

Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy
Sukcesywna dostawa środków czystości i produktów związanych z utrzymaniem czystości

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 000001525

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: al. Niepodległości 10

1.5.2.) Miejscowość: Poznań

1.5.3.) Kod pocztowy: 61-875

1.5.4.) Województwo: wielkopolskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL415 - Miasto Poznań

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zp@ue.poznan.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: www.ue.poznan.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - uczelnia publiczna

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Edukacja

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Sukcesywna dostawa środków czystości i produktów związanych z utrzymaniem czystości

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-e04878ec-5d82-46ac-b48b-f22a6accf85e

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00632872

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-12-04

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowania: Nie

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 2 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://platformazakupowa.pl/pn/uep/proceedings>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/uep>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/uep>
Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: zp@ue.poznan.pl, adres strony internetowej: <https://ue.poznan.pl/pl/> (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej w tym informacje dotyczące wymogu użycia podpisu elektronicznego zostały opisane w SWZ (ze względu na ograniczenia techniczne (nie zależne od Zamawiającego) Zamawiający nie umieścił tekstu wskazanych punktów)

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że: 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu. 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: rodo@ue.poznan.pl 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego. 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO. 8) posiada Pani/Pan: a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia); b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO; 9) nie przysługuje Pani/Panu: a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO; 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe:** Nie**4.1.2.) Numer referencyjny:** ZP/050/24**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie**4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa wraz z rozładunkiem (w miejsce wskazane przez Zamawiającego) i wniesieniem środków czystości i produktów związanych z utrzymaniem czystości dla Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu

4.2.6.) Główny kod CPV: 39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

39200000-4 - Wyposażenie domowe

39500000-7 - Wyroby włókiennicze

39800000-0 - Środki czyszczące i polerujące

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji obejmującego dodatkowe dostawy do dnia 31.12.2025 r. z opcją dodatkowego zakupu (zwaną dalej asortymentem zgodnie z postanowieniami pkt.IV SWZ za kwotę 25 000 pln brutto zgodnie z SWZ oraz ofertą Wykonawcy. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w trakcie realizacji Umowy, w przypadku wyczerpania kwoty niniejszej umowy w zakresie podstawowym.

O skorzystaniu z prawa opcji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie z wyprzedzeniem 30 dni, w terminie do 30 listopada 2025 r. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksu do umowy. Zamawiający może skorzystać w ten sposób z prawa opcji wielokrotnie.

Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu Umowy w zakresie objętym opcją będzie następować na takich samych warunkach jak realizacja części podstawowej Przedmiotu Umowy.

Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do zgłaszania wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie**4.3.) Kryteria oceny ofert****4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:**

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas dostawy

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Czas reakcji

4.3.6.) Waga: 10

Kryterium 4

4.3.4.) Rodzaj kryterium:

inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Kryterium środowiskowe w zakresie emisji spalin przez pojazdy Wykonawcy

4.3.6.) Waga: 20

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej jedną umowę obejmującą dostawę środków czystości o wartości minimum 60 000,00 zł brutto.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane; a jeżeli Wykonawca z przyczyny niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Dokument ten ma potwierdzać spełnienie wymagań wskazanych w pkt VIII. 2.4) SWZ według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie Strony, a mianowicie Zamawiający dopuszcza:

1) aktualizację danych Wykonawcy poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,

2) zmianę dotyczącą dostarczanych papieru toaletowego i ręczników:

a) gdy nastąpi wycofanie danego artykułu z produkcji przez producenta a dostępny będzie artykuł o parametrach nie gorszych niż wynikające z ich opisu określonego w SWZ (wycofanie danego artykułu z produkcji przez producenta, Wykonawca musi pisemnie udokumentować),

b) w przypadku niedostępności na rynku artykułu objętego ofertą Wykonawcy (z innych powodów niż wymieniony powyżej), w takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu artykuł o parametrach nie gorszych niż wynikające z ich opisu określonego w SWZ (niedostępność danego artykułu na rynku, Wykonawca musi pisemnie uzasadnić).

3) zmianę treści umowy:

a) wynikającą ze zmiany albo wprowadzenia nowych przepisów lub norm, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;

b) w przypadku zmiany sposobu rozliczeń finansowych pomiędzy Stronami, tj. wprowadzenia przez Zamawiającego zmiany fakturowania dostaw z danego miesiąca jedną zbiorczą fakturą na koniec tego miesiąca, na podstawie wcześniej wystawionych i potwierdzonych dokumentów dostawy (WZ); szczegóły takich rozliczeń (w tym dotyczące jednorazowej zapłaty oraz wymagań, co do treści faktury m.in. konieczność wyszczególnienia poszczególnych dokumentów WZ wraz z zawierającym go asortymentem i numerem zapotrzebowania) zostaną uzgodnione i zapisane w stosownym aneksie do umowy;

c) zmianę wynagrodzenia brutto Wykonawcy w przypadku wejścia w życie zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku od towarów i usług (VAT) mających zastosowanie w czasie realizacji niniejszej umowy. Wówczas, wynagrodzenie brutto Wykonawcy za część dostaw wykonywaną po terminie wprowadzenia zmiany ulegnie stosownym zmianom natomiast wartość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.

4) zmianę terminów realizacji przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego, w szczególności w przypadku okoliczności wystąpienia siły wyższej lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.

2. W obydwu wymienionych w ust 1 pkt. 2) przypadkach, Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia z Zamawiającym proponowanych zamienników, a po ich zaakceptowaniu przez Zamawiającego, do podpisania stosownego aneksu do umowy.

3. Postanowienie ust. 2 nie uprawnia Wykonawcy do podwyższania ceny za zamienniki papieru toaletowego i ręczników papierowych.

4. Zgodnie z postanowieniami art. 439 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części, na następujących zasadach:

1) Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy dla danej części może nastąpić, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.

2) Przez zmianę wynagrodzenia dla danej części rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak i obniżenie, w zależności od wzrostu lub obniżenia cen lub kosztów, o których mowa powyżej względem ceny lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zawartego w ofercie.

3) Każda ze Stron będzie uprawniona do żądania zmiany wynagrodzenia dla danej części, gdy poziom zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych według wskaźnika, o którym mowa w pkt. 1), będzie wynosił co najmniej 5 punktów procentowych, z zastrzeżeniem pkt 4).

cdn

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2024-12-12 08:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/uep>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-12-12 08:05

8.4.) Termin związania ofertą: do 2025-01-10

8.5.) Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji: Tak

8.6.) Maksymalna liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do negocjacji: 3**8.7) Kryteria oceny ofert, które zamawiający zamierza stosować w celu ograniczenia liczby wykonawców:**

wszystkie kryteria oceny ofert

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

cd

4) Wniosek o podwyższenie lub obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części może zostać złożony tylko w okresie obowiązywania Umowy. Pierwszy wniosek może zostać złożony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia Umowy, o ile Umowa została zawarta przed upływem 180 dni od dnia otwarcia ofert. Jeżeli Umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia dla danej części będzie liczony od dnia otwarcia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego zawarto niniejszą Umowę. W celu uniknięcia wątpliwości, występowanie o zmianę wynagrodzenia nie jest możliwe, jeśli nie upłynął okres wskazany w zdaniach poprzedzających.

5) Wynagrodzenie Wykonawcy dla danej części będzie podlegało zmianie według wskaźnika, o którym mowa w pkt.1) publikowanego przez Prezesa GUS w zestawieniu pn. „Wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne”, dostępnym na stronie <https://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/>. Za referencyjne Zamawiający uznaje wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych wyszczególnione w grupie „B”, prezentującej dane w odniesieniu do okresu poprzedniego.

6) Kwota, o którą należy zmienić wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy dla danej części obliczana będzie wedle następującego wzoru:

$$K = (S \times W) - S$$

K - kwota zmiany

S - suma cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zawartego w ofercie
W - wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dotyczący okresu pomiędzy początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 4 a miesiącem poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku; wynoszący co najmniej 5 punktów.

7) Kwota, o którą zmianie będzie podlegało wynagrodzenie dla danej części to różnica pomiędzy sumą cen lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części zawartego w ofercie, a sumą tych cen i kosztów pomnożonych przez wskaźnik zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dotyczący okresu pomiędzy początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w pkt. 4 a miesiącem poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku. Jeżeli różnica ta będzie liczbą dodatnią, wówczas wynagrodzenie Wykonawcy dla danej części ulegnie zwiększeniu. Natomiast jeżeli różnica ta będzie liczbą ujemną, wówczas wynagrodzenie Wykonawcy dla danej części ulegnie zmniejszeniu.

8) Zamawiający dopuszcza maksymalne podwyższenie wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części na poziomie 3% łącznej wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy - dla danej części.

9) Zamawiający dopuszcza maksymalne obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy dla danej części na poziomie 3 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy dla danej części.

10) Zamawiający może żądać przedstawienia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających dokonanie przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia z tytułu zmiany wynagrodzenia dla danej części a w przypadkach określonych w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.

11) 12) brak miejsca na wprowadzenie zapisów

5. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

6. Zasady wprowadzenia zmiany do umowy:

1) Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy powinna złożyć wniosek o zmianę postanowień umowy.

2) Wniosek o zmianę postanowień umowy powinien zawierać:

a) opis propozycji zmiany,

b) uzasadnienie zmiany, w tym uprawdopodobnienie okoliczności faktycznych lub prawnych, na które powołuje się wnioskodawca,

c) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

3) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności