oferty zostaną odrzucone.**

- 10.7. Oświadczenia** dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w **oryginale.**

- 10.8.** Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w § 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126 ze zm.) składane są:

Dla formy elektronicznej - w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność

z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Dla formy pisemnej - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

- 10.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 10.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 10.11. Oferta i załączniki oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być **podpisane** przez osobę/osoby/ uprawnioną/uprawnione/ do reprezentowania podmiotu. W przypadku formy pisemnej podpis musi pozwalać na identyfikację osoby podpisującej dokument. Wraz z ofertą należy przedstawić do wglądu dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy.
- 10.12. Jeżeli ofertę i załączniki podpisuje osoba inna niż wynika to ze sposobu reprezentacji wówczas musi być wraz z ofertą złożony oryginał pełnomocnictwa lub jego kopia potwierdzona za zgodność przez notariusza. Pełnomocnictwo w treści musi zawierać do jakich czynności w prowadzonym postępowaniu upoważniony jest pełnomocnik.
*Pełnomocnictwo winno być złożone w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji wskazanej we właściwym rejestrze lub poświadczone za zgodność przez notariusza kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wymóg ten dotyczy także pełnomocnictwa, o którym mowa w art. 23 ust. 2 uPzp. (pkt. 10.4. SIWZ)- **dotyczy oferty w formie elektronicznej.***
- 10.13. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą składa dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ma obowiązek ich oznakowania i oddzielenia od części jawnej złożonej oferty. Zgodnie z art. 8 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
*Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca załącza w odrębnym pliku za pośrednictwem platformy, przez którą składana jest oferta, w sposób określony w Instrukcji składania ofert dla Wykonawców – **dotyczy oferty w formie elektronicznej.***
- 10.14. Dołączony do SIWZ formularz ofertowy i druki załączników mogą stanowić wzór dla Wykonawcy przy opracowywaniu tych dokumentów. Dopuszcza się sporządzenie formularza ofertowego i załączników na drukach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem zawarcia wszystkich informacji określonych we wzorze.

11. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

- 11.1 Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.
- 11.2 Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na pytania Wykonawców.
- 11.3. Zgodnie z art. 18 a ust.1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r. poz.1603 ze zm.) w **postępowaniu cała komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej poprzez wykorzystanie przycisku: Wiadomości na stronie Platformy zakupowej - https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz** dedykowanej dla niniejszego postępowania.
- 11.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określają: *Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej* oraz *Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy* dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się

na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje”.

- 11.5.** Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z opcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
- 11.6.** Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: Regulamin Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy dostępne na stronie Platformy, w których określono w szczególności że:
- Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system.
 - Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona. Za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
 - Oferta i załączniki powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.
 - Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. Platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 11.7.** We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 11.8.** Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę wyłącznie za pośrednictwem platformy.
- 11.9.** W sprawach technicznych związanych z obsługą platformy należy korzystać z pomocy **Centrum Wsparcia Klienta**, które udzieli wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych platformy. **Centrum Wsparcia Klienta** dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 17.00 pod nr tel. **22 101 02 02**.
- 11.10.** Do kontaktów z Wykonawcami upoważniony jest:
p. Sylwia Świniarska – 47 841 20 78

12. Wymagania dotyczące wadium

- 12.1.** Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **5 000,00 zł, słownie: pięć tysięcy 00/100 zł**
Wadium należy wnieść nie później niż przed upływem terminu składania ofert.
- 12.2.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 uPzp.
- 12.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy **wpłacić przelewem na konto** Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi - **NBP Oddział Łódź 94 1010 1371 0062 7513 9120 0000**. Za datę wniesienia wadium uważa się **datę wpływu pieniędzy** na ww. konto (data i godzina księgowania). Dowód wpłaty wadium w pieniądzu należy złożyć wraz z ofertą.
- 12.4.** Wadium w formie niepieniężnej, wystawione na potrzeby postępowania, powinno być wniesione w oryginale:
- dla ofert w postaci elektronicznej - w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób upoważnionej do reprezentacji podmiotu, który wystawia dokument. Wadium wnoszone jest poprzez platformę.
- dla ofert w formie pisemnej – w postaci pisemnej opatrzonej własnoręcznym podpisem osoby/osób upoważnionej do reprezentacji podmiotu, który wystawia dokument.
Oryginał dokumentu należy:
- załączyć do oferty w taki sposób, aby był możliwy jego zwrot bez konieczności dekompletowania oferty (niepołączony z ofertą w sposób trwały). Zamawiający nie będzie dekompletował oferty w celu zwrotu oryginału dokumentu lub
- złożyć w osobnej kopercie opisanej zgodnie z pkt 14.8. SIWZ z dopiskiem WADIUM

- 12.5. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczenia lub gwarancji, dokumenty te powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym w tym zakresie prawem i zawierać co najmniej:
- 1) oznaczenie gwaranta i beneficjenta gwarancji (zamawiającego),
 - 2) oznaczenie wykonawcy, w szczególności w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna lub osoby fizyczne działające wspólnie) w treści poręczenia lub gwarancji należy wymienić wszystkich uczestników,
 - 3) kwotę gwarantowaną w złotych (określoną w SIWZ),
 - 4) termin ważności (nie krótszy niż termin związania ofertą),
 - 5) stwierdzenie, że ma charakter nieodwołalny, bezwarunkowy, płatny na pierwsze pisemne żądanie w sytuacjach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Brak powyższych zapisów w dokumencie Zamawiający uzna za wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy, który nie zabezpiecza interesów Zamawiającego. Skutkowało to będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

12.6. Wniesione wadium musi być ważne w terminie **związania ofertą**.

12.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Zwrot wadium będzie dokonany w trybie przewidzianym art. 46 ust. 1 - 4 ustawy Pzp

13. **Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1) Dla ofert w formie elektronicznej

- 14.1. Ofertę należy złożyć **drogą elektroniczną**, poprzez odpowiednią stronę, dedykowaną dla niniejszego postępowania na **platformazakupowa.pl** lub profilu nabywcy - **https://platformazakupowa.pl/pn//kwp_lodz**.
- 14.2. Termin składania ofert upływa **dnia 11.01.2021 r. o godz. 10:00**.
- 14.3. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej. Powyższe należy wykonać zgodnie z postanowieniami pkt. 14.1 SIWZ oraz instrukcją składania ofert dla wykonawcy dostępną na stronie Platformy.
- 14.4. Oferta złożona po terminie **nie podlega otwarciu**.

2) Dla ofert w formie pisemnej

- 14.5. Ofertę należy złożyć w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, ul. Lutomska 108/112 od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 16:00 w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 11.01.2021 r. do godz. 10:00**
- 14.6. Oferty dostarczone osobiście, pocztą lub przez firmę wysyłkową będą uznane za złożone w terminie, jeżeli zostaną dostarczone do Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, ul. Lutomska 108/112, **do dnia 11.01.2021 r. do godz. 10:00**.
- 14.7. Oferty złożone po terminie składania ofert, zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.
- 14.8. Zamawiający wymaga, aby dokumenty stanowiące ofertę były umieszczone w zaklejonej kopercie oznaczonej napisem:
<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES>
<KWP W ŁODZI SEKCJA DS.FUNDUSZY POMOCOWYCH I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH>
UL. LUTOMIERSKA 108/112 91-048 ŁÓDŹ>
oferta w < TRYB POSTĘPOWANIA>
na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>
nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>
- 14.9. Zaleca się, aby strony oferty były ponumerowane i spięte w sposób trwały.
- 14.10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące

ofercie. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

- 14.11. Wykonawca może złożyć nową ofertę w zamian za wycofaną, zmienić ofertę bądź tylko ją wycofać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
- 14.12. W przypadku wycofania oferty opakowanie należy oznaczyć tak jak w pkt 14.8. SIWZ oraz dodatkowym napisem „NOWA OFERTA Z WYCOFANIEM POPRZEDNIEJ”. W takim przypadku otwarta zostanie oferta nowa, a oferta wycofana nie będzie otwierana. Złożenie oferty nowej bez wycofania poprzednio złożonej zostanie uznane za złożenie dwóch ofert i spowoduje odrzucenie obu na podstawie art. 89 ust.1 pkt. 1 w związku z art. 82 ust.1 Ustawy.
- 14.13. W przypadku zmian w ofercie opakowanie należy oznaczyć tak jak w pkt 14.8. z dodatkowym napisem „ZMIANA OFERTY”. Zamawiający przyjmuje, iż dokumenty umieszczone w ww. kopercie zastępują dokumenty w ofercie pierwotnej.
- 14.14. Wykonawcy przysługuje również prawo do wycofania oferty poprzez złożenie pisemnego wniosku przed upływem terminu składania ofert. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane. Wskazany wniosek musi być podpisany własnoręcznie przez Wykonawcę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy wymienione w odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego/ lub wydruku z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej albo ustanowionego pełnomocnika. Do wniosku należy załączyć ewentualne pełnomocnictwo rodzajowe.

3) Otwarcie ofert

- 14.15. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 11.01.2021 r. o godz. 10:30** - w Sekcji ds. Funduszy Pomocowych i Zamówień Publicznych, ul. Lutomska 108/112, 91-048 Łódź, z zastrzeżeniem, że otwarcie ofert złożonych w postaci elektronicznej nastąpi poprzez wykorzystanie odpowiedniej, dedykowanej strony dla niniejszego postępowania na platformazakupowa.pl/pn/kwp_lodz.
- 14.16. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.17. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 14.18. Niezwłocznie po otwarciu ofert, informacje z otwarcia ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

15. Opis sposobu obliczenia ceny

- 15.1. **Cena oferty jest ceną ryczałtową.** Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r., Nr 16, poz. 93 z późn. zmianami).
- 15.2. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wpisać w formularzu ofertowym.
- 15.3. Cena podana przez Wykonawcę i czynniki cenotwórcze nie będą podlegać waloryzacji.
- 15.4. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 15.5. Gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach innych niż PLN.

17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17.1. Oferty niepodlegające odrzuceniu będą oceniane na podstawie kryterium:

- a. cena oferty brutto /C/ – 60%,
- b. okres gwarancji (G) – 40%

Opis kryterium:

- a) **cena oferty - C/** punkty za kryterium będą przyznawane na podstawie ceny podanej w **pkt. 4.1 Formularza ofertowego**, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 60 pkt., pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferty (wartość brutto) [PLN]}}{\text{cena oferty badanej (wartość brutto) [PLN]}} \times 60$$

- b) **okres gwarancji - (G) – minimum 36 miesiące, maksymalnie 61 miesięcy** – podany w pkt. 4.2. Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do SIWZ

Punkty za kryterium termin płatności będą liczone wg wzoru:

$$G = \frac{\text{okres gwarancji w badanej ofercie}}{\text{najdłuższy okres gwarancji ze wszystkich złożonych ofert}} \times 40$$

Uwagi:

- w przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże okresu na jaki udzieli gwarancji, Zamawiający przyjmie, że przedstawił on ofertę, w której zobowiązał się do udzielenia gwarancji na okres 36 miesięcy
- maksymalny oceniany (punktowany) okres gwarancji dla robót budowlanych - okres 61 miesięcy (w przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji dla robót budowlanych, dłuższy niż 61 miesięcy - Zamawiający przyjmie, do obliczeń maksymalny oceniany {punktowany} okres gwarancji wynoszący 61 miesięcy);
- każdy z Wykonawców może wskazać tylko jeden okres na jaki udzieli gwarancji;
- w przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres na jaki udzieli gwarancji dla robót budowlanych w latach lub w dniach, zamiast w miesiącach, jak jest to wymagane - Zamawiający dokona jego przeliczenia na miesiące, przyjmując w pierwszej kolejności (odpowiednio), że jeden rok to 12 miesięcy lub 365 dni, zaś w odniesieniu do pozostałego okresu, że jeden miesiąc to 30 dni.

Suma uzyskanych przez Wykonawcę punktów zostanie wyliczona wg wzoru:

$$S = C + G$$

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która przedstawi najkorzystniejszy bilans ceny i okres gwarancji realizacji wyliczony wg powyższego wzoru (uzyska największą ilość punktów).

18. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty za pomocą aukcji elektronicznej.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 19.1. Wykonawca, który zostanie wybrany wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny całkowitej podanej w ofercie w formie dopuszczonej przez ustawę Prawo zamówień publicznych, art. 148.
- 19.2. Jeżeli Wykonawca będzie wnosił zabezpieczenie należytego wykonania umowy w pieniądzu **wpłaci je przelewem na konto** Komendy Wojewódzkiej Policji w Łodzi, **NBP o/Łódź 94 1010 1371 0062 7513 9120 0000.**
- 19.3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
- część zabezpieczenia w wysokości 70 % gwarantująca należyte wykonanie umowy zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po ich końcowym odbiorze bez wad;
 - część zabezpieczenia w wysokości 30 % służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.1. Wykonawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy. Nie zgłoszenie się Wykonawcy w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy.
- 20.2. Wykonawca najpóźniej do dnia podpisania umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 20.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 20.4. Do dnia podpisania umowy z Zamawiającym podmioty występujące wspólnie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, muszą podpisać umowę o współdziałaniu podmiotu wspólnego (dla spółek cywilnych utworzonych przez osoby fizyczne może to być umowa spółki). Nie może ona być zawarta na czas krótszy niż okres realizacji umowy z Zamawiającym. Zamiast powyższego dokumentu Zamawiający dopuszcza złożenie wraz z ofertą umowy o wspólnej działalności.

21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wzór umowy został przedstawiony w załączniku nr 11 do SIWZ.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 22.1. Odwołania będą rozstrzygane zgodnie z zapisami zawartymi w dziale VI – Środki ochrony prawnej ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
- 22.2. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeśli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy.
- 22.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
- 22.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie można wносить zgodnie z art. 180 i 182 w/w ustawy – do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu.

23. Postanowienia końcowe.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją mają zastosowanie pozostałe postanowienia ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz. U. 2019 r., poz.1843).

24. Klauzula informacyjna w związku z RODO.

Zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję Pana/Panią o tym, w jaki sposób Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi przetwarza Pana/Pani dane osobowe:

1. Administratorem Danych Osobowych (ADO) jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi z siedzibą przy ul. Lutomierskiej 108/112 w Łodzi, kod 91-048.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (IOD) – e-mail: iod@ld.policja.gov.pl
3. Dane osobowe, zwane dalej „danymi”, przetwarzane są w celu:
 - a. wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w zakresie realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6 – FZ-2380/65/20/SS prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
 - b. w przypadku wyboru Pana/Pani oferty, w celu wykonania warunków umowy zawartej z Komendantem Wojewódzkim Policji bądź jego przedstawicielem prawnym lub

- podjęcie działań na Pana/Panią żądanie przed jej zawarciem. (podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
4. Obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy.
 5. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych, przysługuje Panu/Pani prawo do:
 - a. dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Komendant Wojewódzki Policji w Łodzi;
 - b. sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO;
 - c. ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO - jeżeli kwestionuje Pan/Pani prawidłowość przetwarzanych danych, uważa, że są przetwarzane niezgodnie z prawem bądź sprzeciwia się ich przetwarzaniu, ale nie zgadza się na ich usunięcie;
 6. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania - zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz inne jednostki Policji w celu i zakresie koniecznym do realizacji umowy.
 8. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych oraz archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a w przypadku wybrania Pani/Pana oferty i podpisania umowy, dane przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a po tym czasie przez czas określony w przepisach ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. Sposób kwalifikowania spraw oraz czas ich przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji stanowiący załącznik do Zarządzenia nr 93 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 grudnia 2007 roku.
 9. Dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ :

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3- Wykaz urzędzeń PP w Andrespolu, które zostaną zastosowane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 4 – Dokumentacja techniczna (specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, dok. projektowa)

Załącznik nr 5 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 6 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 7 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego

Załącznik nr 8 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 9– Wykaz robót

Załącznik nr 10- Wykaz osób

Załącznik nr 11 – Wzór umowy

FORMULARZ OFERTOWY

w przetargu nieograniczonym na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6

1. Pełna nazwa i siedziba Wykonawcy

/w przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie - konsorcja, spółki cywilne wpisać wszystkich uczestników/wspólników/

.....
REGON NIP

2. Dane do korespondencji i kontaktu:

Telefon kom Fax

Adres e- mail.....

Konto do zwrotu wadium/jeżeli dotyczy/.....

3. Oświadczam, że zgodnie z /wskazać odpowiedni dokument, z którego wynika prawo do reprezentacji Wykonawcy – KRS, CEIDG, pełnomocnictwo/
do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu, złożenia i podpisania oferty wraz z załącznikami uprawniony jest:

.....
/imię i nazwisko osoby/osób/

4. Kryteria oceny ofert

4.1.Cena ryczałtowa oferty:

cena netto : zł, słownie: zł

VAT : zł, słownie: zł

cena brutto zł słownie : zł.

Przyjęte czynniki cenotwórcze:

C - zł / rg,

Kp - % od R i S,

Kz - % od M,

Z - % od R i S, Kp (R i S)

4.2.Okres gwarancji ustalamy na (min.36-maks.61) **miesiący** /należy podać w pełnych miesiącach/ od daty odbioru końcowego tych robót bez wad.

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych do reprezentowania wykonawcy)

5. Mając na uwadze definicję MŚP określoną w zaleceniu nr 2003/361/WE Komisji Europejskiej oświadczamy, iż: *(należy oznaczyć znakiem „x” w polu kwadratu)*

Jesteśmy MŚP¹ lub Nie jesteśmy MŚP

6. Oświadczam / oświadczamy, że:

- a) zapoznałem/ - am się z SIWZ wraz z załącznikami, nie wnoszę / wnosimy do niej zastrzeżeń, w szczególności do załącznika nr 4 do SIWZ oraz zdobyłem / - am konieczne informacje do przygotowania oferty;
- b) akceptuję wzór umowy stanowiący Załącznik nr 11 do SIWZ i zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- c) przystępując do postępowania przetargowego uzyskałem wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i biorę pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy
- d) zobowiązuje się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości określonej w SIWZ

7. Oświadczam, że:

- a) dane osobowe przekazane w ofercie oraz załącznikach są przetwarzane i udostępnione Zamawiającemu zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
- b) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie/
- c) przyjmuje do wiadomości i akceptuje zapisy klauzuli informacyjnej zawartej w pkt. 24 SIWZ

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych do reprezentowania wykonawcy)

¹ 1) średnie przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro;

2) małe przedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro;

3) mikroprzedsiębiorstwo:

- zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz
- jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

8. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy, z zasobów którego korzystamy na podstawie art. 22a uPzp (podmiot trzeci)

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

9. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że poniżej wskazaną część zamówienia powierzam do wykonania podwykonawcy:

Nazwa podwykonawcy	Opis części zamówienia powierzonej podwykonawcy

10. **/jeżeli dotyczy/** Oświadczamy, że wybór mojej/naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

Nazwa towaru/usługi.....
Wartość netto

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych do reprezentowania wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY
w przetargu nieograniczonym na budowę nowej siedziby
Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6

L.p.	Rodzaj robót	Wartość robót netto [PLN]	Wartość robót brutto [PLN]
1.	Przygotowanie terenu pod inwestycję		
2.	Wykonanie robót budowlanych stanu surowego zamkniętego budynku głównego i obiektów towarzyszących		
3.	Wykonanie robót budowlanych wykończeniowych budynku głównego i obiektów towarzyszących		
4.	Wykonanie przyłączy wody		
5.	Wykonanie przyłączy kanalizacji sanitarnej		
6.	Wykonanie przyłączy kanalizacji deszczowej		
7.	Instalacja wodociągowa wewnętrzna		
8.	Instalacja kanalizacji sanitarnej - wewnętrzna		
9.	Instalacja kanalizacji sanitarnej - zewnętrzna		
10.	Instalacja gazowa wewnętrzna		
11.	Instalacja gazowa doziemna		
12.	Instalacja kanalizacji deszczowej po terenie		
13.	Instalacja centralnego ogrzewania (c. o.)		
14.	Kotłownia gazowa		
15.	Instalacja klimatyzacji (pomieszczenia 0.09, 1.04 i 1.14)		
16.	Instalacja elektryczna		
17.	Przyłącze energetyczne		
18.	Instalacja telefoniczna		
19.	Instalacja sieci dedykowanej		
20.	Instalacja telewizji przemysłowej		

21.	Instalacje specjalistyczne słaboprądowe		
22.	Instalacja systemu sygnalizacji włamania i napadu wraz z kontrolą dostępu		
23.	Instalacja systemu telewizji dozorowej		
24.	Instalacja okablowania strukturalnego (część logiczna i elektryczna)		
25.	Instalacja systemu przyzywowego		
26.	Roboty inne (nieprzewidziane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia), a konieczne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy w tym koszty związane z opracowaniem dokumentacji powykonawczej, a także koszty związane z opłatami takimi jak zajęcie pasa drogi na czas wykonania robót i innymi pracami związanymi z realizacją robót wymaganymi prawem i obowiązującymi przepisami).		
27.	Obsługa geodezyjna		
28.	Zagospodarowanie terenu: - trawniki, drzewa - ogrodzenia - nawierzchnia na drogach wewnętrznych i zjazdach - miejsca parkingowe - oświetlenie placów - logo typ „POLICJA” - maszty flagowe i tablica informacyjna		
29.	RAZEM:		

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy)

Wykaz podstawowych urządzeń
Posterunek Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6

Lp.	Nazwa materiału lub urządzenia	Producent
1	Pompy instalacji c.o.	
2	Kocioł grzewczy	
3	Zawory termostatyczne	
4	Urządzenia klimatyzacyjne	
5	Zasilacz UPS	

.....
(pieczęć i podpis/ly osób/osoby prawnionych/uprawnionej
do reprezentowania wykonawcy)

Dokumentacja techniczna - załączono w odrębnym pliku-ZIP

O Ś W I A D C Z E N I E

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa Wykonawcy

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 8.2. SIWZ

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych
do reprezentowania podmiotu)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt. 8.2. SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1.....

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2.....

w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych
do reprezentowania podmiotu)

O Ś W I A D C Z E N I E

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa Wykonawcy

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6 oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1, 2,4,8 ustawy Pzp.
- wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych
do reprezentowania podmiotu)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych
do reprezentowania podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1.....

2.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych
do reprezentowania podmiotu)

ZOBOWIĄZANIE

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6

Ja niżej podpisany:

.....
/imię i nazwisko/

upoważniony do reprezentacji podmiotu trzeciego:

.....
/nazwa podmiotu trzeciego/

oświadczam, że ww. podmiot trzeci stosownie do art. 22a ust. 1 uPzp zobowiązuje się do oddania Wykonawcy:

.....
/nazwa Wykonawcy/

do dyspozycji niezbędnych zasobów, o których mowa w pkt. 8.2.3.1/ 8.2.3.2 SIWZ (skreślić odpowiednio) na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, tj.:

1) Udostępniam wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....
.....
.....

2) Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

3) Zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia publicznego będzie następujący:

.....
.....
.....

4) Informuję, że będę realizował roboty, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału w postępowaniu, na których polega Wykonawca. tj: /wpisać jakie roboty/usługi odpowiednio do udostępnionych zasobów/

- /doświadczenie- pkt. 8.2.3.1.- wskazać roboty budowlane/.....

- /osoby- pkt 8.2.3.2 – wskazać funkcje/zakres czynności.....

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/-ych
do reprezentowania podmiotu trzeciego)

O Ś W I A D C Z E N I E

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa Pzp)

Nazwa Wykonawcy

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6** oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 23:

1. **nie należymy do żadnej** grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.)

W tym przypadku Wykonawca może przedstawić niniejsze oświadczenie wraz z ofertą.

-
2. **nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) do której należą inni wykonawcy składający ofertę w postępowaniu *

-
3. **należymy** do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp) co wykonawca:

.....(dane Wykonawcy)

.....(dane Wykonawcy)

który złożył ofertę w niniejszym postępowaniu*;

W tym przypadku Wykonawca może przedstawić wraz z niniejszym oświadczeniem dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu zgodnie z art. 24 ust 11 PZP.

* *niepotrzebne skreślić/usunąć*

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych
do reprezentowania wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT

na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 8.2.3.1 SIWZ

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6

Nazwa Wykonawcy:

L.p.	Przedmiot zamówienia (zakres rzeczowy robót)	Wartość robót brutto	Miejsce wykonania robót	Data wykonania robót (miesiąc - rok)	Wykonawca robót	Odbiorca robót
1	2	3	4	5	6	7

UWAGA!

Należy załączyć **dowody** określające, czy wskazane w Wykazie robót roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym **dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty** wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych
do reprezentowania podmiotu)

WYKAZ OSÓB

na potwierdzenie spełnienia warunku, o którym mowa w pkt 8.2.3.2 SIWZ

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6**

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczam, że niżej wskazane osoby zostaną skierowane do realizacji zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe (Nr, rodzaj uprawnień, specjalność, data wydania)	Zakres wykonywanych czynności przy realizacji zamówienia
1		uprawnienia budowlane: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia Staż pracy we wskazanej funkcji	Kierowanie robotami budowlanymi branża konstrukcyjno-budowlana
2		uprawnienia budowlane: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia Staż pracy we wskazanej funkcji	Kierowanie robotami budowlanymi specjalność sanitarna i wentylacyjna
3		uprawnienia budowlane: numer data wydania organ wydający uprawnienia zakres uprawnień..... oraz zaświadczenie z właściwej izby samorządu zawodowego numer zaświadczenia data ważności zaświadczenia Staż pracy we wskazanej funkcji	Kierowanie robotami budowlanymi specjalność instalacji i urządzeń elektrycznych

Informacja o podstawie dysponowania wyżej wskazanymi osobami.

Oświadczam/my*, że:

a) **dysponuje/my** osobą/osobami wskazanym w (dysponowanie bezpośrednio, np. umowa o pracę, zlecenia, samozatrudnienie, umowa o dzieło, etc.):

- poz. 1 wykazu, na podstawie.....
- poz. 2 wykazu, na podstawie.....
- poz. 3 wykazu, na podstawie.....

Zamawiający w celu potwierdzenia realnego dysponowania ww. osobami przez wykonawcę zastrzega możliwość zażądania przedstawienia do wglądu dokumentów, na podstawie których wykonawca dysponuje wskazaną osobą (np. umowy o pracę, zlecenia, samozatrudnienie, umowa o dzieło, etc.)

b) **nie dysponuje/my** osobą/osobami wskazanym w poz. wykazu, lecz polegając na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, będziemy dysponować osobą/osobami (dysponowanie pośrednie, umowa z podmiotem trzecim, w którego władaniu/dyspozycji pozostają osoby i podmiot trzeci zobowiązuje się je udostępnić)

.....
(pieczęć i podpis/y osób/osoby uprawnionej/ych
do reprezentowania podmiotu)

WZÓR

**UMOWA NR/ 2021/ Kb
na budowę nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6**

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy:

Komendą Wojewódzką Policji w Łodzi, 91-048 Łódź, ul. Lutomska 108/112

NIP : 7260004458 REGON: 470754976

reprezentowaną przez:

insp. Dariusza Matusiaka - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, a

dane Wykonawcy

- imię i nazwisko właściciela/-i, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do doręczeń, dane organu rejestracyjnego, NIP, Regon, Pesel,
- nazwa firmy, siedziba, oznaczenie sądu rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska osób uprawnionych do reprezentacji, NIP, Regon,

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), nr sprawy: **FZ-2380/ 65/20/SS** o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy:

1. **Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego dotyczącego budowy nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej, na działce nr 529, w obrębie 0001, w oparciu o dokumentację projektową opracowaną przez Pracownię INWESTPROJEKT – Zachód sp. z o. o. zs. w Łodzi.**
2. Zakres robót budowlanych obejmuje:
 - 2.1. budowę budynku biurowego z masztem antenowym o wysokości 16 m, instalacją antenową, odgromową i przepięciową;
 - 2.2. budowę wiaty na agregat prądotwórczy;
 - 2.3. budowę obiektów małej architektury (maszt flagowy i pylon informacyjny z logo policji);
 - 2.4. budowę utwardzeń terenu (dróg wewnętrznych, miejsc postojowych, chodników);
 - 2.5. budowę instalacji wewnętrznych wodociągowych;

- 2.6. budowę instalacji kanalizacyjnych: sanitarnych i deszczowych wewnętrznych i zewnętrznych;
 - 2.7. budowę instalacji wewnętrznych c.o.;
 - 2.8. budowę kotłowni gazowej;
 - 2.9. budowę instalacji gazowej wewnętrznej i zewnętrznej(doziemnej);
 - 2.10. budowę instalacji klimatyzacji (pomieszczenie 0.09, 1.04, 1.14);
 - 2.11. budowę instalacji elektrycznych wraz z oświetleniem zewnętrznym;
 - 2.12. budowę instalacji elektrycznych słaboprądowych;
 - 2.13. budowę przyłączy i instalacji teletechnicznych;
 - 2.14. budowę przyłączy kanalizacji sanitarnej, deszczowej oraz wodociągowego;
 - 2.15. budowę zjazdu z drogi publicznej;
3. Szczegółowy zakres rzeczowy i ilościowy robót budowlanych oraz ich wymogi jakościowe, został określony w dokumentacjach projektowych oraz Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiOR) z uwzględnieniem informacji zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiących załączniki do umowy, o których mowa w § 18.
 4. Wykonawca przyjmuje do wykonania opisany w ust. 1 i ust. 2 przedmiot zamówienia i oświadcza, że posiada doświadczenie i możliwości techniczne oraz wszelkie wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia stosowne dla danego rodzaju i wielkości obiektu, jak również doświadczenie wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie i na warunkach określonych niniejszą umową.
 5. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy uzyskał od Zamawiającego wszystkie informacje dostępne na dzień zawarcia umowy, które mogłyby mieć wpływ na określenie ryzyk związanych z realizacją Inwestycji oraz na prawidłowe ustalenie zakresu prac i wysokości wynagrodzenia, a nadto oświadcza, że zapoznał się szczegółowo ze wszystkimi założeniami Inwestycji i dokumentami posiadanymi przez Zamawiającego . **W/w informacje i dokumenty określają na dzień zawarcia umowy przedmiot niniejszej umowy w sposób wystarczający i gwarantujący jej wykonanie w całości bez konieczności uzupełnień i ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.**
 6. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem umowy zapoznał się z warunkami lokalnymi dla realizacji Inwestycji, w tym możliwością urządzenia zaplecza budowy, możliwościami zasilania w energię elektryczną, wodę i inne media, z możliwościami dojazdu na teren budowy, ze stanem dróg dojazdowych i w związku z tym nie wnosi, a także nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych zastrzeżeń w tym zakresie.

§ 2.

Terminy wykonania umowy:

1. **Zakończenie robót budowlanych nastąpi do dnia 29.10.2021 r.**
2. **Zakończenie realizacji przedmiotu umowy (całego zadania inwestycyjnego) nastąpi do dnia 30.11.2021 r.**
3. Za dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy – całego zadania inwestycyjnego, uważa się dostarczenie Zamawiającemu protokołu końcowego odbioru robót budowlanych wraz z kompletem dokumentów odbiorowych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa, **w tym pozwolenia na użytkowanie obiektu, w terminie, o którym mowa w ust. 2.**

§ 3.

Potencjał kadrowy:

1. Obowiązki projektanta odpowiedzialnego za realizację dokumentacji projektowych /nadzór autorski/ będą pełnione przez osoby wyznaczone przez autora projektu – INWESTPROJEKT – Zachód Spółka z o. o. zs. w Łodzi przy ul. Narutowicza 7/9, 90-117 Łódź.
2. Osobami do kontaktów oraz pełnienia nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego na etapie robót budowlanych/budowie będą osoby z firmy zewnętrznej wyłonionej w odrębnym postępowaniu.
Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz inspektorem nadzoru inwestorskiego będzie :
.....
3. Obowiązek koordynacji prac inspektorów nadzoru inwestorskiego na budowie będzie pełniony przez wyznaczonego przedstawiciela zespołu osób wymienionego w ust. 2 wskazanych stosownym wpisem do dziennika budowy.
4. Obowiązki kierownika budowy będą pełnione przez:
.....
5. Obowiązki kierowników robót będą pełnione przez:
.....
6. Inspektor nadzoru, kierownik budowy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333).
7. Wykonawca w terminie **5 dni** od dnia podpisania umowy dostarczy Zamawiającemu kserokopie wymaganych ustawą Prawo budowlane dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie przez kierownika budowy i kierowników robót odpowiednich dla danego rodzaju i wielkości obiektu wraz z oświadczeniem o przyjęciu obowiązków.
8. Zmiana osób pełniących funkcje, o których mowa w ust. 4 - 5 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Zmiana jest skuteczna z dniem doręczenia pisemnego zawiadomienia drugiej stronie. Jeżeli zmiana dotyczy osób wskazanych przez Wykonawcę ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. Obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie stałego nadzoru budowy przez kierownika budowy w czasie pracy Wykonawcy na budowie lub, w przypadku jego nieobecności, przez wyznaczonego zastępcę, a w przypadku stwierdzenia jego braku Zamawiającemu przysługuje prawo zastosowania kary umownej, o której mowa w § 14 ust.1 pkt. 6.
10. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osobę, o której mowa w ust. 1, ust. 4 – 5 o powierzeniu jej danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetwarzaniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy:

1. **Do obowiązków Zamawiającego / Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy w szczególności:**
 - 1) informowanie Wykonawcy o roboczych spotkaniach i konsultacjach oraz wszelkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia;

- 2) przekazanie Wykonawcy protokołem placu budowy na zasadach określonych w § 6 ust. 1;
- 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
- 4) dokonanie odbioru przedmiotu umowy (**roboty zanikające**) w terminie **3 dni roboczych** od daty zgłoszenia przez kierownika budowy/Wykonawcę - wpis w dziennik budowy, a **odbiór częściowy / końcowy w terminie do 14 dni roboczych** od daty zgłoszenia przez kierownika budowy /Wykonawcę - wpis w dziennik budowy.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- 1) prowadzenie robot budowlanych zgodnie z warunkami decyzji o pozwoleniu na budowę i dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami, normami, sztuką budowlaną, warunkami określonymi w umowie w tym usuwanie wszelkich błędów, braków i nieścisłości ujawnionych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na etapie realizacji przedmiotu zamówienia;
- 2) opracowanie projektu organizacji placu budowy oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) **nie później niż 5 dni** od dnia przejęcia placu budowy;
- 3) sporządzenie i przekazanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego/Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowego dla wszystkich robót w terminie **5 dni roboczych** od daty przekazania placu budowy. Inspektor nadzoru inwestorskiego/Zamawiający dokona zatwierdzenia naniesie ewentualne zmiany do ww. harmonogramu w terminie **5 dni roboczych** od daty jego przekazania,
- 4) zorganizowanie zaplecza robót w miejscu uzgodnionym z Inspektorem nadzoru inwestorskiego/Zamawiającym,
- 5) ochrona terenu budowy oraz jej zaplecza od momentu jego przekazania Wykonawcy robot do czasu podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy,
- 6) usuwanie na bieżąco zanieczyszczeń powstałych w trakcie wykonywania prac budowlanych, a także przywrócenie na własny koszt do stanu pierwotnego terenu po zapleczu robót wraz usunięciem szkód spowodowanych na skutek jego działania w trakcie realizacji inwestycji,
- 7) wykonanie inwentaryzacji powykonawczej,
- 8) kontrola jakości wbudowywanych materiałów,
- 9) współpraca ze wszystkimi uczestnikami procesu budowlanego,
- 10) informowanie Inspektora nadzoru inwestorskiego /Zamawiającego o terminie zakończenia robót (w tym robót zanikających) oraz zgłoszenie do odbioru tych robót,
- 11) informowanie Inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
- 12) niezwłoczne informowanie inspektora nadzoru inwestorskiego /Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
- 13) przestrzeganie przepisów BHP i ppoż.,
- 14) ponoszenie odpowiedzialności z tytułu wyrządzenia szkód osobom trzecim w trakcie realizacji umowy,
- 15) pokrycie kosztów związanych z niezbędnymi badaniami potrzebnymi dla udokumentowania wymaganej jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów,

- 16) usunięcie wad ujawnionych podczas prowadzenia robót, podczas odbioru oraz w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w § 13,
- 17) przeprowadzenie stosownych prób na wykonanych instalacjach oraz skompletowanie niezbędnych dokumentów umożliwiających przeprowadzenie odbioru końcowego,
- 18) zastosowanie w trakcie realizacji przedmiotu umowy materiałów o parametrach nie gorszych (równoważnych) niż wskazane w dokumentacji projektowej,
- 19) skompletowanie niezbędnych dokumentów umożliwiających przeprowadzenie odbioru częściowego/końcowego,
- 20) przed rozpoczęciem czynności odbioru robót Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia i przekazania Inspektorowi nadzoru inwestorskiego/ Zamawiającemu:
 - a) dokumentów budowy i wbudowanych materiałów (certyfikaty i/ lub deklaracje zgodności spełniające wymogi obowiązującego prawa), na wszystkie zastosowane materiały wraz z załączonym szczegółowym wykazem, gdzie materiały zostały wbudowane;
 - b) Kserokopii z dokumentacji projektowej stanowiącej załącznik do udzielonego pozwolenia na budowę podpisanej i ostemplowanej przez kierownika budowy oraz projektanta na każdej stronie z naniesionymi, wprowadzonymi w trakcie realizacji i uzgodnionymi wcześniej nieistotnymi zmianami (w 2 egzemplarzach w wersji papierowej)
- 21) przeszkolenie wskazanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie eksploatacji wbudowanych urządzeń;
- 22) przedstawienie Zestawienia środków trwałych (ŚT) – załącznik nr 4 do umowy, powstałych w wyniku wykonania inwestycji wraz z podaniem ich wartości brutto. Szczegółowy zakres Zestawienia środków trwałych zostanie uzgodniony w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Sporządzenie przedmiotowego zestawienia będzie warunkiem podpisania przez Zamawiającego Protokołu końcowego odbioru robót.

§ 5.

Zatrudnienie na umowę o pracę:

1. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca/podwykonawca zobowiązuje się, iż w okresie realizacji umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.) osoby wykonujące wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie związane z wykonywaniem robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. Powyższy wymóg dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg ten nie dotyczy między innymi osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie np. kierujących budową lub dostawców materiałów budowlanych.
2. W celu weryfikacji realizacji zatrudnienia Wykonawca / podwykonawca będzie zobowiązany na każdorazowe żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, do przedłożenia Wykazu osób wykonujących roboty objęte przedmiotem zamówienia, łącznie ze wskazaniem podstawy zatrudnienia, celem wykazania okoliczności, o których mowa w ust. 1. Wraz z wykazem należy złożyć oświadczenie potwierdzające fakt zatrudnienia wykazanych osób na podstawie umowy o pracę. Oświadczenie w formie pisemnej powinno zawierać w szczególności: dane podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia, wskazanie liczby osób zatrudnionych, rodzaj umowy o

pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy / podwykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę / podwykonawcę zanonimizowanych umów o pracę i dokumentów potwierdzających odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne pracowników realizujących zamówienie.

3. Anonimizacja umów o pracę oraz dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, powinna zostać przeprowadzona w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników tj. usunięcia z umów o pracę danych osobowych pracowników w szczególności: adresów, nr Pesel pracowników. Informacje obejmujące datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zweryfikowania.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę/podwykonawcę Wykazu osób wraz z ich oświadczeniami w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 1.
5. O każdej zmianie osób wymienionych w Wykazie osób, Wykonawca / podwykonawca zobowiązany jest niezwłocznie (najpóźniej w terminie **5 dni roboczych** od powstania zmiany) poinformować Inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego poprzez złożenie aktualnego Wykazu osób. Zmiany w Wykazie osób, nie wymagają zmiany umowy.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykazanych w Wykazie osób zatrudnionych, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wykonawca zobowiązuje się poinformować osoby, których dane osobowe zawarte w oświadczeniu stanowiącym załącznik do wykazu, o powierzeniu ich danych osobowych (imienia i nazwiska) Zamawiającemu i o przetworzeniu tych danych (w szczególności poprzez przechowywanie i utrwalanie) przez Zamawiającego w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 6.

Czynności przygotowawcze:

1. Przekazanie placu budowy, o którym mowa w § 4 ust.1 pkt. 2 nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie **5 dni roboczych** od dnia pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do przejęcia placu budowy. Zagospodarowanie placu budowy Wykonawca uzgodni z inspektorem nadzoru inwestorskiego/Zamawiającym.
2. W terminie **5 dni roboczych** od dnia przekazania placu budowy, Wykonawca przedstawi Inspektorowi nadzoru inwestorskiego/ Zamawiającemu do uzgodnienia i zatwierdzenia harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji inwestycji – wszystkich robót budowlanych, obejmujący oznaczenia poszczególnych etapów i zakresów robót i etapów rozliczeniowych , terminy ich wykonania, wysokość wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych etapów robót składające się na wynagrodzenie umowne, wykonany w oparciu o Formularz cenowy – załącznik nr 2 do umowy. Wartość etapów rozliczeniowych do faktury nie może być mniejsza niż 300 000 zł brutto.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego/Zamawiający dokona zatwierdzenia lub naniesie ewentualne zmiany do ww. harmonogramu rzeczowo-finansowego w terminie **5 dni roboczych** od dnia jego przekazania.

§ 7.

Czynności organizacyjne:

1. Wykonawca zobowiązany jest do organizowania na bieżąco konsultacji roboczych z Inspektorem nadzoru inwestorskiego/Zamawiającym celem właściwej realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający udzieli Wykonawcy wszelkich posiadanych informacji jakie niezbędne są do realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Jeżeli w toku wykonywania przedmiotu umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakkolwiek etap robót budowlanych nie zostanie wykonany w terminach określonych w § 2 lub w harmonogramie rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 6 ust.2 niezwłocznie pisemnie powiadomi Inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego o wyżej wymienionym niebezpieczeństwie, wskazując przyczyny i prawdopodobny czas opóźnienia.
4. **Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na mieniu i zdrowiu jakichkolwiek podmiotów, powstałe w związku lub przy okazji realizacji przedmiotu umowy**
5. Wykonawca zobowiązuje się traktować jako poufne wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub inwestycji pozyskane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, a w szczególności danych finansowych i projektowych. Postanowienie to będzie uwzględnione we wszystkich umowach zawieranych z podwykonawcami lub osobami, którymi wykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej umowy. W razie ich ujawnienia Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt. 4.

§ 8.

Wyroby budowlane:

1. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie prowadzenia robót budowlanych do stosowania wyrobów, materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadających wymagane prawem atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne producentów, zgodnie z ustawą z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215).
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
3. Na każde żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych dokument, na podstawie którego wprowadzono wyrób do obrotu.
4. Zgodnie z § 4 ust. 2 pkt. 20 lit. a) do dokumentacji odbiorowych muszą być dołączone certyfikaty i/ lub deklaracje zgodności dotyczące wszystkich zastosowanych przy robotach wyrobów budowlanych zgodnie z wymogami ustawy, o której mowa w ust. 1 oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 17 listopada 2016 r. w sprawie sposobu deklarowania właściwości użytkowych wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1966).

§ 9.

Zatrudnienie Podwykonawców:

1. Wykonawca cały zakres usług robót budowlanych wykona siłami własnymi.

2. Jeżeli w czasie realizacji jakiegokolwiek z etapów umowy zajdzie potrzeba zlecenia wykonania robót budowlanych podwykonawcom, zlecenie to nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Wprowadzenie podwykonawców wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

lub

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie następujących robót budowlanych objętych przedmiotem umowy wymienionym niżej podwykonawcom (w tym dalszym podwykonawcom):

a)

.....
...

b)

.....
...

2. Zlecenie wykonania robót podwykonawcom (w tym dalszym podwykonawcom) określonych w ust. 1 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części robót objętych przedmiotem umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

/cd. do każdego przypadku/

3. Przed przystąpieniem do wykonywania przez podwykonawcę (w tym przez dalszego podwykonawcę) jakiegokolwiek z etapów umowy, Wykonawca każdorazowo przedstawi Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą), której przedmiotem są roboty budowlane, stanowiące część zamówienia.
4. Zamawiający pisemnie w terminie **14 dni** od dnia przedstawienia przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą) powiadomi o braku zastrzeżeń, lub zgłosi pisemnie zastrzeżenia. Wykonawca (podwykonawca, dalszy podwykonawca) zobowiązani są do usunięcia stwierdzonych uchybień w terminie **5 dni** od dnia doręczenia w formie pisemnej zastrzeżeń Zamawiającego.
5. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego. Ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.
6. Umowy, o których mowa w ust. 3-5 i 7 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca, podwykonawca (w tym dalszy podwykonawca) zamówienia na roboty budowlane przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie **7 dni** od dnia jej zawarcia. Nie dotyczy to umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy, chyba że wartość takiej umowy jest większa niż 50 000,00 zł. Brak zgody Zamawiającego oraz nieprzedstawienie przez Wykonawcę/ podwykonawcę poświadczonej kopii zawartej umowy o podwykonawstwo stanowią rażące naruszenie niniejszej umowy. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości **5 000,00 PLN** lub odstąpić od umowy. Do ewentualnych zmian umów o podwykonawstwo stosuje się ust. 3-7.

8. Wykonawca zawierający umowę z podwykonawcą (w tym dalszym podwykonawcą) oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę). Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.
9. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą), której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą, a także w przypadku, gdy umowa o podwykonawstwo będzie przewidywała termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy, niż określony w ust. 12. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego, Zamawiający jest wolny od odpowiedzialności określonej w ust. 8.
10. W sytuacji określonej w ust. 9 Zamawiającemu przysługują także uprawnienia w postaci: odmowy podpisania protokołów odbioru robót z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w umowie oraz kary umownej w wysokości **5 000,00 PLN**, za każdy taki stwierdzony przypadek
11. Umowa z podwykonawcą powinna zawierać w szczególności zakres prac powierzonych podwykonawcy, terminy ich wykonania, wysokość wynagrodzenia oraz terminy zapłaty wynagrodzenia.
12. Termin płatności podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż **30 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy (lub dalszemu podwykonawcy) roboty budowlanej. Wynagrodzenie należne podwykonawcom nie może przekraczać wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w umowie za dany zakres robót.
13. Zamawiający będzie prowadził kontrolę płatności należności dla podwykonawców (w tym dla dalszych podwykonawców) za wykonane roboty:
 - 1) jeżeli roboty objęte fakturami częściowymi lub fakturą końcową wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę były wykonywane przez podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) to do faktury VAT rozliczeniowej z Zamawiającym, Wykonawca przedłoży oświadczenie podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) (załącznik nr 3 do umowy) o braku zaległych płatności od Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) i odebrane przez Zamawiającego na dzień składania oświadczenia albo wyjaśnienie Wykonawcy dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia. Powyższy obowiązek zostanie spełniony także przez doręczenie Zamawiającemu w w/w terminie umowy cesji na rzecz podwykonawcy wierzytelności za roboty przez niego wykonane objęte fakturą VAT;
 - 2) w przypadku nie dostarczenia oświadczeń wszystkich podwykonawców realizujących przedmiot zamówienia, z czego wynika, że Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją robót, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż, albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nieprzedstawienia oświadczenia podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy), jeśli ten bezpodstawnie

odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.

14. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów niniejszego paragrafu upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszej umowy, aż do odstąpienia od umowy z Wykonawcą z winy Wykonawcy włącznie.
15. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami oraz do zmian umów o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo.
16. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców i zakresie robót powierzonych każdemu podwykonawcy oraz dotyczące osiągniętego w dacie przygotowania takiej informacji etapu robót, faktur VAT wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do dnia sporządzenia takiej informacji.

§ 10.

Odbiory i zakończenie robót:

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zgłosi Inspektorowi nadzoru inwestorskiego/ Zamawiającemu gotowość do odbioru robót budowlanych będących przedmiotem umowy pisemnie na określony dzień roboczy.
2. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 musi zostać dokonane na tyle wcześniej, aby umożliwić zakończenie procedury odbioru końcowego, o której mowa w ust. 3, w terminie, o którym mowa w § 2 ust.1 i ust. 2.
3. Inspektor nadzoru inwestorskiego/Zamawiający wyznaczy termin i przystąpi do odbioru końcowego maksymalnie w ciągu **14 dni** od daty zawiadomienia, po uprzednim potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru Inwestorskiego faktu zakończenia wszystkich robót oraz posiadania przez Wykonawcę wszystkich dokumentów i protokołów niezbędnych do przeprowadzenia odbioru.
4. Warunkiem przystąpienia do odbioru częściowego jest zakończenie danego zakresu robót w okresie rozliczeniowym wskazanym w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Odbiór częściowy będzie dokonywany przez Inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie **7 dni** od daty zawiadomienia /wpisu do dziennika budowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady Inspektorowi nadzoru inwestorskiego/ Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia Zamawiający przystępuje do odbioru, wskazuje wady i termin ich usunięcia oraz wyznacza nowy termin odbioru (nie następuje odbiór);
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, na koszt Wykonawcy lub odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Inspektora nadzoru inwestorskiego /Zamawiającego na piśmie o usunięciu wad. Inspektor nadzoru inwestorskiego/Zamawiający potwierdzi powyższe na piśmie w terminie **7 dni**.
7. Zamawiający wyznacza w formie pisemnej, pogwarancyjny termin odbioru robót na dwa miesiące przed upływem terminu gwarancji. Z czynności odbiorowych będzie spisany protokół. Jeżeli w toku tych czynności zostaną stwierdzone wady, strony określą termin ich usunięcia.

§ 11.

Wynagrodzenie:

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zamawiający zapłaci łączne wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

netto :..... PLN,

słownie: PLN,

VAT:..... PLN,

słownie: PLN,

brutto: PLN,

słownie:..... PLN,

zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz Formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy, z zastrzeżeniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z załącznikami do niniejszej umowy oraz miejscem wykonania robót i na tej podstawie określił wartość wynagrodzenia, o której mowa w ust.1. W ramach przyjętej kwoty ofertowej Wykonawca uwzględnił w szczególności koszty ewentualnie zużytych mediów, koszty ewentualnych robót nieokreślonych jednoznacznie w dokumentacji projektowej, a koniecznych do należytego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym koszty związane z ewentualnym wykonaniem dokumentacji powykonawczej, a także koszty towarzyszące innym pracom związanym z realizacją robót wymaganych prawem i obowiązującymi przepisami, a także tzw. ryzyko ryczałtowe, zgodnie z warunkami wskazanymi w SIWZ.
3. Kwota umowy nie będzie podlegać waloryzacji.
4. W przypadku zawarcia umowy z podwykonawcą (w tym z dalszym podwykonawcą) na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy, zapłata Wykonawcy nastąpi w terminie **30 dni** od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT częściowej lub faktury VAT końcowej wraz z oświadczeniem podwykonawcy (w tym dalszego podwykonawcy) o braku zaległych płatności od Wykonawcy za roboty wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) i odebrane przez Zamawiającego na dzień składania oświadczenia albo wyjaśnienia Wykonawcy dlaczego podwykonawca odmówił złożenia oświadczenia.
5. W przypadku niedostarczenia oświadczeń, o których mowa w ust. 4, od wszystkich podwykonawców przedmiotu zamówienia lub dostarczenia oświadczeń, z których wynika, iż Wykonawca zalega z płatnościami wobec takich podwykonawców w związku z realizacją robót, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej

faktury VAT, przy czym powyższe nie stanowi opóźnienia w zapłacie i nie będzie skutkowało naliczeniem odsetek od nieterminowych płatności. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd lub arbitraż, albo podwykonawca zrzeknie się roszczenia. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia podwykonawcy, jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania lub Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.

6. W przypadku uchylania się Wykonawcy od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę (w tym dalszego podwykonawcę) w ramach przedmiotu zamówienia, powstałego po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem jest przedmiot zamówienia, Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na zasadach ustalonych w art. 143 c ust.1-6 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) i niniejszej umowy.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 4 i 5 może zostać zastąpione innym dowodem zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców).
9. Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzenia robót zamiennych lub zmniejszenia zakresu rzeczowego robót. W tym przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zakresie robót zamiennych lub z których zamierza zrezygnować, a Wykonawca sporządzi kosztorys tych robót na podstawie obowiązujących katalogów KNR przy zastosowaniu składników cenotwórczych (stawka robocizny, koszty zakupu, koszty pośrednie, zysk) zawartych w ofercie i cen materiałów według średnich cen z Sekocenbudu z dnia składania oferty. Kosztorys będzie podlegać sprawdzeniu przez inspektora nadzoru inwestorskiego w terminie **14 dni** od daty doręczenia. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu wprowadzenia robót zamiennych o zmienionej wartości lub ograniczenia zakresu robót. Wprowadzenie robót zamiennych lub zmniejszenie zakresu rzeczowego robót i wynagrodzenia z tego tytułu wymaga podpisania aneksu do umowy. Wprowadzenie robót zamiennych nie może spowodować przekroczenia wartości umownej robót.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest całkowitym wynagrodzeniem ryczałtowym za wykonanie przedmiotu zamówienia. W przypadku, gdy w toku realizacji umowy ujawni się konieczność wykonania prac nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej a koniecznych do właściwego zrealizowania przedmiotu umowy, Wykonawca ma obowiązek wykonać te prace bez prawa żądania dodatkowego wynagrodzenia (ryzyko ryczałtowe wskazane w formularzy cenowym).
11. Wprowadzenie ewentualnie robót dodatkowych wykraczających poza zakres przedmiotu umowy wymaga zawarcia odrębnej umowy.

§ 12.

Płatności:

1. Strony ustalają, że rozliczenie za roboty budowlane nastąpi na podstawie faktur VAT częściowych i faktury VAT końcowej. Fakturowanie częściowe za roboty budowlane następować będzie po zakończeniu danego etapu robót w okresie rozliczeniowym

określonym w harmonogramie rzeczowo- finansowym, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 3. Wartość faktur częściowych nie mniejsza niż 300 000 zł brutto. Należność wynikająca z faktury VAT końcowej nie może być niższa niż 10% wartości całkowitego wynagrodzenia.

2. Podstawą wystawienia faktury VAT za każdy etap robót, stanowić będzie protokół odbioru robót (częściowy lub końcowy) podpisany przez inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego wraz z rozliczeniem zaawansowania robót w nawiązaniu do harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 3. Brak odbioru traktuje się jako niewykonanie danego etapu umowy.
3. Termin płatności faktury VAT wynosi **30 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego wraz z protokołem odbioru robót budowlanych oraz oświadczeniem podwykonawcy (lub dalszego podwykonawcy), o którym mowa w § 9 ust. 13 pkt. 1.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT.
5. W przypadku podwykonawców (w tym dalszych podwykonawców) stosuje się odpowiednio w § 9 i § 11 ust. 4-8.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy na osobę trzecią .
7. Zapłata należności następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w wykazie podmiotów prowadzonym przez administrację skarbową na podstawie odrębnych przepisów podatkowych.
8. W przypadku braku rachunku bankowego w wykazie na dzień płatności faktury Wykonawca jest zobowiązany do skorygowania faktury poprzez wskazanie w jej treści rachunku bankowego znajdującego się w wykazie. W takim przypadku brak terminu płatności rozpoczyna się od dnia doręczenia Zamawiającemu faktury korygujących.
9. Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację skarbową, jeżeli z tytułu przedmiotowej transakcji Wykonawca nie wykona prawidłowo zobowiązań podatkowych, w szczególności nieprawidłowo określi stawki podatku od towarów i usług lub nieprawidłowo rozliczy z urzędem skarbowym kwotę podatku od towarów i usług w zakresie tej transakcji. Ponadto Wykonawca jest zobowiązany do wyrównania Zamawiającemu innych negatywnych skutków związanych z podaniem przez Wykonawcę rachunku nie znajdującego się w wykazie lub brakiem rachunku bankowego Wykonawcy w wykazie.

§ 13.

Gwarancja i zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Na wykonane roboty budowlane, wmontowane urządzenia i materiały na podstawie dokumentacji projektowej, o której mowa w § 1 ust. 3, Wykonawca udziela gwarancji na okres **miesiący**, licząc od dnia odbioru tych robót bez wad. Wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy, bez względu na to, jaki podmiot jest wykonawcą/ producentem wadliwej części przedmiotu umowy.
2. Jeżeli urządzenia zamontowane w budynku zgodnie z postanowieniami ich dokumentacji techniczno – ruchowej (DTR) wymagają wykonania przeglądów

konserwacyjnych, to wykonanie tych przeglądów w okresie gwarancji leży po stronie Wykonawcy, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

3. W okresie trwania udzielonej gwarancji Wykonawca podejmie czynności usunięcia zgłoszonych wad przez Zamawiającego w terminie nie przekraczającym **5 dni** od dnia zgłoszenia. Wykonawca zakończy prace związane z usuwaniem wad po wcześniejszym uzgodnieniu terminu realizacji z Zamawiającym i potwierdzi ich usunięcie w formie pisemnej.
4. Awaryjne oraz zgłoszenia o fakcie stwarzającym stan zagrożenia dla ludzi oraz mienia muszą być usunięte przez Wykonawcę natychmiast – najpóźniej **do 24 godzin** od zgłoszenia.
5. Wykonawca na podstawie art. 558 § 1 kc rozszerza swoją odpowiedzialność z tytułu rękojmi względem Zamawiającego na okres **5 lat** od dnia odbioru przedmiotu umowy bez wad.
6. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości umowy brutto, tj. w kwocie PLN /słownie..... PLN/ służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
Powyższe zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
.....
7. Część zabezpieczenia w wysokości 70 % gwarantująca należyte wykonanie umowy zostanie zwrócona w ciągu **30 dni** po końcowym odbiorze przedmiotu umowy bez wad, na pisemny wniosek Wykonawcy.
8. Część zabezpieczenia w wysokości 30 % służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwrócona w ciągu **15 dni** po upływie okresu rękojmi, na pisemny wniosek Wykonawcy.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w ust. 3 i 4 lub nie wykona zobowiązań wynikających z rękojmi (po dwukrotnych pisemnych wezwaniach do usunięcia wad), Zamawiający może powierzyć ich usunięcie innemu podmiotowi, którego należność za wykonanie zostanie pokryta z wniesionej przez Wykonawcę kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przekracza kwotę zabezpieczenia, którym dysponuje Zamawiający, Wykonawca zostanie obciążony różnicą. Po upływie okresu rękojmi i zwrocie przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w ust. 8, Zamawiający obciąży Wykonawcę całością zapłaconej kwoty.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
11. Zgłoszenia wad w przedmiocie umowy (tj. zgłoszenia reklamacji) będą dokonywane przez Zamawiającego w formie zgłoszenia telefonicznego na nr telefonu:, a następnie będą potwierdzone na piśmie, w których będzie zapis o dacie telefonicznego zgłoszenia.
12. W przypadku uchylenia się Wykonawcy (brak reakcji na dwukrotne pisemne wezwanie) od likwidacji usterki / usterek, Zamawiający może zlecić Wykonawcy zastępczemu likwidację wszelkich czynności związanych z usunięciem usterki/ usterek. Kosztami zostanie obciążony Wykonawca.

§ 14.

Kary umowne:

1. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,005% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. 1;
 - 2) za opóźnienie w przystąpieniu do usunięcia wad oraz w usunięciu tych wad w okresie gwarancji (§ 13 ust. 3 i ust. 4), w wysokości 0,005 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 odpowiednio za każdy rozpoczęty dzień lub godzinę opóźnienia liczonego od terminów na usunięcie wad, o których mowa w § 13 ust. 3 lub ust. 4, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. 1;
 - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (w szczególności wskazanych w § 9 ust. 7, § 10 ust. 5 pkt. 2 lit. b i § 15 ust. 1 w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1, niezależnie od daty odstąpienia;
 - 1) za ujawnienie przez Wykonawcę lub jakikolwiek podmiot, którym Wykonawca posługuje się przy wykonaniu umowy, informacji o których mowa w § 7 ust. 5 w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy taki stwierdzony przypadek;
 - 5) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do każdego z terminów, o których mowa w § 2, w wysokości 0,005 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. 1;
 - 6) za naruszenie obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 7 i ust. 9 lub § 9 ust.7 lub ust. 10 - w wysokości **5.000,00 PLN** za każdy taki przypadek;
 - 7) w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy (w tym dalszemu podwykonawcy) w wysokości 0,005 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminu, o którym mowa w § 9 ust.12, jednak nie więcej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust.1;
 - 8) w razie nieprzedłożenia do akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo w wysokości **5 000,00 PLN** za każdy taki przypadek;
 - 9) w razie niewykonania obowiązków, o których mowa w § 5 – w wysokości **1 000,00 PLN** za każdy miesiąc niewykazania zatrudnienia – kara zostanie naliczona za każdego zadeklarowanego pracownika oddzielnie,
 - 10) w razie braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia zgodnego z § 9 ust. 12 - w wysokości **5 000,00 PLN** za każdy stwierdzony przypadek.

2. Jeżeli Wykonawca zaprzestał prowadzenia robót, opóźnia się z wykonaniem robót przez okres dłuższy niż **14 dni**, który nie jest przerwą technologiczną lub prowadzi roboty w taki sposób, że zachodzi prawdopodobieństwo niewykonania umowy lub danego etapu robót w wyznaczonym terminie lub w inny sposób opóźnił się z wykonaniem przedmiotu umowy, Zamawiający może bez wyznaczenia dodatkowego terminu odstąpić od umowy przed upływem terminu do wykonania robót. W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną, o której mowa w ust. 1 pkt. 3. Zamawiający ma także prawo powierzyć wykonanie/dokończenie robót innemu wykonawcy. Jeżeli wynagrodzenie wykonawcy zastępczego przewyższa kwotę wynagrodzenia, która służyłaby Wykonawcy za niewykonany zakres robót, Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu różnicę, w tym wynagrodzenie wykonawcy zastępczego może zostać pokryte z zabezpieczenia, o którym mowa w § 13 ust. 6.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Naliczoną karę umowną Zamawiający może potrącić z należności Wykonawcy objętej fakturą VAT za wykonanie umowy.
5. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karami umownymi niezależnie od tego czy wskutek niewykonania / nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę poniósł jakąkolwiek szkodę.

§ 15.

Odstąpienie od umowy:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadkach:
 - 1) stwierdzenia wad nienadających się do usunięcia, które uniemożliwiają użytkowanie obiektu;
 - 2) wykonania przedmiotu umowy nie zgodnie ze złożoną ofertą;
 - 3) prowadzenia robót niezgodnie z dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, polskimi normami lub innymi obowiązującymi przepisami, pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń;
 - 4) nie dostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 3, § 3 ust. 7 oraz § 4 ust. 2 pkt. 3 i pkt. 20.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Aż do zakończenia realizacji umowy (§ 2 ust. 2) Zamawiającemu służy umowne prawo odstąpienia od umowy (art. 395 kc). W takim przypadku Wykonawcy służy wynagrodzenie za roboty prawidłowo wykonane do dnia odstąpienia. Wartość robót na dzień odstąpienia zostanie określona na podstawie procentowego udziału wykonanych robót w odniesieniu do Formularza cenowego.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) sporządzenia w terminie **14 dni** przy udziale Inspektora nadzoru inwestorskiego/Zamawiającego protokołu inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) zabezpieczenia przerwanych robót na koszt tej strony, z której przyczyn nastąpiło odstąpienie od umowy;
 - 3) wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych robót, robót w toku, robót zabezpieczających;
 - 4) uczestniczenia w czynnościach odbioru robót;
 - 5) przekazania Zamawiającemu terenu budowy i całej dokumentacji w tym dziennika budowy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust.1 pkt. 1, 2, 3 Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za nienależycie wykonane roboty.
 7. W przypadku stwierdzenia uchybień w bezpieczeństwie i higienie pracy przy robotach prowadzonych przez Wykonawcę, inspektor nadzoru inwestorskiego/Zamawiający ma prawo do natychmiastowego zatrzymania prac na budowie do czasu usunięcia przez Wykonawcę uchybień.
 8. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia. Wartość wykonanych robót na dzień odstąpienia zostanie określona zgodnie z ust.3.

§16.

Reklamy:

1. Zamawiający nie wyraża zgody na umieszczanie na terenie placu budowy tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych (w tym na ogrodzeniu, rusztowaniu i budynku).
2. W przypadku niezastosowania się do ust. 1 oraz w sytuacji kiedy właściwy organ wprowadzi w drodze uchwały opłatę reklamową, zgodnie z art. 17a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 ze zm.) lub zostanie wszczęte postępowanie podatkowe względem Zamawiającego, Wykonawca przedmiotu umowy zobowiązany będzie do pokrycia kosztów opłaty reklamowej, bez względu od daty wszczęcia postępowania względem Zamawiającego.
3. Wykonawca budowy będzie zobowiązany do poniesienia kosztów opłaty, o której mowa w ust. 2 w terminie 3 dni od dnia doręczenia powiadomienia.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy (brak reakcji na dwukrotne pisemne wezwanie) do zapłaty powstałego zobowiązania podatkowego z tytułu opłaty reklamowej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności podatkowej, o której mowa w ust. 2 z zabezpieczenia służącego do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi. Jeżeli obowiązek podatkowy z tytułu opłaty reklamowej wystąpi po upływie okresu rękojmi i zwrocie przez Zamawiającego kwoty, o której mowa w § 13 ust. 8, Zamawiający może wystąpić na drogę sądową w przedmiocie zapłaty.

§17.

Zmiana umowy:

1. Zamawiający dopuszcza na wniosek zainteresowanej strony zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:
 - 1) dopuszczalna jest zmiana terminu zakończenia robót z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego nie przewidywanych w chwili zawarcia umowy lub siły wyższej;

- 2) dopuszczalne jest wydłużenie czasu realizacji zadania w przypadku wystąpienia długotrwałych niekorzystnych warunków atmosferycznych, które uniemożliwiłyby wykonanie robót na etapie ich prowadzenia, w szczególności dotyczących prowadzenia robót zewnętrznych lub innych okoliczności których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie zawierania umowy .
 - 3) dopuszczalne jest wprowadzenie robót zamiennych lub ograniczenie zakresu rzeczowego i wartości umowy w przypadku braku środków finansowych, w takim przypadku wartość robót określona będzie zgodnie z § 11 ust. 9;
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane po uprzednim uzgodnieniu wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zostaną wprowadzone do umowy stosownym aneksem.

§ 18.

Załączniki:

Załącznikami do niniejszej umowy, stanowiącymi jej integralną część są następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**;
- 2) Formularz cenowy – **załącznik nr 2**;
- 3) Oświadczenie podwykonawcy - **załącznik nr 3**;
- 4) Karta zestawienia środków trwałych – **załącznik nr 4**;
- 5) kopia SIWZ – **załącznik nr 5**;
- 6) Potwierdzenie złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy obejmującego cały okres rękojmi – **załącznik nr 6**.

§ 19.

Prawo i rozstrzygnięcie sporów:

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania niniejszej umowy strony są zobowiązane przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego.
2. Wszczęcie postępowania polubownego następuje poprzez skierowanie konkretnego pisemnego roszczenia do drugiej strony. Strona ta ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia. Brak ustosunkowania się do żądania strony będzie oznaczał uznanie roszczenia za uzasadnione.
3. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego, po bezskutecznym przeprowadzeniu postępowania polubownego, o którym mowa w ust. 1-2.

§ 20.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
pieczęć Podwykonawcy

DOTYCZY: Budowa nowej siedziby Posterunku Policji Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6

1. Pełna nazwa i siedziba Podwykonawcy:

.....
.....
Telefon Fax
Regon NIP
Adres e-mail:

Oświadczenie Podwykonawcy

2. Tabela

..... <i>Nazwa Podwykonawcy</i>	
1.	<i>Nr umowy i data jej zawarcia</i>
2.	<i>Nazwa Wykonawcy, z którym zawarto umowę oraz adres</i>
3.	<i>Zakres prac objętych umową zawartą z Wykonawcą a Podwykonawcą</i>
4.	<i>Data zgłoszenia Podwykonawcy Inwestorowi</i>
5.	<i>Wartość wynagrodzenia Podwykonawcy</i>
6.	<i>Wynagrodzenie wypłacone</i>
7.	<i>Wynagrodzenie niezapłacone i wymagane</i>
8.	<i>Wynagrodzenie niezapłacone i niewymagane</i>
9.	<i>Przewidywany termin wymagalności lub wskazanie okoliczności, od której jest uzależniona zapłata*</i>

* Uwaga: do uzupełnienia w przypadku wpisania kwoty wynagrodzenia w pkt. 7

3. Ja niżej podpisany, będąc należycie umocowany do reprezentowania firmy:

.....
nazwa Podwykonawcy

niniejszym oświadczam, że:

4. wszelkie roszczenia Podwykonawcy z tytułu umowy nr zawartej w dniu..... z firmą, wymagalne do dnia złożenia niniejszego oświadczenia, zostały zaspokojone przez Wykonawcę w pełnej wysokości;
5. do dnia złożenia niniejszego oświadczenia zafakturowano kwotęzł brutto /słowniezł/brutto/ i stanowi ona bieżące rozliczenie w/w umowy podwykonawczej;
6. między Podwykonawcą a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane prace

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowania Podwykonawcy oraz data)

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/-ych do reprezentowani)

Karta zestawienia środków trwałych (ŚT)**Budowa nowej siedziby Posterunku Policji w Andrespolu przy ul. Brzezińskiej 6**

L.p.	Nazwa obiektu	Wartość obiektu w oparciu o dane formularza cenowego
1.	Budynek administracyjny główny wraz z instalacjami na trwale wbudowanymi w obiekt	
2	Wiata na agregat prądotwórczy	
3	Śmietnik	
4	Ogrodzenie terenu wraz z bramą wjazdową	
5	Nawierzchnia utwardzona na drogach wewnętrznych, zjazdy, parking	
6	Oświetlenie placu	
7	Logo „Policja”	
8	Maszty flagowe itp.	
9	Inne środki trwałe przewidziane w opracowanej dokumentacji projektowej z wyszczególnieniem każdej z pozycji w osobnym wierszu np. śmietnik, pomieszczenie na agregat prądotwórczy etc.	
	Razem wartość środków trwałych (ŚT):	

.....
(pieczęć i podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentowania podmiotu)