

UMOWA NR/2024

Zawarta w dniu pomiędzy: Powiatem Jarosławskim reprezentowanym przez pełnomocnika: Ewelinę Olejarz – Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu z siedzibą ul. Słowackiego 2, 37-500 Jarosław, NIP: 7921883682, REGON: 650960248 zwany dalej Zamawiającym

a

.....
NIP:..... REGON:..... reprezentowanym przez: zwanym dalej Wykonawcą, łącznie zwanymi „Stronami”, o następującej treści:

Umowa została zawarta na podstawie przeprowadzonego zapytania ofertowego, na podstawie Regulaminu zamówień publicznych do których nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego załącznik do Zarządzenia 1/2021 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu z dnia 15.01.2021 r.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostarczenie, montaż i instalacja tablicy multimedialnej, oraz infokiosku w budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu, ul. Słowackiego 2.
2. Przedmiot niniejszej umowy obejmuje swoim zakresem dostawę wraz z instalacją:
 - 1) Monitor min -65” z wbudowanym playerem – 2 szt. (Wykorzystanie jako tablica informacyjna).
 - 2) Monitor min -43” z wbudowanym playerem – 1 szt. (Wykorzystanie jako wyświetlacz multimedialny).
 - 3) Oprogramowanie do zarządzania systemem informacji multimedialnej, - 3 licencje.
 - 4) Infokiosk z podnoszonym ekranem, podświetlane logo – 1 szt.
 - 5) Oprogramowanie infokiosku.
 - 6) Kompletna dostawa, instalacja i konfiguracja systemu, sprzętu oraz obsługi.
 - 7) Szkolenie dla pracowników.
3. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, w tym nazwy, modele i parametry techniczne produktów / artykułów dostarczanych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy określa **Załącznik nr 1** Opisu przedmiotu zamówienia.

§ 2.

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **24 dni** od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej z min. 2 dniowym wyprzedzeniem o terminie dostarczenia przedmiotu umowy.
3. Po zawarciu umowy nadzór nad jej realizacją sprawuje:
 - 1) Ze strony Zamawiającego -(imię i nazwisko, adres e-mail, nr. tel.),
 - 2) Ze strony Wykonawcy -(imię i nazwisko, adres e-mail, nr. tel.),
4. Zmiana osób lub danych, o których mowa w ust. 3 nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Strony zobowiązują się powiadomić o tym fakcie na piśmie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dostarczonymi przez Zamawiającego: szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, złożoną ofertą, postanowieniami niniejszej umowy oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, zainstaluje i uruchomi go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
3. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony wraz ze wszystkimi akcesoriami niezbędnymi do prawidłowej jego pracy.
4. Dostarczony przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy i nieużywany wcześniej. Zamawiający nie dopuszcza dostawy urządzeń odnowionych (zwróconych do producenta i odsprzedawanych ponownie przez producenta). Urządzenia muszą pochodzić z legalnego kanału sprzedaży producenta.
5. Dostarczony przedmiot zamówienia musi posiadać odpowiednie certyfikaty zgodności z wymaganiami UE, wszystkie produkty, które tego wymagają winny posiadać niezbędne aktualne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty higieniczne, świadectwa jakości i powinny spełniać wszelkie normy określone obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadać oznaczenie CE.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie przedmiotu zamówienia do czasu dokonania pisemnego odbioru końcowego (bez uwag) potwierdzonego przez osoby odpowiedzialne ze strony Zamawiającego.
7. Całkowite wykonanie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli każdej ze Stron umowy.
8. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze jakichkolwiek wad i usterek, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek, w terminie do 10 dni roboczych od dnia ich wykrycia.

§ 4.

1. Za należyte wykonanie całości przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - 1) **zł netto** (słownie:),
 - 2) **zł wartość podatku VAT** (słownie:),
 - 3) **zł brutto** (słownie:),
2. W wynagrodzeniu określonym w ust. 1 mieszczą się wszelkie koszty wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Wynagrodzenie nie ulegnie zwiększeniu w okresie obowiązywania umowy.
5. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty oraz daniny publiczne związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Podstawą do wystawienia faktury lub innych dokumentów stanowiących podstawę do dokonywania płatności jest protokół odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego.
7. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.

8. Faktura zostanie uregulowana w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru bez zastrzeżeń Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy **przez okres** **miesiący** licząc od daty podpisania przez strony bez zastrzeżeń protokołu zdawczo – odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 7.
2. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji, w przypadku wystąpienia awarii, wad lub usterek zobowiązany będzie do ich usunięcia/naprawienia, nie później niż **48 godzin**, od zgłoszenia przez Zamawiającego.
3. Awarie, wady lub ustereki będą zgłaszane przez Zamawiającego telefonicznie pod numer telefonu lub e-mailem pod adres
4. Koszty związane z usuwaniem awarii, wad lub usterek w okresie gwarancji ponosi Wykonawca (nie dotyczy awarii, wad lub usterek powstałych wyłącznie z winy Zamawiającego).
5. Wykonawca jest zobowiązany dokonać nieodpłatnej naprawy lub wymiany przedmiotu zamówienia lub jego poszczególnych części także w przypadku, gdy konieczność naprawy lub wymiany jest wynikiem eksploatacyjnego zużycia urządzenia lub jego części z wyjątkiem materiałów zużywalnych.
6. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może wystąpić o zmianę terminu usunięcia wady (§ 5 ust. 2 umowy), wówczas Strony wspólnie ustalają inny termin mając na uwadze charakter oraz specyfikację danej wady.
7. Zamawiający zobowiązuje się do użytkowania przedmiotów zgodnie z zaleceniami producenta.
8. W przypadku niewykonania w terminie przez Wykonawcę obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający może po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy, zlecić ich usunięcie w zastępstwie Wykonawcy, wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 6.

1. Zamawiający, w przypadku ujawnienia wad przedmiotu umowy ma prawo do zaprzestania czynności odbioru, do czasu usunięcia wad przez Wykonawcę.
2. Koszty związane z usunięciem stwierdzonych wad w całości obciążają Wykonawcę.
3. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w ustalonym terminie wad przedmiotu umowy lub jego części stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbiorów i ponownemu jednokrotnemu wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, zlecić ich usunięcie w zastępstwie Wykonawcy, wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki, albo odstąpić od umowy.

§ 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku:
 - 1) Z tytułu opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 1% wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3 umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu jej wykonania.
 - 2) Z tytułu braku usunięcia wad stwierdzonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji w wysokości 1% wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3 umowy,

- za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
- 3) Z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w przypadku:
 - 1) Braku zapłaty w wyznaczonym terminie, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia kar umownych z tytułu zwłoki, w wysokości 1% wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3, za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5% wartości zamówienia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3 umowy, za wyjątkiem gdy zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy.
 3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie mogą przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt. 3 umowy.
 4. Zapłata należności tytułem kar umownych następować będzie na podstawie noty obciążeniowej w terminie 14 dni licząc od dnia jej doręczenia.
 5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
 6. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez strony umowy zobowiązań umownych nie objętych odszkodowaniem w formie kar umownych strony będą ponosiły odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

1. Zmiana postanowień umowy lub wprowadzenie do niej dodatkowych zmian może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Wprowadzenie zmian postanowień umowy lub dodatkowych postanowień jest możliwe jedynie w sytuacji gdy wyniknie w rezultacie okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Niedopuszczalne jest pod rygorem nieważności wprowadzenie istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem wystąpienia nie leżących po stronie Wykonawcy okoliczności uniemożliwiających terminową realizację umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego.
2. W przypadku zaistnienia ewentualnych sporów powstałych na tle interpretacji lub wykonania umowy, strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia sporów.
3. W przypadku braku porozumienia, o którym mowa w ust. 2, rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający a jeden Wykonawca.

§ 11.

1. **Klauzula informacyjna.** Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04) zwanego dalej RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781 t.j), informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Urząd Pracy w Jarosławiu, ul. Słowackiego 2, 37-500 Jarosław reprezentowany przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu.
 - 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu i w zakresie niezbędnym do rejestracji w ewidencji pracodawców oraz świadczenia usług urzędu np.: zawarcia i realizacji umowy na wykonanie usługi, dostawy lub innej umowy cywilnoprawnej lub na podstawie działań przed zawarciem umowy; na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej, umowy na wykonanie usługi lub dostawy lub na podstawie działań zmierzających do jej zawarcia, (a w szczególności na podstawie ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i aktach wykonawczych wydanych na ich podstawie.
 - 3) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) podmioty przetwarzające dane na podstawie art. 28 RODO,
 - b) osoby, których dane dotyczą,
 - c) podmioty uprawnione do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa.
 - 4) Pani/Pana dane osobowe nie będą przechowywane dłużej, niż jest to konieczne dla spełnienia celu, dla którego zostały zebrane i w czasie określonym przepisami prawa, (a w szczególności wynikających z art. 4 ust. 5e tj. 50 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono udzielanie pomocy) oraz zgodnie z Jednolitym Rzeczkowym Wykazem Akt Zatwierdzonym przez Archiwum Państwowe w Przemyślu.
 - 5) W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych osobowych na podstawie art. 15 RODO,
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO,
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych na podstawie art. 77 RODO.
2. Zgodnie z art. 17 ust. 3 lit. b RODO osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo usunięcia danych.
Zgodnie z art. 20 i 21 RODO osobie, której dane dotyczą nie przysługuje prawo do przenoszenia danych oraz sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
3. Podanie danych w przypadku korzystania z usług urzędu jest wymogiem ustawowym określonym w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i jest obowiązkowe pod rygorem odmowy rejestracji w ewidencji pracodawców oraz świadczenia usług urzędu. W pozostałych przypadkach jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja Umowy nie będzie możliwa.

4. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Administrator danych nie będzie stosował profilowania wobec osoby, której dane dotyczą.
5. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jarosławiu możliwy jest pod adresem email: iod@jaroslaw.praca.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający