

U M O W A Nr
zawarta w dniu w Lublinie

pomiędzy:

Gminą Lublin, Pl. Króla Władysława Łokietka 1, 20-109 Lublin, NIP 9462575811,
Regon 4310119514, w imieniu, której działa Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie,
z siedzibą: ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin, zwanym w dalszym tekście „Zamawiającym”
reprezentowanym przez:

1.....-Dyrektora

a

.....z siedzibą w
ul. (adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP.....,
REGON, zwaną dalej „Wykonawcą”,

reprezentowaną przez

.....

.....

lub reprezentowaną przez

.....

działającą na podstawie pełnomocnictwa, stanowiącego załącznik do umowy,

.....

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługę druku papierowych biletów czasowych oraz jednorazowych na potrzeby komunikacji miejskiej, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym, stanowiącym integralną część niniejszej umowy, wraz z ich dostawą do magazynu, wskazanego w zamówieniu przez Zamawiającego, przez okres 12 miesięcy, licząc od dnia złożenia pierwszego zamówienia lub do wyczerpania przedmiotu umowy, w formie maksymalnie czterech częściowych dostaw.
2. Dostawy będą realizowane sukcesywnie, na podstawie zamówienia składanego przez Zamawiającego w zależności od aktualnych potrzeb. Usługa druku wraz z dostawą

realizowana będzie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zapytaniu ofertowym oraz wzorem graficznym - załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

3. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za cały przedmiot umowy określony w § 1 na kwotę: PLN brutto (słownie: złotych) na co składa się wartość netto w kwocie: PLN (słownie:złotych) oraz podatek VAT w kwocie: PLN (słownie: złotych);
co w przeliczeniu na 1 bloczek biletów wynosi:.....PLN netto (słownie: złotych), podatek VAT: PLN (słownie: złotych), PLN brutto (słownie: złotych). Stawka VAT – %.
4. Wynagrodzenie brutto obejmuje wszelkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w szczególności takie jak: druk, papier, koszty opakowania, transportu, załadunku i rozładunku, dostawę do magazynu wskazanego przez Zamawiającego, oraz koszt przeszkolenia personelu (kontrolerów, pracowników sprzedaży) w zakresie prawidłowej identyfikacji wszelkich zabezpieczeń biletów.
5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy na swój koszt i ryzyko do magazynu Zamawiającego – ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin (parter).
6. Do chwili potwierdzenia odbioru dostawy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, pełną odpowiedzialność za przedmiot zamówienia ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy w ilości i asortymencie określonym w zapytaniu ofertowym oraz zgodnie z wzorem graficznym biletów – stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
8. Wykonawcy nie będą przysługiwały roszczenia o realizację całości zamówienia w przypadku, gdy potrzeby Zamawiającego będą mniejsze, przy uwzględnieniu, iż zmniejszenie ilości zamówionego przedmiotu zamówienia nie przekroczy 20% wartości wynagrodzenia całego przedmiotu umowy i Zamawiający złoży Wykonawcy odpowiednie oświadczenie w tym zakresie.
9. W przypadku zrealizowania całości przedmiotu zamówienia w okresie krótszym niż 12 miesięcy, umowa rozwiąże się z chwilą zrealizowania ostatniej usługi częściowej przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania Wykonawcy do przeszkolenia kontrolerów i pracowników sprzedaży w siedzibie Zamawiającego w zakresie prawidłowej identyfikacji wszelkich zabezpieczeń biletów. Wykonawca przeprowadzi szkolenie w uzgodnionym z Zamawiającym terminie, nie później niż 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wysłanego przez Zamawiającego wezwania. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia szkolenia w formie telekonferencji. Ze szkolenia zostanie sporządzony stosowny protokół, zawierający min. datę szkolenia, zakres szkolenia.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrotu całości lub części dostawy, jeśli dostarczony towar nie będzie spełniał wymogów zawartych w niniejszej umowie. Wykonawca zobowiązuje się w takim przypadku do wymiany towaru na własny koszt w terminie nieprzekraczającym 7 dni roboczych, licząc od dnia otrzymania wezwania.
12. W przypadku 3-krotnego powtórzenia się wadliwej dostawy Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
13. Przez wadliwą dostawę Zamawiający rozumie niezgodność dostarczonego przedmiotu zamówienia z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym oraz z załącznikiem nr 1 zapytania

ofertowego, a więc m.in. błędy w druku, kolorystykę niezgodną ze wzorem, złe klejenie bloczków, niezgodność ilości biletów w bloczku, nieprawidłową numerację lub jej brak, brak któregokolwiek z zabezpieczeń, niezgodne z opisem bądź uszkodzone opakowanie.

§ 2

1. Umowa niniejsza zawarta jest na okres 12 miesięcy i obowiązuje w okresie od dnia złożenia pierwszego zamówienia do upływu wymienionego okresu z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa ulegnie rozwiązaniu przed upływem 12 miesięcy w przypadku zrealizowania całości przedmiotu zamówienia z zastrzeżeniem § 1 ust. 9.

§ 3

1. Wykonanie przedmiotu umowy realizowane będzie przez Wykonawcę, sukcesywnie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego, zamówienie będzie składane przez Zamawiającego mailem (na adres osoby po stronie Wykonawcy, wskazanej do kontaktu w ust. 14 niniejszego paragrafu), przy czym na Wykonawcy ciąży obowiązek sprawdzenia otrzymania korespondencji w skrzynce emaliowej. Za termin złożenia zamówienia uznaje się termin wysłania zamówienia w formie wskazanej w zdaniu powyżej.
2. Usługa druku wraz z dostawą będą odbywać się sukcesywnie w terminie do 14 dni kalendarzowych od złożenia zamówienia częściowego, z zastrzeżeniem, że pierwsza dostawa winna być wykonana w terminie do 21 dni kalendarzowych od otrzymania pierwszego zamówienia.
3. Przy pierwszym zamówieniu Zamawiający przekaze Wykonawcy oznaczenia serii i numeracji biletów.
4. Na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za kolejność serii i numeracji biletów.
5. Odbiór dostawy biletów i ich ewidencja odbywać się będzie na podstawie Protokołu odbioru, dokumentu WZ, czy też specyfikacji wysyłki/odbioru, zawierającego w szczególności:
 - 1) rodzaj biletów,
 - 2) nominał biletu,
 - 3) serię i numery biletów,
 - 4) ilość paczek/ ilość bloczków /ilość biletów.
6. Wykonawca obowiązuje się, że w okresie obowiązywania umowy i po jej wygaśnięciu nie będzie udostępniał i wykorzystywał hologramu w kształcie aplikowanym dla Zamawiającego, o którym mowa w zapytaniu ofertowym (Opis przedmiotu zamówienia ust. 1 pkt 1.4.), w realizacji zleceń dla innych podmiotów.
7. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przygotowania projektu obu stron biletu (na podstawie przekazanego przez Zamawiającego wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), przeprowadzania poszczególnych etapów produkcji biletów w tym: wykonanie matryc, naświetlań, wykonania druku wszystkich wymaganych elementów, numeracji biletów wraz z nanoszeniem zabezpieczeń, cięcie, klejenie bloczków, ich pakowanie i opisanie paczek zgodnie z wymaganiami zawartymi w pkt 1 zapytania ofertowego.

8. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia szczegółowej ewidencji wyprodukowanych biletów i przechowywania jej przez 2 lata od chwili zaprzestania produkcji biletów, a także do udostępnienia jej do wglądu Zamawiającemu.
9. Technologia produkcji biletów dla Zamawiającego, w szczególności matryce, zapis cyfrowy Wykonawca będzie przechowywał w taki sposób, aby uniemożliwić dostęp do nich niepowołanym osobom. Wykonawca będzie udostępniał je wyłącznie upoważnionym pracownikom przygotowującym i wykonującym druk biletów.
10. Po zakończeniu produkcji biletów określonego wzoru, Wykonawca zobowiązuje się, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego, do zniszczenia matryc oraz zapisu cyfrowego, a także wszystkich innych materiałów powstałych podczas korzystania z opracowania, a w szczególności wydruki, wydruki próbne, pliki komputerowe, klisze, odbitki. Na potwierdzenie wykonania ww. czynności Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu stosowne oświadczenie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość obecności swojego przedstawiciela w czasie niszczenia ww. materiałów.
11. Kopiowanie, powielanie, odtwarzanie lub odwzorowywanie opracowania w jakikolwiek sposób, zarówno w całości, jak i w części, bez zgody Zamawiającego jest zabronione.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia niezapowiedzianej kontroli produkcji biletów przez Wykonawcę, przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
13. Wykonawca zobowiązuje się do telefonicznego informowania Zamawiającego o terminie rozpoczęcia produkcji każdej partii zamówionych przez Zamawiającego biletów.
14. Strony wyznaczają następujące osoby do wzajemnych kontaktów:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a)tel....., e-mail.....,
 - b)tel....., e-mail.....,
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a)tel....., e-mail.....,
 - b)tel....., e-mail.....

§ 4

1. Płatność realizowana będzie przelewem bankowym na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni (słownie: trzydzieści dni) od dnia odbioru usługi częściowej bez uwag co do jakości przedmiotu umowy, wg. zamówienia i po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
2. Z tytułu realizacji zamówienia Wykonawca, oświadcza iż wyśle/ nie wyśle* (*niewłaściwe skreślić) ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną w sposób, o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U z 2020 r. poz. 1666 z późn.zm.) z uwzględnieniem właściwego numeru GLN 5907653871290 Zamawiającego.

3. W treści faktur wystawianych przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy będzie figurować:
 - 1) jako Nabywca: Gmina Lublin, Plac Króla Władysława Łokietka 1, 20- 109 Lublin, NIP: 9462575811,
 - 2) jako Odbiorca: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin
4. Zamawiający oświadcza, że wszelką korespondencję związaną z realizacją umowy należy kierować na adres:
Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.
5. Faktury należy kierować na adres: Zarząd Transportu Miejskiego w Lublinie, Sekretariat, ul. Nałęczowska 14, 20-701 Lublin.
6. Na fakturze należy umieścić numer umowy.
7. Wykonawca gwarantuje stałość ceny netto w okresie obowiązywania umowy.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza się zmianę wartości umowy o różnicę wynikającą ze zmiany wartości podatku VAT. Taka zmiana może nastąpić po zaakceptowaniu przez Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie faktyczne i prawne.
9. Cesja wierzytelności wymagać będzie uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 5

1. W przypadku nierealizowania lub nienależytego realizowania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy określonego w § 1 ust. 3 umowy, w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w wysokości 20% wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy, określonego w § 1 ust. 3 umowy, w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania przez niego umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
 - 3) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy określonego w § 1 ust. 3 umowy, w przypadku zwłoki za przekroczenie terminu związanego z wezwaniem Wykonawcy do wymiany reklamowanej partii biletów,
 - 4) w wysokości 15% wynagrodzenia brutto za cały przedmiot umowy, określonego w § 1 ust. 3 umowy, w przypadku pojawienia się w dystrybucji biletów poza ewidencją,
 - 5) w wysokości 10 000 zł za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę postanowienia § 3 ust. 6 i niedopełnienia zobowiązania wynikającego z niego.
2. W przypadku nieterminowej płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy będzie przysługiwać prawo naliczania ustawowych odsetek za opóźnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub jej rozwiązania, postanowienia § 5 ust. 1 pkt 2 stosuje się odpowiednio.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

W przypadku nierealizowania lub nienależytego realizowania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, każdorazowo Zamawiający będzie kierował do Wykonawcy wezwanie drogą elektroniczną lub na piśmie do wykonywania zobowiązań umownych, wskazując w piśmie termin wykonania zobowiązań. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego w wezwaniu, o którym mowa powyżej terminu, umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego, ze skutkiem natychmiastowym, z możliwością odpowiedniego zastosowania §5 ust. 1 pkt 2 umowy.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie będzie służyło interesowi publicznemu realizowanemu przez Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w formie aneksu do niniejszej Umowy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się odnośnie przepisy obowiązującego prawa w tym Kodeksu cywilnego.

§ 10

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji, z którymi zapoznał się w czasie realizacji Umowy oraz po jej zakończeniu lub ustaniu, chyba że zostanie z tej tajemnicy zwolniony przez Zamawiającego lub inne uprawnione organy zgodnie z przepisami prawa.

§ 12

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikacyjne, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu przepisów ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca (będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą) wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać przepisów o ochronie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781) i nie wykorzystywać ani nie przetwarzać w jakikolwiek sposób danych osobowych, do których uzyska dostęp w wyniku realizacji współpracy, dla celów innych niż realizacja umowy.
4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania Wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, zamawiający będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, a Wykonawca - podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.

§ 13

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach (jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego).

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY