**Załącznik nr 4a do SWZ**

**Wykonawca:**

……………………………………………

……………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od*

 *podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**reprezentowany przez:**

……………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

składany na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej
i zawodowej na zadaniu pn.: **„Poprawa efektywności energetycznej budynku Urzędu Gminy Lidzbark Warmiński”**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 roboty budowlane w zakresie **remontu/modernizacji/rozbudowy budynku lub obiektu objętego ochroną konserwatorską o kubaturze min. 2500m3 - każda z tych robót.**

W przypadku składania oferty wspólnej co najmniej jeden z wykonawców lub samodzielnie jeden podmiot udostępniający zasoby zdolności technicznej i zawodowej, musi spełniać ten warunek.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedsięwzięcia (rodzaj robót)(kubatura budynku)(ochrona konserwatorska jaka?-rejestr zabytków, ewidencja zabytków ) | Wartość robótw zł brutto | Data rozpoczęcia robót | Data zakończenia robót | Zamawiający i miejsce |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Wykaz wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli
z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze w wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

*Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Przed podpisaniem zaleca się zapisanie dokumentu w formacie PDF.*