

„WZÓR”

Nr referencyjny postępowania

Egz. Nr

UMOWA Nr

zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Skarbem Państwa - 4 Regionalną Bazą Logistyczną, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28,
w imieniu której działa:

..... – Komendant,
– zwaną dalej „Zamawiającym”,

a (KRS, NIP, REGON.....)
w imieniu której działa:

.....
– zwanym/-ą dalej „Wykonawcą”.

bez przeprowadzenia postępowania przetargowego z uwagi, iż wartość dostawy nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy:

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż:

zestawów kluczy nieiskrzących oraz wagi magazynowej.

(zwanym dalej wyrobem) w ilości i według ceny jednostkowej - wyszczególnionych w ofercie Wykonawcy, która to oferta stanowi **Załącznik Nr 1**, oraz dostawa wyrobu do miejsca wskazanego w **§ 3 ust. 1**.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy stanowi **Załącznik nr 2**, warunki odbioru i dostawy zawiera **Załącznik Nr 3**.

§ 2

Wartość umowy:

Wartość przedmiotu umowy wynosi: wynosi: **brutto** zł (słownie:00/100) i zawiera należny podatek VAT.

§ 3

Miejsce i termin wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wyroby objęte zamówieniem do **4 Regionalnej Bazy Logistycznej – Skład Wędrzyn 69 – 211 Wędrzyn** (zwanym dalej „Odbiorcą”) w terminie **do 30 września 2020r.**

2. Na zasadach określonych niniejszą umową Odbiorca wykonuje prawa i obowiązki Zamawiającego, o ile nie wykonuje ich Zamawiający, związane z:

1) odebraniem wyrobów dostarczonych przez Wykonawcę;

- 2) weryfikacją tych wyrobów (ilościową i jakościową) pod względem zgodności z umową i braku wad.

§ 4

Warunki odbioru i dostawy:

1. Odbioru dostawy i sprawdzenia zgodności dostarczonego wyrobu z przedmiotem umowy szczegółowo opisanym w Załączniku nr 2 dokonuje **Komisja**, wyznaczona przez Kierownika Odbiorcy/Zamawiającego, w miejscu dostawy określonym w § 3 ust. 1 - zgodnie z wytycznymi zawartymi w **Załączniku nr 3**.
2. Z przyjęcia (odbioru) dostawy Odbiorca sporządza, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, „**Protokół odbioru dostawy**” (egz. nr 1 – Zamawiający, egz. nr 2 – Wykonawca) (według wzoru zawartego w **Załączniku nr 4**), który wraz z dokumentami wskazanymi w **punkcie 7 Załącznika nr 3** stanowić będzie potwierdzenie prawidłowego wykonania dostawy przez Wykonawcę.
3. Dokumentem potwierdzającym realizację umowy będzie „**Protokół odbioru dostawy**” podpisany przez Użytkownika, zawierający odnotowany dzień odbioru dostawy wyrobu.
4. Strony dopuszczają możliwość realizacji umowy partiami. Przez użyte w dalszej części umowy określenie „dostawa” należy rozumieć dostarczenie przez Wykonawcę do magazynu Odbiorcy określonej partii wyrobów.

§ 5

Warunki gwarancji i rękojmi:

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości, na dostarczone wyroby, w wymiarze **24 miesiące** od dnia dostawy
2. Wykonawca odpowiada za wady fizyczne ujawnione w dostarczonych wyrobach i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dostarczony wyrób ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia, nie ma właściwości (parametrów technicznych) wymaganych przez Zamawiającego, albo jeżeli dostarczono go w stanie niepełnym.
3. W przypadku stwierdzenia wady fizycznej wyrobu bądź innej okoliczności wskazanej w **ust. 2** Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę w formie pisemnego „**Protokołu reklamacji**”, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5**.
4. W terminie **30 dni** od dnia otrzymania „**Protokołu reklamacji**” Wykonawca dokona naprawy lub wymiany wyrobu wadliwego na nowy i wolny od wad (usługa gwarancyjna). Wymiana nastąpi w miejscu wskazanym w „**Protokole reklamacji**” (w szczególności w jednostkach wojskowych na terytorium Polski).
5. Wykonawca dokona wymiany wyrobu bezpłatnie. Wszelkie koszty (w tym koszty transportu) oraz opłaty związane z usługą gwarancyjną obciążają Wykonawcę, nawet gdyby cena wyrobu uległa zmianie.
6. Jeżeli, z obiektywnych przyczyn, wymiana wyrobu na nowy i wolny od wad nie jest możliwa, Wykonawca może, za pisemną zgodą Zamawiającego, dostarczyć inny wyrób równoważny. Zapisy **ust. 4 i 5** stosuje się odpowiednio.
7. Jeżeli Wykonawca dostarczył do jednostki, o której mowa w **ust. 4**, zamiast wyrobu wadliwego taki sam wyrób nowy i wolny od wad bądź wyrób równoważny, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili jego dostarczenia. W tym celu Wykonawca dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej (albo zbiorczym świadectwie jakości), dotyczących zakresu wykonanych usług gwarancyjnych oraz zmian okresu udzielenia gwarancji.
8. Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do przechowywania opakowań wyrobów.

9. Zamawiający nie jest zobowiązany, w celu zachowania uprawnień gwarancyjnych, do korzystania z płatnych usług przeglądów gwarancyjnych bądź innych podobnych.
10. Pomimo upływu terminów utrata uprawnień z tytułu gwarancji jakości nie następuje, jeżeli Wykonawca wadę fizyczną podstępnie zatai.
11. Warunki gwarancji określone w zbiorczym świadectwie jakości nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego od postanowień **ust. 1–10**.
12. Zamawiający może korzystać z uprawnień z tytułu gwarancji jakości wyrobów niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi za wady.
13. Strony termin realizacji uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady określają na liczbę miesięcy wskazaną dla okresu gwarancji, określoną w ust. 1, od dnia dostawy wyrobu.
14. W przypadku określonym w **ust. 4** odpowiednie zastosowanie mają postanowienia § 4.
15. Dane kontaktowe Wykonawcy:
Faks korespondencyjny:
.....
Osoba odpowiedzialna za realizację dostaw oraz reklamacje:
.....
Telefon kontaktowy do osoby odpowiedzialnej za realizację dostaw oraz reklamacje:
.....
Adres pocztowy – korespondencyjny (w zakresie przesyłania ewentualnych reklamacji):
.....

§ 6

Warunki płatności:

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu egzemplarz faktury VAT zgodny ze specyfikacją podaną w **Załączniku Nr 1 (zawierający numer umowy i numer konta bankowego Wykonawcy)** wraz z egzemplarzem nr 1 „Protokołu odbioru dostawy” spełniającym wymogi określone w Załączniku nr 4.
2. Zapłata za dostarczone wyroby nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia spełnienia przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze VAT i dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów wymienionych w **ust. 1**. Dniem spełnienia przez Wykonawcę świadczenia ujętego w fakturze jest dzień dostawy, określony zgodnie z § 4 **ust. 3**.
3. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów - termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 2 - nie biegnie.
4. W sytuacji stwierdzenia przez Zamawiającego omyłek w fakturze, które podlegają zmianie poprzez wystawienie noty korygującej (m.in.: nazwa podmiotu, błąd w NIP) Zamawiający wystawi notę korygującą i prześle Wykonawcy do akceptacji. Do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzonej noty korygującej, akceptującej naniesione poprawki termin zapłaty faktury nie biegnie.
5. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności przysługujących mu od Zamawiającego, a wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy, pod rygorem nieważności.
6. Dane płatnika: 4 Regionalna Baza Logistyczna, 50-984 Wrocław, ul. Pretficza 28, NIP: 896-000-49-52.

§ 7

Kary umowne:

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach i w wysokościach:
 - 1) 15 % wartości brutto niedostarczonych wyrobów, gdy Zamawiający odstąpi od całości umowy bądź jej niewykonanej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 15 % wartości brutto niedostarczonych wyrobów gdy od całości/części umowy odstąpi Wykonawca bądź gdy umowa zostanie rozwiązana z przyczyn zależnych od Wykonawcy;
 - 3) 0,5 % wartości brutto dostawy zrealizowanej po terminie określonym w § 3 ust. 1 – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia, jednak łącznie nie więcej niż 15 % wartości całej dostawy.
 - 4) 0,5 % wartości brutto wyrobu zawierającego wadę – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia wykonania naprawy lub w dostarczeniu wyrobu wolnego od wad bądź równoważnego w miejsce wadliwego (§ 5 ust. 4).
2. Zastrzeżone kary umowne są niezależne od szkody poniesionej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może żądać zastrzeżonych kar umownych również w sytuacji, gdy przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania są okoliczności niezawinione przez Wykonawcę.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia wszelkich roszczeń wskazanych w ust. 1. Potrącenie następuje na podstawie noty obciążeniowej.
5. Zamawiający, niezależnie od kar umownych, może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania, na zasadach ogólnych odpowiedzialności cywilnej.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów.

§ 8

Prawo odstąpienia:

1. W przypadku niewykonania, przez Wykonawcę, dostawy w terminie określonym zgodnie z § 3 ust. 1 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bądź jej niewykonanej części umowy bez odrębnego wezwania i bez wyznaczania terminu dodatkowego, oraz prawo do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1. Prawo odstąpienia od umowy może zostać przez Zamawiającego zrealizowane w terminie do sześciu miesięcy od upływu terminu realizacji przedmiotu umowy lub jej części.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. O fakcie odstąpienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem oraz w dniu odstąpienia na nr fax określony w § 5 ust. 15.

§ 9

Zmiana treści umowy:

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Podstawą dokonania zmiany zapisów umowy będą:
 - 1) **zmiana odbiorcy, miejsca dostawy oraz symboli** (numerów katalogowych, ewidencyjnych itp.) wskazanego przedmiotu zamówienia, zgodnie

ze wskazaniem właściwej instytucji wojskowej wynikająca z potrzeb Sił Zbrojnych albo organu realizującego wojskowy odbiór (jeżeli dotyczy).

- 2) **zmiana parametrów jakościowo technicznych przedmiotu zamówienia** – w przypadku, gdy zmiany te będą neutralne albo korzystniejsze dla Zamawiającego,
 - 3) **zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia** (w sposób proporcjonalny), gdy:
 - a) wystąpi zjawisko „siły wyższej” mające wpływ na termin realizacji, podstawą dokonania zmiany będzie wniosek złożony przez Zamawiającego w terminie 10 dni od ustąpienia zjawiska „siły wyższej” wraz z dokumentacją potwierdzającą, że miało to bezpośredni wpływ na wykonanie umowy.
 - b) wystąpią inne zdarzenia, których nie można było przewidzieć na etapie procedowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a zmiana taka leży w interesie Zamawiającego.
 - 4) **zmiana wynagrodzenia** – w przypadku zmiany przepisów prawnych (np. VAT) jeżeli wpływa ona na wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia – zgodnie ze zmienionymi przepisami.
 - 5) **obniżenie wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia** – w każdym czasie za jego zgodą (np. na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego zmian parametrów jakościowo technicznych)
 - 6) **inne postanowienia umowy** – jeżeli ich zmiana jest konieczna w związku ze zmianą przepisów prawa, zmianą decyzji wydawanych przez Ministra Obrony Narodowej, zmianą wytycznych lub decyzji przełożonych Zamawiającego, poleceniami przełożonych Zamawiającego, o ile powyższe zmiany mają wpływ na wykonanie zawartej umowy.
 - 7) **zmiana przedmiotu umowy, na wyrób o parametrach lepszych** – w każdym czasie, pod warunkiem, że cena wyrobu nowego nie przekroczy cen jednostkowych netto określonych umową a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu.
 - 8) **zmiana wyrobów** – gdy którykolwiek z wyrobów, których dostarczenie stanowi przedmiot umowy nie będzie dostępny na rynku, pod warunkiem, że wyrób zamienny będzie równoważny z wymaganym przez Zamawiającego, spełnia wymagania zawarte w SIWZ oraz pod warunkiem, że cena nie przekroczy cen jednostkowych netto i wartości umowy, a warunki gwarancji nie ulegną pogorszeniu.
3. W celu dokonania zmian zapisów umowy, wnioskowanych przez Stronę, zobowiązana jest ona pisemnie wystąpić z propozycją zmiany warunków umowy wraz z ich uzasadnieniem. Zmiany te muszą być korzystne lub neutralne dla Zamawiającego.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.
2. Klauzula informacyjna, o której mowa w ust. 1 zamieszczona została w **Załączniku nr 6** do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku


procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.

4. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.
5. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 11

Postanowienia końcowe:

1. Wykonawca w kontaktach z Zamawiającym jest zobowiązany dostosować się do wytycznych, zawartych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. MON z dnia 14 lipca 2017 roku, poz. 157), a które Zamawiający jest obowiązany stosować.
2. Osoby biorące udział w realizacji dostawy powinny posiadać obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa powinny posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON. poz.18).
3. W przypadku realizacji dostawy z wykorzystaniem osób nie posiadających obywatelstwa polskiego Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia o tym fakcie Odbiorcy oraz Zamawiającego w terminie minimum 21 dni przed planowaną datą dostawy, z podaniem:
 - Imienia i Nazwiska;
 - Imienia ojca;
 - Narodowości;
 - Rodzaju i nr dokumentu tożsamości (nr paszportu);
 - Marki i typu pojazdu;
 - Numeru rejestracyjnego pojazdu.Wyżej wymienione dane, są niezbędne do sporządzenia i skierowania do odpowiedzialnych służb przez Zamawiającego wniosku o uzyskanie pozwolenia jednorazowego wymienionego w **ust. 2**.
4. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym w Jednostce Wojskowej w czasie realizacji dostawy do Odbiorcy zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2018, poz. 2142 z późn. zm.) w zakresie działania "Wewnętrznych Służb Dyżurnych" oraz procedur związanych z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz.742 z późn. zm.).
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Integralną częścią umowy są **Załącznik nr 1, nr 2, nr 3, nr 4, nr 5, nr 6**.
7. W przypadku gdy postanowienia zawarte w Załącznikach pozostają w sprzeczności z zapisami niniejszej umowy bądź zapisy zawarte w załącznikach wzajemnie się wykluczają należy je interpretować tak aby możliwa była realizacja umowy w jak największym zakresie. W wyżej opisanych albo podobnych przypadkach stanowisko Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążące.
8. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości co do wykładni treści umowy Strony ustalają, że w przypadku, gdyby jakakolwiek część umowy okazała się nieważna, została uznana za



nieważną lub w inny sposób obciążona była wadliwością prawną, pozostałe postanowienia umowy pozostają w mocy i wiążą strony (klauzula salwatoryjna).

9. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.
10. Ewentualne spory dotyczące realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
11. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem:
 - egz. Nr 1 – dla Zamawiającego;
 - egz. Nr 2 – dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

Radca prawny
Irena Laskowska
Irena Laskowska

.....

STARSZY SPECJALISTA
PIONU GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO
M. Olechno
mgr inż. Marcin OLECHNO

OFERTA WYKONAWCY

OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

Zadanie I

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	Stawka VAT %	Wartość VAT zł	Wartość brutto zł
1.	Zestaw narzędzi nieiskrzących I	2	kpl.					
2.	Zestaw narzędzi nieiskrzących II	2	kpl.					

Zestaw narzędzi nieiskrzących I składający się z:

Lp.	Nazwa części	Opis części lub dane techniczne	Ilość [szt.]
1.	skrzynia na narzędzia/pokrowiec/torba	z przegródkami na poszczególne elementy zestawu	1
2.	młotek mosiężny 2 kg		1
3.	łom 500 mm		1
4.	szcztotka druciana wielorzędowa	szcztotka nieiskrząca druciana: <ul style="list-style-type: none"> • drut prosty 4 rzędowy • długość: 350 mm, 	2
5.	klucz oczkowo-płaski 24 mm	klucz oczkowo - płaski, metryczny: <ul style="list-style-type: none"> • rozmiar: 24 mm, • materiał: stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] , • długość: 270 mm, 	1
6.	klucz oczkowo-płaski 25 mm	klucz oczkowo - płaski, metryczny: <ul style="list-style-type: none"> • rozmiar: 25 mm, • materiał: stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] , • długość: 270 mm, 	1
7.	klucz oczkowo-płaski 27 mm	klucz oczkowo - płaski, metryczny: <ul style="list-style-type: none"> • rozmiar: 27 mm, • materiał: stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] , • długość: 270 mm,; 	1
8.	klucz oczkowo-płaski 30 mm	klucz oczkowo - płaski, metryczny: <ul style="list-style-type: none"> • rozmiar: 30 mm, • materiał: stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] • długość: 300 mm, 	1
9.	klucz oczkowo-płaski 32 mm	klucz oczkowo - płaski, metryczny: <ul style="list-style-type: none"> • rozmiar: 32 mm, • materiał: stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] • długość: 300 mm, 	1

10.	klucz oczkowo-płaski 36 mm	klucz oczkowo - płaski, metryczny, <ul style="list-style-type: none"> rozmiar: 36 mm, materiał: stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] długość: 330 mm, 	1
11.	klucz oczkowo-płaski 41 mm	klucz oczkowo - płaski, metryczny, <ul style="list-style-type: none"> rozmiar: 36 mm, materiał: stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] długość: 410 mm, 	1

Zestaw narzędzi nieiskrzących II składający się z:

Lp.	Nazwa części	Opis części lub dane techniczne	Ilość [szt.]
1.	skrzynia na narzędzia/pokrowiec/torba	z przegródkami na poszczególne elementy zestawu	1
2.	młotek mosiężny 2 kg		1
3.	łom 500 mm		1
4.	szczotka druciana wielorzędowa	szczotka nieiskrząca druciana: <ul style="list-style-type: none"> drut prosty 4 rzędowy długość: 350 mm, 	2
5.	pokrętło przesuwne 3/4"	pokrętło nieiskrzące z przesuwnym zabierakiem 3/4": <ul style="list-style-type: none"> stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG], długość: 500 	1
6.	nasadka 3/4", 6-kątna, metryczna 24 mm	nasadka 3/4" 6-kątna, rozmiar metryczny 24mm: <ul style="list-style-type: none"> stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] długość: 55mm, 	1
7.	nasadka 3/4", 6-kątna, metryczna 25 mm	nasadka 3/4" 6-kątna, rozmiar metryczny 25mm: <ul style="list-style-type: none"> stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] długość: 55mm, 	1
8.	nasadka 3/4", 6-kątna, metryczna 27 mm	nasadka 3/4" 6-kątna, rozmiar metryczny 27mm: <ul style="list-style-type: none"> stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] długość: 55mm, 	1
9.	nasadka 3/4", 6-kątna, metryczna 30 mm	nasadka 3/4" 6-kątna, rozmiar metryczny 30mm: <ul style="list-style-type: none"> stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] długość: 60mm, 	1
10.	nasadka 3/4", 6-kątna, metryczna 32 mm	nasadka 3/4" 6-kątna, rozmiar metryczny 32mm: <ul style="list-style-type: none"> stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] długość: 60mm, 	1

11.	nasadka 3/4", 6-kątna, metryczna 36 mm	nasadka 3/4" 6-kątna, rozmiar metryczny 36mm: <ul style="list-style-type: none"> • materiał: stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] • długość: 60mm, 	1
12.	nasadka 3/4", 6-kątna, metryczna 41 mm	nasadka 3/4" 6-kątna, rozmiar metryczny 41mm: <ul style="list-style-type: none"> • materiał: stop nieiskrzący spełniający wymagania dyrektywy ATEX 137 (118) [nr 1999/92/EG] • długość: 65mm, 	1

Zadanie II

Lp.	Przedmiot zamówienia	Ilość	j.m.	Cena jedn. netto zł	Wartość netto zł	Stawka VAT %	Wartość VAT zł	Wartość brutto zł
1.	Waga magazynowa I	1	szt.					
2.	Waga magazynowa II	1	szt.					

Waga magazynowa I musi posiadać cechy charakterystyczne:

- zasilanie elektryczne 230 V oraz akumulatorowe,
- zakres obciążenia od 2 kg do 300 kg,
- dokładność odczytu (ważenia) 100 g;
- wielkość platformy ważącej 500mm x 700 0m (+/- 50 0m);
- wyświetlacz ciekło-kryształiczny LCD z podświetleniem,
- konstrukcja stalowa,
- aktualna legalizacja,
- certyfikaty umożliwiające legalizację przez Urząd Miar,

Waga magazynowa II musi posiadać cechy charakterystyczne:

- zasilanie elektryczne 230 V oraz akumulatorowe,
- zakres obciążenia od 400g do 60 kg,
- dokładność odczytu (ważenia) 20 g;
- wielkość platformy ważącej 500mm x 700 0m (+/- 50 0m);
- wyświetlacz ciekło-kryształiczny LCD z podświetleniem,
- konstrukcja stalowa,
- aktualna legalizacja,
- certyfikaty umożliwiające legalizację przez Urząd Miar,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Warunki odbioru i dostawy

1. „**Protokół odbioru dostawy**” musi być podpisany przez **Komisję**, o której mowa w § 4 ust. 1 oraz opatrzony pieczęcią urzędową Odbiorcy
2. **Przyjęcia wyrobów odbywać się będą w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.00.** Dostawa powinna zostać zgłoszona /zaawizowana/ Odbiorcy (tel. nr 261 676 500 lub 261 676 572; fax. 261 676 504) z wyprzedzeniem minimum **3 dni roboczych**. Awizo musi określać ilość i rodzaj wyrobów, zgodnie ze specyfikacją zawartą w **Planie Dostaw**.
3. Za datę przyjęcia dostawy (dzień dostawy) uważa się datę wskazaną w „**Protokole odbioru dostawy**”.
4. **Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy**, która:
 - 1) nie została mu zaawizowana zgodnie z **pkt. 2**;
 - 2) została wykonana w innym dniu niż zaawizowanym lub poza godzinami przyjęcia wskazanymi w **pkt. 2**;
 - 3) przekracza zaawizowaną ilość wyrobów lub jest niezgodna z zaawizowanym asortymentem.
5. **Odbiorca odmówi przyjęcia dostawy**, która przekracza ilości określone w niniejszej umowie, zawiera inny asortyment niż wskazany w **Załączniku nr 2**, bądź jest niezgodna pod względem jakościowym (tj. dostarczony wyrób jest w stanie niezupełnym, wadliwy lub niezgodny z opisem przedmiotu umowy).
6. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy wyroby uważa się za niedostarczone, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za nie.
7. Warunkiem dokonania odbioru przez Odbiorcę będzie dostarczenie przez Wykonawcę wraz z wyrobami:
 - 1) egzemplarza faktury VAT;
 - 2) w przypadku dostawy obcym transportem - komisyjnego protokołu załadowania wyrobów lub listu przewozowego;
 - 3) kart gwarancyjnych (na wyroby identyfikowalne) bądź zbiorczego świadectwa jakości (na pozostałe wyroby) – sporządzonych wyłącznie w języku polskim oraz opisujących zasady postępowania w przypadku reklamacji
8. Odbioru dostawy dokona **komisja wyznaczona przez Odbiorcę** w miejscu dostawy, wskazanym w § 3 ust. 1. Odbiór dostawy przez Komisję obejmie następujące czynności:
 - 1) sprawdzenie zgodności przedmiotu dostawy z przedmiotem umowy.
 - 2) odbiór ilościowy i jakościowy asortymentu dostawy, porównanie ze specyfikacją dostawy oraz przedmiotem umowy określonych w **Załączniku Nr** i zaawizowaną ilością dostawy;
 - 3) sprawdzenie kompletności i poprawności wypełnienia poniższych dokumentów poprzez dołączenie:
 - a) egzemplarza faktury VAT,
 - b) dokumentu WZ lub innego stosowanego przez Wykonawcę dokumentu określającego dostawę w ujęciu przedmiotowym i ilościowym,
 - c) „Protokołu odbioru” wystawionego przez Wykonawcę zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik do wzoru umowy, podpisanie go przez komisję i przekazanie do komórki ewidencji ilościowo-wartościowej Odbiorcy wraz z dokumentami wymaganymi umową;
 - d) sporządzone w języku polskim kart gwarancyjnych (na wyroby identyfikowalne) bądź zbiorczego świadectwa jakości (na pozostałe wyroby);
 - e) listu przewozowego lub komisyjnego protokołu załadowania wyrobów (tylko w przypadku dostawy obcym transportem),

- 4) Odbiorca niezwłocznie po pozytywnej weryfikacji dokumentów wymienionych w ppkt.3 wykonuje dokument PZ w ZWSI RON i wraz z egz. nr 1 „Protokołu Odbioru” przesyła w oryginale do siedziby Zamawiającego zgodnie z § 6 ust 4 Umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

W dniu _____ r. Komisja w składzie:

- _____,
- _____,
- _____,

dokonała odbioru dostawy (partii wyrobów, której ilości i asortyment określono w załącznikach* do protokołu) zgodnie z umową Nr _____ z dnia

na sprzedaż _____

od Wykonawcy _____

z siedzibą w _____

Miejsce dokonania dostawy: _____

Komisja **potwierdza/ nie potwierdza**** otrzymanie/a od Wykonawcy dokumentacji, o której mowa w punkcie pkt 7 Załącznika nr 3.

Wykonana dostawa **jest/nie jest**** zgodna z ww. umową.

Dostawę zrealizowano w dniu _____ podpis przedstawiciela Użytkownika/Odbiorcy**.

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

**Podpis
przedstawiciela Wykonawcy¹**


**Podpisy
członków Komisji**

* Załączniki :

- 1) faktura VAT,
- 2) dokument PZ z przyjęcia na ewidencję ZWSI RON wyrobu,

**niepotrzebne skreślić

¹ Podpis nie wymagany w przypadku dostawy realizowanej obcym transportem



PROTOKÓŁ REKLAMACJI Nr
do umowy nr..... z dnia.....

1. Data sporządzenia protokołu
2. Wykonawca.....
.....
(nazwa firmy, adres dostawcy wyrobu)
3. Zamawiający /Odbiorca:
.....
.....
(nazwa i adres jednostki odbierającej dostawę)
4. Wskazana osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego/Odbiorcy:
.....
(imię i nazwisko, stanowisko, numer telefonu)
5. Przedmiot reklamacji. Proszę podać wszystkie informacje dotyczące wadliwego wyrobu, jego nazwy, ilości.

L.p.	nazwa wyrobu	ilość	uwagi
1			

dostarczonego w dniu.....,
ujętego na fakturze nr..... z dnia.....

6. Data wykrycia wady.....
7. Powód reklamacji, szczegółowy opis wady/uszkodzenia
.....
.....
.....
8. Miejsce dostarczenia produktu nowego, wolnego od wad:
.....

ZAMAWIAJĄCY/ODBIORCA:

m. p.

.....
(data i podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH

**W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓREGO WARTOŚĆ PRZEKRACZA
WYRAŻONĄ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚĆ KWOTY, O KTÓREJ MOWA W
ART. 4 PKT 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ
ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI
I BEZPIECZEŃSTWA, KTÓRYCH WARTOŚĆ JEST RÓWNA LUB PRZEKRACZA
KWOTY OKREŚLONE W PRZEPISACH WYDANYCH
NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pana/Pani danych osobowych jest 4 Regionalna Baza Logistyczna we Wrocławiu, ul. Bernarda Pretficza 28, 50-984 Wrocław, reprezentowana przez Komendanta 4 RBLog;
- inspektorem ochrony danych osobowych w 4 Regionalnej Bazie Logistycznej jest Pani Martyna KAROLCZUK, z którą kontakt jest możliwy pod nr tel. 261 651 017 lub mailowo na adres 4rblog.iod@ron.mil.pl;
- *Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego /dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/ prowadzonym w trybie przetargu*
- odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- obowiązek podanie przez Pana/Pani danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodanie określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- w stosownych sytuacjach Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami lub do czasu zakończenia trwałości projektu;
- obowiązek podania przez Pana/Panią danych osobowych bezpośrednio Pana/Pani dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pan/Pani:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana/Pani danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pana/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Panu/Pani:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**