

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:533726-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kraków: Usługi w zakresie napraw i konserwacji wojskowych systemów elektronicznych
2020/S 217-533726**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2009/81/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Oficjalna nazwa: 3 Regionalna Baza Logistyczna

Adres pocztowy: ul. Montelupich 3

Miejscowość: Kraków

Kod pocztowy: 30-901

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Emilia Polak

E-mail: e.polak@ron.mil.pl

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: <http://www.3rblog.wp.mil.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://www.platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

Dostęp elektroniczny do informacji: <http://www.platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: <http://www.platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem:

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inna: jednostka wojskowa

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Obrona

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji/podmiotów zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Naprawa, diagnostyka, konserwacja oraz usługi utrzymujące w sprawności technicznej systemy rozpoznania HORUS oraz wykrywania i przeciwdziałania akustycznemu rozpoznaniu podwodnemu jednostek pływających MORŚWIN

- II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**
Usługi
Kategoria usług: nr 1: Usługi konserwacyjne i naprawcze
Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Terytorium RP. W wyjątkowych przypadkach, na umotywowany wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego dopuszczalna jest realizacja zamówienia, bądź jego części poza terytorium RP.
Kod NUTS PL POLSKA
- II.1.3) Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:**
Przedmiotem zamówienia jest usługa naprawy, diagnostyki, konserwacji oraz usługi utrzymujące w sprawności technicznej systemu rozpoznania HORUS oraz wykrywania i przeciwdziałania akustycznemu rozpoznaniu podwodnemu jednostek pływających MORŚWIN.
- II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
50660000 Usługi w zakresie napraw i konserwacji wojskowych systemów elektronicznych
- II.1.7) Informacje na temat podwykonawstwa**
Oferent ma obowiązek wskazać w swojej ofercie część zamówienia, której wykonanie zamierza zlecić osobom trzecim oraz podać wszystkich proponowanych podwykonawców, a także przedmiot umów o podwykonawstwo, dla których są oni proponowani
- II.1.8) Części**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres:**
- II.2.2) Informacje o opcjach**
Opcje: tak
Proszę podać opis takich opcji: Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu do maksymalnie 90 % wartości umowy w poszczególnych latach jej obowiązywania, również w sytuacji wyczerpania kwoty maksymalnej umowy, przeznaczonej na zrealizowanie zamówienia podstawowego.
Prawo opcji realizowane będzie na następujących zasadach:
1) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe;
2) ostateczna wartość usługi w ramach prawa opcji będzie uzależniona od potrzeb Zamawiającego;
3) usługa zakupiona w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego;
4) Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona jako prawo opcji jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w przypadku braku rzeczywistych potrzeb przedmiotu umowy, bądź nieprzyznania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenia;
5) obowiązującą formą poinformowania Wykonawcy o zamiarze skorzystania z prawa opcji jest forma pisemna. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji jednorazowo bądź wielokrotnie w czasie obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wartość zamówienia w ramach prawa opcji nie może być wyższa niż 90 % wartości zamówienia podstawowego w każdym roku obowiązywania umowy.

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 1.3.2021. Zakończenie 30.11.2023

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zaproszeni do składania ofert Wykonawcy, zobowiązani będą do zabezpieczenia ofert wadium w wysokości 61 789,00 PLN na cały okres związania ofertą.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

Szczegółowy opis określono w opisie sposobu przygotowania wniosku oraz w załącznikach do opisu.

III.1.4) Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia, zwłaszcza w zakresie bezpieczeństwa dostaw i bezpieczeństwa informacji:

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż zapewni ochronę informacji niejawnych wynikających z realizacji umowy między stronami na zasadach określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz.U. z 2019r, poz. 742), przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u Użytkownika w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania wymagań dotyczących ochrony informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 742), przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u użytkownika w związku z realizacją przedmiotu umowy.

Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do prac związanych z realizacją zamówienia muszą posiadać poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE” lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.

III.1.5) Informacje dotyczące poświadczenia bezpieczeństwa:

III.2) Warunki udziału

III.2.1) Sytuacja podmiotowa

Kryteria dotyczące sytuacji podmiotowej wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia), w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W zakresie powyższego warunku Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, iż posiada ważną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania i obrotu materiałami oraz wyrobami i technologią o przeznaczeniu wojskowym określonego Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 3 grudnia 2001 r. w sprawie rodzajów broni i amunicji oraz wykazu wyrobów i technologii o przeznaczeniu wojskowym lub policyjnym, na których wytwarzanie lub obrót jest wymagana koncesja (minimum WT-VI).

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Kryteria dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Kryteria dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej podwykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne i/lub zawodowe**

Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych wykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W zakresie powyższego warunku Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż:

— Wykonawca musi wykazać się należytym zrealizowaniem w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu usług o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia o łącznej wartości nie mniejszej niż 1 500 000,00 PLN (nie więcej niż 20 usług).

Za usługi o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia Zamawiający uzna usługi polegające na naprawie lub konserwacji systemów (urządzeń) walki elektronicznej. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

— Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, iż dysponuje kadrą techniczną posiadającą szczegółową znajomość zasad działania i naprawy systemów HORUS i MORŚWIN.

Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę do prac związanych z realizacją zamówienia muszą posiadać poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE” lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE”.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. warunek musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Kryteria dotyczące kwalifikacji technicznych i/lub zawodowych podwykonawców (które mogą prowadzić do ich wykluczenia)

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Ograniczona

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

Przewidywana liczba wykonawców 5

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów: — Wykonawca otrzyma 3 pkt za każdą należycie zrealizowaną usługę, której wartość nie jest mniejsza niż 100 000,00 PLN brutto.

— Wykonawca otrzyma 2 pkt za każdą należycie zrealizowaną usługę, której wartość nie jest mniejsza niż 70 000,00 PLN brutto.

— Wykonawca otrzyma 1 pkt za każdą należycie zrealizowaną usługę, której wartość nie jest mniejsza niż 50 000,00 PLN brutto. Wartość wykonanych usług ma być wykazana w PLN. Z utworzonej według powyższych zasad listy rankingowej Zamawiający zaprosi do złożenia ofert 5 Wykonawców o największej liczbie punktów. Pozycja Wykonawcy na liście będzie uzależniona od sumy punktów uzyskanych za wykonanie usługi. W przypadku gdy dwóch lub więcej Wykonawców, wykaże podobną ilość wykonanych usług, Zamawiający doda dodatkowy 1 pkt dla każdej usługi, która w porównaniu z usługami Wykonawców, o takiej samej liczbie usług, będzie opiewała na większą kwotę. W przypadku gdy wnioski złożą mniej niż pięciu Wykonawców Zamawiający niezależnie od listy rankingowej zaprosi wszystkich, którzy złożą wnioski w zakresie danego zadania.

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Gwarancja. Waga 40

2. Wartość roboczogodziny (1 rbh) u użytkownika lub w miejscu przez niego wskazanym. Waga 40

3. Wartość roboczogodziny (1 rbh) u Wykonawcy. Waga 20

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystano aukcję elektroniczną: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

165/2020

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

3.12.2020 - 09:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
polski.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 131e ust. 1 oraz art. 131e ust. 1b, lit. a, b oraz c (lit. c tylko w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8) ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu:
 - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o spełnianiu kryteriów selekcji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego opisu;
 - b) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 131e ust. 1 i 1b, pkt 1, lit. a, b, c ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - c) odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - d) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - f) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716) – zgodnie z załącznikiem nr 6 do opisu;
 - g) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię koncesji w zakresie niezbędnym do realizacji umowy (minimum WT-VI), o której mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 2 lit. a niniejszego opisu;
 - h) oświadczenie, że do prac związanych z realizacją zamówienia skieruje wyłącznie specjalistów posiadających poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli minimum „ZASTRZEŻONE” lub upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” oraz że zobowiązuje się do przestrzegania wymagań dotyczących ochrony informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” określonych w ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 742), przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u użytkownika w związku z realizacją przedmiotu umowy – zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszego opisu;
 - i) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami o posiadaniu przez nie poświadczenia bezpieczeństwa o klauzuli minimum zastrzeżone oraz odbyciu szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych niezbędnych do wykonania zamówienia – zgodnie z załącznikiem nr 5 do niniejszego opisu;
 - j) wykaz należycie zrealizowanych usług (na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu) zgodnych z rozdziałem IV pkt 2 lit. b niniejszego opisu, w okresie ostatnich 5 lat o charakterze tożsamym z

przedmiotem zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług tożsamy z przedmiotem zamówienia oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do opisu.

Do wykazu usług Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Zamawiający informuje, że dowodami, których mowa powyżej mogą być również oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie protokołów odbioru, wystawionych i podpisanych przez właściwego przedstawiciela Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego (RPW).

W przypadku świadczeń ciągłych bądź okresowych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych bądź ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, że dokumenty składane jako dowody należytego wykonania usługi muszą potwierdzać wartość wykonanej usługi;

k) jeżeli Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, zobowiązany jest złożyć oświadczenie – pkt 4 wniosku oraz do wniosku zobowiązany jest dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zobowiązanie w formie oryginału podpisanego przez podmiot udostępniający) oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2 lit. od a do j dotyczące owych podmiotów. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zasoby, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 131e ust. 1 i 1b, lit. a, b oraz c (lit. c tylko w zakresie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8) ustawy Pzp

Uwaga!

Z treści zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia musi wynikać

W szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów danego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy realizacji zamówienia,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy realizacji zamówienia,
- informacja czy podmiot, na zdolnościach którego polega Wykonawca w odniesieniu do spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji czy zawodowych czy doświadczenia realizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą;

l) pełnomocnictwa osób podpisujących wnioski do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającej wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.

3. Dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia kryteriów selekcji:

— wykaz należycie zrealizowanych usług (w zakresie kryteriów selekcji) zgodnych z rozdziałem VI niniejszego opisu, w okresie ostatnich 5 lat o charakterze tożsamym z przedmiotem zamówienia wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

usług tożsamyh z przedmiotem zamówienia oraz dowodów potwierdzających ich należyte wykonanie – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do opisu.

Do wykazu usług Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające ich należyte wykonanie lub wykonywanie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane. Zamawiający informuje, że dowodami, których mowa powyżej mogą być również oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie Protokołów Odbioru, wystawionych i podpisanych przez właściwego przedstawiciela Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego (RPW).

W przypadku świadczeń ciągłych bądź okresowych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów

— oświadczenie Wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych bądź ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Uwaga:

Zamawiający zastrzega, że dokumenty składane jako dowody należytego wykonania usługi muszą potwierdzać wartość wykonanej usługi.

4. Inne dokumenty i oświadczenia składane na drugim etapie postępowania:

1) Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający będzie żądał przedstawienia dokumentów, o których mowa w rozdz. VIII pkt 2 lit. od a do j niniejszego opisu, dotyczących podwykonawcy.

Uwaga

Przepis art. 131e ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp dotyczący przesłanek wykluczenia, stosuje się do podwykonawców.

2) W przypadku zmiany lub aktualizacji oprogramowania Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia Zamawiającemu stosownej licencji na korzystanie z oprogramowania na zasadach i warunkach określonych przez producenta oprogramowania. Zamawiający na drugim etapie postępowania, w zaproszeniu do złożenia oferty będzie wymagał od Wykonawcy udzielenia stosownej licencji na warunkach określonych we wzorze umowy. Wzór umowy będzie stanowił załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i wraz z SIWZ zostanie udostępniony Wykonawcy na drugim etapie postępowania wraz z zaproszeniem do złożenia oferty.

3) W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

a) poświadczona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu PN-EN ISO 9001:2015 lub oświadczenie, że system zarządzania jakością Wykonawcy spełnia wymagania zawarte w wymaganiach PN-EN ISO 9001:2015;

b) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie odbioru wojskowego zgodnie z AQAP 2131 wyd. C wersja 1 (pkt 4 i 5 wniosku o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu).

5. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Wykonawcami a Zamawiającym odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>
- W sytuacjach awaryjnych w szczególności w przypadku braku działania platformy zakupowej Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej (z zastrzeżeniem składania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dla którego jedynym dopuszczalnym sposobem złożenia jest przesłanie za pośrednictwem platformy zakupowej). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest przesłać dokumenty na adres: e.polak@ron.mil.pl
- Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków, zawiadomień, dokumentacji, elektronicznych

oświadczeń oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.

- Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy, który znajduje się na stronie internetowej platformy zakupowej.
- W przypadku większych plików Zamawiający zaleca podział pliku na mniejsze paczki np. 150 MB zgodnie z instrukcją pakowania plików.
- Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem przycisku „Wyślij wiadomość” jako załączniki.
- Wniosek wraz z załącznikami został udostępniony na platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>.
- Wyjaśnienia oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej.
- Wykonawca ma obowiązek sprawdzania informacji zamieszczonych na stronie postępowania na platformie zakupowej.
- We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587701

Faks: +48 224587700

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

2.11.2020