

---

29.06.2020 r.

**Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**

Tel. 52 30 45 200, Fax 52 30 45 470

[www.kpec.bydgoszcz.pl](http://www.kpec.bydgoszcz.pl)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie  
przetargu nieograniczonego w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego oraz na podstawie  
Regulaminu Udzielania Zamówień

przedmiot zamówienia

**Dostawa elektronicznych regulatorów temperatury do układów ciepłowniczych co i cwu.**

## **CZEŚĆ I. INFORMACJE OGÓLNE**

### **1. ZAMAWIAJĄCY**

**Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Bydgoszczy**

**85-315 Bydgoszcz, ul. Ks. Józefa Schulza 5**

**NIP 554-030-90-86, REGON 090523340, KRS: 0000033107, kapitał zakładowy 46.900.000 PLN**

**TEL. 52 30 45 200,**

**[www.kpec.bydgoszcz.pl](http://www.kpec.bydgoszcz.pl), [www.bip.kpec.bydgoszcz.pl](http://www.bip.kpec.bydgoszcz.pl)**

**e-mail: [zaopatrzenie@kpec.bydgoszcz.pl](mailto:zaopatrzenie@kpec.bydgoszcz.pl)**

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w trybie Przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> Kodeksu Cywilnego oraz na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień przez Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o. w Bydgoszczy. Nie przewiduje się zastosowania aukcji elektronicznej.

## **CZEŚĆ II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

### **1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa niżej wymienionego materiału.

<b>Lp.</b>	<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>J.m.</b>	<b>Ilość</b>
1.	Elektroniczne regulatory temperatury do układów ciepłowniczych co i cwu.	kpl	30
2.	Elektroniczny regulator temperatury do układów ciepłowniczych co, ct i cwu z modułem rozszerzającym.	kpl	10

**1.2.** Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę do magazynu KPEC w Bydgoszczy przy ul. Ks. Józefa Schulza 5.

**1.3.** Ilość zamawianego materiału może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu na żądanie Zamawiającego. Łączna wartość tego zwiększenia lub łączna wartość tego zmniejszenia nie może przekroczyć 30% wartości oferowanych materiałów.

**1.4.** Zamawiający zastrzega, że faktyczna realizacja zamówienia będzie zależna od potrzeb Zamawiającego. Niepełne wykorzystanie maksymalnych ilości przedmiotu zamówienia jak również zwiększenie lub zmniejszenie ilości w ramach określonych w umowie wartości zamówienia nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.

**1.5.** Wraz z dostawą przedmiotu zamówienia Wykonawca dostarczy niezbędne dla danych urządzeń dokumenty, deklaracje zgodności, aprobaty techniczne, świadectwo UDT – jeżeli istnieje wymóg posiadania takiego świadectwa, DTR, z której jednoznacznie wynika, że wszystkie urządzenia są dopuszczone do legalnego obrotu w Polsce. Wszystkie dokumenty dotyczące dostarczonych materiałów muszą być sporządzone w języku polskim.

**1.6.** Przedmiot zamówienia należy zrealizować zgodnie z:

- Załącznikiem nr 2 zawierającym warunki techniczne dla regulatora do węzłów KPEC, stanowiący integralną część umowy.

## **2. OFERTY CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.

## **3. TERMIN REALIZACJI**

Ustala się termin realizacji dostawy przedmiotu zamówienia sukcesywnie do 30 czerwca 2021 roku. Wykonawca może dostarczyć zamawiany materiał w terminie wcześniejszym niż planowany, po uzgodnieniu z Zamawiającym.

## **CZĘŚĆ III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

**Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia.**

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

**Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia.**

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

**Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia.**

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

**Warunek zostanie oceniony na podstawie złożonego oświadczenia.**

**1.2.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy:

1) na dzień składania ofert posiadają przeterminowane zobowiązania finansowe wobec Zamawiającego.

2) narazili Zamawiającego na szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli wykonywali dostawy na rzecz Zamawiającego w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert.

3) wprowadzili Zamawiającego w ostatnich 2 latach w błąd, przedstawiając nieprawdziwe dane, dokumenty i informacje.

4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;

## **2. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Cz. III ust. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Wykonawca do oferty załączy:

**2.1.** Oświadczenie, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o następującej treści:

---

I. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę elektronicznych regulatorów temperatury do układów ciepłowniczych co i cwu oświadczam/-my, że spełniam/-my wymagane warunki udziału w postępowaniu, tj.:

- 1) posiadam/-my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadam/-my wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia;
- 3) dysponuję/-my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) jestem/-śmy w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia;
- 5) na dzień składania ofert nie posiadam/-my przeterminowanych zobowiązań finansowych wobec Zamawiającego;

II. Dodatkowo oświadczam/-my, że:

- 1) uważam/uważamy się za związanych ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 2) zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
- 3) w przypadku wyboru mojej/naszej oferty usługę wykonam/wykonamy zgodnie z wszystkimi wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 4) oferowane urządzenia spełniają wszystkie wymagania oznaczone wyrażeniem „Tak” w załączniku nr 1 do Formularza Oferty.
- 5) dostawy będą realizowane sukcesywnie, w miarę potrzeb identyfikowanych przez Zamawiającego w okresie do 30 czerwca 2021 roku, lecz każdorazowo w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby dostawy partii urządzeń.
- 6) akceptuję/-jemy bez zastrzeżeń postanowienia umowy, wg załącznika do SIWZ i zobowiązuję/-jemy się w przypadku wybrania mojej (naszej) oferty do zawarcia umowy na określonych wyżej warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 7) wypełniłem/-liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) „RODO” wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 8) wyrażam/-my zgodę na przetwarzanie przez Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Bydgoszczy moich/naszych danych osobowych (imię i nazwisko, tytuł naukowy, adres zamieszkania, adres e-mail i nr telefonu oraz danych dla celów podatkowych i ZUS – w przypadku bezpośrednich rozliczeń) dla celów przeprowadzenia niniejszego postępowania, w tym wykonania obowiązków wynikających z przepisów ustawy Pzp, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000) oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronię danych osobowych) (Dz. U. UE L119 z 04.05.2016 str. 1).

9) Oferowane wyroby są dopuszczone do stosowania i posiadają odpowiednie certyfikaty i atesty.

III. Do formularza oferty dołączamy:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru, albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Aktualne karty doboru urządzeń i inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych Zamawiającego zapisane w załączniku nr 2.

### **3. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**3.1.** Warunki wymagane od Wykonawców sprawdzane będą na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń, zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia”. Nie może być żadnego stanu pośredniego, co oznacza, że warunek spełniony częściowo będzie oceniany jako niespełniony. Wykonawca musi spełniać wszystkie warunki wymagane przez Zamawiającego.

**3.2.** Niespełnienie któregośkolwiek warunku będzie przyczyną wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

### **CZEŚĆ IV. WADIUM – RODZAJ I SPOSÓB WNIESIENIA.**

**1.1.** Do oferty musi być wniesione wadium w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).

**1.2.** Wadium ma być wniesione w następującej formie: w pieniądzu (gotówką w kasie Zamawiającego lub przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego),

Wadium wniesione w pieniądzu musi być wpłacone nie później niż w dniu poprzedzającym otwarcie ofert. Za termin wpłacenia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.

Wadium należy wpłacić na konto:

**PKO B.P. nr 36 1020 1462 0000 7402 0332 2823** z dopiskiem:

„Wadium do przetargu na dostawę elektronicznych regulatorów temperatury do układów ciepłowniczych co i cwu.”

**1.3.** Brak wniesienia wadium skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**1.4.** Zwrot wadium nastąpi jeżeli:

- a) upłynął termin związania ofertą,
- b) dla Wykonawców, których oferty nie zostały przyjęte lub zostały odrzucone - niezwłocznie po zatwierdzeniu wyników postępowania przez Zarząd,
- c) dla Wykonawcy, którego oferta została wybrana - niezwłocznie po zawarciu umowy pomiędzy KPEC Spółka z o.o. a Wykonawcą,
- d) Zamawiający unieważnił postępowanie,
- e) oferta lub wadium zostało złożone po terminie składania ofert.

**1.5.** Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie określonej w pkt. 1.4., jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca musi wnieść wadium w terminie ustalonym przez Zamawiającego.

**1.6.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**1.7.** Wykonawca traci wadium jeżeli:

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- b) zawarcie umowy stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- c) wycofa ofertę po terminie składania ofert.

## **CZĘŚĆ V. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

### **1. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1.1.** Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Dariusz Warżała. Jakub Radziwiński.

**1.2.** W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:

- a) w formie pisemnej - poprzez operatora pocztowego lub Kancelarię Zamawiającego, mieszczącą się przy ul. Ks. J. Schulza 5 w Bydgoszczy, bud. A,
- b) elektronicznie za pośrednictwem platformy [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej odbywa się za pomocą formularza „Wyślij wiadomość”.
- c) e-mailem poprzez adres [zaopatrzenie@kpec.bydgoszcz.pl](mailto:zaopatrzenie@kpec.bydgoszcz.pl).

**1.3.** Link do postępowania dostępny jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej KPEC Sp. z o.o. w Bydgoszczy ([www.bip.kpec.bydgoszcz.pl](http://www.bip.kpec.bydgoszcz.pl)) w zakładce „PLATFORMA ZAKUPOWA” lub bezpośrednio poprzez dedykowany profil KPEC Sp. z o.o. w Bydgoszczy: [www.platformazakupowa.pl/pn/kpec\\_bydgoszcz](http://www.platformazakupowa.pl/pn/kpec_bydgoszcz).

**1.4.** Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza za pośrednictwem portalu [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia.

**1.5.** Wszelkie dokumenty, które Zamawiający zobowiązany jest opublikować na stronie internetowej, dostępne będą pod adresem: [www.bip.kpec.bydgoszcz.pl](http://www.bip.kpec.bydgoszcz.pl), w szczególności w zakładce „Platforma zakupowa”.

### **3. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

**3.1.** Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego po połowie terminu przewidzianego na przygotowanie ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po połowie terminu przewidzianego na przygotowanie ofert Zamawiający może udzielić wyjaśnienia lub pozostawić bez rozpoznania.

**3.2.** Treść zapytań wraz z udzielonymi wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródeł zapytania, umieści za pośrednictwem portalu [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia.

#### **CZEŚĆ VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Treść oświadczenia o terminie związania ofertą zawarta jest w Formularzu Oferty.

#### **CZEŚĆ VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
2. Oferta powinna zawierać:
  - 2.1. Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1 do SIWZ lub poprzez wpisanie wartości oferty w odpowiednim polu na platformie oraz wypełnienie i dołączenie „Formularza – oferta” podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 2.3. Dokumenty wymienione w części III ust.2.
3. Postać oferty.
  - 3.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 3.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
  - 3.3. Oferta może mieć formę pisemną lub elektroniczną. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej. Instrukcja składania ofert w formie elektronicznej jest udostępniona na Platformie zakupowej pod adresem [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl).
  - 3.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  - 3.5. Oferta złożona w formie pisemnej powinna być napisana pismem maszynowym, na komputerze albo ręcznym w sposób czytelny.
  - 3.6. Oferta złożona w formie pisemnej musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie albo przez upoważnionego przedstawiciela.

Wszystkie dokumenty złożone w formie elektronicznej, w tym „Formularz – oferta”, muszą zostać opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu następuje również przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Brak kwalifikowanego podpisu elektronicznego na „Formularzu – oferta” lub na innych wymaganych dokumentach spowoduje odrzucenie oferty.

**UWAGA: W przypadku braku certyfikatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego proponujemy złożenie oferty w formie pisemnej.**

3.7. Poprawki w ofercie złożonej w formie pisemnej muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej do złożenia oferty.

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert określonym w niniejszej SIWZ wycofać ofertę, również za pośrednictwem „Formularza składania oferty”. Z uwagi na to, że złożona oferta zostaje zaszyfrowana, nie ma możliwości zmiany oferty złożonej w formie elektronicznej poprzez jej edycję, a wyłącznie poprzez wycofanie oferty i złożenie nowej. Złożenie nowej oferty w miejsce wycofanej należy wykonać przed upływem terminu składania ofert.

3.8. Zaleca się, by każda zapisana strona oferty była ponumerowana. Wszystkie strony oferty złożonej w formie pisemnej winny być połączone w sposób trwały.

3.9. Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących nazwy i adresu firmy, ceny oferty, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności. Stosowne zastrzeżenie wraz z podaniem dokumentów, które nie mogą zostać ujawnione wykonawca powinien wydzielić lub oznaczyć w wybrany przez siebie sposób.

W przypadku oferty składanej w formie elektronicznej informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w „Formularzu składania ofert” przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa, został zamieszczony w odrębnym pliku.

4. Opakowanie i oznakowanie ofert złożonych w formie pisemnej.

4.1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej kopercie (opakowaniu), zabezpieczonej przed otwarciem.

4.2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do zamawiającego:

**Komunalne Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o., ul. Ks. Józefa Schulza 5, 85-315 Bydgoszcz, Dział Zakupów i Gospodarki Materiałowej.**

4.3. Na kopercie należy zamieścić również nazwę i adres zwrotny Wykonawcy oraz oznakowanie: „Dostawa elektronicznych regulatorów temperatury do układów ciepłowniczych co i cwu.”.

**CZEŚĆ VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

**1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1.1. Oferty w formie pisemnej należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii, bud. A. Ofertę w formie elektronicznej, wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w miejscu publikacji ogłoszenia i dokumentacji przetargowej.

1.2. Ofertę, bez względu na formę, należy złożyć do dnia 13.07.2020 r. do godz. 10:00.

1.3. Oferty nadesłane drogą pocztową będą zakwalifikowane do postępowania pod warunkiem dostarczenia ich do Kancelarii Zamawiającego w wymaganym terminie wyznaczonym w pkt. 1.1.

1.4. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić albo wycofać ofertę. Zmiana oferty jest jednoznaczna z wycofaniem uprzednio złożonej oferty. Zmiana lub wycofanie oferty po upływie terminu składania ofert są nieskuteczne.



1.5. Oferty złożone po tym terminie nie będą otwierane i zostaną zwrócone Wykonawcy (oferty złożone w formie pisemnej). Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.

#### **CZEŚĆ IX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia ceny oferty wraz z podatkiem VAT z należytą starannością z uwzględnieniem wszystkich kosztów, jakie poniesie w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia wraz z kosztami transportu do miejsca odbioru wskazanego przez Zamawiającego.
2. Cena oferty obejmuje łączną cenę netto wszystkich materiałów wyszczególnionych w części II ust.1.1. oraz podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu składania ofert oraz łączną cenę brutto.
3. Cenę oferty (netto oraz brutto – z podatkiem VAT) należy podać cyfrowo i słownie w walucie polskiej (PLN), do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.

#### **CZEŚĆ X. KRYTERIA WYBORU OFERTY, OCENA OFERT**

##### **1. KRYTERIUM WYBORU OFERTY**

1.1 Kryterium wyboru oferty stanowi cena i spełnienie dodatkowych warunków technicznych zapisanych w Załączniku nr 1 do Formularza Oferty.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający obliczy ilość punktów przypadającą każdemu z Wykonawców w poszczególnych kryteriach oceny ofert zgodnie z następującymi zasadami:

Ce (cena oferty) – max. 76 punktów;

Zamawiający dokona oceny ofert według wzoru jak poniżej:

$$Ce = (N:B) \times 76$$

N – cena oferty najkorzystniejszej (najtańszej) spośród wszystkich złożonych ofert

B – cena oferty badanej

Spełnienie jednej z pozycji dodatkowych warunków technicznych oznacza przyznanie dwóch punktów. Maksymalna ilość punktacji za spełnienie dodatkowych warunków technicznych to 24 punkty.

Wt (dodatkowe warunki techniczne) – max 24 punkty;

$$Wt = (B:N) \times 24$$

B – dodatkowe warunki techniczne oferty badanej

N - dodatkowe warunki techniczne najkorzystniejsze spośród wszystkich złożonych ofert

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający obliczy ilość punktów przypadającą każdemu z Wykonawców w poszczególnych kryteriach oceny ofert zgodnie ze wzorem:

$$LP = Ce + Wt$$

LP – całkowita ilość punktów za oferowany przedmiot zamówienia

Ce – ilość punktów za kryterium cena oferty

Wt – ilość punktów za kryterium spełnienia dodatkowych warunków technicznych

## **2. SPOSÓB OCENY OFERT**

**2.1.** Zamawiający zbada złożone oferty pod względem przyjętych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wymagań, a następnie dokona kwalifikacji ofert do odrzucenia.

**2.2.** Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej tj. takiej, gdzie suma uzyskanych punktów za cenę i spełnienie dodatkowych warunków technicznych będzie najwyższa.

## **CZEŚĆ XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano,

b) unieważnieniu postępowania.

2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt. 1. powyżej, na w miejscu publikacji ogłoszenia na platformie [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) w formularzu „Komunikaty oraz na stronie internetowej [www.bip.kpec.bydgoszcz.pl](http://www.bip.kpec.bydgoszcz.pl) w zakładce „Zamówienia publiczne”.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie określonym przez Zamawiającego – nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszym postępowaniu jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

## **CZEŚĆ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **1. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

**1.1.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie dokonania wyboru Wykonawcy spośród otrzymanych ofert lub unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

**1.2.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania z uwagi na przekroczenie zaplanowanych środków pieniężnych.

**1.3.** W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia.

---

## **2. ŚRODKI ODWOŁAWCZE**

**2.1.** Wykonawcy biorącemu udział w postępowaniu przysługuje prawo do złożenia odwołania do Zarządu Spółki na czynność wyboru oferty najkorzystniejszej, w terminie do 2 dni od ogłoszenia decyzji o wyborze.

**2.2.** Odwołanie musi zostać złożone na piśmie i w jego treści musi znaleźć się uzasadnienie.

**2.3.** Odwołanie wniesione po terminie zostaje odrzucone bez rozpoznania.

**2.4.** Odwołanie rozpatruje Zarząd w terminie 3 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia odwołania w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.

**2.5.** Rozstrzygnięcie odwołania następuje w formie decyzji Zarządu, która jest ostateczna.

**2.6.** Decyzja w sprawie rozstrzygnięcia odwołania zawiera uzasadnienie, w którym podaje się przyczyny rozstrzygnięcia.

**2.7.** W przypadku uwzględnienia odwołania Zamawiający powtarza czynność, na którą wpłynęło odwołanie lub unieważnia postępowanie.

## **3. SPOSÓB ROZSTRZYGANIA SPORÓW W OPARCIU O PRZEPISY PRAWA CYWILNEGO**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **4. INTERGRALNĄ CZĘŚCIĄ NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA JEST:**

Załącznik nr 1 – Formularz oferta.

Załącznik nr 2 – Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 3 – Projekt umowy