



**UNIWERSYTET  
WARMIŃSKO-MAZURSKI  
W OLSZTYNIE**

10-719 OLSZTYN, ul. Oczapowskiego 2, tel. (0 89) 524 52 00  
Nr postępowania: 3541

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

### **Nazwa zamówienia:**

**Remont pomieszczeń na potrzeby magazynu kostiumowego ZPiT „Kortowo” w budynku  
Wydziału Humanistycznego przy ul. Kurta Obitza 1 w Olsztynie**

### **Nazwa oraz adres Zamawiającego:**

**UNIWERSYTET WARMIŃSKO – MAZURSKI W OLSZTYNIE**  
**10 – 719 Olsztyn, ul. Oczapowskiego 2**  
Tel. (089 ) 523 3370 / (089) 523 3390  
Fax : (089) 523 37 69  
REGON : 510884205, NIP : 739 30 33 097

### **I. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:**

Art. 2 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 t.j. z dnia 2023.08.13), zgodnie z którym przepisów ww. ustawy nie stosuje się.( postępowanie nie przekracza kwoty 130 000 złotych)

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie: zgodnie z załącznikiem  
( lub jako załącznik opis przedmiotu zamówienia)

### **III. Termin wykonania zamówienia:**

Termin realizacji zamówienia wynosi: **14 dni** od dnia podpisania umowy

### **IV. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

Formularz ofertowy sporządzony wg Załącznika nr 1 do niniejszego zaproszenia.

### **V. Termin składania ofert:**

Ofertę należy przesłać do dnia: 14.11.2023r., do godz.10.00 na adres :  
Uniwersytet Warmińsko – Mazurski w Olsztynie  
Ul. Heweliusza 8. 10-724 Olsztyn.  
lub:  
e-mail: lech.kotlewski@uwm.edu.pl.  
tel: 89/ 5239787, 514787363

## **VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wykonawca określi cenę zamówienia w PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

## **VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium: cena – 100%
2. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena,

$C_{OB}$  – Cena zaoferowana w ofercie badanej

## **VIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

## **IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
Pan Lech Kotlewski tel.: (89) 5233787, 514 787 363, e-mail: lech.kotlewski@uwm.edu.pl

ZASTĘPCA KANCLERZA  
ds. INWESTYCYJNO-TECHNICZNYCH  
.....  
Podpis osoby uprawnionej

### **Załączniki:**

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy – wzór

Załącznik nr 2 : Opis przedmiotu zamówienia