

ZATWIERDZAM

Numer referencyjny: PT.2370.22.2024

Ostrów Wielkopolski, dnia 15 października 2024 r.

Specyfikacja Warunków **Zamówienia (SWZ)**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający:	KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM ul. Batorego 21, 63-400 Ostrów Wielkopolski tel. 47 771 86 00 NIP: 622-17-97-856, REGON: 250629158 e-mail: kppsostrow@psp.wlkp.pl adres strony internetowej: https://www.gov.pl/web/kppsp-ostrow-wielkopolski
Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/straz_ostrowwlkp Godziny pracy: 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku.	

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwanej dalej "Ustawą" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy.
9. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
14. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
„Zakup powiatowego systemu łączności radiowej”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załączniki nr 1 do SWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 32570000-9 - Urządzenia łączności.
4. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

PT.2370.22.2024

5. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcy/om, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tego/tych podwykonawcy/ów.
6. Realizacja zamówienia nastąpi na zasadach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej SWZ.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

V. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą”, pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/straz_ostrowwlkp.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (z wyjątkiem ofert) przekazywane są przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem formularza na Platformie: „wyślij wiadomość do zamawiającego”.
4. Ofertę należy złożyć na platformie pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/straz_ostrowwlkp

Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert, zmiany i wycofania oferty oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 poz. 2452) zwane dalej: “Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformie zakupowej, tj.:
 - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji obsługi Platformy dostępnej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

Zaleca się aby formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców były zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 2247).

8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy wynosi 150 MB.
9. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku Złóż ofertę w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku Wyślij wiadomość po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynę w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SWZ.
2. Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków w trybie 125 ust. 1 ustawy – załącznik nr 4 do SWZ.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną dostawę obejmującą swoim zakresem system łączności radiowej - o wartości minimum 100.000,00 zł brutto
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie

zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.
2. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.

VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj. **do dnia 23 października 2024 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane w wyżej wymienionym wzorze.

Uwaga:

Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku". W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – załącznik nr 4 do SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2-3, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Na ofertę składa się wypełniony i podpisany odpowiednio **Formularz Ofertowy (Załącznik nr 3 do SWZ)**. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ;
 - 2) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XII pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika oraz wypis z KRS w celu weryfikacji prawidłowości ustanowienia pełnomocnika;
 - 3) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).
6. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia za pośrednictwem Platformy wraz z wypełnionym Formularzem Ofertowym (Załącznik nr 3 do SWZ) składają wypełnione i podpisane odpowiednio:**
 - 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 4 do SWZ,
 - 2) wspólnie:
 - a) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XII pkt 5 SWZ;
 - b) oświadczenie dotyczące utajnienia informacji – załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w zależności od tego jakim podpisem opatrzone ofertę, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe

pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy.

7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/pn/straz_ostrowwlkp.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.
Zamawiający zapewni ochronę prawną informacji po złożeniu przez Wykonawcę stosownego oświadczenia w tym zakresie (załącznik nr 5 do SWZ). **Załącznik nr 5 do SWZ do oferty dołączają tylko Wykonawcy, którzy chcą skorzystać z prawa do utajnienia informacji.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 23 października 2024, o godz. 12:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 23 października 2024 godz. 12:05.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena winna być obliczona zgodnie z algorytmem $\text{cena netto} * \text{ilość} + \text{VAT} = \text{cena brutto}$ i wpisana do druku „Formularz oferty” – załącznik nr 3 do SWZ.

3. Cena wskazana przez Wykonawcę musi być podana w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1570), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z art. 225 Ustawy. W ofercie wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za ofertę najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) Cena ofertowa – max. 60 pkt.,
- 2) Okres gwarancji – max. 40 pkt.

Punkty powyższym kryteriom Zamawiający przyzna na podstawie:

1) Cena ofertowa – A_{oferty} (60,00 pkt.)

W zakresie kryterium „Cena ofertowa” oferta może uzyskać określoną ilość punktów wyliczoną na podstawie wzoru matematycznego. Cena ofertowa: matematyczne porównanie ceny oferty z najniższą ceną do ceny oferty badanej (cena najniższa otrzymuje łącznie 60,00 pkt).

Cena – wyliczenie wg wzoru:

$$A_{\text{oferty}} = \frac{\text{CENA OFERTY ZAWIERAJĄCEJ NAJNIŻSZĄ CENĘ}}{\text{CENA OFERTY BADANEJ}} \times 60,00 \text{ pkt}$$

gdzie:

cena oferty – cena brutto w PLN za dostawę przedmiotu zamówienia.

2) Okres gwarancji – B_{oferty} (40 pkt.)

W zakresie kryterium „Okres gwarancji” oferta może uzyskać:

- 36 miesięcy – 0,00 pkt.,
- 42 miesiące – 20,00 pkt.,
- 48 miesięcy i więcej – 40,00 pkt.

Całkowita liczba punktów jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P_{\text{oferty}} = A_{\text{oferty}} + B_{\text{oferty}}$$

gdzie:

P_{oferty} – całkowita liczba punktów

A_{oferty} – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa”

B_{oferty} – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji”

2. Zamawiający będzie zaokrąślał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która łącznie uzyska największą liczbę punktów.

XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

XIX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej 63-400 Ostrów Wielkopolski, ul. Batorego 21, tel.: 47 771 86 00 , e mail: kppspostrow@psp.wlkp.pl;
 - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: <http://www.psp.wlkp.pl/iod/>.
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 p.z.p.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 p.z.p. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach p.z.p., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakońzonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą p.z.p. oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział

w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

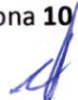
Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Załącznik nr 3 - Formularz oferty

Załącznik nr 4 - Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy p.z.p. o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy).

Załącznik nr 6 - Wykaz dostaw



**Opis Przedmiotu Zamówienia
(dalej OPZ)
dla zadania pn.:
„Zakup powiatowego systemu łączności radiowej”**

Architektura zamawianego systemu ma umożliwić łatwą rozbudowę poprzez dodanie kolejnych konsol i kolejnych radiowych stacji bazowych zdalnie sterowanych i lokalnych. Architektura zamawianego systemu ma działać w oparciu o sieć VPN Komendy Wojewódzkiej PSP w Poznaniu.

W tabeli poniżej przedstawiono szczegółowo elementy zakupu powiatowego systemu łączności.

Lp.	Opis	Ilość	Miejsce instalacji
1.	Jednostka sterująca systemem Multikom pracująca w technologii IP, z redundantną kartą systemu.	1	KP PSP Ostrów Wielkopolski
2.	Kontroler radiotelefonu bazowego.	4	KP PSP Ostrów Wielkopolski
3.	Konsola dyspozytorska o przekątnej monitora dotykowego minimum 21 cali z wbudowanym mikrofonem oraz głośnikiem, przyłączona do systemu za pomocą sieci IP.	2	KP PSP Ostrów Wielkopolski
4.	Mikrofon biurkowy z możliwością podłączenia do konsoli dyspozytorskiej.	2	KP PSP Ostrów Wielkopolski
5.	Przełącznik sieciowy o minimalnej przepustowości 1 Gbits/s (zgodny z wymaganiami sieci KW PSP w Poznaniu).	1	KP PSP Ostrów Wielkopolski

6.	Bazowy radiotelefon cyfrowo-analogowy.	2	KP PSP Ostrów Wielkopolski
7.	Integralny rejestrator korespondencji.	1	KP PSP Ostrów Wielkopolski
8.	Zasilacz buforowy minimum 40A.	1	KP PSP Ostrów Wielkopolski
9.	Akumulator do zasilacza buforowego o minimalnej pojemności 42 Ah.	1	KP PSP Ostrów Wielkopolski
10.	Szafka sprzętowa.	1	KP PSP Ostrów Wielkopolski
11.	Przewód typu skrętka minimum F/UTP o minimalnej kategorii 6 i minimalnej długości 700 m.	1	KP PSP Ostrów Wielkopolski
12.	Dostawa, instalacja, uruchomienie oraz konfiguracja systemu i oprogramowania.	1	KP PSP Ostrów Wielkopolski

Dostarczony i zainstalowany sprzęt musi zapewnić:

- kompatybilność połączenia sieciowego z systemem Multikom funkcjonującym w KW PSP w Poznaniu.

III. Specyfikacja dostawy (zamówienia) - minimalne wymagania.

1. Dostarczone urządzenia mają być fabrycznie nowe (wyprodukowane w terminie maksymalnie 12 miesięcy przed terminem instalacji) i posiadać co najmniej 36 miesięczną gwarancję producenta.

IV. Wymagania ogólne.

1. Wykonawca dostarczy sprzęt fabrycznie nowy pochodzący z polskiej dystrybucji.

2. Wykonawca dołączy do oferty wykaz wszystkich urządzeń z podaniem producenta, modelu i typu oraz wykazu licencji o ile takowe występują w urządzeniu wraz z kartami katalogowymi producenta o ile producent takowe posiada.
3. Czas reakcji zdalnej na krytyczne problemy - 12 godzin, przy możliwości zgłoszenia problemu w dni robocze w godz. 9.00 - 16.00. Przez krytyczne problemy rozumie się sytuacje braku możliwości korzystania z całości, bądź części najistotniejszych funkcji oraz sprzętu - łączność głosowa, rejestracja rozmów, uszkodzenie konsoli radiowej i jednostki centralnej.
4. Czas reakcji na pozostałe problemy - do 7 dni od momentu zgłoszenia.
5. Możliwość zgłaszania potrzeb w zakresie innych funkcjonalności w trakcie użytkowania systemu i ich wdrażanie przez Wykonawcę, w tym również odpłatnie.
6. Dostępność części zamiennych systemu - min. 10 lat od momentu zakupu.
7. Przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi konsol dyspozytorskich dla dyżurnych SKKP (10 osób) oraz szkoleń w zakresie administracji systemem dla służb technicznych KP PSP (2 osoby).
8. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca dokona instalacji, konfiguracji oraz uruchomienia dostarczonego rozwiązania, a Zamawiający zobowiązuje się do przygotowania infrastruktury teleinformatycznej, w tym transmisji IP do lokalizacji stacji bazowych. Po wdrożeniu wszystkich elementów systemu Zamawiający oczekuje 14-dniowego okresu testowego, którego pozytywny wynik będzie stanowił podstawę do ostatecznego zakupu oraz uregulowania należności za zamówiony system. Poprzez pozytywny wynik rozumie się uruchomienie i prawidłowe działanie wszystkich zamawianych elementów sprzętowo-programowych oraz funkcjonalnych systemu. Ostateczne uruchomienie nastąpi po uzyskaniu niezbędnych zgód i pozwoleń.

PROJEKT

UMOWA NR

zawarta w dniu 2024 roku w Ostrowie Wielkopolskim pomiędzy:

.....
.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

a

KOMENDA POWIATOWĄ PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM**ul. Batorego 21, 63-400 Ostrów Wielkopolski****REGON: 250629158, NIP: 622 17 97 856**

reprezentowanym przez:

mł. bryg. Łukasza Frątczaka – Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowie Wielkopolskim,
przy kontrasygnacie sekc. Sandry Witczak – realizującej zadania Głównego Księgowego
zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

Umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania w trybie podstawowy bez negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) pn. „Zakup powiatowego systemu łączności radiowej”, znak sprawy PT.2370.22.2024.

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „Zakup powiatowego systemu łączności radiowej.”
2. Przedmiot zamówienia winien być wykonany zgodnie z:
 - 1) wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) z dnia 20 września 2024 r. i postanowieniami niniejszej umowy, ze szczególnym uwzględnieniem Opisu Przedmiotu Zamówienia (OPZ) szczegółowo określającego wymagania i oczekiwania Zamawiającego oraz stanowiącym integralną część SWZ i stanowiącym integralną część Umowy,
 - 2) ofertą Wykonawcy z dnia 2024 r., stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
 - 3) wiedzą techniczną,
 - 4) wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 5) innymi wiążącymi przepisami i normami.
3. W sytuacji, gdy wystąpią rozbieżności pomiędzy zapisami dokumentacji Wykonawca winien zwrócić się do Zamawiającego o uszczegółowienie zapisów dokumentacji.

§2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z postanowieniami Umowy,
 - 2) wykonania przedmiotu Umowy w taki sposób, by System nie spowodował pogorszenia usług świadczonych przez aktualnie działający system łączności ani nie spowodował zmniejszenia obszaru ich świadczenia,
 - 3) uzyskania niezbędnych pozwoleń i zezwoleń wymaganych przez prawo polskie, a dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, przy czym jedynie w porozumieniu i na podstawie osobnej pisemnej zgody i pełnomocnictwa Zamawiającego,
- PT.2370.22.2024



- 4) uczestniczenia w uzgodnionych i wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy,
 - 5) przeprowadzenia analizy przedwdrożeniowej przedmiotu Umowy, której celem jest pozyskanie wszystkich niezbędnych informacji wymaganych do poprawnego wdrożenia przedmiotu Umowy,
 - 6) uzgodnienia z Zamawiającym planu, zakresu i harmonogramu wszystkich testów Systemu wraz z czasem ich trwania oraz rozpoczęciem badania sprawności Systemu zgodnie z § 7 ust. 4,
 - 7) uzgodnienia z Zamawiającym planu, zakresu i harmonogramu wszystkich ewentualnych wymaganych wyłączeń aktualnie posiadanego przez Zamawiającego systemu łączności wraz z czasem ich trwania,
 - 8) konsultowania i uzgadniania z Zamawiającym na bieżąco na każdym etapie realizacji Umowy zaproponowanych rozwiązań,
 - 9) udzielania Zamawiającemu na jego wniosek wszystkich wyjaśnień dotyczących przedmiotu Umowy i zawartych w nim rozwiązań,
 - 10) informowania Zamawiającego o wystąpieniu bądź możliwości wystąpienia problemów lub okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub termin wykonania przedmiotu Umowy,
 - 11) zagwarantowania Zamawiającemu możliwości sprawdzenia i bieżącej kontroli postępu prac związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy na każdym etapie,
 - 12) znajomości i stosowania wszystkich obowiązujących przepisów prawnych oraz wszelkich regulacji prawnych, związanych z prowadzonymi pracami w ramach przedmiotu Umowy - Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa podczas realizacji przedmiotu Umowy,
 - 13) zapewnienia Kierownika Projektu, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 14) dostarczenia wszystkich materiałów i podzespołów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że Sprzęt dostarczony w ramach realizacji Umowy będzie sprzętem fabrycznie nowym i wyprodukowanym w terminie maksymalnie 12 miesięcy przed terminem instalacji.
 3. Wykonawca zapewni utrzymanie serwisu pogwarancyjnego (dostępność części zamiennych i urządzeń) przez okres 10 lat od daty upływu gwarancji.
 4. Wykonawca zapewni, że okres przydatności przedmiotu Umowy do eksploatacji będzie wynosił minimum 10 lat.
 5. Wykonawca jest wytwórcą odpadów, w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. 2018 poz. 992), powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy i w związku z tym:
 - 1) zobowiązany jest do usuwania tych odpadów we własnym zakresie i na własny koszt,
 - 2) ponosi pełną odpowiedzialność za przekazanie powstałych odpadów uprawnionemu odbiorcy,
 - 3) zobowiązany jest do segregacji powstałych odpadów,
 - 4) przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że odpady zostały zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego.
 6. Wyliczenie obowiązków Wykonawcy zawarte w niniejszym artykule nie ma charakteru wyczerpującego i nie może stanowić podstawy do odmowy realizacji obowiązków dotyczących bezpośrednio realizacji przedmiotu umowy.
 7. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej oraz kontraktowej) w zakresie prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej. Oświadczenie stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§3. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do
 - 1) udostępnienia bez zbędnej zwłoki danych niezbędnych do wdrożenia i uruchomienia całości przedmiotu umowy. Zakres tych danych uzgodnią Kierownicy Projektu,
 - 2) współdziałania z Wykonawcą w realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) terminowej zapłaty wynagrodzenia.

§4. TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w terminie dni, tj. do dnia 2024 roku.
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uznaje się dzień odbioru, przy czym Wykonawca winien uwzględnić przed dokonaniem odbioru okres badania sprawności Systemu wskazany w §7 ust. 4.

PT.2370.22.2024

3. Do momentu odbioru ryzyko utraty lub pogorszenia się przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§5. PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Wykonawca wskazuje jako osobę upoważnioną do kontaktów w zakresie realizacji Umowy pełniącą rolę Kierownika Projektu:

1) e-mail:..... telefon

2. Zamawiający wyznacza jako osoby odpowiedzialne za realizację Umowy ze strony Zamawiającego do koordynacji prac (uzgodnień i akceptacji rozwiązań) i dokonania odbioru całości prac umownych:

1) e-mail:..... telefon

2) e-mail:..... telefon

3. Strony mogą dokonać zmiany osób upoważnionych, a wskazanych wyżej na inne posiadające stosowne uprawnienia w formie pisemnego powiadomienia drugiej strony. Taka zmiana nie jest uważana za zmianę umowy.

§6. LICENCJE

1. W ramach otrzymanego wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 1 Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu bezterminowych, niewyłącznych i nieograniczonych co do terytorium Rzeczypospolitej Polskiej licencji na dostarczone oprogramowanie.

2. Dostarczone licencje muszą umożliwiać Zamawiającemu przejście praw i obowiązków wynikających z licencji na inny podmiot.

§7. ODBIÓR WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonanie i dostarczenie dokumentacji powykonawczej oraz licencji, zezwoleń i pozwoleń, o których mowa w SWZ, instrukcji obsługi, konserwacji urządzeń i oprogramowania Systemu, wszystkich niezbędnych elementów służących do użytkowania urządzeń jeżeli zostały dostarczone przez Wykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy jest warunkiem niezbędnym do rozpoczęcia przez Zamawiającego czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego nie później niż na 3 dni robocze przed planowanym odbiorem końcowym. Nie dopuszcza się odbiorów częściowych przedmiotu umowy.

3. Odbiór końcowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru końcowego, który będzie dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.

4. Odbiór końcowy zostanie poprzedzony co najmniej 7-dniowym okresem badania sprawności przedmiotu umowy tj. sprawdzeniem zgodności funkcjonalności z zapisami Umowy oraz sprawdzeniu kompatybilności z istniejącym Systemem, którego koniec nastąpi w dniu odbioru.

5. Zamawiający dokona odbioru końcowego jeżeli nie zostaną stwierdzone wady lub zastrzeżenia.

6. W przypadku stwierdzenia wad lub zastrzeżeń podczas czynności odbioru końcowego, poprzedzonego badaniem sprawności Systemu o którym mowa w ust. 4, zostaną one wskazane Wykonawcy na piśmie. Wykonawca dokona niezbędnych zmian w terminie nieprzekraczającym 7 dni kalendarzowych od daty wniesienia uwag przez Zamawiającego. Po usunięciu wad lub zastrzeżeń Wykonawca powiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego zgodnie z ust. 2.

7. W oparciu o podpisany protokół końcowy oraz dokumenty potwierdzające, że odpady zostały zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego, Wykonawca wystawi fakturę zgodnie z Umową.

§8. WARUNKI GWARANCJI I SERWISU GWARANCYJNEGO

1. Wykonawca udziela Zamawiającemumiesięcznej nieodpłatnej gwarancji na prawidłowe działanie Systemu, w tym na dostarczone w ramach Umowy urządzenia wraz z montażem, zastosowane materiały, dostarczone oprogramowanie oraz wyposażenie dodatkowe. Gwarancja rozpocznie się od dnia następnego od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas od momentu zgłoszenia przedmiotu umowy do naprawy do momentu odebrania sprawnego przedmiotu umowy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia nieodpłatny serwis gwarancyjny. W zakresie infrastruktury systemu łączności wchodzącej w skład Systemu, Wykonawca musi posiadać autoryzację producenta infrastruktury na świadczenie usługi jej serwisu oraz przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych.
3. O wykryciu awarii, rozumianej jako uszkodzenie jednego lub więcej elementów Systemu będącego przedmiotem Umowy, ograniczające wydajność lub funkcjonalność Systemu lub uniemożliwiające Zamawiającemu korzystanie z Systemu zgodnie z SWZ, Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie lub telefonicznie lub e-mailem. Przez awarie krytyczne (problemy krytyczne) rozumie się sytuacje braku możliwości korzystania z całości, bądź części najistotniejszych funkcji oraz sprzętu – łączność głosowa, rejestracja rozmów, uszkodzenie konsoli radiowej, kontrolera radiowego i jednostki centralnej.
4. Wykonawca wykona na miejscu u Zamawiającego nieodpłatny przegląd gwarancyjny dostarczonych w ramach Umowy urządzeń, w zakresie i czasie wymaganym przez producenta sprzętu dostarczonego w ramach przedmiotu umowy. Przeglądy gwarancyjne dotyczą całości dostarczonych urządzeń i oprogramowania.
5. Od momentu powiadomienia Wykonawcy o awarii lub wykryciu awarii Systemu w ramach czynności serwisowych, Wykonawca w miejscu instalacji usunie awarię w następujących terminach:
 - a) awaria krytyczna - czas usunięcia: maksymalnie godzin, przy możliwości zgłoszenia problemu w dni robocze w godz. 9.00 – 16.00, dopuszcza się możliwość zdalnego podjęcia czynności serwisowych,
 - b) pozostałe awarie - czas usunięcia: maksymalnie 7 dni kalendarzowych,pod rygorem naliczania kary umownej zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 6).
6. W przypadku, gdy usunięcie awarii nie jest możliwe w ciągu terminu opisanego w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu tego terminu do podstawienia, montażu, właściwego skonfigurowania i uruchomienia elementu tymczasowego, który będzie mógł w pełni przejąć funkcje uszkodzonego elementu Systemu przez cały czas niezbędny do naprawy uszkodzonego elementu, pod rygorem naliczania kary umownej zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 4). Element tymczasowy będzie miał parametry nie gorsze niż element, który jest zastępowany i niż to wynika z Umowy.
7. Wykonawca zapewni, w ciągu 30 dni kalendarzowych od uruchomienia elementu tymczasowego, wymianę elementu tymczasowego, o którym mowa w ust. 6, na nowy lub naprawiony, pod rygorem naliczania kary umownej zgodnie z § 10 ust. 1 pkt. 3).
8. W przypadku, gdy naprawa elementu nie jest możliwa, Wykonawca wymieni uszkodzony element na nowy.
9. Wykonawca zapewni, że w przypadku, o którym mowa w ust. 7 i 8, nowy element będzie tego samego producenta co pierwotny i będzie miał parametry nie gorsze niż to wynika z Umowy oraz Wykonawca zobowiązuje się do właściwego skonfigurowania nowego elementu, tak aby mógł przejąć wszystkie funkcje elementu zastępowanego i będzie podlegał warunkom serwisu gwarancyjnego opisanego w Umowie.
10. Wykonawca zapewni przez 7 dni w tygodniu, 24 godziny na dobę i 365 dni w roku telefoniczne i emaliowe wsparcie techniczne umożliwiające rozwiązywanie problemów i zgłaszanie awarii w języku polskim.
11. W sytuacji wymagającej natychmiastowego działania Wykonawca zobowiązuje się do dołożenia należytych starań zmierzających do maksymalnego skrócenia czasu usunięcia awarii.
12. Za wszelkie prace gwarancyjne wraz z dojazdem, delegacją itp. Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat.
13. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego dostosowywania aplikacji dostarczonych w ramach Umowy do zmieniających się w okresie serwisu gwarancyjnego przepisów prawa polskiego i bezpłatnego dostarczania ich modyfikacji wynikających ze zmian w zakresie obowiązującego prawa. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać zmiany Zamawiającemu bez wezwania.
14. Zamawiający ma prawo, bez utraty uprawnień wynikających z gwarancji, do modyfikowania konfiguracji urządzeń, w szczególności przez zmianę wersji oprogramowania urządzeń na inną wersję dopuszczoną przez producenta urządzeń do stosowania w tych urządzeniach.
15. Wykonawca zapewni w języku polskim wsparcie serwisu przy rozwiązywaniu problemów związanych z działaniem dostarczonego w ramach przedmiotu Umowy oprogramowania.

§ 9. WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości brutto (słownie:brutto), w tym:
podatek VAT (23 %) w wysokości(słownie:)
oraz.....zł netto (słownie:złoty.....groszy netto),
płatne w całości po wykonaniu Umowy. Wskazane wynagrodzenie jest stałe i ostateczne z wyjątkami w skazanych w Umowie i nie podlega zmianom waloryzacyjnym lub podatkowym.
2. Określone w ust. 1 wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo w całości w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej i zgodnej z niniejszą Umową faktury przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na przedmiotowej fakturze.
3. Podstawą do wystawienia faktury są: podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru końcowego.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy, w tym koszty związane z realizacją obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji i serwisu gwarancyjnego opisanych w § 8. Wykonawca nie może żądać pokrycia żadnych kosztów dodatkowych.
5. Przelew wierzytelności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia wynagrodzenia ostatecznego w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi lub zapisami niniejszej umowy, wynagrodzenie ostateczne zostanie pomniejszone o wartość rynkową elementów niewykonanych, niezależnie od przyczyn powstania różnic.
7. Wszelkie rozliczenia z Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w PLN.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 10 ust. 1,
 - 2) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w oddaniu kompletnego przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - 3) za zwłokę w wymianie elementu tymczasowego na nowy lub naprawiony, zgodnie z zapisem § 8 ust. 7, w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od upływu 14-dniowego terminu na wymianę,
 - 4) za zwłokę w podstawieniu, montażu, właściwym skonfigurowaniu i uruchomieniu elementu tymczasowego, o którym mowa w § 8 ust. 6, w wysokości 0,05% wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1, za każdą przekroczoną wielokrotność czasu usunięcia danego typu awarii, o którym mowa w § 8 ust. 5,
 - 5) za niewykonanie obowiązków określonych w § 2 w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto określonego w § 10 ust. 1 za każdy przypadek nie wykonania obowiązku,
 - 6) za zwłokę w przekroczeniu terminu usunięcia awarii o którym mowa w § 8 ust. 5 w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1, za każdą przekroczoną wielokrotność czasu usunięcia danego typu awarii, o którym mowa w § 8 ust. 5.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 9 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo do sumowania kar umownych wymienionych w ust. 1 i obciążenia Wykonawcy w ich łącznym wymiarze.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych z Kodeksu cywilnego.
5. Kara umowna płatna będzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dokumentu księgowego z obciążeniem z tego tytułu.
6. Zamawiający może potrącić należną mu karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 11. ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
2. Jeżeli powstaną ewentualne spory dotyczące wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający i Wykonawca dołożą starań aby rozwiązać je pomiędzy sobą polubownie.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia ewentualnych sporów, których Strony nie rozwiążą w sposób, o którym mowa w ust. 2, będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§12. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony ustalają, że wszelkie pisma, korespondencja oraz dokumentacja związana z realizacją niniejszej umowy formułowana będzie wyłącznie w języku polskim.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 otrzymuje Zamawiający, a 1 Wykonawca.
5. Załączniki stanowią integralną część umowy.

ZA WYKONAWCĘ

ZA ZAMAWIAJĄCEGO

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 do umowy – kopia formularza ofertowego Wykonawcy wraz z opisem przedmiotu zamówienia.



FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJACY:

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowie Wielkopolskim

ADRES: ul. Batorego 21

KOD: 63-400 MIASTO: Ostrow Wielkopolski

TELEFON: +48 47 771 86 40 | E-MAIL: kppspostrow@psp.wlkp.pl

NIP: 622-17-97-856 | REGON: 250629158

DANE WYKONAWCY:

Wykonawca 1:

ADRES:

KOD: | MIASTO: | KRAJ:

TELEFON: | FAX: | E-MAIL:@.....

NIP: | REGON: | KRS/CEiDG:

Wykonawca 1 jest:

- 1) mikroprzedsiębiorstwem • TAK • NIE
 2) małym przedsiębiorstwem • TAK • NIE
 3) średnim przedsiębiorstwem • TAK • NIE

Wykonawca¹ 2:

ADRES:

KOD: | MIASTO: | KRAJ:

TELEFON: | FAX: | E-MAIL:@.....

NIP: | REGON: | KRS/CEiDG:

Wykonawca 2 jest:

- 1) mikroprzedsiębiorstwem • TAK • NIE
 2) małym przedsiębiorstwem • TAK • NIE
 3) średnim przedsiębiorstwem • TAK • NIE

Pełnomocnik¹ do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. lider konsorcjum):

ADRES:

KOD: | MIASTO: | KRAJ:

TELEFON: | FAX: | E-MAIL:@.....

NIP: | REGON: | KRS/CEiDG:

Pełnomocnik jest:

- 1) mikroprzedsiębiorstwem • TAK • NIE
 2) małym przedsiębiorstwem • TAK • NIE
 3) średnim przedsiębiorstwem • TAK • NIE

¹ wypełniają jedynie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. konsorcja).


Jako Wykonawca w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na:

„Zakup powiatowego systemu łączności radiowej”

1. Oferuje/my/ wykonanie przedmiotu zamówienia w rzeczowym zakresie wyszczególnionym poniżej:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1.	Zakup powiatowego systemu łączności radiowej		1	 %	

Lp.	Wyszczególnienie	Deklarowany okres gwarancji (w miesiącach)
1.	Zakup powiatowego systemu łączności radiowej	

2. Cena brutto przedmiotu zamówienia wynosi: PLN
(słownie złotych:\100)

3. **Informujemy, że wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

.....
zgodnie z Rozdziałem XIV pkt 5 SWZ należy podać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego wskazując ich wartość bez kwoty podatku (wartość netto) oraz wskazać stawkę podatku VAT, która będzie miała zastosowanie.

**** jeżeli na Wykonawcy spoczywa obowiązek podatkowy związany z realizacją zamówienia, przed podpisaniem druku „Formularz oferty” należy zapis wykreślić lub wpisać nie dotyczy.**

- Oświadczam/y/, że cena brutto zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz, że do wyliczenia poszczególnych cen i wartości brutto, zastosowaliśmy właściwą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości procentowej obowiązującej w dniu wszczęcia postępowania.
- Warunki płatności: 30 dni (przelew).
- Zobowiązuje/my/ się wykonać całość zamówienia w **ciągu 30 dni** od dnia podpisania umowy.
- Oświadczam/y/, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Zobowiązuje/my/ się do wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego.
- Oświadczam/y/, że zapoznałem(liśmy) się z załączonymi do SWZ wzorem umowy (Załącznik nr 2 do SWZ) i zobowiązuję(-emy) się - w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą - do zawarcia umowy na ustalonych tam warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- Oświadczam/y/, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni**, licząc od terminu składania ofert, czyli do **dnia 21 listopada 2024 r.**
- Zamówienie zrealizujemy sami * / przy udziale podwykonawców * (* niepotrzebne skreślić), którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

1)
(zakres i/lub udział procentowy i/lub wartość prac, które będzie wykonywać podwykonawca)

12. Oświadczam/y/, że: **(jeżeli dotyczy)**

1) następujące dokumenty zawierają informacje stanowiące **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA**:

.....
.....

2) uzasadnienie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa dołączyliśmy do oferty, zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy p.z.p.

UWAGA:

Należy wskazać wszystkie dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postępowaniu, zgodnie z zapisami zawartymi w SWZ, bez względu na termin ich złożenia.

SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.
2.
3.



Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Ustawa)
O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU ORAZ
SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup powiatowego systemu łączności radiowej” nr sprawy: PT.2370.22.2024, prowadzonego przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowie Wielkopolskim, oświadczam, że:

1. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w SWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy.

..... (miejsowość), dnia r..

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 pkt 1 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.



.....
/nazwa Wykonawcy/

.....
/adres Wykonawcy/

OŚWIADCZENIE

dotyczące utajnienia informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup powiatowego systemu łączności radiowej” nr sprawy: **PT.2370.22.2024**, prowadzonego przez Komendę Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Ostrowie Wielkopolskim, oświadczam, że:

informacje zawarte* będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.).**

W związku z powyższym ich treść jest poufna.

UZASADNIENIE***

Informacje, o których mowa powyżej:

- 1) mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub dotyczą innych informacji posiadających wartość gospodarczą;
.....
.....;
- 2) podjęto w stosunku do nich przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności;
.....
.....

.....
Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Uwaga:

Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku zastrzeżenia informacji jako stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

* np.: na stronach lub w załączniku nr do oferty

** przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności.

*** prosi się o poparcie powyższego, poprzez wskazanie w uzasadnieniu okoliczności prawnych i faktycznych, odpowiednio w każdym z punktów.

PT.2370.22.2024

.....
 (Pieczęć firmowa Wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na rozbudowę i modernizację systemu łączności kompatybilnego z systemem komendy wojewódzkiej, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaliśmy następującą dostawę / dostawy:

Lp.	Wartość dostawy (brutto)	Przedmiot dostawy	Data wykonania dostawy	Podmiot, na rzecz którego dostawa została wykonana lub jest wykonywana
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy załączyć dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

