



Brodnica, 31 maja 2021 r.

UG.OK.271.7.2021

**Informacja o zmianach wprowadzonych w SWZ i innych dokumentach postępowania na realizację zadania
pn. *Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej im. Hymnu Narodowego w Brodnicy – etap III – modernizacja zabytkowej
części budynku tj. gminnej Biblioteki Publicznej***

1. SWZ

TREŚĆ ZMIENIANA	TREŚĆ PO ZMIANIE
XVII. Termin związania ofertą ust. 1 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 1 lipca 2021 r.. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.	XVII. Termin związania ofertą ust. 1 1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 6 lipca 2021 r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
XVIII. Miejsce i termin składania ofert ust. 1 1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/brodnica w myśl	XVIII. Miejsce i termin składania ofert ust. 1 2. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/brodnica w myśl

Urząd Gminy Brodnica
63-112 Brodnica, ul. Parkowa 2
NIP: 785-12-94-531
Regon: 000533133

Godziny otwarcia Urzędu Gminy:
poniedziałek
od 8:00 do 16:00
wtorek - piątek:
od 7.00 do 15.00

tel. +48 61 2842500,
e-mail: ug@brodnica.net.pl,
<http://www.brodnica.net.pl>



Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 2 czerwca 2021 r. do godziny 12:00	Ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 7 czerwca 2021 r. do godziny 12:00
XIX. Otwarcie ofert ust. 1 1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Otwarcie ofert w postępowaniu nastąpi 2 czerwca 2021 r. o godz. 12:10	XIX. Otwarcie ofert ust. 1 1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Otwarcie ofert w postępowaniu nastąpi 7 czerwca 2021 r. o godz. 12:10
XXVI. Spis załączników	XXVI. Spis załączników - dodanie po załączniku nr 7, załącznika 7a Harmonogram rzeczowo – finansowy

2. Formularz ofertowy

TREŚĆ ZMIENIANA	TREŚĆ PO ZMIANIE
Treść oświadczeń 4) uważamy się za związani niniejszą ofertą w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 1 lipca 2021 r. ;	Treść oświadczeń 4) uważamy się za związani niniejszą ofertą w terminie 30 dni od upływu terminu składania ofert, tj. do dnia 6 lipca 2021 r. ;

Urząd Gminy Brodnica
63-112 Brodnica, ul. Parkowa 2
NIP: 785-12-94-531
Regon: 000533133

Godziny otwarcia Urzędu Gminy:
poniedziałek
od 8:00 do 16:00
wtorek - piątek:
od 7.00 do 15.00

tel. +48 61 2842500,
e-mail: ug@brodnica.net.pl,
[http: www.brodnica.net.pl](http://www.brodnica.net.pl)



3. Załącznik nr 7 – Umowa

TREŚĆ ZMIENIANA	TREŚĆ PO ZMIANIE
<p>§2 ust. 2</p> <p>2. Strony ustalają, że rozliczenie robót i zapłata wynagrodzenia za wykonane prace nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury do której załącznikiem będzie podpisany protokół odbioru końcowego bez uwag i zastrzeżeń.</p>	<p>§2 ust. 2</p> <p>2. Strony ustalają, że rozliczenie robót i zapłata wynagrodzenia za wykonane prace nastąpi w dwóch częściach tj.</p> <ol style="list-style-type: none">1) pierwsza część po wykonaniu pierwszego etapu robót, określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy jako Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej. Wartość wykonanych robót nie może wynosić więcej niż 50% ogólnej wartości robót z czego zafakturowana wartość robót może wynosić 80% kwoty należnej za etap I;2) druga część po wykonaniu drugiego etapu robót, określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy jako Wymiana pokrycia i ocieplenie dachu. Wartość zafakturowanych robót stanowić będzie pozostałą część wartości robót wraz z kwotami pozostałymi do zapłaty od wartości robót z etapu I. <p>Odbiór częściowy odbędzie się na podstawie protokołu częściowego zgodnie z wykazem wykonanych robót oraz kosztorysem powykonawczym.</p>

Urząd Gminy Brodnica
63-112 Brodnica, ul. Parkowa 2
NIP: 785-12-94-531
Regon: 000533133

Godziny otwarcia Urzędu Gminy:
poniedziałek
od 8:00 do 16:00
wtorek - piątek:
od 7.00 do 15.00

tel. +48 61 2842500,
e-mail: ug@brodnica.net.pl,
<http://www.brodnica.net.pl>



<p>§2 ust. 5</p> <p>5. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktur VAT. Faktura powinna być wystawiona na Gminę Brodnica, ul. Parkowa 2, 63-112 Brodnica NIP 785-16-61-194.</p>	<p>§2 ust. 5</p> <p>5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół wykonanych robót bez uwag i zastrzeżeń, potwierdzający prawidłowe wykonanie części robót lub całości przedmiotu umowy i zakończenie robót budowlanych.</p>
<p>§2 ust. 7</p> <p>7. Brak przedłożenia oświadczenia przez Podwykonawcę o którym mowa w ust. 6 uprawnia Zamawiającego do rozliczenia bezpośrednio z Podwykonawcą, umniejszając stosownie wynagrodzenie Wykonawcy.</p>	<p>§2 ust. 7</p> <p>7. 1) Strony ustalają, że termin zapłaty za wykonane roboty w ramach etapu lub całości robót wynosić będzie 30 dni, licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami:</p> <ul style="list-style-type: none">a) protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń części lub całości robót;b) kosztorysem powykonawczym obejmującym prace wykonane w ramach etapu I lub II;c) oświadczeniami wszystkich Podwykonawców o całkowitym rozliczeniu z Wykonawcą za roboty wykonane w ramach etapu którego płatność dotyczy wraz z przedstawieniem potwierdzenia zapłaty Podwykonawcy. <p>2) Brak przedłożenia oświadczenia przez Podwykonawcę o którym mowa w ust. 7 pkt 1 lit. c uprawnia Zamawiającego do rozliczenia bezpośrednio z Podwykonawcą, umniejszając stosownie wynagrodzenie Wykonawcy.</p>

Urząd Gminy Brodnica
63-112 Brodnica, ul. Parkowa 2
NIP: 785-12-94-531
Regon: 000533133

Godziny otwarcia Urzędu Gminy:
poniedziałek
od 8:00 do 16:00
wtorek - piątek:
od 7.00 do 15.00

tel. +48 61 2842500,
e-mail: ug@brodnica.net.pl,
<http://www.brodnica.net.pl>



<p>§ 5 ust. 3 pkt 3</p> <p>§5 ust. 5</p> <p>§8 ust. 1</p> <p>Ze słów „dziennik budowy”</p>	<p>§ 5 ust. 3 pkt 3</p> <p>§5 ust. 5</p> <p>§8 ust. 1</p> <p>Na słowa „dziennik robót”</p> <p>Zmiana spowodowana jest brakiem konieczności prowadzenia dziennika budowy dla robót budowlanych prowadzonych na zgłoszenie.</p>
--	---