

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie

ul. Chłodna 52, 00-872 Warszawa,

tel. (22) 578 44 00, faks (22) 578 44 07,

wupwarszawa.praca.gov.pl

e-mail: wup@wup.mazowsze.pl

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne prowadzonym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.).

Usługa kompleksowego przygotowania i przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach projektów własnych realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.

Podstawa Prawna: Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) zwanej w dalszej części specyfikacji warunków zamówienia w skrócie „uPzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Spis treści (zawartość specyfikacji istotnych warunków zamówienia)	
§ 1	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania



Sprawę prowadzi: Maciej Cieśla

Inspektor wojewódzki, Zespół ds. Zamówień Publicznych

tel. +48 22 578 44 68, mail: m.ciesla@wup.mazowsze.pl

§ 2	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
§ 3	Tryb udzielenia zamówienia
§ 4	Opis przedmiotu zamówienia
§ 5	Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych
§ 6	Terminy wykonania zamówienia
§ 7	Podstawy wykluczenia
§ 8	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
§ 9	Wykaz podmiotowych środków dowodowych
§ 10	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
§ 11	Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 uPzp
§ 12	Sposób porozumiewania
§ 13	Termin związania ofertą
§ 14	Opis sposobu przygotowywania oferty
§ 15	Sposób oraz termin składania ofert
§ 16	Termin otwarcia ofert
§ 17	Sposób obliczenia ceny
§ 18	Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
§ 19	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
§ 20	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
§ 21	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

§ 22	Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
§ 23	Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
§ 24	Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
§ 25	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 uPzp
§ 26	Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 uPzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania
§ 27	Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 uPzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania
§ 28	Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium
§ 29	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia
§ 30	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 uPzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
§ 31	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 uPzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów
§ 32	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

§ 33	Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
§ 34	Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 uPzp
§ 35	Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
§ 36	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 uPzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
§ 37	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 uPzp
§ 38	Klauzula informacyjna z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”)
	Załączniki do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), które stanowią integralną część niniejszej specyfikacji
1	Formularz ofertowy
2	Opis przedmiotu zamówienia dla Części I-III
3	Projektowane postanowienia umowy w wraz z załącznikami dla Części I-III
4	Oświadczenie Wykonawcy w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ)
5	Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 117 ust. 4 uPzp
6	Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby

§ 1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, ul. Chłodna 52, 00-872 Warszawa,

wupwarszawa.praca.gov.pl, e-mail: zzp@wup.mazowsze.pl, tel. 22 5784420.

Strona internetowa na której prowadzone jest przedmiotowe postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa> (Platforma Zakupowa).

§ 2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres: <https://platformazakupowa.pl/pn/wupwarszawa> (Platforma Zakupowa).

§ 3. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia klasycznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 uPzp o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 uPzp.

2. Zamawiający przewiduje zastosowanie uprzedniej oceny ofert tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust 1 uPzp. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

§ 4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa kompleksowego przygotowania i przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej w ramach projektów własnych realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.

Działanie 6.3 Nowoczesne regionalne służby zatrudnienia.

Działanie 6.5 Wsparcie dla pracodawców i pracowników.

Postępowanie składa się z trzech części:

Część I:

Usługa realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej, polegającej na promocji działań związanych z mobilnością na europejskim rynku pracy, wiedzą o sieci EURES, usługach i możliwościach sieci EURES na rzecz wdrażanych projektów własnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Działanie 6.3 Nowoczesne regionalne służby

zatrudnienia przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Projekt „EURES w regionie Warszawskim stołecznym 1” oraz „EURES w regionie Mazowieckim regionalnym 1”.

Kompleksowa realizacja usługi Części I obejmuje następujące zadania:

1. Produkcja i emisja spotów radiowych,
2. produkcja filmów informacyjno-promocyjnych,
3. Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii w Internecie i w social mediach:
 - 3.1. Przygotowanie i promocja postów na Facebooku,
 - 3.2. Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii w Google Search (reklama tekstowa),
 - 3.3. Promocja filmów na YouTube.

Część II:

Kompleksowa usługa, przygotowania, produkcji i nabycia filmu informacyjno-promocyjnego (kreacja, scenariusz, produkcja i post produkcja, animacja) skierowanego do osób poszukujących pracy w Polsce z krajów UE/EOG i Szwajcarii oraz jego dostawy do siedziby zamawiającego. Działanie 6.3 Nowoczesne regionalne służby zatrudnienia. Projekt „EURES w regionie Warszawskim stołecznym 1” oraz „EURES w regionie Mazowieckim regionalnym 1”.

Część III:

Usług realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej, skierowanej do odbiorców wsparcia, polegającej na promocji działań wdrażanych przez WUP w Warszawie tj. w ramach projektów własnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Działanie 6.5 Wsparcie dla pracodawców i pracowników. Projekt „Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 1” oraz „Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 2”.

Kompleksowa realizacja usługi Części III obejmuje następujące zadania:

1. Produkcja i emisja spotów radiowych,
2. Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii w Internecie i w social mediach:
 - 2.1. Przygotowanie i promocja 8 postów na Facebooku,

2.2. Przygotowanie, produkcję i publikację materiału reklamowego – banerów na portalach internetowych,

2.3. Przygotowanie i przeprowadzenie kampanii w Google Search (reklama tekstowa).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

Określenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

79341400-0: Usługi prowadzenia kampanii reklamowych,

79342200-5: Usługi w zakresie promocji.

§ 5. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

1. Wykonawca składając ofertę na Część II zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą koncepcję i tematykę filmu, w celu potwierdzenia zgodności oferowanych usług z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.

2. Złożona koncepcja i tematyka filmu będzie podlegać ocenie zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w § 18 SWZ.

3. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowego środka dowodowego wymienionego w ust. 1, Zamawiający nie będzie wzywać Wykonawcy do jego złożenia zgodnie z art. 107 ust. 3 uPzp, a jego oferta podlegać będzie odrzuceniu zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. c) uPzp.

§ 6. Terminy wykonania zamówienia

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w § 19 ust. 3 SWZ.

2. Termin wykonania zamówienia dla:

1) Część I - 30 dni, nie później niż do 30.11.2024 r.

2) Część II - 15 dni, nie później niż do 31.10.2024 r.

3) Część III - 40 dni, nie później niż do 10.12.2024 r.

§ 7. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp.

2. W związku z ustawą z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) z postępowania wyklucza się również Wykonawców, o których mowa w art. 7 ust. 1 powyższej ustawy oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 8.4.2022, str.1).

3. Zamawiający dokona wstępnej weryfikacji podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 2 na podstawie wstępnego oświadczenia Wykonawcy - formularza JEDZ wypełnionego w Części nr III sekcja D.

4. W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy, o których mowa w ust. 1 i 2, zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 uPzp.

6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 8. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca:

1.1. Część I

1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przeprowadził co najmniej trzy kampanie, każda o wartości minimum 150 000 zł brutto obejmujące tematyką zakres podobny do przedmiotu zamówienia, w szczególności muszą obejmować prowadzenie kampanii w Internecie;

2) wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował zespołem osób, w skład którego wchodzi osoby, posiadające następujące kwalifikacje i doświadczenie:

a) Grafikiem, który posiada doświadczenie w przygotowaniu reklam w Internecie polegające na opracowaniu graficznych materiałów reklamowych do kampanii w Internecie w ramach minimum 3 kampanii;

b) osobą, która posiada doświadczenie w planowaniu i prowadzeniu kampanii w Internecie, która wykonała usługę polegającą na opracowaniu materiałów reklamowych w Internecie, i/lub była odpowiedzialna za emisję opracowanych materiałów przeznaczonych do publikacji w ramach minimum 3 kampanii.

Wskazane osoby będą bezpośrednio wykonywać przedmiot zamówienia.

1.2. Część II

1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, przeprowadził co najmniej trzy usługi, z których każda polegała na produkcji filmu (dokumentalnego/produkcyjnego/reklamowego) realizowanego na podstawie autorskiej koncepcji scenariusza, a film był prezentowany/ publikowany w Internecie. Wartość każdej usługi nie mniejsza niż 30 000 zł brutto;

2) wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował grafikiem, który posiada doświadczenie w produkcji filmów i zrealizował dwie usługi polegające na przygotowaniu i realizacji filmów reklamowych.

Wskazana osoba będzie bezpośrednio wykonywać przedmiot zamówienia.

1.3. Część III

1) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, przeprowadził co najmniej trzy kampanie, każda o wartości minimum 70 000 zł brutto obejmujące tematyką zakres podobny do przedmiotu zamówienia, w szczególności muszą obejmować prowadzenie kampanii w Internecie;

2) wykaże, że dysponuje bądź będzie dysponował zespołem osób, w skład którego wchodzi osoby, posiadające następujące kwalifikacje i doświadczenie:

a) Grafikiem, który posiada doświadczenie w przygotowaniu reklam w Internecie polegające na opracowaniu graficznych materiałów reklamowych do kampanii w Internecie w ramach minimum 3 kampanii;

b) osobą, która posiada doświadczenie w planowaniu i prowadzeniu kampanii w Internecie, która wykonała usługę polegającą na opracowaniu materiałów reklamowych w Internecie, i/lub była odpowiedzialna za emisję opracowanych materiałów przeznaczonych do publikacji w ramach minimum 3 kampanii.

Wskazane osoby będą bezpośrednio wykonywać przedmiot zamówienia.

2. Oceniając zdolność zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu.

6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, na zasadach określonych w art. 118 uPzp.

8. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w ust. 1, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy, określone w § 7 ust. 1 i 2 SWZ.

10. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, określone w § 7 ust. 1 i 2 SWZ, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

12. Jeżeli w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu określonym w ust. 1.1. pkt 1) SWZ w Część I, Część II ust. 1.2. pkt 1) SWZ oraz Część III ust. 1.3. pkt 1) SWZ Wykonawca powoła się na doświadczenie uzyskane w ramach realizacji zamówienia wykonywanego wspólnie z innymi Wykonawcami, zobowiązany jest wskazać zakres usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

§ 9. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

1. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 2, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust.1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp Wykonawca będzie żądał złożenia:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 uPzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp, dotyczącym orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 uPzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

3) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 594), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

4) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp dotyczących podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w § 7 ust. 1 SWZ:

a) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3uPzp,

b) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 uPzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 uPzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 6 uPzp,

e) w zakresie wskazanym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 507) oraz art. 5k rozporządzeni Rady (UE) 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 8.4.2022, str.1).

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 2 zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu).

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w ust. 2 pkt 1;

2) odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on

w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, uPzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Przepis ust. 5 stosuje się odpowiednio.

7. Wykonawca, który polega na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, składa podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 2, dotyczące tych podmiotów, potwierdzające, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

8. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przepisy ust. 4 - 6 stosuje się odpowiednio.

9. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w § 8 ust. 1 SWZ Zamawiający będzie żądał złożenia:

1) **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, liczonym wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi

zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

2) **wykazu osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

UWAGA: Jeżeli wartość zamówienia, potwierdzającego spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w § 8 ust. 1 (dotyczy wykazu usług skierowanych do realizacji zamówienia), została w zawartej umowie wyrażona w walucie innej niż PLN, Wykonawca w wykazie usług wskaże kwotę wynikającą z przeliczenia ceny tejże umowy wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez Prezesa NBP i obowiązującego w dniu podpisania umowy na realizację tej usługi.

10. Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

11. Przepis ust. 10 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 uPzp.

12. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w § 14 ust. 6 SWZ, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

13. Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, tylko wówczas jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

14. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

15. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, Wykonawcy składają w formie elektronicznej, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej w zakresie i w sposób określony w § 14.

§ 10. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, o której mowa w § 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

2. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez zamawiającego bezpośrednio na Platformie Zakupowej, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

3. Zaleca się, aby Wykonawca, chcąc korzystać ze wszystkich funkcjonalności dostępnych na Platformie Zakupowej, założył bezpłatne Konto Użytkownika na platformazakupowa.pl. Warunkiem założenia Konta jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). W celu założenia konta Użytkownik wypełnia formularz Założenia konta udostępniony przez Usługodawcę na Stronie platformazakupowa.pl, podając m. in. adres e-mail. Powiadomienia systemowe dotyczące komunikatów informujących o opublikowaniu przez Zamawiającego komunikatu publicznego lub przesłania spersonalizowanej wiadomości zwanej prywatną korespondencją (wiadomość prywatna) przekazywane będą wyłącznie na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w formularzu Założenia konta. Dlatego też Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zakładając konto Użytkownika podał adres poczty elektronicznej, zapewniający Wykonawcy stały i bezpośredni dostęp do komunikatów – powiadomień systemowych przesyłanych przez Platformę Zakupową. Zaleca się, aby ww. adres e- mail był tożsamy z adresem poczty elektronicznej wskazanym przez Wykonawcę w Formularzu oferty, a przeznaczonym do kontaktu z Zamawiającym.

4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w przedmiotowym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

6. Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:

1) akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;

2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

7. Wykonawca za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed

upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie Platformy Zakupowej prowadzonego postępowania, o której mowa w § 1 SWZ w sekcji „Komunikaty publiczne”, bez ujawniania źródła zapytania.

8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

9. Zamawiający, zgodnie z art. 67 uPzp, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.;
- 4) włączona obsługa JavaScript;
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
- 6) Szyfrowanie na Platformie Zakupowej odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.;
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

10. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oferty, odbywające się za pośrednictwem Platformy Zakupowej spełniają wymagania, o których mowa w art. 68 uPzp, oraz dodatkowo:

- 1) spełniają wymagania przewidziane dla systemu teleinformatycznego w rozumieniu art. 3 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne odpowiadające minimalnym wymaganiom określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;

- 2) zapewniają zachowanie poufności i integralności danych w ramach wymiany i przechowywania tych dokumentów;
- 3) zapewniają autentyczność źródła danych i niezmienność danych po ich kompresji do pliku;
- 4) zapewniają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty oraz ustalenie dokładnego czasu i daty odbioru tych dokumentów;
- 5) zapewniają ochronę przed nieautoryzowanym dostępem do treści tych dokumentów przed upływem wyznaczonych terminów ich otwarcia albo składowania;
- 6) umożliwiają ustalanie oraz zmiany ustalonych terminów pierwszego zapoznania się z treścią tych dokumentów wyłącznie przez osoby uprawnione przez zamawiającego;
- 7) umożliwiają podczas poszczególnych etapów postępowania dostęp do całości lub części treści tych dokumentów wyłącznie osobom uprawnionym przez zamawiającego oraz zapewniają rozliczalność tych działań;
- 8) umożliwiają, po określonej dacie, udostępnianie osobom trzecim całości lub części treści tych dokumentów wyłącznie przez osoby uprawnione przez zamawiającego oraz zapewniają rozliczalność tych działań;
- 9) zapewniają ochronę informacji zawierających dane osobowe oraz innych informacji podlegających prawnej ochronie;
- 10) umożliwiają usunięcie oferty w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie i zapoznanie się przez użytkowników z ich treścią;
- 11) posiadają wbudowane funkcje umożliwiające okresowe automatyczne wykonywanie kopii bezpieczeństwa;
- 12) zapewniają możliwość praktycznego zagwarantowania jednoznacznego wykrycia ewentualnego naruszenia lub próby naruszenia wymagań, o których mowa w pkt 4 i 5–10.

11. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, oraz informacje, oświadczenia lub dokumenty, umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru.

12. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej **wyłącznie w sytuacjach awaryjnych** np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej Zamawiającego.

§ 11. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 uPzp.

Nie dotyczy.

§ 12. Sposób porozumiewania

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Mariola Szymańska, tel. 22 578 44 20, Maciej Cieśla, tel. 22 578 44 68

e-mail: zyp@wup.mazowsze.pl

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 uPzp, komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania, ofert - o ile jej treść jest udokumentowana.

§ 13. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 90 dni tj. do dnia 25 grudnia 2024 roku.
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

§ 14. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia, opisanych w § 23 SWZ, zawierającą jedną cenę odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia oraz wypełniając wszystkie pola formularza ofertowego, które są wymagane. W przypadku niezuzupełnienia którejkolwiek pozycji w tabelach bądź treści Formularza oferty odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia, Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną z warunkami zamówienia.
 2. Cena brutto z VAT musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
 3. W sytuacji, gdy wykonawca nie wpisze żadnej lub wpisze jedną cyfrę po przecinku, Zamawiający uznaje, że w obu przypadkach właściwą kolejną cyfrą jest zero.
 4. Ofertę w przedmiotowym postępowaniu, zgodnie z art. 63 ust. 2 uPzp, przygotowaną w języku polskim, składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (art. 781 Kodeksu cywilnego określa, że do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wymagane jest spełnienie dwóch przesłanek: złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej oraz opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do SWZ.
 5. Wykonawca na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, składa wraz z ofertą składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczenie to tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
 6. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 5, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), wzór oświadczenia JEDZ stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
- UWAGA: Wykonawca wypełniając JEDZ w części III: Podstawy wykluczenia, sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, zaznacza odpowiedź odnoszącą się do Podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, uwzględniając przesłanki wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o

szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

7. Dla skutecznego złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 6, dokument ten muszą podpisać osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z umocowaniem do reprezentowania albo upoważnione na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa.

8. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. W tym celu może korzystać z elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD, dostępnego pod linkiem JEDZ/ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 5 składa każdy z Wykonawców.

9. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie elektronicznej, określające zakres pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów.

11. Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

12. Zamawiający zaleca, aby w odniesieniu do kwalifikowanego podpisu elektronicznego stosować niniejsze zasady:

- 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowograficzne lub multimedialne zamawiający zaleca przede wszystkim stosowanie formatu danych .pdf;
- 2) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf.;
- 3) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis w formacie PAdES;

4) w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf (np. .doc, .docx), zaleca się stosować podpis w formacie XAdES o typie ZEWNĘTRZNYM; w takim wypadku należy przekazać Zamawiającemu plik z podpisywaną treścią oraz plik z rozszerzeniem XAdES o tej samej nazwie (2 pliki).

5) UWAGA: artykuł 3 pkt 12 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS): "kwalifikowany podpis elektroniczny" oznacza zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego" – w świetle powyższej definicji ePUAP (podpis zaufany) nie jest certyfikowanym podpisem kwalifikowanym i nie ma zastosowania w przedmiotowym postępowaniu.

13. Podpis kwalifikowany wykorzystywany przez wykonawcę do podpisywania wszelkich plików musi spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 roku.

14. Ofertę z załącznikami, w tym JEDZ, Wykonawca podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 422).

15. Wykonawca, korzystając z uprawnień wynikających z art. 18 ust. 3 uPzp, ma prawo zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, czyli informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

16. Zastrzeżenia informacji Wykonawca dokonuje wraz z ich przekazaniem.

17. Do skutecznego objęcia określonych informacji tajemnicą przedsiębiorstwa wymagane jest, aby Wykonawca określił jaki zakres informacji objętych jest klauzulą poufności i

uzasadnił, że zastrzegane informacje stanowią tajemnicę, przedstawiając przesłanki wskazujące zasadność poczynionego zastrzeżenia. W tym celu Wykonawca powinien wyodrębnić zastrzeżone informacje, umieszczając je w osobnym dokumencie, oznaczonym w sposób niebudzący wątpliwości, iż zawiera on informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. Wyodrębnione w ten sposób informacje należy umieścić w osobnym pliku podpisanym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. **Uzasadnienie objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa należy dołączyć w osobnym pliku opatrzonym kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy nie może stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa, gdyż jest elementem jawnym, służącym weryfikacji prawidłowości zastosowania przez Wykonawcę klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa.**

18. W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa lub nie wykaże zasadności uznania danej informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa (nie wykaże, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa nie są i nie były ujawnione do wiadomości publicznej oraz nie wykaże jakie podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), Zamawiający może uznać, iż zastrzeżenie informacji było nieskuteczne. W takim przypadku Zamawiający poinformuje wykonawcę o nieuznaniu zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa za skuteczne, a dokument co do którego nie uznano zasadności zastrzeżenia będzie podlegał udostępnieniu po upływie terminu na wnoszenie środków ochrony prawnej na tą czynność, a w przypadku wniesienia odwołania, po ostatecznym jego rozstrzygnięciu przez Krajową Izbę Odwoławczą (stosownie do wyniku rozstrzygnięcia).

19. Wykonawca, który składa JEDZ lub inny dokument/oświadczenie, zawierający zarówno informacje jawne oraz objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, zobowiązany jest do złożenia dwóch osobnych plików, tj. JEDZ lub inny dokument/oświadczenie, którego zawartość jest jawna (możliwa do udostępnienia) oraz JEDZ lub inny dokument/oświadczenie z zastrzeżonymi informacjami.

20. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów należy sporządzać zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

21. Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie wykonawcę.

22. Dokumenty lub oświadczenia składane w przedmiotowym postępowaniu sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

§ 15. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami, przygotowaną w języku polskim, pod rygorem nieważności wyłącznie w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Wykonawca składa ofertę zgodnie z instrukcją wskazaną w § 10 SWZ, dostępną na Platformie Zakupowej. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej, zgodnie z instrukcją wskazaną w § 10 SWZ.
4. **Termin składania ofert upływa w dniu 27 września 2024 roku godzina 10:00.**
5. Zgodnie z wykazem zamieszczonym w § 14 SWZ.

§ 16. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 września 2024 roku o godzinie 10:05.**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert następuje za pośrednictwem Platformy Zakupowej. W przypadku awarii Platformy, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

§ 17. Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę, za poszczególne części zamówienia, rozumianą jako cenę brutto (z VAT) w oparciu o informacje zawarte w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ oraz projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 3 do SWZ oraz wypełniając załącznik nr 1 do SWZ - Formularz oferty odpowiednio dla części na którą/e składa ofertę.

2. Podstawą do porównania ofert odpowiednio dla każdej części zamówienia będzie: cena brutto z VAT, którą wykonawca wskaże w Formularzu oferty. Podana cena brutto powinna stanowić sumę kampanii w obszarze RWS i RWR z formularza oferty odpowiednio dla poszczególnych części zamówienia. Należy wypełnić i określić wartości we wszystkich pozycjach przewidzianych do uzupełnienia, występujących w formularzu oferty. Niedopuszczalne jest wprowadzenie przez wykonawcę jakichkolwiek zmian w opisach pozycji i ilościach oraz pominięcie, zmianę lub dodanie jakiejkolwiek pozycji w formularzu oferty. W przypadku ww. zmian formularza oferty, oferta taka podlegać będzie odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 uPzp w związku z art. 218 ust. 2 uPzp.
3. Cena brutto z Vat za przedmiot zamówienia odpowiednio dla każdej części zamówienia musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W sytuacji, gdy wykonawca nie wpisze żadnej lub wpisze jedną cyfrę po przecinku, zamawiający uznaje, że w obu przypadkach właściwą kolejną cyfrą jest zero.
4. Wszelkie upusty udzielone przez Wykonawcę muszą zostać wliczone w cenę.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych.
6. W przypadku, gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 uPzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5.
7. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 5, mogą dotyczyć w szczególności:
 - 1) zarządzania procesem produkcji, świadczonych usług lub metody budowy;

- 2) wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo korzystnych warunków dostaw, usług albo związanych z realizacją robót budowlanych;
 - 3) oryginalności dostaw, usług lub robót budowlanych oferowanych przez wykonawcę;
 - 4) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalania ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U.2020.2207 t.j.) lub przepisów odrębnych właściwych dla spraw, z którymi związane jest realizowane zamówienie;
 - 5) zgodności z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 6) zgodności z przepisami z zakresu prawa pracy i zabezpieczenia społecznego, obowiązującymi w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 7) zgodności z przepisami z zakresu ochrony środowiska;
 - 8) wypełniania obowiązków związanych z powierzeniem wykonania części zamówienia podwykonawcy.
8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
9. Oferta wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeśli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny, podlegać będzie odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną.
10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361) dla celów zastosowania kryterium ceny, zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
11. W ofercie, o której mowa w ust. 10 wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

§ 18. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty dla poszczególnych części zamówienia

Zamawiający przyjął następujące kryteria:

Dla części I

1) Kryterium: cena - maksymalnie 60 pkt

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = [C_n:C_b] \times 60 \text{ (pkt)}$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „Cena” przyznana ocenianej ofercie,

C_n – najniższa cena spośród ocenianych ofert,

C_b – cena oferty ocenianej.

2) Kryterium: Zasięg - maksymalnie 40 pkt

W kryterium będą podlegały ocenie następujące elementy:

Wartość zasięgu dla każdego posta promowanego na Facebooku. Liczba 20 000 to minimalna wartość zasięgu dla każdego z postów do osiągnięcia w ramach realizacji umowy.

Jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie większą niż minimalna liczbę dla każdego z postów (zadeklarowana wartość dla każdego z postów), otrzyma punkty zgodnie ze wskazanymi przedziałami:

Skala punktacji:

10 pkt – od 20 001 – 20 500 wartości zasięgu

20 pkt – od 20 501 – 21 000 wartości zasięgu

30 pkt – od 21 001 – 21 500 wartości zasięgu

40 pkt – powyżej 21 501 wartości zasięgu

Liczbę punktów (P), jaka zostanie przyznana ofercie, stanowi suma punktów uzyskanych w każdym kryterium oceny ofert, wg wzoru: $P = C + D$

gdzie:

P – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie łącznie za wszystkie kryteria,

C – punkty przyznane ofercie badanej w kryterium „Cena”,

D – punkty przyznane ofercie badanej w kryterium „Zasięg”.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyskała największą liczbę punktów (P).

Dla części II

1) Kryterium: cena - maksymalnie 46 pkt

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 46 punktów, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = [C_n:C_b] \times 46 \text{ (pkt)}$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „Cena” przyznana ocenianej ofercie,

C_n – najniższa cena spośród ocenianych ofert,

C_b – cena oferty ocenianej.

2) Kryterium: Koncepcja filmu - maksymalnie 36 pkt

Zamawiający oczekuje od Wykonawcy zaprezentowania koncepcji filmu w formie materiału opisowego obrazującego ogólny zarys/pomysł/ideę na zwiększenie świadomości istnienia sieci EURES. W koncepcji powinny zostać uwzględnione pomysły Wykonawcy na zaprezentowanie informacji wskazanych w celu filmu, aby Zamawiający miał obraz tego jak film może wyglądać, jak może wyglądać jego warstwa dźwiękowa, jakie elementy graficzne mogą zostać zastosowane. Przedstawiony przez potencjalnych Wykonawców projekt scenariusza służy ocenie kreatywności i możliwości twórczych Wykonawców.

Dodatkowo w koncepcji Wykonawca prześle Zamawiającemu linki do 3 zrealizowanych filmów, które zostały opublikowane w internecie. Przesłane filmy powinny przedstawiać podsumowania, efekty jakiś działań, prezentować dane liczbowe. Przesłane filmy będą służyły do oceny poziomu i rodzaju produkcji realizowanych przez Wykonawcę.

Punkty za to kryterium zostaną przyznane przez członków komisji dokonującej oceny.

Kryteria oceny oraz waga punktowa kryterium Koncepcja scenariusza zostały wskazane w tab.1.

W ocenie koncepcji pod uwagę będą brane następujące elementy:

Elementy oceny koncepcji scenariusza

Tab. 1

L.p.	Elementy	Cechy	Skala punktacji
1	Pomysłowość i nowatorstwo	Oceniana jest oryginalność oraz kreatywność Koncepcji rozumiana jako walor zastosowania pomysłowej, wyjątkowej, niepowtarzalnej i nowatorskiej formy filmu, zgodnie ze współczesnymi trendami w produkcji filmów reklamowych/promocyjnych/reportażów. Oceniane będzie czy film przyciąga uwagę widza, jego dynamika, dopasowanie do treści i odbiorcy.	Koncepcja spełnia wymagania – 18 pkt Koncepcja spełnia część wymagań – 9 pkt
2	Czytelność przekazu	Rozumie się przez to, że komunikat został przekazany w sposób prosty, klarowny, zrozumiały i zmniejszający ryzyko błędnego odczytania przez odbiorcę, a także uwzględniający tematykę i cele filmu, czy zakłada dostosowanie wyprodukowanych treści zgodnie z zasadą równego dostępu do informacji tj. czy koncepcja uwzględnia potrzeby osób z różnymi niepełnosprawnościami. Poza tym sprawdzenie czy historie przedstawione w filmach są wiarygodne, czy odbiorca może się z nimi identyfikować. Czy przedstawienie informacji o EURES wzbudza pozytywne emocje.	Koncepcja spełnia wymagania – 18 pkt Koncepcja spełnia część wymagań – 9 pkt

3) Kryterium: Zgodność z tematyką – maksymalnie 18 pkt

Ocenia się zgodność z tematyką przedstawioną w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym.

Koncepcja spełnia wymagania – 18 pkt

Koncepcja spełnia część wymagań – 9 pkt

Liczbę punktów (P), jaka zostanie przyznana ofercie, stanowi suma punktów uzyskanych w każdym kryterium oceny ofert, wg wzoru: $P = C + K + Z$

gdzie:

P – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie łącznie za wszystkie kryteria,

C – punkty przyznane ofercie badanej w kryterium „Cena”,

K – punkty przyznane ofercie badanej w kryterium „Koncepcja filmu”,

Z – punkty przyznane ofercie badanej w kryterium „Zgodność z tematyką”.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyskała największą liczbę punktów (P).

Dla części III

1) Kryterium: cena - maksymalnie 60 pkt

Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 60 punktów, natomiast pozostali wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = [C_n:C_b] \times 60 \text{ (pkt)}$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „Cena” przyznana ocenianej ofercie,

C_n – najniższa cena spośród ocenianych ofert,

C_b – cena oferty ocenianej.

2) Kryterium: Zasięg - maksymalnie 40 pkt

W kryterium będą podlegały ocenie następujące elementy:

Wartość zasięgu dla każdego posta promowanego na Facebooku. Liczba 20 000 to minimalna wartość zasięgu dla każdego z postów do osiągnięcia w ramach realizacji umowy.

Jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie większą niż minimalna liczbę dla każdego z postów (zadeklarowana wartość dla każdego z postów), otrzyma punkty zgodnie ze wskazanymi przedziałami:

Skala punktacji:

10 pkt – od 20 001 – 20 500 wartości zasięgu

20 pkt – od 20 501 – 21 000 wartości zasięgu

30 pkt – od 21 001 – 21 500 wartości zasięgu

40 pkt – powyżej 21 501 wartości zasięgu

Liczbę punktów (P), jaka zostanie przyznana ofercie, stanowi suma punktów uzyskanych w każdym kryterium oceny ofert, wg wzoru: $P = C + D$

gdzie:

P – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie łącznie za wszystkie kryteria,

C – punkty przyznane ofercie badanej w kryterium „Cena”,

D – punkty przyznane ofercie badanej w kryterium „Zasięg”.

Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyskała największą liczbę punktów (P).

2. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt. Wygrywa oferta, która uzyska największą sumę punktów we wszystkich kryteriach oceny ofert.

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

4. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

5. Przez pojęcia „oferta badana” oraz „złożonych ofert” zamawiający rozumie oferty niepodlegające odrzuceniu.

§ 19. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;
– podając uzasadnienie prawne i faktyczne.

2. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platforma Zakupowa).

3. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 uPzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.
6. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.U.UE.L.2022.111.1), zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

§ 20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Projektowane postanowienia umowy zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 3 do SWZ.
2. Okoliczności uzasadniające zmiany umowy, zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy.

§ 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów uPzp.
2. Odwołanie przysługuje na:

- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej przysługujące wykonawcy określone zostały w Dziale IX - Środki ochrony prawnej.

§ 22. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający podzielił zamówienie na trzy części i dopuszcza składanie ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.

§ 23. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może być udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części

Zamawiający podzielił zamówienie na trzy części i dopuszcza składanie ofert na każdą z części zamówienia jak i na wszystkie.

Część I - Usługa realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej, polegającej na promocji działań związanych z mobilnością na europejskim rynku pracy, wiedzą o sieci EURES, usługach i możliwościach sieci EURES na rzecz wdrażanych projektów własnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Działanie 6.3 Nowoczesne regionalne służby zatrudnienia przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie. Projekt „EURES w regionie Warszawskim stołecznym 1” oraz „EURES w regionie Mazowieckim regionalnym 1”.

Część II - Kompleksowa usługa, przygotowania, produkcji i nabycia filmu informacyjno-promocyjnego (kreatcja, scenariusz, produkcja i post produkcja, animacja) skierowanego do osób poszukujących pracy w Polsce z krajów UE/EOG i Szwajcarii oraz jego dostawy do siedziby zamawiającego. Działanie 6.3 Nowoczesne regionalne służby zatrudnienia. Projekt

„EURES w regionie Warszawskim stołecznym 1” oraz „EURES w regionie Mazowieckim regionalnym 1”.

Część III - Usług realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej, skierowanej do odbiorców wsparcia, polegającej na promocji działań wdrażanych przez WUP w Warszawie tj. w ramach projektów własnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Działanie 6.5 Wsparcie dla pracodawców i pracowników. Projekt „Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 1” oraz „Przedsiębiorco zainwestuj w swoją kadrę! 2”.

§ 24. Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 25. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 uPzp

Zamawiający nie określił wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, ponieważ zakres realizacji zamówienia nie obejmuje czynności, których wykonanie polegałoby na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.). W związku z powyższym nie ma zastosowania art. 95 uPzp.

§ 26. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 uPzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający nie określił dodatkowych wymagań związanych z zatrudnieniem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 uPzp.

§ 27. Informację o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 uPzp jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania

Zamawiający nie zastrzegł możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 uPzp.

§ 28. Wymagania dotyczące wadium, w tym jego kwotę, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium

Zamawiający nie żąda od wykonawców składających oferty wniesienia wadium.

§ 29. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 30. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 uPzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 uPzp.

§ 31. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 uPzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów

Nie dotyczy.

§ 32. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych

Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

§ 33. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają wykonawcę.

§ 34. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 uPzp

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań związanych z realizacją zamówienia przez wykonawcę lub poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

§ 35. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

§ 36. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 uPzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej na podstawie art. 227 uPzp.

§ 37. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 uPzp

Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

§ 38. Klauzula informacyjna z art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”)

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO) poniżej przekazuję następujące informacje:

Administrator Danych Osobowych	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Wojewódzki Urząd Pracy w Warszawie, ul. Chłodna 52, 00-872 Warszawa, z którym można się skontaktować poprzez adres mailowy: wup@wup.mazowsze.pl , telefonicznie (22) 578 44 00 lub pisemnie na w/w adres siedziby administratora.
Inspektor Ochrony Danych	We wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres mailowy: iod@wup.mazowsze.pl
Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: a) udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego. b) zawarcia, wykonania i rozliczenia wykonania umowy w przypadku wybrania Pani/Pana oferty jako Wykonawcy zamówienia publicznego. Podstawami prawnych przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są: 1) art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy lub podjęcia działań przed jej zawarciem. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego

	<p>na administratorze, który wynika z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.</p>
<p>Okres przechowywania danych osobowych</p>	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.</p> <p>Okresy wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu, upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa.</p> <p>Ponadto dane osobowe będą przechowywane w archiwum zakładowym zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt który stosowany jest w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Warszawie na mocy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach przez okres 5 lat licząc od dnia 1 stycznia roku następującego od daty zakończenia sprawy.</p> <p>W przypadku zamówień współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego okresy przechowywania dokumentacji wynikają dodatkowo z wytycznych/instrukcji dotyczących realizacji poszczególnych programów operacyjnych.</p>
<p>Odbiorcy danych osobowych</p>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o jawność postępowania (m.in. art. 18, art. 74, art. 118, art. 252 art. 260 uPzp).</p>
<p>Prawa osób, których dane dotyczą</p>	<p>W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa przysługuje Pani/Panu prawo żądania od administratora:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) dostępu do swoich danych osobowych;

	<p>2) sprostowania danych osobowych (korzystanie z tego prawa nie będzie skutkowało zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego),</p> <p>3) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.</p> <p>Przysługuje również Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej https://uodo.gov.pl/).</p>
Informacje o zbieranych danych osobowych	<p>Podanie danych osobowych w związku prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest niezbędne, aby wziąć w nim udział.</p> <p>Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu</p>

Zatwierdzone przez Kierownika Zespołu ds. Zamówień Publicznych
(podpisano elektronicznie)