

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SWZ)

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na zadanie pn.:

„Budowa boiska wielofunkcyjnego oraz placu sportowo – rekreacyjnego przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu – opracowanie dokumentacji projektowej”

Nr postępowania: WZP.271.1.9.2021

Zgorzelec, dnia 27.10.2021 r.

SPIS TREŚCI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego	4
II. Tryb udzielania zamówienia	4
III. Informacje ogólne oraz wymagania dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy	5
IV. Opis przedmiotu zamówienia	7
V. Wizja lokalna	8
VI. Podwykonawstwo	9
VII. Termin wykonania zamówienia.....	9
VIII. Warunki udziału w postępowaniu	10
IX. Podstawy wykluczenia z postępowania	12
X. Podmiotowe środki dowodowe - oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz inne dokumenty składane wraz z ofertą.	14
XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów	16
XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	17
XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów (nie dotyczy składania ofert).....	18
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ	21
XV. Sposób obliczania ceny oferty	26
XVI. Wymagania dotyczące wadium	28
XVII. Termin związania ofertą	30
XVIII. Miejsce i termin składania ofert	31
XIX. Otwarcie ofert.....	32
XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	32

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	35
XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	36
XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały wprowadzone do treści umowy	36
XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy	36
XXV. Ochrona danych osobowych	38
XXVI. Spis załączników do SWZ stanowiących jej integralną część:	40

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Miejska Zgorzelec

ul. Domańskiego 7

59-900 Zgorzelec

NIP 615-17-94-018

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godz. od 7.30 do godz. 17.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

NR TELEFONU ORAZ ADRES E-MAIL:

tel. 75 77 56 988, e-mail: urząd@zgorzelec.eu

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w Rozdziale XIII SWZ.

Strona prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia

bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „ustawy Pzp” oraz w zakresie określonym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do tejże ustawy

III. Informacje ogólne oraz wymagania dot. zatrudnienia na podstawie stosunku pracy

1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
3. Zamawiający dokonał podziału zamówienia na części. Każda z tych części realizowana będzie w odrębnych postępowaniach. Tym samym Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
8. Zamawiający nie przewiduje określenia na podstawie art. 95 ustawy Pzp, wymagań w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Realizacja przedmiotu zamówienia polega na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej będącej podstawą do uzyskania decyzji pozwolenia na budowę lub skuteczne zgłoszenie przyjęcia robót.

Zgodnie z przepisami prawa budowlanego i aktów wykonawczych dokumentacja projektowa musi zostać sporządzona przez osobę posiadającą określone w ustawie kwalifikacje, tj. odpowiednie uprawnienia projektowe kwalifikowane, jako samodzielna funkcja techniczna w budownictwie.

Czynności wykonywane przez projektantów, tj. osoby pełniące samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zasadniczo nie polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu Kodeksu pracy. Osoby wykonujące te czynności są samodzielnymi uczestnikami procesu budowlanego i działają samodzielnie, także w tym rozumieniu, że same wyznaczają sobie zadania i same te zadania realizują.

9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie żąda, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył przedmiotowe środki dowodowe.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 - 1) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 3) Treść zapytań bez ujawniania ich źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania:
<https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
12. Zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:
 - 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia zgodnie z przepisami art. 286 ustawy Pzp.
 - 2) Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
 - 3) Jeżeli zmiana treści Specyfikacji Warunków Zamówienia będzie istotna dla sporządzenia oferty lub będzie wymagała od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowaniem ofert Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

- 4) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia przyjęcia robót, razem z decyzjami, uzgodnieniami i umowami, warunkami technicznymi, ekspertyzami, analizami i pomiarami niezbędnymi do ich uzyskania i prawidłowej realizacji inwestycji oraz pełnienie nadzoru autorskiego w ramach zadania pn.: „Budowa boiska wielofunkcyjnego oraz placu sportowo – rekreacyjnego przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu”, zwanej w dalszej części SWZ „dokumentacją”.
2. Zakres opracowania obejmuje zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu przy ul. Prusa 17 na działkach nr 20/3, 21, 13/8 (Obr. IV AM – 2).
3. Dokumentacja powinna uwzględniać budowę nowego boiska wielofunkcyjnego wraz z bieżnią prostą i skocznią w dal oraz placu sportowo – rekreacyjnego dla dzieci młodszych tzw. plac zabaw edukacyjno – naukowo – sensoryczno – kreatywny oraz wyznaczenie miejsc postojowych.
4. Dla obszaru objętego opracowaniem, nie został opracowany Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego. Zakres opracowania obejmuje teren szkoły, o której mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału. Na terenie działki nr 21 znajduje się budynek dydaktyczny wraz z salą gimnastyczną, a także boisko oraz przyszkolny plac zabaw. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje budowę nowego boiska wielofunkcyjnego za budynkiem szkoły w miejscu starych asfaltowych boisk do piłki siatkowej oraz koszykówki. Na przedmiotowej działce należy wkomponować także bieżnię oraz skocznię w dal aby w całości wykorzystać przedmiotowy teren na potrzeby zajęć sportowych prowadzonych w ramach zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych a także indywidualnych potrzeb mieszkańców korzystających z obiektów sportowych. Działka nr 20/3 stanowi wjazd na teren szkoły od ul. Struga, tworzy obecnie teren parkingowy dla pracowników szkoły. W ramach opracowanej dokumentacji należy przedmiotową działkę zagospodarować min. wyznaczając miejsca parkingowe dla pracowników szkoły. Na obecnym terenie działki 13/8 znajduje się stara nawierzchnia asfaltowa a także trybuny, które w ramach przedmiotowego zamówienia należy także zagospodarować poprzez

ich przebudowę bądź remont. Trybuny w obecnym stanie pełnią funkcję zabezpieczenia istniejącej skarpy. W granicach działki znajduje się także budynek gospodarczy, który nie jest objęty opracowaniem. Na przedmiotowym obszarze planuje się budowę placu sportowo – rekreacyjnego tzw. placu zabaw edukacyjno – naukowo – sensoryczno – kreatywnego, z którego będą korzystać dzieci młodszych klas szkoły, dzieci z sąsiadującego przedszkola a także z pobliskiego osiedla. Celem budowy przedmiotowego placu jest rozwój zdolności i kreatywności dzieci, wspieranie rozwoju zmysłów takich jak słuch, dotyk czy wzrok oraz wspieranie ogólnego rozwoju wyobraźni i zachęcanie do nauki poprzez zabawę.

5. Przy opracowaniu dokumentacji należy zaprojektować rozwiązania uwzględniające dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w taki sposób, aby mogły korzystać z usług, obiektów czy przestrzeni w sposób samodzielny na równi z innymi użytkownikami, spełniając niezbędne warunki do korzystania z obiektów użyteczności publicznej i mieszkaniowego budownictwa wielorodzinnego przez osoby ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
6. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia został zawarty w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
7. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę na dokumentację będącą przedmiotem niniejszego postępowania 36-miesięcznego okresu gwarancji.
8. Wymaga się, aby okres rękojmi był równy okresowi gwarancji.
9. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
Główny kod CPV:
71300000-1 Usługi inżynierskie
Dodatkowe kody CPV:
71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
71322000-1 Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
71242000-6 Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów
71248000-8 Nadzór nad projektem i dokumentacją

V. Wizja lokalna

Zamawiający nie uzależnia złożenia oferty od odbycia wizji lokalnej, niemniej jednak ze względu na ryczałtowy charakter wynagrodzenia Zamawiający **zaleca**, aby przed złożeniem oferty Wykonawca dokonał wizji w terenie celem sprawdzenia warunków związanych z realizacją usługi będącej przedmiotem zamówienia, czy też uzyskania

dotychczasowych informacji przydatnych do prawidłowej wyceny zakresu prac niezbędnych do wykonania zamówienia.

VI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Zgodnie z art. 462 ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
5. Szczegółowe uregulowania dot. Podwykonawstwa zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do projektu umowy.

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany w terminie do 210 dni od dnia podpisania umowy, zgodnie z projektem umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ oraz z uwzględnieniem terminu opracowania i przedłożenia roboczej wersji projektu budowlanego i innych opracowań projektowych z nim związanych (wykonanie dokumentacji przedprojektowej zawierającej pogłębione rozpoznanie inwestycji, w tym kompletne założenia projektowe ze wskazaniem parametrów technicznych, rozwiązań funkcjonalnych, materiałów oraz szacunkowych kosztów składowych inwestycji, projekt zagospodarowania terenu wraz z opisem) – w 2 (dwóch) wersjach przy uwzględnieniu zagospodarowania całej

powierzchni terenu (boisko wielofunkcyjne wraz z bieżnią prostą i skocznią w dal, plac sportowo – rekreacyjny, trybuny).

Termin opracowania roboczej wersji projektu budowlanego stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. W przypadku zaoferowania krótszego terminu niż maksymalny dopuszczony przez Zamawiającego, tj. 80-dniowy, oferta Wykonawcy otrzyma dodatkowe punkty zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale XX SWZ.

2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. Zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia:

1 osobę do sprawowania funkcji projektanta, posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej do projektowania lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w ww. specjalności. Ww. osoba winna posiadać doświadczenie zdobyte w projektowaniu w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w postaci 2 należycie zrealizowanych dokumentacji w zakresie budowy lub przebudowy boisk sportowych lub placów sportowo - rekreacyjnych, na podstawie, których uzyskano decyzję pozwolenia na budowę lub skuteczne zgłoszenie przyjęcia robót.

Wykonawca winien wykazać się osobą posiadającą uprawnienia budowlane do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub innymi uprawnieniami umożliwiającymi

wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania, których w aktualnym stanie prawnym upoważniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności.

Zgodnie z art. 104 ustawy Prawo budowlane – osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy (tj. przed dniem 01.01.1995 r.) uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

Powyższe oznacza, że w razie złożenia oferty zawierającej wskazanie osoby posiadającej uprawnienia budowlane uzyskane przed 1995 r., wymaga się od Wykonawcy, aby osoba ta posiadała uprawnienia zgodne z zakresem wskazanym w SWZ.

W przypadku osób, posiadających uprawnienia wydane poza terytorium RP, w tym obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz pozostałych przepisów ww. ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej oraz art. 20a ustawy o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa.

Zamawiający informuje, że zgodnie z treścią art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane podstawę do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi wpis, w drodze decyzji, do centralnego rejestru, o którym mowa w art. 88a ust. 1 pkt 3 lit. a, oraz zgodnie z odrębnymi przepisami wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę, z określonym w nim terminem ważności.

3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia, zgodnie z art. 116 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Wykaz oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w celu potwierdzenia spełniania określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia został wskazany w Rozdziale X SWZ.

5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z postępowania lub nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu.

IX. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (obligatoryjne podstawy wykluczenia).

Zgodnie z ww. przepisem z postępowania wyklucza się Wykonawcę:

- 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) Udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) Handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) O którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) Finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) O charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) Powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) Przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) Którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy w oparciu o art. 109 ustawy Pzp.
 3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp. Ofertę Wykonawcy podlegającą wykluczeniu z postępowania odrzuca się na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy Pzp.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 5 niniejszego Rozdziału SWZ, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) Naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) Wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) Podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) Zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
 - b) Zreorganizował personel,
 - c) Wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) Utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) Wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
5. Zamawiający oceni czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
6. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

X. Podmiotowe środki dowodowe - oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia oraz inne dokumenty składane wraz z ofertą.

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ;
 - 2) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy PZP. Informacje zawarte w przedmiotowym oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2A do SWZ.
- 2. Zamawiający, zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, wezwie Wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, tj.:
- Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ.
3. Pozostałe dokumenty wymagane przez Zamawiającego, składane wraz z ofertą:
Wypełniony Formularz ofertowy, stanowiący Załącznik Nr 1 do SWZ
 4. Zgodnie z art. 127 ust. 2 ustawy Pzp Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność – Załącznik Nr 2A do SWZ
 5. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów

elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia następuje na podstawie oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę.

XI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca, zgodnie z zapisami art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący podwykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu

podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 pkt 1-2 – Załączniki Nr 2 i 2A do SWZ- poświadczone przez ten podmiot zgodnie z zapisami Rozdziału XIV SWZ.

XII. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z zapisami Rozdziału XIV SWZ.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, stanowiące Załącznik Nr 3 SWZ
3. Oświadczenia potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – Załącznik Nr 2 i 2A do SWZ.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy

regulującej współpracę tych Wykonawców, o ile umowa taka nie zostanie załączona do oferty.

XIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów (nie dotyczy składania ofert)

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: pracownik Wydziału Zamówień Publicznych – Katarzyna Góral.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
3. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - przesyłania odwołania/inne.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

4. Zamawiający i Wykonawcy mogą również komunikować się za pomocą poczty elektronicznej, przy czym preferuje się tylko jedną drogę komunikacji, tj. o której mowa w ust. 3 lub 4 niniejszego Rozdziału, jak niżej:
 - 1) Wykonawca na adres e-mail Zamawiającego:
k.goral@zgorzelec.eu
 - 2) Zamawiający za pośrednictwem służbowej poczty e-mail osoby uprawnionej do komunikowania się z Wykonawcą:
k.goral@zgorzelec.eu – na adres e-mail wskazany do korespondencji w ofercie Wykonawcy.

5. Prawo przesyłania i udostępniania poczty e-mail dotyczy:
 - 1) Pism i informacji tworzonych przez Zamawiającego:
 - a) Wezwań do wyjaśnienia treści oferty,
 - b) Wezwań do wyjaśnienia rząco niskiej ceny,
 - c) Wezwań do złożenia wyjaśnień i uzupełnień dokumentów,
 - d) Wezwań do złożenia dokumentów,
 - e) Informacji o poprawieniu omyłek, o których mowa w art. 233 ust. 2 ustawy Pzp,
 - f) Informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty/ unieważnieniu postępowania,
 - g) Wezwań do przystąpienia do postępowania odwoławczego i kopii odwołania,
 - h) Zawiadomienia o wszczęciu kolejnego postępowania dotyczącego takiego samego przedmiotu zamówienia lub obejmującego ten sam przedmiot zamówienia, w przypadku unieważnienia postępowania – zgodnie z art. 262 ustawy Pzp,
 - i) Wezwania do przedłużenia TZO.

 - 2) Pism i informacji tworzonych przez Wykonawcę:
 - a) Wniosków do wyjaśnienia treści SWZ,
 - b) Wyjaśnień dotyczących treści oferty,
 - c) Wyjaśnień, w tym dowodów w zakresie wyliczenia ceny (wykazania, że oferta nie zawiera rąco niskiej ceny),
 - d) Wyjaśnień do złożonych dokumentów i oświadczeń,
 - e) Przekazywania odwołania wniesionego w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopii tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej.
 - f) Przekazywania kopii przystąpienia do postępowania odwoławczego,
 - g) Wniosków o udostępnienie protokołu postępowania,

- h) Wyrażenia zgody na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp lub zakwestionowania ich poprawienia.
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.
7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl, tj.:
- 1) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) Komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,

- 4) Włączona obsługa JavaScript,
 - 5) Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- 1) Akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) Zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XIV. Opis sposobu przygotowania ofert oraz dokumentów wymaganych przez Zamawiającego w SWZ

1. Oferty należy sporządzić w języku polskim. Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku.

2. Wykonawca (Wykonawcy występujący wspólnie) ubiegający się o udzielenie zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do niniejszej SWZ, udostępnionych Wykonawcy w wersji edytowalnej, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumny i wierszy.
4. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, pełnomocnictwa, sporządza się w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
W procesie składania oferty na platformie, **kwalikowany podpis elektroniczny** lub **podpis zaufany** lub **podpis osobisty** Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
5. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Do złożenia oferty konieczne jest posiadanie przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika ważnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
8. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, **do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo.**
9. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (np. w formie spółki cywilnej, konsorcjum, porozumienia zawartego między podmiotami, itp.) powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.** Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres

umocowania. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

10. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej:
 - 1) W formie elektronicznego poświadczenia (sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie) o zgodności kopii z okazanym dokumentem, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza, bądź
 - 2) W formie elektronicznego poświadczenia zgodności kopii z oryginałem opatrzonego kwalifikowanym podpisem przez mocodawcę. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
11. W przypadku spółki cywilnej ustanowienie pełnomocnika nie jest wymagane, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki, bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym, zostały wystawione przez upoważnione podmioty, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą lub notariusz zgodnie z zapisem ust.10 pkt 1 niniejszego Rozdziału.
14. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust.4 ustawy Pzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku gdy dokumenty, o których mowa

w zdaniu pierwszym, niewystawione przez upoważnione podmioty zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Zapis ust. 13 niniejszego Rozdziału stosuje się odpowiednio.

15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, z zastrzeżeniem zapisu ust. 24-25 niniejszego Rozdziału SWZ.
16. Oferta powinna być:
 - 1) Złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 2) Podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
17. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
18. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
19. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio zaznaczonym pliku na platformie w formularzu składanej oferty (w miejscu wyznaczonym do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa). Wraz z przekazaniem powyższych informacji Wykonawca

zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy, o której mowa powyżej.

20. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
21. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
22. **Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.**
23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
24. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów (rozszerzeń):
 - 1) .zip
 - 2) .7Z
25. Wśród formatów (rozszerzeń) powszechnych a **niewystępujących** w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
26. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB**, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
27. W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na**

ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.

- Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
28. Zamawiający zaleca, aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
29. Zamawiający zaleca aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
30. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
31. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
32. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
33. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.

XV. Sposób obliczania ceny oferty

1. Wykonawca określa cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, zgodnie z zapisami ust. 7 niniejszego rozdziału. W cenie ofertowej brutto uwzględnia się podatek od towarów i usług naliczony wg obowiązujących przepisów prawa podatkowego na dzień składania ofert.

2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ. Podana przez Wykonawcę cena oferty musi uwzględniać wymagania w zakresie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i wysokości minimalnej stawki godzinowej.
3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w niniejszej SWZ, a także koszty związane z przygotowaniem koncepcji, dokumentacji, uzyskaniem pozwoleń, uzgodnień, ekspertyz, koszty przeniesienia autorskich praw majątkowych, koszty pełnionego nadzoru autorskiego, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.
4. Cena, o której mowa w ust. 7 pkt 1 niniejszego rozdziału, jest ceną ryczałtową i ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu przedmiotowego zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany zaoferowanej przez Wykonawcę ceny.
5. Cena oferty musi być podana i wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady zaokrąglania, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. W celu porównania złożonych ofert Wykonawca określi w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej SWZ wynagrodzenie brutto stanowiące sumę:
 - 1) Kwoty wynagrodzenia za opracowanie dokumentacji łącznie z przeniesieniem na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do opracowanej dokumentacji oraz zobowiązania Wykonawcy wynikające z umowy, której projekt stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszej SWZ, w tym z tytułu udzielonej gwarancji jakości oraz

- 2) Kwoty wynagrodzenia za nadzór autorski, tj. iloczynu ceny jednostkowej za jeden pobyt Wykonawcy na budowie (w tym dojazd) oraz przyjętych przez Zamawiającego – dla porównania ofert – ilości 2 pobytów Wykonawcy na budowie.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W Formularzu Ofertowym, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału SWZ, zgodnie z art. 225 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) Poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) Wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Walutą rozliczeniową obowiązującą w niniejszym zamówieniu publicznym jest złoty polski zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o Narodowym Banku Polskim, oznaczany w Specyfikacji jako „złoty”, „PLN” lub „zł”.

XVI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości: 850,00 zł (słownie: osiemset pięćdziesiąt złotych 00/100);
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) Pieniądzu;
 - 2) Gwarancjach bankowych;

- 3) Gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy numer: **75 1240 3464 1111 0010 6448 8461**, z dopiskiem: „Wadium do postępowania nr WZP.271.1.9.2021”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin (data oraz godzina) uznania (zaksięgowania) kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego. W związku z powyższym wadium powinno wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert, tj. przed upływem godziny i dnia wyznaczonego, jako ostateczny termin składania ofert.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako **oryginał** gwarancji lub poręczenia **w postaci elektronicznej, zgodnie z zapisami ust. 10 niniejszego Rozdziału** i zawierać w swej treści co najmniej poniżej wskazane wymagania:
- 1) Musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp,
 - 2) Z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium,
 - 3) Powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków,
 - 4) Termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą,
 - 5) W treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania,
 - 6) Beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: **Gmina Miejska Zgorzelec**
 - 7) **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).**

6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp **zostanie odrzucona** na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
7. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, na podstawie art. 98 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy Pzp.
9. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczenia zostanie zwrócone przez Zamawiającego poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
10. Wadium w formie gwarancji (bankowej, ubezpieczeniowej) lub poręczeń nie musi zostać opatrzone podpisem gwaranta o ile jest sporządzone w oryginale (nie skan!) w postaci elektronicznej (jako plik, najczęściej format .pdf).
Zamawiający dopuści dokument gwarancji przygotowany w formie skanu tylko, jeżeli zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta.

XVII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca, zgodnie z art. 307 ust. 1 ustawy Pzp, będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **07.12.2021 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1 niniejszego Rozdziału SWZ, Zamawiający, zgodnie z art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie tj. **do dnia 08.11.2021 r. do godziny 10:00**, za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/> pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zgorzelec>
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty, o których mowa w Rozdziale X SWZ, z uwzględnieniem zapisów Rozdziału XIV SWZ.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych załączników, o których mowa w ust. 2 niniejszego Rozdziału należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów art. 63 ust. 2 ustawy Pzp oraz Rozdziału XIV niniejszej SWZ.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp.
8. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XIX. Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.11.2021 r. o godz. 10:05**, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3 niniejszego Rozdziału.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

Uwaga! Zgodnie z Ustawą Pzp **Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert** w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XX. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60 %;
 - 2) **Termin opracowania roboczej wersji projektu budowlanego (T)** – waga kryterium 40 %.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
 - 1) **Cena (C):**

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Zamawiający oceni oferty według wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 60$$

C – liczba punktów za kryterium „cena”,

C_n – cena najniższa z badanych ofert, spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

C_b – cena badanej oferty

60 – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium

2) Termin opracowania roboczej wersji projektu budowlanego (T):

Termin opracowania roboczej wersji projektu budowlanego i innych opracowań projektowych z nim związanych (wykonanie dokumentacji przedprojektowej zawierającej pogłębione rozpoznanie inwestycji, w tym kompletne założenia projektowe ze wskazaniem parametrów technicznych, rozwiązań funkcjonalnych, materiałów oraz szacunkowych kosztów składowych inwestycji, projekt zagospodarowania terenu wraz z opisem) – w dwóch wersjach przy uwzględnieniu zagospodarowania całej powierzchni terenu (boisko wielofunkcyjne wraz z bieżnią prostą i skocznią w dal, plac sportowo – rekreacyjny, trybuny), będzie rozpatrywany na podstawie wskazanego przez Wykonawcę terminu wynikającego z Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SWZ), zgodnie z poniższym opisem przyznawania punktów:

- Minimalny możliwy do zadeklarowania termin na opracowanie roboczej wersji projektu budowlanego wynosi 60 dni kalendarzowych, licząc od dnia podpisania umowy na przedmiotowe zamówienie;
- Maksymalny możliwy do zadeklarowania termin na opracowanie roboczej wersji projektu budowlanego wynosi 80 dni kalendarzowych, od dnia podpisania umowy na przedmiotowe zamówienie.

Punktacja zostanie wyliczona według wzoru:

$$T = (T_m/T_b) \times 40$$

T – liczba punktów za kryterium „termin opracowania roboczej wersji projektu budowlanego”,
T_m – termin najkrótszy z badanych ofert, spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu
T_b – termin badanej oferty
40 – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w tym kryterium.

W przypadku zaoferowania maksymalnego tj. 80 - dniowego terminu na opracowanie roboczej wersji projektu budowlanego, oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów, w przypadku wskazania terminu krótszego niż minimalny, tj. 60 dni, oferta Wykonawcy otrzyma maksymalną ilość punktów tj. 40, natomiast do umowy wpisana zostanie wartość wskazana przez Wykonawcę. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który zaoferuje termin opracowania roboczej wersji projektu budowlanego dłuższy niż 80 dniowy - jako niezgodną z warunkami zamówienia, a także w przypadku nie wskazania terminu.

- 3) Ocena końcowa wyliczona zostanie po zsumowaniu punktów uzyskanych za ocenę ww. kryteriach. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C+T$$

P – całkowita liczba punktów

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena”

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin opracowania roboczej wersji projektu budowlanego”

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki. Maksymalna łączna suma punktów we wskazanych wyżej kryteriach wynosi 100.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający, zgodnie z art. 248 ust. 1 ustawy Pzp, wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

7. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału SWZ, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację w zakresie wynikającym z przepisów art. 253 ust.2 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego poprzez platformę zakupową bądź pocztę elektroniczną o miejscu i terminie podpisania umowy wynikającym z art. 308 ust.2 lub ust.3 ustawy Pzp.
3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
6. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp Zamawiający będzie mógł dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy (tj. bez uzasadnionej przyczyny nie stawia, czy nie podpisze umowy w ustalonym terminie lub stawia się lecz odmówi jej

podpisania) lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały wprowadzone do treści umowy

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty zgodnie z zapisami ujętymi w projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 5 do SWZ.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.
5. Umowa w sprawie zamówień publicznych zostanie zawarta w formie pisemnej, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp.
6. Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu określonego w ust. 5 niniejszego Rozdziału, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zostanie złożona tylko jedna oferta.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe albo wysłanie na adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych, jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
13. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone zostały w dziele IX Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

XXV. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Urząd Miasta Zgorzelec**.
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iodo@zgorzelec.eu
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania

umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXVI. Spis załączników do SWZ stanowiących jej integralną część:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu – Załącznik nr 2
3. Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – Załącznik nr 2A
4. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – Załącznik nr 3
5. Wykaz osób – Załącznik nr 4
6. Projekt umowy – Załącznik nr 5 wraz z Załącznikiem Nr 2 do projektu umowy

FORMULARZ OFERTOWY

dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Budowa boiska wielofunkcyjnego oraz placu sportowo – rekreacyjnego przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu – opracowanie dokumentacji projektowej”

I. DANE WYKONAWCY*:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres (ulica i nr, miejscowość, kod pocztowy, województwo)

Wpisany do rejestru przez/na podstawie/pod numerem (jeżeli dotyczy)

Telefon, adres e-mail

NIP lub REGON

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym (jeżeli dotyczy)

Wykonawca oświadcza, iż jest:

Mikroprzedsiębiorstwem/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem/jednoosobowa działalność gospodarcza/osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej/inny rodzaj
- na potrzeby informacji o złożonych ofertach
(niewłaściwe usunąć)

* w przypadku oferty składanej przez podmioty występujące wspólnie, powyższą tabelę należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno (kopiowanie tabeli). Dotyczy wspólników spółki cywilnej, członków konsorcjum.

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowiliśmy pełnomocnika:

--

(wypełniają Wykonawcy składający wspólną ofertę)

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:

Imię i Nazwisko

--

Numer telefonu

--

Adres e-mail

--

Oświadczam/y, że oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie z jej zapisami jak i projektowanymi postanowienia umowy, jak niżej:

1. Wykonam/y przedmiot zamówienia za wynagrodzeniem brutto w kwocie:

	PLN
--	------------

w tym:

1) Opracowanie dokumentacji projektowej i Specyfikacji technicznej:

	PLN
--	------------

2) Pełnienie nadzoru autorskiego (obliczonego wg wzoru: cena jednostkowa za pełnienie jednego nadzoru autorskiego x 2 pobyty):

	PLN
--	------------

Cena jednostkowa za pełnienie jednego nadzoru autorskiego:

PLN

z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).

2. Oświadczam/y, roboczą wersję projektu budowlanego i innych opracowań projektowych z nim związanych (wykonanie dokumentacji przedprojektowej zawierającej pogłębione rozpoznanie inwestycji, w tym kompletne założenia projektowe ze wskazaniem parametrów technicznych, rozwiązań funkcjonalnych, materiałów oraz szacunkowych kosztów składowych inwestycji, projekt zagospodarowania terenu wraz z opisem) – w dwóch wersjach przy uwzględnieniu zagospodarowania całej powierzchni terenu (boisko wielofunkcyjne wraz z bieżnią prostą i skocznią w dal, plac sportowo – rekreacyjny, trybuny), opracuję/my w terminie:

dni

3. Przedmiot zamówienia zrealizuję/my **w terminie do 210 dni, licząc od dnia zawarcia umowy**, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.
4. Na wykonany przedmiot zamówienia oferujemy Zamawiającemu 36-miesięczny okres gwarancji i rękojmi, zgodnie z zapisami projektu umowy, stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.
5. Akceptuję/my warunki płatności określone w projekcie umowy będącym załącznikiem do SWZ.
6. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami do niej i uzyskałem/liśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania niniejszej oferty. Akceptuję/my przedstawione w SWZ warunki zawarcia umowy oraz projekt umowy.
7. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanego/yh niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ.
8. W przypadku uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązuję/my się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y **samodzielnie / przy pomocy podwykonawców**.

(niewłaściwe usunąć)

W przypadku wyboru wykonania zamówienia **przy pomocy podwykonawców** należy wskazać części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani:

Firma Podwykonawcy:

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez

Podwykonawcę:

--

Firma Podwykonawcy 2:

--

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez Podwykonawcę 2:

--

10. Wadium w kwocie: **850,00 zł** zostało wniesione w **dniu**
w formie.....

Zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu należy dokonać na rachunek bankowy **numer:** (podać numer rachunku bankowego jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu)

W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia, oświadczenie o zwolnieniu wadium należy przesłać **na adres:**

..... (podać adres poczty elektronicznej odpowiednio gwaranta lub poręczyciela)

Jednocześnie oświadczam/y, iż jestem/śmy świadomy/i, że w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp, wniesione przeze mnie/nas wadium zostanie zatrzymane.

11. Nazwa banku i numer rachunku bankowego do rozliczeń z Zamawiającym:

12. Oświadczam/y, że nie wykonywałem/liśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwałem/liśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności.

13. Oświadczam/y, że wypełniam/y obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam/y, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert (art. 297 Kodeksu Karnego).

15. Oświadczam/y, iż stosownie do art. 225 ustawy Pzp, wybór oferty **nie prowadzi / prowadzi (niewłaściwe usunąć) do powstania** u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego, należy wskazać:
nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do jego powstania:

wartość bez kwoty podatku (zł)

stawkę podatku od towarów i usług, zgodnie z wiedzą wykonawcy (%)

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

Pouczenie: Osoba składająca oświadczenie ponosi pełną odpowiedzialność za treść złożonego oświadczenia na zasadach określonych w art. 297 § 1 Kodeksu Karnego.

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

--

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1

**ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania pn.: „Budowa boiska
wielofunkcyjnego oraz placu sportowo – rekreacyjnego przy Szkole
Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu – opracowanie dokumentacji projektowej”**

1. Oświadczam/my, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Oświadczam/my, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1,2 i 5).
Jednocześnie oświadczam/my, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust.2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze*:

.....
.....
.....

* jeżeli nie dotyczy proszę przekreślić.

3. Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotowe oświadczenia składa każdy z nich.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1

**ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu pn.: „Budowa boiska
wielofunkcyjnego oraz placu sportowego – rekreacyjnego przy Szkole
Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu – opracowanie dokumentacji projektowej”**

1. OŚWIADCZENIE DOT. WYKONAWCY:¹

Oświadczam, że*:

samodzielnie spełniam warunki udziału w postępowaniu określone
przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, dotyczące
zdolności technicznej lub zawodowej

lub

w zakresie wskazanym w punkcie 3 niniejszego oświadczenia
polegam na zasobach innego podmiotu.

(***wykreślić lub usunąć jeśli nie dotyczy**)

**2. OŚWIADCZENIE DOT. JEDNEGO Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE:^{2,3,4}**

Oświadczam, że jako jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się
o zamówienie, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone
przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, dotyczące:
zdolności technicznej lub zawodowej w następującym zakresie:

.....
.....
.....

(wykreślić lub usunąć jeśli nie dotyczy)

**3. OŚWIADCZENIE DOT. PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 118 USTAWY PZP:^{5,6}**

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VIII ust. 2 SWZ, dotyczące: **zdolności technicznej lub zawodowej** w następującym zakresie:

.....

.....

(wykreślić lub usunąć jeśli nie dotyczy)

4. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH POSIADANYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO

Poniżej wskazuję prawidłowe i aktualne podmiotowe środki dowodowe będące w dyspozycji Zamawiającego:

LP.	Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Dane umożliwiające dostęp do tych środków [postępowanie, do którego został złożony podmiotowy środek dowodowy – nazwa, nr sprawy, nr ogłoszenia itp.]
1.		
2.		

5. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji (art. 297 Kodeksu Karnego).

UWAGA

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zakresie, w jakim wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, Wykonawca przedstawia także oświadczenie podmiotu/ów, udostępniającego/ych zasoby.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

- 1 Oświadczenie dotyczy Wykonawcy, który nie ubiega się o zamówienie wspólnie z innym Wykonawcą (konsorcja, spółki cywilne, itp.) i nie polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, ani nie zachodzi sytuacja, o której mowa w art. 117 ust. 2 ustawy Pzp.
- 2 Wypełnić jeśli dotyczy – tzn. jeśli oświadczenie składa jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcja, spółki cywilne itp.) i nie polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 3 Oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 4 Należy wskazać zakres, w jakim dany Wykonawca, spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcja, spółki cywilne itp.), wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu (zakres, który jego dotyczy).
- 5 Wypełnić, jeśli dotyczy – tzn. jeśli Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 6 Należy wskazać zakres, w jakim podmiot udostępniający zasoby wykazuje spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

Oświadczenie

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych składane w postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Budowa boiska wielofunkcyjnego oraz placu sportowego – rekreacyjnego przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu – opracowanie dokumentacji projektowej”

My, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:

	Pełna nazwa Wykonawcy	Siedziba (ulica, miejscowość)	NIP/PESEL	Osoby uprawnione do reprezentacji
Wykonawca1 - Lider:				
Wykonawca2:				
Wykonawca3:				

Niniejszym oświadczamy, że:

1) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....

2) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....

3) Wykonawca (nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi:

.....

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ

Nazwa Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się
o udzielenie zamówienia:

--

**WYKAZ OSÓB skierowanych do realizacji zamówienia
składany w postępowaniu pn.: „Budowa boiska wielofunkcyjnego oraz
placu sportowego – rekreacyjnego przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu
– opracowanie dokumentacji projektowej”**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, uprawnienia, wykształcenie (*) – niepotrzebne skreślić	Doświadczenie (*)- niepotrzebne skreślić	Informacja o podstawie do dysponowani a
1	2	3	4	5
1		<p>1. Osoba posiada ważne:</p> <p>1) Uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (*);</p> <p>2) Uprawnienia budowlane, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, które w aktualnym stanie prawnym odpowiadają uprawnieniom do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej (*) (wskazać numer, rodzaj i zakres posiadanych uprawnień): _____</p> <p>2. Poziom wykształcenia (tytuł zawodowy/kierunek studiów):_____</p> <p>_____</p>	<p>1. Nazwa opracowanej dokumentacji projektowej w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy boiska sportowego lub placu sportowo-rekreacyjnego:.....,</p> <p>Data opracowania ww. dokumentacji:</p> <p>Na podstawie ww. dokumentacji uzyskano: decyzję pozwolenia na budowę / skuteczne zgłoszenie przyjęcia robót (*)</p>	

			<p>2. Nazwa opracowanej dokumentacji projektowej w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie budowy lub przebudowy boiska sportowego lub placu sportowo-rekreacyjnego:.....,</p> <p>Data opracowania ww. dokumentacji:</p> <p>Na podstawie ww. dokumentacji uzyskano: decyzję pozwolenia na budowę / skuteczne zgłoszenie przyjęcia robót (*)</p>	
--	--	--	--	--

- 1) W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia innych podmiotów (np. spółki cywilnej, spółki prawa handlowego, np. na zasadzie oddelegowania pracownika podmiotu trzeciego do realizacji zamówienia), zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie nimi dysponował w trakcie realizacji zamówienia, tj. musi przedstawić zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych osób na potrzeby wykonania niniejszego zamówienia. W powyższej sytuacji, zasób oddany do dyspozycji Wykonawcy przez inny podmiot, stanowi o **dysponowaniu osobą w sposób pośredni.**
- 2) W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia na podstawie, np. umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia, itp., tzn. iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni.**
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach skierowanych do realizacji zamówienia, tj. osobach fizycznych oraz osobach fizycznych prowadzących działalność gospodarczą we własnym imieniu, oznaczać będzie, iż **dysponuje osobą w sposób bezpośredni.** Dysponowanie bezpośrednio będzie miało miejsce także w sytuacji, gdy osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą udostępni Wykonawcy swoich pracowników.
- 4) Wypełniając wykaz osób, w kolumnie 5 Wykonawca wpisuje odpowiednio: dysponowanie bezpośrednio lub dysponowanie pośrednie. W sytuacji dysponowania pośredniego Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia dokumentu bądź dokumentów, o których mowa w ust. 3 Rozdziału XI SWZ.

Niniejszy dokument należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.

PROJEKT UMOWY

zawarta w dniu r. w Zgorzelcu pomiędzy:

Gminą Miejską Zgorzelec NIP 615-17-94-018

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:
Pana Rafała Gronicza – Burmistrza Miasta Zgorzelec, z upoważnienia
którego działa

Pan – Zastępca Burmistrza,
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Zgorzelec Pana Mieczysława
Garbicza,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisanym do KRS pod nr, o kapitale zakładowym
w wysokości zł, posiadającym NIP,
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym
przez:

- 1) - prezesa zarządu/członka zarządu/prokurenta;
- 2) ¹

Panem/Panią prowadzącym/-ą działalność gospodarczą
pod nazwą:, z siedzibą w, przy ul.,
zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności
Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, posiadającym NIP,
zwanym/-ą w dalszej części umowy „Wykonawcą” ²

Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
przeprowadzonego zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września
2019 roku – Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa Pzp”), została
zawarta umowa o następującej treści:

¹ Wersja dla spółki handlowej.

² Wersja dla osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą; przy spółce
cywilnej wpisuje się w analogiczny sposób wszystkich przedsiębiorców;
reprezentację podaje się tylko wtedy, gdy dana osoba działa przez pełnomocnika.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia przyjęcia robót, razem z decyzjami, uzgodnieniami i umowami, warunkami technicznymi, ekspertyzami, analizami i pomiarami niezbędnymi do ich uzyskania i prawidłowej realizacji inwestycji wraz z pełnieniem nadzoru autorskiego w ramach zadania pn.: „Budowa boiska wielofunkcyjnego oraz placu sportowo – rekreacyjnego przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu”, zwanej w dalszej części SWZ „dokumentacją”.
2. Zakres niniejszej umowy obejmuje zagospodarowanie terenu przy Szkole Podstawowej nr 5 w Zgorzelcu przy ul. Prusa 17 na działkach nr 20/3, 21, 13/8 (Obr. IV AM – 2).
3. Dokumentacja powinna uwzględniać budowę nowego boiska wielofunkcyjnego wraz z bieżnią prostą i skocznią w dal oraz placu sportowo – rekreacyjnego dla dzieci młodszych tzw. plac zabaw edukacyjno – naukowo – sensoryczno – kreatywny, a także wyznaczenie miejsc postojowych.
4. Dla obszaru objętego opracowaniem, nie został opracowany Miejscowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego. Zakres opracowania obejmuje teren szkoły, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Na terenie działki nr 21 znajduje się budynek dydaktyczny wraz z salą gimnastyczną, a także boisko oraz przyszkolny plac zabaw. Zakres przedmiotu niniejszej umowy obejmuje budowę nowego boiska wielofunkcyjnego za budynkiem szkoły w miejscu starych asfaltowych boisk do piłki siatkowej oraz koszykówki. Na przedmiotowej działce należy wkomponować także bieżnię oraz skocznię w dal aby w całości wykorzystać przedmiotowy teren na potrzeby zajęć sportowych prowadzonych w ramach zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych a także indywidualnych potrzeb mieszkańców korzystających z obiektów sportowych. Działka nr 20/3 stanowi wjazd na teren szkoły od ul. Struga, tworzy obecnie teren parkingowy dla pracowników szkoły. W ramach dokumentacji należy przedmiotową działkę zagospodarować min. wyznaczając miejsca parkingowe dla pracowników szkoły. Na obecnym terenie działki 13/8 znajduje się stara nawierzchnia asfaltowa a także trybuny, które w ramach przedmiotu niniejszej umowy należy także zagospodarować poprzez ich przebudowę bądź remont. Trybuny w obecnym stanie pełnią funkcję zabezpieczenia istniejącej skarpy. W granicach działki znajduje się także budynek gospodarczy, który nie jest objęty opracowaniem. Na przedmiotowym obszarze planuje się budowę

placu sportowo – rekreacyjnego tzw. placu zabaw edukacyjno – naukowo – sensoryczno – kreatywnego, z którego będą korzystać dzieci młodszych klas szkoły, dzieci z sąsiadującego przedszkola a także z pobliskiego osiedla. Celem budowy przedmiotowego placu jest rozwój zdolności i kreatywności dzieci, wspieranie rozwoju zmysłów takich jak słuch, dotyk czy wzrok oraz wspieranie ogólnego rozwoju wyobraźni i zachęcanie do nauki poprzez zabawę.

5. Przy opracowaniu dokumentacji należy zaprojektować rozwiązania uwzględniające dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami w taki sposób, aby mogły korzystać z usług, obiektów czy przestrzeni w sposób samodzielny na równi z innymi użytkownikami, spełniając niezbędne warunki do korzystania z obiektów użyteczności publicznej i mieszkaniowego budownictwa wielorodzinnego przez osoby ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.
6. W ramach przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania nadzoru autorskiego w ramach zadania, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, zwanego dalej nadzorem autorskim.
7. Wykonawca uwzględni w opracowaniu optymalne rozwiązania konstrukcyjne i materiałowe oraz wszystkie niezbędne zestawienia, rysunki szczegółów i detali wraz z dokładnym opisem i podaniem wszystkich niezbędnych parametrów.
8. Dokumentacja winna być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, sztuką budowlaną, współczesną wiedzą techniczną oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
9. Dokumentacja winna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach (m.in. wodociągi, energetyka, gazownia) - jeśli zajdzie taka konieczność.
10. Dokumentacja winna być sporządzona i sprawdzona przez osoby posiadające wymagane uprawnienia. Każdy egzemplarz dokumentacji winien być podpisany przez projektanta i sprawdzającego.
11. W dokumentacji należy zastosować wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu, z wymaganymi certyfikatami i powszechnie dostępne na rynku.
12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność: za poprawność i prawidłowość rozwiązań oraz stosowanie obowiązujących przepisów prawa, za błędy, niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
13. Wykonawca oświadcza, że przedmiot niniejszej umowy nie będzie naruszał praw autorskich innych osób lub podmiotów, w tym również będzie wolny od wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego, oraz nie będzie naruszać żadnych praw osób trzecich.

14. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązuje się wykonać i dostarczyć do siedziby Zamawiającego przedmiot niniejszej umowy w terminie do 210 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia, z uwzględnieniem poniższych zapisów:

- 1) Opracowanie roboczej wersji projektu budowlanego i innych opracowań projektowych z nim związanych (wykonanie dokumentacji przedprojektowej zawierającej pogłębione rozpoznanie inwestycji, w tym kompletne założenia projektowe ze wskazaniem parametrów technicznych, rozwiązań funkcjonalnych, materiałów oraz szacunkowych kosztów składowych inwestycji, projekt zagospodarowania terenu wraz z opisem) w dwóch wersjach przy uwzględnieniu zagospodarowania całej powierzchni terenu (boisko wielofunkcyjne wraz z bieżnią prostą i skoczną w dal, plac sportowo – rekreacyjny, trybuny) – w terminie do dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
- 2) Opracowanie kompletnej dokumentacji wraz z uzyskaniem decyzji pozwolenia na budowę lub skutecznego zgłoszenia przyjęcia robót oraz wszelkimi uzgodnieniami, w terminie do dni od dnia odbioru zatwierdzonej protokołem odbioru roboczej wersji projektu budowlanego, zgodnie z zapisami § 8 ust. 1 niniejszej umowy.
- 3) Sprawowanie nadzoru autorskiego - począwszy od rozpoczęcia realizacji inwestycji (robót budowlanych) na podstawie dokumentacji objętej przedmiotem niniejszej umowy do dnia uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie lub skutecznego zawiadomienia o zakończeniu budowy wskazanego w § 1 niniejszej umowy zadania inwestycyjnego, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6 niniejszej umowy.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę brutto zł (słownie:.....), w tym:
 - 1) Opracowanie dokumentacji, o której mowa w § 2 pkt 2 niniejszej umowy w kwocie ryczałtowej brutto w wysokości:zł,
 - 2) Pełnienie nadzoru autorskiego w kwocie brutto w wysokości: zł obliczonej wg wzoru: cena jednostkowa

brutto za pełnienie 1 nadzoru autorskiego w wysokości x 2 pobyty.

2. Wartość łącznego wynagrodzenia umownego za nadzór autorski zostanie określona po odbiorze końcowym robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji – na podstawie sumy zbiorczych zestawień ilości zrealizowanych pobytych Wykonawcy na budowie, zaakceptowanych przez Zamawiającego, które zostaną sporządzone w oparciu o protokoły z narad z udziałem Wykonawcy, wpisy w dziennik budowy/robót i karty pobytu na budowie, potwierdzone podpisem Zamawiającego i stanowić będzie iloczyn sumy tych pobytych oraz ceny jednostkowej brutto, o której mowa w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie korzystania z usług Wykonawcy w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego, w szczególności o ile nie będzie to narzucone decyzją właściwego organu. W takiej sytuacji wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 2 niniejszego paragrafu nie będzie należne. Z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
Wezwania w ramach reklamacji dot. dokumentacji nie będą płatne. Wynagrodzenie za nadzór autorski obejmuje koszty dojazdów, diet i noclegów.
4. Kwota określona w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym w szczególności koszty dojazdu, opłat, uzgodnień, podatku VAT, przekazania praw autorskich na wszystkich polach eksploatacyjnych wskazanych przez ustawę o prawach autorskich i prawach pokrewnych, koszty konsultacji na etapie postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy zadania, a także wszystkie czynności wynikające z zapisów niniejszej umowy.
5. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. Niniejsza umowa nie przewiduje udzielania zaliczek dla Wykonawcy na poczet wykonania zamówienia.
7. Podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 pkt. 2 niniejszej umowy stanowić będzie podpisany protokół odbioru, o którym mowa w § 8 niniejszej umowy.
8. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy
Nr..... wskazany w fakturze VAT oraz formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej

umowy, w terminie 30 dni, licząc od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 4 niniejszej umowy.

9. Cesja wierzytelności należnych Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.
10. W przypadku, gdy w roli Wykonawcy występuje konsorcjum kilku Wykonawców, wniosek do Zamawiającego o wyrażenie zgody na cesję wierzytelności musi zostać złożony przez wszystkich członków konsorcjum.

§ 4

ZASADY PŁATNOŚCI UMÓW O PODWYKONAWSTWO

1. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za usługi, które zostały wykonane z udziałem podwykonawcy będzie dokonana, jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kserokopię dowodu zapłaty oraz pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty z tytułu wymagalnego wynagrodzenia za wykonane usługi.
2. W przypadku nieprzekazania dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z wypłatą wynagrodzenia za odebrane usługi w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zapłata pozostałej części wynagrodzenia, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, nastąpi po przekazaniu Zamawiającemu kompletnych, niebudzących zastrzeżeń dokumentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 5

ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY ORAZ OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Zakres przedmiotu niniejszej umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) Prace przygotowawcze – przygotowanie wniosku i uzyskanie decyzji lokalizacyjnej (w przypadku takiej konieczności),
 - 2) Uzyskanie aktualnych podkładów sytuacyjno-geodezyjnych,
 - 3) Opracowanie dokumentacji geotechnicznej,
 - 4) Sporządzenie mapy do celów projektowych,
 - 5) Inwentaryzację istniejącego zagospodarowania terenu przewidzianego pod realizację inwestycji,
 - 6) Opracowanie roboczej wersji projektu budowlanego i innych opracowań projektowych z nim związanych (wykonanie dokumentacji przedprojektowej zawierającej pogłębione rozpoznanie inwestycji, w tym kompletne założenia projektowe ze wskazaniem parametrów technicznych, rozwiązań funkcjonalnych,

- materiałów oraz szacunkowych kosztów składowych inwestycji, projekt zagospodarowania terenu wraz z opisem – w dwóch wersjach przy uwzględnieniu zagospodarowania całej powierzchni terenu (boisko wielofunkcyjne wraz z bieżnią prostą i skocznią w dal, plac sportowo – rekreacyjny, trybuny),
- 7) Opracowanie projektu budowlanego,
 - 8) Opracowanie projektu technicznego,
 - 9) Opracowanie projektu i uzyskanie niezbędnych uzgodnień w zakresie usunięcia ewentualnych kolizji z podziemnymi sieciami – w przypadku konieczności jej uzyskania,
 - 10) Inne branże wymagane przepisami szczegółowymi, pozwalające na funkcjonowanie obiektu zgodnie z przeznaczeniem i obowiązującymi przepisami,
 - 11) Opracowanie przedmiaru robót, z uwzględnieniem poszczególnych elementów i etapów robót budowlanych wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów, obejmujące swoim zakresem całość projektu, zawierające przewidywane do wykonania roboty w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych z wyliczeniem jednostek przedmiarowych robót,
 - 12) Opracowanie kosztorysów inwestorskich z rozbiciem na poszczególne elementy wraz ze zbiorczym zestawieniem kosztów w oparciu o obowiązujące przepisy, z uwzględnieniem konieczności sporządzenia, w każdym czasie, nieodpłatnie na życzenie Zamawiającego aktualizacji kosztorysu inwestorskiego. Kosztorysy muszą stanowić odrębne opracowanie w osobnej sprawie, sporządzone metodą kalkulacji szczegółowych,
 - 13) Opracowanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (we wszystkich branżach – zawierających zbiory wymagań w zakresie standardu i jakości, sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania w zakresie właściwości materiałów, sposobu i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót, z uwzględnieniem podziału na grupy robót wg Wspólnego Słownika Zamówień),
 - 14) Sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 15) Uzyskanie wymaganych opinii, decyzji, uzgodnień i sprawdzeń w zakresie wynikającym z przepisów, w tym zgody (decyzji) na wycinkę kolidujących drzew – w przypadku konieczności jej uzyskania,

- 16) Uwzględnienie w projekcie wszelkich niezbędnych kwestii związanych z ochroną środowiska – jeśli opinie i przepisy szczególne tego wymagają, przygotowanie niezbędnych dokumentów i wniosków, karty informacyjnej oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, raporty, oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko i uzyskanie wymaganych opinii, decyzji środowiskowych, zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów,
 - 17) Wyjaśnienie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - 18) Uzyskanie we własnym zakresie i na swój koszt wszelkich niezbędnych warunków technicznych oraz niezbędnych opinii, decyzji, uzgodnień, pozwoleń itd., w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa oraz wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień, przygotowanie materiałów do wniosków o uzyskanie dokumentów administracyjnych łącznie z dokonywaniem ewentualnych modyfikacji i uzupełnień opracowanych dokumentów w trakcie trwania postępowań administracyjnych. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy do udzielenia Wykonawcy niezbędnego pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego w ww. sprawach,
 - 19) W przypadku konieczności uczestniczenie w konsultacjach społecznych, a także w spotkaniach informacyjnych organizowanych przez Zamawiającego dla mieszkańców miasta, podczas których Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania odpowiedzi w zakresie przedstawionych rozwiązań projektowych zawartych w dokumentacji. Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie o terminie powyższych spotkań z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. Dokumentacja winna zawierać i opisywać rozwiązania technologiczne i zastosowane materiały w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń. Szczegółowy zakres i forma opracowania winna spełniać warunki przewidziane przez obowiązujące na dzień przekazania Zamawiającemu przedmiotu niniejszej umowy przepisy prawa, z uwzględnieniem aktu wykonawczego wydanego na podstawie art. 103 ust. 4 ustawy Pzp.
- W dokumentacji Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, które charakteryzują produkt lub usługę dostarczone przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do

uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub producentów, chyba, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można zawrzeć w dokumentacji dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

W przypadku, gdy Wykonawca zawrze w dokumentacji odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ustawie Prawo zamówień publicznych wówczas jest zobowiązany wskazać, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych oraz zobowiązany jest doprecyzować zakres dopuszczalnej równoważności.

W przypadku naruszenia tego warunku Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi, o których mowa w § 10 niniejszej umowy.

3. Jeżeli zajdzie taka potrzeba Wykonawca zapewni międzybranżową koordynację rozwiązań przyjętych w dokumentacji, tak, aby rozwiązania dla jednej branży nie wykluczały propozycji zawartej w innej branży lub by poszczególne propozycje nie kolidowały ze sobą.
4. Wszelkie wyjaśnienia, opinie, uzgodnienia wymagane przez jednostki uzgadniające dokumentację oraz dokumenty konieczne do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca wykona i uzyska w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
5. Wymagania formalne i ilościowe dla dokumentacji, objętej przedmiotem niniejszej umowy są następujące:
 - 1) Kompletna dokumentacja wraz z uzgodnieniami winna być przekazana Zamawiającemu w formie papierowej w teczkach z opisem w języku polskim w niżej wymienionych ilościach:
 - a) Projekty budowlane w 6 egz.,
 - b) Projekty techniczne w 6 egz.,
 - c) Przedmiary robót w 3 egz.,
 - d) Kosztorysy inwestorskie w 3 egz.,
 - e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót w 6 egz.,
 - f) Pozostałe wymagane opracowania każde w 3 egz.,oraz na nośniku typu Pendrive i płycie CD/DVD – 2 egzemplarze, które po przekazaniu stają się własnością Zamawiającego, gdzie nazwa pliku ma odzwierciedlać temat opracowania, ponadto winien być wyodrębniony plik o nazwie SPIS zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań dokumentacji.

- 2) Rysunki winny być zapisane w formacie *.pdf oraz źródłowym pliku programu projektowego .dwg.;
 - 3) Specyfikacje techniczne mają być zapisane w powszechnie używanym edytorze tekstowym w formacie *.doc oraz *.pdf;
 - 4) Przedmiary robót mają być zapisane w powszechnie używanym arkuszu kalkulacyjnym w formacie *.xls oraz *.ath.;
 - 5) Kosztorysy inwestorskie mają być zapisane w programie kosztorysowym o rozszerzeniu .ath oraz powszechnie używanym arkuszu kalkulacyjnym w formacie *.xls.;
 - 6) Wszystkie dokumenty uzgadniające, decyzje, pozwolenia, opinie itd. mają być zeskanowane i załączone do dokumentacji przekazywanej na nośniku typu Pendrive oraz płycie CD/DVD.
 - 7) Wykonawca odpowiada za zgodność wersji elektronicznej z przekazaną wersją oryginalną (papierową).
 - 8) Całość dokumentacji na nośniku typu Pendrive i płycie CD/DVD winna być skompresowana do możliwie najmniejszych rozmiarów pojemnościowych (każda branża opracowania nagrana jako jeden plik). Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być zgrana do jednego pliku w danym rodzaju i asortymencie, tj. projekt budowlany ma stanowić jeden plik z opisami uzgodnieniami, rysunkami, uprawnieniami, itd. - nie dopuszcza się zapisania projektu w katalogu, jako kilka plików.
6. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązany jest do:
- 1) Wyjaśnienia wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań na każdym etapie realizacji zadania.
 - 2) Pozyskania we własnym zakresie i na swój koszt materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
 - a) Mapy do celów projektowych,
 - b) Wykonania pomiarów geodezyjnych, inwentaryzacji istniejącego zagospodarowania terenu przewidzianego pod realizację inwestycji, ze wskazaniem parametrów technicznych, rozwiązań funkcjonalnych materiałów i szacunkowych kosztorysów składowych inwestycji oraz dokumentacji geotechnicznej,
 - c) Warunków technicznych na budowę i przebudowę infrastruktury technicznej,
 - d) Wszelkich ewentualnych ekspertyz, niezbędnych opracowań pomocniczych, inwentaryzacji, pomiarów oraz innych czynności, niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy,
 - e) Wymaganych przepisami odrębnymi lub szczególnymi uzgodnień, odstępstw, pozwoleń i zezwoleń, opinii oraz

materiałów niezbędnych do należytej realizacji przedmiotu umowy, oraz wszelkich dodatkowych opracowań niezbędnych do uzyskania wymaganych opinii i uzgodnień.

- 3) Pełnienia nadzoru autorskiego podczas procedury wyboru Wykonawcy robót budowlanych oraz realizacji inwestycji.
- 4) Do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego dokonywanej na wezwanie Zamawiającego w okresie 3 lat od odbioru przedmiotu niniejszej umowy.
- 5) Dokonywanie wszelkich uzgodnień na etapie projektowania z Zamawiającym, a także z właścicielami sieci i urządzeń infrastruktury podziemnej.
- 6) Przedkładania lub przesyłania na bieżąco Zamawiającemu kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień, opinii, decyzji itp.
- 7) Udzielania wyjaśnień i odpowiedzi na pytania oferentów w procedurze przetargowej na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych na wykonanie inwestycji na podstawie opracowanej przez projektanta dokumentacji w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia otrzymania pisemnego, przesłanego mailem na adres:, pytania od Zamawiającego.
- 8) Wykonawca zapewnia sprawdzenie dokumentacji pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami przenoszącymi europejskie normy zharmonizowane obowiązującymi na dzień odbioru dokumentacji przez osobę posiadającą uprawnienia do projektowania w odpowiedniej specjalności.

§ 6

NADZÓR AUTORSKI

1. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego na etapie realizacji robót budowlanych, zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę dokumentacją przez okres wskazany w § 2 pkt. 3 niniejszej umowy. Wykonawca zapewni pełnienie nadzoru autorskiego przez uprawnionego projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz jeśli wystąpi taka potrzeba – w innych branżach, zgodnie z wymogami prawa budowlanego.
2. Nadzór autorski będzie pełniony na wezwanie ustanowionego przez Zamawiającego inspektora nadzoru lub Zamawiającego według rzeczywistych potrzeb Zamawiającego, bez limitu pobyków na budowie. Wezwanie zostanie przekazane Wykonawcy pisemnie, przesłane e-mailem na adres:, z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Przybycie i wykonanie nadzoru

autorskiego będzie potwierdzane dokumentacją, o której mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.

3. Zlecony niniejszą umową nadzór autorski pełniony przez Wykonawcę zgodnie z art. 12 ust. 1 pkt 1, art. 17 ust. 3, art. 20 ust. 1 pkt 4 i art. 21 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, obejmuje w szczególności:
 - 1) Stwierdzenie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją.
 - 2) Wyjaśnianie wątpliwości dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań oraz ewentualne uzupełnianie szczegółów w dokumentacji zgłaszanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę robót budowlanych.
 - 3) Uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych
 - 4) Wykonanie koniecznych opracowań, w tym zmian dokumentacji, które mogą być konieczne w trakcie realizacji robót budowlanych i przekazanie ich Zamawiającemu w terminach wskazanych przez Zamawiającego. Wprowadzanie zmian do dokumentacji, w czasie wykonywania robót budowlanych, Wykonawca dokumentować będzie przez:
 - a) Zapisy na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji,
 - b) Rysunki zamienne, dodatkowe, szkice lub nowe projekty opatrzone datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują,
 - c) Wpisy do Dziennika Budowy/Robót,
 - d) Protokoły lub notatki służbowe podpisane przez strony niniejszej umowy.
 - 5) Czuwanie, aby zakres wprowadzonych zmian nie spowodował istotnej zmiany zatwierdzonego projektu budowlanego, wymagającej uzyskania decyzji o zmianie decyzji pozwolenia na budowę wszelkich materiałów i dokumentów wymaganych do uzyskania decyzji.
 - 6) Na żądanie Zamawiającego udział w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego i/lub inspektora nadzoru, uczestnictwo w odbiorach częściowych i odbiorze ostatecznym oraz w czynnościach mających na celu doprowadzenie do osiągnięcia projektowanych zdolności użytkowych obiektu. Powyższy obowiązek dotyczy także projektantów branżowych, jeśli zostanie zgłoszona taka potrzeba przez Zamawiającego i/lub inspektora nadzoru, o ile wystąpi konieczność udziału w realizacji przedmiotu niniejszej umowy innych projektantów branżowych.

- 7) Przyjazd na teren prowadzonych robót budowlanych w celu pełnienia nadzoru autorskiego na wezwanie Zamawiającego/inspektora nadzoru.
 - 8) Współdziałanie w wykonaniu przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wszystkie zmiany wprowadzone do dokumentacji w trakcie realizacji inwestycji,
 - 9) Inne niewymienione obowiązki, a wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o zawarciu umowy z Wykonawcą robót budowlanych w terminie do 7 dni od daty zawarcia takiej umowy.
 5. W przypadku nie realizowania inwestycji w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę dokumentację, o której mowa w niniejszej umowie, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie z tytułu nadzoru autorskiego.

§ 7

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może realizować przedmiot niniejszej umowy korzystając z podwykonawstwa na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy, z uwzględnieniem zobowiązań zawartych w ofercie Wykonawcy.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą, Wykonawca za pomocą podwykonawców:
 - 1) (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)
 - 2)na zasobach których opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, wykona odpowiednio następujący zakres:
 - 1)
 - 2)
3. Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca za pomocą podwykonawców, innych niż wskazani w ust. 1 niniejszego paragrafu, tj.:
 - 1) (nazwa lub imię i nazwisko podwykonawcy)
 - 2)wykona następujący zakres:
 - 1)
 - 2)
4. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca podaje:
 - 1) Nazwy lub imiona i nazwiska podwykonawców,
 - 2) Dane kontaktowe podwykonawców,
 - 3) Dane kontaktowe przedstawicieli podwykonawców

- którym powierzono do wykonania część niniejszej umowy, jeżeli są już znani.
5. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego pisemnie o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji niniejszej umowy, a także przekazywać wymagane informacje, o których mowa w ust. 4, na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części niniejszej umowy.
 6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
 7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, tj. wskazanego w ust. 2 niniejszego paragrafu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Zgodnie z art. 122 ustawy Pzp w przypadku niewykazania przez proponowanego innego podwykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu lub w sytuacji, w której zachodzą wobec tego podwykonawcy podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym terminie zastąpił tego podwykonawcę innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, zgodnie z zapisami § 12 niniejszej umowy.
 8. Zmiana podwykonawcy, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, wymaga zmiany umowy, zgodnie z zapisami § 11 niniejszej umowy.
 9. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 7 niniejszego paragrafu, Wykonawca złoży wniosek o zmianę podwykonawcy wraz z wymaganymi dokumentami, przed przystąpieniem nowego podwykonawcy, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu jego zbadanie i ocenę, zgodnie z zapisami Załącznika nr 2 do niniejszej umowy.

10. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonywania części przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy.
11. Szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa zostały zawarte w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 8

ODBIORY

1. Zamawiający w terminie do 14 dni od otrzymania dwóch roboczych wersji projektu budowlanego, o których mowa w § 2 pkt 1 niniejszej umowy, dokona ich analizy, w tym zgodności z przedmiotem niniejszej umowy i celem jakiemu mają służyć. Zamawiający przekaze Wykonawcy pisemną informację o dokonaniu wyboru jednej z przedstawionych wersji projektu budowlanego, a także o jej akceptacji lub wniesieniu uwag wraz z listą uwag. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwości wybranej roboczej wersji projektu budowlanego, Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnego poprawienia lub usunięcia wad w ww. opracowaniu w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia otrzymania pisemnych uwag od Zamawiającego. W przypadku nie wniesienia, w terminie określonym w niniejszym ustępie, przez Zamawiającego zastrzeżeń do wybranej roboczej wersji projektu budowlanego, a także w przypadku dokonania przez Wykonawcę poprawek lub usunięcia wad, Zamawiający dokona odbioru dokumentów poprzez obustronnie podpisany protokół odbioru. Zatwierdzona protokołem odbioru robocza wersja projektu budowlanego stanowić będzie dane wyjściowe do realizacji prac projektowych przez Wykonawcę – a ich spełnienie istotny warunek odbioru dokumentacji przez Zamawiającego.
Nieprzekazanie Zamawiającemu roboczych dwóch wersji projektu budowlanego w terminie, o którym mowa w § 2 pkt 1 niniejszej umowy, będzie skutkowało naliczeniem kar umownych, a po przekroczeniu 30 dniowego terminu na jej złożenie Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego.
2. Przy uwzględnieniu postanowień § 5 ust. 5 niniejszej umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumentację objętą przedmiotem niniejszej umowy w terminie umownym wynikającym z zapisów § 2 pkt. 2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. Za termin wykonania przedmiotu niniejszej umowy polegający na wykonaniu dokumentacji przyjmuje się dzień przekazania

kompletnej, uzgodnionej, w tym również z Zamawiającym dokumentacji, wraz z oświadczeniami Wykonawcy, o których mowa odpowiednio w ust. 4 i ust. 5 niniejszego paragrafu, z zastrzeżeniem ust. 12 niniejszego paragrafu. Z dokumentacją przekazane zostaną oryginały i odpisy dokonanych koniecznych uzgodnień, oryginały decyzji administracyjnych, map, wymaganych dokumentów oraz inne źródłowe dokumenty, w tym umożliwiające odtworzenie dokumentacji, w tym pliki źródłowe z programu projektowego.

4. Do obowiązków Wykonawcy należy zaopatrzenie dokumentacji, stanowiącej przedmiot odbioru o wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, iż nie istnieją żadne wady dokumentacji, a dostarczona dokumentacja jest wykonana zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami, normami oraz, że została przekazana w stanie pełnym, czyli jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. Wykonawca wraz z przekazaniem dokumentacji, stanowiącej przedmiot odbioru, przekaże także Zamawiającemu pisemne oświadczenia potwierdzające, że:
 - 1) Dokumentacja została wykonana zgodnie z niniejszą umową, obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, a materiały przekazane Zamawiającemu są kompletne z punktu widzenia celu, jakiemu mają służyć, są jednolite pod względem zapisów: wersji elektronicznej i papierowej,
 - 2) Przedmiot umowy został opisany w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - 3) Dokumentacja nie narusza praw autorskich osób trzecich.
6. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenia, o których mowa w ust. 4 i ust. 5 niniejszego paragrafu, stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
7. Końcowe przekazanie dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy udziale osoby wskazanej w umowie, jako osoba upoważniona z ramienia Zamawiającego, o której mowa w § 16 ust. 2 niniejszej umowy. Przekazanie dokumentacji będzie traktowane, jako zgłoszenie prac projektowych do odbioru potwierdzone protokołem przekazania.
8. Przy odbiorze dokumentacji Wykonawca przekaże Zamawiającemu oryginały map oraz pozostałe dokumenty wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu, w tym pliki źródłowe z programu projektowego.
9. W terminie do 14 dni roboczych od daty przekazania dokumentacji Zamawiający dokona jej sprawdzenia, a następnie wezwie do usunięcia wad lub braków dokumentacji lub wyznaczy najpóźniej na siódmy dzień od dnia zakończenia czynności sprawdzających termin

odbioru. W razie kolejnego stwierdzenia wad lub braków dokumentacji postanowienia ust. 8 i ust. 9 zdanie pierwsze stosuje się.

10. W razie stwierdzenia wad lub braków dokumentacji objętej przedmiotem niniejszej umowy w trakcie wykonywania umowy lub w czasie odbioru dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia stwierdzonych wad lub braków w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na piśmie. Po tym terminie Zamawiający będzie naliczał kary umowne, zgodnie z postanowieniami § 10 niniejszej umowy, a po upływie 30 dni od terminu wyznaczonego na usunięcie stwierdzonych wad lub braków Zamawiający odstąpi od umowy z winy Wykonawcy, zachowując prawo do naliczenia kary umownej przewidzianej w § 10 niniejszej umowy. W takim wypadku dokumentacja projektowa może być zatrzymana przez Zamawiającego bez uregulowania należności i przechodzi na jego własność, a jej wyniki mogą być udostępnione osobom trzecim. Tym samym Wykonawca zrzeka się praw autorskich oraz wyraża zgodę na wykorzystanie opracowania do dalszych prac projektowych.
11. Uzupełnienia, korekty i wyjaśnienia do dokumentacji objętej przedmiotem niniejszej umowy zgłoszone na etapie postępowania przetargowego, jak również w trakcie odbioru dokumentacji, realizacji robót budowlanych oraz w okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca wykona nieodpłatnie.
12. Odbiór końcowy odbędzie się z udziałem przedstawicieli stron i nastąpi w formie protokołu odbioru końcowego podpisanego przez strony lub ich upoważnionych przedstawicieli, po dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 9 oraz ust. 10 zdanie pierwsze niniejszego paragrafu.
13. Zamawiający jest uprawniony do odmowy odbioru dokumentacji, jeżeli została ona wykonana w sposób wadliwy, sprzeczny z umową lub niekompletny.
14. Zamawiający nie przewiduje częściowych odbiorów dokumentacji.

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca z dniem przekazania Zamawiającemu dokumentacji wykonanej na podstawie niniejszej umowy, przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, majątkowe prawa autorskie do wskazanej dokumentacji (utworów). Przeniesienie autorskich praw majątkowych dotyczy utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu niniejszej umowy (w tym dokumentów w dowolnej formie utrwalenia, poprawek, etc.) i obejmuje nieograniczone w czasie i nieograniczone

terytorialnie korzystanie i rozporządzanie utworami (dokumentacją) na polach eksploatacji obejmujących:

- 1) Wykorzystywania dokumentacji w sposób nieograniczony, w tym w ramach prowadzonych inwestycji przez Zamawiającego;
 - 2) Zwielokrotniania dokumentacji techniką drukarską, zapisu magnetycznego, reprograficzną, techniką cyfrową, techniką filmową;
 - 3) Wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy;
 - 4) Publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do dokumentacji w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnienie egzemplarza dokumentacji w formie cyfrowej w Internecie, publikacji folderów reklamowych zawierających zwielokrotniona techniką drukarską część lub całość dokumentacji;
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do dokumentacji sporządzonej w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy oraz zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do tej dokumentacji.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego bez zgody Wykonawcy wszelkich opracowań dokumentacji, w szczególności tłumaczeń, modyfikacji, przeróbek, adaptacji, poprawek oraz aktualizacji.
 4. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy do zagwarantowania nabycia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych od osoby będącej autorem takich projektów, rysunków, tekstów, grafik, zdjęć, filmów, nagrań i innych dzieł i dokumentów wytworzonych w ramach opracowanej dokumentacji, będącej przedmiotem niniejszej umowy.
 5. Zamawiający wraz z przekazaniem mu wszelkich dokumentów, projektów, opracowań wykonanych w ramach realizacji niniejszej umowy przez Wykonawcę będzie uprawniony do dokonywania wszelkich opracowań, modyfikacji, tłumaczeń bez zgody Wykonawcy (autorskie prawa zależne).
 6. Zamawiający jest uprawniony do przenoszenia autorskich praw majątkowych i praw zależnych do utworów, o których mowa powyżej na inne osoby oraz do udzielania im licencji na korzystanie z tych utworów.
 7. Wraz z przekazaniem egzemplarzy dokumentów, projektów i opracowań powstałych lub dostarczonych przez Wykonawcę

w związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający staje się ich właścicielem.

8. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do wskazanych powyżej utworów na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji oraz za zezwolenie wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, a także za realizację pozostałych obowiązków związanych z przeniesieniem praw autorskich i nośników, na których zostały zapisane.
9. Wykonawca oświadcza, że utwory, o których mowa w niniejszym paragrafie wydane Zamawiającemu nie naruszają praw autorskich osób trzecich. Do korzystania i rozporządzania, a także dla eksploatacji i wprowadzania zmian do utworów wytworzonych lub zmodyfikowanych w wykonaniu niniejszej umowy nie jest wymagana zgoda osób trzecich. W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń dotyczących praw autorskich, firmy, ochrony znaku towarowego, naruszenia dóbr osobistych lub naruszenia innych przepisów prawa, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich roszczeń z tego tytułu. Zamawiający będzie kierował te osoby do Wykonawcy, jako podmiotu odpowiedzialnego, a Wykonawca zobowiązuje się przejąć te roszczenia i zwolnić Zamawiającego od odpowiedzialności.
10. Decyzja o zakresie, sposobie, warunkach korzystania z utworów należy do wyłącznej kompetencji Zamawiającego.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy będą stosowane następujące kary umowne:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Z tytułu zwłoki w wykonaniu i dostarczeniu Zamawiającemu kompletnej dokumentacji, w terminie, o którym mowa w § 2 pkt. 2 niniejszej umowy oraz roboczej wersji projektu budowlanego, w terminie, o którym mowa w § 2 pkt. 1 niniejszej umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień zwłoki w stosunku do ustalonego w niniejszej umowie terminu,
 - b) Z tytułu zwłoki w usunięciu wad lub braków ujawnionych w opracowanej dokumentacji zarówno na etapie wykonywania niniejszej umowy lub w czasie odbioru dokumentacji, jak również w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w stosunku do

- wskazanego przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad lub braku,
- c) Z tytułu rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Strony na skutek okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy,
 - d) Z tytułu niedopełnienia obowiązków, o których mowa w odpowiednio w § 5 ust. 1 pkt 19 oraz § 5 ust. 6 pkt 7 niniejszej umowy - w wysokości 300,00 zł brutto za każdy taki przypadek,
 - e) Za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność projektanta na terenie prowadzonych robót w ramach nadzoru autorskiego, a także za każdą nieusprawiedliwioną nieobecność projektanta na radzie budowy pomimo wezwania Zamawiającego – w wysokości 500,00 zł brutto za każdy taki przypadek,
 - f) W przypadku stwierdzenia w sporządzonej dokumentacji opisu niezgodnego z zapisami § 5 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł brutto, za każdy stwierdzony taki przypadek w dokumentacji odebranej w trybie § 8 niniejszej umowy,
 - g) Za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, zgodnie z zapisami Załącznika Nr 2 do niniejszej umowy - każdorazowo w wysokości 2.000,00 zł brutto,
 - h) Każdorazowo za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy – w wysokości 2.000,00 zł brutto,
 - i) Każdorazowo za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego w wezwaniu do zmiany umowy w tym zakresie;
 - j) Każdorazowo, za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 200,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego odpowiednio w Załączniku Nr 2 do niniejszej umowy;
 - k) Za dopuszczenie do realizacji przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcę przed zawarciem z nim umowy o podwykonawstwo, której projekt został zaakceptowany przez Zamawiającego - każdorazowo w wysokości 2.000,00 zł brutto;
 - l) Jeżeli czynności dotyczące realizacji przedmiotu niniejszej umowy będzie wykonywała inna osoba niż wskazana przez Wykonawcę w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy lub bez akceptacji Zamawiającego zgodnie

- z procedurą określoną w § 15 niniejszej umowy - każdorazowo w wysokości 1.000,00 zł brutto;
- m) W przypadku niewywiązywania się z obowiązku wynikającego z § 14 niniejszej umowy - każdorazowo w wysokości 1.000,00 zł brutto;
 - n) Za zwłokę w realizacji obowiązku, o którym mowa w § 6 ust. 3 pkt 4 niniejszej umowy w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki w stosunku do wskazanego przez Zamawiającego terminu na wykonanie przedmiotowego obowiązku.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy, z wyłączeniem przypadku, gdy następuje ono w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy, Zamawiający uprawniony jest do naliczenia zarówno kary umownej z tytułu odstąpienia oraz zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych z innych tytułów.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia niniejszej umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie zwłoki w zapłacie kary przez Wykonawcę może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający poniesie szkodę nieobjętą karą umowną może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których dochodzić może Zamawiający wynosi 40 % wysokości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.

§ 11

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących sytuacjach:
- 1) Niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w uzyskaniu wymaganych pozwoleń, uzgodnień, decyzji lub opinii innych organów, niezbędnych do uzyskania stosownej decyzji administracyjnej (zgłoszenia/pozwolenia), pod warunkiem, że

- opóźnienie to przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa na dokonanie tych czynności,
- 2) Zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego, co spowoduje konieczność dostosowania dokumentacji do zmian przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia, z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w art. 103 ust. 4 ustawy Pzp,
 - 3) Wystąpienia uzasadnionych zmian w uzgodnionych wcześniej rozwiązaniach projektowych zawartych w zaakceptowanej przez Zamawiającego roboczej wersji projektu budowlanego, niezbędnych do prawidłowego zakończenia przedmiotu niniejszej umowy, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia niniejszej umowy,
 - 4) Zgodnie z zapisami Załącznika Nr 2 do niniejszej umowy, Zamawiający dopuszcza zmianę podwykonawcy, podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się Wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, pod warunkiem, że podwykonawca wykaże spełnianie warunku udziału w postępowaniu w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia dotychczasowy podwykonawca,
 - 5) Zgodnie z zapisami § 15 niniejszej umowy zmianę osoby skierowanej do realizacji zamówienia.
2. Jeżeli Wykonawca wnosi o zmianę umowy na podstawie ust.1 pkt 1- 2 niniejszego paragrafu, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu powinien zostać przekazany niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie do 7 dni od dnia, w którym Wykonawca dowiedział się lub mógł dowiedzieć się o danym zdarzeniu lub okolicznościach. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
- 1) Zakres proponowanej zmiany,
 - 2) Opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) Podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4) Informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
4. Wszystkie postanowienia dotyczące zmiany umowy stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

5. W terminie do 7 dni od dnia otrzymania żądania zmiany, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany umowy i terminie podpisania aneksu do umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.
6. Wszelkie zmiany umowy dokonywane są w formie pisemnej w drodze aneksu do umowy, pod rygorem nieważności oraz najpóźniej do upływu pierwotnego terminu realizacji.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym i pozostałych paragrafach niniejszej umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 30 dni, licząc od dnia, w którym dowiedział się o zaistnieniu następujących okoliczności:
 - 1) Zajęcia istotnych składników majątku Wykonawcy na podstawie orzeczenia sądu, organu egzekucyjnego lub innego organu władzy publicznej;
 - 2) W przypadku 2-krotnego nieusunięcia nieprawidłowości w wykonanym przedmiocie umowy, stwierdzonych podczas odbioru, zgodnie z zapisami § 8 niniejszej umowy jak również w okresie gwarancji i rękojmi;
 - 3) W przypadku niewywiązywania się z terminów określonych odpowiednio w § 2 pkt. 1 i § 2 pkt. 2 niniejszej umowy oraz niewywiązywania się z obowiązku wynikającego z § 14 niniejszej umowy.
 - 4) Gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy.
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w razie niewykonania przez Wykonawcę dokumentacji w terminie określonym niniejszą umową.
3. W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
4. Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,

- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej;
5. W terminie do 14 dni, licząc od dnia, w którym Zamawiający dowie się, że Wykonawca realizuje niniejszą umowę przy pomocy podwykonawcy bez zawartej umowy o podwykonawstwo lub niezgłoszonego Zamawiającemu.
6. W przypadku niewykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu przez inny podmiot lub przez Wykonawcę, a także w przypadku podlegania wykluczeniu przez inny podmiot - zgodnie z zapisami Załącznika Nr 2 do niniejszej umowy. Termin, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający zachowuje prawo do roszczeń z tytułu rękojmi do prac dotychczas wykonanych. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym Zamawiającemu przysługuje wobec Wykonawcy roszczenie odszkodowawcze, niezależnie od naliczonej kary umownej.
9. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.

§ 13

GWARANCJA I REKOJMIA

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne dokumentacji zmniejszające jej wartość lub użyteczność, ze względu na cel oznaczony w umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. W przypadku wystąpienia wad ukrytych w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Zamawiający będzie żądał ich usunięcia w terminie do 5 dni roboczych od daty zawiadomienia Wykonawcy (naniesienie uzupełnień i poprawek na wszystkich egzemplarzach dostarczonych Zamawiającemu), pod rygorem naliczania kar umownych określonych w § 10 niniejszej umowy.

3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji jakości za roboty wykonane na podstawie dokumentacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonaną dokumentację. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu odbioru dokumentacji, o którym mowa w § 8 ust. 12 niniejszej umowy. Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy od daty odbioru dokumentacji, o której mowa w § 2 pkt 2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
5. W przypadku rozpoczęcia robót budowlanych w oparciu o dokumentację, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji ulegają wydłużeniu do czasu, w którym wygasają uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi za wady w stosunku do Wykonawcy robót budowlanych, wykonanych na podstawie tej dokumentacji.
6. Dla uniknięcia wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji jakości.
7. Strony zgodnie postanawiają o rozszerzeniu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady dokumentacji wygasają w stosunku do Wykonawcy wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych, z tytułu rękojmi za wady robót wykonanych na jej podstawie.
8. Jeżeli Wykonawca pomimo wezwania nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w dokumentacji w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Koszt usunięcia wad w dokumentacji może zostać pokryty także z ubezpieczenia Wykonawcy.

§ 14

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu następstw błędów projektowych mogących powstać w toku realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca na żądanie i w terminie określonym przez Zamawiającego zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w formie kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku ubezpieczenia nieobejmującego całego okresu

realizacji przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu oświadczenie, że zobowiązuje się do zachowania ciągłości ubezpieczenia w zakresie jw. na cały okres realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

3. Ubezpieczeniem objęci winni być zarówno Wykonawcy jak i jego podwykonawcy i dalsi podwykonawcy.
4. Wykonawca zobligowany jest zagwarantować, aby ubezpieczenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie zachowało moc wiążącą przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz przez okres rękojmi za wady fizyczne i prawne oraz gwarancji jakości za wady fizyczne.
5. Zamawiający jest uprawniony do uzyskania odszkodowania z tytułu następstw błędów projektowych Wykonawcy również z ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 15

OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić realizację przedmiotu niniejszej umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia wymagane przepisami obowiązującego prawa, zgodnie z Wykazem osób, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca do realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyznacza Pana/Panią posiadającego/posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
3. Zamawiający dopuszcza zastąpienie (zmianę) osoby wskazanej w Wykazie osób, stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, inną osobą, o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jak określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia dla danej osoby, w przypadku wystąpienia okoliczności trwale uniemożliwiającej wykonywanie umowy przez Wykonawcę za pomocą osoby wskazanej w Wykazie osób, w tym długotrwałej choroby lub śmierci i jedynie pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego na tę zmianę.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany projektanta, jeżeli uzna, iż nie wykonuje on swoich obowiązków wynikających z odpowiednich przepisów, na inne osoby, o co najmniej takich samych kwalifikacjach i doświadczeniu, jak określone w SWZ.
5. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest w terminie przez niego określonym do udostępnienia do wglądu dokumentów potwierdzających posiadanie przez osobę, o której mowa w ust. 2, 3 oraz ust. 4 niniejszego paragrafu wymaganych

uprawnień oraz prawa wykonywania zawodu, pod rygorem naliczenia kar umownych i/lub odstąpienia od umowy.

6. Zmiana, o której mowa w niniejszym paragrafie wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
7. Wykonawca w razie konieczności zobowiązany jest do zapewnienia innych projektantów posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania, w celu należytej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 16

OSOBY DO KONTAKTU

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą jest Pan - pracownik Wydziału Przygotowania i Realizacji Inwestycji.
3. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktowania się z Zamawiającym jest Pan/Pani
4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w niniejszym paragrafie na podstawie pisemnego powiadomienia jednej ze stron niniejszej umowy. Zmiana nie wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie sprawy sporne wynikające z umowy lub z nią związane zostaną rozstrzygnięte przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej oraz inne akty prawne mające wpływ na należyte wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
3. Jeżeli w niniejszej umowie użyty został zwrot „dni robocze” należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, zgodnie z art. 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy.

4. Zmiana adresu siedziby Wykonawcy oraz zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu do niniejszej umowy pod rygorem nieważności.
5. Wszelka korespondencja Zamawiający – Wykonawca dokonywana będzie pisemnie na adres e-mail:
 - 1) Zamawiającego:.....
 - 2) Wykonawcy:
6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, tj. 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy, obejmujący następujące dokumenty:
 - Formularz ofertowy,
 - Wykaz osób,
 - 2) Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy – szczegółowe uregulowania dot. podwykonawstwa.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....