

**ZATWIERDZAM  
KOMENDANT**



1.10.2024 r.

plk dypl. Robert HRYCKOWIAN

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

*o wartości poniżej równowartości 140 000 euro*

**Wykonanie przeglądu i konserwacji wraz z wykonaniem napraw i usunięciem awarii  
bram i drzwi przesuwanych, garażowych, szlabanów wjazdowych znajdujących się  
na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu.**

**Nr sprawy ZP/122/2024**

Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym  
bez przeprowadzenia negocjacji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. –  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024 r. poz. 1320).

## ZEGRZE 2024

Zamawiający oczekuje, iż Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

### ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

**Skarb Państwa – 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu**

**Adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze**

**NIP: 536-190-2991, REGON 142917040**

**Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1007572>**

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia. Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej podanej strony internetowej są związani wszelkimi wyjaśnieniami i zmianami jej treści.

**Adres strony internetowej: <https://www.26wog.wp.mil.pl>**

**Adres poczty elektronicznej: [jw4809.zp@ron.mil.pl](mailto:jw4809.zp@ron.mil.pl)**

**Godziny urzędowania:**

od poniedziałku do czwartku w godzinach 7:00 – 15:30, w piątek 7:00 – 13:00

**Dni robocze:**

Za dni robocze uważa się od poniedziałku do piątku z wyjątkiem: sobót, świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

### ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – zwanej dalej „ustawa Pzp”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507),
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 poz. 1061).
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
5. Postępowanie oznaczone jest numerem sprawy: **ZP/122/2024**
6. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

**ROZDZIAŁ III**  
**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie przeglądu i konserwacji wraz z wykonaniem napraw i usunięciem awarii bram i drzwi przesuwnych garażowych, szlabanów wjazdowych znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu.**
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w podziale na 2 części:
  - a. **Część I JAWNA** – Wykonanie przeglądu, konserwacji i naprawie bram, szlabanów drzwi przesuwnych i garażowych na terenie kompleksów wojskowych będących na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu: GZ Białobrzegi, SOI Celestynów, GZ Kazuń, GZ Ostrów Mazowiecka, GZ Pmiechówek, SOI Rembertów, SOI Zegrze, zgodnie z formularzem cenowym.
  - b. **Część II ZASTRZEŻONA** – Wykonanie przeglądu, konserwacji i naprawie bram, szlabanów drzwi przesuwnych i garażowych na terenie kompleksów wojskowych będących na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu: GZ Białobrzegi, SOI Kazuń, SOI Zegrze, GZ Legionowo, zgodnie z formularzem cenowym.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną część lub wszystkie części zamówienia.
4. Oferty składane w zakresie poszczególnych części zamówienia muszą obejmować całość zawartego w nich przedmiotu zamówienia. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia w wybranej części zamówienia **zostaną odrzucone.**
5. W trakcie badania i oceny ofert Zamawiający będzie rozpatrywał każdą część oddzielnie.
6. Kody i nazwy opisujące przedmiot zamówienia (CPV):

50532000-3 – Usługi w zakresie naprwy i konserwacji maszyn elektrycznych, aparatury i podobnych urządzeń.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w **załączniku nr 2 do Projektowanych postanowień umowy stanowiących załącznik nr 7 do SWZ.** Opis ten należy odczytywać wraz ze zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców.
8. Szczegółowe warunki i zasady realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ.**
9. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących SWZ, o którym mowa w art. 285 ust.1 ustawy Pzp.
10. Informacja o opcjach:
  - 1) Zamawiający **przewiduje** udzielenie zamówienia w ramach prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 2) Szczegółowe wymagania dotyczące sposobu udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **Załącznik nr 7 do SWZ.**
  - 3) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w wysokości do 100% zamówienia podstawowego, dotyczącego napraw awaryjnych. Skorzystanie z prawa opcji stanowić będzie zatem zwiększenie wartości przewidzianej dla napraw awaryjnych.
11. Zamówienia podobne:

- a. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień podobnych usług, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, a dla zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa zamówienia uzupełniającego tego samego rodzaju, co zamówienie podstawowe na usługi lub roboty budowlane, o których mowa odpowiednio w art. 415 ust. 2 pkt 6 ustawy pzp. Warunki i zakres zamówienia przewidywanego zgodnie z art., o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w wysokości do 25% kwoty zamówienia podstawowego, polegającego na powtórzeniu w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia oraz § 12 projektu umowy.  
**Załącznik nr 7 SWZ.**
- b. Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel oraz w szczególności, gdy potrzeba zmiany zakresu usługi wynikać będzie z:
- wprowadzenia do eksploatacji przez Zamawiającego innych, niż wymienione w Wykazie urządzeń lub zmianie ulegnie ich ilość lub w przypadku konieczności zlecenia usługi w ilości wyższej niż przewiduje umowa podstawowa,
  - przedłużenia się kolejnego postępowania mającego na celu wyłonienie Wykonawcy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, które nie zakończyło się udzieleniem zamówienia, w terminie umożliwiającym zachowanie ciągłości świadczonej usługi,
  - zmiany systemu zaopatrywania jednostek wojskowych, wynikających z przekazania Zamawiającemu w administrowanie nowych nieruchomości wraz z dodatkowymi urządzeniami do eksploatacji.
- c. Udzielenie zamówienia podobnego realizowane będzie na zasadach umowy podstawowej i wymagać będzie zawarcia oddzielnej umowy.

|  |
|--|
| <b>ROZDZIAŁ IV</b><br><b>TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA</b> |
|--|

- 1) Termin realizacji przedmiotu zamówienia podstawowego:
- a) **Od dnia zawarcia umowy do dnia 12.12.2025 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, jednakże nie wcześniej niż od dnia 02.01.2025.**
- 2) Miejsce wykonania zamówienia - usługi:
- a) **Część I JAWNA:**
- **SOI Celestynów:**
    - Celestynów, ul. Wojska Polskiego 57.
  - **GZ Zegrze:**
    - Zegrze, ul. Juzistek 2,
    - Zegrze Południowe, ul. Warszawska 22.
  - **SOI Rembertów:**
    - Puszcza Mariańska
    - Rembertów, ul. Marsa 110
  - **GZ Białobrzegi:**
    - Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93.
  - **GZ Kazuń:**



- Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4,
  - Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24,
  - Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Obwodowa 191 os. Modlin Twierdza,
  - Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Chrzanowskiego 146 os. Modlin Twierdza.
  - **GZ Pomiechówek:**
    - Pomiechówek, ul. Wojska Polskiego 47.
  - **GZ Ostrów Mazowiecka:**
    - Ostrów Mazowiecka, ul. Bociańskiego 1.
- b) **Część II ZASTRZEŻONA:**
- **GZ Białobrzegi:**
    - Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93.
  - **GZ Kazuń:**
    - Soczewka
    - Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Obwodowa 191 os. Modlin Twierdza.
  - **GZ Zegrze:**
    - Zegrze, ul. Juzistek 2.
  - **GZ Legionowo:**
    - Legionowo, ul. Buka 1.

**ROZDZIAŁ V**  
**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr do SWZ 7**.

**ROZDZIAŁ VI**  
**PODSTAWY WYKLUCZENIA**

a) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:

1. **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,**
2. **art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp, tj.:**

w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

3. **art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej „ustawą” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:**

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu *na* listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana *na* listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w ust. 3. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej negocjacom, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

- b) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- c) Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
- d) Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

## ROZDZIAŁ VII INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia na podstawie art. 112 ustawy Pzp, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
Zamawiający **nie stawia** w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający **nie stawia** w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający **nie stawia** w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

**4) zdolności technicznej lub zawodowej:**

**Dla Części I oraz dla Części II:**

- co najmniej jedną osobą z uprawnieniami (np. świadectwem kwalifikacyjnym SEP D) wymaganymi przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie dozoru grupa 1 :
  - pkt 2 urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
  - pkt 10 aparatury kontrolno – pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w ppkt.1, zgodnie z rozporządzeniem Min. Klimatu i Środowiska z dnia 01 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392),
- co najmniej dwiema osobami z uprawnieniami (np. świadectwem kwalifikacyjnym SEP E) wymaganymi przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2024 r. poz. 266 z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie eksploatacji grupa 1:
  - pkt 2 urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
  - pkt. 10 aparatury kontrolno – pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w ppkt.1, zgodnie z rozporządzeniem Min. Klimatu z dnia 01 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci ( Dz. U. poz. 1392),
- posiadanie certyfikatów producentów urządzeń uprawniające do wykonywania serwisu gwarancyjnego urządzeń bram, szlabanów drzwi przesuwanych i garażowych będących na gwarancji- wykaz urządzeń będących na gwarancji: wymienionych w załączniku nr 1 do umowy (formularz cenowy)

**Dodatkowo dla części II:**

- Poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub pisemne upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone” wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024r. poz. 632 i 1030 i 1532)
- Aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych (zgodnie z art. 20 ust.1 w związku z art. 21 ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024r. poz. 632 i 1030 i 1532)

**POWYŻSZE WYMAGANIA DOTYCZĄ RÓWNIEŻ PODWYKONAWCÓW**

2. Warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 SWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli jeden z Wykonawców lub podwykonawców lub podmiotów udostępniających zasoby spełni warunek **samodzielnie** lub wspólnie - w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 4.
3. Zamawiający oceniając zdolność techniczną lub zawodową może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie **zasobów technicznych lub zawodowych** Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia (art. 116 ust. 2 ustawy Pzp).

**ROZDZIAŁ VIII**  
**INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**ROZDZIAŁ IX**  
**INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

**1. ETAP I – DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA**

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SWZ** w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym.
- 2) Wypełniony i podpisany Formularz cenowy – **Załącznik nr 2 i 2.1 do SWZ** w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym.
- 3) Wstępne Oświadczenia Wykonawcy wg **Załącznika nr 3 do SWZ**.  
Informacje zawarte w oświadczeniu tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenia o których mowa w pkt 3 składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia mają potwierdzić brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wskazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 5) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 SWZ**.
- 6) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w pkt 1.
- 7) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby
- 8) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) m.in. KRS, CEIDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu, należy do oferty dołączyć stosowne **Pełnomocnictwo** w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## **2. ETAP II – DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE**

- 1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
  - a) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VI SWZ – wzór **załącznik nr 4 do SWZ**;
  - b) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - c) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp – wzór **Załącznik nr 5 do SWZ**.

- 2) W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale VIII SWZ, Zamawiający na wezwie do złożenia:

### **Dla części I oraz dla części II:**

- certyfikatów producentów urządzeń, uprawniających do wykonywania serwisu gwarancyjnego urządzeń bram, szlabanów, drzwi przesuwnych i garażowych będących na gwarancji – wykaz urządzeń na będących na gwarancji: wymienionych w **załączniku nr 2 do SWZ** (formularz cenowy).

### **Dodatkowo dla części II:**

- Poświadczenie bezpieczeństwa osobowego lub pisemne upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „Zastrzeżone” wydane przez kierownika jednostki organizacyjnej zgodnie z art. 21 ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024r. poz. 632 i 1030 i 1532).
- Aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych (zgodnie z art. 20 ust.1 w związku z art. 21 ustawy z dnia 05 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024r. poz. 632 i 1030 i 1532).

POWYŻSZE WYMAGANIA DOTYCZĄ RÓWNIEŻ PODWYKONAWCÓW

- 3) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 4) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

## **3. PODMIOT NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 3 i 4 w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych (art. 118 ust. 1 ustawy Pzp);



- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (art. 118 ust. 3 ustawy Pzp). Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;
- 3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy (art. 119 ustawy Pzp);
- 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo
  - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 122 ustawy Pzp).

#### **4. OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Wykonawcy składający ofertę wspólną wraz z ofertą składają stosowne **pełnomocnictwo w oryginale podpisane zgodnie z zaleceniami zawartymi w Rozdziale XIII ust. 18 pkt 4** uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze SWZ;
  - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej – dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.
- 5) Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.
- 6) Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy mają zastosowanie do pełnomocnika, o którym mowa w pkt 2 i 5, ze skutkiem prawnym wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 7) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający wspólną ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, umowy spółki lub innej formy prawnej zawierającą, co najmniej:
  - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,

- b) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa odrębnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących;

#### **5. PODWYKONAWCY**

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, zamieszcza informację o podwykonawcach w **Formularzu ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 4) Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.
- 5) Podwykonawca musi spełniać wymagania w zakresie dostępu do informacji niejawnych, takie jak wykonawca (dot. części I).
- 6) Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości zamówienia, tj. usług wykonywanych przez siebie i zleconych.
- 7) Brak informacji, o której mowa w pkt 2 i 3 będzie rozumiany przez Zamawiającego, jako realizacja przez Wykonawcę **zamówienia we własnym zakresie**.

**ROZDZIAŁ X**  
**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY**  
**UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ**  
**Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH**  
**I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA**  
**KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na dole strony internetowej postępowania zamieszczonego na platformie pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ.
- 3. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej e-mail: [jw4809.zp@ron.mil.pl](mailto:jw4809.zp@ron.mil.pl)
- 4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz

środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. poz. 2415).

5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
  - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
  - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
7. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZP/122/2024**.
8. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
  - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
  - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
  - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
  - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
  - przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
9. Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma

potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.

10. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
11. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
12. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).

Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
16. Wykonawca, poprzez formularz „Wyślij wiadomość” może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.

17. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej: pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ na której udostępniono SWZ.
18. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9.
19. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
20. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 100 MB.
21. Zamawiający nie przewiduje innych sposobów komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej.

### Zalecenia

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) 7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.



- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

|   |
|---|
| <b>ROZDZIAŁ XI</b><br><b>WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ</b><br><b>Z WYKONAWCAMI</b> |
|---|

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest w kwestiach formalnych – **Karolina Kałmuk**
2. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w Rozdziale X SWZ. **Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**

|   |
|---|
| <b>ROZDZIAŁ XII</b><br><b>TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ</b> |
|---|

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi **30 dni**
2. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert, do dnia **06.12.2024 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania oferta określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

|   |
|---|
| <b>ROZDZIAŁ XIII</b><br><b>OSPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY</b> |
|---|

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym odbiorze oferty przez System.

---

5. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem **Formularza składania oferty** dostępnego pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ na której udostępniono SWZ.
6. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem postaci elektronicznej** w formacie danych pdf, doc, docx, xls, xlsx. Sposób złożenia oferty, opisany został w Instrukcji dla wykonawców znajdującym się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Zamawiający wymaga by dokumenty w postępowaniu były skompresowane do pliku archiwum zip lub zip7.
9. Zamawiający nie dopuszcza w postępowaniu ofert, których dokumenty będą skompresowane aplikacją Win Rar (rozszerzenie \*.rar), format kompresji .RAR nie został przewidziany w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
10. Oferta spakowana do pliku .Rar zostanie uznana przez Zamawiającego jako złożone nieskutecznie.
11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby

lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18 powyżej, może dokonać również notariusz.
15. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
17. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

---

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

18. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności:

- 1) Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SWZ**,
- 2) Formularz cenowy – **Załącznik nr 2 i 2.1 do SWZ** (odpowiednio dla części)
- 3) Wstępne oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 3 do SWZ**,
- 4) Pełnomocnictwo do działania innej osoby w imieniu Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*),

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uppełnomocnionego.

- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego (*jeżeli dotyczy*) – **Załącznik nr 6 do SWZ**.
- 6) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (*jeżeli dotyczy*) – wzór **Załącznik nr 5 do SWZ**.

19. Forma złożenia dokumentów:

- 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 2) jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów lub oświadczeń będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

20. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**ROZDZIAŁ XIV**  
**SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ na której udostępniono SWZ do dnia: **07.11.2024 r.** do godziny **08:00**.
2. W celu złożenia oferty przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest założyć w Systemie konto użytkownika, jednocześnie wprowadzając do systemu swój podmiot. Ten użytkownik będzie pełnić rolę administratora podmiotu Wykonawcy. Rejestracja w Systemie dostępna jest po kliknięciu przycisku „Załącz konto”. Szczegółowa instrukcja dotycząca tworzenia konta Wykonawcy, oraz złożenia oferty dostępna jest w Systemie w zakładce E-learning.
3. Konto Wykonawcy tworzone jest tylko raz, w kolejnych postępowaniach wykorzystuje się już istniejące konto.
4. Po zalogowaniu się i przejściu do konkretnego postępowania Wykonawca składa ofertę w zakładce „Oferty”, gdzie po kliknięciu przycisku „Złóż ofertę” można wypełnić szczegóły oferty, oraz załączyć załączniki opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Szczegółowa instrukcja składania oferty znajduje się w Systemie w zakładce E-learning. System weryfikuje załączane pliki pod względem antywirusowym i w razie wykrycia złośliwego oprogramowania uniemożliwi wprowadzenie do Systemu takiego pliku jednocześnie informując o tym Wykonawcę.
5. Wykonawca załączając plik oznacza, czy jest on jawny oraz czy zawiera dane osobowe.
6. W przypadku oznaczenia pliku jako niejawny Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument z uzasadnieniem objęcia pliku tajemnicą przedsiębiorstwa.
7. W celu zminimalizowania ryzyka wycieku danych osobowych w przypadku załączenia przez Wykonawcę pliku zawierającego dane osobowe zaleca się dołączenie drugiego pliku zanonimizowanego (z zakrytymi danymi osobowymi).
8. Zakończenie składania oferty następuje poprzez użycie przycisku „Podpisz”. W oknie podsumowania wykonawca otrzyma plik podsumowanie wprowadzonych danych, który może zapisać lub wydrukować (zalecane), a następnie wysła ofertę zatwierdzając czynność złożeniem elektronicznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego przez uprawnioną osobę. Po zakończeniu czynności wysłania oferty, zalogowany Wykonawca będzie miał możliwość pobrania potwierdzenie wysłania oferty zawierającej numer oferty (przyznawany losowo). Potwierdzenie nie zawiera danych wrażliwych, które Wykonawca wprowadza w zakładce „Szczegóły oferty”.
9. Zamawiający informuje, iż formularz oferty generowany przez portal SmartPzp jest dokumentem pomocniczym nie stanowiącym oferty. Ofertę stanowi Formularz oferty udostępniony przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.



**ROZDZIAŁ XV  
TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **07.11.2024 r. o godzinie 08:15.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**ROZDZIAŁ XVI  
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający **nie wymaga wniesienia wadium.**

**OZDZIAŁ XVII  
SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 1) Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami.
- 2) Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór **Załącznik nr 1 do SWZ**) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.
- 3) Należy wypełnić każdą pozycję Formularza cenowego dla każdej części (wzór **Załącznik nr 2, 2.1 do SWZ**) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.
  - Kol. 7 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych ,
  - Kol. 8 – Wykonawca podaje wartość umowy netto (*kol. 5 x kol. 6 x kol. 7*),
  - Kol. 9 – Wykonawca podaje wartość podatku VAT

- Kol. 10 – Wykonawca podaje wartość brutto w złotych (*kol. 8 + kol. 9*)
- 4) Wykonawca jest zobowiązany wypełnić **wszystkie** pozycje w Formularzu cenowym.
  - 5) Wyliczoną wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto z Formularza cenowego należy wpisać cyfrowo w Formularzu ofertowym.
  - 6) Cena powinna być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
  - 7) Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).
  - 8) Cena oferty brutto musi być podana w złotych (PLN), cyfrowo z uwzględnieniem podatku VAT, obliczonego zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  - 9) W cenę usług należy wliczyć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wyszczególnionego w SWZ i jej załącznikach oraz należnych podatków zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
  - 10) Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich (PLN) w formie przelewu.
  - 11) Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
    - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
    - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
    - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
    - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
  - 12) Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w **Załączniku nr 1 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

|   |
|---|
| <p><b>ROZDZIAŁ XVIII</b><br/><b>OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH</b><br/><b>KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</b></p> |
|---|

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszym postępowaniu.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne.
3. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryterium dla wszystkich części:

| Nr kryterium | Nazwa kryterium                            | Waga [%] |
|--------------|--|----------|
| 1            | Cena za konserwację (C)                    | 60%      |
| 2            | Cena za jedną roboczogodzinę naprawy (RBH) | 40%      |
| RAZEM        |  | 100%     |

4. Zamawiający dokona obliczenia punktów dla każdej oferty w następujący sposób:

**Część I oraz część II:**

| Nr kryterium | Nazwa kryterium   |
|--------------|---|
| 1            | <p>Kryterium „Cena za konserwację” (C) – Cena rozumiana jako łączna cena brutto). Punkty przyznane zostaną wg poniższego wzoru:</p> $\text{Liczba pkt} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{oferowana cena oferty badanej brutto}} \times 60 \% \times 100$ <p><i>Wykonawca może maksymalnie otrzymać 60 punktów za przedmiotowe kryterium</i></p> |
| 2            | <p>Kryterium „Cena za jedną roboczogodzinę naprawy” - zostanie przeliczona w następujący sposób:</p> $\text{Liczba pkt} = \frac{\text{najniższa cena roboczogodziny brutto}}{\text{cena roboczogodziny oferty badanej brutto}} \times 40 \% \times 100$ <p><i>Wykonawca może maksymalnie otrzymać 40 punktów za przedmiotowe kryterium</i></p>                      |

5. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, która odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i w SWZ oraz która uzyska najwyższą liczbę punktów, przez co należy rozumieć ofertę z najkorzystniejszym bilansem, liczonym wg:  $W=C+RBH$ , gdzie:  
W – łączna liczba punktów badanej oferty  
C – punkty uzyskane w kryterium „Cena za jedną roboczogodzinę naprawy”  
RBH – punkty uzyskane w kryterium „Cena za jedną roboczogodzinę naprawy”
6. Zadeklarowany czas reakcji należy wpisać w Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
7. Przyjmuje się, że 1%=1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów.
8. Punkty zostaną przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
9. Ostateczne punkty przyznane za kryteria zostaną zsumowane.
10. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę przyznanych punktów oparciu o ustalone kryterium zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

11. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert otrzymają taką samą ilość punktów, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
12. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
13. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

**ROZDZIAŁ XIX**  
**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO**  
**WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**  
**PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia z wybranym wykonawcą w terminie zgodnym z art. 308 ustawy Pzp.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:
  - 1) informacji niezbędnych do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
  - 2) umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
  - 3) umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej).
  - 4) oświadczenia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w szczególności od Wykonawcy i podwykonawcy.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę potraktowane będzie przez Zamawiającego jako niemożliwość zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

**ROZDZIAŁ XX**  
**INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA**  
**UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**ROZDZIAŁ XXI  
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH  
WYKONAWCY**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w rozdziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

**ROZDZIAŁ XXII  
INNE INFORMACJE**

**1. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania:**

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez e-mail: [jw4809.kj@ron.mil.pl](mailto:jw4809.kj@ron.mil.pl) ;
- telefonicznie: 261 882 592.

**2) Inspektor Ochrony Danych**

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez adres e-mail: [jw4809.iodo@ron.mil.pl](mailto:jw4809.iodo@ron.mil.pl) ;
- telefonicznie: 261-883-672, tel. kom.: 727028098

**3) Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne**

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

- ustawa z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.).
- rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. poz. 2415);



- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

#### 4) Okres przechowywania danych

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, w związku z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- b) w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń;

#### 5) Komu przekazujemy Państwa dane?

- a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
- b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 ustawy Pzp;

#### 6) Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 5 lit. b.

#### 7) Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2).

#### 8) Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.

Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.

## 2. Inne informacje:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, którym głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 9) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

### Załączniki:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Załącznik nr 1 –      | Formularz ofertowy   |
| Załącznik nr 2, 2.1 – | Formularz cenowy   |
| Załącznik nr 3 –      | Wstępne Oświadczenie Wykonawcy   |
| Załącznik nr 4 –      | Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp       |
| Załącznik nr 5 –      | Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp |
| Załącznik nr 6 –      | Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów  |
| Załącznik nr 7 -      | Projektowane postanowienia umowy   |

*Sporządziła: Karolina Karolina przy współudziale Sekcji Infrastruktura*

**FORMULARZ OFERTOWY**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzanie negocjacji na: „Wykonanie przeglądu i konserwacji wraz z wykonaniem napraw i usunięciem awarii bram i drzwi przesuwanych, garażowych, szlabanów wjazdowych znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu” Nr sprawy: ZP/122/2024.

**Ofertę składam samodzielnie\*:****Nazwa/Firma Wykonawcy:**

.....  
 .....

**Siedziba Wykonawcy:**

ulica, nr domu, nr lokalu .....

kod ..... miejscowość .....

województwo .....

tel. .... faks .....

REGON ..... NIP .....

**Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna\*)\***

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

Lider: ..... Adres .....

Partnerzy:

Nazwa ..... Adres .....

Nazwa ..... Adres .....

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Stanowisko: ..... imię i nazwisko .....

tel. kontaktowy ..... faks .....

e-mail: .....

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

|  |  |
|--|--|
| <b><u>Cześć I</u></b>  |  |
| <b>netto:</b> .....zł (słownie: ..... zł)                                  |  |
| + wartość podatku VAT: ..... zł (słownie: ..... zł)                        |  |
| <b>brutto:</b> ..... zł (słownie: ..... zł)                                |  |
| <b>Stawka roboczogodziny:</b> ..... zł (słownie: ..... zł)                 |  |
| zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym – załącznik nr 2 do SWZ |  |

**Część II**

**netto:** .....zł (słownie: ..... zł)

+ wartość podatku VAT: ..... zł (słownie: ..... zł)

**brutto:** ..... zł (słownie: ..... zł)

**Stawka roboczogodziny:** ..... zł (słownie: ..... zł)

zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym – załącznik nr 2.1 do SWZ

2. Oświadczam/my\*, że **jestem / nie jestem** \* zarejestrowanym czynnym płatnikiem podatku VAT/ zwolnionym z obowiązku uiszczenia podatku VAT\* *podstawa zwolnienia* .....
3. Oświadczam/my, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Podana cena będzie obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.
4. Oświadczam/my, że zamówienie wykonamy na zasadach określonych w SWZ.
5. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności: **30 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
8. Oświadczam/my, że akceptujemy dołączony do SWZ projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a także w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam/my, że oferta nie zawiera / zawiera\* informacji(e) stanowiących(e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach/ stronach oferty\*.....
10. Oświadczam/my, że Wykonawca jest:
  - \* Mikroprzedsiębiorstwem
  - \* Małym przedsiębiorstwem
  - \* Średnim przedsiębiorstwem
  - \* Jednoosobowa działalność gospodarcza
  - \* Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
  - \* Inny rodzajWykonawca nie jest:
  - \* Żadnym z ww. przedsiębiorców

Uwaga:

*\*zaznaczyć odpowiedni prostokąt*

*Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR*

*Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR*

*Przez Średnie przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR*

11. Oświadczam/my\*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **samodzielnie/ z udziałem podwykonawców\***:

.....  
(nazwa podmiotu)

Podwykonawcy/om zostaną powierzone następujące części zamówienia: .....

12. Oświadczam/my, że pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.

13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 *RODO*<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

14. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy postanowienia zawarte w Regulaminie korzystania z Platformy SmartPZP.

15. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres: .....

16. Osobą/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za: **złożenie oferty jest/ są:** .....

tel. kontaktowy ...../faks .....

e-mail: .....

**podpisanie umowy jest/ są:** .....

tel. kontaktowy ...../faks .....

e-mail: .....

**realizację umowy jest/ są:** .....

tel. kontaktowy ...../faks .....

e-mail: .....

17. **Wadium Zamawiający zwróci na konto Wykonawcy:**

nr .....

w .....

*/wypełnić w zależności od formy wniesienia wadium/*



13. Załącznikami do niniejszej ofert są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- (...) .....

.....  
(znak graficzny podpisu osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)\*\*

\* Niepotrzebne skreślić

\*\*w tym miejscu Wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego (jeżeli oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany wymaganym podpisem.

## FORMULARZ CENOWY – CZĘŚĆ I

| Lp.  | Nr budynku     | Typ urządzenia   | Urządzenie na gwarancji producenta | Ilość bram, szlabanów itp. | Ilość cykli przeglądu i konserwacji za cały okres trwania umowy | Cena jednostkowa przeglądu i konserwacji (netto) | Wartość umowy (netto) | Podatek VAT | Wartość umowy (brutto) |
|--|----------------|--|------------------------------------|----------------------------|---|--|-----------------------|-------------|------------------------|
| 1  | 2              | 3  | 4                                  | 5                          | 6   | 7  | 8                     | 9           | 10                     |
| <b>GZ BIAŁOBRZEGI</b>  |                |  |                                    |                            |   |  |                       |             |                        |
| <b>1. 05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93 (K-0134)</b> |                |  |                                    |                            |   |  |                       |             |                        |
| 1  | Budynek nr 59  | Brama przesuwna GC METAL z napędem typ FAAC                  | NIE                                | 2                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 2  | Budynek nr 93  | Brama dwuskrzydłowa GC METAL z napędem typ FAAC              | NIE                                | 1                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 3  | Budynek nr 93  | Szlaban HERZ z napędem CAME                                  | NIE                                | 1                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 4  | Budynek nr 93  | Furta obrotowa DORMAKABA KENTAUR FTS-E01                     | NIE                                | 1                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 5  | Budynek nr 93  | Kolczatka HERZ   | NIE                                | 1                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 6  | Budynek nr 137 | Blokada drogowa DSP K12 Gunnebo                              | NIE                                | 2                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 7  | Budynek nr 137 | Drzwi przesuwne Record FA1 i SA1, Altechnika                 | NIE                                | 2                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 8  | Budynek nr 137 | Brama dwuskrzydłowa QFG II Gunnebo                           | NIE                                | 1                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 9  | Budynek nr 137 | Brama przesuwna SF-2 Gunnebo                                 | NIE                                | 1                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 10   | Budynek nr 137 | Szlaban G4000 CAME   | NIE                                | 2                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 11   | Budynek nr 137 | Brama przesuwna GC METAL bez napędu                          | NIE                                | 1                          | 2   |  |                       |             |                        |
| 12   | Budynek nr 137 | Furka jednoskrzydłowa Gelco                                  | TAK                                | 2                          | 1   |  |                       |             |                        |
| 13   | Budynek nr 137 | Brama stalowa przesuwna jednoskrzydłowa Gelco z napędem NICE | TAK                                | 1                          | 2   |  |                       |             |                        |
| <b>Razem</b>   |                |  |                                    |                            |   |  | <b>0,00</b>           | <b>0,00</b> | <b>0,00</b>            |

**SOI CELESTYNÓW**

**2. 05-430 Celestynów ul. Wojska Polskiego 57 (K-0298)**

|   |                              |   |     |   |   |  |  |  |                                  |
|---|------------------------------|---|-----|---|---|--|--|--|----------------------------------|
| 1 | Budynek nr 1<br>(ogrodzenie) | Szlaban elektromechaniczny 2-ramienny Came G2080Z z kółkami                                   | NIE | 1 | 2 |  |  |  |                                  |
| 2 | Budynek nr 15                | Brama segmentowa MAKROPRO z napędem elektrycznym Elektromat SE ze sterowaniem WS 900 TOTMANN. | NIE | 2 | 2 |  |  |  |                                  |
| 3 | Budynek 34                   | Brama mechaniczna FALTEC  | NIE | 4 | 2 |  |  |  |                                  |
|   |                              |   |     |   |   |  |  |  | <b>Razem 0,00 0,00 0,00 0,00</b> |

**GZ KAZUŃ**

**3. 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4 (K-0136)**

|   |               |   |     |   |    |  |  |  |                                  |
|---|---------------|---|-----|---|----|--|--|--|----------------------------------|
| 1 | Budynek nr 9  | Brama zewnętrzna WICHERS                          | NIE | 2 | 4  |  |  |  |                                  |
| 2 | Budynek nr 37 | Brama wjazdowa z napędem elektrycznym firmy FAAC  | TAK | 1 | 12 |  |  |  |                                  |
| 3 | Budynek nr 65 | Automatyczna bariera drogowa CAME G2080 (SZLABAN) | NIE | 1 | 4  |  |  |  |                                  |
| 4 | Budynek nr 65 | Automatyczna bariera drogowa NICE (SZLABAN)       | NIE | 1 | 4  |  |  |  |                                  |
| 5 | Budynek nr 65 | Brama 2-skrzydłowa z napędem elektrycznym CAME    | NIE | 2 | 12 |  |  |  |                                  |
| 6 | Budynek nr 65 | Brama segmentowa HORMANN SPU 40                   | NIE | 4 | 12 |  |  |  |                                  |
| 7 | Budynek nr 65 | Brama 1-skrzydłowa przesuwana CAME                | NIE | 1 | 12 |  |  |  |                                  |
|   |               |   |     |   |    |  |  |  | <b>Razem 0,00 0,00 0,00 0,00</b> |

**4. 05-152 Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24 (K-0141)**

|   |                |  |     |   |    |  |  |  |                                  |
|---|----------------|--|-----|---|----|--|--|--|----------------------------------|
| 1 | Budynek nr 49  | Szlaban dwuramienny - RAINGOW                                  | NIE | 1 | 12 |  |  |  |                                  |
| 2 | Budynek nr 49  | Brama wjazdowa z napędem elektrycznym firmy FAAC               | NIE | 1 | 12 |  |  |  |                                  |
| 3 | Budynek nr 135 | Brama segmentowa garażowa z napędem elektrycznym firmy HORMANN | NIE | 7 | 12 |  |  |  |                                  |
|   |                |  |     |   |    |  |  |  | <b>Razem 0,00 0,00 0,00 0,00</b> |

**5. 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki (Modlin Twierdza), Obwodowa 191 (K-0116)**

|   |               |                                       |     |   |   |  |  |  |  |
|---|---------------|---------------------------------------|-----|---|---|--|--|--|--|
| 1 | Budynek nr 13 | Brama garażowa z napędem elektrycznym | NIE | 2 | 4 |  |  |  |  |
|---|---------------|---------------------------------------|-----|---|---|--|--|--|--|



|   |                |  |     |   |    |              |             |             |             |
|---|----------------|--|-----|---|----|--------------|-------------|-------------|-------------|
| 2 | Budynek nr 152 | Brama przesuwana z napędem elektrycznym firmy FAAC 748 | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
| 3 | Budynek nr 295 | Brama przesuwana z napędem elektrycznym firmy FAAC 748 | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
|   |                |  |     |   |    | <b>Razem</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**6. 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki (Modlin Twierdza), ul. Chrzanowskiego 146 (K-0116)**

|   |                |  |     |   |    |              |             |             |             |
|---|----------------|--|-----|---|----|--------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Budynek nr 315 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN          | NIE | 4 | 4  |              |             |             |             |
| 2 | Budynek nr 315 | Brama garażowa z napędem elektrycznym Wiśniowski       | NIE | 2 | 4  |              |             |             |             |
| 3 | Budynek nr 315 | Brama garażowa z napędem elektrycznym Ryterna          | NIE | 2 | 4  |              |             |             |             |
| 4 | Budynek nr 372 | Brama przesuwana z napędem elektrycznym firmy FAAC 748 | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
|   |                |  |     |   |    | <b>Razem</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**GZ OSTRÓW MAZOWIECKA**

**7. 07-310 Ostrów Mazowiecka ul. Bociańskiego 1 (K-0496)**

|   |                |  |     |   |   |              |             |             |             |
|---|----------------|--|-----|---|---|--------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Budynek nr 167 | Brama garażowa z napędem elektrycznym firmy HORMANN    | NIE | 1 | 4 |              |             |             |             |
| 2 | Budynek nr 84  | Brama garażowa z napędem elektrycznym firmy Wiśniowski | NIE | 1 | 4 |              |             |             |             |
| 3 | Budynek nr 84  | Brama garażowa z napędem ręcznym firmy Wiśniowski      | NIE | 1 | 4 |              |             |             |             |
|   |                |  |     |   |   | <b>Razem</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**GZ POMIECHÓWEK**

**8. 05-180 Pomiechówek ul. Wojska Polskiego 47 (K-0117)**

|   |              |                                    |     |   |    |              |             |             |             |
|---|--------------|------------------------------------|-----|---|----|--------------|-------------|-------------|-------------|
| 1 | Budynek nr 1 | Brama przesuwana NICE, model RUN   | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
| 2 | Budynek nr 1 | Szlaban wjazdowy BFT, model BGV 6C | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
|   |              |                                    |     |   |    | <b>Razem</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**SOI REMBERTÓW**

**9. 04-470 Rembertów ul. Marsa 110 (K-0986)**

|   |              |   |     |   |    |  |  |  |  |
|---|--------------|---|-----|---|----|--|--|--|--|
| 1 | Budynek nr 1 | Brama przesuwana z napędem elektrycznym typ PS004 RAL | NIE | 1 | 12 |  |  |  |  |
| 2 | Budynek nr 1 | Szlaban jednoramienny SABAR                           | NIE | 1 | 12 |  |  |  |  |

|              |                |   |     |   |    |             |             |             |
|--------------|----------------|---|-----|---|----|-------------|-------------|-------------|
| 3            | Budynek nr 1   | Brama przesuwna bez napędu                          | NIE | 3 | 2  |             |             |             |
| 4            | Budynek nr 3   | Szlaban jednoramienny CAME                          | NIE | 1 | 12 |             |             |             |
| 5            | Budynek nr 3   | Szlaban jednoramienny CAME                          | NIE | 1 | 12 |             |             |             |
| 6            | Budynek nr 4   | Brama przesuwna bez napędu                          | NIE | 1 | 2  |             |             |             |
| 7            | Budynek nr 31  | Szlaban jednoramienny BGV60                         | NIE | 1 | 12 |             |             |             |
| 8            | Budynek nr 125 | Szlaban jednoramienny SABAR                         | NIE | 1 | 12 |             |             |             |
| 9            | Budynek nr 125 | Szlaban jednoramienny SABAR                         | NIE | 1 | 12 |             |             |             |
| 10           | Budynek nr 125 | Brama garażowa z napędem elektrycznym typ PS004 RAL | NIE | 1 | 12 |             |             |             |
| 11           | Budynek nr 152 | Brama przesuwna bez napędu                          | NIE | 2 | 2  |             |             |             |
| <b>Razem</b> |                |   |     |   |    | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**10. 96-330 Puszcz Mariańska (K-4504)**

|              |               |  |     |   |    |             |             |             |
|--------------|---------------|--|-----|---|----|-------------|-------------|-------------|
| 1            | Budynek nr 19 | Brama przesuwna z napędem elektrycznym | NIE | 1 | 12 |             |             |             |
| <b>Razem</b> |               |  |     |   |    | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**SOI ZEGRZE**

**11. 05-131 Zegrze ul. Juzistek 2 (K-0151)**

|              |                |   |     |   |    |             |             |             |
|--------------|----------------|---|-----|---|----|-------------|-------------|-------------|
| 1            | Budynek nr 43  | Brama z napędem NICE                          | NIE | 1 | 12 |             |             |             |
| 2            | Budynek nr 228 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN | NIE | 1 | 4  |             |             |             |
| 3            | Budynek nr 313 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN | NIE | 1 | 4  |             |             |             |
| 4            | Budynek nr 313 | Brama z napędem NICE                          | NIE | 1 | 4  |             |             |             |
| 5            | Budynek nr 314 | Brama przesuwna                               | NIE | 1 | 4  |             |             |             |
| <b>Razem</b> |                |   |     |   |    | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**12. 05-130 Zegrze Płd ul. Warszawska 22 (K-0152)**

|              |               |                                   |     |    |    |             |             |             |
|--------------|---------------|-----------------------------------|-----|----|----|-------------|-------------|-------------|
| 1            | Budynek nr 53 | Brama garażowa segmentowa HORMANN | NIE | 21 | 1  |             |             |             |
| 2            | Budynek nr 78 | Brama dwuskrzydłowa ATI 24V       | NIE | 1  | 12 |             |             |             |
| 3            | Budynek nr 78 | Zapora parkingowa CAME G-4000     | NIE | 1  | 12 |             |             |             |
| <b>Razem</b> |               |                                   |     |    |    | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |



| Podsumowanie  | Wartość netto | Wartość VAT (23%) | Wartość brutto |
|---|---------------|-------------------|----------------|
| 1. 05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93 (K-0134)                           | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 2. 05-430 Celestynów ul. Wojska Polskiego 57 (K-0298)                             | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 3. 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4 (K-0136)                              | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 4. 05-152 Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24 (K-0141)                            | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 5. 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki (Modlin Twierdza), Obwodowa 191 (K-0116)           | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 6. 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki (Modlin Twierdza), ul. Chrzanowskiego 146 (K-0116) | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 7. 07-310 Ostrów Mazowiecka ul. Bociańskiego 1 (K-0496)                           | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 8. 05-180 Pomiechówek ul. Wojska Polskiego 47 (K-0117)                            | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 9. 04-470 Rembertów ul. Marsa 110 (K-0986)  | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 10. 96-330 Puszcza Mariańska (K-4504)   | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 11. 05-131 Zegrze ul. Juziłek 2 (K-0151)  | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| 12. 05-130 Zegrze Płd ul. Warszawska 22 (K-0152)                                  | 0,00          | 0,00              | 0,00           |
| <b>Ogółem wartość przeglądów i konserwacji</b>                                    | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>    |

|  |             |             |             |
|--|-------------|-------------|-------------|
| <b>Szacowane koszty usunięcia awarii i naprawy (75% wartości przeglądów i konserwacji)</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|

|  |             |             |             |
|--|-------------|-------------|-------------|
| <b>Całkowita wartość oferty na przeglądy i konserwację, usunięcie awarii i naprawy</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
|--|-------------|-------------|-------------|

CENA JEDNEJ ROBOCZOGODZINY NAPRAWY/AWARI

Netto .....zł

stawka podatku VAT .....zł

Brutto .....zł

Załącznik nr 2.1 do SWZ

**FORMULARZ CENOWY – CZĘŚĆ II**

| Lp. | Nr budynku | Typ urządzenia | Urządzenie na gwarancji producenta | Ilość bram, szlabanów itp. | Ilość cykli przeglądu i konserwacji za cały okres trwania umowy | Cena jednostkowa przeglądu i konserwacji (netto) | Wartość umowy (netto) | Podatek VAT | Wartość umowy (brutto) |
|-----|------------|----------------|------------------------------------|----------------------------|---|--|-----------------------|-------------|------------------------|
| 1   | 2          | 3              | 4                                  | 5                          | 6   | 7  | 8                     | 9           | 10                     |

**GZ BIAŁOBRZEGI**

**1. 05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93 (K-0134)**

|              |               |   |     |   |   |  |             |             |             |
|--------------|---------------|---|-----|---|---|--|-------------|-------------|-------------|
| 1            | Budynek nr 29 | Drzwi automatyczne przesuwne GEZE Econodrive EL/2-200 | NIE | 1 | 2 |  |             |             |             |
| <b>Razem</b> |               |   |     |   |   |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**SOI KAZUŃ**

**2. 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki (Modlin Twierdza), Obwodowa 191 (K-0116)**

|              |                |   |     |   |    |  |             |             |             |
|--------------|----------------|---|-----|---|----|--|-------------|-------------|-------------|
| 1            | Budynek nr 377 | Brama przesuwna z napędem elektrycznym firmy FAAC 748 | NIE | 1 | 12 |  |             |             |             |
| <b>Razem</b> |                |   |     |   |    |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**3. 09-506 Soczewka (K-4536)**

|              |           |  |     |   |   |  |             |             |             |
|--------------|-----------|--|-----|---|---|--|-------------|-------------|-------------|
| 1            | Budynek 8 | Brama przemysłowa segmentowa HORMAN typ SPU 42 | TAK | 4 | 2 |  |             |             |             |
| <b>Razem</b> |           |  |     |   |   |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**SOI ZEGRZE**

**4. 05-131 Zegrze ul. Juziutek 2 (K-0151)**

|   |              |                               |     |   |    |  |  |  |  |
|---|--------------|-------------------------------|-----|---|----|--|--|--|--|
| 1 | Budynek nr 1 | Drzwi przesuwne dwuskrzydłowe | NIE | 1 | 12 |  |  |  |  |
|---|--------------|-------------------------------|-----|---|----|--|--|--|--|

|    |                                |  |     |   |    |              |             |             |             |
|----|--------------------------------|--|-----|---|----|--------------|-------------|-------------|-------------|
| 2  | Budynek nr 4                   | Drzwi przesuwne dwuskrzydłowe                  | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
| 3  | Budynek nr 224                 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN  | NIE | 7 | 4  |              |             |             |             |
| 4  | Budynek nr 296                 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN  | NIE | 1 | 4  |              |             |             |             |
| 5  | Budynek nr 297                 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN  | NIE | 1 | 4  |              |             |             |             |
| 6  | Posterunek nr 1                | Brama przesuwna, dwustronna z napędem FAAC     | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
| 7  | Posterunek nr 1                | Szlaban z napędem SIEBAU                       | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
| 8  | Posterunek nr 2                | Szlaban dwuramienny CAME z kołczatką           | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
| 9  | Brama nr 4                     | Szlaban z napędem CAME 001G2080Z               | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
| 10 | Budynek nr 74                  | Brama garażowa z napędem mechanicznym KRISPLOL | NIE | 1 | 4  |              |             |             |             |
| 11 | Pomiędzy budynkiem nr 73 a MPS | Brama/ Szlaban z napędem CAME GGT80AGS         | NIE | 1 | 12 |              |             |             |             |
| 12 | Budynek nr 229                 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN  | NIE | 1 | 4  |              |             |             |             |
|    |                                |  |     |   |    | <b>Razem</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

**GZ LEGIONOWO**

**5. 05-119 Legionowo ul. Buła 1 (K-8602)**

|   |  |   |     |   |   |  |  |  |  |
|---|--|---|-----|---|---|--|--|--|--|
| 1 | Brama nr 1 (główna przy bud. 78)                 | Bramy elektryczne przesuwne samonośne Came                              | NIE | 1 | 4 |  |  |  |  |
| 2 | Brama nr 2 (główna przy bud. 7)                  | Bramy elektryczne przesuwne samonośne Came                              | NIE | 1 | 4 |  |  |  |  |
| 3 | Brama nr 3 (główna przy bud. 12)                 | Bramy elektryczne przesuwne samonośne Came                              | NIE | 1 | 4 |  |  |  |  |
| 4 | Brama zamykająca służbę nr 2 (przy budynku nr 7) | Brama elektryczna dwuskrzydłowa Came                                    | NIE | 1 | 4 |  |  |  |  |
| 5 | Pomiędzy budynkami nr 7, 78                      | Bramy stalowe rozwieralne dwuskrzydłowe automatyczne Came typ 001AX3024 | NIE | 6 | 4 |  |  |  |  |

|    |                                 |   |                     |    |   |  |  |  |  |
|----|---------------------------------|---|---------------------|----|---|--|--|--|--|
| 6  | Budynek nr 78                   | Brama stalowa przesuwana automatycznie Came typ 001 BK-1800 Came  | NIE                 | 1  | 4 |  |  |  |  |
| 7  | Budynek nr 78                   | Furty obrotowe podwójne trójramienna Rotatech FHD 120 Came  | NIE                 | 4  | 4 |  |  |  |  |
| 8  | Budynek nr 78                   | Furty obrotowe pojedyncze trójramienna Rotatech FHS 120 Came  | NIE                 | 1  | 4 |  |  |  |  |
| 9  | Budynek nr 78                   | Szlaban Came typ 001G4000   | NIE                 | 4  | 4 |  |  |  |  |
| 10 | Budynek nr 78                   | Blokada drogowa DSP – napęd elektro-hydrauliczny. Came  | NIE                 | 1  | 4 |  |  |  |  |
| 11 | Teren nr 2                      | Brama rozwierna z napędem 24VAC typ AX5024 CAME   | NIE                 | 7  | 4 |  |  |  |  |
| 12 | Teren nr 2                      | Bramka kołowrotu podwójna Rotatech FHD 120G CAME  | NIE                 | 2  | 4 |  |  |  |  |
| 13 | Teren przy budynkach nr 96 i 97 | Brama przesuwna PULL T8 z napędem TOUSEK  | NIE                 | 2  | 4 |  |  |  |  |
| 14 | Budynek nr 97                   | Brama segmentowa zewnętrzna podnoszona mechanicznie typ TSB ze sterownikiem TS981 TORSYSTEM BUTZBACH SP. Z O.O. | NIE                 | 2  | 4 |  |  |  |  |
| 15 | Budynek nr 99 WMG               | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/10/01-20, wymiary: B:4200mm, H: 4500mm prowadzenie SL           | TAK do 12.05.2025r. | 20 | 1 |  |  |  |  |
| 16 | Budynek nr 99 WMG               | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/20/01-10, wymiary: B:4200mm, H: 4500mm prowadzenie SL           | TAK do 12.05.2025r. | 10 | 1 |  |  |  |  |
| 17 | Budynek nr 99 WMG               | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/30/01-10, wymiary: B:4200mm, H: 4500mm prowadzenie SL           | TAK do 12.05.2025r. | 10 | 1 |  |  |  |  |
| 18 | Budynek nr 99 WMG               | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/40/01, wymiary: B:3200mm, H: 3600mm prowadzenie VL              | TAK do 12.05.2025r. | 1  | 1 |  |  |  |  |



|              |                      |  |                           |   |   |  |  |  |  |             |             |             |
|--------------|----------------------|--|---------------------------|---|---|--|--|--|--|-------------|-------------|-------------|
| 19           | Budynek nr 99<br>WMG | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM<br>nr 174271/50/01, wymiary: B:3300mm, H: 3600mm<br>prowadzenie VL     | TAK<br>do<br>12.05.2025r. | 1 | 1 |  |  |  |  |             |             |             |
| 20           | Budynek nr 99<br>WMG | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM<br>nr 174271/60/01, wymiary: B:4100mm, H: 4500mm<br>prowadzenie HL     | TAK<br>do<br>12.05.2025r. | 1 | 1 |  |  |  |  |             |             |             |
| 21           | Budynek nr 99<br>WMG | Brama segmentowa wewnętrzna TORSYSTEM<br>nr 200264/10/01-04, wymiary: B:3000mm, H:3600mm<br>prowadzenie VL-T | TAK<br>do<br>12.05.2025r. | 4 | 1 |  |  |  |  |             |             |             |
| 22           | Budynek nr 99<br>WMG | Brama segmentowa wewnętrzna TORSYSTEM nr<br>200264/20/01-02, wymiary: B:3000mm, H:3600mm<br>prowadzenie VL-T | TAK<br>do<br>12.05.2025r. | 2 | 1 |  |  |  |  |             |             |             |
| 23           | Budynek nr 99<br>WMG | Brama segmentowa wewnętrzna TORSYSTEM nr<br>200264/30/01, wymiary: B:4000mm, H:4500mm<br>prowadzenie HL      | TAK<br>do<br>12.05.2025r. | 1 | 1 |  |  |  |  |             |             |             |
| <b>Razem</b> |                      |  |                           |   |   |  |  |  |  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

| Podsumowanie  |  | Wartość<br>netto | Wartość<br>VAT<br>(23%) | Wartość<br>brutto |
|---|--|------------------|-------------------------|-------------------|
| 1. 05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93 (K-0134)                 |  | 0,00             | 0,00                    | 0,00              |
| 2. 05-160 Nowy Dwór Mazowiecki (Modlin Twierdza), Obwodowa 191 (K-0116) |  | 0,00             | 0,00                    | 0,00              |
| 3. 09-506 Soczewka (K-4536)   |  | 0,00             | 0,00                    | 0,00              |
| 4. 05-131 Zegrze ul. Juzistek 2 (K-0151)                                |  | 0,00             | 0,00                    | 0,00              |
| 5. 05-119 Legionowo ul. Buka 1 (K-8602)                                 |  | 0,00             | 0,00                    | 0,00              |
| <b>Ogółem wartość przeglądów i konserwacji</b>                          |  | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>       |



|  |      |      |      |
|--|------|------|------|
| Szacowane koszty usunięcia awarii i naprawy<br>(75% wartości przeglądów i konserwacji) | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|--|------|------|------|

|   |      |      |      |
|---|------|------|------|
| Całkowita wartość oferty na przeglądy i konserwację, usunięcie awarii i naprawy | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|---|------|------|------|

**CENA JEDNEJ ROBOCZOGODZINY NAPRAWY/AWARI**

Netto .....zł  
 stawka podatku VAT .....zł      Brutto .....zł

.....  
(nazwa Wykonawcy)

**WSTĘPNE OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. -  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Wykonanie przeglądu i konserwacji wraz z wykonaniem napraw i usunięciem awarii bram i drzwi przesuwnych, garażowych, szlabanów wjazdowych znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu” oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA**  
**Z POSTĘPOWANIA**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że **podlegam/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że **podlegam/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

3. Oświadczam, że **podlegam/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 507).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....  
.....(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU**  
**W POSTĘPOWANIU**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w

.....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez ..... Zamawiającego w

.....  
*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

.....  
.....  
w następującym zakresie: .....  
*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....  
*(znak graficzny podpisu)*

\* niepotrzebne skreślić

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa**  
**w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz**  
**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w związku**  
**z art. 108 ust. 1 pkt 5**

Przystępując do postępowania na: „Wykonanie przeglądu i konserwacji wraz z wykonaniem napraw i usunięciem awarii bram i drzwi przesuwnych, garażowych, szlabanów wjazdowych znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu”.

nr sprawy ZP/122/2024 oświadczam/my, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, a w szczególności dotyczące:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
4. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji:
  - nie przynależę/my\*** do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu;
  - przynależę/my\*** do tej samej grupy kapitałowej (kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z innym wykonawcą ..... (podać nazwę Wykonawcy) który złożył odrębną ofertę lub oferty częściowe i jednocześnie składam/y informacje lub dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
5. Jednocześnie oświadczamy, iż informacje zawarte w **Załączniku nr 3 do SWZ** są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 roku poz. 507);

\*) *właściwe zaznaczyć*

.....  
(znak graficzny podpisu)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW**  
**wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4**  
**ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług**  
**lub robót budowlanych, które wykonują poszczególni Wykonawcy**

---

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup i dostawa sprzętu kwaterunkowego**” nr sprawy **ZP/103/2024** prowadzonego przez ....., oświadczam, że\*:

– Wykonawca .....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane: .....

– Wykonawca .....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane: .....

– Wykonawca .....

*(nazwa i adres Wykonawcy)*

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane: .....

.....  
*(znak graficzny podpisu)*



**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Wykonanie przeglądu i konserwacji wraz z wykonaniem napraw i usunięciem awarii bram i drzwi przesuwanych, garażowych, szlabanów wjazdowych znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu**”

Nr sprawy ZP/122/2024

.....  
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**zobowiązuje się do oddania na rzecz:**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

**niezbędny zasób (udostępnione zasoby) zaznaczyć właściwe:**

- wiedza,
- doświadczenie,
- potencjał techniczny
- osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- zdolności finansowe

**na okres**

.....  
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

**forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:**

.....  
(wskazać formę, np. podwykonawstwo, doradztwo lub wymienić inne formy)

**stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:**

.....  
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy** (niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

.....  
(znak graficzny podpisu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

**UWAGA:** Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.

*Załącznik nr 6 do SWZ należy złożyć wraz z ofertą (jeżeli dotyczy).*

**Załącznik nr 7 do SWZ**

Egz.....

*Projektowane postanowienia umowy*

*(Część I i II)*

**UMOWA nr ...../INFR/....**

***na „Wykonanie konserwacji, serwis bieżący, naprawie i usuwaniu awarii urządzeń bram i drzwi przesuwnych, garażowych, szlabanów wjazdowych znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych będących na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego”.***

zawarta w dniu .....r. w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zegrzu

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

NIP: 536-190-2991, REGON 14297040,

który reprezentuje:

***Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu - .....***

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....,  
zwaną/zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

[Zamawiając i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym (**nr sprawy: ZP/122/2024**) na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zawarto umowę o następującej treści:

## **§ 1**

### **PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usług, polegających na **wykonaniu konserwacji, serwisie bieżącym, naprawie i usuwaniu awarii bram i drzwi przesuwnych, garażowych, szlabanów wjazdowych, znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych będących na zaopatrzeniu 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu**, zgodnie z SWZ i złożoną ofertą. Szczegółowy opis czynności prac konserwacji został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **załącznik nr 2 do umowy**.

2. Wykonawca będzie wykonywać prace konserwacji w czasie obowiązujących godzin pracy Zamawiającego, tzn. poniedziałek – czwartek w godzinach 07<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>, piątek w godzinach 07<sup>00</sup> – 12<sup>30</sup>, lub w razie awarii na wezwanie Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny, a także posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca przed podpisaniem umowy, działając z należytą starannością, zapoznał się z dokumentacją techniczną i stwierdza, że jest ona kompletna, prawidłowo wykonana i stanowi wystarczającą podstawę do prawidłowego wykonania umowy.
5. Wykonawca wykona usługę zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową urządzeń, zasadami wiedzy technicznej, opisem przedmiotu zamówienia oraz obowiązującymi Polskimi Normami i na zasadach ustalonych w umowie.

## § 2

### **TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować umowę **od dnia zawarcia umowy do dnia 12.12.2025r.** lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia, **jezdnakże nie wcześniej niż od dnia 02.01.2025 r.**
2. Miejsce wykonania usługi (odpowiednio dla części):
  - a) **Cześć I JAWNA**
    - **GZ BIAŁOBRZEGI**
      - Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93
    - **SOI CELESTYNÓW**
      - Celestynów, ul. Wojska Polskiego 57
    - **GZ KAZUŃ**
      - Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4
      - Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24
      - Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Obwodowa 191 os. Modlin Twierdza
      - Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Chrzanowskiego 146 os. Modlin Twierdza
    - **GZ OSTRÓW MAZOWIECKA**
      - Ostrów Mazowiecka, ul. Bociańskiego 1
    - **GZ POMIECHÓWK**
      - Pomiechówek, ul. Wojska Polskiego 47
    - **SOI REMBERTÓW**
      - Rembertów, ul. Marsa 110
      - Puszcza Mariańska
    - **GZ ZEGRZE**

- Zegrze, ul. Juzistek 2
- Zegrze Płd ul. Warszawska 22

**b) Część II ZASTRZEŻONA**

- **GZ BIAŁOBRZEGI**
  - Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93
- **GZ KAZUŃ**
  - Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Obwodowa 191 os. Modlin Twierdza
  - Soczewka
- **GZ ZEGRZE**
  - Zegrze, ul. Juzistek 2
- **GZ LEGIONOWO**
  - Legionowo, ul. Buka 1

**§ 3**

**NADZÓR NAD WYKONYWANIEM UMOWY**

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną całościowo za nadzór nad realizacją umowy: ....., tel. ....
2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację postanowień niniejszej umowy ze strony Zamawiającego w terenie jest Kierownik lub osoba zastępująca (*odpowiednio dla części*):

***Część I JAWNA***

- a) SOI Białobrzegi ....., tel. ....
- b) SOI Celestynów ....., tel. ....
- c) SOI Kazuń ....., tel. ....
- d) SOI Ostrów Mazowiecka ....., tel. ....
- e) SOI Pomiechówek ....., tel. ....
- f) SOI Rembertów ....., tel. ....
- g) SOI Zegrze ....., tel. ....

***Część II ZASTRZEŻONA***

- a) SOI Białobrzegi ....., tel. ....
  - b) SOI Kazuń ....., tel. ....
  - c) SOI Zegrze ....., tel. ....
  - d) GZ Legionowo ....., tel. ....
3. Ponadto nadzór nad realizacją umowy ze strony Zamawiającego sprawują:
    - a) Kierownik Infrastruktury 26 WOG – ....., tel. ....
    - b) Kierownik sekcji TUN 26 WOG – .....,tel. ....

4. Zmiana osób określonych w ust. 1, 2 i 3 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

#### § 4

#### **ZOBOWIĄZANIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia prac wchodzących w skład przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej, Polskimi Normami, Branżowymi Normami i na zasadach ustalonych w umowie z zachowaniem warunków Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz zakresem opisanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **załącznik nr 2 do umowy**.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy w sposób zapewniający ciągłą sprawność techniczną tych urządzeń.
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy, którzy wykonują prace wchodzące w skład przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 posiadają ważne kwalifikacje w zakresie napraw i obsługi technicznych urządzeń bram, drzwi przesuwnych, garażowych, szlabanów wjazdowych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy z należytą starannością i dokładnością.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu, na co najmniej 3 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia świadczenia usług, wykaz osób i pojazdów mechanicznych biorących udział w realizacji przedmiotu umowy, w celu wystawienia przepustek upoważniających do wejścia i wjazdu na teren kompleksu, zgodnie z **załącznikami nr 5 i 5a** do umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco aktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 5, pod rygorem niewpuszczenia na teren jednostki pracownika/pojazdu, którego nie ujęto w wykazie. Zaaktualizowany wykaz należy przesłać na numer faxu 261 883 868 lub do Kancelarii Jawnej 26 WOG.
7. Wykonawca oświadcza, że osoby realizujące usługę będącą przedmiotem umowy wykonują ją w sposób profesjonalny i posiadają wiedzę i doświadczenie, a także odpowiednie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy, tj: certyfikaty (świadczenia ukończenia szkolenia) producenta urządzeń wskazanych w załączniku nr 1 do umowy (formularz cenowy – część zastrzeżona) uprawniające do wykonania serwisu zgodnie z procedurą opracowaną dla tego typu urządzeń.
8. Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu umowy osoby posiadające wiedzę, kwalifikacje i przygotowane do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy spełniających wymagania SWZ, tj.:



- co najmniej jedną osobą z uprawnieniami (np. świadectwem kwalifikacyjnym SEP D) wymaganymi przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385, z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie dozoru grupa 1:
  - pkt. 2 urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
  - pkt 10 aparatury kontrolno – pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w ppkt.1, zgodnie z rozporządzeniem Min. Klimatu i Środowiska z dnia 01 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. poz. 1392),
- co najmniej dwiema osobami z uprawnieniami (np. świadectwem kwalifikacyjnym SEP E) wymaganymi przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r. poz. 1385, z późn. zm.) do wykonywania pracy w zakresie eksploatacji grupa 1:
  - pkt. 2 urządzeń i instalacji elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV,
  - pkt. 10 aparatury kontrolno – pomiarowej oraz urządzeń i instalacji automatycznej regulacji sterowania i zabezpieczeń urządzeń i instalacji wymienionych w ppkt.1, zgodnie z rozporządzeniem Min. Klimatu z dnia 01 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392),

Kopia zaświadczeń i uprawnień, o których mowa w zdaniach poprzednich punkt 7 i 8 stanowi **załącznik nr 10 do umowy**.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewłaściwą konserwacją i zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt.
10. Porozumienie o współpracy pracodawców w sprawie zabezpieczenia pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy oraz ustanowienie koordynatora d.s. BFP pomiędzy Pracodawcą a Wykonawcą stanowi **załączniki nr 11 do umowy**.

## § 5

### **SPOSÓB I WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Szczegółowy zakres czynności podlegających wykonaniu podczas konserwacji określa **załącznik nr 2 do umowy**.
2. Wykonanie czynności objętych umową zostanie potwierdzone w przypadku:
  - 1) usługi konserwacji – Protokołem Wykonania Konserwacji, sporządzonym według wzoru stanowiącego **załączniki nr 3 i 3a do umowy**;
  - 2) usługi naprawy będącej wynikiem konserwacji, usługi usunięcia awarii – Protokołem Odbioru Usługi, sporządzonym zgodnie z **załącznikiem nr 4 do umowy**.

3. W przypadku konieczności usunięcia awarii na podstawie Protokołu Awarii sporządzonego przez Komisję, zgodnie z **załącznikiem nr 6 do umowy**:
  - 1) Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do zdiagnozowania przyczyny awarii w terminie nie dłuższym niż **4 godzin** od momentu uzyskania informacji o jej zaistnieniu;
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany do wystąpienia do Zamawiającego o zgodę na zakup części zamiennych, niezbędnych do usunięcia awarii i prawidłowego funkcjonowania urządzeń oraz określenia szacowanej liczby roboczogodzin potrzebnej do usunięcia awarii;
  - 3) Zamawiający każdorazowo przekazuje Wykonawcy Zlecenie Wykonania Usługi według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do umowy**, w którym określa jej termin realizacji;
  - 4) Wykonawca zapewnia, w ramach należnego wynagrodzenia, dostawę części zamiennych (części nowych, oryginalnych), zgodnych z wymaganiami producenta urządzeń oraz ich montaż;
  - 5) Wykonane czynności zostaną potwierdzone Protokołem Odbioru Usługi, sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do umowy**.
4. W przypadku konieczności dokonania naprawy będącej wynikiem konserwacji na podstawie Protokołu Konieczności sporządzonego przez Komisję, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 6 do umowy**:
  - 1) Wykonawca przedstawia Zamawiającemu ofertę cenową na wykonanie naprawy z podaną liczbą roboczogodzin przewidzianych na jej wykonanie;
  - 2) Zamawiający może zaakceptować przedstawiony kosztorys naprawy wówczas wysyła Wykonawcy Zlecenie Wykonania Usługi (**załącznik nr 7 do umowy**), w którym określa jej termin realizacji;
  - 3) w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę rażąco wysokiej ceny w ofercie, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie. Wykonawca w terminie 2 dni roboczych jest zobowiązany do udzielenia ich na piśmie;
  - 4) w przypadku, o którym mowa w pkt 3, gdy wyjaśnienia Wykonawcy nie będą przekonujące, a Zamawiający uzna, że cena jest rażąco wysoka lub nie będzie dysponował taką kwotą na sfinansowanie zadania może odmówić jej realizacji przez tego Wykonawcę;
  - 5) Wykonawca zapewnia w ramach wynagrodzenia dostawę części zamiennych (części nowych, oryginalnych), zgodnych z wymaganiami producenta urządzeń oraz montaż.
5. W książce konserwacji powinny być umieszczone nazwiska pracowników upoważnionych do wykonywania prac konserwacyjnych. Książka konserwacji będzie przechowywana u Zamawiającego odpowiednio w Grupie Zabezpieczenia lub Sekcji Obsługi Infrastruktury.
6. Prace konserwacyjne oraz usunięcie awarii i naprawy zostaną odnotowane w książce konserwacyjnej danego urządzenia przez pracowników Wykonawcy. Wpis do książki

- konserwacyjnej określa zakres wykonanych czynności oraz jakie zostały wymienione części i zużyte materiały.
7. Zgodność wykonanych czynności z dokonany wpisem w książce konserwacyjnej **czytelnie** potwierdza Komisja w składzie: Przedstawiciel Sekcji Obsługi Infrastruktury/Grupy Zabezpieczenia, Użytkownik budynku oraz Wykonawca prac oraz zatwierdza Kierownik SOI/GZ na sporządzonym protokole **oddzielnie** dla każdego kompleksu wojskowego, którego wzór stanowi **załączniki nr 3 i 3a do umowy**.
  8. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zauważonych usterkach, których usunięcie wykracza poza zakres prac określonych w umowie, jak również kwalifikujących urządzenie do remontu lub wymiany.
  9. Odpady powstałe podczas wykonywania naprawy stanowią własność Wykonawcy zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, z późn. zm.):
    - 1) materiały pochodzące z wymiany w czasie konserwacji, naprawy, usunięcia awarii, zakwalifikowane jako złom stalowy, złom kolorowy, traktowane są, jako odpad i winny być zdawane przez Wykonawcę do magazynu SOI/GZ,
    - 2) pozostałe materiały powstałe podczas wykonywania konserwacji, naprawy, usuwaniu awarii będą usuwane i poddawane unieszkodliwieniu przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska.
  10. Wady powstałe w wyniku źle wykonywanej usługi Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt.
  11. Podpisany bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu Stron Protokół Wykonania Konserwacji stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT po każdym przeprowadzonym przeglądzie.

## § 6

### ROZLICZENIE FINANSOWE UMOWY

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości:

*(Odpowiednio dla części)*

#### 1) **Część I JAWNA**

**netto:** ..... **zł** (słownie: .....)

**VAT:** ..... **zł** (słownie: .....)

**brutto:** ..... **zł** (słownie: .....)

w tym:

- a) za wykonanie konserwacji zgodnie ze złożoną ofertą:

**netto:** ..... **zł** (słownie: .....)

VAT: ..... zł (słownie: .....)

brutto: ..... zł (słownie: .....);

- b) za dokonywanie naprawy będącej wynikiem konserwacji oraz usuwanie awarii wykonywane będą wg stawki za jedną roboczogodzinę, zgodnie ze złożoną ofertą:

netto: ..... zł (słownie: .....)

VAT: ..... zł (słownie: .....)

brutto: ..... zł (słownie: .....)

- c) zamówienie objęte prawem opcji (naprawy awaryjne):

netto: ..... zł (słownie: .....)

VAT: ..... zł (słownie: .....)

brutto: ..... zł (słownie: .....)

## 2) Część II ZASTRZEŻONA

netto: ..... zł (słownie: .....)

VAT: ..... zł (słownie: .....)

brutto: ..... zł (słownie: .....)

w tym:

- a) za wykonanie konserwacji zgodnie ze złożoną ofertą:

netto: ..... zł (słownie: .....)

VAT: ..... zł (słownie: .....)

brutto: ..... zł (słownie: .....);

- b) za dokonywanie naprawy będącej wynikiem konserwacji oraz usuwanie awarii wykonywane będą wg stawki za jedną roboczogodzinę, zgodnie ze złożoną ofertą:

netto: ..... zł (słownie: .....)

VAT: ..... zł (słownie: .....)

brutto: ..... zł (słownie: .....)

- c) zamówienie objęte prawem opcji (naprawy awaryjne):

netto: ..... zł (słownie: .....)

VAT: ..... zł (słownie: .....)

brutto: ..... zł (słownie: .....)

2. Wynagrodzenie za usługę naprawy będącej wynikiem konserwacji oraz usuwanie awarii, obejmuje iloczyn liczby wykorzystanych roboczogodzin i stawki za jedną roboczogodzinę przy wykonywaniu usługi.
3. Wynagrodzenia za wykonanie przeglądów i konserwacji, o którym mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a) oraz pkt 2) lit. a) obejmuje wszystkie poniesione przez Wykonawcę koszty w tym koszty dojazdu do miejsca świadczenia usługi, koszty dostarczenia materiałów oraz części o wartości jednostkowej nieprzekraczającej 100,00 zł netto.
4. Formularz cenowy, określający ceny jednostkowe za usługę konserwacji oraz koszty usunięcia awarii i napraw stanowi załącznik nr 1 do umowy.

5. Ceny określone w **załączniku nr 1 do umowy** są stałe i nie podlegają zmianom w okresie obowiązywania umowy. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zobowiązany jest dostarczyć drobne materiały o wartości **do 100 zł netto**, do wykonania każdej pracy konserwacyjnej związanej z urządzeniami.
6. Z tytułu niezrealizowania pełnej wartości umowy określonej w ust. 1, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe. Podstawą rozliczenia będą usługi faktycznie wykonane.
7. Cena za jedną roboczogodzinę określona w ust. 1 pkt 1) lit. b) oraz pkt 2) lit. b) **uwzględnia wszystkie koszty składające się na wykonanie naprawy będącej wynikiem konserwacji oraz usuwanie awarii m. in. koszt dojazdu, podatków, kosztów pracy**. Stawka roboczogodziny odnosi się do rzeczywistego czasu wykonywania napraw bez względu na liczbę osób ją wykonujących. **Do obliczenia ilości przepracowanych roboczogodzin wlicza się wyłącznie czas poświęcony na fizyczne i faktyczne wykonanie usługi. Do obliczenia ilości przepracowanych roboczogodzin nie wlicza się czasu poświęconego na dojazd do miejsca wykonania usługi oraz czasu poświęconego na powrót z miejsca wykonania usługi.**
8. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony ustalają na 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata nastąpi na konto Wykonawcy podane na fakturze.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania przelewów metodą płatności podzielonej (split payment).
10. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT, termin płatności faktury, o którym mowa w ust. 8 nie biegnie,
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług co potwierdza wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego Ministerstwo Finansów, stanowiący **załącznik nr 9 do umowy**, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku nie wypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.
12. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
13. Od faktur VAT niezapłaconych w terminie przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie w wysokości określonej w art. 481 § 2 kodeksu cywilnego.
14. Za datę płatności wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



15. Wykonawca będzie wystawiał oddzielne faktury VAT dotyczące poszczególnych SOI/GZ za każdy wykonany cykl konserwacyjny, zgodnie z częstotliwością konserwacji określoną w **załączniku nr 1 do umowy**.
16. Należność za konserwację przysługuje w wysokości 100%, jeżeli Wykonawca wykonuje pełny zakres prac konserwacyjnych i utrzymuje urządzenia w stanie technicznym zapewniającym jego maksymalnie sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację.
17. W przypadku wykonania mniejszej ilości usług niż ustalona w umowie, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
18. Strony ustalają, że rozliczenie usługi usunięcia awarii lub dokonania naprawy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po każdej wykonanej usłudze. Faktura będzie wystawiona na podstawie Protokołu Odbioru Usługi, **załącznik nr 4 do umowy** sporządzonego na podstawie wpisu do książki konserwacji i podpisanego bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu Stron.
19. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości zamówionych usług. Wykonawca nie będzie wnosił z tego tytułu żadnych roszczeń finansowych.
20. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki spowodowane niewłaściwą konserwacją lub niewłaściwym usunięciem awarii i zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt.
21. Minimalna wartość umowy, jaką Zamawiający gwarantuje zrealizować wynosi 50 % wartości netto, o której mowa w ust. 1.

## § 7

### **GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonaną usługę **6 miesięcznej gwarancji jakości**, a na wymienione części zamienne, co najmniej **12 miesięcznej gwarancji jakości** chyba, że producent udzielił dłuższej gwarancji na wymienione części, wówczas obowiązuje gwarancja udzielona przez producenta. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty, w tym kartę gwarancyjną, niezbędne do dochodzenia roszczeń względem producenta lub sprzedawcy części zamiennej.
2. Termin gwarancji biegnie od daty wykonania usługi przez Wykonawcę potwierdzonej podpisaniem bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołem Odbioru Usługi lub Protokołem Wykonania Konserwacji, o którym mowa w § 5 ust. 2.
3. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych wad lub wadliwie wykonanej usługi w terminie do 5 dni roboczych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego, w tym do:
  - 1) usunięcia wad w miejscu, w którym zostały one ujawnione, ponosząc koszty związane z usunięciem wad,
  - 2) przedłużenia terminu gwarancji o czas, w którym dokonywana była naprawa lub poprawianie wadliwie wykonanej usługi,

- 3) dokonania stosownych adnotacji w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz przedłużenia terminu gwarancji albo wystawienia nowej karty gwarancyjnej na wymienione usługi i wymienione części z terminem gwarancji liczonym na nowo od daty ich dostarczenia.

Reklamacje zgłaszane będą w formie: fax:..... /e mail:..... lub telefonicznie na nr:.....

4. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu terminu (okresu) gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił. Gwarancja ulega wówczas przedłużeniu o okres zatajenia wady.
- 
5. W razie odmowy uznania reklamacji, Wykonawca na piśmie w terminie 3 dni roboczych, powiadomi Zamawiającego i uzasadni swoje stanowisko dotyczące przyczyn odmowy uznania reklamacji.
6. W przypadku braku odpowiedzi Wykonawcy w terminie, o którym mowa w ust. 5, przyjmuje się, że Wykonawca uznał reklamację zgodnie z żądaniem Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest wówczas do niezwłocznego nie później niż 2 dni roboczych od daty upływu terminu, o którym mowa w ust. 5, usunąć wady zgłoszone w reklamacji.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, określone w przepisach Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady, na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
9. W przypadku gdy okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi za wady określony zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego, okres rękojmi za wady ulega wydłużeniu na okres równy okresowi udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.
10. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonych terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni kalendarzowych, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiający wystawi Wykonawcy z tego tytułu stosowne wezwanie do zapłaty.
11. W przypadku wymiany rzeczy na nową lub też po dokonaniu istotnych napraw w rzeczy, termin gwarancji liczy się na nowo. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony nie mógł z niej korzystać.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady także po terminie upływie ich terminu, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie Umowy przed upływem tego terminu.

## § 8

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w niniejszej umowie oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy. Za działania lub zaniechania pracowników, podwykonawców i innych osób biorących udział w realizacji przedmiotu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo, ład i porządek w miejscu wykonywanych prac oraz za przestrzeganie w toku robót przepisów i zasad bhp, ppoż. oraz ochrony środowiska w stosunku do własnych pracowników, Zamawiającego i osób trzecich oraz za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim na skutek nieprzestrzegania ww. zasad.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za szkody wynikłe z nienależytego wykonywania umowy do pełnej jej wartości. Na tę okoliczność zostanie sporządzony odpowiedni protokół, który zostanie podpisany przez przedstawicieli obu stron.
4. Wykonawca zobowiązany jest zachować w bezterminowej tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z realizacją umowy.

## § 9

### KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych niniejszą umową oraz na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. Strony ustalają, że Zamawiającemu przysługuje naliczenie kar umownych Wykonawcy w następujących przypadkach i wysokości:
  - a) 20% wartości wynagrodzenia netto niezrealizowanych konserwacji – zgodnie z **załącznikiem nr 1 do umowy** – w przypadku odstąpienia lub rozwiązania umowy w całości lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - b) 2% wartości cen jednostkowych netto konserwacji danego urządzenia, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu danej konserwacji, licząc od końca okresu (tj. miesiąca), w którym konserwacja winna być przeprowadzona. Za dzień wykonania usługi uznaje się datę sporządzenia Protokołu Odbioru Konserwacji bez zastrzeżeń,
  - c) 10% wartości cen jednostkowych netto konserwacji danego urządzenia, za nieprzystąpienie do zdiagnozowania przyczyny awarii w terminie określonym w § 5 ust. 3 pkt 1;

- d) 5% wartości netto określonej w Zleceniu Wykonania Usługi za nieusunięcie awarii lub naprawy w terminie wskazanym każdorazowo w Zleceniu (**załącznik nr 7 do umowy**), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizowaniu zleconej usługi;
  - e) 2% wartości cen jednostkowych netto konserwacji danego urządzenia w przypadku nieusunięcia, w terminie określonym w § 7 ust. 3 lub ust. 6, stwierdzonych wad lub wadliwie wykonanej usługi za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad dla zamówienia podstawowego oraz dla zamówienia objętego prawem opcji.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości umowy netto, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) oraz pkt 2) łącznie.
  4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
  5. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie /nota obciążeniowa/.
  6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
  8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

## § 10

### **ROZWIĄZANIE UMOWY ORAZ ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części albo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności jeżeli:
  - a) bez uzasadnionych przyczyn pozostaje w zwłoce z realizacją umowy zgodnie z częstotliwością konserwacji określoną w – **załącznik nr 1** do umowy, co najmniej 30 dni kalendarzowych, licząc od końca okresu, w którym konserwacja miała być wykonana lub jej nie kontynuuje we wskazanym terminie, pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
  - b) z przyczyn leżących po jego stronie, przerwał konserwację i nie realizuje jej przez **okres 10 dni roboczych**, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,

- c) z przyczyn leżących po jego stronie nie przystąpił do zdiagnozowania awarii w ciągu 4 **godzin** od chwili zgłoszenia jej przez Zamawiającego,
- d) opóźnia się z wykonaniem usług stanowiących przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest możliwe ich ukończenie w terminach określonych w § 2 ust. 1;
- e) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami,
- f) zaprzestał prowadzenia działalności,
- g) utracił uprawnienia do prowadzenia działalności lub realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- h) powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim,
- i) łączna wysokość kar umownych przekroczy 30% wartości umowy netto, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1) oraz pkt 2) łącznie.

2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w terminie określonym w ust. 3 w przypadku gdy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
- 3) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497),
- 4) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu



765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497),

- 5) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 1497).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1 i 2, nie później niż do dnia 31.01.2026 r.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
5. W przypadku odstąpienia Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za faktycznie i prawidłowo zrealizowaną część umowy..
6. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

## § 11

### **PODWYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców

*lub*

1. Wykonawca zleca ..... (nazwa podwykonawcy) następujące prace .....
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę Zamawiającego.

5. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji umowy będą dokonywane wyłącznie z Wykonawcą.
6. Ograniczenie, zmiana, wyłączenie lub zniesienie odpowiedzialności Wykonawcy względem Zamawiającego w drodze zawartej umowy Wykonawcy z podwykonawcą jest niedopuszczalne i nie wywołuje żadnych skutków prawnych w stosunku do Zamawiającego.

## § 12

### ZAMÓWIENIA PODOBNE

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, w wysokości do 25% kwoty zamówienia podstawowego, polegająca na powtórzeniu w okresie 3 lat od dani udzielenia zamówienia podstawowego, podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia.
2. Zamówienie zostanie udzielone pod warunkiem posiadania przez Zamawiającego środków finansowych na ten cel oraz w szczególności, gdy potrzeba zmiany zakresu usługi wynikać będzie z:
  - a) wprowadzenia do eksploatacji przez Zamawiającego innych, niż wymienione w Wykazie urządzeń lub zmianie ulegnie ich ilość lub w przypadku konieczności zlecenia usługi w ilości wyższej niż przewiduje umowa podstawowa,
  - b) przedłużenia się kolejnego postępowania mającego na celu wyłonienie Wykonawcy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, które nie zakończyło się udzieleniem zamówienia, w terminie umożliwiającym zachowanie ciągłości świadczonej usługi,
  - c) zmiany systemu zaopatrywania jednostek wojskowych, wynikających z przekazania Zamawiającemu w administrowanie nowych nieruchomości wraz z dodatkowymi urządzeniami do eksploatacji.
3. Udzielenie zamówienia realizowane będzie na zasadach umowy podstawowej.

## § 13

### ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający zgodnie z art. 455 ustawy Pzp przewiduje możliwość prowadzenia zmian do treści zawartej umowy w przypadku:
  - 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne lub niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, itp.) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentami zamówienia;  
Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, które mają istotny wpływ na ciągłość dostaw, promieniowanie lub skażenia.

- 2) rezygnacji Zamawiającego z części przedmiotu umowy w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacji zabezpieczenia finansowego i logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych mu na zaopatrzenie zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej;
  - 3) zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
    - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
    - b) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp;
  - 4) zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 118 ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;
  - 5) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z dokumentami zamówienia.
2. Zakres zmian umowy obejmuje przypadki, o którym mowa w ust. 1, w:
    - 1) pkt 1 - odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy;
    - 2) pkt 2 - zmniejszenie zakresu realizacji umowy oraz zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy;
    - 3) pkt 3 - zmianę wykonawcy;
    - 4) pkt 4 - zmianę podwykonawcy;
    - 5) pkt 5 - przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych.
  3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż progi unijne i jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy.
  4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy, jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
  5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych lub zmian

- organizacyjnych struktur użytkownika o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
6. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1-5, wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość zmniejszonego zakresu usług. Zamawiający nie będzie ponosił ujemnych skutków finansowych spowodowanych zmniejszeniem zakresu i wartości przewidzianych w umowie.
  8. Stosownie do postanowień art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, na następujących zasadach:
    - 1) zmiana wynagrodzenia dokonana zostanie w odniesieniu do Komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie wskaźnika cen i towarów i usług konsumpcyjnych w pierwszym półroczu od dnia zawarcia umowy.
    - 2) zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, przy czym zmiana jest dopuszczalna jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt 1) za pierwsze półrocze wzrośnie lub spadnie o min. 5 % w stosunku do wskaźnika za pierwsze półrocze roku poprzedniego.
    - 3) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20%,
    - 4) zmiana umowy wymaga złożenia drugiej Stronie pisemnego wniosku, o którym mowa w pkt 2).
  9. W przypadku dokonania zmiany umowy na podstawie ust. 8 – zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianą cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia– Wykonawca jest zobowiązany do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów i kosztów zobowiązania podwykonawcy.
  10. Zmiana wynagrodzenia może polegać zarówno na jego wzroście jak i obniżeniu.
  11. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie znajdują przepisy ustawy Pzp regulujące możliwość zmiany umowy.
  13. Zmiany w umowie będą dokonywane po uzgodnieniu ich zakresu i warunków przez Strony w drodze pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności. W odpowiedzi na wniosek jednej ze Stron, który powinien zawierać przynajmniej wskazanie zakresu proponowanych zmian oraz szczegółowego uzasadnienia ich wprowadzenia, druga Strona powinna wskazać, czy zmiana umowy jest w jej ocenie możliwa i na jakich warunkach może nastąpić.

14. Zamawiający przewiduje zmiany umowy w części dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto, która będzie wynikać ze zmiany w prawie właściwym dla podatku od towarów i usług VAT – w razie zmiany stawki podatku VAT po zawarciu niniejszej umowy, strony obowiązywać będzie nowa stawka podatku z datą wprowadzenia jej w życie przepisami, a zmiana kwoty brutto wartości umowy z tego tytułu jest akceptowana przez strony bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń i zmiany umowy.

#### § 14

#### **CESJA WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zwartej umowy na osobę trzecią.

#### § 15

#### **OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

**Wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych dla części (jawna) i części (zastrzeżone).**

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 i 1030 i 1532) oraz przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u użytkownika w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. W celu realizacji przedmiotu umowy wykonawca wyznaczy osoby posiadające upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
3. Wykonawca nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie poświadczeń bezpieczeństwa lub pisemnych upoważnień do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz kopie zaświadczeń stwierdzających odbyte szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych osób realizujących przedmiot umowy. W przypadku osób realizujących przedmiot umowy, którym w trakcie trwania umowy wygasają poświadczenia bezpieczeństwa lub zaświadczenia stwierdzające odbyte szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu aktualne dokumenty, celem wykazania ciągłości uprawnień osób realizujących przedmiot umowy.

”Wykaz pracowników wykonawcy realizujący przedmiot umowy”, powinien zawierać dane określone w art. 15 ust. 1 pkt. 8 ustawy o ochronie informacji niejawnych tzn. numer PESEL, imię i nazwisko, imię ojca, miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, określenie



dokumentu kończącego procedurę datę jego wydania oraz numer. Wykaz winien także zawierać dane Kierownika Wykonawcy (kierownika przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 2 ust. 12 ustawy o ochronie informacji niejawnych), jak również osoby wymienione w pkt 3 niniejszej umowy. W przypadku wprowadzenia nowego pracownika, wykonawca minimum 5 dni przed jego przystąpieniem do realizacji umowy, zobowiązany jest przedstawić lub przesłać na adres korespondencyjny zamawiającego zaktualizowany wykaz.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu pisemnej aprobaty Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmian w składzie osobowym personelu o którym mowa w ust. 3.
5. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby, które posiadają obywatelstwo polskie i nie są skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.
6. W ramach realizacji przedmiotu umowy materiały niejawne nie będą przekazywane do siedziby wykonawcy oraz nie będzie prowadzona pomiędzy użytkownikiem i wykonawcą wymiana korespondencji niejawnej.
7. W ramach realizacji umowy wykonawca nie będzie przetwarzał informacji niejawnych przy wykorzystaniu systemów teleinformatycznych, w tym własnych lub zamawiającego.
8. W ramach realizacji umowy wykonawcy mogą zostać udostępnione tylko informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”, w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.
9. Zabronione jest zawieranie umów i zlecanie prac podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o potrzebie zawarcia umowy z podwykonawcą. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien spełniać wymagania ustawy o ochronie informacji niejawnych co najmniej takie, jak zostały określone dla wykonawcy.
11. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz.177).
12. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania Decyzji Nr 77/ MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas odpraw, narad i szkoleń w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 94).
13. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów wewnętrznych obowiązujących w obiekcie lub na terenie jednostki organizacyjnej użytkownika, na rzecz którego realizowany jest przedmiot umowy, a w szczególności:
  - a) do uzyskania pozwolenia na wnoszenie na teren strefy ochronnej III (obiekty) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do przetwarzania obrazu i dźwięku,

- b) do uzyskania pozwolenia na użytkowanie w miejscu wykonywania prac, w strefie ochronnej III telefonów komórkowych,
  - c) zakazu używania wszelkich urządzeń służących do przetwarzania obrazu i dźwięku w strefach ochronnych I i II,
  - d) posiadania przez pracowników Wykonawcy przepustek upoważniających do wejścia na teren kompleksu użytkownika, a po zakończeniu realizacji umowy do ich rozliczenia;
  - e) wcześniejszego uzgodnienia z jednostką wojskową/ instytucją na rzecz której realizowany jest przedmiot umowy, dostępu do obiektów po godzinach pracy;
- 
- f) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac. Dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonywania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgodniony przez Wykonawcę z przedstawicielem pionu ochrony informacji niejawnych danej jednostki wojskowej /instytucji.
14. Wykonawca oraz jego pracownicy przed przystąpieniem do realizacji umowy zostaną przeszkoleni przez zamawiającego z zakresu funkcjonowania systemu przepustkowego.
  15. Przekazane materiały i wszelkie informacje uzyskane przez wykonawcę w czasie i po realizacji zamówienia nie mogą być udostępniane osobom trzecim, jak również wykorzystywane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych, itp.
  16. Wszyscy pracownicy mają obowiązek zachowania w tajemnicy informacje, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem umowy. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa zarówno w czasie realizacji umowy jak i po zakończeniu;
  17. Ustala się, że informację nie posiadającą klauzuli tajności, to jest informacje jawne należy traktować jako informację wrażliwą, to jest taką, której nie należy przekazywać osobom nieupoważnionym do ich posiadania;
  18. Wykonawca ma obowiązek poinformować wszystkie osoby uczestniczące w procesie realizacji umowy o obowiązku zachowania w tajemnicy informacji, jakie uzyskali w związku z wykonywaniem umowy;
  19. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 i 1030 i 1532), także nieprzestrzeganie wymagań określonych w niniejszej paragrafie skutkować będzie zerwaniem umowy z winy Wykonawcy i skierowaniem wniosku o ściganie karne zarówno w trakcie wykonywania umowy jak i po jej zakończeniu.
  20. Posługiwanie się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby (np. w celu wejścia na teren wojskowy) może być traktowane jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką osobową.

21. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

**Dodatkowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych dla części z dostępem do informacji niejawnych o klauzuli ZASTRZEŻONE**

1. W celu realizacji przedmiotu umowy wykonawca wyznaczy osoby posiadające upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.
2. Wykonawca nie później niż 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu wykaz osób wyznaczonych do realizacji umowy oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie poświadczeń bezpieczeństwa lub pisemnych upoważnień do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz kopie zaświadczeń stwierdzających odbyte szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych osób realizujących przedmiot umowy. W przypadku osób realizujących przedmiot umowy, którym w trakcie trwania umowy wygasają poświadczenia bezpieczeństwa lub zaświadczenia stwierdzające odbyte szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych, wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamawiającemu aktualne dokumenty, celem wykazania ciągłości uprawnień osób realizujących przedmiot umowy.

”Wykaz pracowników wykonawcy realizujący przedmiot umowy”, powinien zawierać dane określone w art. 15 ust. 1 pkt. 8 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych tzn. numer PESEL, imię i nazwisko, imię ojca, miejsce urodzenia, adres zamieszkania lub pobytu, określenie dokumentu kończącego procedurę datę jego wydania oraz numer. Wykaz winien także zawierać dane Kierownika Wykonawcy (kierownika przedsiębiorcy, o którym mowa w art. 2 ust. 12 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych), jak również osoby wymienione w pkt 4 niniejszej umowy. W przypadku wprowadzenia nowego pracownika, wykonawca minimum 5 dni przed jego przystąpieniem do realizacji umowy, zobowiązany jest przedstawić lub przesłać na adres korespondencyjny zamawiającego zaktualizowany wykaz.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu pisemnej aprobaty Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmian w składzie osobowym personelu, o którym mowa w ust. 2.
4. W ramach realizacji umowy wykonawcy mogą zostać udostępnione tylko informacje niejawne o klauzuli „zastrzeżone”, w zakresie niezbędnym do wykonywania niniejszej umowy.
5. Zabronione jest zawieranie umów i zlecanie prac podwykonawcom bez wiedzy i zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o potrzebie zawarcia umowy z podwykonawcą. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac

powinien spełniać wymagania ustawy o ochronie informacji niejawnych co najmniej takie, jak zostały określone dla wykonawcy.

## § 16

### **PRAWO OPCJI**

1. Zamawiający, w okresie obowiązywania umowy może skorzystać z prawa opcji i powiększyć wartość realizowanej usługi usunięcia awarii i dokonania napraw o 100% wartości usunięcia awarii i dokonania napraw. Wykonawca zostanie powiadomiony min. 14 dni przed uruchomieniem prac opcji.
2. Skorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego skorzystanie rodzi po stronie Wykonawcy obowiązek realizacji zamówienia objętego prawem opcji. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
3. Udzielenie zamówienia objętego prawem opcji będzie realizowane na zasadach umowy podstawowej i nie wymaga zawarcia dodatkowej umowy lub aneksu.
4. Zamawiający ma możliwość żądania realizacji zamówienia opcjonalnego w terminie trwania umowy podstawowej.

## § 17

### **REGULACJE W ZAKRESIE OBOWIĄZKU ZATRUDNIENIA NA UMOWE O PRACĘ**

1. Wykonawca oraz podwykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 – Kodeksu Pracy osób wykonujących czynności bezpośrednio związanych z wykonywaniem usług konserwacji, napraw i usuwania awarii.
2. Zamawiający, w trakcie realizacji Umowy, uprawniony jest do weryfikacji zatrudniania przez Wykonawcę lub podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności, o których mowa w ust. 1.
3. W ramach realizacji uprawnienia, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w szczególności:
  - 1) Oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 2) Innych dokumentów zawierających niezbędne informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Zamawiający w ramach weryfikacji i kontroli spełniania przez Wykonawcę i podwykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1 jest uprawniony do:

- 1) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w przypadku przesłanych dokumentów, o których mowa w ust. 3, w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 2) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
5. Wykonawca każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu, nie krótszym niż 2 dni robocze, zobowiązuje się do:
- 1) złożenia oświadczenia pracownika. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika, dokładne wskazanie podmiotu, który zatrudnia datę złożenia oświadczenia oraz podpis pracownika składającego oświadczenie;
  - 2) złożenia oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 3) złożenia Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, których dotyczy oświadczenie, o którym mowa w ust. 3 pkt 1, wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Informacje takie jak imię i nazwisko pracownika, data zawarcia umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
6. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
7. Wykonawca z tytułu niezłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w ust. 5, zapłaci karę umowną zgodnie z § 7 ust. 2 lit f.
8. Wykonawca z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, zapłaci karę umowną zgodnie z § 7 ust. 2 lit. g.
9. W przypadku ujawnienia, w jakikolwiek sposób, niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do



zatrudnienia na umowę o pracę osób lub osoby, których dotyczy uchybienie w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ujawnienia uchybienia i do dostarczenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zatrudnienie powyższych osób lub osoby na umowę o pracę, o których mowa w ust. 3. Zatrudnienie osoby lub osób, o których mowa w ust. 1, na umowę o pracę i tym samym usunięcie uchybienia nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kary umownej.

10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
11. W przypadku realizacji robót przy pomocy podwykonawców lub dalszych podwykonawców do postanowień umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami należy wprowadzić postanowienia niniejszego paragrafu.

## **§ 18**

### **ZASADY KONTAKTU Z INNYMI WYKONAWCAMI**

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby z pomocą, których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

## **§ 19**

### **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz.

Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1871);

2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w *sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: [www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo](http://www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo).
3. W przypadku, gdy realizacja umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## § 20

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Niniejsza umowa zawarta zostanie w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron (*Zapis w przypadku zawierania umowy w wersji elektronicznej*). Datą zawarcia umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod umową, datą zawarcia umowy będzie data wskazana w komparycji.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
  - **załącznik nr 1** – Kserokopia formularza cenowego
  - **załącznik nr 2** – Opis Przedmiotu Zamówienia
  - **załącznik nr 3 i 3a** – Protokół Wykonania Konserwacji

- załącznik nr 4 – Protokół Odbioru Usługi
  - załącznik nr 5 – Wykaz Osób Wykonujących Usługę oraz Pojazdów cz. Jawna
  - załącznik nr 5a – Wykaz Osób Wykonujących Usługę oraz Pojazdów cz. Zastrzeżona
  - załącznik nr 6 – Protokół Awarii/Konieczności
  - załącznik nr 7 – Zlecenie Wykonania Usługi
  - załącznik nr 8 – Odpis CEIDG/KRS
  - załącznik nr 9 – Wydruk z Portalu Podatkowego
  - załącznik nr 10 – Kopia uprawnień
- 
- załącznik nr 11 – Porozumienie o współpracy pracodawców w sprawie zabezpieczania pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowieniu koordynatora ds. BHP
  - załącznik nr 12 – klauzula informacyjna RODO
6. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy oraz jej uzupełniania wymagają formy pisemnej, pod rygorem ich nieważności.
  7. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:
    - a. **Egzemplarz nr 1** - Pion Głównego Księgowego 26 WOG
    - b. **Egzemplarz nr 2** - Sekcja Zamówień Publicznych
    - c. **Egzemplarz nr 3** - Sekcja Technicznego Utrzymania Nieruchomości 26 WOG
    - d. **Egzemplarz nr 4**- Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Dla Części I, II

1. Przedmiotem zamówienia jest konserwacja, serwis bieżący, naprawa i usuwanie awarii urządzeń bram przesuwnych, garażowych, szlabanów wjazdowych znajdujących się na terenach kompleksów wojskowych administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu.
2. Zestawienie urządzeń bram i drzwi przesuwnych, garażowych, szlabanów wjazdowych przewidzianych do objęcia usługą konserwacyjną zawiera wykaz urządzeń zamieszczony w **załączniku nr 1 (wg części JAWNA, ZASTRZEŻONA)** - Formularz Cenowy
3. Zakres przedmiotu zamówienia (robót konserwacyjnych i napraw) w szczególności obejmuje:  
**BRAMY, SZLABANY**
  - sprawdzenie umocowania do podłoża,
  - sprawdzenie wizualne – w trakcie próby testowej – poprawności działania bram, szlabanów i kołczatki (jeżeli współpracuje ona ze szlabanem),
  - sprawdzenie i ewentualne wyregulowanie poziomu i pionu bram,
  - sprawdzenie wszystkich połączeń mechanicznych i w przypadku złego ich stanu technicznego – dokręcenie poluzowanych śrub i nakrętek lub wymiana elementów połączeń na nowe
  - sprawdzenie ręcznego otwierania i zamykania bramy, poprzez sprawdzenie uchwytu ręcznego; sprawdzenie blokowania rygla i ogniów łańcucha;
  - czyszczenie mechaniki napędu (bieżnia, wózki, rygiel),
  - wykonywanie niezbędnych regulacji połączeń ruchomych oraz ich przesmarowanie,
  - weryfikacja oraz ocena stopnia zużycia elementów mechaniki,
  - sprawdzenie poprawności działania mechanizmu blokady, urządzenia odsprzęgającego, umożliwiającego ręczne przesunięcie bramy, szlabanu w przypadku awarii,
  - sprawdzenie stanu technicznego urządzenia napędowego – w tym zużycia elementów siłownika,
  - sprawdzenie poprawności działania elementów sterujących oraz ewentualna ich regulacja,
  - sprawdzenie działania systemu automatyki wraz z systemem zabezpieczenia i ochrony pojazdów przed uszkodzeniem mechanicznym ze strony bramy, szlabanu (poprawność działania fotokomórek itp.)
  - sprawdzenie stanu instalacji elektrycznej oraz poprawności działania silnika elektrycznego,
  - sprawdzenie poprawności działania lamp ostrzegawczych,
  - sprawdzenie wszystkich połączeń mechanicznych i w przypadku złego ich stanu zgłosić Zamawiającemu
  - wykonywanie co 12 miesięcy pomiarów skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz oporności izolacji przewodów. Protokoły wyników pomiarów przekazać do odpowiednich SOI,
  - usuwanie zaistniałych uszkodzeń i drobnych usterek oraz usuwanie zgłoszonej telefonicznie awarii.
  - sprawdzenie sterowania (inspekcja wizualna połączeń oraz płyt PCB);

- sprawdzenie pulpitu sterującego (funkcjonowanie, stan połączeń i przycisków);
- sprawdzenie poprawności działania elementów bezpieczeństwa, tj. listwy bezpieczeństwa, główne wyłączniki, fotokomórki;
- sprawdzenie poziomu oleju w przekładni;
- sprawdzenie połączeń śrubowych;
- sprawdzenie smarowania łożysk ramienia oraz dźwigni trybu manualnego;
- oględziny stanu konstrukcji (uszkodzenia, korozja);

### **DRZWI AUTOMATYCZNE**

---

- regulacje mechaniczne konstrukcji aluminiowej skrzydeł drzwi,
- czyszczenie mechaniki napędu (bieżnia, wózki, rygiel),
- regulacje mechaniczne elementów urządzenia napędowego,
- sprawdzenie i regulacja nastaw elektrycznych sterowania napędu,
- sprawdzenie prawidłowości działania i nastaw czujników aktywujących i zabezpieczających,
- weryfikacja oraz ocena stopnia zużycia elementów mechaniki,
- sprawdzenie wszystkich połączeń mechanicznych i w przypadku złego ich stanu wymienić
- usuwanie zaistniałych uszkodzeń i drobnych usterek oraz usuwanie zgłoszonej telefonicznie awarii.

### **DRZWI PRZESUWNE**

- ogólna ocena wizualna,
- sprawdzenie czy drzwi nie powodują nietypowych odgłosów,
- sprawdzenie stanu uszczelek/profilu,
- sprawdzenie stanu szyb,
- sprawdzenie i wyregulowanie mocowania pokrywy zderzaków krańcowych,
- sprawdzenie mocowania belki,
- sprawdzenie, czyszczenie i regulowanie rolki napędowej i zwrotnej,
- sprawdzenie i wyregulowanie pasa zębatego,
- sprawdzenie, czyszczenie i regulowanie rolek jezdnych i przeciw rolki;
- sprawdzenie działania silnika,
- sprawdzenie, czyszczenie i regulowanie zamka elektromechanicznego,
- sprawdzenie i czyszczenie bieżni jezdnej,
- sprawdzenie i regulowanie geometrii skrzydeł i mocowania skrzydeł,
- sprawdzenie i regulowanie szyny i stabilizatora prowadzenia dolnego,
- sprawdzenie, czyszczenie i regulowanie zamka mechanicznego oraz blokady,
- sprawdzenie i czyszczenie fotokomórek,
- sprawdzenie, czyszczenie i regulowanie czujnika ruchu;
- sprawdzenie przełącznika programowego,
- sprawdzenie działania automatycznego jedno- i dwustronnego,
- sprawdzenie zamykania,
- sprawdzenie pełnego otwarcia,



- sprawdzenie i wyregulowanie otwierania „zimowego”,
- odczytanie listy błędów,
- sprawdzenie możliwości otwarcia ręcznego drzwi,
- sprawdzenie funkcji cofnięcia skrzydeł drzwi po napotkaniu przeszkody,
- sprawdzenie funkcji otwarcia/pracy drzwi na wypadek zaniku zasilania,
- sprawdzenie funkcji otwarcia po podaniu sygnału ppoż.
- sprawdzenie połączenia i stanu przewodów.

## **BLOKADA DROGOWA DSP K12 GUNNEBO**

- sprawdzenie części blokującej, czy nie ma uszkodzeń (pęknięć, wykruszeń itp.). Jeśli potrzeba, wymienić część blokującą,
- nasmarowanie głowic połączeniowych siłowników hydraulicznych,
- nasmarowanie łożyska części blokującej,
- sprawdzenie, czy części funkcjonalne są sprawne, jeśli potrzeba, wymienić,
- usunięcie piasku i wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń z obudowy podziemnej; usunąć wszelkie zanieczyszczenia i resztki oleju,
- wyczyścić drenaż,
- wyjęcie wlewu oleju hydraulicznego i sprawdzenie zanieczyszczenia, jeśli trzeba, wyczyścić,
- sprawdzenie przewodów hydraulicznych, czy nie są uszkodzone
- sprawdzenie siłowników hydraulicznych i wszystkich hydraulicznych połączeń skręcanych, czy są szczelne (jeśli potrzeba, dokręcić)
- sprawdzenie ogólnego stanu wszystkich części funkcjonalnych
- sprawdzenie ciśnienia w systemie i jeśli potrzeba, wyregulowanie do podanej wartości ciśnienia
- sprawdzenie filtra powietrza i filtrów przepływu zwrotnego, pod względem czystości, jeśli potrzeba, wyczyścić lub wymienić.
- wyczyszczenie szafy sterującej, wszystkich części hydraulicznych i silnika, zwłaszcza pozostałości oleju,
- sprawdzenie poziomu oleju i ogólnego stanu oleju. Jeśli potrzeba, wymienić olej w systemie
- wyczyszczenie filtra oleju
- wyczyszczenie lub wymiana wkładu filtra
- przeprowadzenie testu działania
- sprawdzenie wzrokowe skrzynki przyłączy wewnątrz obudowy podziemnej i skrzynki połączeniowej wewnątrz szafy sterującej
- test działania grzejnika elektrycznego szafy sterującej
- sprawdzenie stanu sterowania elektrycznego
- sprawdzenie, czy styczniki i przekaźniki działają bezbłędnie
- przeprowadzenie testu funkcjonalnego

- musi być sprawdzone działanie urządzeń bezpieczeństwa bramy, np. krawędzie bezpieczeństwa, bariery świetlne i inne możliwe istniejące obwody bezpieczeństwa
  - muszą być sprawdzone wszystkie połączenia skręcane.
4. Sposób wykonywania prac konserwacyjnych, usuwania awarii i napraw:
- a) Konserwacja i utrzymanie w ciągłym ruchu bram przesuwnych i szlabanów wjazdowych obejmuje stały nadzór nad całokształtem działania urządzeń, gwarantować ma utrzymanie urządzeń w sposób zapewniający niezawodne i prawidłowe ich funkcjonowanie.
  - b) Przez naprawę należy rozumieć przywrócenie sprawności technicznej niesprawnych urządzeń z możliwością wymiany zużytych lub uszkodzonych części, lub zespołów. Wykonawca będzie wykonywać prace konserwacyjne, w czasie obowiązujących godzin pracy Zamawiającego, tzn. poniedziałek – czwartek 7<sup>30</sup> ÷ 15<sup>00</sup>, piątek 7<sup>30</sup> ÷ 13<sup>00</sup>, lub w razie awarii na wezwanie Zamawiającego.
  - c) Podjąć czynności związane z usunięciem awarii urządzenia **w ciągu 24 godzin** od chwili powiadomienia przez Zleceniodawcę o niesprawności urządzenia. O konieczności wymiany zużytych podzespołów lub części należy bezzwłocznie powiadomić użytkownika stosownym protokołem zużycia. Materiały pochodzące z wymiany w czasie konserwacji lub naprawy traktowane są, jako odpad, którego wytwórcą jest Wykonawca, i który jest zobowiązany do usunięcia i poddania unieszkodliwieniu zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony środowiska.
  - d) W przypadku konieczności usunięcia awarii i dokonania naprawy Wykonawca jest zobowiązany do:
    - wystąpienia do Zamawiającego o zgodę na zakup części zamiennych niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania urządzeń,
    - zapewnienia dostawy części zamiennych (części nowych, oryginalnych),
    - bezpłatny montaż części.
  - e) Na wymienione z powodu uszkodzenia elementy Wykonawca udziela gwarancji na okres zgodny z gwarancją producenta, licząc od następnego dnia, w którym naprawę (wymianę) zakończono. Jednocześnie Wykonawca gwarantuje, że wymienione elementy będą całkowicie nowe i bez defektów.
  - f) Dla każdego urządzenia Wykonawca prowadzi Książkę Konserwacji, do której należy wpisywać zakres dokonanych czynności konserwacyjnych i naprawczych z wyszczególnieniem wymienionych części. W Książce Konserwacji powinny widnieć nazwiska uprawnionych konserwatorów Wykonawcy mogących dokonywać w niej wpisów.
  - g) Wszelkie prace związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia należy wykonać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przepisami bhp oraz zasadami pracy obowiązujących na terenach wojskowych.

Na terenie kompleksu **GZ Legionowo-** budynek 99, urządzenia pozostają na gwarancji do 12.05.2025r. przegląd i konserwacja po tym terminie, zgodnie z Formularzem Cenowym.

## Załącznik nr 3 do Umowy

**ZATWIERDZAM**  
**KIEROWNIK GZ/ SOI**

.....  
**dnia** .....

**PROTOKÓŁ WYKONANIA KONSERWACJI**

Zakres prac: .....

Prace konserwacyjne wykonała firma.....  
w GZ/SOI.....w kompleksie wojskowym..... w dniu .....  
zgodnie z umową nr..... z dnia.....

Potwierdzenie wykonania czynności konserwacji objętych umową zgodnie z załącznikiem  
nr 2 Opis Przedmiotu Zamówienia:

**Część JAWNA**

| Lp.   | Nr budynku     | Typ urządzenia  | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|---|----------------|---|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI BIAŁOBRZEGI</b>                                      |                |   |                            |                                    |                    |
| <i>05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93 (K-0134)</i> |                |   |                            |                                    |                    |
| 1   | Budynek nr 59  | Brama przesuwana GC METAL z napędem typ FAAC                  |                            | NIE                                |                    |
| 2   | Budynek nr 93  | Brama dwuskrzydłowa GC METAL z napędem typ FAAC               |                            | NIE                                |                    |
| 3   | Budynek nr 93  | Szlaban HERZ z napędem CAME                                   |                            | NIE                                |                    |
| 4   | Budynek nr 93  | Furta obrotowa DORMAKABA KENTAUR FTS-E01                      |                            | NIE                                |                    |
| 5   | Budynek nr 93  | Kolczatka HERZ  |                            | NIE                                |                    |
| 6   | Budynek nr 137 | Blokada drogowa DSP K12 Gunnebo                               |                            | NIE                                |                    |
| 7   | Budynek nr 137 | Drzwi przesuwne Record FA1 i SA1, Altechnika                  |                            | NIE                                |                    |
| 8   | Budynek nr 137 | Brama dwuskrzydłowa QFG II Gunnebo                            |                            | NIE                                |                    |
| 9   | Budynek nr 137 | Brama przesuwana SF-2 Gunnebo                                 |                            | NIE                                |                    |
| 10  | Budynek nr 137 | Szlaban G4000 CAME  |                            | NIE                                |                    |
| 11  | Budynek nr 137 | Brama przesuwana GC METAL bez napędu                          |                            | NIE                                |                    |
| 12  | Budynek nr 137 | Furka jednoskrzydłowa Gelco                                   |                            | TAK                                |                    |
| 13  | Budynek nr 137 | Brama stalowa przesuwana jednoskrzydłowa Gelco z napędem NICE |                            | TAK                                |                    |

| Lp.   | Nr budynku | Typ urządzenia | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|---|------------|----------------|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI CELESTYNÓW</b>                                     |            |                |                            |                                    |                    |
| <i>05-430 Celestynów ul. Wojska Polskiego 57 (K-0298)</i> |            |                |                            |                                    |                    |



|   |                           |   |  |     |  |
|---|---------------------------|---|--|-----|--|
| 1 | Budynek nr 1 (ogrodzenie) | Szlaban elektromechaniczny 2-ramienny Came G2080Z z kolczatką                                 |  | NIE |  |
| 2 | Budynek nr 15             | Brama segmentowa MAKROPRO z napędem elektrycznym Elektromat SE ze sterowaniem WS 900 TOTMANN. |  | NIE |  |
| 3 | Budynek 34                | Brama mechaniczna FALTEC  |  | NIE |  |

| Lp.  | Nr budynku    | Typ urządzenia                                    | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|--|---------------|---|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI KAZUŃ</b>   |               |   |                            |                                    |                    |
| <b>05-160 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Leśna 4 (K-0136)</b> |               |   |                            |                                    |                    |
| 1  | Budynek nr 9  | Brama zewnętrzna WICHERS                          |                            | NIE                                |                    |
| 2  | Budynek nr 37 | Brama wjazdowa z napędem elektrycznym firmy FAAC  |                            | TAK                                |                    |
| 3  | Budynek nr 65 | Automatyczna bariera drogowa CAME G2080 (SZLABAN) |                            | NIE                                |                    |
| 4  | Budynek nr 65 | Automatyczna bariera drogowa NICE (SZLABAN)       |                            | NIE                                |                    |
| 5  | Budynek nr 65 | Brama 2-skrzydłowa z napędem elektrycznym CAME    |                            | NIE                                |                    |
| 6  | Budynek nr 65 | Brama segmentowa HORMANN SPU 40                   |                            | NIE                                |                    |
| 7  | Budynek nr 65 | Brama 1-skrzydłowa przesuwana CAME                |                            | NIE                                |                    |

| Lp.  | Nr budynku     | Typ urządzenia   | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|--|----------------|--|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI KAZUŃ</b>   |                |  |                            |                                    |                    |
| <b>05-152 Kazuń Nowy, ul. Wojska Polskiego 24 (K-0141)</b> |                |  |                            |                                    |                    |
| 1  | Budynek nr 49  | Szlaban dwuramienny - RAINGOW                                  |                            | NIE                                |                    |
| 2  | Budynek nr 49  | Brama wjazdowa z napędem elektrycznym firmy FAAC               |                            | NIE                                |                    |
| 3  | Budynek nr 135 | Brama segmentowa garażowa z napędem elektrycznym firmy HORMANN |                            | NIE                                |                    |

| Lp.   | Nr budynku     | Typ urządzenia   | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|---|----------------|--|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI KAZUŃ</b>  |                |  |                            |                                    |                    |
| <b>05-160 Nowy Dwór Mazowiecki (Modlin Twierdza), Obwodowa 191 (K-0116)</b> |                |  |                            |                                    |                    |
| 1   | Budynek nr 13  | Brama garażowa z napędem elektrycznym                  |                            | NIE                                |                    |
| 2   | Budynek nr 152 | Brama przesuwana z napędem elektrycznym firmy FAAC 748 |                            | NIE                                |                    |
| 3   | Budynek nr 295 | Brama przesuwana z napędem elektrycznym firmy FAAC 748 |                            | NIE                                |                    |

| Lp.   | Nr budynku     | Typ urządzenia                                   | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|---|----------------|--|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI KAZUŃ</b>  |                |  |                            |                                    |                    |
| <b>05-160 Nowy Dwór Mazowiecki (Modlin Twierdza), ul. Chrzanowskiego 146 (K-0116)</b> |                |  |                            |                                    |                    |
| 1   | Budynek nr 315 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN    |                            | NIE                                |                    |
| 2   | Budynek nr 315 | Brama garażowa z napędem elektrycznym Wiśniowski |                            | NIE                                |                    |
| 3   | Budynek nr 315 | Brama garażowa z napędem elektrycznym Ryterna    |                            | NIE                                |                    |

|   |                |   |  |     |  |
|---|----------------|---|--|-----|--|
| 4 | Budynek nr 372 | Brama przesuwna z napędem elektrycznym firmy FAAC 748 |  | NIE |  |
|---|----------------|---|--|-----|--|

| Lp.   | Nr budynku     | Typ urządzenia   | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|---|----------------|--|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI OSTRÓW MAZOWIECKA</b>                                |                |  |                            |                                    |                    |
| <i>07-310 Ostrów Mazowiecka ul. Bociańskiego 1 (K-0496)</i> |                |  |                            |                                    |                    |
| 1   | Budynek nr 167 | Brama garażowa z napędem elektrycznym firmy HORMANN    |                            | NIE                                |                    |
| 2   | Budynek nr 84  | Brama garażowa z napędem elektrycznym firmy Wiśniowski |                            | NIE                                |                    |
| 3   | Budynek nr 84  | Brama garażowa z napędem ręcznym firmy Wiśniowski      |                            | NIE                                |                    |

| Lp.  | Nr budynku   | Typ urządzenia                     | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|--|--------------|------------------------------------|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI POMIECHÓWEK</b>                                     |              |                                    |                            |                                    |                    |
| <i>05-180 Pomiechówek ul. Wojska Polskiego 47 (K-0117)</i> |              |                                    |                            |                                    |                    |
| 1  | Budynek nr 1 | Brama przesuwna NICE, model RUN    |                            | NIE                                |                    |
| 2  | Budynek nr 1 | Szlaban wjazdowy BFT, model BGV 6C |                            | NIE                                |                    |

| Lp.  | Nr budynku     | Typ urządzenia                                       | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|--|----------------|--|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI REMBERTÓW</b>                           |                |  |                            |                                    |                    |
| <i>04-470 Rembertów ul. Marsa 110 (K-0986)</i> |                |  |                            |                                    |                    |
| 1  | Budynek nr 1   | Brama przesuwna z napędem elektrycznym typ PS004 RAL |                            | NIE                                |                    |
| 2  | Budynek nr 1   | Szlaban jednoramienny SABAR                          |                            | NIE                                |                    |
| 3  | Budynek nr 1   | Brama przesuwna bez napędu                           |                            | NIE                                |                    |
| 4  | Budynek nr 3   | Szlaban jednoramienny CAME                           |                            | NIE                                |                    |
| 5  | Budynek nr 3   | Szlaban jednoramienny CAME                           |                            | NIE                                |                    |
| 6  | Budynek nr 4   | Brama przesuwna bez napędu                           |                            | NIE                                |                    |
| 7  | Budynek nr 31  | Szlaban jednoramienny BGV60                          |                            | NIE                                |                    |
| 8  | Budynek nr 125 | Szlaban jednoramienny SABAR                          |                            | NIE                                |                    |
| 9  | Budynek nr 125 | Szlaban jednoramienny SABAR                          |                            | NIE                                |                    |
| 10   | Budynek nr 125 | Brama garażowa z napędem elektrycznym typ PS004 RAL  |                            | NIE                                |                    |
| 11   | Budynek nr 152 | Brama przesuwna bez napędu                           |                            | NIE                                |                    |

| Lp.                                      | Nr budynku    | Typ urządzenia                         | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|--|---------------|--|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI REMBERTÓW</b>                     |               |  |                            |                                    |                    |
| <i>96-330 Puszcza Mariańska (K-4504)</i> |               |  |                            |                                    |                    |
| 1  | Budynek nr 19 | Brama przesuwna z napędem elektrycznym |                            | NIE                                |                    |

| Lp.  | Nr budynku     | Typ urządzenia                                | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|--|----------------|---|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI ZEGRZE</b>                            |                |   |                            |                                    |                    |
| <i>05-131 Zegrze ul. Juzistek 2 (K-0151)</i> |                |   |                            |                                    |                    |
| 1  | Budynek nr 43  | Brama z napędem NICE                          |                            | NIE                                |                    |
| 2  | Budynek nr 228 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN |                            | NIE                                |                    |



|   |                |   |  |     |  |
|---|----------------|---|--|-----|--|
| 3 | Budynek nr 313 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN |  | NIE |  |
| 4 | Budynek nr 313 | Brama z napędem NICE                          |  | NIE |  |
| 5 | Budynek nr 314 | Brama przesuwna                               |  | NIE |  |

| Lp.   | Nr budynku    | Typ urządzenia                    | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|---|---------------|-----------------------------------|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI ZEGRZE</b>                                   |               |                                   |                            |                                    |                    |
| <i>05-130 Zegrze Płd ul. Warszawska 22 (K-0152)</i> |               |                                   |                            |                                    |                    |
| 1   | Budynek nr 53 | Brama garażowa segmentowa HORMANN |                            | NIE                                |                    |
| 2   | Budynek nr 78 | Brama dwuskrzydłowa ATI 24V       |                            | NIE                                |                    |
| 3   | Budynek nr 78 | Zapora parkingowa CAME G-4000     |                            | NIE                                |                    |

UWAGI:

.....

.....

.....

.....

Podpis Wykonawcy prac

.....

Podpis Przedstawiciela SOI / GZ

.....

**ZATWIERDZAM  
KIEROWNIK GZ/ SOI**

.....  
**dnia** .....

### PROTOKÓŁ WYKONANIA KONSERWACJI

Zakres prac: .....

Prace konserwacyjne wykonała firma.....

w GZ/SOI.....w kompleksie wojskowym..... w dniu .....

zgodnie z umową nr..... z dnia.....

Potwierdzenie wykonania czynności konserwacji objętych umową zgodnie z załącznikiem  
nr 2 Opis Przedmiotu Zamówienia:

#### *Część ZASTRZEŻONA*

| Lp.   | Nr budynku    | Typ urządzenia  | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|---|---------------|---|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI BIAŁOBRZEGI</b>                                      |               |   |                            |                                    |                    |
| <i>05-127 Białobrzegi, ul. Osiedle Wojskowe 93 (K-0134)</i> |               |   |                            |                                    |                    |
| 1   | Budynek nr 29 | Drzwi automatyczne przesuwne GEZE Econodrive EL/2-200 |                            | NIE                                |                    |

| Lp.   | Nr budynku     | Typ urządzenia  | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|---|----------------|---|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI KAZUŃ</b>  |                |   |                            |                                    |                    |
| <i>05-160 Nowy Dwór Mazowiecki (Modlin Twierdza), Obwodowa 191 (K-0116)</i> |                |   |                            |                                    |                    |
| 1   | Budynek nr 377 | Brama przesuwna z napędem elektrycznym firmy FAAC 748 |                            | NIE                                |                    |

| Lp.                             | Nr budynku | Typ urządzenia                                 | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|---------------------------------|------------|--|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI KAZUŃ</b>                |            |  |                            |                                    |                    |
| <i>09-506 Soczewka (K-4536)</i> |            |  |                            |                                    |                    |
| 1                               | Budynek 8  | Brama przemysłowa segmentowa HORMAN typ SPU 42 |                            | TAK                                |                    |

| Lp.  | Nr budynku   | Typ urządzenia                | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|--|--------------|-------------------------------|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>SOI ZEGRZE</b>                            |              |                               |                            |                                    |                    |
| <i>05-131 Zegrze ul. Juzistek 2 (K-0151)</i> |              |                               |                            |                                    |                    |
| 1  | Budynek nr 1 | Drzwi przesuwne dwuskrzydłowe |                            | NIE                                |                    |

|    |                                |  |  |     |  |
|----|--------------------------------|--|--|-----|--|
| 2  | Budynek nr 4                   | Drzwi przesuwne dwuskrzydłowe                  |  | NIE |  |
| 3  | Budynek nr 224                 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN  |  | NIE |  |
| 4  | Budynek nr 296                 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN  |  | NIE |  |
| 5  | Budynek nr 297                 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN  |  | NIE |  |
| 6  | Posterunek nr 1                | Brama przesuwna, dwustronna z napędem FAAC     |  | NIE |  |
| 7  | Posterunek nr 1                | Szlaban z napędem SIEBAU                       |  | NIE |  |
| 8  | Posterunek nr 2                | Szlaban dwuramienny CAME z kolczatką           |  | NIE |  |
| 9  | Brama nr 4                     | Szlaban z napędem CAME 001G2080Z               |  | NIE |  |
| 10 | Budynek nr 74                  | Brama garażowa z napędem mechanicznym KRISPLOL |  | NIE |  |
| 11 | Pomiędzy budynkiem nr 73 a MPS | Brama/ Szlaban z napędem CAME GGT80AGS         |  | NIE |  |
| 12 | Budynek nr 229                 | Brama garażowa z napędem elektrycznym HORMANN  |  | NIE |  |

| Lp.                                  | Nr budynku                                      | Typ urządzenia  | Ilość bram, szlabanów itp. | Urządzenie na gwarancji producenta | Podpis użytkownika |
|--------------------------------------|---|---|----------------------------|------------------------------------|--------------------|
| <b>GZ LEGIONOWO</b>                  |   |   |                            |                                    |                    |
| <i>Legionowo ul. Buka 1 (K-8602)</i> |   |   |                            |                                    |                    |
| 1                                    | Brama nr 1 (gówna przy bud. 78)                 | Bramy elektryczne przesuwne samonośne Came                              |                            | NIE                                |                    |
| 2                                    | Brama nr 2 (gówna przy bud. 7)                  | Bramy elektryczne przesuwne samonośne Came                              |                            | NIE                                |                    |
| 3                                    | Brama nr 3 (gówna przy bud. 12)                 | Bramy elektryczne przesuwne samonośne Came                              |                            | NIE                                |                    |
| 4                                    | Brama zamykająca służę nr 2 (przy budynku nr 7) | Brama elektryczna dwuskrzydłowa Came                                    |                            | NIE                                |                    |
| 5                                    | Pomiędzy budynkami nr 7, 78                     | Bramy stalowe rozwieralne dwuskrzydłowe automatyczne Came typ 001AX3024 |                            | NIE                                |                    |
| 6                                    | Budynek nr 78                                   | Brama stalowa przesuwna automatycznie Came typ 001 BK-1800 Came         |                            | NIE                                |                    |
| 7                                    | Budynek nr 78                                   | Furty obrotowe podwójne trójramienna Rotatech FHD 120 Came              |                            | NIE                                |                    |
| 8                                    | Budynek nr 78                                   | Furty obrotowe pojedyncze trójramienna Rotatech FHS 120 Came            |                            | NIE                                |                    |
| 9                                    | Budynek nr 78                                   | Szlaban Came typ 001G4000 Came  |                            | NIE                                |                    |
| 10                                   | Budynek nr 78                                   | Blokada drogowa DSP – napęd elektrohydrauliczny. Came                   |                            | NIE                                |                    |
| 11                                   | Teren nr 2                                      | Brama rozwierna z napędem 24VAC typ AX5024 CAME                         |                            | NIE                                |                    |
| 12                                   | Teren nr 2                                      | Bramka kołowrotu podwójna Rotatech FHD 120G CAME                        |                            | NIE                                |                    |
| 13                                   | Teren przy budynkach nr 96 i 97                 | Brama przesuwna PULL T8 z napędem TOUSEK                                |                            | NIE                                |                    |

|    |                   |   |                     |  |
|----|-------------------|---|---------------------|--|
| 14 | Budynek nr 97     | Brama segmentowa zewnętrzna podnoszona mechanicznie typ TSB ze sterownikiem TS981 TORSYSTEM BUTZBACH SP. Z O.O. | NIE                 |  |
| 15 | Budynek nr 99 WMG | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/10/01-20, wymiary: B:4200mm, H: 4500mm prowadzenie SL           | TAK do 12.05.2025r. |  |
| 16 | Budynek nr 99 WMG | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/20/01-10, wymiary: B:4200mm, H: 4500mm prowadzenie SL           | TAK do 12.05.2025r. |  |
| 17 | Budynek nr 99 WMG | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/30/01-10, wymiary: B:4200mm, H: 4500mm prowadzenie SL           | TAK do 12.05.2025r. |  |
| 18 | Budynek nr 99 WMG | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/40/01, wymiary: B:3200mm, H: 3600mm prowadzenie VL              | TAK do 12.05.2025r. |  |
| 19 | Budynek nr 99 WMG | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/50/01, wymiary: B:3300mm, H: 3600mm prowadzenie VL              | TAK do 12.05.2025r. |  |
| 20 | Budynek nr 99 WMG | Brama segmentowa zewnętrzna TORSYSTEM nr 174271/60/01, wymiary: B:4100mm, H: 4500mm prowadzenie HL              | TAK do 12.05.2025r. |  |
| 21 | Budynek nr 99 WMG | Brama segmentowa wewnętrzna TORSYSTEM nr 200264/10/01-04, wymiary: B:3000mm, H:3600mm prowadzenie VL-T          | TAK do 12.05.2025r. |  |
| 22 | Budynek nr 99 WMG | Brama segmentowa wewnętrzna TORSYSTEM nr 200264/20/01-02, wymiary: B:3000mm, H:3600mm prowadzenie VL-T          | TAK do 12.05.2025r. |  |
| 23 | Budynek nr 99 WMG | Brama segmentowa wewnętrzna TORSYSTEM nr 200264/30/01, wymiary: B:4000mm, H:4500mm prowadzenie HL               | TAK do 12.05.2025r. |  |

UWAGI:

.....

.....

.....

.....

Podpis Wykonawcy prac

.....

Podpis Przedstawiciela SOI / GZ

.....



**ZATWIERDZAM  
KIEROWNIK GZ/\*KIEROWNIK SOI\***

.....  
**dnia** .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

Sporządzony dnia ..... w .....

w sprawie odbioru .....

*(określenie przedmiotu)*

wykonanej wg zlecenia nr ..... z dnia .....

do umowy nr .....

Odbioru dokonano w składzie:

1) Przedstawiciel Zamawiającego .....

2) Przedstawiciel Wykonawcy .....

1. Wykaz części wymienionych w ramach usługi:

| Lp. | Nazwa elementu | Ilość |
|-----|----------------|-------|
| 1.  |                |       |
| 2.  |                |       |
| 3.  |                |       |
| 4.  |                |       |

2. Czas od przystąpienia do zdiagnozowania awarii (w przypadku wystąpienia awarii)  
.....

3. Okres gwarancji .....

4. Ilość przepracowanych roboczogodzin .....

5. Po zapoznaniu się z dokumentami realizowanej usługi i jej zakresem stwierdza się,  
że usługa została wykonana zgodnie/niezgodnie\* ze zleceniem,  
bez usterek/z usterkami\* .....

6. Usługa została wykonana zgodnie/niezgodnie\* z terminem określonym w zleceniu.

7. Uwagi .....

Protokół wykonano w 2 egzemplarzach – 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Przedstawiciel Zamawiającego**

**Przedstawiciel Wykonawcy**

*\*niepotrzebne skreślić*



### WYKAZ OSÓB I POJAZDÓW PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA część jawna

pracowników firmy .....  
 realizujących przedmiot umowy Nr ..... z dnia .....  
(nazwa firmy)  
 w kompleksie wojskowym ..... w okresie od dn. .... do dn. ....  
 osoba nadzorująca prace ze strony wykonawcy .....  
(imię i nazwisko, dane kontaktowe, nr telefonu)

| Lp. | Imię i Nazwisko | Dokument tożsamości ze zdjęciem | Uwagi |
|-----|-----------------|---------------------------------|-------|
|     |                 |                                 |       |
|     |                 |                                 |       |
|     |                 |                                 |       |
|     |                 |                                 |       |

### Wykaz pojazdów dopuszczonych na wjazd do kompleksu koszarowego celem realizacji umowy

| Lp. | Kierowca pojazdu |      | Dokument tożsamości ze zdjęciem | Marka pojazdu | Numer rejestracyjny | Uwagi |
|-----|------------------|------|---------------------------------|---------------|---------------------|-------|
|     | Nazwisko         | Imię |                                 |               |                     |       |
|     |                  |      |                                 |               |                     |       |
|     |                  |      |                                 |               |                     |       |
|     |                  |      |                                 |               |                     |       |

*(pieczęć firmowa Wykonawcy)*

**– WYKAZ OSÓB PRZEWDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

| <b>L.p.</b> | <b>Nazwisko i imię</b> | <i>Numer świadectwa kwalifikacji uprawniającej do eksploatacji urządzeń, instalacji elektroen. nie wyższej niż 1 kV</i> | <i>Numer świadectwa kwalifikacji uprawniającej do dozoru urządzeń, instalacji elektroen. nie wyższej niż 1 kV</i> | <i>Posiadane dokumenty wystawione przez producentów urządzeń uprawniające do wykonywania serwisu gwarancyjnego bram, szlabanów, drzwi przesuwowych i garażowych</i> |
|-------------|------------------------|---|---|---|
| <b>1.</b>   |                        |   |   |   |
| <b>2.</b>   |                        |   |   |   |
| <b>3.</b>   |                        |   |   |   |

.....  
Pieczeń firmy i podpis



Wykaz pojazdów dopuszczonych na wjazd do kompleksu koszarowego celem realizacji umowy

| Lp. | Kierowca pojazdu<br>Nazwisko i imię | Dokument tożsamości ze zdjęciem | Marka pojazdu | Numer rejestracyjny | Uwagi |
|-----|-------------------------------------|---------------------------------|---------------|---------------------|-------|
| 1   |                                     |                                 |               |                     |       |
| 2   |                                     |                                 |               |                     |       |
| 3   |                                     |                                 |               |                     |       |
|     |                                     |                                 |               |                     |       |

\*- wypełnić w przypadku dostępu do informacji niejawnych

*Pieczęć firmy i podpis*

**Wykaz osób wykonujących czynności zlecone, które posiadają uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych**

Pracowników zatrudnionych w firmie: .....  
 realizujących przedmiot umowy nr ..... z dnia.....  
 adres realizacji przedmiotu umowy..... Termin inwestycji (od-do).....  
 dane osoby nadzorującej prace ze strony Wykonawcy .....  
 (nazwisko i imię, dane kontaktowe, nr telefonu)

| Nazwisko | Imię | Pesel | Imię Ojca | Data urodzenia | Miejsce urodzenia | Adres zamieszkania lub pobytu |             |             | Określenie dokumentu kończącego procedurę* | Datę jego wydania | Numer dokumentu |
|----------|------|-------|-----------|----------------|-------------------|-------------------------------|-------------|-------------|--|-------------------|-----------------|
|          |      |       |           |                |                   | Kod                           | Miejscowość | Ulica numer |  |                   |                 |
|          |      |       |           |                |                   |                               |             |             |  |                   |                 |
|          |      |       |           |                |                   |                               |             |             |  |                   |                 |
|          |      |       |           |                |                   |                               |             |             |  |                   |                 |
|          |      |       |           |                |                   |                               |             |             |  |                   |                 |
|          |      |       |           |                |                   |                               |             |             |  |                   |                 |
|          |      |       |           |                |                   |                               |             |             |  |                   |                 |
|          |      |       |           |                |                   |                               |             |             |  |                   |                 |
|          |      |       |           |                |                   |                               |             |             |  |                   |                 |
|          |      |       |           |                |                   |                               |             |             |  |                   |                 |

*Pieczęć firmy i podpis Kierownika Jednostki Organizacyjnej  
 lub Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych  
 .....  
 (pieczęć firmowa Wykonawcy)*

\*Poświadczenie Bezpieczeństwa lub Upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” oraz zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych



- WYKAZ OSÓB PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

| L.p. | Nazwisko<br>i imię | Numer świadectwa kwalifikacji<br>uprawniające do eksploatacji<br>urządzeń, instalacji elektroen. nie<br>wyższej niż 1 kV | Numer świadectwa kwalifikacji<br>uprawniające do dozoru urządzeń,<br>instalacji elektroen. nie wyższej niż<br>1 kV | Posiadane dokumenty wystawione<br>przez producentów urządzeń<br>uprawniające do wykonywania<br>serwisu gwarancyjnego bram,<br>szlabanów, drzwi przesuwanych<br>i garażowych |
|------|--------------------|--|--|---|
| 1.   |                    |  |  |   |
| 2.   |                    |  |  |   |
| 3.   |                    |  |  |   |

.....

Pieczęć firmy i podpis

**ZATWIERDZAM  
KOORDYNATOR**

.....  
**dnia** .....

**PROTOKÓŁ AWARII / KONIECZNOŚCI\***

Spisany w dniu ..... w  
.....

1. Nazwa urządzenia marka typ, numery, rok produkcji /rodzaj dostawy, usługi/  
.....  
.....
2. Urządzenie podlega:  
.....  
.....
3. Dostawę, usługę należy zrealizować, ponieważ wystąpiły następujące okoliczności:  
.....  
.....  
*(w wyczerpujący sposób należy określić przyczyny)*
4. Opis stanu technicznego sprzętu (urządzenia):  
.....  
.....
5. Wnioski Komisji:  
.....  
.....
6. Data i godzina powiadomienia Wykonawcy o awarii, data i godzina reakcji Wykonawcy na zdiagnozowanie przyczyny awarii:
7. Punkt 6 stosuje się wyłącznie w przypadku Protokołu Awarii. W przypadku Protokołu Konieczności zapis nie obowiązuje
8. Protokół sporządzono na podstawie  
.....  
*(nazwa i numer dokumentu)*

**Komisję w składzie:**

|   |                          |
|---|--------------------------|
| .....<br><i>(stopień imię i nazwisko)</i> | .....<br><i>(podpis)</i> |
| .....<br><i>(stopień imię i nazwisko)</i> | .....<br><i>(podpis)</i> |
| .....<br><i>(stopień imię i nazwisko)</i> | .....<br><i>(podpis)</i> |

**Wewnętrzny Dysponent Środków Budżetowych**

.....  
*( data, stopień imię i nazwisko, podpis)*

\* niepotrzebne skreślić

**ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI  
usunięcia awarii**

|                                      |  |                                    |            |
|--------------------------------------|--|------------------------------------|------------|
| <b>Nr zlecenia:</b>                  | ..../INFR/2025   | <b>Data zlecenia:</b>              | ..... 2025 |
| <b>Zamawiający</b>                   | <b>26 WOJSKOWY ODDZIAŁ GOSPODARCZY<br/>05-131 Zegrze<br/>NIP 536 190 29 91<br/>TEL/Fax 216 883 416</b> |                                    |            |
| <b>Wykonawca</b>                     |  |                                    |            |
| <b>Miejsce realizacji:</b>           |  |                                    |            |
| <b>Zakres prac:</b>                  |  |                                    |            |
| <b>Wartość usługi brutto:</b>        | Zgodnie ze złożoną ofertą ..... brutto   |                                    |            |
| <b>Termin płatności:</b>             | przelew 30 dni   |                                    |            |
| <b>Termin wykonania:</b>             |  |                                    |            |
| <b>Warunki gwarancji:</b>            | ..... m-cy   |                                    |            |
| <b>Przedstawiam do zatwierdzenia</b> |  | <b>Zatwierdził<br/>Koordynator</b> |            |

**POROZUMIENIE NR 1**

z dnia .....2025 do umowy nr ...../INFR/2025

o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowienia koordynatora d/s. BHP

Na podstawie przepisów art. 208 Kodeksu Pracy zawiera się porozumienie o współpracy pomiędzy: Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zegrzu

NIP: 536-190-2991, REGON 142917040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

zwanym dalej w treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

reprezentowanym przez:

**Komendanta 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego – .....**

a firmą .....

Tel. .... e-mail: .....

Fax. ----- NIP: ..... REGON: .....

reprezentowanym przez .....

zwanym dalej „WYKONAWCĄ”

zwanym dalej łącznie „Pracodawcami”.

**§1**

1. Pracodawcy stwierdzają zgodnie, że ich pracownicy wykonują jednocześnie pracę w tym samym miejscu, tj. na terenie Jednostek administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu zwanym dalej miejscem pracy.
2. Pracodawcy zobowiązują się współpracować ze sobą w celu zapewnienia pracującym pracownikom bezpiecznej i higienicznej pracy.
3. Pracodawcy ustalają koordynatora do spraw BHP oraz zlecają koordynatorowi realizację w ich imieniu zadań, o których mowa w 5.
4. Koordynatorem do spraw BHP jest: ..... a w razie jego nieobecności pracownik zastępujący go.
5. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku dokonuje zespół powypadkowy powołany przez zakład pracy poszkodowanego pracownika.

Ustalenie przyczyn i okoliczności wypadku, mającego miejsce na terenie Jednostek administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu odbywać się będzie w obecności koordynatora.

**§2**

1. Każdy z pracodawców odpowiada odrębnie za stosowanie przepisów bhp przez podległych pracowników a w tym w szczególności za:
  - zapoznanie pracowników z przepisami BHP i ppoż., w tym z regulacjami wewnętrznymi obowiązującymi na terenie Jednostek administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia pracowników z zakresu instrukcji przeciwpożarowej obowiązującej na terenie Jednostek administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu oraz wskaże pracownikom osobę wyznaczoną do udzielania pierwszej pomocy i do wykonywania czynności w zakresie ochrony przeciwpożarowej i ewakuacji pracowników,
  - informowania pracowników za pisemnym potwierdzeniem o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na terenie Jednostek administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu, przeprowadzenie instruktażu stanowiskowego,

- wyposażenie pracowników w ubiór ochronny oraz sprzęt niezbędny do wykonywania pracy, posiadający wymagane atesty, jeżeli jest to wymagane specyfiką wykonywanej pracy,
  - niezwłoczne odsunięcie od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach, do których nie posiada odpowiednich uprawnień.
2. Podstawą dopuszczenia pracowników Wykonawcy do prac na terenie Jednostek administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu jest:
- spełnienie wymagań pkt. 1.
  - posiadanie obowiązujących profilaktycznych badań lekarskich oraz w przypadku wykonywania prac na wysokościach odpowiednich badań,
- 
- uprzednie odbycie z pracownikami wymaganych szkoleń w zakresie bhp,
  - posiadanie przez pracowników środków indywidualnej ochrony, odzieży i obuwia roboczego,
  - wyposażenie pracowników w sprawny sprzęt, posiadający wymagane atesty (np. drabiny, rusztowania).
3. Wykonawca oświadcza, że pracownicy wykonujący pracę na terenie Jednostek administrowanych przez 26 WOG w Zegrzu, spełniają wymagania wymienione w § 1 oraz 2 Wykonawca zobowiązuje się przekazać do wglądu na pisemny wniosek koordynatora dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań.  
Do zadań i obowiązków koordynatora należy:
- kontrola wszystkich pracowników w miejscu pracy.
  - wydawania poleceń w zakresie poprawy warunków pracy oraz przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz ochrony przeciwpożarowej,
  - uczestniczenia w kontroli stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - występowania do poszczególnych pracodawców z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie bhp,
  - niezwłocznego wstrzymania pracy maszyn lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia pracownika bądź innej osoby,
  - niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika zatrudnionego przy pracach wzbronionych,
  - niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika, który swoim zachowaniem lub sposobem wykonywania pracy stwarza bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia własnego bądź innych osób.

Wykonawca może upoważnić osoby do współdziałania w jego imieniu z Zamawiającym w zakresie niniejszego porozumienia. Upoważnienie musi mieć formę pisemną oraz zostać dostarczone do siedziby Użytkownika najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac.

### §3

1. Wszystkie zmiany do treści niniejszego porozumienia dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.
3. Porozumienie wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia robót i obowiązuje do czasu obowiązywania umowy nr ...../INFR/2025.

.....  
podpis Zamawiającego

.....  
podpis Wykonawcy