



Z A M A W I A J Ą C Y:

**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
OPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII
im. prof. Tadeusza Koszarowskiego
w Opolu**

ul. Katowicka 66A
45-061 Opole
NIP 754-25-57-814
REGON 531420768

tel. 077/441 60 01
fax. 077/441 60 03
sekretariat@onkologia.opole.pl
www.onkologia.opole.pl

Sprawa nr **NT.2810.42.2021-ZOF**

Opole 02.07.2021r.

OGŁOSZENIE O ZAPYTANIU OFERTOWYM

przedmiot zamówienia:

Modernizacja pomieszczenia maszynowni sprężonego powietrza medycznego

ZAPYTANIE OFERTOWE prowadzone jest z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz. U 2019, poz. 2019) z uwagi na wartość zamówienia poniżej kwoty 130.000,00 zł o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy, w oparciu o obowiązujący u Zamawiającego Regulamin udzielania zamówień

Termin składania ofert: 07.07.2021r. godz. 12:00

Termin otwarcia ofert : 07.07.2021r. godz. 12:15

Załączniki do OGŁOSZENIA:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz oferty
- 3) Projekt umowy

- Załącznik nr 1
- Załącznik nr 2
- Załącznik nr 3



Klauzula informacyjna z art. 13 RODO dot. postępowania o udzielenia zamówienia publicznego nr **NT.2810.42.2021-ZOF**

1. Administrator danych

Szanowni Państwo informujemy, że administratorem Państwa danych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Opolskie Centrum Onkologii im. prof. Tadeusza Koszarowskiego w Opolu, ul Katowicka 66 A, 45 – 061 Opole.

2. Cel, podstawa prawna oraz czas przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane:

- 1) w zakresie imienia, nazwiska, danych kontaktowych, określenie i zakres zamówionych usług, termin realizacji usług, (art. 6 ust. 1 lit. 1 b RODO) – przez okres realizacji zamówionych usług.
- 2) w celu ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego, w szczególności Kodeksu cywilnego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) – przez 3 lata od zakończenia świadczenia określonej usługi, przy czym w przypadku toczących się postępowań może się wydłużyć na czas prawomocnego zakończenia postępowania oraz do upływu nowych terminów przedawnienia.

3. Ujawnienie danych osobowych oraz odbiorcy danych

- 1) Administrator nie udostępnia danych osobowych innym podmiotom, z wyjątkiem organów państwowych, wobec których administrator jest obowiązany do dokonywania ujawnień;

4. Prawa osób, których dane osobowe dotyczą:

Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo:

- 1) **dostępu** – uzyskania od administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są jej dane osobowe. Jeżeli dane o osobie są przetwarzane, jest ona uprawniana do uzyskania dostępu do nich oraz uzyskania następujących informacji: o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, odbiorcach lub kategoriach odbiorców, którym dane zostały lub zostaną ujawnione, o okresie przechowywania danych lub o kryteriach ich ustalania, o prawie do sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych przysługujących osobie, której dane dotyczą, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania (art. 15 RODO).
- 2) **do otrzymania kopii danych** – uzyskania kopii danych podlegających przetwarzaniu, przy czym pierwsza kopia jest bezpłatna, a za kolejne administrator może nałożyć opłatę w rozsądnej wysokości, wynikającej z kosztów administracyjnych (art. 15 ust. 3 RODO).
- 3) **do sprostowania** – żądanie sprostowania dotyczy jej danych osobowych, które są nieprawidłowe, lub uzupełnienia niekompletnych danych (art. 16 RODO)
- 4) **do ograniczenia przetwarzania** – żądanie ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), gdy:
 - a) osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych,
 - b) przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą sprzeciwia się ich usunięciu, żądając ograniczenia ich wykorzystywania,
 - c) administrator nie potrzebuje już tych danych, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - d) osoba, której dane dotyczą wniosła sprzeciw wobec przetwarzania - do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu osoby, której dane dotyczą.

5. Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, z którym można kontaktować się w następujący sposób:

- 1) listownie: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;
- 2) przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie: <https://www.uodo.gov.pl/plp/kontakt>;
- 3) telefonicznie: (22) 53103 00.

7. Inspektor Ochrony Danych

Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pisząc na adres e-mail: iod@onkologia.opole.pl lub pisząc na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

8. Informacje o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do realizacji celu opisanego w pkt. 2.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w tym profilowanie W oparciu o Państwa dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania

10. Akty prawne przywoływane w klauzuli

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, s. 1); 2. art. 118 in. ustawy z 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1045).



I. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Postępowanie prowadzi się **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, przy czym dopuszcza się złożenie oferty w formie papierowej**
2. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) Formularz oferty (Załącznik nr 2)
 - b) Pełnomocnictwo do podpisania oferty - jeśli umocowanie takie nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG)
3. Zamawiający dopuszcza oferty w formie „skanu” i nie wymaga opatrzenia oferty podpisem elektronicznym

II . MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do **05.07.2021r. do godz. 12:00**
2. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy:
 - 1) **Złożyć ELEKTRONICZNIE - przesłać na adres e-mail: sekcjatechniczna@onkologia.opole.pl**
 - 1) Wykonawca sporządza ofertę w formie papierowej i przesyła w formie skanu, lub dokumentu podpisanego elektronicznie na adres sekcjatechniczna@onkologia.opole.pl,
 - 2) Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści OIWZ;
 - 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

lub

2) złożyć w FORMIE PAPIEROWEJ

Sposób przygotowania oferty w formie PAPIEROWEJ

Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami należy złożyć w jednym egzemplarzu w nieprzeźroczystej i zaklejonej kopercie, oznaczonej odpowiednio:

Firma i adres Wykonawcy składającego ofertę

Wyraźny napis: „OFERTA– numer sprawy **NT.2810.42.2021-ZOF – instalacja sprężonego powietrza**”

UWAGA: Wyraźne oznaczenie oferty składanej w formie papierowej, ma na celu jej zabezpieczenie przed przypadkowym otwarciem

Miejsce składania ofert w formie PAPIEROWEJ:

**SEKRETARIAT Opolskiego Centrum Onkologii
ul. Katowicka 66a 45-061 Opole**

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę;
4. Oferta winna być złożona przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy;
5. W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) nie wymienion(a) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **07.07.2021r. o godz. 12:15** w Opolskim Centrum Onkologii w Opolu ul. Katowicka 66a, Budynek Administracji. Informacja w **DZIALE TECHNICZNYM**

III. FORMA I ZASADY POROZUMIEWANIA SIĘ STRON ORAZ TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH OPISU WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Forma i zasady porozumiewania się stron postępowania:

- 1) Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Adres e-mail: sekcjatechniczna@onkologia.opole.pl do wiadomości akubiak@onkologia.opole.pl
- 2) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z uzasadnionym wnioskiem o wyjaśnienie lub zmianę opisu zamówienia, a Zamawiający ma prawo zmienić opis, informując o tym Wykonawców, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do zamawiającego nie później niż na dwa dni przed otwarciem ofert.
- 3) Dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje odbierane będą w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 08:00 do 15:35
- 4) Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – są pracownicy Sekcji Technicznej OCO: Andrzej Wider, Aleksander Kubiak, Andrzej Krzysztof i Krzysztof Plebanek



IV. ZASADY WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (100%)
2. Sposób oceny poszczególnych składników cenotwórczych opisany został w załączniku 1b do niniejszego ogłoszenia.
3. Za najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która oceniona zostanie najwyżej.

V. TERMIN ZWIĄZANY ZŁOŻONĄ OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Sporządziła:

Zatwierdził:

Starszy Specjalista
ds. zamówień publicznych
Anna Gąska