Specyfikacja Warunków Zamówienia w postępowaniu o wartości mniejszej niż próg unijny dla zamówień społecznych, tryb podstawowy,   
bez negocjacji - nr sprawy OPS-OR.252.3.2024.LSW



**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Projekt**

**UMOWA**

**Nr OPS-OR……………………….**

zawarta/zawarta w dniu ............... r.\* pomiędzy:

**Gminą Mosina - Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mosinie** reprezentowanym przez:  **………………….**

z kontrasygnatą księgowej OPS w Mosinie **Pani ……………,** działającej z upoważnienia Skarbnika Gminy Mosina zwaną w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

**( w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

...................................................................., z siedzibą w …………………….., kod pocztowy …………….. przy ulicy ……………………………., wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS: ……………….. ….., NIP …………………….. zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**, reprezentowanym przez:

- …………………………………………….

- …………………………………………….

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ……………………………………………………………., przedsiębiorcą działającym pod firmą ……………………………………………. z siedzibą w ……………………… w …………………………………….. przy ulicy …………………………………, zarejestrowany w ewidencji działalności gospodarczej CEIDG, o numerze NIP ………………… zwanym w treści umowy **„Wykonawcą”**.

Zamawiający i Wykonawca, zwani w dalszej części z osobna również Stroną, zaś wspólnie Stronami, zawierają Umowę, o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że osoby je reprezentujące przy zawieraniu umowy (zwanej dalej: „Umową”) są do tego prawnie umocowane zgodnie z wymogami prawa polskiego. W związku z powyższym nie będą powoływać się na brak umocowania osoby reprezentującej w przypadku jakichkolwiek sporów mogących wyniknąć z Umowy.

Umowa została zawarta na podstawie dokonanego przez Zamawiającą wyboru oferty Wykonawcy   
w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 poz. 1320 ze zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp”.

**§1.**

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe świadczenie usług opiekuńczych dla mieszkańców Gminy Mosina w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.
2. Zamawiający ustala, że zakres świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania wynika   
   z potrzeb osób korzystających z pomocy i jest określany indywidualnie w zależności od potrzeb. Szczegółowy opis przedmiotu umowy (zamówienia), w tym wymagany minimalny zakres czynności w ramach świadczonych usług określa **załącznik nr 1** do umowy – opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

**§ 2.**

1. Sposób świadczenia usług powinien uwzględniać stan zdrowia, sprawność fizyczną   
   i intelektualną oraz indywidualne potrzeby i możliwości uczestnika Podopiecznego, a także prawa człowieka, w tym w szczególności prawo godności, wolności, intymności i poczucia bezpieczeństwa.
2. Wykonawca gwarantuje, że usługi świadczone będą przez osoby:

a) niekarane, w wieku produkcyjnym (w wyjątkowych przypadkach możliwe jest sprawowanie usług przez osoby w wieku poprodukcyjnym, jeżeli brak przeciwwskazań do ww. pracy zostanie poświadczony zaświadczeniem lekarskim), posiadające kwalifikacje zgodne z ust. 20 pkt 20.2. OPZ), a w przypadku usług świadczonych na rzecz dzieci, członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednia opiekę nad dziećmi do ukończenia 16 – stego roku życia nie figurujące w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym,

b) posługujące się biegle językiem polskim oraz posiadające takie predyspozycje fizyczne   
i psychiczne do pracy z osobami niepełnosprawnymi, starszymi bądź chorymi jak: dobry stan zdrowia, sprawność fizyczną, kierowanie się zasadą dobra osoby i respektowanie jej prawa do samostanowienia, powinny cechować się uczciwością, gospodarnością, sumiennością schludnością oraz mieć zrównoważoną osobowość,

c) zobowiązane do zachowania tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskują w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać czynności objęte przedmiotem umowy z należytą starannością i czuwać nad ich prawidłową realizacją.
2. Wykonawca oświadcza, że znane są mu przepisy i zasady BHP w zakresie realizacji przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania przy świadczeniu usług objętych niniejszą umową.

**§ 3.**

Wykonawca oświadcza, także że:

1. osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia,
2. dysponuje osobą/osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. przy realizacji zamówienia będzie posługiwał się osobami, których dane osobowe ma on prawo przetwarzać na podstawie odrębnych przepisów oraz która wyraża zgodę na dostęp Zamawiającego do jej danych osobowych. Osoba, która takiej zgody nie wyrazi nie może brać udziału w wykonywaniu przedmiotu umowy.
4. zapoznał się z opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku nr 1 do umowy oraz   
   w dokumentacji zamówienia i podpisując umowę akceptuje ich treść.

**§ 4.**

Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji czynności wskazanych przez Zamawiającego   
u osoby objętej usługami opiekuńczymi w zakresie i czasie świadczenia usług określonym przez Zamawiającego w pisemnym zleceniu, o którym mowa w niniejszej umowie.

2. W ciągu 5 dni od podjęcia wykonywania usług Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pisemną informację zawierającą co najmniej:

a) imię i nazwisko osoby wykonującej usługi oraz jego zwierzchnika służbowego wraz z podaniem numeru telefonu, pod którym możliwe będzie skontaktowanie się z tymi osobami w sytuacjach tego wymagających,

b) informację o jej wykształceniu i kwalifikacjach, uprawnieniach, potwierdzoną odpowiednim dokumentem, znajdującym się w posiadaniu Wykonawcy,

c) datę rozpoczęcia wykonywania usług.

3. W przypadku zmian danych określonych w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie później niż w ciągu trzech dni od ich zaistnienia, poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o zmianach. W przypadku zmiany osoby świadczącej usługi Wykonawca określi w ww. informacji również przyczynę tej zmiany.

4. Czas określony przez Zamawiającego jako czas świadczenia usług opiekuńczych oznacza czas pobytu osób wykonujących usługi w miejscu ich świadczenia. Do tego czasu nie wlicza się dojścia lub dojazdu do miejsca wykonywania usług.

5. Zamawiający ma prawo określenia czasu wykonywania usług opiekuńczych z określeniem godzin w ciągu dnia i dni tygodnia, w których mają być wykonywane te usługi.

6. Wykonawca oraz osoba świadcząca usługi opiekuńcze zobowiązane są do przestrzegania następujących zasad:

a) zachować pełną tajemnicę służbową w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskały   
w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności: nie ujawniać osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi opiekuńcze, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej. Kwestie te mogą być przedmiotem rozmów wyłącznie z przełożonymi oraz w ramach struktury organizacyjnej podmiotu uprawnionego   
z pracownikami Zamawiającego, lekarzem oraz policją.

b) legitymować się dokumentem ze zdjęciem, nazwiskiem i podpisem, z nazwą Wykonawcy oraz z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywać go na żądanie osoby objętej usługami, jej pełnomocnika, krewnych lub przedstawiciela Zamawiającego.

c) nie wprowadzać do mieszkania osób korzystających ze wsparcia w formie usług opiekuńczych osób nieupoważnionych, włączając w to dzieci, zarówno podczas sprawowania usług jak też w innych terminach.

d) nie wprowadzać do mieszkania osób korzystających z usług opiekuńczych własnych zwierząt domowych.

e) nie palić tytoniu, nie używać narkotyków, nie spożywać alkoholu w obecności osób objętych usługami zarówno podczas świadczenia usług jak i na terenie mieszkania tych osób.

f) nie obarczać osoby objętej usługami własnymi problemami, w szczególności finansowymi i zdrowotnymi.

g) poszanować wolę osoby w zakresie sposobu wykonywania konkretnych czynności usługowych, z zachowaniem ogólnie przyjętych norm społecznych.

h) stosować, w kontakcie z osobą objętą usługami zwroty grzecznościowe.

i) wykonywać wszelkie prace z poszanowaniem godności i uczuć osoby objętej usługami.

7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osobom wykonującym usługi wyposażenie   
w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu niesionej pomocy, np. rękawiczki gumowe itp. oraz zapewnić osobom świadczącym usługi pokrycie kosztów przejazdów związanych z realizacją usług, np.: do urzędów, ośrodków zdrowia, jadłodajni itp.

8. Wykonawca zobowiązuje się dokumentować sposób świadczenia usług opiekuńczych poprzez prowadzenie miesięcznych karty pracy:   
1) karta pracy powinna zawierać w szczególności:

a) imię, nazwisko, adres Podopiecznego,

b) liczbę godzin wykonanych,

c) imię i nazwisko, numer telefonu osoby świadczącej usługi,

d) dokładny opis zrealizowanej usługi,

e) powód nieświadczenia usług opiekuńczych w pełnym zakresie,

2) w miesięcznej karcie pracy, Wykonawca wpisuje liczbę godzin dla każdego dnia,   
w którym były realizowane usługi opiekuńcze; wykonanie usługi winno być każdorazowo potwierdzone przez osobę objętą tymi usługami (Podopiecznego),

3) w przypadku dysponowania przez opiekunkę środkami finansowymi podopiecznego, zobowiązana ona jest prowadzić pisemny rejestr wydatków(znajdujący się w miejscu świadczenia usługi), zawierający wpisy o:

- dacie i kwocie otrzymanych pieniędzy,

- kwocie wydanych pieniędzy na podstawie dołączonych paragonów, książeczek, opłat,

rachunków itp.,

- akceptację rozliczenia wydatkowanych środków finansowych na osobę na rzecz której

świadczone są usługi.

4) Wykonawca przekaże Zamawiającemu Zbiorcze zestawienie wykonanych usług opiekuńczych stanowiące załącznik nr 2 do Umowy, wraz z kopiami miesięcznych kart pracy, potwierdzonych za zgodność z oryginałem – załącznik nr 3 do umowy. Na żądanie Zamawiającego do wglądu oryginały miesięcznych kart pracy.

5) Wykonawca zobowiązuje się archiwizować karty pracy przez okres 5 lat od dnia zakończenia niniejszej umowy,

6) po zakończeniu okresu archiwizacji, o którym mowa w pkt 5, Wykonawca zobowiązany jest komisyjnie zniszczyć karty pracy i zaprzestać przetwarzania danych osobowych zawartych na kartach,

7) po komisyjnym zniszczeniu kart pracy, Wykonawca sporządzi protokół ze zniszczenia kart,

8) protokół, o którym mowa w pkt 6, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu,   
w termie 30 dni od czynności wskazanych w pkt. 7

9) karty należy prowadzić na bieżąco, w formie papierowej, czytelnie.

**§ 5.**

Dodatkowe uprawnienia Zamawiającego:

1. Zamawiający ma prawo sprawowania bieżącej kontroli wykonywanych usług opiekuńczych   
w ramach których Wykonawca:

a) zobowiązuje się do poddania okresowej kontroli realizacji usług opiekuńczych przeprowadzanej przez upoważnionych pracowników Zamawiającego w miejscu realizacji usługi lub w miejscu wyznaczonym przez Zleceniodawcę,

b) w celu umożliwienia przeprowadzenia kontroli udostępni pomieszczenie i sprzęt dla kontrolujących,

c) zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących zleconego zadania oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin w miejscu realizacji zadania,

d) w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć kontrolującym wszelkie dokumenty dotyczące realizacji usług opiekuńczych oraz złożyć pisemne wyjaśnienia,

e) Wykonawca zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania kontrolującego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących zleconych usług opiekuńczych.

2. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza pisemny protokół w dwóch egzemplarzach.

3. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości kontrolowany Wykonawca ma prawo do złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu. Wyjaśnienia składane są Zamawiającemu na piśmie. Zamawiający udziela odpowiedzi Wykonawcy w ciągu 14 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień.

4. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca zorganizuje spotkanie robocze osób wykonujących bezpośrednio usługi opiekuńcze z wyznaczonymi przez Zamawiającego pracownikami Ośrodka   
w celu przekazania uwag i omówienia spraw związanych z bieżącą realizacją umowy – wykonywaniem usługi.

**§ 6.**

Wykonawca ma obowiązek do bezzwłocznego informowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na realizację umowy (np. śmierć wykonawcy, choroba, likwidacja działalności gospodarczej itp.). W tych sprawach informację należy natychmiast złożyć na piśmie.

**§ 7.**

Umowa zostaje zawarta na okres od 01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.

**§ 8.**

* + - 1. Strony zgodnie ustalają wartość wynagrodzenia za wykonanie umowy na kwotę: **…………..zł** netto, VAT zwolniony, **……………………..zł** brutto, obliczonej jako iloczyn ilości godzin ………………….) i stawki za 1 godzinę zamówienia wskazanego w ofercie.
      2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, wynika z iloczynu maksymalnej ilości godzin (46 000) i stawki za 1 godzinę (zamówienia wskazanego   
         w ofercie).
      3. Minimalne wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, wynosić będzie……. **zł brutto** i wynika z iloczynu minimalnej ilości godzin podanej w ust. 6 OPZ i stawki za 1 godzinę zamówienia wskazanego w ofercie.
      4. Kwota, o której mowa w ust. 1 określa górną granicę zobowiązań jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy.
      5. Faktyczne wynagrodzenie obliczone będzie jako iloczyn cen jednostkowych za jedną godzinę usługi i ilości faktycznie wykonanych – zrealizowanych godzin usług. Strony zastrzegają, iż w sytuacji nie wykorzystania minimalnej ilości godzin usług, o których mowa w ust. 6 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenia za minimalną ilość godzin.
      6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia maksymalnej ilości godzin świadczonych usług w sytuacji mniejszego zainteresowania przedmiotowymi usługami przez osoby wymagające usług przez cały okres trwania umowy w sytuacjach niezależnych od Zamawiającego   
         np. w przypadku choroby wymagającej hospitalizacji, kwarantanny Podopiecznych oraz innych mających wpływ na ilość wykonanych godzin, do ilości nie mniejszej niż 3 000 godzin w 2025 r. i 3 000 godzin w roku 2026 w ramach realizowanej umowy.
      7. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje zapłatę za wykonanie przedmiotu umowy, w tym wszelkie inne koszty związane z jej realizacją w szczególności: koszty materiałów   
         i urządzeń niezbędnych do wykonania umowy, w tym koszty transportu, ubezpieczenia oraz wszystkie koszty pochodne, wynagrodzenie osób skierowanych do wykonania usług, koordynatora usług opiekuńczych, niezbędne ubezpieczenia, zapewnienie niezbędnej odzieży dla osób skierowanych do wykonania usług, oraz inne koszty niezbędne do prawidłowego i bezpiecznego wykonania przedmiotu umowy.
      8. Ceny jednostkowe usług nie mogą ulec podwyższeniu przez okres obowiązywania umowy,   
         z zastrzeżeniem postanowień wskazanych w § 18.
      9. Podstawą do rozliczeń pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym wskazane w ofercie - **załącznik nr 4** do umowy.
      10. Fakturę/Faktura wystawiona przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie niezbędne elementy,   
          o których mowa w ustawie o podatku od towarów i usług, przy czym ustala się, że dane identyfikacyjne Zamawiającego wpisywane będą na fakturach następująco:

**a) Nabywca: Gmina Mosina, Pl. 20 Października 1, 62-050 Mosina,   
NIP 777-31-54-370.**

**b) Odbiorca/płatnik: Ośrodek Pomocy Społecznej, 62-050 Mosina, ul. Dworcowa 3.**

* + - 1. W miesiącu grudniu 2025 r. i 2026 r. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę/rachunek   
         w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

**§ 9.**

* + - 1. Strony ustalają, że zapłata wynagrodzenia za wykonywanie usług opiekuńczych - rozliczenie, dokonywane będzie za okres miesiąca kalendarzowego.
      2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania rozliczenia za każdy miesiąc świadczenia usług opiekuńczych do 10 dnia następnego miesiąca po wykonaniu usług, w formie faktury/rachunku wraz z załącznikami zawierającymi:

a) zbiorcze zestawienie wykonanych usług opiekuńczych stanowiące załącznik nr 2 do umowy oraz kopie oryginałów miesięcznych kart pracy, potwierdzone za zgodność w oryginałem.

b) wynagrodzenie jednostkowe oraz wynagrodzenie ogółem brutto za dany miesiąc kalendarzowy.

3. Zamawiający przekaże wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy   
nr ……………., w terminie do 14 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury – rachunku.

4. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT.

5. Jeżeli numer rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa   
w ust. 5 jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 2488 z późn. zm.) prowadzony jest rachunek VAT   
to Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się   
za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 3 niniejszego paragrafu.

6. Terminem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.

8. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur/ rachunku bez wymaganego podpisu Zamawiającego.

**§ 10.**

Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia jakichkolwiek praw lub obowiązków wynikających z tej umowy na osoby trzecie, dokonywania obciążeń tych praw w jakiejkolwiek formie, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, przelewu lub czynności wywołującej podobne skutki; jakiejkolwiek wierzytelności wynikającej z umowy lub jej części, a także zastawienia lub przeniesienia korzyści wynikającej z umowy lub udziału w niej na osoby trzecie, w tym także poprzez dokonywania zastawu czy objęcia umową poręczenia lub czynności wywołującej podobne skutki. Wyżej wymienione czynności dokonane pomimo zakazu są względem Zamawiającego bezskuteczne.

**§ 11.**

Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bez zgody zamawiającego, a powierzenie nie zwalnia Wykonawcy   
z odpowiedzialności za realizację umowy.

**§ 12.**

1. Zamawiający ma prawo sprawowania bieżącej kontroli wykonywania warunków umowy   
z zastrzeżeniem możliwości rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym   
w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wynikających z winy Wykonawcy   
w szczególności nie realizowania usługi zgodnie z umową. § 5 umowy stosuje się odpowiednio.

2. Wykonawca zobowiązuje się współpracować z pracownikami Ośrodka Pomocy Społecznej   
w Mosinie poprzez wymianę informacji dotyczącą wszelkich zdarzeń mających wpływ   
na realizację niniejszej umowy.

**§ 13.**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że osoby bezpośrednio realizujące usługi opiekuńcze w jego imieniu (odpowiednio § 2 ust. 2 i § 3 umowy), a także osoby Podwykonawcy, posiadają doświadczenie   
         i kwalifikacje niezbędne do wykonania umowy.
      2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 2 dni od podpisania umowy wyznaczyć do świadczenia usług opiekuńczych osoby, według **załącznika nr 5** do umowy.
      3. Ze strony Wykonawcy **koordynatorem usług opiekuńczych** jest **Pan/i…….**, **tel. ………..,   
         e-mail…….**

4. Zamawiający dopuszcza zmianę osoby, o której mowa w ust. 3, jeżeli osoba zastępująca będzie spełniać wymagania określone w dokumentacji zamówienia, co najmniej takie same jak osoba zastępowana lub wyższe. Taka zmiana nie wymaga aneksu.

5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2, po podpisaniu niniejszej umowy, będzie możliwa jedynie na wniosek Wykonawcy, uzasadniony szczególnymi, obiektywnymi okolicznościami. Zmiana taka musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Taka zmiana nie wymaga aneksu.

6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 4 i 5 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu. Zapisy § 15 ust. 3 mają zastosowanie.

7. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo w zakresie części wymienionych   
w przyjętej ofercie.

8. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.

9. Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania umowy lub dotrzymania terminów wynikających z niniejszej umowy, to może on żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub żądać od Wykonawcy wykonania umowy we własnym zakresie.

**§ 14.**

1. Osobami wyznaczonymi do kontaktów i odpowiedzialnymi za realizację zapisów niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą są:

a) ze strony Ośrodka Pomocy Społecznej w Mosinie:

- …………………., tel. 61 8 192 082, e-mail: [ops@ops.mosina.pl](mailto:ops@ops.mosina.pl),

- …………………., tel. 61 8 192 082, e-mail: [ops@ops.mosina.pl](mailto:ops@ops.mosina.pl),

b) ze strony Wykonawcy:

- …………………, tel. …………………, email; ,

- ………………….., tel. …………………, e-mail: ,

1. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie wymaga sporządzenia aneksu. Zmiany mogą być dokonywane poprzez wzajemne powiadomienie stron w formie pisemnej.
2. Korespondencja pomiędzy stronami powinna być realizowana z zachowaniem:
3. formy pisemnej dostarczanej bezpośrednio do siedziby Ośrodka Pomocy Społecznej   
   w Mosinie, ul. Dworcowa 3, 62-050 Mosina,
4. w formie elektronicznej na adres email: [ops@ops.mosina.pl](mailto:ops@ops.mosina.pl)

**§ 15.**

1. Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa odstąpienia od realizacji umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

a) nieterminowego wykonywania zlecenia (np. przerwa w wykonywaniu umowy z winy Wykonawcy) lub czynności i mimo pisemnego upomnienia po raz trzeci (w różnych sprawach lub osobach) dopuszcza się takiego uchybienia,

b) powierzenia wykonania umowy przez Wykonawcę innej osobie lub jednostce bez zgody Zamawiającego,

c) wystąpienia rażącego zaniedbania, rażącego błędu w wykonaniu czynności lub umowy   
w szczególności: naraził dobre imię Zamawiającego, wyrządził szkodę osobie na rzecz której wykonywane są usługi opiekuńcze,

d) braku aktualnej polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w § 16 umowy,

e) ogłoszenia upadłości lub rozwiązaniu Wykonawcy,

f) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.

Odstąpienie od umowy może być dokonane po uprzednim, pisemnym wezwaniu do usunięcia uchybień, o których mowa w pkt a-d.

1. Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa odstąpienie opisanego w § 17 ust. 2, w razie stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji chociażby jednej usługi.
2. W razie odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu   
   z tytułu wykonania za zrealizowaną część usługi.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 2, nie narusza prawa Zamawiającego   
do żądania kary umownej, o której mowa w umowie.

**§ 16.**

1. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres obowiązywania umowy do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej w zakresie prowadzonej działalności z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy. Wartość polisy nie może być niższa niż wysokość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu, o której mowa w § 8 ust. 1 umowy.
2. W terminie 7 dni od zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ważną polisę ubezpieczeniową w wymaganym zakresie wraz z potwierdzeniem jej opłacenia lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na określoną kwotę. W przypadku opłaty rozłożonej na raty Wykonawca w toku obowiązywania umowy zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzenia płatności kolejnych rat. W przypadku utraty ważności polisy w trakcie realizacji umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu nową polisę (lub inny dokument) wraz z dowodem jej opłacenia.

**§ 17.**

1. W razie nie wykonania umowy albo nienależytego jej wykonania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto z miesiąca poprzedniego.   
§ 5 umowy stosuje się odpowiednio.

2. W razie rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia otrzymanego od chwili realizacji przedmiotu zamówienia do dnia na który przypada rozwiązanie umowy.

3. Zamawiający zastrzega możliwość dochodzenia od Wykonawcy kar umownych   
w następujących okolicznościach:

a) w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym   
w wysokości 2 000,00 zł,

b) stwierdzenia przez Zamawiającego nieterminowości podjęcia wykonania usługi   
w miejscu zamieszkania Podopiecznego usług opiekuńczych, w wysokości 0,05% kwoty wskazanej w § 8 ust. 1 umowy pomnożonej o ilość godzin przyznanych usług w danym dniu u danego Podopiecznego za każdy dzień zwłoki,

c) wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę przed terminem, na jaki została zawarta, bez zaistnienia ważnych powodów - w wysokości 2 000,00 zł,

d) niedochowanie terminu złożenia polisy, o której mowa w § 16 ust. 2 – 500,00 zł za stwierdzenie ww. faktu,

e) niezłożenie dowodów opłaty, o których mowa o której mowa w § 16 ust. 2 – 500,00 zł za stwierdzenie ww. faktu

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

4. O podstawie naliczenia oraz wysokości kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie w terminie 14 dni od daty stwierdzenia nieprawidłowości.

5 Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

6. Za szkody z innych tytułów wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przez Wykonawcę, Wykonawca odpowiada wg. zasad określonych w Kodeksie Cywilnym.

7. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych strony zobowiązują się   
do zapłaty ustawowych odsetek.

8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony, wynosi 30% wartości umowy, wynagrodzenia brutto Wykonawcy, wskazanego w § 8 ust. 1 umowy.

**§ 18.**

1.  Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

1) zmiany sposobu wykonywania Umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów,

2) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy usług lub wprowadzenie nowego podwykonawcy w zakresie nieprzewidzianym w formularzu oferty. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (lub Wykonawca samodzielnie) spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia (w taki sposób, że wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu). Ponadto nowy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu w oparciu o przesłanki obligatoryjne wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy oraz przesłanki fakultatywne, o ile zostały one wskazane w SWZ dla przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, a w przypadku takiego żądania w SWZ, również dokumenty (podmiotowe środki dowodowe);

3) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, (np. danych teleadresowych Wykonawcy, Zamawiającego itp.) - zmiana może nastąpić poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;

4) zmiana w zakresie sposobu wykonywania umowy lub innych warunków umowy   
w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, w szczególności przepisów ustawy o pomocy społecznej i innych aktów prawnych mających wpływ   
na świadczenie usług objętych przedmiotem umowy.

2. Strony przewidują zmianę treści niniejszej umowy, jeżeli w toku obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana:

* 1. stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  2. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, za wyjątkiem minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego od dnia 01.01.2025 r. w wysokości 4 666,00 zł oraz stawce godzinowej – 30,50 zł, na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.09.2024 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej w 2025 r. (Dz.U. poz. 1362),
  3. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  4. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2024 r. poz. 427).

1. Wykonawca w terminie do 14 dni kalendarzowych od zaistnienia którejkolwiek z sytuacji, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o uwzględnienie tych zmian, załączając do wniosku szczegółową kalkulację wpływu tych zmian na dotychczasową wysokość cen określonych w umowie i szczegółowe wyliczenie proponowanej nowej wysokości tych cen oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę uzna za niewystarczające. Zamawiający po uznaniu zmian określonych w ww. wniosku za zasadne zawrze stosowny aneks do umowy, w terminie 45 dni od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem dokumentów żądanych przez Zamawiającego.
2. Strony przewidują zmianę treści niniejszej umowy, jeżeli w toku obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy przekraczającej 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 niniejszej umowy i mających wpływ na jej prawidłową realizację.
3. Wykonawca w terminie do 14 dni kalendarzowych od zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o uwzględnienie tych zmian, załączając do wniosku szczegółową kalkulację wpływu tej zmiany na dotychczasową wysokość cen określonych w umowie i szczegółowe wyliczenie proponowanej nowej wysokości tych cen oraz dokumenty poświadczające dokonane kalkulacje i wyliczenia sporządzone w oparciu o wskaźnik zmiany ceny materiałów lub kosztów, w szczególności wskaźnika ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych wyliczeń i dokumentów, jeżeli przedstawione przez Wykonawcę uzna za niewystarczające. Zamawiający po uznaniu zmian określonych w ww. wniosku za zasadne zawrze stosowny aneks do niniejszej umowy, w terminie do 45 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wniosku wraz z kompletem dokumentów żądanych przez Zamawiającego.
4. Waloryzacja wynagrodzenia będzie dokonana na zasadach określonych w ust. 4 i 5 nie częściej niż raz na 6 miesięcy.
5. Zmiana postanowień umowy z naruszeniem ust. 1 i 2 lub niezgodna z ustawą, podlega unieważnieniu.
6. Zmiana postanowień niniejszej wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie.

**§ 19.**

1. Wykonawca w szczególności oświadcza, że:
   1. znane są mu wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych mające zastosowanie oraz RODO;
   2. zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
   3. w przypadku korzystania z podwykonawców/dalszych podwykonawców zapewni aby zostały przez nich wdrożone odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych oraz RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą;
   4. zasady przetwarzania danych osobowych określa odrębna umowa, która stanowi **załącznik nr 7** do niniejszej umowy.
2. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz.  Urz. UE L 119, str. 1 ze zm. – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest: Ośrodek Pomocy Społecznej w Mosinie, reprezentowany przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą: Mosina ul. Dworcowa 3, e-mail: [ops@ops.mosina.pl](mailto:ops@ops.mosina.pl), tel. +48 61 8192 082 z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych Panią Katarzyną Borucką można skontaktować się na adres e-mail: [iod@ops.mosina.pl](mailto:iod@ops.mosina.pl), lub tel. 61 8 192 082.
3. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji .   
   Kategorie przetwarzania danych osobowych:
5. dane identyfikacyjne kontrahentów (imię, nazwisko, PESEL, Regon, nazwa firmy),
6. dane teleadresowe kontrahentów (telefon, adres, e-mail),
7. dane transakcyjne kontrahentów (rozliczenia, metody płatności, dane bankowe, umowy, zamówienia),
8. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 3 ustawy o dostępie do informacji publicznej.
9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania   
   o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt obowiązującym u Zamawiającego.
10. Niezależnie od postanowień pkt 6 powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania   
    o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom przetwarzającym dane   
    w imieniu administratora danych osobowych np. podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, firmom zapewniającym niszczenie materiałów itp.
12. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
13. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
14. dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO;
15. do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO;
16. do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
17. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
18. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym oraz umownym; niepodanie określonych danych będzie skutkowało brakiem możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcie umowy.
19. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
20. prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

3) określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. W niektórych sytuacjach, możemy pozyskiwać dane z innych źródeł, niż bezpośrednio od Państwa. W przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osób, których dane dotyczą, źródłem danych będą rejestry publiczne, m.in. CEIDG, REGON, KRS.

14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego.

**§ 20.**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie, wszelkie dozwolone prawem zmiany niniejszej umowy – wymagają zachowania formy pisemnej (aneksu do umowy) pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz inne właściwe przepisy.

3. Ewentualne spory mogące powstać przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

1. Integralną część Umowy stanowią:

a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

b) Załącznik nr 2 - Zbiorcze zestawienie wykonanych usług,

c) Załącznik nr 3 - Karta pracy usług opiekuńczych,

c) Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy,

d) Załącznik nr 5 - Wykaz osób świadczących usługi opiekuńcze,

f) Załącznik nr 6 – Umowa o powierzeniu przetwarzania danych osobowych

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

*\* wybrać właściwe*