



UMOWA Nr/2022/.....

zawarta w dniur. w Warszawie
(zwana dalej „Umową”)
pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM: SKARBEM PAŃSTWA - JEDNOSTKĄ WOJSKOWĄ NR 6021
00-909 Warszawa, ul. Żwirki i Wigury 9/13
NIP: 522-29-98-740, REGON: 146268471
reprezentowaną przez:
Dowódcę Jednostki Wojskowej Nr 6021

.....

a

WYKONAWCĄ:

.....

.....

TEL./FAX.....,

NIP: REGON:

KRS nr :

reprezentowanym przez:

.....

Umowę zawarto w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego nie podlegającego regulacji ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.).

§ 1.

PRZEDMIOT I TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna (partiami, w zależności od bieżących potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO) **dostawa tuszy i tonerów dla potrzeb Drukarni Wydawnictw Specjalnych**, realizowana zgodnie z załącznikiem Nr 2.1 specyfikacja asortymentowo – cenowa, stanowiącym integralną część umowy.
2. Dostarczony przedmiot umowy musi:
 - 1) być z bieżącej produkcji,
 - 2) być w pierwszym gatunku i nie regenerowany,
 - 3) być nie używany,
 - 4) być kompletny,
 - 5) posiadać nienaruszone cechy pierwotnego opakowania,
 - 6) być zapakowany w oryginalne opakowania,
 - 7) posiadać zabezpieczenia pozwalające na prawidłowe przechowywanie i bezpieczny transport,
 - 8) być dopuszczony do obrotu,
 - 9) posiadać wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 10) być opatrzony nazwą producenta i datą produkcji,
 - 11) być z terminem przydatności do użycia nie krótszym niż min. 9 miesięcy.
3. WYKONAWCA oświadcza, iż zrealizuje postanowienia niniejszej umowy zgodnie ze złożoną ofertą, w sposób profesjonalny, z najwyższą starannością oraz, że każdy

egzemplarz dostarczonego przedmiotu umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych a także posiada cechy zgodne z cechami określonymi w specyfikacji asortymentowo – cenowej.

4. **Termin wykonania umowy:** sukcesywnie, zgodnie z zapotrzebowaniami ZAMAWIAJĄCEGO do 5 dni kalendarzowych od dnia przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego.
5. **Umowa obowiązuje: od dnia podpisania do dnia 30.12.2022 r.**
6. Za datę podpisania umowy uznaje się datę jej podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 2.

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie WYKONAWCY z tytułu wykonania przedmiotu umowy obejmuje wartość netto wraz z należnym podatkiem VAT.
Wynagrodzenie netto umowy:zł;
Słownie:/100 gr.;
Wynagrodzenie brutto umowy: zł;
Słownie:/100 gr.;
Wartość podatku VAT:zł;
Słownie:/100 gr.
2. Ceny zawarte w załączniku nr 2.1 (specyfikacji asortymentowo – cenowej) do umowy są cenami stałymi obowiązującymi przez cały okres trwania umowy i nie podlegają zmianom, co oznacza, iż wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem niezmiennym w okresie obowiązywania umowy, poza przypadkami przewidzianymi przepisami prawa lub w niniejszej umowie.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje całkowitą należność, jaką ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy, w tym w szczególności obejmuje koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy (opłaty za transport, załadunek, rozładunek, ubezpieczenie, cło itp.)
4. W przypadku zrealizowania przez WYKONAWCĘ dostawy częściowej przedmiotu umowy (§ 3 ust. 16-18) ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie tylko za faktycznie dostarczony przedmiot umowy, zgodnie z cenami zawartymi w specyfikacji asortymentowo – cenowej (załączniku nr 2.1).

§ 3.

MIEJSCE, SPOSÓB REALIZACJI I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY.

1. Miejsce dostawy przedmiotu umowy - Magazyn Jednostki Wojskowej Nr 6021 przy ul. 29 Listopada 1, 00-465 Warszawa.
2. Dostawy przedmiotu umowy odbywać się będą sukcesywnie, partiami, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 08⁰⁰ – 13⁰⁰ w zależności od bieżących potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO, na podstawie złożonych przez niego zamówień.
3. Zamówienie, o którym mowa w ust. 2, zawierać będzie:
 - 1) numer zamówienia,
 - 2) numer umowy,
 - 3) datę zamówienia,
 - 4) datę dostawy partii (części) przedmiotu umowy,
 - 5) miejsce dostawy zgodne z ust. 1.
4. Zamówienie, o którym mowa w ust. 3, przekazywane będzie do WYKONAWCY za pośrednictwem poczty elektronicznej na e-mail

5. Potwierdzeniem otrzymania zamówienia, o którym mowa w ust. 4, będzie potwierdzenie wysłania informacji pocztą elektroniczną przez WYKONAWCĘ lub potwierdzenie wygenerowane przez system elektroniczny WYKONAWCY.
6. O terminie dostawy przedmiotu umowy WYKONAWCA zobowiązany jest powiadomić ZAMAWIAJĄCEGO na 2 dni roboczych przed datą dostawy.
7. W trakcie realizacji umowy, ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość wydłużenia terminu dostawy maksymalnie o 3 dni kalendarzowy, wyłącznie z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY, pod warunkiem, iż WYKONAWCA złoży ZAMAWIAJĄCEMU przed upływem wyznaczonego terminu dostawy, wniosek z uzasadnieniem opóźnienia terminu dostawy. Wniosek, o którym mowa powyżej musi być złożony w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź faksu. Wniosek o przedłużeniu terminu dostawy złożony po upływie terminu dostawy lub nie zawierający uzasadnienia nie będzie uwzględniony przez ZAMAWIAJĄCEGO, a brak dostawy w pierwotnym terminie skutkować będzie naliczeniem kar umownych dla WYKONAWCY.
8. ZAMAWIAJĄCY uwzględni wniosek złożony na zasadach określonych w ust. 7, jeżeli WYKONAWCA wykaże powstanie przyczyn niezależnych od WYKONAWCY uniemożliwiających dotrzymanie pierwotnie ustalonego terminu dostawy.
9. WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy na koszt własny do miejsca dostawy, o którym mowa w ust. 1, za pomocą środka transportu odpowiednio przygotowanego i przystosowanego do przewozu asortymentu stanowiącego przedmiot umowy.
10. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza realizację dostawy przedmiotu umowy za pośrednictwem firm kurierskich. WYKONAWCA zobowiązany jest wraz z dostawą realizowaną przez firmę kurierską przekazać protokół zdawczo-odbiorczy, o którym mowa w ust. 19.
11. Kierowca i inne osoby oraz środek transportu za pomocą których realizowana jest dostawa przedmiotu umowy podlegają rygorom ochronnym obowiązującym w miejscu realizacji dostawy przedmiotu umowy, w zakresie pozwolenia na wjazd i zasad przemieszczania się.
12. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za utratę, uszkodzenia itp., powstałe w czasie transportu i rozładunku przedmiot umowy do czasu jego przyjęcia przez przedstawiciela ZAMAWIAJĄCEGO, tj. podpisania przez niego protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w ust. 19.
13. ZAMAWIAJĄCY może odmówić przyjęcia dostarczonego przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) nie spełniania przez dostarczony przedmiot umowy wymagań, o których mowa w umowie,
 - 2) stwierdzenia wady fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy uniemożliwiającej jego użycie lub zastosowanie.
14. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za poniesione przez WYKONAWCĘ koszty związane z nie przyjęciem przedmiotu umowy (dostawy) z przyczyn wymienionych w ust. 15.
15. W przypadku, gdy WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy niekompletny lub z wadami (jakość lub ilość asortymentu jest niezgodna ze specyfikacją asortymentowo – cenową - załącznik Nr 2.1), ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do odbioru tylko części przedmiotu umowy.
16. W przypadkach, o których mowa w ust. 13, WYKONAWCA zobowiązany jest dostarczyć do ZAMAWIAJĄCEGO pozostałą część przedmiotu umowy, bez wad i w ilości zgodnej ze specyfikacją asortymentowo – cenową - załącznik Nr 2.1, w terminie 5 dni roboczych, co nie zwalnia ZAMAWIAJĄCEGO od obciążenia WYKONAWCY karą umowną

za opóźnienie w dostawie przedmiotu umowy zgodnego z wymaganą przez ZAMAWIAJĄCEGO ilością i jakością oraz w terminie, o którym mowa w § 1 ust. 3.

17. W przypadku niedostarczenia części przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami ust. 18, ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpienia od umowy w części i obciążenia WYKONAWCY kara umowną za odstąpienie od umowy w tej części.
18. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie za faktyczną ilość dostarczonego przedmiotu umowy wolnego od wad.
19. Podstawę przyjęcia przedmiotu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO stanowić będzie przygotowany przez WYKONAWCĘ protokół zdawczo-odbiorczy określający faktyczną ilość przyjętego asortymentu, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Strony umowy. Protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia przez WYKONAWCĘ faktury VAT oraz zapłaty wynagrodzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 4.

GWARANCJA I WARUNKI SKŁADANIA REKLAMACJI

1. WYKONAWCA odpowiada za wady prawne i fizyczne przedmiotu umowy i ponosi z tego tytułu wszelką odpowiedzialność w szczególności, jeżeli:
 - 1) przedmiot umowy ma wadę fizyczną zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z jego przeznaczenia albo nie ma właściwości wymaganych przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 - 2) przedmiot umowy posiada wady prawne, w tym zwłaszcza stanowi własność osoby trzeciej, albo, jeżeli jest on obciążony prawami osób trzecich.
2. O stwierdzonej wadzie fizycznej lub prawnej przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zawiadamia WYKONAWCĘ niezwłocznie po stwierdzeniu wady.
3. Formę zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, stanowi „Protokół reklamacji” wykonany przez ZAMAWIAJĄCEGO i przekazany WYKONAWCY za pośrednictwem operatora Poczta Polska, faksem, albo za pośrednictwem poczty elektronicznej (e-mailem).
4. WYKONAWCA rozpatruje reklamację w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia otrzymania od ZAMAWIAJĄCEGO „Protokołu reklamacji”.
5. W przypadku uznania przez WYKONAWCĘ reklamacji, WYKONAWCA jest zobowiązany do odebrania na własny koszt wadliwego przedmiotu umowy z miejsca jego dostawy u ZAMAWIAJĄCEGO lub z innego miejsca wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
6. Termin wymiany przedmiotu umowy przez WYKONAWCĘ na wolny od wad Strony ustalają na 7 dni od daty odbioru przez WYKONAWCĘ wadliwego przedmiotu umowy.
7. Dostawy przedmiotu umowy wolnego od wad WYKONAWCA dokona zgodnie z ustaleniami ZAMAWIAJĄCEGO, lub do miejsca, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Koszty całego postępowania reklamacyjnego ponosi WYKONAWCA.
9. W okresie gwarancji WYKONAWCA na swój koszt dokonuje wymiany przedmiotu umowy na inny egzemplarz przedmiotu umowy wolny od wad.
10. Termin gwarancji na przedmiot umowy wolny od wad rozpoczyna się na nowo od dnia jego dostarczenia.
11. Wymiany przedmiotu umowy w ramach czynności reklamacyjnych WYKONAWCA dokona bez żadnej dopłaty, nawet gdyby ceny na taki przedmiot umowy uległy zmianie.
12. ZAMAWIAJĄCY może wykorzystać uprawnienia z tytułu gwarancji za wady fizyczne i prawne niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
13. Utrata roszczeń z tytułu wad fizycznych i prawnych nie następuje mimo upływu terminu gwarancji, jeżeli WYKONAWCA wadę zataił.

§ 5.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie (w formie przelewu na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany w fakturze VAT), w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 5.
2. Faktura powinna spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów usług i zostać dostarczona do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
 - a) w formie papierowej lub elektronicznej wysyłanej na e-mail ozgst.pgk@ron.mil.pl lub
 - b) w formie faktury ustrukturyzowanej (Platforma Elektronicznego Fakturowania – PEF).
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do poinformowania pisemnie WYKONAWCY o każdorazowej zmianie adresu e-mail, o którym mowa w ust. 2. Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
4. Za dostarczony przedmiot umowy (jego część lub partię) WYKONAWCA wystawi faktury:
 - a) w cyklu miesięcznym, na koniec miesiąca – za dostawy zrealizowane w danym miesiącu kalendarzowym,
5. Warunkiem zapłaty za dostarczony przedmiot umowy jest otrzymanie przez ZAMAWIAJĄCEGO oryginału faktury oraz protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 19.
6. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje WYKONAWCĘ pod rygorem nieopłacenia faktury VAT do:
 - 1) posługiwania się nazewnictwem przedmiotu umowy zawartym w załączniku nr 2.1 do Umowy;
 - 2) posługiwania się jednostkami miary zgodnie z załącznikiem nr 2.1 do umowy.
7. Brak któregokolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 5 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty wynagrodzenia do czasu uzupełnienia dokumentów lub złożenia w tym zakresie odpowiednich wyjaśnień.
8. Za termin dokonania zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
9. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY odsetki ustawowe za opóźnienie w terminie płatności faktury.

§ 6.

KARY UMOWNE

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w wysokości i przypadkach niżej określonych:
 - 1) z tytułu odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO w części z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY (§ 3 ust. 16 i 17) w wysokości 10%, wynagrodzenia brutto niedostarczonej części (ilości) przedmiotu umowy według cen określonych w specyfikacji asortymentowo – cenowej/ specyfikacji cenowej (załącznik nr 1),
 - 3) za opóźnienie w terminie dostawy przedmiotu umowy, w wysokości 50 zł brutto, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia dla każdej zamówionej partii dostawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
 - 4) za opóźnienie w rozpatrzeniu reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 5, w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 2.
 - 5) za opóźnienie w terminie wymiany przedmiotu umowy wolnego od wad, o którym mowa w § 4 ust. 7, w wysokości 50 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony zastrzegają, że łączna wysokość kar umownych w okresie obowiązywania umowy nie może przekroczyć 15%, wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.

3. ZAMAWIAJACY zastrzega możliwość dochodzenia dalszego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym, gdy wysokość szkody przewyższa wysokość kar umownych.
4. WYKONAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, powstałych należności z tytułu kar umownych, o których mowa w przepisach poprzedzających, z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
5. ZAMAWIAJĄCY wystawi WYKONAWCY notę obciążeniową zawierającą wysokość kary umownej i podstawę jej naliczenia, którą prześle WYKONAWCY wraz z oświadczeniem o potrąceniu kar umownych. Notę obciążeniową WYKONAWCA zobowiązany jest odesłać zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty jej otrzymania, (nie dłużej niż w terminie płatności faktury). Potrącenia kary umownej ZAMAWIAJĄCY dokona w terminie zapłaty faktury.
6. W przypadku gdy naliczona kara umowna nie będzie mogła być w całości potrącona z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY wynikającego z faktury, ZAMAWIAJĄCY dochodzić będzie pozostałej kwoty na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 7.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w terminie do 14 dni, jeżeli:
 - 1) zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Termin odstąpienia liczony jest od dnia uzyskania informacji o okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym;
 - 2) WYKONAWCA nie rozpoczął w terminie realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania go przez ZAMAWIAJĄCEGO. Termin odstąpienia liczony jest od dnia upływu terminu wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 - 3) WYKONAWCA utracił uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy albo ogłoszono likwidację lub upadłość WYKONAWCY. Termin odstąpienia liczony jest od daty powzięcia informacji stanowiącej podstawę odstąpienia.
 - 4) łączna wysokość kar umownych w okresie obowiązywania umowy przekroczy wartość o której mowa w § 6 ust. 2. Termin odstąpienia liczony jest od dnia następnego po dniu, w którym nastąpiło przekroczenie kary umownej o wartość, o której mowa w § 6 ust. 2.
2. Oświadczenie, o odstąpieniu od umowy Strona jest zobowiązana złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

ZMIANY TREŚCI UMOWY

1. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie przedmiotu umowy w przypadku zastąpienia danego przedmiotu umowy innymi produktami, jeżeli:
 - 1) zmiana jest konieczna ze względu na brak dostępności produktów/surowców niezbędnych do wytworzenia zaofiarowanego przedmiotu umowy, spowodowanego w szczególności zaprzestaniem produkcji;

- 2) konieczność zmiany jest spowodowana wycofaniem z obrotu na terytorium Unii Europejskiej produktu niezbędnego do wykonania dostawy lub też wynika z zakończenia serii produkcyjnej;
- 3) zmiana jest uzasadniona w świetle rozwoju technicznego lub technologicznego, czego ZAMAWIAJĄCY działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć przed terminem podpisania umowy;
 - o ile nowe produkty posiadają parametry techniczne nie gorsze od pierwotnie zaoferowanych, a także pod warunkiem zachowania funkcjonalności i pierwotnego przeznaczenia zastępowanego przedmiotu umowy.
2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy, jeżeli:
 - 1) zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mające wpływ na realizację umowy, a w szczególności siły wyższej tj.:
 - a) wydarzenia lub okoliczności o charakterze nadzwyczajnym i nagłym,
 - b) na którą WYKONAWCA ani ZAMAWIAJĄCY nie mają wpływu,
 - c) wystąpieniu której WYKONAWCA ani ZAMAWIAJĄCY, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem umowy,
 - d) której w przypadku wystąpienia WYKONAWCA ani ZAMAWIAJĄCY, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub przezwyciężyć;
 - e) oraz która nie może być przypisana WYKONAWCY lub ZAMAWIAJĄCEMU,
 - 2) zaszły inne niemożliwe do przewidzenia okoliczności towarzyszące realizacji dostawy, nie leżące po stronie WYKONAWCY,
3. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany:
 - 1) terminu realizacji umowy, jeżeli zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie leżące po stronie WYKONAWCY, a zmiana jest konieczna do należytego wykonania umowy,
 - 2) wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług – wówczas zmiana będzie obowiązywała od momentu, w którym weszły w życie przepisy wprowadzające nową stawkę podatku VAT.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 i 2 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.
5. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacji gdy WYKONAWCĘ, któremu ZAMAWIAJĄCY udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy WYKONAWCA w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego WYKONAWCY lub jego przedsiębiorstwa, o ile nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
6. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacji zmiany wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5% w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym podpisano umowę WYKONAWCY,
 - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została podpisana umowa WYKONAWCY; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została podpisana umowa,

7. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia, o którym mowa w ust 6 nastąpi na podstawie wniosku Strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach przedmiotowej umowy, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej.
8. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza ZAMAWIAJĄCY, to łącznie 50% w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia (brutto) określonego w § 2 ust. 1 umowy¹.
9. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co kwartał, począwszy najwcześniej od 13-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
10. Zmiany, o których mowa w ust. 6 nie mogą modyfikować ogólnego charakteru Umowy.

§ 9

INNE POSTANOWIENIA

1. ZAMAWIAJĄCY wymaga aby osoby biorące udział w realizacji umowy posiadały obywatelstwo polskie. W przypadku braku polskiego obywatelstwa wymagane jest posiadanie pozwolenia jednorazowego uprawniającego do wstępu obcokrajowców na teren chronionej jednostki i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej.
2. WYKONAWCA nie może bez uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
3. WYKONAWCA oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835).
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny.
5. Do realizacji postanowień umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO upoważnieni są:
 - 1) ☎
 - 2) ☎
6. Do realizacji postanowień umowy ze strony WYKONAWCY upoważnieni są:
 - 1) ☎
 - 2) ☎
7. Zmiana osób wymienionych w ust. 5-6 nie ma wpływu na niniejszą umowę i wymaga jedynie pisemnego poinformowania Strony.
8. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Spory wynikłe w trakcie realizacji umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik nr 1 – Specyfikacja asortymentowo cenowa

Załącznik nr 2 – Protokół

¹ Wynagrodzenie umowy łącznie po zmianach nie może przekroczyć 130 000 zł.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

UZGODNIONO:

Pod względem merytorycznym.

.....
.....
[data, stanowisko/stopień podpis Szefa
Służby/Kierownik
jeżeli dotyczy

.....
.....
[data, stanowisko/stopień podpis Szefa Wydziału

.....
.....
[data, stanowisko/stopień podpis Szefa Logistyki
jeżeli dotyczy

Pod względem prawnym:

.....
.....
[data i podpis Radca Prawny]

Uzgodniono:
Pod względem finansowym:

.....
.....
[data i podpis Gł. Księgowego]