

**REGULAMIN KONKURSU NA:**

**Opracowanie  
koncepcji architektonicznej budowy  
budynku biurowego Nadleśnictwa Człuchów  
wraz z infrastrukturą towarzyszącą.**

**Znak sprawy: SA.270.4.22.2022**

Adres strony internetowej prowadzonego konkursu:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/656124>

Na ww. stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Regulaminu oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z konkursem.

Zatwierdził:

Człuchów, 16 listopad 2022 r.

## SPIS TREŚCI

1. Nazwa i adres Zamawiającego (Organizatora Konkursu) .....	3
2. Skład Sądu konkursowego.....	3
3. Procedura przeprowadzenia konkursu .....	3
4. Anonimowość prac konkursowych .....	4
5. Przedmiot konkursu .....	4
6. Wymagania, jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu .....	7
7. Sposób komunikowania się zamawiającego z uczestnikami konkursu, przekazywania wyjaśnień do treści regulaminu – zmiana regulaminu, złożenia podmiotowych środków dowodowych .....	7
7.1. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Uczestnikami konkursu .....	7
7.2. Wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu .....	9
7.3. Zmiana treści Regulaminu Konkursu .....	9
7.4. Wyjaśnienie pracy konkursowej .....	10
7.5. Złożenie podmiotowych środków dowodowych .....	10
8. Praca konkursowa .....	10
8.1. Zakres rzeczowy .....	10
8.2. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów .....	11
9. Sposób oraz termin składania prac konkursowych .....	13
10. Nagrody .....	14
10.1. Rodzaj i wysokość nagród .....	14
10.2. Termin wypłacenia nagrody pieniężnej .....	14
11. Wysokość zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych .....	14
12. Postanowienia przyszłej umowy dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych do wybranej pracy wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych .....	15
13. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu, udostępnienie prac konkursowych, Unieważnienie Konkursu .....	16
14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom konkursu .....	16
15. Klauzula informacyjna RODO .....	17
16. Postanowienia dotyczące wykonania usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej .....	19
16.1. Przedmiot usługi, która ma być realizowana na podstawie wybranej pracy konkursowej .....	19
16.2. Orientacyjny termin realizacji usługi .....	20
16.3. Podstawy wykluczenia z postępowania które zostaną określone w postępowaniu .....	20
16.4. Warunki udziału w postępowaniu, które zostaną określone w postępowaniu .....	22
16.5. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	23
16.6. Planowany termin zaproszenia do negocjacji .....	23

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego (Organizatora Konkursu)

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe  
Nadleśnictwo Człuchów,  
reprezentowane przez Sławomira Kmiecika – Nadleśniczego

siedziba Nadleśnictwa:  
ul. Sobieskiego 3,  
77- 300 Człuchów  
tel. (059) 834 34 34  
e-mail: czluchow@szczecinek.lasy.gov.pl

strona internetowa zamawiającego:  
<http://czluchow.szczecinek.lasy.gov.pl>

Strona internetowa prowadzonego konkursu, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści regulaminu oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:  
<https://platformazakupowa.pl/transakcja/656124>

## 2. Skład Sądu konkursowego

- 2.1. Sąd konkursowy powołany jest do oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszych prac konkursowych.
- 2.2. Do współpracy z Sądem Konkursowym mogą zostać powołani konsultanci, eksperci lub biegli.
- 2.3. O potrzebie powołania ewentualnych ekspertów zdecyduje Sąd Konkursowy.
- 2.4. Sąd konkursowy został powołany Zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Człuchów nr 68 z dnia 14 listopada 2022 r. w sprawie powołania Sądu Konkursowego do oceny prac konkursowych oraz wyboru najlepszej pracy w konkursie na „Opracowanie koncepcji architektonicznej budowy budynku biurowego Nadleśnictwa Człuchów wraz z infrastrukturą towarzyszącą” oraz ustanowienia Regulaminu Sądu Konkursowego, który określa organizację, skład i tryb pracy Sądu Konkursowego.
- 2.5. W skład Sądu Konkursowego wchodzi:
  1. Przewodniczący - Agnieszka Chudy
  2. Zastępca przewodniczącego - Jarosław Tański
  3. Sekretarz - Kinga Wojtuszko
  4. Członek - Kamila Teresa Steinke -Libera
  5. Członek - Marian Mikulicz
  6. Członek - Ludwik Monikowski

## 3. Procedura przeprowadzenia konkursu

- 3.1. Konkurs prowadzony jest na podstawie ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 – dalej jako „PZP”), aktów wykonawczych do PZP oraz niniejszego Regulaminu.
- 3.2. Wartość Konkursu nie przekracza progów, o których mowa w art. 3 PZP.
- 3.3. Niniejszy Konkurs jest konkursem realizacyjnym, jednoetapowym, prowadzonym w procedurze konkursu nieograniczonego, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenia o konkursie prace konkursowe mogą składać wszyscy zainteresowani uczestnicy konkursu.
- 3.4. Nagrodą w konkursie jest nagroda pieniężna oraz zaproszenie autora (Uczestnika konkursu) wybranej pracy konkursowej do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki,

w celu wykonania usługi projektowej na podstawie pracy konkursowej. Rodzaj, wysokość nagrody oraz sposób jej wypłacenia, określone zostały w Rozdziale 10 Regulaminu.

3.5. Konkurs prowadzony jest w języku polskim.

#### 4. Anonimowość prac konkursowych

- 4.1. Podstawową zasadą w niniejszym Konkursie jest zasada anonimowości prac konkursowych i uczestników konkursu względem Sądu konkursowego.
- 4.2. Z zawartością prac konkursowych Sąd konkursowy nie może zapoznać się przed upływem terminu ich składania.
- 4.3. Uczestnik składa pracę konkursową w sposób uniemożliwiający przyporządkowanie pracy konkursowej do autora, na zasadach opisanych w Rozdziale 9 Regulaminu.
- 4.4. Anonimowa praca konkursowa złożona przez uczestnika konkursu nie może być w żaden sposób przez niego podpisana oraz nie może zawierać innych danych identyfikacyjnych. Prace konkursowe nie mogą być podpisane albo sygnowane w jakikolwiek sposób umożliwiające ich zidentyfikowanie bez dostępu do informacji pozwalającej na odkodowanie pracy konkursowej.
- 4.5. Zamawiający zapewni anonimowość prac konkursowych, w następujący sposób:
- 4.5.1. Autor zaszyfruje pracę kodem identyfikacyjnym (6-cyfrowy ciąg liczb).
  - 4.5.2. Przyporządkowania poszczególnych prac konkursowych do ich autorów dokona Sąd konkursowy po rozstrzygnięciu konkursu.
  - 4.5.3. Sekretarz Sądu Konkursowego zapewni, że Sąd Konkursowy nie zapozna się z treścią prac konkursowych, do upływu terminu ich składania.
- 4.6. Złożenie pracy konkursowej przez uczestnika konkursu w taki sposób, który z łatwością pozwala przyporządkować pracę do jej autora lub uczestnika konkursu będzie rozpatrywane przez Zamawiającego jako złożenie pracy niezgodnej z PZP i Regulaminem konkursu. Takie prace nie będą oceniane.

#### 5. Przedmiot konkursu

- 5.1. Przedmiotem Konkursu jest opracowanie koncepcji architektonicznej budowy budynku biurowego Nadleśnictwa Człuchów wraz z infrastrukturą towarzyszącą (dalej jako „koncepcja”).
- 5.2. Teren objęty Koncepcją jest lasem, położony jest w Leśnictwie Człuchów, Obręb Polnica, oddz. 288 d, nr działki ewid. 5288, miejscowość Kiełpin, Gmina Człuchów obr. ewidencyjny Kiełpin.

Przewidywana powierzchnia pod zabudowę i infrastrukturę to ok. 1 ha.

Teren oddalony jest od miejscowości Człuchów o 1 km, a od jego centrum o 2 km i przylega do drogi powiatowej nr 2505G o nawierzchni utwardzonej bitumicznej.

Działka posiada zjazd z drogi powiatowej i znajduje się w obszarze pełnego uzbrojenia w sieci infrastruktury technicznej. Wzdłuż działki przebiega rurociąg kanalizacji, sieć wodociągowa, linia energetyczna średniego napięcia, gazowa.

Planowana powierzchnia zabudowy nie może przekraczać ok. 800 m<sup>2</sup>.

Wysokość zabudowy dla budynku ok. 9,5 m, dla masztu antenowego 48 m.

Planowana powierzchnia pomieszczeń biurowych - ok. 500 m<sup>2</sup>, powierzchnia sanitariatów - ok. 55 m<sup>2</sup>, powierzchnia pomieszczeń pomocniczych - ok. 81m<sup>2</sup>, powierzchnia sali narad - ok. 100 m<sup>2</sup>.

Łączna powierzchnia całkowita nie przekroczy 1000 m<sup>2</sup>, natomiast powierzchnia użytkowa nie przekroczy 750 m<sup>2</sup>.

Teren ten został wskazany na mapie stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

5.3. Według Wspólnego Słownika Zamówień () przedmiot Konkursu został sklasyfikowany jako: usługi projektowania architektonicznego kod CPV 71220000-6.

5.4. Koncepcja architektoniczna winna obejmować:

#### 5.4.1. Budynek biurowca

##### 5.4.1.1. część biurowa (parter):

- 5.4.1.1.1. gabinet nadleśniczego (o powierzchni zapewniającej spotkanie do 10 osób),
- 5.4.1.1.2. gabinet zastępcy nadleśniczego (o powierzchni zapewniającej spotkanie z kilkoma osobami),
- 5.4.1.1.3. sekretariat (z wejściem do gabinetu nadleśniczego, zastępcy nadleśniczego, z poczekalnią, magazynem podręcznym i aneksem kuchennym),
- 5.4.1.1.4. pomieszczenie do obsługi interesantów zlokalizowane naprzeciw sekretariatu z przeszkleniem o strony wejścia, dostosowane do obsługi niepełnosprawnych, w tym osób starszych,
- 5.4.1.1.5. pomieszczenia biurowe jednoosobowe – dla stanowisk takich jak: specjalista do spraw kadr, stanowisko ds. pracowniczych, trzy pomieszczenia biurowe dwuosobowe – dla pozostałych stanowisk, powierzchnia do 8 m<sup>2</sup>/osobę;

##### 5.4.1.2. część biurowa (piętro):

- 5.4.1.2.1. biuro sekretarza,
- 5.4.1.2.2. pomieszczenie biurowe jednoosobowe dla specjalisty ds. zamówień publicznych,
- 5.4.1.2.3. pięć pomieszczeń dwuosobowych;

5.4.1.3. **część ogólnodostępna:** wiatrołap, hol wraz z częścią wypoczynkową, garderoba – szatnia, sala konferencyjna do 50 osób (z osobnym wejściem) – wraz z pomieszczeniami towarzyszącymi/pomocniczymi: WC damski, WC męski, pomieszczenie kuchenne, szatnia, magazyn, pomieszczenie techniczne – ksero, wyposażenie w sprzęt biurowy, podręczny magazynek na materiały biurowe,

5.4.1.4. **część socjalno – magazynowa:** pomieszczenia socjalne (jadalnia z kuchnią lub zapleczem kuchennym) dla pracowników biurowych na każdej kondygnacji, WC osobno męski, damski oraz dla osób niepełnosprawnych, zlokalizowany na parterze, WC osobno męski, damski – pozostałe kondygnacje, pomieszczenia gospodarcze, kotłownia zgodnie z przepisami technicznymi, archiwum /składnica akt z zapewnioną konieczną nośnością stropu dla przewidzianego pomieszczenia, pomieszczenia specjalne: magazyn broni, kancelaria niejawną, serwerownia, pomieszczenie Punktu Alarmowo Dyspozycyjnego P-POŻ.

5.4.1.5. **Planowane wyposażenie budynku:** instalacja elektryczna wewnętrzna i zewnętrzna, w tym drugostronne zasilanie i agregat prądotwórczy, instalacja komputerowa sieci logicznej i zasilającej, instalacja teletechniczna (audio, kontroli dostępu, IT, CCTV), instalacja alarmowa, instalacja wodno-kanalizacyjna, instalacja grzewcza (pompa ciepła, panele fotowoltaiczne) instalacja przeciwpożarowa SAP,

wentylacja (z zaleceniem zastosowania systemu i urządzenia rekuperacji i klimatyzacji), winda trzykondygnacyjna

- 5.4.2. **Budynek garażowo –gospodarczy** składający się z 2 pomieszczeń garażowych oraz pomieszczenia magazynowego.
  - 5.4.3. **Komunikację:** ciągi piesze, ruch kołowy techniczny, powiązania z ogólnodostępnym ruchem kołowym, komunikacją publiczną oraz parkingi.
  - 5.4.4. **Przyłącza:** wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne.
  - 5.4.5. **Maszt antenowy wysokość 48 mb zasilany energią elektryczną.**
  - 5.4.6. **Urządzenie zieleni** (drzewa i krzewy, gatunki rodzime).
  - 5.4.7. **Małą architekturę:** oświetlenie, śmietniki, zadaszone miejsce na pojemniki do czasowego gromadzenia odpadów stałych, studnie odprowadzające wodę deszczową.
- 5.5. Koncepcja winna uwzględniać wszystkie elementy infrastruktury niezbędne do funkcjonowania biurowca zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 5.6. Koncepcja winna uwzględniać „**Wytyczne prowadzenia robót budowlanych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe**” w zakresie realizacji inwestycji oraz standardu projektowanych budynków biurowych, stanowiące załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 48 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 1 września 2020 roku. W ramach Konkursu należy opracować koncepcję architektoniczną, która będzie uwzględniała następujące zasady:
- 5.6.1. zasada dostępności – przedmiotem Konkursu jest przestrzeń publiczna, którą należy kształtować w sposób umożliwiający korzystanie z niej wszystkim użytkownikom, w tym osobom ze szczególnymi potrzebami lub ograniczeniami;
  - 5.6.2. zasada przyjaznego, atrakcyjnego przestrzennie i wizualnie kształtowania funkcji i formy projektowanych obiektów, wyznaczająca lub podkreślająca relacje z otoczeniem, a także ich założenia programowe i konstrukcyjne; zasada sprawnej komunikacji – taka organizacja przestrzeni, aby zapewnić bezpieczne strefy komunikacji dla wszystkich użytkowników z uwzględnieniem osób o szczególnych potrzebach, wyznaczenie miejsc postojowych dla tych osób,
  - 5.6.3. zasada proekologicznych i energooszczędnych rozwiązań infrastrukturalnych.
- 5.7. Celem Konkursu jest uzyskanie najkorzystniejszej, pod względem funkcjonalnym i przestrzennym, koncepcji architektonicznej dla obiektu objętego Konkursem. Zamawiający oczekuje nowoczesnych rozwiązań funkcjonalnych oraz architektonicznych, uwzględniających uwarunkowania ekologiczne i ekonomiczne na etapie użytkowania. Przedstawiona koncepcja powinna pokazać rozwiązania nowoczesne, przyszłościowe, ale jednocześnie realne do realizacji. Złożone przez Uczestników prace konkursowe zostaną ocenione przez niezależny, profesjonalny Sąd konkursowy, który wyłoni najlepsze prace na podstawie kryteriów oceny prac określonych w Rozdziale 8 pkt 8.4 Regulaminu i postanowi o przyznaniu nagród.
- 5.8. Wartość zamówienia udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie niezbędnym do realizacji inwestycji oraz pełnienie usług nadzoru autorskiego nie może przekroczyć **270.000,00 zł brutto** (*słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy złotych*). Kwota ta jest maksymalnym planowanym łącznym kosztem wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.
- 5.9. Maksymalny planowany koszt realizacji wszystkich prac, tj. robót budowlanych łącznie z dokumentacją projektową (i pełnieniem nadzoru inwestorskiego), realizowanych na podstawie pracy konkursowej wynosi: 9.300.000,00 zł netto (*słownie: dziewięć milionów trzysta tysięcy złotych*).

## **6. Wymagania (warunki), jakie muszą spełniać uczestnicy konkursu oraz podmiotowe środki dowodowe**

- 6.1. Uczestnikami konkursu mogą być osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej. Uczestnikami konkursu mogą być wyłącznie osoby fizyczne posiadające wymagane uprawnienia lub podmioty posługujące się osobami fizycznymi posiadającymi te uprawnienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu pracy konkursowej.
- 6.2. Uczestnicy konkursu mogą wspólnie brać udział w konkursie. Przepisy dot. uczestnika konkursu stosuje się odpowiednio do uczestników biorących wspólnie udział w konkursie.
- 6.3. Uczestnikami konkursu wspólnie biorącymi udział są w szczególności wspólnicy spółki cywilnej, konsorcja (przez konsorcja należy rozumieć także zespoły autorskie). Uczestnicy konkursu wspólnie biorący udział w konkursie zobowiązani są ustanowić pełnomocnika uprawnionego do reprezentowania Uczestników konkursu wspólnie biorących udział w konkursie.
- 6.4. Wymagania w zakresie uprawnień zostaną uznane za spełnione, jeżeli Uczestnik konkursu wykaże, że dysponuje:
- 1) co najmniej jedną osobą posiadającą wykształcenie wyższe architektoniczne na kierunku architektura lub architektura i urbanistyka, legitymującą się tytułem magistra inżyniera architekta lub inżyniera architekta;
  - 2) co najmniej trzema osobami posiadającymi łącznie uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach wymaganych w obowiązujących przepisach prawa, tj.:
    - uprawnienia budowlane projektowe w branżach:
    - uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
    - uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń,
    - uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń,
    - uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń,
    - uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Celem potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w pkt 6.4. powyżej, Zamawiający żąda złożenia wykazu potwierdzającego dysponowanie takimi osobami.

## **7. Sposób komunikowania się Zamawiającego z uczestnikami konkursu, przekazywania wyjaśnień do treści Regulaminu – zmiana Regulaminu, złożenia podmiotowych środków dowodowych**

### **7.1. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Uczestnikami konkursu**

7.1.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Pani Kinga Wojtuszeko

7.1.2. e-mail: [kinga.wojtuszko@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:kinga.wojtuszko@szczecinek.lasy.gov.pl) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/656124>

- dalej jako „strona internetowa prowadzonego konkursu” lub „Platforma”.

7.1.3. Komunikacja między Uczestnikiem konkursu, w szczególności w zakresie:

- przesłania Zamawiającemu wniosku o wyjaśnienie treści regulaminu konkursu;
- przesłania Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących pracy konkursowej;
- przesłania podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnienie wymagań sformułowanych w Regulaminie,
- przesłania odwołania i innych dokumentów lub oświadczeń,

odbywa się za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

- 7.1.4. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 7.1.5. Zamawiający będzie przekazywał Uczestnikom konkursu informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania będzie zamieszczał na Platformie (stronie prowadzonego konkursu) w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Uczestnik konkursu, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Uczestnika konkursu.
- 7.1.6. Uczestnik konkursu jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie, przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 7.1.7. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452) zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; Uwaga! od dnia 17 sierpnia 2021 r., ze względu na zakończenie wspierania przeglądarki Internet Explorer przez firmę Microsoft, stosowanie przeglądarki Internet Explorer nie będzie dopuszczalne,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej kodowanie UTF8,
  - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 7.1.8. Uczestnik konkursu, przystępując do niniejszego konkursu:
- akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/656124> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,



- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod ww. linkiem. Instrukcję stosuje się analogicznie do prac konkursowych/opracowań studialnych, ze zmianami wynikającymi z niniejszego regulaminu konkursu.
- 7.1.9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie dokumentów, w szczególności wniosku, karty identyfikacyjnej lub pracy konkursowej w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią dokumentu przed upływem terminu składania (np. złożenie pracy konkursowej lub karty identyfikacyjnej w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
- Taki wniosek zostanie odrzucony na podstawie art. 343. ust. 3 pkt 5 PZP. W przypadku pracy konkursowej złożonej w sposób niezgodny z niniejszym regulaminem, nie będzie ona brana pod uwagę ze względu na naruszenie art. 346 PZP, z winy leżącej po stronie Uczestnika konkursu.
- 7.1.10. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści regulaminu, składania prac konkursowych oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy, znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## **7.2. Wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu**

- 7.2.1. Uczestnik Konkursu może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Regulaminu Konkursu za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie prowadzonego Konkursu.
- 7.2.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień Regulaminu konkursu niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania prac konkursowych pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Regulaminu konkursu wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania prac konkursowych.
- 7.2.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie w pkt. 7.2.5., przedłuży termin składania prac konkursowych o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych uczestników konkursu z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio prac konkursowych.
- 7.2.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie Regulaminu konkursu nie wpłynął w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużenia terminu składania prac konkursowych.
- 7.2.5. Przedłużenie terminu składania prac konkursowych, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści regulaminu.
- 7.2.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego konkursu.

## **7.3. Zmiana treści Regulaminu Konkursu**

- 7.3.1. Zamawiający może zmienić treść Regulaminu Konkursu tylko w uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu składania prac konkursowych. Zmiana treści regulaminu konkursu po upływie terminu do składania prac konkursowych, jest niedopuszczalna, chyba że dotyczy zmiany składu sądu konkursowego.
- 7.3.2. W przypadku, gdy zmiana treści Regulaminu Konkursu jest istotna dla sporządzenia pracy konkursowej lub wymaga dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianami,

Zamawiający przedłuży termin składania prac konkursowych o czas niezbędny na ich przygotowanie.

- 7.3.3. O okolicznościach opisanych w pkt 7.3.1. i 7.3.2., Zamawiający niezwłocznie poinformuje Uczestników konkursu, bądź potencjalnych uczestników konkursu, przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego Konkursu.
- 7.3.4. Dokonane przez Zamawiającego zmiany regulaminu są wiążące dla Uczestników konkursu.

#### **7.4. Wyjaśnienie pracy konkursowej**

- 7.4.1. W przypadku gdy wyjaśnienia uczestnika konkursu mogą być pomocne w ocenie pracy konkursowej, sąd konkursowy za pośrednictwem Zamawiającego może wezwać Uczestnika konkursu do wyjaśnienia.
- 7.4.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a uczestnikiem konkursu negocjacji dotyczących złożonej pracy konkursowej oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 7.4.3. Komunikacja w zakresie wyjaśnień odbywać się będzie za pośrednictwem Platformy.
- 7.4.4. Wyjaśnienia prac konkursowych Zamawiający organizuje w sposób uniemożliwiający identyfikację uczestnika konkursu poprzez proceduralne mechanizmy: oznaczona praca konkursowa 6-cyfrowym numerem identyfikacyjnym.

#### **7.5. Złożenie podmiotowych środków dowodowych**

- 7.5.1. Zamawiający niezwłocznie po rozstrzygnięciu konkursu wezwie za pośrednictwem Platformy, autora wybranej pracy konkursowej, do złożenia podmiotowych środków dowodowych, tj. uprawnień w stosunku do osób wymaganych w pkt. 6 Regulaminu, wyznaczając termin na ich przedłożenie.
- 7.5.2. Uczestnik konkursu, jeśli nie wykaże posiadania wymaganych uprawnień, nie otrzyma nagrody.
- 7.5.3. Wymagane podmiotowe środki dowodowe uprawnienia należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację podmiotu przekazującego oraz ustaleniu dokładnego czasu i godziny ich przekazania.
- 7.5.4. Podmiotowy środek dowodowy należy przekazać zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).

### **8. Praca konkursowa**

#### **8.1. Zakres rzeczowy**

- 8.1.1. Uczestnik konkursu może złożyć tylko jedną pracę konkursową.
- 8.1.2. Uczestnicy konkursu składają prace konkursowe wraz z informacjami o planowanych łącznych kosztach wykonania prac realizowanych na podstawie pracy konkursowej.
- 8.1.3. Uczestnicy Konkursu zobowiązani są, w terminie składania prac konkursowych określonym w Rozdziale 9 pkt 9.1 Regulaminu, do przedstawienia pracy konkursowej zawierającej część opisową, na którą składają się opracowania i informacje wskazane w pkt 8.1.4. poniżej oraz część graficzną, na która składają się opracowania opisane w pkt 8.1.5. poniżej, w wersji (postaci) elektronicznej.

8.1.4. **Część opisowa** – zawierająca opis koncepcji oraz tabelę bilansową (wzór tabeli bilansowej stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu), sporządzona przy uwzględnieniu poniższych wymagań:

- 1) objętość zeszytu nie powinna przekraczać 10 ponumerowanych stron formatu A4,
- 2) zalecana czcionka min. 11 pkt;
- 3) powinna zawierać opis przyjętych rozwiązań (ze szczególnym uwzględnieniem elementów koncepcji trudnych do pokazania na rysunkach), w tym przyjęty program funkcjonalno-użytkowy oraz ideę rozwiązań architektonicznych, uszczegółowiony opis koncepcji zabudowy i zagospodarowania terenu oraz innych założeń, w tym powiązań z terenami sąsiadującymi, a zwłaszcza przestrzeniami publicznymi; ;
- 4) powinna zawierać opis rozwiązań proekologicznych i oszczędności energii;
- 5) wypełnioną tabelę bilansową wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu Konkursu;
- 6) obszar do bilansowania jest zgodny z granicą obszaru objętego konkursem;
- 7) dane i informacje dotyczące rozwiązań projektowych uwzględniające zagadnienia techniczne, eksploatacyjne;
- 8) powinna zawierać opis użytych materiałów;
- 9) może uwagi dodatkowe (wg uznania autorów pracy);
- 10) dopuszcza się ilustrowanie tekstu opisu schematami i innymi rysunkami pod warunkiem zmieszczenia ich w ramach objętości 10 stron;
- 11) do opisu należy dołączyć informację o planowanych łącznych kosztach wykonania dokumentacji projektowej, robót budowlanych oraz kosztach nadzoru , możliwych do zrealizowania na podstawie pracy konkursowej.

8.1.5. **Część graficzna:**

- 8.1.5.1. powinna zawierać: zagospodarowanie terenu opracowania konkursowego w skali nie mniejszej niż 1:1000 (w całości lub oddzielnie dla poszczególnych odcinków); przekroje charakterystyczne (minimum 1) niezbędne wg autora do pokazania idei zagospodarowania;
- 8.1.5.2. wybrane charakterystyczne elementy zagospodarowania (detal urbanistyczny) w skali 1:250; perspektywy i wizualizacje niezbędne wg autora do przedstawienia koncepcji, z zaznaczeniem miejsca i kąta danego ujęcia na planszy koncepcji zagospodarowania terenu;
- 8.1.5.3. należy złożyć dwie wizualizacje całości z „lotu ptaka”.
- 8.1.5.4. poza wyżej opisanymi nie stawia się żadnych ograniczeń co do techniki wykonania plansz i rysunków. Wymagana jest jednak możliwość reprodukcji.
- 8.1.5.5. **w wersji (postaci) elektronicznej** całość opracowania powinna być zapisana w formacie PDF lub JPEG.

## 8.2. Kryteria oceny prac konkursowych wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów

8.2.1. Prace Konkursowe będą oceniane przez Sąd Konkursowy wg poniższych kryteriów:

- 8.2.1.1. kryterium 1 – **atrakcyjność i jakość rozwiązań architektoniczno-przestrzennych** . Przy ocenie pracy konkursowej pod uwagę brane będą następujące aspekty: jakość kształtowania architektury w kontekście otoczenia – powiązanie z istniejącą zabudową, zielenią, układem komunikacyjnym, jakość kształtowania architektury w kontekście przestrzennym,

- A (waga: od 0 do 30 pkt) – kryterium będzie oceniane indywidualnie przez Sędziów konkursowych. Ocena dokonana przez Sędziów nie podlega zaskarżeniom,
- 8.2.1.2. kryterium 2 – **jakość rozwiązań funkcjonalno-użytkowych**. Przy ocenie pracy konkursowej brane będą następujące aspekty: funkcjonalność, jakość i estetyka przyjętych rozwiązań architektonicznych, funkcjonalność i estetyka zagospodarowania terenu inwestycji, jakość i estetyka małej architektury, układu zieleni, komunikacji i wygrodenia terenu,
- B (waga: od 0 do 30 punktów) – kryterium będzie oceniane indywidualnie przez Sędziów konkursowych. Ocena dokonana przez Sędziów nie podlega zaskarżeniom,
- 8.2.1.3. kryterium 3 **rozwiązania proekologiczne**. Przy ocenie pracy konkursowej pod uwagę brane będą następujące aspekty: zarządzanie budynkiem - mające na celu zwiększenie efektywności działania budynku, poprzez systemy kontroli temperatury, oświetlenia, monitoringu zużycia energii itp., zdrowie i samopoczucie - zapewnienie wysokiej jakości środowiska wewnątrz budynku (w tym hałasu, wymiany powietrza, dostępu do światła dziennego), ochrona i dostępność obiektu dla osób niepełnosprawnych, oszczędność energii - optymalizacja zużycia energii w budynku, wykorzystanie odnawialnych źródeł energii, zieleń - zastosowanie nowej roślinności oraz ochrona istniejącej,
- C (waga: od 0 do 10 punktów) - kryterium będzie oceniane indywidualnie przez Sędziów konkursowych. Ocena dokonana przez Sędziów nie podlega zaskarżeniom,
- 8.2.1.4. kryterium 4 – **walory eksploatacyjne**. Przy ocenie pracy konkursowej pod uwagę brane będą następujące aspekty: funkcjonalność obiektu – przyjęte rozwiązania i wzajemne powiązania funkcji wewnętrznych, dostępność poszczególnych pomieszczeń - stosownie do ich przeznaczenia, ogólne walory użytkowe obiektu, przejrzystość i prawidłowość rozwiązań układu komunikacji wewnętrznej w powiązaniu z lokalizacją pomieszczeń i strefowaniem funkcji, jakość rozwiązań przestrzeni wewnętrznych – rodzaj użytych materiałów i technologii mających także wpływ na trwałość i prestiż obiektu, czytelność układu pomieszczeń, strefowania funkcji i rozwiązań w zakresie komunikacji wewnętrznej.
- D (waga: od 0 do 20 punktów) – kryterium będzie oceniane indywidualnie przez Sędziów konkursowych. Ocena dokonana przez Sędziów nie podlega zaskarżeniom,
- 8.2.1.5. kryterium 5 – **ekonomika rozwiązań** – koszt wykonania dokumentacji projektowej wraz z nadzorem autorskim (waga: od 0 do 10 punktów), wg wzoru  $E = (E \text{ minimalny} / E \text{ badany}) \times 10$  punktów.
- 8.2.1.6. Punkty będą obliczane według wzoru:
- $$W = A + B + C + D + E$$
- A – oznacza średnią arytmetyczną ocen sędziów w kryterium 1  
B – oznacza średnią arytmetyczną ocen sędziów w kryterium 2  
C – oznacza średnią arytmetyczną ocen sędziów w kryterium 3  
D – oznacza średnią arytmetyczną ocen sędziów w kryterium 4  
E – oznacza liczbę punktów w kryterium nr 5 wg zasad określonych w pkt 8.2.1.5.

- 8.2.2. Nagrodę otrzyma autor pracy, która otrzyma największą ilość punktów.
- 8.2.3. Nie podlega ocenie praca konkursowa:
  - 8.2.3.1. niezgodna z przepisami PZP;
  - 8.2.3.2. nieodpowiadająca ogłoszeniu o konkursie lub regulaminowi konkursu;
  - 8.2.3.3. złożona po terminie.
- 8.2.4. Ocenie mogą podlegać wyłącznie prace oryginalne, wcześniej niepublikowane.
- 8.2.5. Praca nie może zawierać rozwiązań wariantowych, a ponadto musi być kompletna (część opisowa i graficzna – składana w postaci elektronicznej), by przeprowadzić jej ocenę.

## 9. Sposób oraz termin składania prac konkursowych

- 9.1. Prace konkursowe należy złożyć do dnia 27.02.2023 r. do godz. 10:00.
- 9.2. **Złożenie pracy konkursowej:**
  - 9.2.1. Uczestnik konkursu pracę konkursową przekazuje za pośrednictwem Platformy na <https://platformazakupowa.pl/transakcja/656124> za pośrednictwem formularza do składania oferty lub wniosku, składającą się z: części opisowej i graficznej pracy konkursowej, w tym wypełnioną tabelę bilansową wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu Konkursu,
  - 9.2.2. Wymagane jest zaszyfrowanie całości pracy konkursowej przez Uczestnika kodem identyfikacyjnym (6-cyfrowy ciąg liczb),
  - 9.2.3. Wraz z pracą konkursową należy założyć zgłoszenie do udziału w konkursie (karta identyfikacyjna), sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu – zawierające imię i nazwisko albo nazwę oraz adres uczestnika konkursu, numer rachunku bankowego, na który powinna zostać wypłacona nagroda oraz 6-cyfrowy numer identyfikacyjny pracy konkursowej, zgłoszenie powinno być pisemne;
  - 9.2.4. w przypadku Uczestników biorących udział w konkursie wspólnie, wraz ze zgłoszeniem do udziału w konkursie należy złożyć pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
  - 9.2.5. W odpowiednio oznaczonych polach: W polu “Opracowanie studialne/Praca konkursowa” należy zamieścić PRACĘ KONKURSOWĄ, W polu “Karta identyfikacyjna” należy zamieścić ZGŁOSZENIE (karta identyfikacyjna) wraz z pełnomocnictwem (jeśli dotyczy). W części formularza składania prac konkursowych, w polach: NIP lub PESEL - należy wpisać “XXX”. Nazwa firmy - należy wpisać “XXX”. Numer telefonu - należy wpisać “XXX”.
  - 9.2.6. Dane identyfikacyjne nie mogą być ujawnione.
  - 9.2.7. Pracę konkursową należy opisać specjalnym kodem 6-cyfrowy ciąg liczb we Wzorze Zgłoszenia – Karta Identyfikacyjna stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu:

--	--	--	--	--	--

Po wypełnieniu Formularza - Wzór Zgłoszenia – Karta Identyfikacyjna stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu Konkursu i dodaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

Za datę złożenia pracy konkursowej przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że dokumenty zostały zaszyfrowane i złożone.

- 9.2.8. Wykonawca może dołączyć maksymalnie 10 załączników, o maksymalnym rozmiarze 150 MB każdy.
- 9.2.9. Jeśli praca składa się z większej liczby plików, prosimy załączyć na Platformie folder skompresowany (np. .zip .7Z). Załączenie plików w folderze skompresowanym będzie również skutkowało prawidłowym złożeniem pracy

## 10. Nagrody

### 10.1. Rodzaj i wysokość nagród

- 10.1.1. Nagrodą w konkursie jest nagroda pieniężna przyznawana autorowi wybranej pracy konkursowej oraz zaproszenie autora (Uczestnika konkursu) wybranej pracy konkursowej do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki, w celu wykonania usługi na podstawie pracy konkursowej.
- 10.1.2. Zamawiający przyznaje nagrodę autorowi wybranej pracy konkursowej w rozstrzygniętym konkursie. W konkursie unieważnionym Zamawiający nie przyzna nagrody.
- 10.1.3. Nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi konkursu, który w ocenie Sądu Konkursowego w sposób najwłaściwszy spełnił kryteria oceny prac i tym samym podczas oceny, uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 10.1.4. Kwota przeznaczona przez Zamawiającego na nagrodę **wynosi 20.000,00 zł brutto** (słownie: *dwadzieścia tysięcy złotych*).
- 10.1.5. Propozycję przyznania nagrody przygotowuje Sąd konkursowy, a zatwierdza Kierownik Zamawiającego.
- 10.1.6. Po zakończeniu Konkursu i po wypłaceniu nagrody pieniężnej, Zamawiający staje się właścicielem nagrodzonej pracy konkursowej.

### 10.2. Termin wypłacenia nagrody pieniężnej

- 10.2.1. Nagroda pieniężna zostanie wypłacona w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od daty zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego rozstrzygnięcia Konkursu.
- 10.2.2. Wypłata nagrody pieniężnej nastąpi przelewem, na rachunek bankowy wskazany w zgłoszeniu do udziału w konkursie dla pracy konkursowej.
- 10.2.3. W przypadku nagrody w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi, o której mowa w pkt. 16 Regulaminu Konkursu, Zamawiający skieruje zaproszenie do Uczestnika w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od daty zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego rozstrzygnięcia Konkursu.

## 11. Wysokość zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych

- 11.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych.
- 11.2. Zamawiający przewiduje zwrot kosztów przygotowania pracy konkursowej uczestnikom konkursu, którzy złożyli prace konkursowe podlegające ocenie, tylko w przypadku jeżeli unieważnienie konkursu nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (na

podstawie art. 355 ust. 4 PZP) w kwocie nie wyższej niż 5 000 zł brutto (*słownie: pięć tysięcy złotych*).

11.3. Zwrot kosztów dotyczy wyłącznie prac podlegających ocenie.

11.4. Podstawą do zwrotu jest udokumentowanie przez Uczestnika poniesionych kosztów oraz ich wysokości. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania prac konkursowych, w innych przypadkach niż wskazany powyżej.

## 12. **Postanowienia przyszłej umowy dotyczące przeniesienia autorskich praw majątkowych do wybranej pracy wraz ze szczegółowym określeniem pól eksploatacji prac konkursowych**

12.1. Uczestnik konkursu, który otrzymał nagrodę pieniężną oraz nagrodę w postaci zaproszenia do negocjacji w trybie zamówienia z wolnej ręki na wykonanie usługi na podstawie wybranej Pracy konkursowej jest zobowiązany do podpisania z Zamawiającym umowy, w formie pisemnej, dotyczącej przeniesienia autorskich praw majątkowych na polach eksploatacji związanych z wykorzystaniem utworu do celów promocji konkursu i Zamawiającego oraz publikacji utworu, jak również upoważnienia do wykonywania praw zależnych oraz upoważnienia do wykonywania autorskich praw osobistych w imieniu twórcy.

12.2. Prace konkursowe ani w części, ani w całości, nie mogą być udostępnione publicznie ani w inny sposób rozpowszechniane przed datą publicznego ogłoszenia wyników konkursu.

12.3. Konkurs prowadzony będzie z poszanowaniem autorskich praw majątkowych i osobistych Uczestników Konkursu.

12.4. Niezależnie od powyższego Zamawiający zobowiązuje się do poszanowania autorskich praw majątkowych i osobistych na dalszych etapach prac związanych z wynikami Konkursu.

12.5. Uczestnik konkursu, wyraża zgodę na wykorzystanie Pracy Konkursowej w całości lub części wyłącznie do sporządzenia dokumentacji projektowej dla zadania „**Sporządzenie dokumentacji projektowej budowy budynku biurowego Nadleśnictwa Człuchów wraz z infrastrukturą towarzyszącą**”.

12.6. Uczestnicy Konkursu oświadczają, że złożenie przez nich Pracy Konkursowej nie narusza praw autorskich osób trzecich. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne naruszenia praw autorskich osób trzecich będące wynikiem złożenia przez Uczestnika Konkursu Pracy Konkursowej.

12.7. Autor pracy nagrodzonej wyraża zgodę na wykorzystanie jego pracy w zakresie zgodnym z zapisami regulaminu i PZP. Wykorzystanie pracy konkursowej w inny sposób lub w innym celu wymagać będzie zawarcia odpowiedniej umowy z autorem pracy.

12.8. Przeniesienie praw autorskich dla wybranej pracy konkursowej następuje w zakresie poniższych pól eksploatacji:

- 1) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego, techniką drukarską, techniką video;
- 2) publiczne odtwarzanie czy wystawianie przy wykorzystaniu dowolnych mediów; nadawanie, reemitowanie;
- 3) publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie, użyczenie, najem.

### **13. Sposób podania do publicznej wiadomości wyników konkursu, udostępnienie prac konkursowych, unieważnienie konkursu**

- 13.1. Niezwłocznie po zatwierdzeniu rozstrzygnięcia konkursu albo jego unieważnieniu, Zamawiający zawiadomi równocześnie uczestników konkursu za pośrednictwem [Platformy](#) o wynikach konkursu i otrzymanych przez prace konkursowe ocenach, podając imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania albo firmę oraz siedzibę lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej autora wybranej pracy konkursowej oraz udostępni ogłoszenie o wyniku Konkursu na stronie prowadzonego Konkursu. Ogłoszenie o wyniku konkursu zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 13.2. Udostępnieniu podlega wyłącznie praca nagrodzona od chwili przekazania zawiadomienia o wyniku konkursu – rozstrzygnięcie.
- 13.3. Zamawiający, na wniosek uczestników konkursu, których prace konkursowe nie zostały nagrodzone, zwraca złożone przez nich prace konkursowe.
- 13.4. Zamawiający unieważni konkurs, jeżeli: nie został złożony żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w konkursie lub żadna praca konkursowa; wszystkie złożone wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie podlegały odrzuceniu albo wszystkie prace konkursowe nie podlegały ocenie; nastąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie konkursu nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- 13.5. Zamawiający może unieważnić konkurs, jeżeli złożono tylko jedną pracę konkursową.

### **14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących uczestnikom konkursu**

- 14.1. Uczestnikowi konkursu a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu nagrody oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 14.2. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia konkursu, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
- 14.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 14.4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
- 14.5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia



ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

- 14.6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 14.4. i 14.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 14.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 896) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 14.8. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie przysługuje skarga kasacyjna do Sądu Najwyższego.

## 15. Klauzula informacyjna RODO

- 15.1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Człuchów z siedzibą w Człuchowie, 77-300 Człuchów, ul. Sobieskiego 3. Można się z nim skontaktować drogą elektroniczną na adres e-mail: [czluchow@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:czluchow@szczecinek.lasy.gov.pl), telefonicznie pod numerem +48 59-834-34-34 lub tradycyjną pocztą na adres wskazany powyżej. Administrator danych, mając na uwadze założenia art. 5 RODO, stosuje przy przetwarzaniu danych zasady: zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości, ograniczenia celu, minimalizacji danych, prawidłowości, ograniczenia przechowywania oraz integralności i poufności. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się pod adresem e-mail: [iod.czluchow@szczecinek.lasy.gov.pl](mailto:iod.czluchow@szczecinek.lasy.gov.pl) , adres wskazany powyżej lub telefonicznie +48 59-834-34-34.
- 15.2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
- 15.3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
- 15.4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności.
- 15.5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP– w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
- 15.6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o PZP.
- 15.7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP,

- przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.8. Niezależnie od postanowień pkt 15.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 15.9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
- 15.10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 15.11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 15.12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
- 15.13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługują:
- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesądza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 15.14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec

Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

## **16. Postanowienia dotyczące wykonania usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej i postępowania o udzielenie zamówienia w trybie zamówienia z wolnej ręki, poprzedzającego zawarcie umowy ws. zamówienia publicznego na wykonanie usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej**

### **16.1. Przedmiot usługi, która ma być realizowana na podstawie wybranej pracy konkursowej**

- 16.1.1. Przedmiotem zamówienia w postępowaniu prowadzonym w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt. 4 PZP będzie opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo - kosztorysowej wraz z nadzorem autorskim budowy budynku biurowego Nadleśnictwa Człuchów wraz z infrastrukturą towarzyszącą, a także uzyskanie w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.
- 16.1.2. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia wykonawca w szczególności:
  - 16.1.2.1. wykona wielobranżową dokumentację projektowo – kosztorysową.
  - 16.1.2.2. przeniesie na zamawiającego majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej, na warunkach określonych we wzorze umowy;
  - 16.1.2.3. zawrze umowę ubezpieczeniową OC zawodową projektanta;
  - 16.1.2.4. udzieli gwarancji na wykonaną dokumentację, na warunkach określonych we wzorze umowy;
  - 16.1.2.5. będzie udzielał, w wyznaczonym przez zamawiającego odpowiednim do tego celu terminie, wszelkich wyjaśnień oraz dostarczy zamawiającemu opracowań zamiennych, uzupełniających lub likwidujących błędy, braki lub wady dokumentacji projektowej, zarówno w toku postępowania o udzielenia zamówienia publicznego na roboty budowlane, których opis przedmiotu stanowić będzie przedmiot niniejszego zamówienia, jak i w okresie wykonywania zaprojektowanych robót budowlanych;
  - 16.1.2.6. będzie pełnił nadzór autorski w trakcie realizacji robót budowlanych, zgodnie z dokumentacją, na warunkach określonych we wzorze umowy.
- 16.1.3. Realizacja zamówienia została podzielona na następujące zadania:
  - 16.1.3.1. zadanie 1 – obejmujące wykonanie dokumentacji projektowej (projekt budowlany i projekt wykonawczy) oraz kosztorysowej (przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie) oraz uzyskanie dla zamawiającego ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę;
  - 16.1.3.2. zadanie 2 – obejmujące udzielanie wyjaśnień oraz pełnienie nadzoru autorskiego.
- 16.1.4. Przez dokumentację projektową, należy rozumieć całość dokumentacji we wszystkich zleconych branżach i zakresach oraz wszelkie dokumenty: administracyjne, formalno – prawne, uzgodnienia, decyzje i opinie wymagane przepisami prawa.
- 16.1.5. Dokumentacja projektowa musi zawierać pisemne oświadczenie wykonawcy, że jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i że została wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Do dokumentacji projektowej wykonawca dołączy decyzję o pozwoleniu na budowę.
- 16.1.6. Przedmiot umowy należy wykonać zgodnie z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy, a także zgodnie z protokołem z negocjacji.
- 16.1.7. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami

oraz zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

- 16.1.8. Wszystkie przyjęte w projekcie materiały i urządzenia powinny posiadać stosowne certyfikaty i dopuszczenia do stosowania w budownictwie wymagane polskim prawem.
- 16.1.9. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu umowy nie będzie opisywał przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny". Jeżeli przedmiot zamówienia został opisany w sposób, o którym mowa powyżej, zostaną wskazane w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności.

## 16.2. Orientacyjny termin realizacji usługi

- 16.2.1. **Zadanie 1: wykonanie dokumentacji projektowej (projekt budowlany i projekt wykonawczy) oraz kosztorysowej (przedmiary robót i kosztorysy inwestorskie)**- 14 miesięcy od dnia podpisania umowy,
- 16.2.2. **Zadanie 2: nadzór autorski** - Wykonawca będzie realizował Nadzór Autorski po wydaniu przez Zamawiającego Polecenia wykonywania Nadzoru Autorskiego, aż do czasu zakończenia realizacji Zadania Inwestycyjnego, tj. do czasu uzyskania ostatecznej lub opatrzonej rygiorem natychmiastowej wykonalności decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub zawiadomienia o zakończeniu robót, przy czym Nadzór Autorski nie będzie realizowany dłużej niż do upływu 4 lat od dnia zawarcia umowy. Planowany okres realizacji Zadania Inwestycyjnego to 48 miesięcy.

## 16.3. Podstawy wykluczenia z postępowania, które zostaną określone w postępowaniu

- 16.3.1. W postępowaniu będą mogli brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP. Na podstawie:
- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn. zm. - „KK”),
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1599) lub w art. 54 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2022 r. poz. 463),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1745)

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

16.3.2. W postępowaniu będą mogli brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835 – „Specustawa”). Na podstawie:

- 1) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,

- 2) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
  - 3) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.
- 16.3.3. Na potwierdzenie, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia (stanowiącego załącznik do zaproszenia do negocjacji) najpóźniej w dniu wyznaczonym jako data zawarcia umowy za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/transakcja/656124> w formie elektronicznej i winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

#### **16.4. Warunki udziału w postępowaniu, które zostaną określone w postępowaniu**

- 16.4.1. Na podstawie art. 112 PZP zamawiający określa warunek/warunki udziału w postępowaniu dotyczący/-e:
- 16.4.1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - 16.4.1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - 16.4.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - 16.4.1.4. zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunek w zakresie zdolności zawodowej, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował
    - a) co najmniej jedną osobą posiadającą wykształcenie wyższe architektoniczne na kierunku architektura lub architektura i urbanistyka i legitymująca się tytułem magistra inżyniera architekta lub inżyniera architekta;
    - b) co najmniej trzy osoby łącznie posiadające uprawnienia budowlane do projektowania w specjalnościach wymaganych w obowiązujących przepisach prawa tj.:
      - uprawnienia budowlane projektowe w branżach: uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych bez ograniczeń, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci,

instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

#### **16.5. Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu.

#### **16.6. Planowany termin zaproszenia do negocjacji**

- 16.6.1. Zamawiający skieruje zaproszenie do negocjacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie z wolnej ręki do autora wybranej pracy konkursowej w terminie nie krótszym niż 15 dni i nie dłuższym niż 30 dni od daty zatwierdzenia przez Kierownika Zamawiającego rozstrzygnięcia Konkursu.
- 16.6.2. Zamawiający zastrzega, że jeżeli negocjacje prowadzone w trybie zamówienia z wolnej ręki z Autorem wybranej pracy konkursowej nie doprowadzą do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może zaprosić do negocjacji w tym trybie uczestnika konkursu, którego praca konkursowa otrzymała drugą w kolejności najwyższą ocenę. (art. 356 ust. 2 PZP).

<b>Załączniki do Regulaminu:</b>	
Załącznik nr 1	Mapy
Załącznik nr 2	Tabela bilansowa
Załącznik nr 3	Wzór Zgłoszenia – Karta Identyfikacyjna
Załącznik nr 4	Wzór Umowy - dotyczący wykonania usługi na podstawie wybranej pracy konkursowej
Załącznik nr 5	Wytyczne prowadzenia robót budowlanych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe stanowiący Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych nr 48 z dnia 1 września 2020 r.