PROJEKT UMOWY

zawarta dnia ……………….. po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro,

pomiędzy:

**Gminą Pruszcz Gdański** z siedzibą w Juszkowie pod adresem: ul. Zakątek 1, 83-000 Juszkowo, posiadającą NIP: 5932140699, reprezentowaną przez:

………………………. - …………………………

zwaną dalej **„Zamawiającym”**,

a

…………….,

zwanym dalej **„Wykonawcą**”

o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie dokonanego wyboru oferty Wykonawcy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi montażu, potrzebnych napraw i demontażu elementów oświetlenia świątecznego, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, oraz ofertą Wykonawcy z dnia ……………….. stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie, bez udziału podwykonawców.

§ 2

TERMINY WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy w następujących częściach i terminach:

1. Część I - montaż elementów oświetlenia świątecznego:
2. niewymagających uprzedniej naprawy - od 30.11.2020 do 06.12.2020r.
3. wymagających uprzedniej naprawy – nie później niż do dnia 24.12.2020r.
4. Część II - demontaż elementów oświetlenia świątecznego - od 01.02.2021 do 07.02.2021r.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe brutto (łącznie   
   z należytym podatkiem VAT) w kwocie ………………… zł (słownie: ……………. złotych).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wyczerpuje wszelkie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia tego wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

Strony ustalają następujące warunki płatności:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w następujących częściach:
2. Część I – wynagrodzenie za montaż i naprawę elementów oświetlenia świątecznego,
3. Część II – wynagrodzenie za demontaż elementów oświetlenia świątecznego

- w wysokości odpowiadającej treści oferty Wykonawcy.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Podstawą do wystawienia faktur przez Wykonawcę będą podpisane przez Zamawiającego protokoły odbioru czynności montażu i naprawy oraz czynności demontażu elementów oświetlenia świątecznego, których wzór przygotowany zostanie przez Zamawiającego.
3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wystawiana przez Wykonawcę faktura musi zawierać numer rachunku bankowego właściwy dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.). W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn niezgodności oraz jej usunięcia, w tym do czasu otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres. W przypadku zwrotu płatności za fakturę przez bank Wykonawcy na skutek braku rachunku VAT – za datę płatności wynagrodzenia Wykonawcy uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesyłanych za pośrednictwem platformy eFaktura.gov.pl.
5. Wystawiona przez Wykonawcę faktura powinna zawierać następujący opis „Zgodnie z umową (numer i data) oraz określenie nabywcy i odbiorcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nabywca:  Gmina Pruszcz Gdański  ul. Zakątek 1  83-000 Juszkowo  NIP 593-21-40-699 | Odbiorca:  Urząd Gminy Pruszcz Gdański  ul. Zakątek 1  83-000 Juszkowo |

§ 5

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, krajowymi normami technicznymi, BHP i ppoż. oraz oświadcza, że poszczególne czynności w ramach przedmiotu umowy wykonywane będą przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia odpowiednie do zakresu powierzanych i wykonywanych czynności.
2. Wykonawca nie może zbywać wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający zobowiązany jest współdziałać z Wykonawcą w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

§ 6

REPREZENTANCI STRON

Strony ustanawiają następujących reprezentantów do kontaktów w sprawie realizacji przedmiotu umowy:

1. Zamawiający: Michał Waga, tel. ………………., e-mail ………………...
2. Wykonawca: ………………….., tel. ………………., e-mail …………….

§ 7

RĘKOJMIA, USUWANIE AWARII

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonany przedmiot umowy na okres dwóch lat.
2. Okres rękojmi rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru czynności montażu i naprawy elementów oświetlenia świątecznego.
3. Wszelkie wady ujawnione w okresie rękojmi Zamawiający będzie zgłaszał Wykonawcy w formie pisemnej lub elektronicznej (e-mail) wyznaczając każdorazowo termin na ich usuniecie, nie krótszy niż 3 (trzy) dni.
4. Okres rękojmi przedłuża się każdorazowo o okres trwający od zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 do dnia usunięcia wad.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający powierzy usunięcie wad podmiotowi trzeciemu i kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
6. W przypadku uszkodzeń mocowań elementów oświetlenia świątecznego spowodowane przez warunki klimatyczne, Wykonawca zobowiązany jest do ich natychmiastowej poprawy na własny koszt.
7. W przypadku spowodowania awarii lub uszkodzenia urządzeń oświetlenia ulicznego   
   w związku z montażem, demontażem, nieprawidłową eksploatacją elementów oświetlenia świątecznego lub ich naprawą, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej naprawy urządzeń oświetlenia ulicznego na własny koszt.

§ 8

WYKONANIE ZASTĘPCZE

1. Jeżeli Wykonawca nie wykona lub nienależycie wykona w terminie określonym w § 2 ust. 2 umowy część świadczenia polegającą na demontażu elementów oświetlenia świątecznego, Zamawiający pisemnie lub elektronicznie (za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail) wezwie Wykonawcę do realizacji postanowień umowy i wyznaczy mu dodatkowy termin do wykonania z zastrzeżeniem, iż  
   w razie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do wykonania zastępczego świadczenia Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 7 dni.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa do wykonania zastępczego przed rozpoczęciem prac.
3. Skorzystanie z uprawnienia, o którym mowa w ust. 1, nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia Wykonawcy kar umownych stosownie do § 9 ust. 1 pkt 1 umowy.

§ 9

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
2. za niedotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy w wysokości 100,00zł za każdy dzień zwłoki, licząc od terminu odpowiednio montażu lub demontażu elementów oświetlenia świątecznego,
3. za niedotrzymanie terminu usunięcia wad w okresie rękojmi w wysokości 100 (sto) zł za każdy dzień zwłoki,
4. za odstąpienie od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości 1000,00zł.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 10

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia zaistnienia jednej z następujących przesłanek:
2. gdy Wykonawca opóźni się powyżej 7 dni z montażem lub demontażem elementów oświetlenia świątecznego,
3. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie i niezgodnie z warunkami umowy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania  
   w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy powinna podać także pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
5. Odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem ex nunc.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W przypadku, gdy strony nie dojdą do porozumienia, ewentualne spory związane z zawarciem, realizacją, ustaniem obowiązywania umowy poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Adresy stron, wskazane na wstępie są jednocześnie adresami dla doręczeń. W przypadku zmiany adresu dla doręczeń strona, której zmiana ta dotyczy obowiązana jest bezzwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą stronę w formie pisemnej, pod rygorem uznania, że doręczenie na poprzedni adres nastąpiło skutecznie.
5. Integralną część umowy stanowią wymienione w niej załączniki.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający Wykonawca