

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień
publicznych, których wartość nie przekracza
kwoty 130 000 złotych.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.
ul. Szczecińska 112
76-200 Słupsk
tel. 59 843 40 22
NIP 839-000-56-23
e-mail: sekretariat@pgkslupsk.pl

Słupsk, dnia 06.12.2023r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 z późn zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na usługę dowozu pracowników Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów /ZUO/ należącego do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku na trasie: Słupsk ul. Kołłątaja Dworzec PKS – ZUO – Słupsk ul. Kołłątaja Dworzec PKS o łącznej odległości 16 km w dwie strony.

(przedmiot zamówienia)

1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje: dowóz pracowników ZUO należącego do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku na trasie: Słupsk ul. Kołłątaja Dworzec PKS - Zakład Unieszkodliwiania Odpadów – Słupsk ul. Kołłątaja Dworzec PKS. Wykonawca powinien posiadać doświadczenie, kwalifikacje i uprawnienia oraz odpowiednią ilość taboru samochodowego - autobusu do prawidłowej realizacji zamówienia.

Usługa będzie realizowana w następujący sposób:

W dni robocze od poniedziałku do piątku w okresie 01.01.2024 – 31.12.2024r.:

- wyjazd ze Słupska ul. Kołłątaja Dworzec PKS godz. 05.40 / I zmiana/,
- wyjazd ze Słupska ul. Kołłątaja Dworzec PKS godz. 13.40 /II zmiana/,
- wyjazd z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów godz. 14.15 /I zmiana/
- wyjazd z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów godz. 22.15 /II zmiana/

W soboty w okresie 01.01.2024 – 31.12.2024r.:

- wyjazd ze Słupska ul. Kołłątaja Dworzec PKS godz. 06.40,

- wyjazd z Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów godz. 15.15

Przewozy pracowników w soboty będą zgłaszane telefonicznie i e-mailem z 1-dniowym wyprzedzeniem.

Szacowana ilość przewożonych pracowników - ok. 42 jednorazowo.

2. Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r.
3. Okres gwarancji: nie dotyczy.
4. Warunki płatności: płatność przelewem na podstawie wystawionej faktury z terminem płatności 21 dni.
5. Kryterium oceny ofert - cena 100%.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert.

6. Miejsce i termin złożenia ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 15.12.2023r., do godziny 14.00
- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Zbigniew Dajczak tel. 695 550 667

8. Sposób przygotowania oferty:

- formularz oferty sporządzony według załącznika do niniejszego zapytania,
- wymagane dokumenty (jeżeli dotyczy) .

9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informuję:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł.
2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu obsługi korespondencji związanej z zawarciem umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) (RODO) oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO).
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich podanie jest warunkiem udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, w przypadku wyboru oferty – realizacji umowy, oraz obowiązku archiwizowania dokumentacji i ewentualnych roszczeń.

5. Odbiorcami danych osobowych są osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie przepisów o dostępie do informacji publicznej.
6. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, posiadają prawo dostępu do danych osobowych dotyczących ich osoby, ich sprostowania, żądania ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
7. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane, nie przysługuje prawo do usunięcia danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo sprzeciwu przez czas realizacji czynności określonych w pkt 3.
8. Osoby, których dane osobowe są przetwarzane mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

11. Załączniki:

- 1) Formularz (Oferta Wykonawcy)
- 2) Wzór Umowy

PREZES ZARZĄDU
mgr Elżbieta Rokita

.....
(Podpis Kierownika Zamawiającego)

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ
Spółka z o.o.
76-200 SŁUPSK, ul. Szczecińska 112
tel. 59 843 40 22, www.pgkslupsk.pl
NIP 839-000-56-23
BDO 000023229, KRS 0000050232
Kapitał zakł. 16.922.196.00 PLN