

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Świadczenie usług ubezpieczenia dla Uniwersytetu Gdańskiego obejmujących ubezpieczenie mienia,
odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków studentów w czasie praktyk,
w okresie od 22.05.2024 r. do 21.05.2026 r.**

Po zmianie z dnia 28.04.2024 r.

Data przekazania ogłoszenia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej: 04.03.2024 roku

Opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dnia: 05.03.2024 roku

Numer publikacji ogłoszenia: 133673-2024

Numer wydania Dz.U. S: OJ S 46/2024 05/03/2024

Zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania dnia 05.03.2024 roku

Nr postępowania: 5B10.291.1.21.2024.MK

SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI	2
I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NR TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA	3
II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	4
V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA	5
VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OŚWIADCZENIA Z ART. 125 UST. 1 PZP ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH	5
VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW	8
IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIELAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE	8
X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ	9
XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	11
XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT	12
XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY	12
XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT	15
XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM	18
XVIII. PODWYKONAWSTWO	18
XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO	18
XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP	19
XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY	19
XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	20
XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ	21

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NR TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Uniwersytet Gdański,

80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8,

NIP 584-020-32-39, REGON 000001330,

Tel. 58 523 23 20,

Adres poczty elektronicznej: sekretariatdzp@ug.edu.pl

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>.

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane pod adresem strony internetowej podanym powyżej.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp” oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza progi unijne, o jakich stanowi art. 3 Pzp.
3. Zamawiający informuje, iż w przedmiotowym postępowaniu zastosuje postanowienia art. 139 Pzp tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług ubezpieczenia dla Uniwersytetu Gdańskiego, obejmujących ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków studentów w czasie praktyk, w okresie od 22.05.2024 r. do 21.05.2026 r.
2. Kod Klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 66515000-3, 66515100-4, 66515200-5, 66515400-7, 66512100-3, 66516000-0, 66516400-4.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Świadczenie usług ubezpieczenia, o których mowa w pkt 1, obejmuje następujące Pakiety, których szczegółowy opis zawarty jest w załączniku nr 6 do SWZ:
 - 1) Pakiet nr 1 – Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk,
 - 2) Pakiet nr 2 – Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
 - 3) Pakiet nr 3 – Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków studentów na praktykach zawodowych,
 - 4) Pakiet nr 4 – Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzeniem działalności oraz posiadaniem mienia.
5. W załączniku nr 6 do SWZ Zamawiający określił wymagane minimalne warunki ubezpieczenia (obligatoryjne) – Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób zmienić ich treści, także poprzez wprowadzanie limitów odpowiedzialności, fransyz, wyłączeń, itd. bądź poprzez zaproponowanie rozwiązań alternatywnych czy złożenie oferty niespełniającej wszystkich wymaganych warunków (obligatoryjnych), określonych przez Zamawiającego w SWZ.
6. Wymagane minimalne warunki ubezpieczenia (obligatoryjne) i klauzule dodatkowe zaoferowane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym mają zastosowanie tylko wtedy, gdy nie zawężają ochrony ubezpieczeniowej (odpowiedzialności ubezpieczyciela) wskazanej w ogólnych warunkach ubezpieczenia (OWU). W sytuacji, gdy skutek zastosowania klauzuli doszłoby do zawężenia odpowiedzialności ubezpieczyciela w relacji do OWU dla danego ubezpieczenia, to zastosowanie mają tylko te postanowienia w klauzulach dodatkowych, które tej odpowiedzialności nie zawężają oraz te, które tę odpowiedzialność rozszerzają.

7. Ogólne warunki ubezpieczenia (OWU), którymi posługuje się Wykonawca i które wskazuje w dokumencie potwierdzającym ochronę ubezpieczeniową w zakresie ryzyk wskazanych w SWZ mają zastosowanie tylko w kwestiach nieuregulowanych w SWZ i ofercie.
8. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:
 - 1) Zgodnie z art. 95 ust. 1 Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy, w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 z późn. zm.), osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) wystawianie polis i aneksów,
 - b) wystawianie certyfikatów ubezpieczeniowych,
 - c) sporządzanie raportów szkodowych.
 - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności, związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wymienione poniżej dowody, wskazane w wezwaniu, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w ppkt 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności, o których mowa w ppkt 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umowy o pracę, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu i zakresu obowiązków pracownika, a także podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - b) wyjaśnienia zażądane przez Zamawiającego zgodnie z uprawnieniem opisanym w ppkt 2 lit. b).
 - 4) Wykonawca lub Podwykonawca może zastąpić osobę lub osoby realizujące na jego rzecz przedmiot zamówienia innymi osobami, pod warunkiem, że spełnione zostaną powyższe wymagania co do sposobu ich zatrudnienia przy realizacji zamówienia.
 - 5) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy - załączniku nr 5 do SWZ. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ppkt 3, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności i skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kary umownej, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
 - 6) W przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: od 22.05.2024 r. do 21.05.2026 r. (włącznie).

2. Usługa ubezpieczenia, objęta przedmiotem zamówienia, realizowana będzie w podziale na dwa okresy ubezpieczeniowe:
 - 1) I okres ubezpieczeniowy od 22.05.2024 r. do 21.05.2025 r.,
 - 2) II okres ubezpieczeniowy od 22.05.2025 r. do 21.05.2026 r.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu wykonania zamówienia, określonego w pkt 1 i 2 poprzez przesunięcie terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia tj. przesunięcia początkowej daty 2-letniego terminu realizacji zamówienia, w wyniku niemożliwości zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia przed rozpoczęciem terminu realizacji zamówienia z powodu niezakończenia przed tym terminem przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zmiana ta nie będzie powodować zmiany faktycznego okresu ubezpieczenia (będzie on wynosił 2 lata) i tym samym nie będzie miała wpływu na zaoferowaną przez Wykonawców cenę oferty.

V. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Na potwierdzenie tego warunku Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę aktualnego, przewidzianego przepisami prawa zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1941 z późn. zm.), w zakresie nie mniejszym niż to wynika z przedmiotu zamówienia (tj. co najmniej w grupie 1, 8, 9, 13 Działu II Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
 - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający nie precyzuje w powyższym zakresie żadnych wymagań.
2. Zasady oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:
Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana wg formuły **spełnia - nie spełnia** na podstawie dokumentów opisanych w rozdziale VII pkt 4 SWZ.
3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia na podstawie art. 58 ust. 1 Pzp warunek udziału w postępowaniu dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej określony w pkt 1 ppkt 2 powinien spełniać co najmniej ten z Wykonawców, który zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane – zgodnie z art. 117 ust. 2 Pzp.

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w niniejszym rozdziale.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp,
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4), 8) i 10) Pzp,
 - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 z późn. zm.), zwana dalej „specustawą sankcyjną”.

3. Wykluczenie Wykonawcy z tytułu, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1) i 2), następuje zgodnie z postanowieniami art. 111 Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 5) Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4), 8) i 10) Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
6. Oferta Wykonawcy, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 specustawy sankcyjnej, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2) lit. a) Pzp.
7. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z brzmieniem art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 229 z 31.07.2014 r., str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 833/2014”, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L 111 z 08.04.2022 r. str. 1), zwane dalej „rozporządzeniem 2022/576” nie udzieli ani nie dopuści do dalszego wykonywania zamówienia Wykonawcy, wobec którego mają zastosowanie wymienione w powyższym artykule ograniczenia.
9. Oferta Wykonawcy, który nie złoży oświadczenia wymaganej treści zgodnie z rozdziałem VII pkt 1 ppkt 2) zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 2) lit. c) Pzp.

VII. INFORMACJA DOTYCZĄCA OŚWIADCZENIA Z ART. 125 UST. 1 PZP ORAZ WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

1. Do oferty Wykonawca dołącza:
 - 1) **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp**, o niepodleganiu wykluczeniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zwane dalej „**oświadczeniem JEDZ**” – **załącznik nr 2 do SWZ**. Oświadczenie JEDZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (t.j. w postaci elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy), na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (t.j. Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16 z późn. zm.). Oświadczenie JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie oświadczenia JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów określonych w rozdziale XI pkt 8 SWZ,
 - 2) **inne oświadczenie niezbędne do przeprowadzenia postępowania - oświadczenie Wykonawcy o braku zastosowania zakazów**, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 - **załącznik nr 3 do SWZ**.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający, na podstawie art. 126 ust. 1 Pzp, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt 3 i 4.
3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1) i 2) Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4) Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem,

- 2) **oświadczenia Wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275 z późn. zm.) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4A do SWZ**,
 - 3) **oświadczenia Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ w zakresie następujących podstaw wykluczenia, o których mowa w Pzp:
 - a) art. 108 ust. 1 pkt 3),
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4) dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5) dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6),
 - e) art. 109 ust. 1 pkt 8),
 - f) art. 109 ust. 1 pkt 10),- **załącznik nr 4B do SWZ**,
 - 4) **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2) SWZ: Zamawiający **żąda** od Wykonawcy następującego podmiotowego środka dowodowego:
- Aktualnego, przewidzianego przepisami prawa, zezwolenia na wykonywanie działalności ubezpieczeniowej** zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej w zakresie, nie mniejszym niż to wynika z przedmiotu zamówienia (tj. co najmniej w grupie 1, 8, 9, 13 Działu II Załącznika do ustawy o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej) – potwierdzającego, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, określony w rozdziale V pkt 1 ppkt 2) SWZ.
- W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument z pkt 4 winien złożyć ten z Wykonawców, który będzie wykonywał czynności, dla których wymagane jest ww. zezwolenie**
5. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
 - a) informacji, o której mowa w pkt 3 ppkt 1), składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie wskazanym w pkt 3 ppkt 1) – wystawioną/y nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej/jego złożeniem,
 - b) dokumentów, o których mowa w pkt 3 ppkt 4), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 2) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1), 2) i 4), zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Wymogi dotyczące terminu wystawienia dokumentów określone w ppkt 1) stosuje się odpowiednio.

6. **Podmiotowe środki dowodowe składa się w formie elektronicznej w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 Pzp.**
7. Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu sporządzania i przekazywania oświadczenia JEDZ, podmiotowych środków dowodowych, pełnomocnictwa oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich Zamawiający żąda od Wykonawcy, określają przepisy rozporządzeń wymienionych w pkt 10.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia Zamawiający prowadzi w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, **sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.**
9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tj. Dz.U. 2023 r. poz. 1703 z późn. zm.) o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli **Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**
10. W zakresie nieuregulowanym Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2415 z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 z późn. zm.).

VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Wykonawca nie może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału, o których mowa w niniejszym postępowaniu (rozdział V pkt 1 ppkt 2) SWZ), polegać na zasobach innych podmiotów – art. 118 Pzp.

IX. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty zgodnie z zapisami rozdziału XI pkt 10 SWZ.
2. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie JEDZ, o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 ppkt 1) SWZ, składa każdy z Wykonawców.** Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. **W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie Wykonawcy o braku zastosowania zakazów, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, o którym mowa w rozdziale VII pkt 1 ppkt 2) SWZ, składa każdy z Wykonawców.**
4. **Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w rozdziale VII pkt 3 SWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
5. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 2), jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej

i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane. W takim przypadku, zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – rozdział XX pkt 6 SWZ.
7. Przepisy Pzp oraz postanowienia niniejszej SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

X. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KOMUNIKOWAŁ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – platformazakupowa.pl, zwanej dalej „platforma”, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>.
2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej platformy w zakładce „Regulamin”, dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
 - 2) zapoznał i stosuje się do instrukcji składania ofert zamieszczonej na stronie internetowej platformy w zakładce „Instrukcje” dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
3. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *spособu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie*, określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac OS X 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
4. Komunikacja poprzez formularz „Wyślij wiadomość” (nie dotyczy składania ofert) umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.
5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, dokumentów, wniosków oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
6. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych* (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zm.). Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
7. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z.

8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące wyjaśnienia treści SWZ, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
9. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej wskazanej w pkt 10.
10. Osoby uprawnione do komunikowania się z Wykonawcami:
Marta Kujawska – Nowik oraz Ewa Rola – pracownicy Działu Zamówień Publicznych w Centrum Zamówień Publicznych Uniwersytetu Gdańskiego, e mail: marta.kujawska-nowik@ug.edu.pl lub ewa.rola@ug.edu.pl.
11. Sposób sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagania techniczne dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określa rozporządzenie, o którym mowa w pkt 3.
12. Zgodnie z art. 135 ust. 1 Pzp Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
13. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ, o którym mowa w pkt 12.
14. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, tj. <https://platformazakupowa.pl/pn/ug>, bez ujawniania źródła zapytania.
15. Wszelkie wyjaśnienia i modyfikacje treści SWZ, w tym zmiany terminów stają się integralną częścią SWZ i są wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielanych wyjaśnień jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
16. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
17. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną, jednoznaczną ofertę, zgodnie z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej oraz w postaci katalogów elektronicznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oferty w sposób zgodny z SWZ oraz Pzp.
5. **Ofertę stanowi:**
 - 1) **formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SWZ,**
 - 2) **formularz cenowy - załącznik nr 1a do SWZ.**
6. **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).**
7. Ofertę sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*, w języku polskim, na **formularzu ofertowym i formularzu cenowym – załączniku nr 1 i nr 1a do SWZ.**
8. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie następujących formatów danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, ze szczególnym wskazaniem na .pdf.

9. Oferta – załącznik nr 1 i 1a do SWZ musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym), właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub pełnomocnika.
10. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 9, Zamawiający żąda od Wykonawcy dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy sporządzonego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez mocodawcę. W przypadku, gdy pełnomocnictwo zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz.
- Niniejsze postanowienia stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu: Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
11. **Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**
- 1) **oświadczenie JEDZ – załącznik nr 2 do SWZ,**
 - 2) **oświadczenie Wykonawcy o braku zastosowania zakazów, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 – załącznik nr 3 do SWZ,**
 - 3) **pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy),**
 - 4) **oświadczenie, o którym mowa w rozdziale IX pkt 5 SWZ (jeżeli dotyczy).**
12. Oferta wraz z załącznikami, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, muszą być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
13. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, mają zostać złożone w osobnym pliku. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji, zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp.
14. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę Wykonawca składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tzn. za pośrednictwem systemu (platformy) platformazakupowa.pl.
2. Ofertę należy złożyć (umieścić) na platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ug> (na stronie internetowej prowadzonego postępowania).
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty, o których mowa w rozdziale XI pkt 11 SWZ.
4. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 10.04.2024 r. do godz. 10:00**.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. W procesie składania oferty na platformazakupowa.pl, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca powinien złożyć bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy. Zamawiający zaleca stosowanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 Pzp, gdzie zaznaczono, że oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.

- Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na platformazakupowa.pl w niniejszym postępowaniu. Po wypełnieniu „Formularza składania oferty” i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl, może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
- Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
- Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert, określonym w pkt 4.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty poprzez formularz „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu z uwagi na niespełnienie obowiązku wynikającego z art. 221 Pzp.

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.04.2024 r. o godz. 10:05**, jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert wskazany w rozdziale XII pkt 4 SWZ.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.
- Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://platformazakupowa.pl/pn/ug>) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania (<https://platformazakupowa.pl/pn/ug>) w sekcji „Komunikaty” informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - cenach zawartych w ofertach.
- W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, powodującej brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 1, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 08.07.2024 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

- Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił kalkulację łącznej składki ubezpieczenia w **formularzu cenowym (załącznik nr 1a do SWZ)**, wypełniając go według poszczególnych wierszy i kolumn. Wszystkie kwoty wskazane w formularzu cenowym należy podać w zapisie liczbowym z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą opisaną w pkt 13. Wypełniony załącznik nr 1a stanowi ofertę, zgodnie z postanowieniami rozdziału XI pkt 5.
3. Załącznik nr 1a musi mieć podaną:
 - 1) w Tabeli 1 (Pakiet nr 1):
 - a) w kolumnie D: stawkę roczną wyrażoną w procentach dla każdej pozycji (od 1 do 14),
 - b) w kolumnie E: składkę brutto w PLN za I okres ubezpieczeniowy, obliczoną w następujący sposób: sumę ubezpieczenia w PLN określoną dla każdej pozycji (podaną przez Zamawiającego w kolumnie C) należy pomnożyć przez stawkę roczną w procentach określoną dla każdej pozycji (podaną przez Wykonawcę w kolumnie D);
 - c) w kolumnie F: składkę brutto w PLN za II okres ubezpieczeniowy, obliczoną w następujący sposób: sumę ubezpieczenia w PLN określoną dla każdej pozycji (podaną przez Zamawiającego w kolumnie C) należy pomnożyć przez stawkę roczną w procentach określoną dla każdej pozycji (podaną przez Wykonawcę w kolumnie D);
 - d) w pozycji 15: wartość sumaryczną składek brutto w PLN dla Pakietu nr 1 (wszystkich pozycji od 1 do 14) za I okres ubezpieczeniowy (z kolumny E) i za II okres ubezpieczeniowy (z kolumny F),
 - e) w pozycji 16: łączną wartość składki brutto w PLN dla Pakietu nr 1 za cały okres ubezpieczenia (suma wartości z pozycji 15),
 - 2) w Tabeli 2 (Pakiet nr 2):
 - a) w kolumnie D: stawkę roczną wyrażoną w procentach dla każdej pozycji (od 1 do 3),
 - b) w kolumnie E: składkę brutto w PLN za I okres ubezpieczeniowy, obliczoną w następujący sposób: sumę ubezpieczenia w PLN określoną dla każdej pozycji (podaną przez Zamawiającego w kolumnie C) należy pomnożyć przez stawkę roczną w procentach określoną dla każdej pozycji (podaną przez Wykonawcę w kolumnie D),
 - c) w kolumnie F: składkę brutto w PLN za II okres ubezpieczeniowy, obliczoną w następujący sposób: sumę ubezpieczenia w PLN określoną dla każdej pozycji (podaną przez Zamawiającego w kolumnie C) należy pomnożyć przez stawkę roczną w procentach określoną dla każdej pozycji (podaną przez Wykonawcę w kolumnie D),
 - d) w pozycji 4: wartość sumaryczną składek brutto w PLN dla Pakietu nr 2 (wszystkich pozycji od 1 do 3) za I okres ubezpieczeniowy (z kolumny E) i za II okres ubezpieczeniowy (z kolumny F),
 - e) w pozycji 5: łączną wartość składki brutto w PLN dla Pakietu nr 2 za cały okres ubezpieczenia (suma wartości z pozycji 4),
 - 3) w Tabeli 3 (Pakiet nr 3):
 - a) w kolumnie D: składkę brutto w PLN za jedną osobę,
 - b) w kolumnie F: łączną składkę brutto w PLN za I okres ubezpieczeniowy, stanowiącą iloczyn składki brutto w PLN za jedną osobę (podanej przez Wykonawcę w kolumnie D) i łącznej planowanej liczby osób na praktykach w I okresie ubezpieczeniowym (podanej przez Zamawiającego w kolumnie E),
 - c) w kolumnie H: łączną składkę brutto w PLN za II okres ubezpieczeniowy, stanowiącą iloczyn składki brutto w PLN za jedną osobę (podanej przez Wykonawcę w kolumnie D) i łącznej planowanej liczby osób na praktykach w II okresie ubezpieczeniowym (podanej przez Zamawiającego w kolumnie G),
 - d) w pozycji 2: łączną wartość składki brutto w PLN dla Pakietu nr 3 za cały okres ubezpieczenia (suma wartości z pozycji 1, z kolumny F i H),
 - 4) w Tabeli 4 (Pakiet nr 4):
 - a) w kolumnie D: składkę brutto w PLN dla Pakietu nr 4 za I okres ubezpieczeniowy,
 - b) w kolumnie E: składkę brutto w PLN dla Pakietu nr 4 za II okres ubezpieczeniowy,
 - c) w pozycji 2: łączną wartość składki brutto w PLN dla Pakietu nr 4 za cały okres ubezpieczenia (suma wartości z pozycji 1, z kolumny D i E),
 - 5) w Tabeli 5: łączną wartość składki brutto w PLN dla wszystkich Pakietów (od nr 1 do nr 4) za cały okres ubezpieczenia (tj. suma łącznych wartości składek dla każdego Pakietu za cały okres ubezpieczenia (I i II)– wartości z pozycji 16 z Tabeli 1, z pozycji 5 z Tabeli 2, z pozycji 2 z Tabeli 3 i z pozycji 2 z Tabeli 4).

4. Łączną wartość składki brutto w PLN za cały okres ubezpieczenia z załącznika nr 1a do SWZ (wartość z Tabeli 5) należy wpisać do formularza ofertowego – załącznika nr 1 do SWZ.
5. W celu skalkulowania ceny oferty Wykonawca oblicza składkę ubezpieczenia dla Pakietu nr 1 i Pakietu nr 2 dla I i II okresu ubezpieczenia przyjmując sumy ubezpieczenia według stanu na dzień 30.11.2023 r. (podane przez Zamawiającego). Faktyczna do zapłaty składka ubezpieczenia dla Pakietu nr 1 i Pakietu nr 2 dla I i II okresu ubezpieczenia zostanie ustalona po uaktualnieniu sum ubezpieczenia — zgodnie z zapisem w rozdziale I pkt 1 ppkt 5, 6 i 7 opisu przedmiotu zamówienia (załącznika nr 5 do SWZ) – z zastosowaniem stawek podanych w ofercie Wykonawcy.
Przy czym po zakończeniu okresu ubezpieczenia zostanie rozliczona klauzula automatycznego pokrycia.
6. W celu skalkulowania ceny oferty Wykonawca oblicza składkę ubezpieczenia dla Pakietu nr 3 dla I i II okresu ubezpieczenia przyjmując planowaną liczbę osób na praktykach podaną przez Zamawiającego. Faktyczna do zapłaty składka ubezpieczenia dla Pakietu nr 3 zostanie ustalona zgodnie z zapisem w rozdziale IV pkt 1 ppkt 4 i 5 opisu przedmiotu zamówienia (załącznika nr 5 do SWZ) – z zastosowaniem składki za jedną osobę podanej w ofercie Wykonawcy.
7. Wykonawca gwarantuje niezmienność stawek rocznych (w %) dla Pakietu nr 1 i nr 2, składki (w PLN brutto) za jedną osobę dla Pakietu nr 3, a także składki rocznej (w PLN brutto) dla Pakietu nr 4, wynikających ze złożonej oferty, przez cały okres wykonywania zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 10 projektu umowy (załącznik nr 5 do SWZ).
8. Łączna wartość składki brutto w PLN z formularza ofertowego – załącznik nr 1 do SWZ traktowana będzie jako Cena oferty brutto w PLN i służyć będzie do oceny i porównania złożonych ofert w ramach kryterium „Cena oferty”.
9. Podana przez Wykonawcę cena oferty stanowić będzie wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w § 3 i 10 projektu umowy (załącznik nr 5 do SWZ).
10. Cena oferty musi zawierać należny podatek VAT zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz. 1570 z późn. zm.), z zastrzeżeniem pkt 11 niniejszego rozdziału, wszystkie przewidywane koszty kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia, musi uwzględniać wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę, który musi przewidzieć wszystkie okoliczności mogące mieć wpływ na cenę zamówienia.
11. W sytuacji, gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 - 2) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) wskazać wartość towaru lub usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.
12. Wzór formularza ofertowego - załącznik nr 1 do SWZ został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza, umieszczając informacje określone w pkt 11 ppkt 1) – 4).
13. Wykonawcy zobowiązani są do zaokrąglenia cen do pełnych groszy, czyli do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
14. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
15. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaferować cenę jednoznaczną. Podanie ceny w inny sposób, np. w „widełkach cenowych” lub zawierającej warunki i zastrzeżenia spowoduje odrzucenie oferty.
16. Cena oferty nie podlega negocjacom czy zmianom.

XVI. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena oferty – 60% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie zaofferowanej przez Wykonawcę ceny oferty brutto w PLN, podanej w formularzu ofertowym – załączniku nr 1 do SWZ.

Punkty za kryterium „Cena oferty” zostaną przyznane według wzoru:

$$P(C) = \frac{C_n}{C_o} \times 60$$

gdzie:

P (C) – liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Cena oferty”,

C_n – najniższa zaofferowana cena brutto w PLN spośród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu,

C_o – cena brutto w PLN ocenianej oferty.

Maksymalna liczba punktów jaką może otrzymać oferta za kryterium „Cena oferty” wynosi 60 pkt

2) Klauzule dodatkowe: – 40% wagi

Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy o zaofferowaniu klauzul dodatkowych określonych przez Zamawiającego, zawartego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ). Wykonawca może, ale nie musi zaofferować poszczególne klauzule dodatkowe.

Informacja o akceptacji danej klauzuli dodatkowej bądź braku akceptacji musi zostać wskazana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ) poprzez zaznaczenie jednej z dwóch opcji do wyboru tj. tak/nie w odniesieniu do każdej klauzuli dodatkowej.

W przypadku braku zaznaczenia jednej z opcji lub obu równocześnie w odniesieniu do którejkolwiek klauzuli dodatkowej, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zaofferował danej klauzuli dodatkowej i przyzna ofercie odpowiednio 0 punktów.

Nazwa oraz opis poszczególnych klauzul dodatkowych zawarte są w poniższej tabeli. Wykonawca nie może w jakikolwiek sposób zmienić ich treści, także poprzez wprowadzanie limitów odpowiedzialności, fransyz, wyłączeń, itd. bądź poprzez zaproponowanie rozwiązań alternatywnych.

Punkty za kryterium „Klauzule dodatkowe” zostaną przyznane według wzoru:

$$P(K) = K_1 + K_2 + K_3 + K_4 + K_5 + K_6 + K_7 + K_8 + K_9 + K_{10} + K_{11} + K_{12} + K_{13} + K_{14} + K_{15} + K_{16} + K_{17} + K_{18} + K_{19}$$

gdzie:

P(K) - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w ramach kryterium „Klauzule dodatkowe”

K₁, K₂, K₃, K₄, K₅, K₆, K₇, K₈, K₉, K₁₀, K₁₁, K₁₂, K₁₃, K₁₄, K₁₅, K₁₆, K₁₇, K₁₈, K₁₉ - punkty za poszczególne klauzule dodatkowe przyznane zgodnie z poniższą tabelą:

Nazwa i opis klauzuli dodatkowej	Liczba punktów
Dla Pakietu nr 1 – Ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk	
K1 – Zwiększenie limitu w ryzyku terroryzmu Klauzula ubezpieczenia ryzyka terroryzmu – zwiększenie limitu odpowiedzialności na jedno i wszystkie zdarzenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia z 5.000.000,00 PLN do 10.000.000,00 PLN.	2

<p>K2 – Zwiększenie limitu kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie</p> <p>Klauzula ubezpieczenia kosztów usunięcia pozostałości po szkodzie – zwiększenie limitu odpowiedzialności na wszystkie zdarzenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia z 3.000.000,00 PLN do 5.000.000,00 PLN.</p>	3
<p>K3 – Wykupienie franszyzy</p> <p>Wykupienie franszyzy – Wykonawca nie zastosuje dla umowy ubezpieczenia zawartej na podstawie niniejszych warunków żadnych fransyz integralnych lub redukcyjnych.</p>	5
<p>K4 – Zwiększenie limitu w ryzyku katastrofy budowlanej</p> <p>Katastrofa budowlana - zwiększenie limitu odpowiedzialności na jedno i wszystkie zdarzenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia z 10.000.000,00 PLN do 15.000.000,00 PLN.</p>	3
<p>K5 – Klauzula ubezpieczenia dodatkowych kosztów odtworzenia nieruchomości</p> <p>W przypadku szkody całkowitej budynku, Wykonawca przy wypłacie odszkodowania pokrywa dodatkowe koszty konieczne do zaprojektowania i odbudowy budynku będącego przedmiotem szkody, wynikające z zastosowania rozwiązań odbudowy ekologicznej, tj. odbudowy bardziej przyjaznej środowisku naturalnemu.</p> <p>Limit ponad sumę ubezpieczenia: 200.000 PLN na wszystkie zdarzenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia.</p>	2
<p>K6 – Zniesienie limitu odpowiedzialności poza RP</p> <p>Zniesienie limitu odpowiedzialności w wysokości 5.000.000,00 PLN dla mienia znajdującego się poza granicami RP – teren całego świata.</p>	3
<p>K7 - Zwiększenie limitu dla Klauzuli wpisu do rejestru zabytków</p> <p>Klauzula wpisu do rejestru zabytków - zwiększenie limitu odpowiedzialności na jedno i wszystkie zdarzenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia z 200.000 PLN do 400.000 PLN.</p>	2
<p>K8 – Zwiększenie limitu kradzieży zwykłej</p> <p>Kradzież zwykła – zwiększenie limitu odpowiedzialności na jedno i wszystkie zdarzenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia z 50.000,00 PLN na 100.000,00 PLN.</p>	3
<p>K9 – Klauzula błędów i przeoczeń</p> <p>Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu powstałe na skutek zrealizowania się zdarzenia objętego pokryciem ubezpieczeniowym pomimo, że Zamawiający nie dopełnił obowiązku zgłoszenia wszelkich zmian i okoliczności powodujących wzrost ryzyka ubezpieczeniowego pod warunkiem, że działanie to nie nosi znamion działania umyślnego.</p>	1
<p>K10 – Klauzula w przypadku niedopełnienia obowiązków</p> <p>Jeżeli Zamawiający nie dopełnił obowiązków określonych w umowie ubezpieczenia, a i ich niedopełnienie miało wpływ na powstanie szkody lub jej rozmiar, Wykonawca może odmówić wypłaty odszkodowania w całości lub części, tylko w wypadku, kiedy niedopełnienie obowiązku było wynikiem winy umyślnej reprezentantów.</p>	1
<p>Dla Pakietu nr 2 – Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk</p>	
<p>K11 – Wykupienie franszyzy</p> <p>Wykupienie franszyzy - Wykonawca nie zastosuje dla umowy ubezpieczenia zawartej na podstawie niniejszych warunków żadnych fransyz integralnych lub redukcyjnych.</p>	2

K12 – Zwiększenie limitu kradzieży zwykłej Kradzież zwykła –zwiększenie limitu odpowiedzialności na jedno i wszystkie zdarzenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia z 50.000,00 PLN na 100.000,00 PLN.	1
K13 – Klauzula błędów i przeoczeń Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu powstałe na skutek zrealizowania się zdarzenia objętego pokryciem ubezpieczeniowym pomimo, że Zamawiający nie dopełnił obowiązku zgłoszenia wszelkich zmian i okoliczności powodujących wzrost ryzyka ubezpieczeniowego pod warunkiem, że działanie to nie nosi znamion działania umyślnego.	1
K14 – Klauzula w przypadku niedopełnienia obowiązków Jeżeli Zamawiający nie dopełnił obowiązków określonych w umowie ubezpieczenia, a i ich niedopełnienie miało wpływ na powstanie szkody lub jej rozmiar, Wykonawca może odmówić wypłaty odszkodowania w całości lub części, tylko w wypadku, kiedy niedopełnienie obowiązku było wynikiem winy umyślnej reprezentantów.	1
Dla Pakietu nr 3 – Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków studentów na praktykach zawodowych	
K15 – Klauzula przedłużenia terminu zgłoszenia szkody Termin zgłoszenia szkody zostaje przedłużony do 60 dni od dnia powzięcia informacji o zdarzeniu.	1
Dla Pakietu nr 4 – Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzeniem działalności oraz posiadaniem mienia	
K16 – Klauzula ubezpieczenia aktów terroryzmu i sabotażu Klauzula ubezpieczenia aktów terroryzmu i sabotażu – z zachowaniem pozostałych niezmienionych niniejszą klauzulą postanowień umowy ubezpieczenia obejmuje się zakresem ubezpieczenia szkody powstałe w następstwie aktów terroryzmu, sabotażu, niepokoju społecznych, strajków, zamieszek lub rozruchów, o ile odpowiedzialność za tego typu szkodę można przypisać Zamawiającemu.	2
K17 – Klauzula błędów i przeoczeń Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu powstałe na skutek zrealizowania się zdarzenia objętego pokryciem ubezpieczeniowym pomimo, że Zamawiający nie dopełnił obowiązku zgłoszenia wszelkich zmian i okoliczności powodujących wzrost ryzyka ubezpieczeniowego pod warunkiem, że działanie to nie nosi znamion działania umyślnego.	1
K18 – Klauzula w przypadku niedopełnienia obowiązków Jeżeli Zamawiający nie dopełnił obowiązków określonych w umowie ubezpieczenia, a i ich niedopełnienie miało wpływ na powstanie szkody lub jej rozmiar, Wykonawca może odmówić wypłaty odszkodowania w całości lub części, tylko w wypadku, kiedy niedopełnienie obowiązku było wynikiem winy umyślnej reprezentantów.	1
K19 - Klauzula podwyższenia sumy gwarancyjnej Suma gwarancyjna zostaje podwyższona do 12.500.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia w każdym rocznym okresie ubezpieczenia.	5

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta za kryterium „Klauzule dodatkowe”, wynosi 40 pkt.

- Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczoną wg wzoru:
 $P = P(C) + P(K)$.
- Zamawiający oceniać będzie złożone oferty wyłącznie w oparciu o wskazane powyżej kryteria.
- Maksymalna liczba punktów, jaką może osiągnąć oferta po przeliczeniu ilości punktów przyznanych za kryteria, wynosi 100 pkt.

5. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.
6. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiać będzie taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt 6, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XVIII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w oświadczeniu JEDZ – załączniku nr 2 do SWZ części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy (firmy) ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechanie działań podwykonawców, tak jak za działania lub zaniechania własne.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców, do których zastosowania mają zakazy, o których mowa w art. 5k rozporządzenia 833/2014”, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY ORAZ INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **projekcie umowy – załączniku nr 5 do SWZ**.
2. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej. Umowa zostanie zawarta, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż **10 dni** od dnia przestania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

4. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, o których mowa w pkt 1.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później niż w ciągu 5 dni od dnia jej otrzymania.
6. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców – zgodnie z art. 59 Pzp.
7. Wykonawcy, o których mowa w pkt 6, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie wskazanym w projekcie umowy – załączniku nr 5 do SWZ. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXI. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówienia, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Pzp, polegającego na powtórzeniu podobnych usług.
2. Zgodnie z art. 214 ust. 2 Pzp Zamawiający wskazuje ewentualny zakres tych usług oraz warunki na jakich zostaną one udzielone:
 - 1) zamówienie to będzie zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego i będzie polegało na świadczeniu usług ubezpieczenia dla Uniwersytetu Gdańskiego, obejmujących ubezpieczenie mienia, odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków studentów w czasie praktyk,
 - 2) ochrona ubezpieczenia będzie dotyczyć zakresu objętego ubezpieczeniem w ramach zamówienia podstawowego, z uwzględnieniem stanu ilościowego i wartościowego obowiązującego w momencie udzielania zamówienia,
 - 3) maksymalny okres na jaki zostanie udzielone zamówienie wynosi **12 miesięcy**,
 - 4) całkowita wartość zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego i wynosi nie więcej niż 50% wartości szacunkowej zamówienia podstawowego,
 - 5) zamówienie zostanie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą,
 - 6) cena za wykonanie zamówienia zostanie ustalona podczas negocjacji,
 - 7) kary umowne będą przewidziane w takich samych przypadkach i w wysokości nie wyższej jak w umowie w sprawie zamówienia podstawowego,
 - 8) obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego będą uregulowane na zasadach analogicznych do umowy zawartej w sprawie zamówienia podstawowego.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15) Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy,
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany a podstawie Pzp.

4. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
9. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwane dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Gdański, 80-309 Gdańsk, ul. Jana Bażyńskiego 8, zwany dalej Zamawiającym,
 - 2) administrator danych osobowych powołał inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 31 30, (58) 523 24 59 lub adresem e-mail: iod@ug.edu.pl,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – po wyborze oferty najkorzystniejszej – w celu wykonania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia ww. postępowania, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
 - 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w ppkt 3), jak również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa,
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp wraz z przepisami wykonawczymi*,
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**,

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***,
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO.

* **Wyjaśnienie:** dotyczy zbierania danych osobowych od osoby, której dane dotyczą.

****Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- 2. W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Zamawiający w związku z wykonywaniem niniejszego zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie na wniosek Zamawiającego do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 28 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przed dokonaniem przetwarzania danych osobowych.
- 3. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XXIV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

- Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- Załącznik nr 1a – formularz cenowy;
- Załącznik nr 2 – oświadczenie JEDZ;
- Załącznik nr 3 – oświadczenie sankcyjne;
- Załącznik nr 4A – oświadczenie – art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp;
- Załącznik nr 4B – oświadczenie – art. 108 ust. 1 pkt 3) – 6) Pzp;
- Załącznik nr 5 – projekt umowy;
- Załącznik nr 6 – opis przedmiotu zamówienia.