**UMOWA**

**Usługa cateringu dla dzieci z Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Grzęsce**

zawarta w Grzęsce w dniu ………… r. pomiędzy:

…………………………………… reprezentowaną przez …………………… ……..,

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym,**

a ………………….. prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ………………………

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest usługa cateringu - przygotowanie i dostarczenie wyżywienia dla 45 dzieci w wieku 3-6 lat z Oddziału Przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Grzęsce.

2. Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie i dostarczenie trzech posiłków dziennie
tj. śniadanie, obiad dwudaniowy z kompotem/napojem i podwieczorek w okresie od 02.09.2024 r. do 27.06.2025 r.

3. Posiłki będą dostarczane w każdym tygodniu, od poniedziałku do piątku z wyłączeniem okresu przerw świątecznych i dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od zajęć.

4. Dziennie należy dostarczyć do: 45 śniadań, do 45 obiadów dwudaniowych, do 45 podwieczorków stosownie do wskazań Zamawiającego.

5. Szacowana ilość posiłków w okresie trwania umowy:

6. Podana ilość posiłków jest liczbą szacunkową i nie może stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń. Dzienna ilość posiłków będzie uzależniona od frekwencji dzieci.

7. Ilość zamawianych posiłków (nie dotyczy śniadań) zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy najpóźniej do godziny 9:00 danego dnia. Ilość śniadań (jeśli będzie zachodzić potrzeba) zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy dzień wcześniej. Zgłoszenia będą dokonywane telefonicznie przez osobę upoważnioną.

8. Wykonawca dostarczy posiłki w godzinach: 7.30-8.30 (śniadanie), 10.00-12.00 (obiad
i podwieczorek).

9. Wykonawca zobowiązany jest również prowadzić ewidencję dostarczanych posiłków
i przekładać ją do podpisu dyrektorowi przedszkola lub osoby upoważnionej w każdym dniu dostawy.

**§ 2**

1. Wykonawca dostarczał będzie tygodniowy jadłospis w formie pisemnej. Na każdorazowym jadłospisie powinna widnieć gramatura, kaloryczność posiłku oraz wykaz alergenów
w produktach – do wiadomości Zamawiającego.

2. Wartość kaloryczna posiłków wynosić będzie: 950-1050 kcal.

3. Zamówienie musi być wykonywane zgodnie z wytycznymi przeciwepidemicznymi Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi.

4. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie
z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

5. Posiłki będą dostosowane do wymogów Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach.

6. Wykonawca będzie bezwzględnie przestrzegał norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywienia i Żywności. Posiłki będą przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia dzieci.

7. Jadłospis musi być urozmaicony, a potrawy powinny być lekkostrawne, przygotowywane ze świeżych, naturalnych, mało przetworzonych produktów.

8. W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone, a także świeże owoce i warzywa.

9. Zamawiający w razie potrzeby będzie wymagał od Wykonawcy, aby w ramach realizowanego zamówienia zapewnił posiłki dla dzieci specjalnej diety (bezglutenowej, ze skazą białkową, z alergią pokarmową lub innymi schorzeniami pokarmowymi).

10. Wykonawca będzie przygotowywał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno- epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji oraz weźmie odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

11. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków zgodnie z normami HACCP.

12. Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia przez okres 72 godzin
z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek.

13. Wykonawca zapewni dowóz posiłków pojazdem spełniającym wszelkie prawne normy
w szczególności dopuszczonym do przewożenia posiłków. Transport posiłków powinien odbywać się w termosach zapewniających właściwą ochronę i temperaturę zgodnie
z obowiązującymi normami oraz gwarantować wysoką jakość przewożonych potraw.

14. Do obowiązków Wykonawcy należy także codzienny odbiór pojemników i odpadów pokonsumpcyjnych.

15. Zamawiający przyjmuje na siebie wszelkie sprawy organizacyjne związane bezpośrednim wydawaniem posiłków dzieciom.

**§ 3**

Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest ………………..

**§ 4**

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 ustala się, zgodnie
z przyjętą ofertą, w maksymalnej wysokości brutto: ……….. zł (słownie: ……………) za całość zamówienia.

2. Cena jednostkowa posiłku wynosi:

- śniadanie – …… zł (słownie: .).

- obiad – ……….. zł (słownie: .).

- podwieczorek – …….. zł (słownie: .).

**Całkowita cena brutto 3 posiłków** w ciągu dnia dla jednego dziecka: ………. zł. słownie brutto: …………………..

3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia..

4. Zamawiający, zastrzega sobie prawo zmiany ilości liczby posiłków (wynikających
z frekwencji dzieci), a Wykonawca nie będzie z tego tytułu dochodził żadnych roszczeń.

5. Strony umowy ustalają miesięczny tryb rozliczeń z tytułu realizacji niniejszej umowy.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie określane na podstawie ilościowego rozliczenia rzeczywiście dostarczonych posiłków w oparciu o cenę jednostkową zadeklarowaną w ofercie Wykonawcy.

7. Faktury będą wystawiane do 7 dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu,
w którym dostarczone były posiłki na podstawie sporządzanej przez Wykonawcę ewidencji posiłków w danym miesiącu, potwierdzonej przez uprawnionego pracownika Zamawiającego wskazanego przez dyrektora placówki i opiewać będą na kwotę stanowiącą iloczyn wydanych posiłków i ceny jednostkowej określonej w § 4.

8. Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawionej fakturze, w terminie ………… dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego do obciążenia jego rachunku na rzecz rachunku Wykonawcy.

**§ 5**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: wstępna obróbka produktów spożywczych (przykładowo: obieranie i porcjowanie owoców i warzyw, oczyszczanie i porcjowanie ryb i mięsa, krojenie), przygotowywanie posiłku i jego porcjowanie oraz nakładanie do pojemników, dowóz posiłków, oraz innych których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. Zamawiający zapewnia poufność danych zawartych w przekazanych przez Wykonawcę dokumentach, o których mowa powyżej oraz przechowywanie tych dokumentów w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osobom trzecim.

4. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia do kontroli sposobu wykonywania zamówienia. Kontrola odbywa się w miejscach realizacji zamówienia i ma na celu weryfikację rzeczywistych warunków jego wykonywania, w szczególności weryfikację udziału wskazanych przez Wykonawcę osób przy wykonywaniu zamówienia. Odmowa przeprowadzenia kontroli w miejscu realizacji zamówienia jest jednoznaczna z oświadczeniem o nie spełnianiu wymogów zatrudnienia osób o których mowa w § 4 ust. 1 i może skutkować nałożeniem kar umownych lub wypowiedzeniem umowy w trybie natychmiastowym.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian umowy w następującym zakresie i na określonych poniżej warunkach:
2. W zakresie terminu realizacji umowy- w przypadku zaistnienia, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy, oraz którego Strony nie mogły uniknąć ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności;
3. Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może wystąpić w sytuacji gdy nastąpi:
	1. zmiana ustawowej stawki procentowej podatku VAT,
	2. zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz.2207 z późn. zm.),
	3. zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniom zdrowotnym lub wysokości składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

- i wskazane wyżej zdarzenia będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

* 1. Wykonawca najpóźniej w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmiany, o których mowa w pkt 1 może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o dokonanie zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumentami niezbędnymi do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w pkt 1, mają wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiana tych kosztów uzasadnia zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w umowie, a w szczególności:
1. szczegółową kalkulację proponowanej nowej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji w tym zakresie w stosunku do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
2. przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń - takimi jak np. umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń.
	1. W terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (np. zażądać oryginałów złożonych dokumentów do wglądu lub kopii tych dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem).
	2. Zamawiający w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku zajmie wobec niego pisemne stanowisko. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
3. Zgodnie z art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
4. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
5. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
	1. poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy, ustala się na poziomie powyżej 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty,
	2. Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji,
	3. wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące, że zmiana cen materiałów lub kosztów o ponad 15% w stosunku do cen lub kosztów obowiązujących w terminie składania oferty, wpłynęła na koszty wykonania zamówienia,
	4. w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w pkt. 3, Strona umowy, której przedłożono wniosek, może zwrócić się do drugiej Strony z wezwaniem o jego uzupełnienie, poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów; wnioskodawca zobowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie wyczerpująco i zgodnie ze stanem faktycznym, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania,
	5. Strona umowy, której przedłożono wniosek, w terminie 21 dni od otrzymania kompletnego wniosku, informacji i wyjaśnień, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
	6. jeżeli bezsprzecznie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy, z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
6. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 12 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji zamówienia. Każda kolejna waloryzacja dokonywana będzie po upływie 12 miesięcy od poprzedniej waloryzacji.
7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
8. Na podstawie art. 439 ust. 2 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w całym okresie realizacji zamówienia, w wyniku zastosowania postanowień, o których mowa w ust. 2 powyżej, na poziomie 15 % ceny wybranej oferty.
9. Zamawiający dopuszcza również możliwość zmiany umowy w przypadkach o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych

**§ 7**

1. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanych usług.

2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 1.

3. Dostawa przedmiotu zamówienia następować będzie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego – transportem Wykonawcy lub Podwykonawcy na ich koszt i ryzyko.

4. Wyznaczony pracownik Zamawiającego będzie sprawować nadzór nad jakością i ilością dostarczanych posiłków. W przypadku zakwestionowania jakości lub ilości dostarczonych posiłków Zamawiający ma prawo odmówić ich przyjęcia i żądać dostarczenia nowych, zgodnych z zamówieniem. W przypadku braku możliwości dostarczenia nowych posiłków zgodnych z zamówieniem w rozsądnym czasie, Zamawiający ma prawo zamówić brakującą liczbę posiłków u innego, dowolnie wybranego usługodawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy, o czym informuje Wykonawcę poprzez osobę dostarczającą posiłki lub telefonicznie, elektronicznie, faxem. Ww. kwota zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, z chwilą zapłaty faktury, lub Wykonawca zostanie nią obciążony dokumentem rozliczeniowym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania ustalonej kary na zasadach i w sposób określony w dokumencie.

**§ 8**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy
w wypadku odstąpienia, wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, bądź w wypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
3. w wysokości 0,2 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w wypadku gdy zwłoka rozpoczęcia wykonania umowy, bądź wstrzymania jej realizacji nastąpiła z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązku wynikającego z § 5 umowy zamawiający naliczy kary umowne w wysokości 250,00 zł za każdy przypadek niewywiązania się z zobowiązania do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę
5. Za każde jednorazowe niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi stwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto faktury z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym miała miejsce okoliczność będąca podstawą naliczenia kary umownej.
6. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy rozumianego
w szczególności jako:
7. trzykrotne dostarczenie posiłków o zaniżonej wartości wagowej lub kalorycznej
w danym miesiącu,
8. trzykrotne dostarczenie posiłków niezgodnie z ustalonymi dietami i jadłospisem, jak również aktualnie obowiązującymi przepisami w danym miesiącu,
9. trzykrotne dostarczenie posiłków o mniejszej ilości w danym miesiącu,

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

1. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

**§ 9**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, a Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

2) Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

3) zostanie dokonane zajęcie majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonanie umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac bez uzasadnionych przyczyn w terminie 2 dni, licząc od dnia podpisania umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni, od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,

5) Wykonawca przerwał bez uzasadnionych przyczyn realizację prac i przerwa trwa dłużej niż 3 dni. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie do 14 dni, licząc od 3 dnia przerwy,

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia, z podaniem uzasadnienia.

3. Odstąpienie na mocy niniejszej umowy ma skutek ex nunc i odnosi się do niewykonanego przez Wykonawcę przed odstąpieniem zakresu świadczenia.

4. Strony oświadczają, iż pomimo odstąpienia od niniejszej umowy wiążą je postanowienia dotyczące kar umownych, gwarancji i rękojmi w zrealizowanym zakresie.

5. Niezależnie od uprawnienia wynikającego z ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez odszkodowania,
w przypadku określonym w art. 52c ust. 5 ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

**§ 10**

* 1. Zmiana postanowień zawartej umowy może być dokonana za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.
	2. Strony mogą dokonywać istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach i na warunkach przewidzianych w przepisach prawa i w niniejszej umowie
	3. Zmiana umowy może być dokonana w przypadku zaistnienia okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a w szczególności:

1) terminu wykonania umowy jeżeli dochowanie terminu określonego w umowie jest niemożliwe ze względu na:

a) siłę wyższą lub inne okoliczności niezależne od Wykonawcy bądź Zamawiającego, których Wykonawca lub Zamawiający przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć w tym dotyczące niesprzyjających warunków atmosferycznych, jak również inne przeszkody i utrudnienia w wykonywaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osoby trzecie.

b) z uwagi na niezależne od stron okoliczności, nieprzewidziane zmiany organizacyjne, wypadki losowe, choroby dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy,

3. zmiany ceny ofertowej może nastąpić:

a) w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,

b) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,

4. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy, jeżeli taka zmiana jest spowodowana uchybieniem lub naruszeniem umowy przez Wykonawcę i w takim przypadku koszty dodatkowe związane ze zmianą ponosi Wykonawca.

**§ 11**

1. Ewentualnie spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozwiązywać w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez Sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.

**§ 12**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 Zamawiający Wykonawca

……………………………………… ……………………………………

Załączniki:

1.SWZ + oferta Wykonawcy