Oznaczenie sprawy: ZZP.260.2.34.2024

**ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Niniejsze postępowanie wyłączone jest spod stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

1. **opis przedmiotu zamówienia:**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi obsługi i rozliczenia płatności bezgotówkowych transakcji płatniczych w okresie 12 miesięcy realizowanych
za pomocą kart płatniczych i płatności BLIK, w tym dla kart: VISA, Visa Electron, Vpay, MasterCard, MasterCard Electronic, Maestro.**

 1.2. Usługa stanowiąca przedmiot zamówienia obejmuje:

* 1. całodobową obsługę transakcji płatniczych realizowanych za pomocą kart płatniczych (w tym kart zbliżeniowych) funkcjonujących w obrocie lub telefonu.

 *(Uwaga: W przypadku pojawienia się na rynku dodatkowych kart, innych niż określone
w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym (OPZ) Zał. nr 2 do Zaproszenia, Wykonawca ma obowiązek dopuścić ich obsługę i rozliczenia na tych samych warunkach bez zmian warunków umowy.)*

* 1. rozliczenie bezgotówkowych transakcji płatniczych;
	2. dzierżawę zestawów urządzeń w liczbie i terminach zgodnie z Załącznikiem nr 2 kompletów w skład których wchodzą:
* terminal płatniczy - urządzenie elektroniczne służące do akceptowania transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu kart płatniczych wyposażonych w pasek magnetyczny, chip elektroniczny oraz funkcjonalność transakcji zbliżeniowej,
* inne akcesoria, w tym niezbędne przewody połączeniowe oraz oprogramowanie sterujące pozwalające na poprawną eksploatację zestawu,
* instrukcja obsługi terminali dla użytkowników w języku polskim;
	1. dostawę, instalację i konfigurację terminali;
	2. przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie akceptacji kart i obsługi terminali
	 w miejscu ich zainstalowania oraz przekazanie:
	+ procedury postępowania i wzajemnego informowania w przypadku podejrzenia lub wykrycia przestępstw dokonywanych za pośrednictwem kart,
	+ instrukcji obsługi transakcji opłacanych kartami płatniczymi w j. polskim;
	1. zapewnienie całodobowej autoryzacji kart płatniczych;
	2. udostępnienie Zamawiającemu systemu ewidencji dokonanych transakcji;
	3. zapewnienie bezpieczeństwa przesyłu danych podczas operacji za pomocą terminala;
	4. wsparcie techniczne po uruchomieniu, usuwanie awarii terminali oraz utrzymania ich sprawności przez cały okres realizacji umowy a także realizowanie procesu reklamacji.

1.3. Szczegółowe wymagania zawarto w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowiącym Załącznik nr 2 do Zaproszenia.

1.4. Istotne wymagania:

* wymagany okres wsparcia technicznego przez cały czas trwania umowy
* sposób rozliczenia:
* zapłata prowizji oraz opłaty za dzierżawę będą dokonywane co miesiąc na podstawie faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.

1.5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie
z warunkami określonymi w Zaproszeniu, obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.

1.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (Kody CPV):

* 31224500 – Terminale
* 66133000 - Usługi w zakresie przetwarzania i rozliczania
1. **termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji – 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy czym dostawa i uruchomienie terminali na obiektach MOSiR „Bystrzyca” w Lublinie Sp. z o.o. w ciągu 5 dni przed datą rozpoczęcia obsługi akceptacji kart, w celu umożliwienia właściwej obsługi personelu zamawiającego i weryfikacji możliwości świadczenia usługi akceptacji płatności od dnia 01.01.2025r.

1. **warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**
	1. nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r.
	o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 poz. 835),
	2. posiada kompetencje lub uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności określonych przepisami ustawy z dnia 24 sierpnia 2001r. o ostateczności rozrachunku w systemach płatności i systemach rozrachunku papierów wartościowych oraz zasadach nadzoru nad tymi systemami dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
	3. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku,
	4. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – Zamawiający nie precyzuje szczegółowego warunku.
2. **wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
	1. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.1. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym;
	2. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.2. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym;
	3. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.3. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym;
	4. Na potwierdzenie warunku określonego w pkt. 3.4. powyżej, Wykonawca przedłoży oświadczenie w formularzu ofertowym.
3. **informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**
	1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający
	i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
	2. W przypadku pytań:
4. merytorycznych lub formalnych proszę o kontakt za pośrednictwem Platformy Zakupowej, poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub pod
nr telefonu: 81 466 51 16;
5. związanych z obsługą Platformy Zakupowej, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 17:00, tel. 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
6. **opis sposobu przygotowywania ofert:**
	1. Oferta powinna zawierać:
7. Formularz oferty uwzględniający w szczególności: dane dotyczące Wykonawcy (nazwa, siedziba, telefon, e-mail), Nr KRS/ wpis do CEDiG, termin wykonania zamówienia (zgodny z terminem określonym w pkt 2 Zaproszenia), forma i termin płatności: przelew w terminie **14 dni**,
8. cenę określającą: wartość wynagrodzenia brutto,
9. okres wsparcia technicznego: **12 miesięcy**,
10. pełnomocnictwo, w przypadku gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa stwierdzający upoważnienie pełnomocnika do reprezentowana Wykonawcy, winien być dołączony do oferty,

6.2. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę należy przesłać w postaci skanów za pośrednictwem Platformy Zakupowej.

1. **miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:**
	1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/mosir_lublin>.
	2. Oferta powinna zostać sporządzona według Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia i przesłana w postaci skanów za pośrednictwem Platformy zakupowej dostępnej na stronie internetowej [www.mosir.lublin.pl](http://www.mosir.lublin.pl/), pod zakładką: ZP-Platforma Zakupowa, **do dnia 28.11.2024 r.** godz. **11:00.**
	3. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **28.11.2024 r**. godz. **11:10.**
	4. Złożone oferty mogą zostać wycofane lub zmienione przed ostatecznym upływem terminu składania ofert. Wniosek o wycofanie lub zmianę oferty powinien zostać złożony drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
	5. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie i zostaną odrzucone. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnej z w/w opisem ponosi Wykonawca.
2. **opis sposobu obliczenia ceny:**
	1. Oferta cenowa musi zawierać: wartość brutto oferty, stawkę podatku VAT.
	2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich.
	3. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
	4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić kalkulację oferowanej ceny zgodnie z danymi podanymi w opisie przedmiotu zamówienia (Zał. Nr 2 do Zaproszenia). Wykonawca nie może korygować zakresu usługi określonej w opisie przedmiotu zamówienia .
	5. Przyjmuje się, że Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził własną ocenę
	i wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania zamówienia. Cena całkowita podana przez Wykonawcę w formularzu oferty (Zał. Nr 1 do Zaproszenia) musi być maksymalną całkowitą ceną brutto za wykonanie zamówienia. Cena winna zawierać wszystkie koszty usługi w szczególności: koszt całodobowej obsługi dokonywanych transakcji oraz dzierżawy urządzeń, koszt prowizji i opłat podatkowych związanych z obsługą bezgotówkową, koszt instalacji i konfiguracji terminali, utrzymania danych
	w systemie, koszt ubezpieczenia i serwisu, szkolenia pracowników Zamawiającego oraz dostarczonych instrukcji i procedur postępowania, dojazd do jednostki Zamawiającego, oraz udzielony przez firmę rabat i ewentualne upusty oraz pozostałe składniki cenotwórcze. Tak określona cena służy do porównania ofert.

***Uwaga:***

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy regulowanie płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie realizowane z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment. – *przez złożenie stosownego oświadczenia w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1).*

1. **tryb udzielania wyjaśnień dotyczących treści istotnych warunków zamówienia:**
	1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
	2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej bez ujawniania źródła zapytania.
	3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert dokonać zmian istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza na Platformie Zakupowej.
2. **termin związania ofertą:**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się z upływem terminu złożenia oferty.

1. **opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**
	1. Zamawiający podczas oceny ofert kierować się będzie kryterium: **cena – 100%.**
	2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie
	wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zaproszeniu i zostanie oceniona
	jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
	3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania oferty.
	4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania poprawy omyłek pisarskich i rachunkowych w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
2. **informacja o wynikach postępowania:**
	1. Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem Platformy Zakupowej, wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
	2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania jeśli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
	3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania, na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
	4. Informację o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieści na Platformie Zakupowej.
3. **informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**
	1. najpóźniej w dniu podpisania umowy należy przedłożyć następujące dokumenty:

Brak wymagań w tym zakresie.

1. **wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. **istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:**

Zamawiający wymaga przygotowania przez Wykonawcę projektu umowy uwzględniającego:

* 1. Wymagania zawarte w pkt. 1 i 2 Zaproszenia.
	2. Wymagania zawarte w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 2 do Zaproszenia.
	3. Wymienione poniżej istotne dla stron postanowienia:
1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres 12 miesięcy, licząc od dnia jej zawarcia lub do dnia przypadającego na 14 dni po dniu, w którym Wykonawca otrzyma od Zamawiającego pisemną informację, że umowa osiągnęła wartość ................... zł (słownie: ..................).

 Na wartość umowy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym składa się prowizja oraz dzierżawa urządzeń.

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty prowizji oraz opłaty za dzierżawę urządzeń co miesiąc w terminie **14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Zapłata następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, przy czym za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego należności w tym terminie Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
4. W przypadku zmiany obowiązującej w dniu podpisania Umowy stawki podatku VAT dotyczącej przedmiotu zamówienia, Strony zastrzegają sobie prawo zmiany stawki VAT na obowiązującą z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę
w formie aneksu. W takim przypadku korekcie podlega cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian.
5. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury/faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a ich przesył między Zamawiającym
a Wykonawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF (Portable Document Format). Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.
6. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesyłu faktur jest: efaktury@mosir.lublin.pl. Potwierdzeniem obioru otrzymanej faktury jest wiadomość zwrotna wysłana z konta efaktury@mosir.lublin.pl w terminie 3 dni roboczych.
7. Zamawiający dopuszcza również przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 z póź. zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: ....... i zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego statusu VAT w trakcie trwania Umowy, tj. rezygnacji ze statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia go z listy podatników VAT czynnych przez organ podatkowy, najpóźniej
w ciągu 3 dni od zaistnienia tego zdarzenia.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony
do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – (jeżeli dotyczy).
10. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy/nie posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 08 marca 2013 r.
o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U.
z 2022 r. poz. 893). Wykonawca oświadcza, że do określenia statusu przedsiębiorcy, zostały przyjęte dane zgodnie z zasadami ujętymi w Załączniku nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 ze zm.).
11. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych:
	1. za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §... ust. ...,
	2. za przypadek nienależytego świadczenia usługi, w szczególności w przypadku braku lub niewłaściwej reakcji, nieprzestrzegania zasad określonych w Opisie przedmiotu zamówienia itp. w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §... ust. ...
12. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania względem osób przez siebie zatrudnionych (niezależnie od podstawy prawnej zatrudnienia), których dane osobowe będą ujawniane Zamawiającemu w celu realizacji Umowy, obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Zamawiającego.
13. W celu wykonania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca niezwłocznie po zawarciu Umowy, lecz nie później niż w terminie miesiąca przekaże wszystkim osobom, o których mowa w ust. 1, informacje określone w art. 14 Rozporządzenia nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE, w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od otrzymania takiego żądania, przedstawić Zamawiającemu pisemne potwierdzenie otrzymania tych informacji przez osoby, o których mowa w ust. 1.
14. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w razie prawomocnego nałożenia na Zamawiającego przez właściwy sąd lub organ jakiekolwiek kary finansowej lub prawomocnego zobowiązania do naprawienia krzywdy lub szkody, ze względu na niewykonanie przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie uprawniona do żądania naprawienia przez Wykonawcę wynikłej stąd szkody w pełnej wysokości, niezależnie od ewentualnych ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie.
15. **informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty
z możliwością prowadzenia negocjacji:**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z możliwością prowadzenia negocjacji.

**Wykaz załączników:**

1. Wzór Formularza Oferty - Załącznik nr 1,
2. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 2.

 ………………………........................................................

  *(podpis Kierownika Zamawiającego)*