

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. **ZAMAWIAJĄCY:** 11 WOG BYDGOSZCZ, ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszcz
2. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:** zakup pieca konwekcyjno-parowego gazowego 10-półkowego
3. **TRYB POSTĘPOWANIA:** art. 266-306 Ustawy PZP Regulamin udzielania zamówień publicznych obowiązujący w 11 WOG.
4. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** **do 11.06.2021 r.**
5. **SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**
 1. W przypadku zainteresowania zamówieniem, proszę o przesłanie proponowanej ceny brutto za oferowany asortyment w formularzu ofertowym (zał. nr 1)
 2. Wykonawca będzie zobowiązany bez dodatkowych kosztów za transport dostarczyć przedmiot zamówienia do magazynu służby żywnościowej mieszczącego się przy ul. Gdańskiej 147 w Bydgoszczy, ul. Gdańska 147, 85-915 Bydgoszczy;
6. **WYMAGANE DOKUMENTY:** zawarte w WT-T / Opisie Przedmiotu Zamówienia (zał. nr 2)
7. **GWARANCJA:** zawarta w formularzu ofertowym
8. **DODATKOWE WYMAGANIA:**
 - oferowany przez Wykonawcę sprzęt powinien posiadać instrukcje w języku polskim;
 - zamówiony towar powinien być opakowany w sposób umożliwiający jego identyfikację (ilość, rodzaj) bez konieczności naruszenia opakowania oraz z wszelkimi zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta;
9. **WARUNKI DOSTAWY:**
 1. **Dostawa odbędzie się jednorazowo** w godz. 8.00 – 13.00 do magazynu przy ulicy Gdańskiej 147 (wjazd do kompleksu 11 WOG od ulicy Powstania Listopadowego), zgodnie z wymaganiami jakościowymi i transportowymi pod rygorem odmowy jej przyjęcia w przypadku opóźnienia lub niezgodności z zamówieniem;
 2. Ilościowy i jakościowy odbiór towaru dokonany będzie w miejscu dostawy, przez osoby upoważnione przez Zamawiającego, z udziałem Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela, w oparciu o fakturę i złożone zamówienie.
 3. **Dokumentem potwierdzającym zgodność zamówienia z dostawą będzie Protokół Odbioru Dostawy (zał. nr 3) podpisany przez Wykonawcę i osobę upoważnioną przez Zamawiającego.** Brak uczestnictwa Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia przedstawicieli Zamawiającego, do czynności odbioru bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko.
 4. Wykonawca dostarczy towar fabrycznie nowy, wolny od wad, nie noszący śladów eksploatacji, spełniający parametry określone w WT-T/ Opisie Przedmiotu Zamówienia w **załączniku nr 2** do zapytania, wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy od dnia

ogłoszenia postępowania, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu.

5. Wniesienie **sprzętu gastronomicznego** do wskazanego przez Zamawiającego magazynu zabezpieczy Wykonawca we własnym zakresie i na swój koszt.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dostawę do momentu podpisania przez osobę upoważnioną ze strony Zamawiającego protokołu odbioru dostawy.

7. Dostarczony sprzęt będzie oznakowany kodem kreskowym, zgodnie z:

Wytycznymi określającymi wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej, stanowiącymi załącznik do decyzji Nr 3/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 3 stycznia 2014 r. (poz. 11) dokument dostępny pod adresem:

<http://www.dz.urz.mon.gov.pl/dziennik/pozycja/decyzja-11-decyzja-nr-3mon-z-dnia-3-stycznia-2014-r-w-sprawie-wytycznych-okrestajacych-wymagania-w-zakresieznakowania-kodem-kreskowym-wyrobow-dostarc/>.

10. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY: **do 26.04.2021 do godz. 12:00**

nr Fax do Służby Żywnościowej **52/261 411 002**, tel. kontaktowy **52/261 414 730**

e-mail: 11wog.s-zywnosciowa@ron.mil.pl

11. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA:

1. **Ofertę w formie załącznika zawierającą cenę brutto, powinna złożyć, na platformie zakupowej Open Nexus, osoba do tego uprawniona. Na formularzu oferty powinna znaleźć się firmowa pieczętka oraz czytelny podpis oferenta.**

2. **Złożenie oferty jest jednoznaczne z potwierdzeniem posiadania na stanie oferowanego asortymentu.**

6. Przedstawiciel Zamawiającego po stwierdzeniu braków ilościowych lub jakościowych może odmówić przyjęcia dostawy;

7. Przedstawiciel Zamawiającego może odmówić przyjęcia sprzętu ze względu na niezgodny ze złożonym zamówieniem rodzaj asortymentu;

8. Zamawiający może unieważnić zapytanie ofertowe w sytuacji, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe jakimi dysponuje;

10. W przypadku niezrealizowania dostawy (jednorazowo) w uzgodnionym terminie naliczona zostanie kara umowna w wysokości 1% wartości zamówienia za każdy dzień zwłoki.

Złożenie oferty jest jednoznaczne z zaakceptowaniem zapisu o karach umownych.

12. KRYTERIUM WYBORU OFERTY: najkorzystniejsza oferta cenowa, cena 100%,

13. TERMIN PŁATNOŚCI:

1. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu Zamawiającego;

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za nieprawidłowe wystawienie faktury VAT, w tym za związane z tym opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia.

3. Faktura VAT z odroczonym terminem płatności - od dnia wystawienia prawidłowej faktury - 30 dni;

14. SPOSÓB POWIADOMIENIA WYKONAWCY O WYBORZE OFERTY:

Zamówienie pisemne złożone po wyborze najkorzystniejszej oferty.

15. OSOBA DO KONTAKTU PROWADZĄCA POSTĘPOWANIE:

Kornelia Kowalczyk, Monika Piesik, nr tel. 261 414 730,

16. INNE POSTANOWIENIA: W sprawach nieuregulowanych w zapytaniu ofertowym mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019, poz.2019) a w zakresie nie uregulowanym tymi przepisami, przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320.) oraz przepisy innych szczegółowych aktów prawnych obowiązujących w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego zapytania ofertowego.

17. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Załącznik nr 1–Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – WT-T/Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru Dostawy

SZEF SŁUŻBY ŻYWNOŚCIOWEJ

st. chor. sztab. Mirosław Ciesielski