

Załącznik nr 4 do zaproszenia  
Oznaczenie sprawy: 39/ZO/2024

**UMOWA NR .....**  
**/dot. zadań 1 – 3 /**

zawarta w Świerklańcu w dniu ..... roku pomiędzy:

**Przedsiębiorstwem Komunikacji Metropolitarnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, 42-622 Świerklaniec, ul. Parkowa 3 działającym na podstawie wpisu do rejestru sądowego Sądu Rejonowego w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0000019110, NIP 645-21-62-922, kapitał zakładowy: ..... zł. w imieniu i na rzecz którego działa:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Stroną**”

a:

.....  
działający na podstawie .....,

w imieniu i na rzecz którego działa:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**” lub „**Stroną**”.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego nieobjętego przepisami Ustawy Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy fabrycznie nowej odzieży służbowej dla kierowców Przedsiębiorstwa Komunikacji Metropolitarnej Sp. z o. o. w Świerklańcu – *Dostawa koszul z długim rękawem (zadanie I)\* / Dostawa koszulek polo z krótkim rękawem (zadanie II)\* / Dostawa bluz polarowych (zadanie III)\**.  
(\*do wyboru w zależności od części zamówienia na które przygotowywana jest Umowa).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
3. Ilości wskazane dla zamówienia podstawowego w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy określają szacunkowe potrzeby Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, nie stanowiąc zobowiązania dla Zamawiającego do jego pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niezrealizowania całości przedmiotu zamówienia. Zmiana ilości pozycji formularza ofertowego w ramach załącznika nr 2 nie może spowodować zmniejszenia wartości brutto umowy o więcej niż 20%.
4. Dostarczona w ramach Umowy odzież musi być fabrycznie nowa, bez śladów użytkowania i uszkodzenia.
5. Na każdym produkcie należy umieścić logo Zamawiającego wykonane haftem komputerowym z lewej strony, na wysokości piersi. Wzór logo Zamawiający przekazuje Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy (*zapis dla zadań nr 1 i 2*)\*. Na każdej bluzie

polarowej należy umieścić logo Zamawiającego odblaskowe białe wykonane haftem komputerowym z lewej strony, na wysokości piersi oraz z tyłu na wysokości łopatek (ok. 20 cm długości x 6cm szerokości). Wzór logo Zamawiający przekaże Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy (*zapis dla zadania III*)\*.

(\*do wyboru w zależności od części zamówienia na które przygotowywana jest Umowa).

6. Każdy produkt powinien posiadać trwałe oznaczenie rozmiaru oraz informacje o sposobie konserwacji (na wszywce).

## § 2

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca będzie dostarczał towar własnym transportem do magazynu Zamawiającego znajdujący się przy ul. Parkowej 3 w Świerklańcu (42-622) w dni robocze – od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 2 tygodni od zawarcia umowy setów pomiarowych, tj. pełnej rozmiarówki zaoferowanego asortymentu (po jednym egzemplarzu każdego rozmiaru):  
Męskie: S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL, 5XL, 6XL;  
Damskie: S, M, L, XL, 2XL, 3XL, 4XL, 5XL, 6XL.  
Sety pomiarowe zostaną zwrócone Wykonawcy po zakończeniu obowiązywania umowy.  
*Wykonawca zobowiązany jest również do dostarczenia Zamawiającemu 1 egzemplarza bluzy polarowej z wyhaftowanym logo do akceptacji w terminie 2 tygodni od otrzymania wzoru logo od Zamawiającego (zapis dla zadania III).*
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować każdorazową dostawę przedmiotu umowy w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie, licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego szczegółowego zamówienia (zlecenia).
4. Szczegółowe zamówienia (zlecenie), w których podana będzie liczba zamawianego asortymentu w poszczególnych rozmiarach, będą przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 2 Umowy.
5. Odbiór zamówienia odbywać się będzie w obecności przedstawicieli Stron na podstawie dokumentu WZ lub faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
6. W przypadku dostarczenia odzieży za pośrednictwem firmy kurierskiej i braku możliwości odbioru towaru w obecności Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do uznania reklamacji ilościowej towaru poprzez dostarczenie wyrobów brakujących w terminie 7 dni od daty złożenia reklamacji, natomiast w przypadku reklamacji jakościowej towaru Wykonawca zobowiązany jest do uznania reklamacji poprzez dostarczenie wyborów wolnych od wad w terminie 7 dni od daty złożenia reklamacji. Koszt transportu reklamowanego towaru ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego poinformowania Wykonawcy o stwierdzonych brakach lub wadach, o których mowa w ust. 6 powyżej, w terminie do 7 dni od daty dostawy danego zamówienia.

## § 3

### CZAS TRAWANIA UMOWY

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia zrealizowania dostaw na łączną kwotę określoną w § 4 ust. 1 pkt. a) Umowy, nie dłużej jednak niż **do dnia 31.12.2025 r.**, z zastrzeżeniem § 5 Umowy.

2. Z dniem następnym po upływie okresu obowiązywania Umowy określonego w ust. 1 powyżej, wygasają wzajemne zobowiązania Stron w zakresie niezrealizowanych dostaw.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

#### § 4

##### WARTOŚĆ UMOWY

1. Maksymalna wartość umowy, zgodnie z formularzem ofertowym Wykonawcy wynosi:  
netto: .....zł (słownie: .....),  
podatek VAT ...%, tj. ....zł (słownie:.....),  
brutto: ..... zł (słownie: .....).  
w tym
  - a) wartość umowy dla zamówienia podstawowego wynosi:  
netto: .....zł (słownie: .....),  
podatek VAT ...%, tj. ....zł (słownie:.....),  
brutto: ..... zł (słownie: .....),
  - b) wartość umowy dla prawa opcji wynosi:  
netto: .....zł (słownie: .....),  
podatek VAT ...%, tj. ....zł (słownie:.....),  
brutto: ..... zł (słownie: .....).

Powyższe kwoty uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszt transportu i rozładunku.

2. Ceny jednostkowe towaru netto zostały określone w załączniku nr 2 do Umowy.
3. Ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie przez czas trwania Umowy.
4. Wszystkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

#### § 5

##### PRAWO OPCJI

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji polegającego na dostawie odzieży służbowej dla kierowców Przedsiębiorstwa Komunikacji Metropolitalnej Sp. z o. o. w Świerklańcu w ilości nie większej niż 20% szacowanego zapotrzebowania Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy.
2. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
3. Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji w określonym przez niego zakresie. Oświadczenie składane będzie drogą elektroniczną na adres przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w §9 ust. 2 Umowy, w terminie obowiązywania umowy.
4. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnych ilości określonych w ust. 1 powyżej.
5. Prawo opcji realizowane będzie w terminie obowiązywania umowy dla zakresu podstawowego, po wyczerpaniu kwoty przeznaczonej na jego realizację, na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
6. Podczas realizacji prawa opcji ceny jednostkowe, będą takie same jak podczas realizacji podstawowego zakresu zamówienia.

7. Zasady rozliczeń przedmiotu zamówienia objętego prawem opcji będą takie same jak zasady rozliczeń podstawowego przedmiotu zamówienia.
8. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej Umowy.

## **§ 6**

### **ROZLICZENIE MIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM**

1. Zapłata należności nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej nie wcześniej niż w dacie dokonania przez Zamawiającego odbioru towaru.
2. Podstawą wystawienia faktury jest potwierdzenie dostawy.
3. Fakturę za zrealizowaną dostawę Zamawiający zrealizuje przelewem na konto Wykonawcy nr ..... w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
4. Za datę zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony akceptują wystawianie i doręczanie w formacie pdf faktur, ich duplikatów oraz faktur korygujących. Faktury będą wysyłane na adres e-mail: faktury@pkm-swierklaniec.pl.
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem VAT, upoważnionym do otrzymywania faktur VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP 645-21-62-922.
7. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP .....
8. Zamawiający oświadcza, że jest dużym przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 pkt. 6 Ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1790).

## **§ 7**

### **GWARANCJA I REKLAMACJA**

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy od dnia odbioru danego zamówienia. Gwarancja obejmuje wszelkie wady produkcyjne i materiałowe, między innymi przetarcia materiału, zerwanie wątku i osnowy, błędy splotowe, odkształcenia materiału itp.
2. W okresie gwarancji Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji tj. zawiadomienia Wykonawcy o wadze fizycznej towaru w celu przysługujących z tego tytułu uprawnień, w zakresie obejmującym trwałość materiału, trwałość nici oraz jakość wykonania.
3. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 7 dni od chwili zawiadomienia przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyraził pisemną zgodę na przedłużenie tego terminu, dokonać wymiany niepełnowartościowego towaru na swój koszt.
4. Wykonawca zobowiązany jest przyjąć i rozpatrzyć reklamację dotyczącą wad towaru, jeżeli została mu zgłoszona, nie później niż w terminie 7 dni od dnia wykrycia wady przez Zamawiającego i nie później niż przed upływem okresu gwarancji towaru.
5. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia na piśmie przyjęcia reklamacji i poinformowania Zamawiającego o sposobie jej załatwienia.
6. Wykonawca nie może odmówić przyjęcia reklamacji.
7. W razie nieuwzględnienia reklamacji Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego z podaniem uzasadnienia oraz zwrócić mu dostarczony wraz z reklamacją towar.
8. Niedokonanie, w terminie 7 dni roboczych od momentu zgłoszenia reklamacji, zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7 uważa się za uznanie reklamacji z obowiązkiem załatwienia jej zgodnie z żądaniem Zamawiającego.

9. Zamawiającemu przysługuje prawo zwrotu odzieży, jeżeli po wypraniu zgodnie ze wskazaniami producenta na wszywce, w przypadku co najmniej 10% dostarczonego towaru wystąpią m.in. takie wady jak: odzież zmieni kolor, wymiar lub materiał i szwy ulegną rozpruciu.
10. Wykonawca niebędący producentem odzieży nie może odmówić przyjęcia reklamacji i żądać by Zamawiający zgłosił ją wytwórcy lub dostawcy.
11. Do każdego asortymentu zostanie dołączona informacja zawierająca co najmniej nazwę producenta i datę wykonania (przynajmniej miesiąc i rok).
12. Dostarczony asortyment będzie opakowany w odpowiednie opakowania jednostkowe i zbiorcze.
13. Elementy podlegające naturalnemu zużyciu nie są objęte gwarancją, chyba że ich przedwczesne zużycie było spowodowane wadami wykonawczymi.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Stronom z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przysługują następujące kary umowne:
  - a) w przypadku opóźnienia dostawy setów pomiarowych, poza termin określony w § 2 ust. 2 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 0,5% wartości brutto zamówienia podstawowego za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie towaru;
  - b) w przypadku opóźnienia dostawy danego zamówienia, poza termin określony w § 2 ust. 3 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 2% wartości brutto danego zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie towaru;
  - c) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w rozpatrzeniu reklamacji Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wysokości 2% wartości brutto asortymentu, których reklamacja dotyczy;
  - d) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 10% maksymalnej wartości umowy brutto wskazanej w § 4 ust.1.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia nałożonych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury. W przypadku braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca zobowiązany jest do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od daty nałożenia.
3. W przypadku, gdy opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt. a) powyżej, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy przekroczy 21 dni Zamawiającemu oprócz kary umownej przysługują prawo do odstąpienia o umowy z winy Wykonawcy.
4. W przypadku szkody przewyższającej wysokość kar umownych, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 9**

### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji niniejszej umowy jest:

..... tel. .... e-mail: .....

2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w zakresie realizacji niniejszej umowy jest:  
..... tel. .... e-mail .....
3. Strony postanawiają, że zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 nie stanowi zmiany umowy i następuje przez przesłanie drugiej Stronie pisemnego oświadczenia.
4. Przekazywanie wszelkich zawiadomień, dokumentów i innych informacji związanych z realizacją Umowy odbywać się będzie na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
5. Korespondencję wysyłaną pocztą elektroniczną uważa się za doręczoną w momencie jej wysłania na adres poczty elektronicznej wskazany w Umowie.

## § 10

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
  - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W tej sytuacji Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, nie może żądać kar umownych;
  - b) ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy;
  - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
  - d) nieterminowych dostaw zakłócających pracę Zamawiającego lub ich złej jakości narażających Zamawiającego na straty - w terminie 21 dni od chwili powzięcia informacji przez Zamawiającego.

## § 11

### ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY

Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, chyba że postanowienia niniejszej Umowy stanowią inaczej.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne ustawy szczegółowe dotyczące przedmiotu umowy.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy Strony będą starały się rozstrzygnąć spór polubownie.
3. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie rzeczowo właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.
5. Załączniki do umowy:
  - a) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
  - b) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy dla zadania .....
  - c) Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna – art. 13 RODO.
  - d) Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna – art. 14 RODO.

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**WYKONAWCA**

.....

**Klauzula informacyjna na podstawie art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Przedsiębiorstwa Komunikacji Metropolitalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Świerkłańcu, przy ul. Parkowej 3, adres email: [biuro@pkm-swierklaniec.pl](mailto:biuro@pkm-swierklaniec.pl), strona internetowa: [www.pkm-swierklaniec.pl](http://www.pkm-swierklaniec.pl).
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [biuro@pkm-swierklaniec.pl](mailto:biuro@pkm-swierklaniec.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
  - a. zawarcia umowy,
  - b. realizacja i rozliczenie umowy,
  - c. archiwizacja dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - a. niezbędność przetwarzania do zawarcia i realizacji umowy (art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia),
  - b. obowiązek prawny administratora wynikający z ustawy z dnia 29 września 1994r.o rachunkowości oraz ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia),
  - c. obowiązek prawny administratora wynikający z art. 5 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).
5. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom w przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji tj. 25 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia umowy.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie celu b oraz c i umownym w zakresie celu a. Podanie danych jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia lub realizacji lub rozliczenia umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

**Klauzula informacyjna na podstawie art. 14 RODO**

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanym dalej RODO) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Przedsiębiorstwa Komunikacji Metropolitalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Świerkłańcu, przy ul. Parkowej 3, adres email: [biuro@pkm-swierklaniec.pl](mailto:biuro@pkm-swierklaniec.pl), strona internetowa: [www.pkm-swierklaniec.pl](http://www.pkm-swierklaniec.pl).
2. Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych, adres email: [biuro@pkm-swierklaniec.pl](mailto:biuro@pkm-swierklaniec.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:
  - a. zawarcia umowy,
  - b. realizacja i rozliczenie umowy,
  - c. archiwizacja dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
  - a. niezbędność przetwarzania do realizacji prawnie uzasadnionych interesów administratora jakim są zawarcie i realizacja umowy dotyczącej świadczenia usługi (art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia),
  - b. obowiązek prawny administratora wynikający z art. 5 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia).
5. Przetwarzane są następujące Pani/Pana kategorie danych osobowych: imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail.
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych oraz podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom świadczącym usługi informatyczne, operatorom pocztowym lub kurierom przypadku korespondencji papierowej, bankom w zakresie realizacji płatności. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane na portalu BIP.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji tj.: 25 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku zakończenia umowy albo do skutecznego wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
10. Pani/Pana dane osobowe pozyskano od Pani/Pana pracodawcy.