



OPIS I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. NAZWA I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Projekt, zakup, wydruk i dostawa materiałów promocyjnych w ramach projektu „SUMCITYNET: miasta w kierunku zwiększenia dostępności i zrównoważonej mobilności” w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.

2. ŹRÓDŁO FINANSOWANIA



Projekt „SUMCITYNET: miasta w kierunku zwiększenia dostępności i zrównoważonej mobilności” w ramach umowy nr PLBU.02.01.00-UA-0697/17-00 projektu „SUMCITYNET: miasta w kierunku zwiększenia dostępności i zrównoważonej mobilności” nr PBU1/0697/16, w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020. Okres realizacji projektu: 01.05.2020 do 30.04.2022.

3. SPOSÓB I ZAKRES REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA




Zamówienie realizowane będzie przez Wykonawcę w 2 etapach:

- 1) Etap I: Projekt graficzny materiałów promocyjnych;
- 2) Etap II: Zakup, wydruk i dostawa materiałów promocyjnych w 4 częściach:


a) CZĘŚĆ I - Zestaw szkoleniowy

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Opis produktu	Zdjęcie poglądowe*
1.	Notes z nadrukiem	210	-Notatnik B6 z twardą okładką z papieru typu kraft. 140 czystych stron, papier z kamienia o gramaturze 120g/m ² . - magnes na okładce, która działa również jako uchwyt na długopis - Rozmiar 130 x 180 mm - Nadruk: sitodruk / transfer	
2.	Długopis z grawerem	210	- Długopis żelowy wykonany z metalu z mechanizmem typu twist - Cienki żelowy wkład o grubości 0,5 mm. - Wymiar: 140 x 10 mm. - Jednokolorowe logotypy wygrawerowane jednostronnie na korpusie.	






3.	Ołówek z nadrukiem	210	<ul style="list-style-type: none">- Materiał: drewno- Technologia nadruku: Nadruk Full Color (DTG), Nadruk tampodrukowy- Rozmiar nadruku: 65x6mm- Długość: 19 cm- Waga: 0,5g	
4.	Torba bawełniana z nadrukiem	210	<ul style="list-style-type: none">- Format: mieszczący w środku kartki A4- Wymiary: około min.38x42x9 cm (dno, boki)- Uchwyt: bawełna lub len, wszyte mocnym szwem- Gramatura min.140 g- Metoda znakowania: druk offsetowy- Długość uchwytu : 70 cm, wzmocnione przeszyciem X- Kolorystyka: (do ustalenia)- Materiał : 100% bawełna, płótno	
5.	Smycz z nadrukiem i holderem	210	<p>Smycz:</p> <ul style="list-style-type: none">- Wymiary: 45 x 1,5 cm- Materiał: Poliester, Nylon- Nadruk reklamowy z dwóch stron- Znakowanie: Nadruk metodą sublimacji full kolor 720dpi- Wielkość znakowania: 88 x 1,5 cm- Kolorystyka: (do ustalenia) <p>Holder:</p> <ul style="list-style-type: none">- Wymiary: min.90x55mm- Tworzywo: ABS/frosty lub plastik	

b) CZĘŚĆ II - Materiały promocyjne

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Opis produktu	Zdjęcie poglądowe*
1.	Ulotka	100	<ul style="list-style-type: none">- Rozmiar: A4 (210 x 297 mm)- Pełny kolor- Druk dwustronny 4/4- Gramatura: 170g/m, kreda mat	




2.	Roll-up	1	<ul style="list-style-type: none">- Wymiar złożonego rollupa w mm: 2050 (wys.) x 1020 (szer.) x 200 (gł.)- Wymiar grafiki w mm: 2000 (wys.) x 1000 (szer.)- Bardzo mocna aluminiowa konstrukcja poddana anodowaniu- Chromowane plastikowe wykończenia kasety- Składany maszt 3-segmentowy- Regulowane nóżki w przedniej części kasety- Listwa górna zatraskowa- Wyścielana torba transportowa w zestawie- Waga systemu z grafiką min. 4,00 kg Wydruk: <ul style="list-style-type: none">- Grafika drukowana cyfrowo w rozdzielczości 1440 dpi- Druk na materiale baner frontlit 510g- Matowe wykończenie grafiki- Nadruk odporny na warunki atmosferyczne	
3.	Butelka rowerowa	100	<ul style="list-style-type: none">- Wielkość: 8 x 24.5 cm- Pojemność: 650 ml- Waga: min.125g- Materiał: Tritan, Stal nierdzewna- Hasło „0% emisji, 100% emocji”.- Metoda znakowania: sitodruk lub tampodruk- Kolorystyka: niebieski	
4.	Magnesy z nadrukiem	200	<ul style="list-style-type: none">- Rozmiar: 7 x 10 cm- Materiał: folia magnetyczna + warstwa z nadrukiem- Jakość nadruku: Fotograficzna- Wodoodporność: TAK- Uszlachetnienie: laminowanie- Grubość: 0,8 mm- Hasło „Jesteśmy PRO zrównoważoną mobilnością”	



5.	Torba rowerowa z etui na telefon z nadrukiem	50	<ul style="list-style-type: none">- Montaż: na ramę- Materiał: poliester + PVC- Wymiary: torba - 20cm (długość) x 11cm (wysokość) x 10cm (krawędź górna) x 5cm (krawędź dolna)- Pokrowiec na telefon - 18 x 9 x 2 cm- Rozmiar telefonu: do 6,5 cala- Cechy dodatkowe: pokrowiec na telefon, wyjście na słuchawki- Metoda znakowania: sitodruk lub tampodruk- Kolorystyka: czarny	
6.	Szelki odblaskowe z nadrukiem	50	<ul style="list-style-type: none">- Materiał: 100% poliester / elastan.- Szerokość: 5 cm- Dwie klamry do regulacji, noszone w talii i powyżej ramion.Rozmiar: Uniwersalny rozmiar talia - (800-1200) mm.- Jasnozielony kolor.- Szelkowy styl.- Metoda znakowania: sitodruk lub tampodruk	
7.	Worek odblaskowy z nadrukiem	50	<ul style="list-style-type: none">Worek odblaskowy na plecy-Rozmiar: 38 x 33 cm-Dzianina 120 g.- Nadruk odblaskowy o wymiarze 15x10 cm- Wzmocnione kótczkami metalowymi różki z naszytymi odblaskami.- Metoda znakowania: sitodruk lub tampodruk	

c) **CZĘŚĆ III - Kampania rowerowa „Podziel się drogą”**

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Opis produktu	Zdjęcie poglądowe*
1.	T-Shirt z nadrukiem	100 (25x 4 - S,M, L,XL)	<ul style="list-style-type: none">- Gramatura min.145 g/m²- Tkanina: 100% bawełna- Okrągłe wycięcie, podwójne szwy, wzmacniający ramienny pasek, korpus bez szwów- Nadruk: Sitodruk , Termotransfer, Sublimacja, metoda DTG, LASER DARK NO-CUT- Kolorystyka: Czarny/Niebieski/Zielony- Koszulki z napisem „Udostępnij drogę, szanuj rowerzystę”	



			<ul style="list-style-type: none"> - Unisex - Rozmiar: S,M,L,XL 	
2.	Opaska odblaskowa z nadrukiem	200	<ul style="list-style-type: none"> - Opaska odblaskowa wykonana z folii odblaskowej PCV ze sprężynującą blaszką w środku, od spodu czarny welur miły dla dłoni - Wymiar 34 x 3 cm - Metoda znakowania: tampondruk - Hasło „Dzielę drogę” 	
3.	Breloczki odblaskowe z nadrukiem	200	<ul style="list-style-type: none"> - Brelok odblaskowy w kształcie kamizelki. - Kolor: fluorescencyjny żółty - Wymiary produktu min.5,59 x 4,3 x 0,5 cm - Wymiary nadruku: min 1,5 max 3 cm - Dwustronny odblask - Metoda znakowania: tampodruk - Mocowanie na łańcuszku z zapinką - Hasło „Dzielę drogę” 	
4.	Ulotka informacyjna	100	<ul style="list-style-type: none"> - Rozmiar: A4 (210 x 297 mm) - Pełny kolor - Druk dwustronny 4/4 - Gramatura: 170g/m, kreda mat - Ulotki z opisem kampanii i jej głównymi komunikatami, tj. „Zachowaj ograniczenie prędkości”, „Udostępnij drogę”, „Sznuj rowerzystę”, „Bądź uważny i tolerancyjny na drogach miejskich” 	

d) CZEŚĆ IV - Kampania SUM

Lp.	Nazwa	Ilość sztuk	Opis produktu	Zdjęcie poglądowe*
1.	Plakat	50	<ul style="list-style-type: none"> - Rozmiar: A2 (594 x 420 mm) - Druk jednostronny ofensywny - Gramatura 170 g/m kreda mat - Pełny kolor <p>Plakaty podkreślą schemat sekwencji procesu SUMP zgodnie z wytycznymi SUMP UE i będą promować intermodalność jako zintegrowane podejście polegające na łączeniu różnych środków transportu podczas</p>	



Funded by
the European Union

PL-BY-UA
2014-2020

			podróży miejskich.	
2.	Ulotka	100	<ul style="list-style-type: none"> - Rozmiar: A4 (210 x 297 mm) - Pełny kolor - Druk dwustronny 4/4 - Gramatura: 170g/m, kreda mat <p>Ulotki koncentrować się będą na promocji jazdy na rowerze jako inteligentnego wyboru zrównoważonego transportu w odniesieniu do zmian klimatu i problemów zdrowotnych.</p>	

*W każdym przypadku zamieszczania przez Zamawiającego wizualizacji konkretnego materiału promocyjnego należy ją traktować jako materiał poglądowy, niewskazujący ściśle marki lub producenta przedmiotu zamówienia preferowanego przez Zamawiającego, a jedynie oczekiwany wygląd, który może nieznacznie różnić się od prezentowanego

4. ZNAKOWANIE - LOGOTYPY

1) Logotyp projektu SUMCITYNET:



2) Logotyp RARR S.A.:



3) Logotyp Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020



4) Logotyp Unii Europejskiej



Funded by
the European Union

Funded by
the European Union



5) Logotypy partnerów projektu





5. POZOSTAŁE OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

- 1) Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy logotypów, przykładowych szablonów programowych PL-BY-UA (broszura, plakat, roll-up, ulotka) oraz wytycznych dotyczących zastosowania logotypów na materiałach promocyjnych zgodnie z zasadami dotyczącymi promocji projektu współfinansowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020, w formie elektronicznej do 2 dni od podpisania umowy.
- 2) Wykonawca opracuje min. 2 projekty graficzne dla w/w materiałów promocyjnych i prześle je Zamawiającemu w wersji elektronicznej w formie wizualizacji, w terminie do 3 dni od daty otrzymania materiałów (logotypów, projektu grafiki oraz zawartości merytorycznej- treści m.in ulotek, plakatów oraz roll -upu).
Projekt graficzny powinien być spójny dla wszystkich materiałów promocyjnych i przygotowany w oparciu o uzgodnienia z Zamawiającym.
- 3) Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag i modyfikacji projektu graficznego materiałów promocyjnych przygotowanych przez Wykonawcę, w terminie do 2 dni od daty otrzymania pierwotnego projektu graficznego, a Wykonawca jest zobowiązany do wprowadzenia powyższych zmian, o które wnioskuje Zamawiający do ostatecznej wersji projektu w celu jego zatwierdzenia, maksymalnie do 2 dni po otrzymaniu uwag od Zamawiającego.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia przygotowanego przez Wykonawcę projektu graficznego materiału promocyjnego i żądania przygotowania nowego projektu graficznego.

Stosowanie na etapie opracowania projektu graficznego:

- logotypy oraz szablony programowych PL-BY-UA przekazanych przez Zamawiającego,
- projektu grafiki przekazanej przez Zamawiającego;
- logotypy na materiałach promocyjnych powinny być zamieszczone zgodnie z wytycznymi dotyczącymi promocji projektu współfinansowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska-Białoruś-Ukraina 2014-2020.,
- wykonane materiały promocyjne muszą być przedstawione w wersji elektronicznej w formie wizualizacji Zamawiającemu w celu sprawdzenia, ewentualnego dokonania zmian i zatwierdzenia.

6. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Wykonanie przedmiotu zamówienia i dostawa w ciągu maksymalnie 30 dni od dnia ostatecznej akceptacji wizualizacji wszystkich materiałów promocyjnych dla danej części zamówienia przez Zamawiającego.

7. MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Materiały promocyjne wykonane według wcześniej zaakceptowanych przez Zamawiającego projektów graficznych dostarczone będą do siedziby Zamawiającego - Rzeszowska Agencja



Rozwoju Regionalnego S.A., ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów, pokój 216 (I piętro). Dostawa może się odbywać w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 - 14:00.

8. Nadzór nad przebiegiem usługi.

Nadzór prowadzony przez Wykonawcę.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ciągłego nadzoru i kontroli nad realizacją zamówienia.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zamawiającego o pojawiających się problemach w realizacji usługi.
- 3) Wszelkie pisma kierowane do Zamawiającego muszą mieć oznaczenie ze wskazaniem numeru umowy i datą jej zawarcia tj. Dotyczy umowy nr..... zawartej dnia

Nadzór prowadzony przez Zamawiającego

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu przeprowadzenia kontroli w każdej chwili związania umową.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić możliwość konsultacji z pracownikami RARR S.A. w kwestiach dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia. Przedstawicielem Zamawiającego w zakresie uzgodnień technicznych, w tym akceptacji projektu graficznego i wydruku jest Pan Piotr Stącel, dane kontaktowe: tel. (17) 86 76 244, e-mail: pstacel@rarr.rzeszow.pl oraz Anna Kamińska, dane kontaktowe: tel. (17) 86 76 275, e-mail: akaminska@rarr.rzeszow.pl

9. ROZLICZENIE I WYNAGRODZENIE ZA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Rozliczenie z Wykonawcą odbędzie się po zakończeniu realizacji każdego z 2 etapów przedmiotu zamówienia odrębnie w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek za każdy etap przedmiotu zamówienia z co najmniej 21 dniowym terminem płatności od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
- 2) Rozliczenie dotyczące 2 etapu nastąpi po zakończeniu wszystkich 4 części przedmiotu zamówienia odrębnie, w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek za każdą część przedmiotu zamówienia z co najmniej 21 dniowym terminem płatności od daty dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego.
- 3) Opis faktury dla danego etapu i danej części przedmiotu zamówienia będzie uzgodniony z Zamawiającym po zakończeniu realizacji danego etapu i danej części i podpisaniu przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 4) Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 5) Cena brutto za realizację każdej części przedmiotu zamówienia podana przez Wykonawcę w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i przekazania faktury/rachunku, o której/którym mowa w podpunkcie 9.1., dopiero po zakończeniu realizacji każdej części przedmiotu zamówienia, w terminie do 5 dni od daty podpisania przez obie strony protokołu zdawczo-odbiorczego za każdą część przedmiotu zamówienia (protokół stanowi potwierdzenie odbioru



przedmiotu zamówienia i musi zostać podpisany przez osobę/osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego i Wykonawcy).

10. ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

- 1) Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w ramach przedmiotu zamówienia Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej (zgodnie z zapisami umowy) w wysokości 20% łącznej wartości przedmiotu zamówienia.
- 2) Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, gdy wartość kar umownych będzie niższa niż wartość powstałej szkody. Dochodzenie roszczeń będzie możliwe jedynie do wartości powstałej szkody.
- 3) Wykonawca zobowiązany do natychmiastowego, pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wszelkich przeszkodach uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca nie będzie mógł powierzyć wykonania przedmiotu zamówienia w całości lub części osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

11. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

- 1) Najniższa cena brutto - waga 60%
- 2) Skrócenie terminu wykonania zamówienia - waga 40%

Zamawiający wybierze Wykonawcę, który uzyska największą zsumowaną liczbę punktów w obu kryteriach tj. cena i skrócenie terminu wykonania zamówienia.

ETAP 1:

PROJEKT MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH:

Kryterium (K1): Cena - znaczenie w ocenie 60%.

Cena ofertowa za projekt materiałów promocyjnych wynosi:zł nettozł brutto
--	---------------	----------------

ETAP 2: ZAKUP, WYDRUK I DOSTAWA MATERIAŁÓW PROMOCYJNYCH

Kryterium (K1): Cena - znaczenie w ocenie 60%.

Cena ofertowa za pełną realizację I części zamówienia (tj. Zakup, wydruk i dostawa materiałów promocyjnych) wynosi:zł nettozł brutto
---	---------------	----------------



Kryterium (K2): Skróceniu terminu wykonania zamówienia - dla I części zamówienia - znaczenie w ocenie 40%.

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam/y, że **deklarujemy skrócenie terminu wykonania zamówienia dla I części zamówienia od dnia ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego wizualizacji wszystkich materiałów promocyjnych składających się na niniejszą część o następujący czas:**

- 0 dni roboczych (tj. realizacja do 30 dni roboczych) - 0 punktów,
- 1 dzień roboczy (tj. realizacja do 29 dni roboczych) - 4 punkty,
- 2 dni robocze (tj. realizacja do 28 dni roboczych) - 8 punktów,
- 3 dni robocze (tj. realizacja do 27 dni roboczych) - 12 punktów,
- 4 dni robocze (tj. realizacja do 26 dni roboczych) - 16 punktów,
- 5 dni roboczych (tj. realizacja do 25 dni roboczych) - 20 punktów,
- 6 dni roboczych (tj. realizacja do 24 dni roboczych) - 24 punkty,
- 7 dni roboczych (tj. realizacja do 23 dni roboczych) - 28 punktów,
- 8 dni roboczych (tj. realizacja do 22 dni roboczych) - 32 punkty,
- 9 dni roboczych (tj. realizacja do 21 dni roboczych) - 36 punktów,
- 10 dni roboczych i więcej (tj. realizacja do 20 dni roboczych lub krócej) - 40 punktów.

(należy zaznaczyć tylko jeden z powyższych wariantów)

Wykonawca winien wybrać jeden z w/w wariantów. **UWAGA!** W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnej opcji w powyższym kryterium oceny lub zaznaczy więcej niż jeden z wariantów, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie w terminie maksymalnym, czyli do 30 dni roboczych od daty ostatecznej akceptacji przez Zamawiającego wizualizacji wszystkich materiałów promocyjnych objętych tą częścią zamówienia i przyzna temu Wykonawcy 0 punktów. Nie będzie to jednak podstawą do odrzucenia oferty.

12. KONTAKT Z WYKONAWCĄ

Osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

Pan Piotr Stącel tel. (17) 86 76 244; e-mail: pstacel@rarr.rzeszow.pl