



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia:

**„Renowacja kolektora i studni kanalizacji ogólnospławnej przy ul. Dąbrowskiego w Oświęcimiu”**

Zamawiający: **Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu**

Tryb postępowania: **przetarg nieograniczony**

Wartość zamówienia: **poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych**

zatwierdził:

Zarząd Spółki  
Oświęcim, dnia 20.01.2017 r.

## I. ZAMAWIAJĄCY

**Nazwa:** Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu

**Adres:** ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim

**Tel./Fax:** (+48) 33 843-28-14, 843-28-77, 843-09-05, fax: (+48) 33 843-17-15

**E-mail:** pwik@pwik.oswiecim.pl

**Adres strony internetowej:** [www.pwik.oswiecim.pl](http://www.pwik.oswiecim.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. W związku z posiadaniem przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji statusu "Zamawiającego Sektorowego" na podstawie przepisów art. 3 ust. 1 punkt 3 oraz art. 132 ust. 1 punkt 4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Pzp, oraz z uwagi na to, iż wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tejże ustawy, niniejsze postępowanie, zgodnie z art. 133 ust. 1 ww. ustawy, prowadzone jest bez zastosowania przepisów ustawy Pzp. Wszelkie odwołania do ustawy w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają jedynie charakter pomocniczy.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o Wewnętrzny Regulamin Zamówień Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu z dnia 20.04.2015r.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji kolektora i studni kanalizacji ogólnospławnej, położonych przy ul. Dąbrowskiego w Oświęcimiu wraz z czyszczeniem i inspekcją telewizyjną kanału i studni.
2. Nomenklatura według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
45232410-9 Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej.
3. Kanał zbudowany jest z rur kamionkowych o średnicy od 400 do 500 mm. Stopień zamulenia nie przekracza 1/3 średnicy.
4. Długość odcinka kanału przeznaczonego do renowacji: około 281 m. Przebieg odcinka zaznaczono na mapie w **Załączniku A** do SIWZ. Powyższe dane zostały podane orientacyjnie i mają charakter jedynie poglądowy, szczegółowe informacje Wykonawca uzyska po dokonaniu wizji lokalnej w terenie. Termin przeprowadzenia wizji do uzgodnienia z Wydziałem Dystrybucji w godz. od 8.00 do 14.00, tel. 693-285-344.
5. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia z uwagi na ryczałtowy charakter wynagrodzenia.
6. Do renowacji kolektora należy zastosować:
  - rękaw termoutwardzalny; grubość ścianki rękawa należy dobrać dla zapewnienia sztywności obwodowej nie mniejszej niż 4 kN/m<sup>2</sup>;
  - rury DN 400 PCV lub PE lub GRP o sztywności obwodowej klasy SN 8 (nie mniejszej niż 8 kN/m<sup>2</sup>);
  - rury DN 450 PCV lub PE lub GRP o sztywności obwodowej klasy SN 8 (nie mniejszej niż

- 8 kN/m<sup>2</sup>);
- do wypełnienia przestrzeni międzyrurowej użyć masy iniekcyjnej o wytrzymałości min. 15 MPa.
7. W celu renowacji studni kanalizacyjnych należy wykonać reprofiliację ubytków i uszkodzeń w betonie za pomocą zapraw cementowych-polimerowych odpornych na agresję chemiczną ścieków. Liczba studni do regeneracji w ramach zamówienia: 10 szt.
  8. Do naprawy kanału na poszczególnych odcinkach Zamawiający sugeruje zastosować metody renowacji wskazane w **Załączniku B** do SIWZ. Dopuszcza się stosowanie innych metod i technologii wykonania pod warunkiem, że spełnione zostaną wymagania podane w ust. 6.
  9. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
    - 1) oczyszczenie kanałów i studni z wszelkich zanieczyszczeń metodą hydrodynamiczną-ciśnieniową, mechaniczną i/lub chemiczną umożliwiającą prawidłowe wykonanie dalszych czynności,
    - 2) wywiezienie osadów z czyszczenia na składowisko odpadów wraz z poniesieniem opłat utylizacji,
    - 3) wykonanie inspekcji kanału i studni przed rozpoczęciem renowacji i przedstawienie jej w postaci filmu w wersji cyfrowej wykonywanego z bieżącym pomiarem odległości w 2 egz.,
    - 4) wykonanie tymczasowych rurociągów tłocznych do przepompowywania ścieków,
    - 5) wykonanie renowacji kanału i studni,
    - 6) wykonanie próby szczelności kanalizacji, zgodnie z normą PN-EN 1610:2015-10 „Budowa i badania przewodów kanalizacyjnych”,
    - 7) wykonanie inspekcji powykonawczej kanału i studni i przedstawienie jej w postaci filmu w wersji cyfrowej wykonywanego z bieżącym pomiarem odległości w 2 egz.,
    - 8) sporządzenie raportu inspekcyjnego zawierającego część opisową oraz część graficzną (mapa z lokalizacją poszczególnych odcinków kanałów i wykresami ich spadków, usytuowaniem ewentualnych odgałęzień i uszkodzeń) w formie wydruku i w formie cyfrowej (doc., pdf.) w 2 egz., do którego załącznikiem będzie dokumentacja fotograficzna typu „stop-klatka” (sporządzona dla każdego odcinka kanału znajdującego się między studniami rewizyjnymi), z kolorowymi zdjęciami, o rozdzielczości wystarczającej dla czytelności zdjęć, wykonanymi min. w 3 punktach każdego odcinka kanału oraz we wszystkich miejscach występowania uszkodzeń kanałów, z podaniem odległości wykonywanych zdjęć od założonego początku kanału.
    - 9) wykonywanie innych robót i prac niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy, takich jak m.in.:
      - organizację zaplecza wykonywanych prac tj. miejsce, pobór energii, wody, dozоровanie, itd.,
      - wykonanie wszelkich prac naprawczych na tych elementach infrastruktury technicznej, których stan techniczny uległ pogorszeniu na skutek realizacji robót objętych przedmiotem umowy.
  10. Do naprawy kanału i studni kanalizacyjnych należy stosować materiały i technologie spełniające warunki określone w odpowiednich normach przedmiotowych, a w przypadku braku normy powinny odpowiadać warunkom technicznym wytwórni lub innym umownym warunkom standaryzującym.
  11. Wykonawca jest zobowiązany przed wbudowaniem w obiekt materiałów i urządzeń do dostarczenia dokumentów potwierdzających ich jakość:
    - certyfikatów na znak bezpieczeństwa,
    - deklaracji zgodności z Polską Normą przenoszącą europejską normę zharmonizowaną lub innym dokumentem normalizacyjnym,
    - aprobat technicznych.

12. Wykonawca zobowiązuje się do zakupu i dostarczenia materiałów, konstrukcji, urządzeń i akcesoriów montażowych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy **do dnia 31 marca 2017 roku**.

#### V. OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI

Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i materiały wynosi 36 miesięcy, licząc od daty podpisania odbioru końcowego.

#### VI. FORMA WYNAGRODZENIA

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru robót i wystawienia faktury VAT.

#### VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:**

- 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 Pzp.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedstawi następujące dokumenty:

- a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp – **Załącznik nr 1** do SIWZ,
- b) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp – **Załącznik nr 2** do SIWZ.

- 2) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

- 3) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

- 4) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

- 5) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca przedłoży:

- dokumenty potwierdzające wykonanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 robót budowlanych polegających na wykonaniu renowacji kolektorów kanalizacji deszczowej lub sanitarnej z załączeniem dowodów określających, czy roboty zostały wykonane należycie (referencji).
2. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale VII SIWZ.

#### **Dodatkowe warunki w przypadku udziału Podwykonawców**

4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części lub całości niniejszego zamówienia Podwykonawcom. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom – **Załącznik nr 3** oraz do przedstawienia zaświadczenia, iż wskazani przez Wykonawcę Podwykonawcy posiadają uprawnienia do wykonywania zleczonej części przedmiotu zamówienia. Brak dołączenia do oferty ww. formularza i zaświadczenia Zamawiający uzna za potwierdzenie, że Wykonawca wykona całość prac bez udziału Podwykonawców.
5. Powierzenie w trakcie trwania umowy innych niż wskazanych w ofercie części zamówienia Podwykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego.
6. Wykonawca podpisując umowę o podzlecenie z Podwykonawcą zaakceptowanym przez Zamawiającego (na podstawie dostarczonych Zamawiającemu dokumentów), powinien zażądać od niego przyjęcia, bez zastrzeżeń warunków wykonania przedmiotu zamówienia określonych przez Zamawiającego.
7. Za działania Podwykonawców, w ramach realizacji zlecenia, pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego ponosi Wykonawca.

#### **Dodatkowe warunki w przypadku korzystania przez Wykonawcę z zasobów podmiotu trzeciego**

8. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udokumentować Zamawiającemu okoliczność, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Powyższy dokument musi zawierać:
- 1) rodzaj i zakres udostępnianych zasobów,

- 2) sposób udostępnianych zasobów,
  - 3) podmiot, któremu zasoby zostaną udostępnione,
  - 4) okres, na który podmiot trzeci udostępni zasoby.
9. Brak dołączenia do oferty dokumentu, o którym mowa w ust. 8 Zamawiający uzna za potwierdzenie, że Wykonawca wykona całość prac bez korzystania z zasobów innych podmiotów.
10. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### **Dodatkowe warunki w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
11. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się ażeby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:
  - łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
  - oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców).
13. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Umocowanie Pełnomocnika musi zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
14. Zamawiający przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia będzie żądał dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (odpowiedzialność tych podmiotów wobec Zamawiającego musi być odpowiedzialnością solidarną).
15. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich działających wspólnie Wykonawców np. konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.
16. W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego każdy z przedsiębiorców wspólnie składających ofertę, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. każdy z partnerów składa osobno wszystkie dokumenty określone w roz. VII ust. 1 pkt. 1.
17. W odniesieniu do wymaganego doświadczenia, o którym mowa w roz. VII ust. 1 pkt. 5, Zamawiający wymaga od każdego z Wykonawców, którzy występują wspólnie, wykonania robót o charakterze i ilości określonych w ww. pkt.
18. Oferta składana wspólnie musi być podpisana przez przedstawiciela upoważnionego przez wszystkich występujących wspólnie uczestników postępowania lub musi być podpisana przez każdego uczestnika występującego wspólnie.

#### **Dodatkowe warunki w przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą**

19. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa on dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie

ogłoszono upadłości.

20. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 19, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferty na wykonanie przedmiotu zamówienia należy składać **wyłącznie drogą elektroniczną oraz wyłącznie na stronie internetowej platformy zakupowej Open Nexus o adresie: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/70579>**
2. Wykonawca składa ofertę wypełniając elektroniczny formularz na stronie internetowej podanej w ust. 1 i wysyła go do Zamawiającego przez tą samą stronę.

Wyżej wymieniony formularz ofertowy musi zawierać:

- a) nazwę oraz dane teleadresowe Wykonawcy,
- b) cenę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia,
- c) oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w **rozdziale VII** SIWZ.

Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w lit. c należy dołączyć wypełnione i opatrzone podpisem złożonym na papierze lub podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. W przypadku braku podpisu elektronicznego, Zamawiający będzie wymagał dostarczenia ww. oświadczeń i dokumentów w formie pisemnej do dnia podpisania umowy.

3. **Opis procedury składania oferty na stronie internetowej platformy zakupowej Open Nexus:**

Krok I – przedstawienie ceny oferty wraz z wymaganymi oświadczeniami i/lub dokumentami:

- 1) Podać oferowaną cenę/ceny jednostkowe netto w żółtym polu w kolumnie „Cena netto/Jm”,
- 2) Załączyć wymagane oświadczenia i/lub dokumenty używając przycisku „spinacza”, znajdującego się w ostatniej kolumnie po prawej,
- 3) Zaznaczyć pola „Potwierdzenie oznacza złożenie oferty sprzedaży zgodnie z regulaminem Open Nexus Sp. z o. o.” oraz „Akceptuję warunki postępowania”,
- 4) Podać adres e-mail w żółtym polu,
- 5) Kliknąć pomarańczowy przycisk „Złóż ofertę”.

Krok II – podanie danych użytkownika platformy zakupowej:

- 1) Podać dane użytkownika (imię i nazwisko, adres e-mail i hasło),
- 2) Podać numer NIP, kliknąć przycisk „Sprawdź”,
- 3) Podać pełną nazwę firmy,
- 4) Kliknąć przycisk „Zarejestruj się”,
- 5) W przypadku braku akceptacji rejestracji na platformie zakupowej, odznaczyć pole „Zarejestruj mnie”, a następnie po wpisaniu danych kliknąć przycisk „Złóż ofertę”. Zamawiający zaleca Wykonawcom rejestrację na platformie zakupowej w celu ułatwienia

procedury ofertowania w razie przyszłych zamówień. Za rejestrację nie są pobierane opłaty.

#### Krok III – potwierdzenie złożenia oferty:

W celu potwierdzenia złożenia oferty kliknąć na link wysłany na podany adres mailowy (nie dotyczy Oferentów, którzy wcześniej byli zarejestrowani na platformie zakupowej).

4. Oświadczenia i dokumenty dołączone do elektronicznego formularza muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią odpisu z właściwego rejestru lub ewidencji. Wykonawcy występujący wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Fakt ustanowienia pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów.
5. Załączone dokumenty muszą być przedłożone w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę na każdej stronie dokumentu.
6. Poświadczenie „za zgodność z oryginałem” musi zostać sporządzone przez osoby uprawnione, które zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią odpisu z właściwego rejestru, ewidencji lub pełnomocnictwa mogą skutecznie składać oświadczenia woli w imieniu wykonawcy. Podpisy złożone przez Wykonawcę powinny być opatrzone czytelnym imieniem i nazwiskiem lub pieczęcią imienną. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączanych do oferty. Zamawiający będzie jednak żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii wówczas, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
7. W przypadku problemów związanych z wypełnianiem formularza, dodawaniem załączników bądź wysyłaniem oferty należy kontaktować się bezpośrednio z Centrum Wsparcia Klienta Open Nexus - tel. 61 646 00 24.
8. Rejestracja na platformie zakupowej nie jest wymagana do złożenia oferty.
9. Oferty złożone drogą listowną lub na adres e-mail Zamawiającego zostaną odrzucone.
10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.

#### **IX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Oferowana przez Wykonawcę cena musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia bez podatku VAT.
2. Cena netto podawana w elektronicznym formularzu musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena oferty brutto zostanie wyliczona automatycznie w elektronicznym formularzu na podstawie ceny netto podanej przez Wykonawcę oraz stawki podatku VAT.
4. Cena oferty może być tylko jedna. Cena nie ulega zmianie, w tym waloryzacji, przez okres ważności oferty (związania).

#### **X. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Termin składania ofert upływa **dnia 3 lutego o godzinie 12:00.**



## X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## XI. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1.	Cena	100 %

2. Oferty oceniane będą punktowo. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się posługiwał następującym wzorem:

$$A_n = \frac{P_{\min}}{P_n} \times 100 \text{pkt.}$$

$A_n$  - liczba punktów przyznana za spełnienie kryterium

$P_{\min}$  – cena w ofercie z najniższą ceną

$P_n$  – cena w ofercie rozpatrywanej

3. Dla każdej oferty zostanie przyjęta 100 pkt. skala oceny oferty.
4. Oferta, która uzyska największą ilość punktów wygra postępowanie.
5. W celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający dolicza do ceny przedstawionej w ofercie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

## XII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z OFERENTAMI

1. Oferenci mogą zwracać się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień faxem, e-mailem lub na stronie internetowej podanej w rozdziale VIII ust. 1 SIWZ, zwanej dalej "stroną internetową postępowania", używając przycisku "zadaj pytanie".
2. Zamawiający udziela niezwłocznie wyjaśnień.
3. Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza treść zapytań i odpowiedzi na stronie internetowej postępowania w rubryce "Komunikaty".

**Uwaga:** Zapytania dotyczące problemów technicznych związanych z obsługą platformy zakupowej (przy wypełnianiu formularza, dodawaniu załączników i wysyłaniu oferty) należy kierować do Centrum Wsparcia Klienta platformy Open Nexus - tel. 61 646 00 24.

4. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Oferentami są (w dniach od pn. do pt., w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>):
  - 1) w sprawach proceduralnych: Dariusz Ciecianiak, tel. (33) 84-32-877, e-mail: [dciecianiak@pwik.oswiecim.pl](mailto:dciecianiak@pwik.oswiecim.pl)
  - 2) w sprawach technicznych dot. przedmiotu zamówienia: Stanisław Bieniek, tel. 693-285-344, e-mail: [bieniek@pwik.oswiecim.pl](mailto:bieniek@pwik.oswiecim.pl)
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ, o czym niezwłocznie zawiadomi wszystkich Oferentów, a także zamieści tę informację na stronie internetowej postępowania w rubryce "Komunikaty".
6. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Oferentów, którym przekazano SIWZ, a także zamieści tę informację na stronie internetowej postępowania w rubryce "Komunikaty".

### **XIII. UZUPEŁNIANIE DOKUMENTÓW, WYJAŚNIENIA TREŚCI OFERTY, POPRAWIANIE OMYŁEK PISARSKICH I RACHUNKOWYCH**

1. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona i który w określonym terminie nie złożył wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył pełnomocnictwa, albo, który złożył wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub który złożył wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
2. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
5. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **XIV. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY, UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 – 5 Pzp.
2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
4. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 89 ust. 1 Pzp.
5. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który:
  - nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów pomimo wezwania, o którym mowa w roz. XIII ust. 1 SIWZ,
  - nie złożył wyjaśnień, o których mowa w roz. XIII ust. 2 i 3 SIWZ lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 Pzp.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania z innych powodów bez podania przyczyn. Osobom i podmiotom uczestniczącym w postępowaniu nie służy z tego tytułu żadne roszczenie wobec Zamawiającego.
8. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
  - ubiegali się o zamówienie - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

## XV. WADIUM

1. Ustala się wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
2. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych.Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S.A. 30 1240 4748 1111 0000 4874 8562 zaznaczając w tytule przelewu: „Renowacja kolektora i studni kanalizacji ogólnospławnej przy ul. Dąbrowskiego w Oświęcimiu”. Za datę wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wadium wnoszone w formie gwarancji bankowej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim w Biurze Obsługi Klienta (parter budynku F w godzinach 7.00-14.00), w formie oryginału lub innej formie gwarantującej bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego wypłatę pełnej kwoty wadium. Z treści gwarancji musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Pzp oraz w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
5. W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców (konsorcjum), dokument wniesienia wadium winien wyraźnie wskazywać bądź na lidera konsorcjum bądź na jednego z członków konsorcjum albo na wszystkich jego uczestników.
6. Zamawiający dokona zwrotu kwoty wadium w oparciu o przepisy określone w art. 46 Pzp.
7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub uchyla się on od podpisania umowy.

## XVI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % całkowitej wartości oferty brutto** (ceny oferty brutto).
2. Wykonawca wnosi zabezpieczenie w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) gwarancjach bankowych.Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Pekao S.A. 30 1240 4748 1111 0000 4874 8562, zaznaczając w tytule przelewu: „Renowacja kolektora i studni kanalizacji ogólnospławnej przy ul. Dąbrowskiego w Oświęcimiu”. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie gwarancji bankowej należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego, w Biurze Obsługi Klienta (budynek F parter) ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim.
5. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu przed podpisaniem umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert po przeprowadzeniu ich oceny oraz zbadaniu, czy nie podlegają wykluczeniu oraz czy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną z kilku form, zgodnie z ust. 2.
10. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
11. W przypadku wydłużenia terminu realizacji, zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna, powinno być również wydłużone.
12. Zamawiający zwraca Wykonawcy 75% zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji przedmiotu umowy na pisemny wniosek Wykonawcy. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w formie gwarancji bankowej dopuszcza się przedłożenie przez Wykonawcę tej gwarancji na okres rękojmi i gwarancji łącznie z

wnioskiem o odbiór końcowy.

13. Kwota 25% zabezpieczenia, o którym mowa w § ust. 1, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady zostanie zwrócona najpóźniej w 15 dniu po upływie ich okresu na pisemny wniosek Wykonawcy.
14. W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, dokument musi umożliwiać realizację postanowień zawartych w ust. 12 i 13.

## **XVII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY I PODPISANIE UMOWY**

1. Wynik przetargu zatwierdza Zarząd Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu po zapoznaniu się z protokołem Komisji Przetargowej z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wybranego Wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych Wykonawców o dokonanym wyborze.
3. Zawiadomienie Wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

## **XVIII. WZÓR UMOWY**

Wzór umowy z Wykonawcą stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

## **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca, **pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy**, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
  - 1) oświadczenia i dokumenty wyszczególnione w **rozdziale VII** SIWZ (nie dotyczy Wykonawców, którzy dołączyli do oferty powyższe oświadczenia i dokumenty podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu),
  - 2) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo);
  - 4) umowy pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami – w przypadku gdy Wykonawca powierza realizację zamówienia bądź jego części Podwykonawcom;
  - 5) umowę regulującą współpracę Wykonawców – w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza, że kopie umów pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcami, Wykonawca przekaże Zamawiającemu po podpisaniu umowy z Zamawiającym, niepóźniej jednak niż przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy przez Podwykonawcę z uwzględnieniem 14 dniowego terminu przysługującego Zamawiającemu na wniesienie

zastrzeżeń do umów.

3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie określać co najmniej:
  - 1) lidera
  - 2) wzajemne zobowiązania Wykonawców
  - 3) części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców
  - 4) solidarną odpowiedzialność Wykonawców za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy i za należyte wykonanie zamówienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 1 do dnia podpisania umowy lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może unieważnić postępowanie lub wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, po przeprowadzeniu ich oceny oraz zbadaniu, czy nie podlegają wykluczeniu oraz czy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

## **XX. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających i dodatkowych.
4. W związku z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

## **XXI. PRAWO WYKONAWCY DO ZŁOŻENIA ZAŻALENIA W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku uznania, iż podjęte działania mogą doprowadzić do uszczerbku interesu prawnego Wykonawcy, Wykonawca może wnieść do Zarządu Spółki pisemne zażalenie.
2. Zażalenie to podlega rozpatrzeniu w terminie 14 dni od daty jego otrzymania przez Zamawiającego, a wynik rozpatrzenia jest przekazywany Wykonawcy w formie pisemnej.
3. Treść i odpowiedź na zażalenie przesyłane jest do wszystkich uczestników postępowania, a w przypadku przetargu nieograniczonego jest również publikowane na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Na rozstrzygnięcie zażalenia nie przysługuje odwołanie.

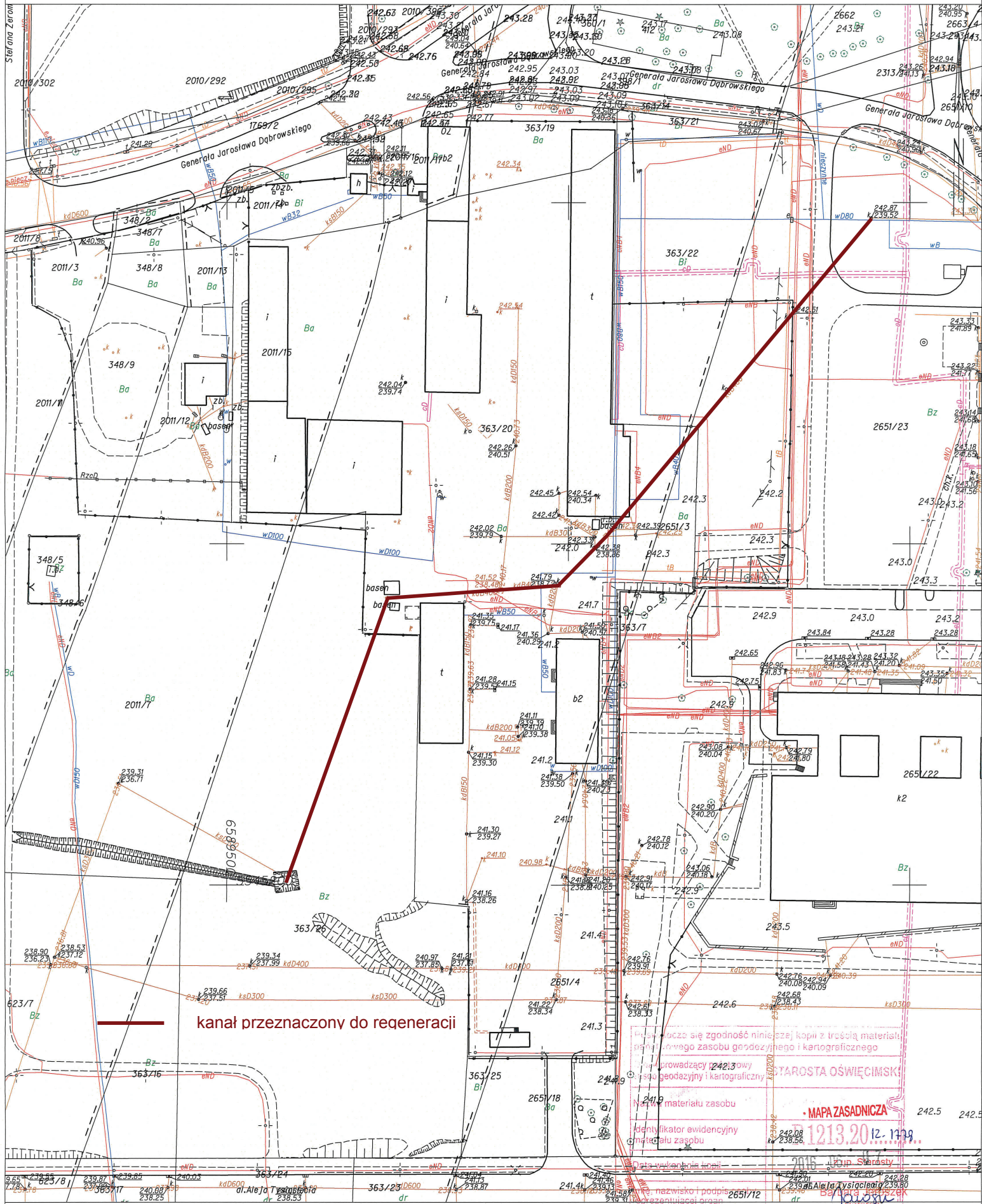
## **XXII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- Załącznik A – Mapa z zaznaczonym odcinkiem kanału do regeneracji
- Załącznik B – Proponowane metody renowacji kanału
- Załącznik nr 1 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 3 – Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
- Załącznik nr 4 – Wzór umowy

KOPIA MAPY ZASADNICZEJ  
Sekcje mapy: 6.125.32.21.4; 6.125.32.22.3  
obr. Zaborze 0007: dz. 363/20

SKALA 1:1000



kanal przeznaczony do regeneracji

Wszystko się zgodność niniejszej kopii z treścią materiałów  
posiadanego zasobu geodezyjnego i kartograficznego  
prowadzący 242.3-owy  
z zasobu geodezyjny i kartograficzny  
STAROSTA OŚWIECIMSKI  
241.9  
materiału zasobu  
MAPA ZASADNICZA  
1213.20.12.17.19  
identyfikator ewidencyjny  
materiału zasobu  
Data wykonania treści  
nazwisko i podpis  
przeznaczający organ



**Załącznik nr 1 do SIWZ**

<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia</b>	
<b>Nazwa zamówienia</b>	„Renowacja kolektora i studni kanalizacji ogólnospławnej przy ul. Dąbrowskiego w Oświęcimiu”
<b>Nazwa i adres Wykonawcy składającego oświadczenie</b>	
<p><b>Oświadczam, że:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.</li><li>2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiłam/em pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.</li><li>3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.</li><li>4. Zapoznałem się z treścią art. 24 ust. 1 – 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.</li><li>5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.</li><li>6. Akceptuję warunki zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń.</li></ol>	
..... <i>miejsowość, data</i>	..... <i>podpis wykonawcy / osoby reprezentującej wykonawcę</i>

**Załącznik nr 2 do SIWZ**

<b>OŚWIADCZENIE</b> <b>o przynależności do grupy kapitałowej złożone na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23</b> <b>ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych</b> (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami)	
<b>Nazwa zamówienia</b>	<b>„Renowacja kolektora i studni kanalizacji ogólnospławnej przy ul. Dąbrowskiego w Oświęcimiu”</b>
<b>Nazwa i adres Wykonawcy składającego oświadczenie</b>	
<p><b>Oświadczam, że:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>nie należę</b> do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.);*</li><li><input type="checkbox"/> <b>należę</b> do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r., nr 50, poz. 331 z późn. zm.).*</li></ul> <p>* <b>należy zaznaczyć właściwy kwadrat</b>; w przypadku wskazania przynależności do grupy kapitałowej wykonawca zobowiązany jest złożyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej</p>	
..... <i>miejsowość, data</i>	..... <i>podpis wykonawcy / osoby reprezentującej wykonawcę</i>

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**WYKAZ  
części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć  
podwykonawcom**

<b>Nazwa zamówienia</b>	„Renowacja kolektora i studni kanalizacji ogólnospławnej przy ul. Dąbrowskiego w Oświęcimiu”
-------------------------	--

<b>Nazwa i adres Wykonawcy składającego wykaz</b>	
---	--

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa Podwykonawcy</b>	<b>Rodzaj i zakres prac</b>
1.		

.....  
*miejsowość, data*

.....  
*podpis wykonawcy /  
osoby reprezentującej wykonawcę*

## Załącznik nr 4 do SIWZ

### **Umowa nr R1/2017** **Renowacja kolektora i studni kanalizacji ogólnospławnej przy ul. Dąbrowskiego**

Umowa zawarta w dniu ..... 2017 roku w Oświęcimiu, pomiędzy

Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Oświęcimiu  
ul. Ostatni Etap 6, 32-603 Oświęcim  
NIP: 549-000-17-58, REGON: 070890901

prowadzącym działalność gospodarczą na podstawie KRS 0000095555, Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie,

zwanym dalej **Zamawiającym** reprezentowanym przez:

1. mgr inż. Andrzej Janus – Prezes Zarządu
2. mgr inż. Kazimierz Homa – V-ce Prezes Zarządu

a

.....  
ul. ....,  
NIP: ....., REGON: .....

zwanym dalej **Wykonawcą** reprezentowanym przez:

.....

#### **§ 1** **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na wykonaniu renowacji kolektora i studni kanalizacji ogólnospławnej, położonych przy ul. Dąbrowskiego w Oświęcimiu wraz z czyszczeniem i inspekcją telewizyjną kanału i studni.
2. Kanał zbudowany jest z rur kamionkowych o średnicy od 400 do 500 mm. Stopień zamulenia nie przekracza 1/3 średnicy.
3. Długość odcinka kanału przeznaczonego do renowacji: około 281 m. Przebieg odcinka zaznaczono na mapie w **Załączniku A** do umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wystarczającą wiedzę na temat zakresu przedmiotu umowy, posiadał możliwość wizji lokalnej w terenie, zna i rozumie swoje obowiązki objęte umową i z tych względów nie będzie podnosił żadnych dodatkowych roszczeń mogących powodować zwiększenie ustalonego w umowie wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Do renowacji kolektora należy zastosować:
  - rękaw termoutwardzalny; grubość ścianki rękawa należy dobrać dla zapewnienia sztywności obwodowej nie mniejszej niż 4 kN/m<sup>2</sup>;
  - rury DN 400 PCV lub PE lub GRP o sztywności obwodowej klasy SN 8 (nie mniejszej niż 8 kN/m<sup>2</sup>);
  - rury DN 450 PCV lub PE lub GRP o sztywności obwodowej klasy SN 8 (nie mniejszej niż 8 kN/m<sup>2</sup>);
  - do wypełnienia przestrzeni międzyrurowej użyć masy iniekcyjnej o wytrzymałości min. 15 MPa.
6. W celu renowacji studni kanalizacyjnych należy wykonać reprofilację ubytków i uszkodzeń w

betonie za pomocą zapraw cementowych-polimerowych odpornych na agresję chemiczną ścieków. Liczba studni do regeneracji w ramach zamówienia: 10 szt.

7. Do naprawy kanału na poszczególnych odcinkach Zamawiający sugeruje zastosować metody renowacji wskazane w **Załączniku B** do umowy. Dopuszcza się stosowanie innych metod i technologii wykonania pod warunkiem, że spełnione zostaną wymagania podane w ust. 5.
8. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:
  - 1) oczyszczenie kanałów i studni z wszelkich zanieczyszczeń metodą hydrodynamiczną-cięśnieniową, mechaniczną i/lub chemiczną umożliwiającą prawidłowe wykonanie dalszych czynności,
  - 2) wywiezienie osadów z czyszczenia na składowisko odpadów wraz z poniesieniem opłat utylizacji,
  - 3) wykonanie inspekcji kanału i studni przed rozpoczęciem renowacji i przedstawienie jej w postaci filmu w wersji cyfrowej wykonywanego z bieżącym pomiarem odległości w 2 egz.,
  - 4) wykonanie tymczasowych rurociągów tłocznych do przepompowywania ścieków,
  - 5) wykonanie renowacji kanału i studni,
  - 6) wykonanie próby szczelności kanalizacji, zgodnie z normą PN-EN 1610:2015-10 „Budowa i badania przewodów kanalizacyjnych”,
  - 7) wykonanie inspekcji powykonawczej kanału i studni i przedstawienie jej w postaci filmu w wersji cyfrowej wykonywanego z bieżącym pomiarem odległości w 2 egz.,
  - 8) sporządzenie raportu inspekcyjnego zawierającego część opisową oraz część graficzną (mapa z lokalizacją poszczególnych odcinków kanałów i wykresami ich spadków, usytuowaniem ewentualnych odgałęzień i uszkodzeń) w formie wydruku i w formie cyfrowej (doc., pdf.) w 2 egz., do którego załącznikiem będzie dokumentacja fotograficzna typu „stop-klatka” (sporządzona dla każdego odcinka kanału znajdującego się między studniami rewizyjnymi), z kolorowymi zdjęciami, o rozdzielczości wystarczającej dla czytelności zdjęć, wykonanymi min. w 3 punktach każdego odcinka kanału oraz we wszystkich miejscach występowania uszkodzeń kanałów, z podaniem odległości wykonywanych zdjęć od założonego początku kanału.
  - 9) wykonywanie innych robót i prac niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy, takich jak m.in.:
    - organizację zaplecza wykonywanych prac tj. miejsce, pobór energii, wody, dozоровanie, itd.,
    - wykonanie wszelkich prac naprawczych na tych elementach infrastruktury technicznej, których stan techniczny uległ pogorszeniu na skutek realizacji robót objętych przedmiotem umowy.
9. Do naprawy kanału i studni kanalizacyjnych należy stosować materiały i technologie spełniające warunki określone w odpowiednich normach przedmiotowych, a w przypadku braku normy powinny odpowiadać warunkom technicznym wytwórni lub innym umownym warunkom standaryzującym.
10. Wykonawca jest zobowiązany przed wbudowaniem w obiekt materiałów i urządzeń do dostarczenia dokumentów potwierdzających ich jakość:
  - certyfikatów na znak bezpieczeństwa,
  - deklaracji zgodności z Polską Normą przenoszącą europejską normę zharmonizowaną lub innym dokumentem normalizacyjnym,
  - aprobat technicznych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zakupu i dostarczenia materiałów, konstrukcji, urządzeń i akcesoriów montażowych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

## **§ 2**

### **Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 31 marca 2017 roku.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy poprzez wydłużenie terminu jej realizacji w przypadku, gdy dotrzymanie pierwotnie ustalonego terminu nie będzie możliwe z uwagi na warunki atmosferyczne, z tym zastrzeżeniem, że Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że warunki atmosferyczne uniemożliwiły zachowanie terminu realizacji zamówienia.

## **§ 3**

### **Gwarancja na wykonane roboty**

1. Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty i materiały wynosi 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
2. Zamawiającemu przysługują z tytułu gwarancji i rękojmi uprawnienia na zasadach i warunkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Wszelkie wady zgłoszone w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia zgłoszenia wady. W razie ich nie usunięcia Zamawiający jest uprawniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## **§ 4**

### **Warunki i organizacja prowadzenia robót**

1. Roboty będą wykonywane zgodnie z technologią zaproponowaną przez Wykonawcę z zachowaniem przepisów BHP oraz obowiązujących norm.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i awarie powstałe w trakcie realizacji robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania ładu i porządku na stanowisku pracy.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie i kary umowne**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... zł netto (słownie: ..... złotych netto .../100).
2. Do ceny netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru i wystawienia faktury VAT.
4. Wynagrodzenie podane w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy bez podatku VAT.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z następujących tytułów:
  - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia,

- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego,
  - 4) za nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego.
6. Jeżeli szkoda będzie wyższa niż kara umowna Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty odszkodowania uzupełniającego.
  7. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  8. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy w terminie, o których mowa w §2 lub uchybienia powyższemu terminowi, Zamawiający, niezależnie od prawa do naliczenia kary umownej, zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania robót objętych umową podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy, po uprzednim powiadomieniu go o tym fakcie, z zachowaniem praw Zamawiającego wynikających z rękojmi lub gwarancji.

## **§ 6**

### **Odbiór robót**

1. Odbioru robót dokonuje Komisja Odbioru Robót złożona z Przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W Komisji Odbioru Robót może uczestniczyć niezależny ekspert lub rzeczoznawca zaproszony przez jedną lub obie strony.
2. Komisja Odbioru Robót dokonuje oględzin wykonanych robót, sporządza listę ewentualnych usterek oraz ustala termin ich usunięcia.
3. Komisja Odbioru Robót podpisuje Protokół Końcowego Odbioru, który stanowi formalną datę odbioru robót wykonanych w ramach przedmiotu umowy oraz podstawę do wystawienia faktury VAT.

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wytwórcą odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych jest Wykonawca, który zobowiązuje się do ich zagospodarowania zgodnie z ustawą o odpadach.
3. Ewentualne spory wynikłe przy wykonywaniu umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Podpisanie umowy nastąpiło w siedzibie Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....