|  |  |
| --- | --- |
| uwm4 | **STANOWISKO DS. GOSPODAROWANIA ODPADAMI**  **ul. SŁONECZNA 50 G pok. 8**  **10-710 OLSZTYN**  **tel. 89 523 35 50, 697 900 796** |

# StGO.234.01.04.2023.KORTOWIADA Olsztyn, dnia 7 kwietnia 2023 r.

**ZAPROSZENIE DO SŁKŁADANIA OFERT**

Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie, zaprasza do złożenia oferty cenowej na **usługę sprzątania podczas „Kortowiady” 2023.**

1. **Opis przedmiotu zamówienia**

**Usługa sprzątania podczas „Kortowiady” 2023:**

**Termin sprzątania:** od godz. 17.00 w dniu24 maja, do godz. 11.00 w dniu 28 maja oraz w godzinach od 17.00 do 21.00 w dniu 28 maja.

**Miejsce sprzątania:** Cały teren miasteczka akademickiego ze szczególnym uwzględnieniem miejsc sprzątania cyklicznego.Sprzątanie każdego dnia należy rozpocząć od starej pętli autobusowej znajdującej się przy budynku Rektoratu – ul. Oczapowskiego 2, czyli początku terenu Uniwersytetu.

**Sprzątanie interwencyjne:** 11.00 – 13.00.

**Wykonawca zapewnia:**

1. Odpowiednią liczbę wyposażonych pracowników i koordynację ich pracy;
2. Min. dwa odpowiednie pojazdy do transportu odpadów;
3. Narzędzia i inne środki niezbędne do realizacji sprzątania w sposób sprawny i systematyczny (m.in. worki na odpady, rękawiczki, ubiór oznaczający).

**Uniwersytet zapewnia**:

1. Zamiatarkę uliczną z obsługą – 1 szt.;
2. 70 pojemników 240 litrowych i 6 kontenerów KP-7 na terenie imprezy;
3. Osobę do koordynacji i kontaktu.

**Główne miejsca sprzątania cyklicznego**:

1. Park w Kortowie;
2. Teren między akademikami;
3. Teren imprezy masowej, czyli plaża kortowska;
4. Teren parkingu przy Centrum Konferencyjnym;
5. Teren schodów przy górce Kortowskiej oraz teren orlików na Kortowie;
6. Górka Kortowska.

**Sprzątanie podczas Parady wydziałów – 25 maja:** Sprzątanie ulic po paradzie studentów (10 osób poruszających się bezpośrednio za paradą, które będą zbierać odpady oraz wrzucać je na dwa oznakowane pojazdy). Start Parady wydziałów: Stare Miasto, godz. 10.00. Przemarsz ulicami: Prostą, Mochnackiego, Śliwy, al. Warszawską, Oczapowskiego, Dybowskiego. Koniec Parady: parking przy Centrum Konferencyjnym ok. godz. 13.00.

**Inne szczegółowe obowiązki Wykonawcy:**

1. Opróżnianie koszy ulicznych na terenie imprezy;
2. Zbieranie odpadów z terenu objętego sprzątaniem i ich wywóz na ul. Słoneczną 50 I.
3. Opróżnianie z odpadów wskazanych pojemników 240 l i przewóz tych odpadów na ul. Słoneczną 50 I.

Po zakończeniu sprzątania nastąpi odbiór prac.

W załączeniu orientacyjne mapy terenu sprzątania – Załącznik nr 1 i 2.

1. **Ofertę złożyć może wykonawca, który:**

Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1. **Dokumenty jakie powinni dostarczyć Wykonawcy**
2. Wypełniona i podpisana oferta – wg załączonego formularza (Załącznik nr 3).

**IV. Opis kryteriów ceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów   
   obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:
2. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

**Kryterium: Cena ( C ) – 100%**

Maksymalną liczbę punktów tj. 100 otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę;

CN – najniższa zaoferowana Cena;

COB – Cena zaoferowana w ofercie badanej.

1. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.
2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym zapytaniu ofertowym.

1. **Sposób przygotowania oferty**

Wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną formularz oferty, proszę przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: kazimierz.konowalski@uwm.edu.pl do dnia **14 kwietnia 2023 r. do godz. 10.00.**

Oferta powinna być:

- opatrzona pieczątką firmową,

- posiadać datę sporządzenia,

- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,

- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

Składanie ofert częściowych jest niedopuszczalne.

Szacowany okres realizacja oferty to: **24-28 maja 2023 r.**

1. **Informacje dodatkowe**
2. Projektowane zapisy umowy stanowią Załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Płatność zostanie uregulowana przelewem na zasadach określonych w Załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.
4. Oferta powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści zaproszenia. Zamawiający może udzielić wyjaśnień, o ile uzna to za niezbędne.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców w wyznaczonym przez siebie czasie uzupełnienia załączonych dokumentów. Zamawiający uzna za nieważną ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli po zweryfikowaniu oferta będzie niezgodna z wymaganiami określonymi w zaproszeniu.
7. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami: Kazimierz Konowalski, tel. 89 523 35 50, 697 900 796, e-mail: kazimierz.konowalski@uwm.edu.pl
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w każdym czasie. Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu.
9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.