|  |  |
| --- | --- |
| **31 BAZA LOTNICTWA TAKTYCZNEGO****ul. Silniki 1, 61 – 325 Poznań** | Poznań, dnia …… grudnia 2024 r. |

 Numer sprawy: **ZP 67/X/24**

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla postępowania pn:**

**„*USŁUGA MEDYCYNY PRACY*”**

**prowadzonego w trybie podstawowym**

**bez możliwości negocjacji**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ZATWIERDZAM:** |
|  | **DOWÓDCA** |
|  | **31 BAZY LOTNICTWA TAKTYCZNEGO** |
|  |  |
|  |  |
|  | **Data : …………………………………..…… r.** |

1. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Nazwa: 31 Baza Lotnictwa Taktycznego

Adres: ul. Silniki 1, 61-325 Poznań

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.31blt.wp.mil.pl](http://www.31blt.wp.mil.pl)

Adres poczty elektronicznej: 31blt.przetargi@ron.mil.pl

Adres platformy do obsługi niniejszego zamówienia:

https://platformazakupowa.pl/pn/31\_blt

Numer telefonu: 261 548 611

Godziny urzędowania: od 7.30 do 15.30

REGON: 632431771, NIP: 777-00-04-575

Strona internetowa, na której zamieszczone są ogłoszenie, dokumenty i informacje dotyczące przedmiotowego postępowania:

https://platformazakupowa.pl/pn/31\_blt

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/31_blt>

1. **Tryb udzielenia zamówienia.**
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024. poz. 1320 z późn.zm), zwaną dalej „ustawą Pzp”. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Postępowanie prowadzone jest w związku z art. 359 pkt 2 ustawy Pzp (**zamówienia
na usługi społeczne i inne szczególne usługi**) w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż progi unijne.
4. **Opis przedmiotu zamówienia.**
5. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy (badania wstępne, okresowe, kontrolne) dla pracowników Resortu Obrony Narodowej i żołnierzy zawodowych 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego oraz jednostek będących na jej zaopatrzeniu z Poznania oraz jednostek z terenu garnizonu Leszno i Śrem.
6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na 3 zadania, których szczegółowy opis znajduje się w zał. nr 4 do SWZ – formularz cenowy:

**ZADANIE nr 1**

(świadczenie usług z zakresu badań laboratoryjnych, radiologicznych i konsultacji specjalistycznych w ramach medycyny pracy dla pracowników Resortu Obrony Narodowej, żołnierzy zawodowych i kandydatów na żołnierzy zawodowych 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego, jednostek będących na jej zaopatrzeniu oraz jednostek z terenu Poznania, garnizonu Leszno i Śrem w zakresie usług niewystępujących w zadaniu nr 2 i 3);

**ZADANIE nr 2**

(świadczenie usług z zakresu badań laboratoryjnych, radiologicznych i konsultacji specjalistycznych w ramach medycyny pracy dla pracowników Resortu Obrony Narodowej, żołnierzy zawodowych z terenu garnizonu Leszno, będących na zaopatrzeniu 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego);

**ZADANIE nr 3**

(świadczenie usług z zakresu badań laboratoryjnych, radiologicznych i konsultacji specjalistycznych w ramach medycyny pracy dla pracowników Resortu Obrony Narodowej, żołnierzy zawodowych z terenu garnizonu Śrem, będących na zaopatrzeniu 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego);

Zamawiający nie ogranicza ilości zadań, do których wykonawca może złożyć ofertę, przy czym oferty dotyczące poszczególnych pakietów muszą być kompletne.

1. Wymagania dotyczące realizacji zamówienia, kar oraz wymagań jakościowych o których mowa w art. 246 ustawy Pzp zawarte są w załączniku nr 3a, 3b do SWZ – projektach umowy.
2. Usługa obejmuje badanie lekarskie żołnierzy zawodowych oraz pracowników Resortu Obrony Narodowej w zasięgu promieniowania jonizującego i wydania orzeczenia o zdolności do pracy – zadania nr 1.
3. W zakresie zadania nr 2 i 3 usługa obejmuje wydawanie orzeczeń o zdolności do pracy.
4. Wykonawca wystawi orzeczenie lekarskie o zdolności do pracy na zajmowanym stanowisku z maksymalnym, przewidzianym w ustawie terminem kolejnego badania (Zadanie nr 2 i 3).
5. Dla żołnierzy zawodowych oraz pracowników Resortu Obrony Narodowej posiadających aktualne (z danego roku) orzeczenia RWKL, orzeczenia o zdolności pracy wydaje lekarz medycyny pracy na podstawie wyników badań z komisji RWKL/WIML (dot. żołnierzy PKW, SON, żołnierzy po długotrwałym zwolnieniu lekarskim oraz innych przypadków obejmujących służbę poza granicami państwa) - zadanie nr 2 i 3.
6. **Zamawiający zastrzega, że w przypadku Zadania nr 1 – Wykonawca obowiązany jest do świadczenia usług na terenie miasta POZNAŃ, w przypadku Zadania nr 2 – Wykonawca obowiązany jest do świadczenia usług na terenie miasta LESZNO, w przypadku Zadania nr 3 – Wykonawca obowiązany jest do świadczenia usług na terenie miasta ŚREM.** Wykonawca zobowiązany jest wskazać miejsce świadczenia usługi w Formularzu ofertowym – zał. nr 1 do SWZ, brak wskazania miejsca skutkować będzie odrzuceniem oferty.
7. Ilości badań wskazanych w Formularzu cenowym, dla poszczególnych zadań (zał. nr 4 do SWZ), są ilościami szacunkowymi, które mają służyć do skalkulowania ceny oferty, porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty. Ilości poszczególnych badań mogą ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu, jednakże ich wartość nie może przekroczyć kwoty umowy. Ostateczna ilość zamawianych usług uzależniona jest od bieżących potrzeb Zamawiającego.
8. Zamawiający przewiduje prawo opcji zgodnie z art. 441 ustawy Pzp do wysokości kwoty brutto dla:

 zadania nr 1 - 135.000,00 zł,

 zadania nr 2 - 210.000,00 zł,

 zadania nr 3 - 105.000,00 zł,

w zakresie asortymentu zawartego w zamówieniu podstawowym.

Warunki zastosowania opcji zawiera Projekt Umowy – załącznik nr 3a, 3b do SWZ.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Odpowiedź specjalistów na konsultację musi być czytelna (pismo drukowane lub maszynopis) z wyraźną adnotacją czy pracownik może pracować na zajmowanym stanowisku.
3. Usługa obejmuje wydanie orzeczenia dla kierowców na podstawie przedstawionego wyniku badania psychotechnicznego. Koszt wydania orzeczenia zgodny z ustawą z dnia 05 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (art. 79 ust. 1 w zw. z art. 79a ustawy o kierujących pojazdami (Dz. U. 2024r. poz. 1210 z późn. zm.) Koszt badania psychologicznego kierowców oraz konsultacja psychologiczna w zakresie widzenia zmierzchowego, obuocznego i wrażliwości na olśnienie wraz z wydaniem orzeczenia zgodny z par. 13 pkt. 1 (Dz. U. 2022r. poz. 165) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dn. 8 lipca 2014r. w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy.
4. Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z koordynacją procesu umawiania wizyt pacjentów, pracownika administracyjnego, księgową, laboranta jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeksu pracy. Sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań związanych z zatrudnianiem osób zawiera projekt umowy – zał. nr 3a, 3b do SWZ.
5. Klasyfikacja przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

*kod CPV: 85121000-3*

*Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu*

1. **Termin wykonania zamówienia.**

**Termin realizacji zamówienia** - 12 miesięcy.

**Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi**: 16.12.2024 r.

W przypadku przedłużającej się procedury przetargowej - realizacja usługi rozpocznie się od dnia zawarcia umowy.

W przypadku zastosowania prawa opcji termin realizacji zamówieniajestzgodny z  terminem realizacji zamówienia podstawowego.

1. **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zostały określone w zał. nr 3a, 3b do SWZ.
3. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy. Szczegółowy zakres oraz sposób wprowadzenia zmian do umowy zawiera się w zał. nr 3a, 3b do SWZ.
4. **Podstawy wykluczenia.**
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
6. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
7. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
8. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
9. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2024 poz. 1488) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930 z późn.zm.),
10. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
11. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
12. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 poz. 1745),
13. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
14. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za  przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
3. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
4. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
5. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
6. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
7. zreorganizował personel,
8. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
9. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
10. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
11. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
12. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 poz. 507), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
	* 1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
		2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023, poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
		3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r., poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
13. **Informacje o warunkach udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia może się ubiegać wykonawca, który:

nie podlegają wykluczeniu;

spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

*Zamawiający na potwierdzenie spełnienia tego warunku wymaga by Wykonawca posiadał uprawnienia dot. funkcjonowania podmiotów leczniczych, które reguluje ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 799).*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek w dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności i zrealizuje usługę do której realizacji te uprawnienia są wymagane.*

1. **Wymagane dokumenty.**

**Dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą. Informacje o wymaganych podmiotowych i przedmiotowych środkach dowodowych.**

1. **OFERTA MUSI ZAWIERAĆ:**

**- formularz ofertowy -** wg załącznika nr 1 do SWZ;

**-** **formularz cenowy** **-** wg załącznika nr 4 do SWZ;

1. **WRAZ Z OFERTĄ WYKONAWCA JEST ZOBOWIĄZANY ZŁOŻYĆ:**
2. **OŚWIADCZENIE** składane na podstawie art. 125 ustawy Pzp – wg załącznika nr 2 i 2a do SWZ - aktualne na dzień składania ofert,

**Oświadczenie składają odrębnie:**

* *Wykonawca*
* *Podmiot udostępniający zasoby, w zakresie w jakim go dotyczy - (jeżeli dotyczy);*
* *każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - (jeżeli dotyczy);*
1. **PEŁNOMOCNICTWO** do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

W przypadku podpisania oferty przez osobę niewymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do występowania w obrocie prawnym – należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (Dz. U. z 2024 poz. 2001), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego;

1. **OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH** się o udzielenie zamówienia wskazujące, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (jeżeli dotyczy) – **wg załącznika nr 5 do SWZ.**

*Uwaga! Ww. oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia.*

**Informacja dotycząca wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne)**.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.
2. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnik konsorcjum, po zalogowaniu się na profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.
3. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.
4. Wykonawcy składający ofertę wspólną wraz z ofertą składają stosowne **pełnomocnictwo** uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
	1. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze SWZ;
	2. sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej – dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.
6. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących.**
7. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
8. **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje
o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**
9. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), przy czym ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia o zamówieniu i SWZ, natomiast dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz przekazywanie informacji odbywa się za pomocą formularza „Wyślij wiadomość”.
10. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku awarii [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/), Zamawiający może również „komunikować się” z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: 31blt.przetargi@ron.mil.pl (nie dotyczy składania i zmiany oferty”.

Uwaga: Ofertę składa się tylko za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl)

1. Link do postępowania dostępny jest na stronie podmiotowej Zamawiającego <https://31blt.wp.mil.pl> w zakładce „BIP/OGŁOSZENIA/PLATFORMAZAKUPOWA” lub bezpośrednio poprzez dedykowany profil na stronie operatora <https://platformazakupowa.pl/pn/31_blt>
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r., poz. 2415 z późn. zm.).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024r., poz. 1513 z późn. zm.).

każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

1. Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia
30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
2. dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
3. dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
4. Zaleca się aby w korespondencji kierowanej do Zamawiającego za pomocą poczty elektronicznej Wykonawca posługiwał się nazwą i numerem postępowania.
5. Wykonawca, poprzez formularz „Wyślij wiadomość” może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej platformy zakupowej, na której udostępniono SWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9.
8. Wymagania techniczne i organizacyjne opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl, który jest dostępny na platformie zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 150 MB, natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
10. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na <https://platformazakupowa.pl>, tj.:
11. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
12. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
13. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
14. włączona obsługa JavaScript,
15. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
16. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
17. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera f z zegarem Głównego Urzędu Miar.
18. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne
z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21.05.2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2024 poz. 773)

Wśród formatów powszechnych, a NIE występujących w rozporządzeniu tj.: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie, jeżeli nie będzie możliwości ich odczytania przez ogólnodostępne oprogramowania.

1. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf oraz w celu ewentualnej kompresji danych, formaty .zip,.7Z.
2. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

1. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika.
2. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24-godzinnym, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
3. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
4. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
5. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
6. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
7. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Sposób składania oferty, jej wycofania jest przedstawiony na stronie <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view> oraz na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).
10. Zamawiający nie przewiduje innych sposobów komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej.
11. **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami.**

Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami
w kwestiach formalnych jest:

|  |  |
| --- | --- |
| imię i nazwisko: | Agnieszka TOMASZEWSKA |
| e-mail:  | 31blt.przetargi@ron.mil.pl |
| tel: | 261 547 143 |
| uwagi: | od poniedziałku do czwartku w godz. pomiędzy 7:30 a 15:30, piątek 7:30 a 13:00. |

Komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert, o ile ich treść jest udokumentowana.

1. **Termin związania ofertą.**
2. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **10.01.2025 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

1. **Opis sposobu przygotowywania oferty.**
2. Oferta, składana w niniejszym postępowaniu, jest zobowiązaniem wykonawcy
do zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającego, wyrażonymi w SWZ, na warunkach wskazanych przez Zamawiającego, wykonania zamówienia, za określoną w formularzu ofertowym cenę.
3. Wykonawca sporządzi ofertę zgodnie z wymaganiami SWZ.
4. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści warunków zamówienia.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związanez przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów.
9. W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie ( Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
10. **Oferta i oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp, a także inne dokumenty składane wraz z ofertą składa się, pod rygorem nieważności, podpisane:**

**- kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub**

**- elektronicznym podpisem zaufanym lub**

**- elektronicznym podpisem osobistym.**

1. Jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów lub oświadczeń będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415 z późn. zm.)
2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ustawy Pzp w związku z art. 18 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
3. **Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.**
	* + 1. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, **Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2022r., poz. 1233), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
			2. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, przekaże je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.

* + - 1. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022r. poz. 1233). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
			2. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe zabezpieczenie plików stanowiących informację stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
1. **Sposób oraz termin składania ofert.**
2. Termin składania ofert upływa w dniu **12.12.2024 r. godz. 09:00.**
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Miejsce składania ofert: Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej wraz z załącznikami za pośrednictwem „**Formularza składania oferty**” dostępnego na <https://platformazakupowa.pl> w sekcji przedmiotowego „postępowania” dostępnego na stronie: <https://platformazakupowa.pl/pn/31_blt>
5. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
6. Dokumenty elektroniczne lub ich elektroniczne kopie oraz oświadczenia składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jako załączniki. Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .**pdf, .doc, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf** oraz w celu ewentualnej kompresji danych **format zip.**
7. Sposób złożenia oferty, opisany został w Instrukcji dla wykonawców znajdującym się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert **zmienić lub wycofać ofertę.** Sposób składania oferty, jej wycofania, zmiany jest przedstawiony na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> oznaczonej jako: SKŁADANIE OFERT W POSTĘPOWANIACH: 1. Instrukcja: Pełna instrukcja tekstowa składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL).
9. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonego w niniejszej SWZ wycofać ofertę za pośrednictwem „**Formularza składania oferty**”. Z UWAGI NA TO, ŻE ZŁOŻONA OFERTA ZOSTAJE ZASZYFROWANA, NIE MA MOŻLIWOŚCI ZMIANY OFERTY POPRZEZ JEJ EDYCJĘ, A WYŁĄCZNIE POPRZEZ WYCOFANIE OFERTY I ZŁOŻENIE NOWEJ. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.
13. **Termin i miejsce otwarcia ofert.**
14. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **12.12.2024 r. o godz. 09:05** w siedzibie Zamawiającego, bez udziału Wykonawców.
15. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
16. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
17. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte; cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
18. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
19. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
20. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
21. **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

1. **Sposób obliczenia ceny.**
2. Cena oferty musi być podana w PLN wraz z należnym podatkiem VAT.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Zamawiający przewiduje zmianę ceny umowy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
6. Cena brutto towarów to wartość sprzedaży towarów wraz z kwotą podatku VAT.
7. Przy wyliczaniu poszczególnych wartości należy ograniczyć się do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny.
8. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
9. Cena brutto podana w Formularzu ofertowym, stanowiła będzie podstawę oceny i porównania ofert. Każda pozycja wskazana w formularzu cenowym musi być wyceniona, nie dopuszcza się wartości towaru 0,00 zł ani miejsc pustych. W takim przypadku oferta może zostać odrzucona.
10. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SWZ) oraz w formularzu cenowym dla odpowiedniej części (zał. nr 4 do SWZ).
11. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024 r. poz. 361 z poźn.zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
12. poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
13. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
14. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
15. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
16. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w zał. nr 15 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2024 r. poz. 361 z późn.zm.),
17. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w Formularzu ofertowym – (załączniku nr 1 do SWZ). Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.
18. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walucie obcej.
19. **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy ocenie ofert ważnych i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium – cena.

1. Szczegółowy opis oraz wymagane parametry jakościowe, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp, produktów zawarte zostały w zał. nr 1a do SWZ (formularze cenowe).
2. Oferty będą oceniane na podstawie wartości brutto, podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru ponieważ oferty otrzymały taką samą ocenę, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę̨ w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę̨, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę̨, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się̨ o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia z wybranym Wykonawcą wg wzoru Zamawiającego (załącznik nr 3a, 3b do SWZ) w terminie zgodnym z art. 308 ustawy Pzp, tj. w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. **Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie,
o miejscu i terminie zawarcia umowy.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie wymagane.

1. **Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**
2. **Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy.**
3. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
4. Odwołanie przysługuje na:
	1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu
	 o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
	2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo
w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.
8. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
9. **Informacje o charakterze dodatkowym PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (RODO).**
	1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający – 31 Baza Lotnictwa Taktycznego, ul. Silniki 1, 61-325 Poznań, względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał, w szczególności: wykonawcy będącego osobą fizyczną, pełnomocnika wykonawcy członka organu zarządzającego wykonawcy, osób skierowanych do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
	2. Współadministratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
		1. Urząd Zamówień Publicznych [ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowany przez Prezesa UZP] – względem osób fizycznych, od których dane osobowe pozyskał w toku kontroli;
		2. Krajowa Izba Odwoławcza ul. Postępu 17a, 02-676 Warszawa, reprezentowana przez Prezesa KIO] – względem osób fizycznych, od których pozyskał dane osobowe w ramach wniesionych środków ochrony prawnej.
10. Inspektorem ochrony danych (IOD) w 31 BLT ul. Silniki 1, 61-325 Poznań jest Pan Krzysztof LUDERA adres e-mail: 31blt.daneosobowe@ron.mil.pl telefon: 261 548 738.

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer ZP 67/X/24 prowadzonym w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp oraz wykonania umowy – w kategorii dane zwykłe/dane wrażliwe, o których mowa w art. 9 i/lub art. 10 RODO

1. Do przetwarzania danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, dopuszczone są wyłącznie osoby posiadające pisemne upoważnienie administratora danych. Osoby takie są ponadto zobowiązane do zachowania tych danych w poufności.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
3. W odniesieniu do danych osobowych w kategorii dane wrażliwe dotyczące wyroków skazujących, o których mowa w art. 10 RODO, Zamawiający będzie udostępniał te dane jedynie w sytuacji, w której ich ujawnianie jest niezbędne w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej. Po upływie terminu na skorzystanie ze środków ochrony prawnej albo w przypadku, gdy o dostęp do dokumentów zawierających te dane ubiegają się podmioty, którym nie przysługuje prawo do korzystania ze środków ochrony prawnej, Zamawiający będzie udostępniał dane osobowe zawarte w ww. dokumentach po ich odpowiednim pseudonimowaniu.
4. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny z wyłączeniem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np.: z uwagi na dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
8. Pani/Pana dane osobowe będą/nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Posiada Pani/Pan, na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących:
	1. Jeżeli podanie informacji o Pani/Pana danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Pani/Pana żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
	2. W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP.

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

* 1. Realizacja tego prawa nie może prowadzić do zmiany wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu, zmiany postanowień umowy ani nie może naruszać integralności protokołu i załączników do niego.
	2. W przypadku Pani/Pana danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawo dostępu do Pani/Pana danych jest wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego, przy czym za wdrożenie wszelkich proporcjonalnych środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w BZP odbywało się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, odpowiedzialny jest Prezes UZP.

 – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia
 przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 2 RODO;

* 1. Wniesienie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych skutkuje obowiązkiem po stronie przedsiębiorcy niezwłocznego wskazania innej osoby w miejsce osoby żądającej ograniczenia przetwarzania jej danych osobowych.
	2. Wystąpienie z ww. żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
	3. W przypadku ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych Zamawiający będzie udostępniał protokół postępowania tylko w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego.
	4. Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy dotyczące ochrony danych osobowych.
1. Nie przysługuje Pani/Panu – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO
	1. – prawo do usunięcia danych osobowych;
	2. – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
	3. – prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. W przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez podmiot biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, danych osobowych swoich pracowników, zleceniobiorców, pełnomocników, członków zarządu, wspólników, współpracowników, kontrahentów, dostawców, beneficjentów rzeczywistych lub innych osób, Zamawiający wnosi o poinformowanie tych osób o danych administratora/Zamawiającego, o danych IOD, o celach przetwarzania, kategoriach danych, odbiorcach i o przetwarzaniu danych osobowych na zasadach określonych powyżej.
3. **Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia**

|  |  |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Formularz ofertowy- wzór |
| Załącznik nr 2, 2a | Oświadczenie Wykonawcy- wzór |
| Załącznik nr 3a i 3b  | Umowa – projekt |
| Załącznik nr 4 | Formularz cenowy |
| Załącznik nr 5 | Wzór oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających |

**Załącznik nr 1 do SWZ**

**FORMULARZ OFERTOWY**

|  |
| --- |
| **ZAMAWIAJĄCY: 31 BAZA LOTNICTWA TAKTYCZNEGO UL. SILNIKI 1 , 61-325 POZNAŃ**Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320) – Prawo zamówień publicznych, na:**„USŁUGA MEDYCYNY PRACY ”** **Nr sprawy ZP 67/X/24** |
| 1. **DANE WYKONAWCY:**

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę |  |
| Nazwa: |  |
| Siedziba: |  |
| Województwo: |  |
| NIP i REGON: | NIP: | REGON: |
| Adres poczty elektronicznej: |  |
| Numer telefonu/ fax: |  |
| Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym: |  |

 |
| 1. **OFERUJEMY WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZADANIE nr 1** cena brutto: |  | **zł** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce świadczenia usługi:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZADANIE nr 2** cena brutto: |  | **zł** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce świadczenia usługi:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZADANIE nr 3** cena brutto: |  | **zł** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Miejsce świadczenia usługi:** |  |

**Termin realizacji zamówienia** - 12 miesięcy. **Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi**: 16.12.2024 r. W przypadku przedłużającej się procedury przetargowej - realizacja usługi rozpocznie się od dnia zawarcia umowy.W przypadku zastosowania prawa opcji termin realizacji zamówieniajestzgodny z  terminem realizacji zamówienia podstawowego.  |
| 1. **OŚWIADCZENIA:**

 zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SWZ, formularzu ofertowym oraz projekcie umowy;1. w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
2. zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz ze zmianami oraz projektem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
3. uważamy się za związanych niniejszą ofertą do czasu wskazanego w specyfikacji warunków zamówienia
4. akceptujemy, iż zapłata za zrealizowanie zamówienia następować będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury z załączonymi protokołami oraz, że wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiajacym, a Wykonawcą dokonywane będą w PLN.
 |
| 1. **ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:**
	* + 1. zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
			2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji

umowy jest:

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| e-mail |  |
| Tel./fax |  |
|  |  |

 |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Oświadczam, że część zamówienia, tj. |  |
| powierzę podwykonawcy |  |
|  |  |

 |
| 1. Wykonawca informuje, że (właściwe zaznaczyć):

[ ]  wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.[ ]  wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Wartość towaru lub usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek |
| podatkowy u Zamawiającego to |  | zł netto, stawka podatku od towaru |
|  |
| i usług, która ma zastosowanie to |  | . |

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy właściwego □ przyjmuje się, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. |
| 1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Oświadczam, że akceptuję treść klauzuli RODO
 |
| 1. **OŚWIADCZAMY, ŻE WYKONAWCA JEST:**

[ ]  **mikroprzedsiębiorstwem**\* (*przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR)*[ ]  **małym**\* (*przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR)*[ ]  **średnim przedsiębiorstwem**\* (*przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi* przedsiębiorstwami *i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR)*[ ]  ***jednoosobowa działalność gospodarcza\****[ ]  ***osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej\****[ ]  ***inny rodzaj\*****\* Należy zaznaczyć właściwe* |
| Niniejszy plik należy opatrzyć elektronicznym podpisem **kwalifikowanym**, elektronicznym podpisem **zaufanym** (gov.pl) **lub** elektronicznym podpisem **osobistym** (e-dowód)Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty. |

**Załącznik nr 2 do SWZ**

|  |
| --- |
| **Oświadczenie** **Wykonawcy** **o niepodleganiu wykluczeniu****składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** |

W imieniu i na rzecz reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

|  |
| --- |
|  |

*/nazwa (firma) wykonawcy/*

w sprawie udzielenia zamówienia pn.:

**„USŁUGA MEDYCYNY PRACY“**

**nr sprawy ZP 67/X/24**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp oraz nie podlegam wykluczeniu z postepowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
2. \*Oświadczam(y), że zachodzą w stosunku do mnie (nas) podstawy wykluczenia

|  |
| --- |
|  |

 z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp.

*(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam(y), że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy pzp podjąłem (podjęliśmy) następujące środki naprawcze:

|  |
| --- |
|  |

\*Uwaga: punkt 2 wypełnić wyłącznie wówczas, gdy dotyczy;

gdy nie dotyczy – pozostawić niewypełnione

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Uwaga:

W przypadku składania oferty przez wykonawców występujących wspólnie, powyższe oświadczenie składa każdy wykonawca (np. członek konsorcjum, wspólnik w spółce cywilnej) oraz *„podmiot udostępniający zasoby”, jeżeli występuje.*

Niniejszy plik należy opatrzyć elektronicznym podpisem **kwalifikowanym**, elektronicznym podpisem **zaufanym** (gov.pl) **lub** elektronicznym podpisem **osobistym** (e-dowód).

Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

**Załącznik 2a do SWZ**

|  |
| --- |
| **Oświadczenie** **Wykonawcy** **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu****składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych** |

W imieniu i na rzecz reprezentowanego przeze mnie Wykonawcy:

|  |
| --- |
|  |

*/nazwa (firma) wykonawcy/*

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na:

**„USŁUGA MEDYCYNY PRACY”**

**Nr sprawy ZP 74/XI/23**

oświadczamy, że Wykonawca, którego reprezentujemy spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj.

*Posiada uprawnienia dot. funkcjonowania podmiotów leczniczych, które reguluje ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r., poz. 799).*

*Oświadczenie składa Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, a także jeżeli dotyczy: każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (członkowie konsorcjum/wspólnicy spółki cywilnej) - każdy w zakresie w jakim wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu.*

Niniejszy plik należy opatrzyć elektronicznym podpisem **kwalifikowanym**, elektronicznym podpisem **zaufanym** (gov.pl) **lub** elektronicznym podpisem **osobistym** (e-dowód).

Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

**Załącznik 3a do SWZ**

**PROJEKT UMOWY**

 **(dla zadania 1)**

Zawarta w dniu ……………. w Poznaniu pomiędzy:

**31 BAZĄ LOTNICTWA TAKTYCZNEGO**, **61-325 POZNAŃ, UL. SILNIKI 1,**

REGON: 632431771, NIP: 777-00-04-575

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

reprezentowaną przez:

1 ……………………………………………………………………… - **DOWÓDCA**

**a**

……………………………………………………………………………

REGON: …………………………….., NIP: …………………………..

zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1 …………………………………………………………………….. - …………………......

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.  1320) została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca wykonanie, a WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać usługę będącą przedmiotem umowy w postępowaniu na usługi medycyny pracy oraz inne usługi medyczne, nr sprawy **ZP 67/X/24**, zgodnie z formularzem cenowym Wykonawcy, którego kserokopia stanowi zał. nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy (badania wstępne, okresowe, kontrolne, psychotesty, badania okresowe pracowników ochrony), tj.: świadczenie usług z zakresu badań laboratoryjnych, radiologicznych i konsultacji specjalistycznych w ramach medycyny pracy dla pracowników RON, żołnierzy zawodowych i kandydatów na żołnierzy zawodowych 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego, a także jednostek będących na jej zaopatrzeniu z terenu Poznania oraz garnizonu Leszno i Śrem w zakresie usług niewystępujących w zad. 2, 3;
3. Usługa obejmuje wydanie orzeczenia dla kierowców na podstawie przedstawionego wyniku badania psychotechnicznego.
4. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że WYKONAWCA obowiązany jest do świadczenia usług na terenie miasta Poznań.
5. Ilości badań wskazanych w Formularzu cenowym (zał. nr 1 do umowy) są ilościami szacunkowymi. Ilości poszczególnych badań mogą ulec zwiększeniu, jednakże ich wartość nie może przekroczyć kwoty umowy. Zamawiający zastrzega, że ilość i wartość przedmiotu zamówienia może ulec zmniejszeniu o 50% wartości zamówienia podstawowego. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.
6. ZAMAWIAJĄCY wymaga:
7. WYKONAWCA musi mieć uprawnienia podstawowej jednostki medycyny pracy, określone *w ustawie z dnia 14.07.2014r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2022r. poz. 437 z późn. zm.);*
8. świadczenia zdrowotne będą wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarski i inny posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone *rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 26.03.2015r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 607 z późn. zm.)*;
9. WYKONAWCA zobowiązuje się udzielenia świadczeń zdrowotnych zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 05.12.1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U z 2024 poz. 799 ze zm.) oraz ustawy z 15.07.2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. z 2024r. poz. 814 ze zm.)*, *z należytą starannością i ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa pacjenta – badanego*;
10. gabinety, w których będą wykonywane usługi medyczne muszą spełniać standardy określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r. *w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2022r. poz. 402 z późn. zm.)*;
11. realizacja świadczeń odbywać się będzie na podstawie imiennych skierowań zawierających rodzaj badania profilaktycznego jakie ma być wykonane, nr PESEL, nr JW, status badanego (pracownik cywilny /p.c./, żołnierz zawodowy /ż.z./) wystawionych przez lekarza medycyny pracy upoważnionego przez Dowódcę 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego (zgodnie z aktualną listą wskazaną Wykonawcy);
12. WYKONAWCA dostarczy wzory skierowań na badania obowiązujące w jego placówce;
13. w przypadku zmian w godzinach badań, konsultacji WYKONAWCA zobowiązany jest do powiadomienia telefonicznie lub mailowo, z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym, ZAMAWIAJĄCEGO o zaistniałej sytuacji;
14. WYKONAWCA zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji realizowanych usług medycznych i przekazywania ZAMAWIAJĄCEMU wykazu zawierającego: imię i nazwisko, 5 ostatnich cyfr numeru PESEL, nr JW, status badanego: pracownik cywilny /p.c./ lub żołnierz zawodowy /z.ż./, nazwisko lekarza kierującego, datę badania, rodzaj przeprowadzonego badania i jego cenę oraz łączną cenę badań jednego pracownika. Do wykazu należy załączyć fakturę;
15. ZAMAWIAJĄCY powierzy WYKONAWCY na podstawie ustawy z dnia 10.05.2018r. *o ochronie danych osobowych* przetwarzanie danych osobowych pacjentów, przekazywanych wraz ze zleceniem, wyłącznie w celu wywiązania się WYKONAWCY z obowiązków związanych z udzielanymi świadczeniami;
16. skierowanie na badania ważne jest 30 dni roboczych od daty wystawienia;
17. wszystkie badania, konsultacje wykonywane będą w dniu zgłoszenia się osoby na badania od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00;
18. wymagane jest aby badania przeprowadzone były w ciągu jednego dnia;
19. wyniki badań laboratoryjnych, zaświadczenia i orzeczenia lekarskie przekazywane będą przez kuriera lub listem poleconym na adres Ambulatorium 31 Bazy Lotnictwa Taktycznego raz w tygodniu. Czas oczekiwania na wyniki nie może przekraczać 7 dni roboczych. ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość odbioru wyników badań konsultacji specjalistycznych przez pacjenta;
20. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia wykonywania badań na najwyższym poziomie zarówno pod względem obsługi ze strony personelu medycznego, jak i warunków lokalowych oraz nieprzerwane udzielanie świadczeń przez cały okres trwania umowy (bez przerw urlopowych, chorobowych itp.);
21. w przypadku nieobecności lekarza wykonującego konsultacje specjalistyczne WYKONAWCA w terminie 5 dni roboczych zobowiązany jest do wyznaczenia zastępstwa (innego lekarza) w swojej placówce, które umożliwi wykonanie świadczenia lub wskaże ZAMAWIAJĄCEMU podwykonawcę, który wykona świadczenie;
22. WYKONAWCA poda do wiadomości osób zainteresowanych na tablicy ogłoszeń szpitala – przychodni oraz przekaże na piśmie ZAMAWIAJĄCEMU informacje o zasadach i terminach przyjęć pacjentów na badania profilaktyczne;
23. całkowita korespondencja oraz przekazywanie wyników badań musi odbywać się z zachowaniem najwyższych standardów jako dane o szczególnej wrażliwości, zgodnie z RODO.
24. Wymaga się opisu wyników badań pismem maszynowym, drukowanym.
25. Wykonawca oraz Podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na podstawie stosunku pracy, osoby wykonujące w toku realizacji zamówienia czynności związane z koordynacją procesu umawiania wizyt pacjentów, pracownika administracyjnego, księgową, laboranta w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeksu Pracy.
26. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 8 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww.

 wymogów i dokonywania ich oceny,

 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww.

 wymogów,

 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

10. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym

 w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane ze

wskazanych poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ustępie 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1. oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Oświadczenie musi być podpisane przez osobę, której dotyczy;
2. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
3. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 maja 2018r. r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
4. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
5. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 poz. 1781 r. oraz RODO). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 1 ust. 8 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt 5.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 10 lit. a) – e) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i będzie skutkowało naliczeniem kary umownej.

**§ 2**

**Termin realizacji zamówienia** – 12 miesięcy.

**Termin rozpoczęcia świadczenia usługi**: 16.12.2024 r.

W przypadku zastosowania prawa opcji termin realizacji zamówieniajestzgodny z terminem realizacji zamówienia podstawowego.

Rozpoczęcie realizacji umowy i zakres jej realizacji w roku 2025 nastąpi pod warunkiem zapewnienia w planie finansowym na następny rok środków finansowych na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy do wysokości kwoty określonej w planie finansowym. W razie nie ziszczenia się warunku, o którym wyżej mowa, w tym ograniczenia środków finansowych na realizację zadania, Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenie z tego tytułu.

**§ 3**

WYKONAWCA oświadcza, iż świadczenia zdrowotne wykonane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami nie będą miały wpływu na jakość i terminowość świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Świadczenia zdrowotne realizowane przez WYKONAWCĘ w zakresie określonym w §1 ust. 1 będą finansowane przez ZAMAWIAJĄCEGO na podstawie cen jednostkowych za poszczególne badania, które zawarte są w formularzu cenowym WYKONAWCY, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

W okresie obowiązywania umowy łączna wartość świadczonych usług nie może przekroczyć kwoty: ……………………… zł

1. Wynagrodzenie przysługujące WYKONAWCY płatne będzie przelewem z konta bankowego ZAMAWIAJĄCEGO na konto bankowe WYKONAWCY wskazane w fakturze.
2. Należność z tytułu wykonania umowy będzie wypłacana WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO za każdy miesiąc z dołu, na podstawie faktury wystawionej do 10-go dnia następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni z załączonym wykazem wykonanych badań i konsultacji.
3. W przypadku wystawienia przez WYKONAWCĘ za dany miesiąc faktury nie odzwierciedlającej faktycznego wykonania świadczeń, korekta faktury winna nastąpić do 25-dnia następnego miesiąca. Termin płatności w tym przypadku liczył się będzie od dnia otrzymania korekty faktury.
4. Termin płatności określa się do 30 dni od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami.
5. Cena netto nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia, z zastrzeżeniem §4 ust. 7 oraz §11 ust. 4.
6. ZAMAWIAJĄCY przewiduje zmianę ceny umowy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
7. Usługi i świadczenia muszą być niezbędne, celowe, kompleksowe, wystarczające i ekonomicznie uzasadnione oraz nie mogą przekraczać granicy koniecznej potrzeby. W przypadku wykonania dodatkowych badań wymagane będzie skierowanie od lekarza zakładowego. Koszty świadczeń, które nie spełniają powyższych kryteriów nie będą pokrywane przez ZAMAWIAJĄCEGO.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe.
9. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielonej płatności dla towarów i usług wymienionych w zał. nr 15 ustawy o podatku od towaru i usług.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawionych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego Zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
11. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz do wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
12. Jeżeli przedmiot umowy nie zostanie zawarty w zał. 15 z ustawy o podatku od towaru i usług zapisy ust. 10-12 nie znajdują zastosowania.
13. Rozpoczęcie realizacji umowy oraz jej realizacji w roku 2025 nastąpi pod warunkiem przydzielenia Zamawiającemu w planie finansowym na 2025 rok środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy, a w przypadku ograniczenia tych środków, w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

**§ 5**

* + - 1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje prawo opcji zgodnie z zapisem art. 441 ustawy Pzp do wysokości nie przekraczającej kwoty 135.000,00 zł, w zakresie badań wyszczególnionych w formularzu cenowym.
			2. Rozszerzenie zamówienia w ramach opcji będzie realizowane do 12 miesięcy (zgodnie z zamówieniem podstawowym). Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za wykonane usługi. Prawo opcji może być zastosowane wyłącznie w przypadku wyczerpania wartości umowy brutto zamówienia podstawowego w zakresie części zamówienia.
			3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem ZAMAWIAJĄCEGO. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania ZAMAWIAJĄCEGO i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony WYKONAWCY w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO.
			4. Wykorzystanie prawa opcji uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO.
			5. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli ZAMAWIAJĄCEGO, a WYKONAWCA będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy.
			6. Realizowanie opcji będzie odbywało się w oparciu o ceny jednostkowe zaoferowane przez WYKONAWCĘ w formularzu cenowym tj. załączniku nr 1 do niniejszej umowy, z zastrzeżeniem §4 ust. 7 oraz §11 ust. 4.
			7. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe.

**§ 6**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do:

1. prowadzenia dokumentacji zawierającej dane osobowe i rodzaj świadczeń z podaniem dat, oraz jej przechowywania przez okres określony ustawą,
2. prowadzenia ewidencji elektronicznej rejestracji osób korzystających z usług medycyny pracy oraz przekazania ZAMAWIAJĄCEMU lub wskazanej jednostce organizacyjnej na ich żądanie – odpowiednich informacji w tym zakresie,
3. przekazywania wyników badań laboratoryjnych, zaświadczeń i orzeczeń lekarskich zgodnie z zapisem §1 ust. 6 pkt 13,
4. zachowania w tajemnicy warunków realizacji umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w trakcie realizacji umowy,
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi siłami własnymi, zgodnie ze złożoną ofertą, lub:
6. *Wykonawca zleca podwykonawcy ………… następujące usługi, tj. …………….*
7. *Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.*
8. *Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.*
9. *Powierzone wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia*

**§ 7**

ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:

1. WYKONAWCA nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością, wykonywał ją niezgodnie z umową, a wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do należytego wykonywania tych czynności będzie nieskuteczne;
2. pracownicy, którzy będą wykonywać przedmiot umowy nie będą odpowiadali warunkom zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
3. WYKONAWCA nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie;
4. WYKONAWCA opóźnia się w wykonywaniu umowy o okres przewyższający 7 dni;
5. WYKONAWCA utracił uprawnienia do realizacji świadczeń na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO;
6. WYKONAWCA wyrządził szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy;
7. WYKONAWCA nie będzie prowadził dokumentacji określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy;
8. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od zaistnienia lub powzięcia przez ZAMAWIAJĄCEGO informacji o którejkolwiek z ww. okoliczności.

 **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
2. w wysokości 10% wartości umowy brutto, gdy ZAMAWIAJĄCY odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy;
3. w wysokości 0,12% wartości umowy brutto, w przypadku przekroczenia terminów dostarczania wyników badań określonych w §1 ust. 6 pkt 13, za każdy dzień zwłoki, kiedy sytuacja ta powtórzy się max 10 razy, a ZAMAWIAJĄCY na potwierdzenie tego faktu okaże pisma monitujące wysłane do WYKONAWCY;
4. w wysokości 0,15% wartości umowy brutto, w związku z niedochowaniem terminu wynikającego z treści postanowień §1 ust. 6 pkt 15, za każdy dzień zwłoki;
5. w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, za każdy przypadek wymieniony poniżej:
6. w przypadku braku opisu wyników badań pismem maszynowym, drukowanym;
7. w przypadku gdy badania z przyczyn nieuzasadnionych będą trwały dłużej niż 1 dzień;
8. w przypadku niezachowania tajemnicy, o której mowa w §6 ust. 1 pkt 4.
9. za niewykazanie dowodów na zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osób zgodnie z §1 ust. 10 - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.
10. ZAMAWIAJĄCY ma prawo w trybie natychmiastowym do wystawienia noty obciążeniowej i umownego potrącenia naliczonych kar umownych w myśl powyższego ust. 1 z dowolnej należności WYKONAWCY. ZAMAWIAJĄCY dokonuje potrącenia poprzez wystawienie noty obciążeniowej na co WYKONAWCA wyraża zgodę.
11. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W razie zaistnienia okoliczności wskazanych w zdaniu poprzedzającym Wykonawcy będzie przysługiwało jedynie wynagrodzenie należne z tytułu zrealizowanej części umowy.
12. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.

**§ 9**

W przypadku cyklicznego potwierdzania się uchybień wymienionych w §8 ust. 1 pkt 4 lit. a, b, (kiedy sytuacja ta powtórzy się max 10 razy w zakresie każdego przypadku wymienionego w lit. a, b) ZAMAWIAJĄCY skorzysta z uregulowań § 7 niniejszej umowy.

**§ 10**

1. Osobami uprawnionymi ze strony ZAMAWIAJĄCEGO do kontaktu z WYKONAWCĄ z sprawach realizacji umowy są: ………………………………..…….…………. tel. …………….……………,

e-mail:………………………….

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony WYKONAWCY jest: …………………………………………………..….….…………. tel. ……………………………….……………….,

e-mail:………………………….

**§ 11**

* + - 1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, zgodnie z postanowieniami art. 454 ustawy Pzp.
			2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiana osób uprawnionych do realizacji Umowy zostanie dokonana w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, co nie będzie traktowane jako zmiana Umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu do Umowy.
			3. W trakcie realizacji umowy dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
			4. Zamawiający dopuszcza jednorazową waloryzację cen/y jednostkowych/ej usługi netto według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem opublikowanego w komunikacie Prezesa GUS.
			5. Waloryzacja o której mowa w ust. 4 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
1. złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę wraz z dokumentem wskazanym w ust. 4, zawierającym wskaźniki cenowe oraz dokumentami potwierdzającymi wzrost cen i kosztów,
2. upływu co najmniej 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy,
3. zmiany wskaźnika o co najmniej 10% w stosunku do cen/y wskazanych/ej w załączniku nr 1 do umowy.
	* + 1. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej wskaźniki cen (o których mowa w ust. 4) za kwartał poprzedzający złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 5 lit. a), w odniesieniu do cen wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
			2. Zmiany o których mowa w ust. 4 wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu), pod rygorem nieważności.
			3. Maksymalna wartość zmiany wysokości wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający na podstawie zasad określonych w ust. 5, wynosi 20% względem wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 4 ust. 1;
			4. Zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca którego wynagrodzenie zostanie zmienione zgodnie z ust. 4 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.

**§ 12**

Ewentualne spory wynikłe w trakcie i na skutek realizacji umowy będą poddawane pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu właściwemu miejscowo i rzeczowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 13**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla WYKONAWCY oraz trzy egz. dla ZAMAWIAJĄCEGO.

Załącznik nr 1 do umowy - kserokopia Formularza cenowego WYKONAWCY.

Umowę otrzymują:

Egz. nr 1 - Sekcja Zamówień Publicznych

Egz. nr 2 - WYKONAWCA

Egz. nr 3 - Pion Głównego Księgowego

Egz. nr 4 – Sek. Medyczna

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

UZGODNIONO:

RADCA PRAWNY

GŁÓWNY KSIĘGOWY-SZEF FINANSÓW

KIEROWNIK SEKCJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**Załącznik 3b do SWZ**

**PROJEKT UMOWY**

**(dla zadania nr 2 i 3)**

Zawarta w dniu ……………. w Poznaniu pomiędzy:

**31 Bazą Lotnictwa Taktycznego**, **61-325 Poznań, ul. Silniki 1,**

REGON: 632431771, NIP: 777-00-04-575

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

reprezentowaną przez:

1 …………………………………………………………………….………. - **DOWÓDCA**

**a**

……………………………………………………………………………

REGON: …………………………….., NIP: …………………………..

zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez :

1 …………………………………………………………………….. - …………………......

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu podstawowego bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt. 1 w związku z art. 359 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024r. poz.  1320) została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca wykonanie, a WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać usługę będącą przedmiotem umowy w postępowaniu na usługi medycyny pracy, nr sprawy **ZP 67/X/24** w zadaniu nr ……, zgodnie z formularzem cenowym Wykonawcy, którego kserokopia stanowi zał. nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług medycznych z zakresu medycyny pracy (badania wstępne, okresowe, kontrolne, psychotesty), tj. świadczenie usług z zakresu badań laboratoryjnych, radiologicznych i konsultacji specjalistycznych w ramach medycyny pracy dla pracowników Resortu Obrony Narodowej, żołnierzy zawodowych i kandydatów na żołnierzy zawodowych z terenu garnizonu **Leszno (zad. 2)/ Śrem (zad. 3),** będących na zaopatrzeniu 31 Baza Lotnictwa Taktycznego.
3. Usługa obejmuje wydanie orzeczenia dla kierowców na podstawie przedstawionego wyniku badania psychotechnicznego.
4. Usługa obejmuje wydawanie orzeczeń o zdolności do pracy.
5. Żołnierz zawodowy/pracownik RON, na badania okresowe zgłosi się z ostatnim orzeczeniem lekarskim o zdolności do pracy na zajmowanym stanowisku, Wykonawca przyjmie na badania o ile okres następnego badania upływać będzie do 30 dni.
6. Uprawniony lekarz Zamawiającego podejmuje decyzję o skierowaniu na przyspieszone, ponowne badania potwierdzając to podpisem na skierowaniu.
7. Wykonawca wystawi orzeczenie lekarskie o zdolności do pracy na zajmowanym stanowisku z maksymalnym, przewidzianym w ustawie terminem kolejnego badania.
8. Dla żołnierzy zawodowych oraz pracowników Resortu Obrony Narodowej posiadających aktualne (z danego roku) orzeczenia Rejonowej Wojskowej Komisji Lekarskiej (RWKL), orzeczenia o zdolności do pracy wydaje lekarz medycyny pracy na podstawie wyników badań z komisji RWKL/WIML (Wojskowego Instytutu Medycyny Lotniczej) (dot. żołnierzy PKW, SON, żołnierzy po długotrwałym zwolnieniu lekarskim oraz innych przypadków obejmujących służbę poza granicami państwa).
9. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, że WYKONAWCA obowiązany jest do świadczenia usług na terenie miasta ***Leszno/Śrem.***
10. Ilości badań wskazanych w Formularzu cenowym (zał. nr 1 do umowy) są ilościami szacunkowymi. Ilości poszczególnych badań mogą ulec zwiększeniu, jednakże ich wartość nie może przekroczyć kwoty umowy. Zamawiający zastrzega, że ilość i wartość przedmiotu zamówienia może ulec zmniejszeniu o 50 % wartości zamówienia. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.
11. ZAMAWIAJĄCY wymaga:
12. WYKONAWCA musi mieć uprawnienia podstawowej jednostki medycyny pracy, określone *w ustawie z dnia 27.06.1997r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2022r. poz. 437 z późn. zm.);*
13. świadczenia zdrowotne będą wykonywane przez personel lekarski, pielęgniarski i inny posiadający odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia określone *rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30.05.1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie Pracy (Dz. U. z 2023r. poz. 607 z późn. zm.)*;
14. WYKONAWCA zobowiązuje się udzielenia świadczeń zdrowotnych zgodnie z przepisami *ustawy z dnia 05.12.1996r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (Dz.U z 2024 poz. 799 ze zm.) oraz ustawy z 15.07.2011r. o zawodach pielęgniarki i położnej tj. (Dz. U. z 2024r. poz. 814 ze zm.)*, *z należytą starannością i ze wskazaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnymi mu metodami i środkami zapobiegania, rozpoznawania oraz zasadami etyki zawodowej, respektując prawa pacjenta – badanego*;
15. gabinety, w których będą wykonywane usługi medyczne muszą spełniać standardy określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019r. *w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. z 2022r. poz. 402 z późn. zm.)*;
16. realizacja świadczeń odbywać się będzie na podstawie imiennych skierowań:
	* 1. wystawionych przez organy personalne właściwych jednostek wojskowych zawierających nr PESEL pracownika Resortu Obrony Narodowej/żołnierza zawodowego, stanowisko, nr JW., czynniki szkodliwe występujące na stanowisku pracy;
		2. zawierających rodzaj badania profilaktycznego jakie ma być wykonane, nr PESEL, nr JW, status badanego (pracownik RON - p.c., żołnierz zawodowy - ż.z.), wystawionych przez lekarza medycyny pracy wskazanego przez WYKONAWCĘ;
17. WYKONAWCA dostarczy wzory skierowań na badania obowiązujące w jego placówce;
18. w przypadku zmian w godzinach badań, konsultacji WYKONAWCA zobowiązany jest do powiadomienia telefonicznie lub mailowo, z wyprzedzeniem co najmniej 3 dniowym, ZAMAWIAJĄCEGO o zaistniałej sytuacji;
19. WYKONAWCA zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji realizowanych usług medycznych i przekazywania ZAMAWIAJĄCEMU wykazu zawierającego: imię i nazwisko, 5 ostatnich cyfr numeru PESEL, nr JW, status badanego: pracownik cywilny /p.c./ lub żołnierz zawodowy /z.ż./, nazwisko lekarza kierującego, datę badania, rodzaj przeprowadzonego badania i jego cenę oraz łączną cenę badań jednego pracownika. Do wykazu należy załączyć fakturę;
20. ZAMAWIAJĄCY powierzy WYKONAWCY na podstawie ustawy z dnia 10.05.2018r. *o ochronie danych osobowych* przetwarzanie danych osobowych pacjentów, przekazywanych wraz ze zleceniem, wyłącznie w celu wywiązania się WYKONAWCY z obowiązków związanych z udzielanymi świadczeniami;
21. skierowanie na badania ważne jest 30 dni roboczych od daty wystawienia;
22. wszystkie badania, konsultacje wykonywane będą w dniu zgłoszenia się osoby na badania od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15:00.;
23. wymagane jest aby badania przeprowadzone były w ciągu jednego dnia;
24. wymagana dostępność do lekarza medycyny pracy codziennie przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:00-15:00);
25. wyniki badań laboratoryjnych, zaświadczenia i orzeczenia lekarskie żołnierz zawodowy/ pracownik RON odbierać będzie osobiście w siedzibie Wykonawcy. Czas oczekiwania na wyniki nie może przekraczać 7 dni roboczych;
26. orzeczenia lekarskie – trzecia kopia – przekazywane będą raz w miesiącu przez kuriera lub listem poleconym na adres: 31 Baza Lotnictwa Taktycznego AMBULATORIUM, ul. Silniki 1, 61 -325 Poznań;
27. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia wykonywania badań na najwyższym poziomie zarówno pod względem obsługi ze strony personelu medycznego, jak i warunków lokalowych oraz świadczenia usług medycznych nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy (bez przerw urlopowych, chorobowych itp.);
28. w przypadku nieobecności lekarza wykonującego konsultacje specjalistyczne WYKONAWCA w terminie 3 dni roboczych zobowiązany jest do wyznaczenia zastępstwa (innego lekarza) w swojej placówce, które umożliwi wykonanie świadczenia lub wskaże ZAMAWIAJĄCEMU podwykonawcę, który wykona świadczenie;
29. WYKONAWCA poda do wiadomości osób zainteresowanych na tablicy ogłoszeń szpitala – przychodni oraz przekaże na piśmie ZAMAWIAJĄCEMU informacje o zasadach i terminach przyjęć pacjentów na badania profilaktyczne;
30. całkowita korespondencja oraz przekazywanie wyników badań i orzeczeń musi odbywać się z zachowaniem najwyższych standardów jako dane o szczególnej wrażliwości, zgodnie z RODO.
31. Wymaga się opisu wyników badań pismem maszynowym, drukowanym.
32. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia, na podstawie stosunku pracy osoby wykonujące w toku realizacji zamówienia czynności związane z koordynacją procesu umawiania wizyt pacjentów, pracownika administracyjnego, księgową, laboranta w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeksu Pracy.
33. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 13 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

1. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane ze wskazanych poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 13 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
2. oświadczenia zatrudnionego pracownika. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Oświadczenie musi być podpisane przez osobę, której dotyczy;
3. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
4. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 maja 2018r. r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
5. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
6. poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24.05.2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 oraz RODO). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
7. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §1 ust. 13 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w §8 ust. 1 lit. e).
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

18. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów określonych w ust. 15 lit. a) – e) będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę i będzie skutkowało naliczeniem kary umownej.

**§ 2**

**Termin realizacji zamówienia** - 12 miesięcy.

**Termin rozpoczęcia świadczenia usługi**: 16.12.2024 r.

W przypadku zastosowania prawa opcji termin realizacji zamówieniajestzgodny z terminem realizacji zamówienia podstawowego.

Rozpoczęcie realizacji umowy i zakres jej realizacji w roku 2025 nastąpi pod warunkiem zapewnienia w planie finansowym na następny rok środków finansowych na realizację zadania stanowiącego przedmiot umowy do wysokości kwoty określonej w planie finansowym. W razie nie ziszczenia się warunku, o którym wyżej mowa, w tym ograniczenia środków finansowych na realizację zadania, Wykonawcy nie przysługuje wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenie z tego tytułu.

**§ 3**

WYKONAWCA oświadcza, iż świadczenia zdrowotne wykonane przez niego na podstawie umów z innymi podmiotami nie będą miały wpływu na jakość i terminowość świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.

**§ 4**

1. Świadczenia zdrowotne realizowane przez WYKONAWCĘ w zakresie określonym w §1 ust. 1 będą finansowane przez ZAMAWIAJĄCEGO na podstawie cen jednostkowych za poszczególne badania, które zawarte są w formularzu cenowym WYKONAWCY, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

W okresie obowiązywania umowy łączna wartość świadczonych usług nie może przekroczyć kwoty brutto: **……………… zł**.

1. Wynagrodzenie przysługujące WYKONAWCY płatne będzie przelewem z konta bankowego ZAMAWIAJĄCEGO na konto bankowe WYKONAWCY wskazane w fakturze.
2. Należność z tytułu wykonania umowy będzie wypłacana WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO za każdy miesiąc z dołu, na podstawie faktury wystawionej do 10-go dnia następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni z załączonym wykazem wykonanych badań i konsultacji.
3. W przypadku wystawienia przez WYKONAWCĘ za dany miesiąc faktury nieodzwierciedlającej faktycznego wykonania świadczeń, korekta faktury winna nastąpić do 25-dnia następnego miesiąca. Termin płatności w tym przypadku liczył się będzie od dnia otrzymania korekty faktury.
4. Termin płatności określa się do 30 dni od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury wraz z załącznikami.
5. W trakcie obowiązywania umowy ceny netto nie ulegną zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia, z zastrzeżeniem §4 ust. 7 oraz §11 ust. 4.
6. ZAMAWIAJĄCY przewiduje zmianę ceny umowy w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT.
7. Usługi i świadczenia muszą być niezbędne, celowe, kompleksowe, wystarczające i ekonomicznie uzasadnione oraz nie mogą przekraczać granicy koniecznej potrzeby. W przypadku wykonania dodatkowych badań wymagane będzie skierowanie od lekarza zakładowego. Koszty świadczeń, które nie spełniają powyższych kryteriów nie będą pokrywane przez ZAMAWIAJĄCEGO.
8. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe.
9. Przy realizacji postanowień niniejszej umowy Strony zobowiązane są do stosowania mechanizmu podzielnej płatności dla towarów i usług wymienionych w zał. nr 15 ustawy o podatku od towaru i usług.
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach wystawionych do przedmiotowej umowy, należy do Wykonawcy i jest rachunkiem, dla którego Zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Prawo bankowe prowadzony jest rachunek VAT.
11. Wykonawca, który w dniu podpisania umowy nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT, a podczas obowiązywania umowy stanie się takim podatnikiem, zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie oraz od wskazania rachunku rozliczeniowego, na który ma wpływać wynagrodzenie, dla którego prowadzony jest rachunek VAT.
12. Jeżeli przedmiot umowy nie zostanie zawarty w zał. 15 z ustawy o podatku od towaru i usług zapisy ust. 10-12 nie znajdują zastosowania.
13. Rozpoczęcie realizacji umowy oraz jej realizacji w roku 2025 nastąpi pod warunkiem przydzielenia Zamawiającemu w planie finansowym na 2025 rok środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy, a w przypadku ograniczenia tych środków, w zakresie i do wysokości środków określonych w zmienionym planie finansowym.

**§ 5**

1. ZAMAWIAJĄCY przewiduje prawo opcji zgodnie z zapisem art. 441 ustawy
Pzp dla zadania nr 2 - 210.000,00 zł, zadania nr 3 - 105.000,00 zł.
2. Rozszerzenia zamówienia w ramach opcji będzie realizowane do 12 miesięcy (zgodnie z zamówieniem podstawowym). Wykonawcy będzie przysługiwało odrębne wynagrodzenie za wykonane usługi.
3. ZAMAWIAJĄCY zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem ZAMAWIAJĄCEGO. Realizacja opcji może, ale nie musi nastąpić, w zależności od zapotrzebowania ZAMAWIAJĄCEGO i na skutek jego dyspozycji w tym zakresie. Brak realizacji zamówienia w tym zakresie nie będzie rodzić żadnych roszczeń ze strony WYKONAWCY w stosunku do ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Wykorzystanie prawa opcji uzależnione jest od rzeczywistych potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Realizowanie opcjonalnej części będzie wykonywane na podstawie oświadczenia woli ZAMAWIAJĄCEGO, a WYKONAWCA będzie zobligowany podjąć się jej realizacji w ramach przedmiotowej umowy.
6. Realizowanie opcji będzie odbywało się w oparciu o ceny jednostkowe zaoferowane przez WYKONAWCĘ w formularzu cenowym tj. załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
7. Zamówienie w ramach opcji będzie realizowane na tych samych warunkach co zamówienie podstawowe.

**§ 6**

WYKONAWCA zobowiązuje się do:

1. prowadzenia dokumentacji zawierającej dane osobowe i rodzaj świadczeń z podaniem dat, oraz jej przechowywania przez okres określony ustawą;
2. prowadzenia ewidencji elektronicznej rejestracji osób korzystających z usług medycyny pracy oraz przekazania ZAMAWIAJĄCEMU lub wskazanej jednostce organizacyjnej na ich żądanie – odpowiednich informacji w tym zakresie;
3. przekazywania orzeczeń lekarskich – trzeciej kopii – raz w miesiącu przez kuriera lub listem poleconym na adres: 31 Baza Lotnictwa Taktycznego AMBULATORIUM, ul. Silniki 1, 61-325 Poznań;
4. nieprzekraczania terminu 7 dni roboczych oczekiwania przez żołnierzy zawodowych/pracowników RON na wyniki badań laboratoryjnych, zaświadczeń i orzeczeń lekarskich;
5. zachowania w tajemnicy warunków realizacji umowy oraz wszelkich informacji i danych pozyskanych w trakcie realizacji umowy;
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi siłami własnymi, zgodnie ze złożoną ofertą. lub:
7. *Wykonawca zleca podwykonawcy ………… następujące usługi, tj. …………….*
8. *Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.*
9. *Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.*
10. *Powierzone wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.*

**§ 7**

ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:

1. WYKONAWCA nie będzie wykonywał przedmiotu umowy z wymaganą starannością, wykonywał ją niezgodnie z umową, a wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO do należytego wykonywania tych czynności będzie nieskuteczne;
2. pracownicy, którzy będą wykonywać przedmiot umowy nie będą odpowiadali warunkom zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
3. WYKONAWCA nie rozpoczął realizacji umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie;
4. WYKONAWCA opóźnia się w wykonywaniu umowy o okres przewyższający 7 dni;
5. WYKONAWCA utracił uprawnienia do realizacji świadczeń na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO;
6. WYKONAWCA wyrządził szkodę wskutek nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy;
7. WYKONAWCA nie będzie prowadził dokumentacji określonej w §6 pkt. 1 niniejszej umowy.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
2. w wysokości 10% wartości umowy brutto gdy ZAMAWIAJĄCY odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
3. w wysokości 0,12% wartości umowy brutto, w przypadku przekroczenia terminu dostarczania orzeczeń, określonego w §6 ust. 3, za każdy miesiąc zwłoki, kiedy sytuacja ta powtórzy się max 3 razy, a ZAMAWIAJĄCY na potwierdzenie tego faktu okaże pisma monitujące wysłane do WYKONAWCY;
4. w wysokości 0,15% wartości umowy brutto, w związku z niedochowaniem terminu wynikającego z treści postanowień §1 ust. 11 pkt q, za każdy dzień zwłoki;
5. w wysokości 0,1% wartości umowy brutto, za każdy przypadek wymieniony poniżej:

- w przypadku braku opisu wyników badań pismem maszynowym, drukowanym;

- w przypadku gdy badania z przyczyn nieuzasadnionych będą trwały dłużej niż 1 dzień;

- w przypadku nie zachowania tajemnicy, o której mowa w § 6 pkt 5.

1. za niewykazanie dowodów na zatrudnienie na podstawie stosunku pracy osób zgodnie z §1 art. 15 - w wysokości 2% wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY ma prawo w trybie natychmiastowym do wystawienia noty obciążeniowej i umownego potrącenia naliczonych kar umownych w myśl powyższego ust. 1 z dowolnej należności WYKONAWCY. ZAMAWIAJĄCY dokonuje potrącenia poprzez wystawienie noty obciążeniowej na co WYKONAWCA wyraża zgodę.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
w razie zaistnienia okoliczności wskazanych w zdaniu poprzedzającym Wykonawcy będzie przysługiwało jedynie wynagrodzenie należne z tytułu zrealizowanej części umowy.
4. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto.

**§ 9**

W przypadku cyklicznego potwierdzania się uchybień wymienionych w §7 art. 4 - 7 (kiedy sytuacja ta powtórzy się max 10 razy w zakresie każdego z uchybień wymienionych w pkt. 4 -7 ZAMAWIAJĄCY skorzysta z uregulowań §7 niniejszej umowy.

**§ 10**

1. Osobami uprawnionymi ze strony ZAMAWIAJĄCEGO do kontaktu z WYKONAWCĄ w sprawach realizacji umowy są: ……………………………….……. tel. ………………………….…………..
2. e-mail: …………………………………..
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony WYKONAWCY jest: ……………………………….……. tel. ……………………………….. e-mail: …………………………………..

**§ 11**

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, zgodnie z postanowieniami art. 454 ustawy PZP.
2. Wszelkie zmiany w treści niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Zmiana osób uprawnionych do realizacji Umowy zostanie dokonana w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, co nie będzie traktowane jako zmiana Umowy i nie będzie wymagało sporządzania aneksu do Umowy.
3. W trakcie realizacji umowy dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
	* + 1. Zamawiający dopuszcza jednorazową waloryzację cen/y jednostkowych/ej usługi netto według wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem opublikowanego w komunikacie Prezesa GUS.
			2. Waloryzacja o której mowa w ust. 4 jest dopuszczalna w razie łącznego spełnienia następujących warunków:
4. złożenia pisemnego wniosku przez Wykonawcę wraz z dokumentem wskazanym w ust. 4, zawierającym wskaźniki cenowe oraz dokumentami potwierdzającymi wzrost cen i kosztów,
5. upływu co najmniej 6 miesięcy od dnia obowiązywania umowy,
6. zmiany wskaźnika o co najmniej 10% w stosunku do cen/y wskazanych/ej w załączniku nr 1 do umowy.
	* + 1. Waloryzację przeprowadza się w oparciu o otrzymane w formie pisemnej wskaźniki cen (o których mowa w ust. 4) za kwartał poprzedzający złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 5 pkt a), w odniesieniu do cen wskazanych w załączniku nr 1 do umowy.
			2. Zmiany o których mowa w ust. 4 wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu), pod rygorem nieważności.
			3. Maksymalna wartość zmiany wysokości wynagrodzenia jaką dopuszcza Zamawiający na podstawie zasad określonych w ust. 5, wynosi 20% względem wysokości wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w §4 ust. 1;
			4. Zgodnie z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca którego wynagrodzenie zostanie zmienione zgodnie z ust. 4 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.

**§ 12**

* + - 1. Ewentualne spory wynikłe w trakcie i na skutek realizacji umowy będą poddawane pod rozstrzygnięcie Sądowi Powszechnemu właściwemu miejscowo i rzeczowo dla ZAMAWIAJĄCEGO.
			2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 13**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egz. dla WYKONAWCY oraz trzy egz. dla ZAMAWIAJĄCEGO.

Załącznik nr 1 do umowy - kserokopia Formularza cenowego WYKONAWCY.

Umowę otrzymują:

Egz. nr 1 - Sekcja Zamówień Publicznych

Egz. nr 2 - WYKONAWCA

Egz. nr 3 - Pion Głównego Księgowego

Egz. nr 4 - Sek. Medyczna

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

UZGODNIONO:

RADCA PRAWNY

GŁÓWNY KSIĘGOWY-SZEF FINANSÓW

KIEROWNIK SEKCJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE**

**WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE**

*(jeżeli dotyczy)*

|  |
| --- |
|  |

*/nazwa (firma) wykonawcy/*

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**USŁUGA MEDYCYNY PRACY**

**Nr sprawy ZP 67/X/24**

oświadczam(y), że w odniesieniu do warunku:

|  |
| --- |
|  |
| (wskazać warunek) |

przedmiot zamówienia zostanie wykonany przy potencjale poszczególnych Wykonawców w zakresie wskazanym poniżej:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa Wykonawcy(członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) | Usługi jakie faktycznie wykonają poszczególni Wykonawcy |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Niniejszy plik należy opatrzyć elektronicznym podpisem **kwalifikowanym**, elektronicznym podpisem **zaufanym** (gov.pl) **lub** elektronicznym podpisem **osobistym** (e-dowód).

Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.