

Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

Znak postępowania: ZP.272.10.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**„KOMPLEKSOWA MODERNIZACJA ENERGETYCZNA
BUDYNKÓW STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ POWIATU
TCZEWSKIEGO” I „POPRAWA JAKOŚCI
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO SZKÓŁ
PONADGIMNAZJALNYCH STANOWIĄCYCH
WŁASNOŚĆ POWIATU TCZEWSKIEGO” W BUDYNKU
ZESPOŁU SZKÓŁ TECHNICZNYCH W TCZEWIE PRZY
UL. PARKOWEJ 1**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE PODSTAWOWYM BEZ NEGOCJACJI
NA PODSTAWIE ART. 275 PKT 1 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

Tczew, dnia 20.07.2021 r.

Naczelnik
Wydziału Inwestycji i Remontów
/-/
Paweł Filar

.....
(Kierownik komórki organizacyjnej)

Naczelnik
Wydziału Zamówień Publicznych
/-/
Andrzej Wojewódka

.....
(Zamawiający)

Sporządził:

Barbara Petka

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ 1	Definicje	3
ROZDZIAŁ 2	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
ROZDZIAŁ 3	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia	3
ROZDZIAŁ 4	Tryb udzielenia zamówienia	4
ROZDZIAŁ 5	Opis przedmiotu zamówienia	4
ROZDZIAŁ 6	Termin wykonania zamówienia	13
ROZDZIAŁ 7	Podstawy wykluczenia z postępowania	14
ROZDZIAŁ 8	Warunki udziału w postępowaniu	14
ROZDZIAŁ 9	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia	15
ROZDZIAŁ 10	Poleganie na zasobach innych podmiotów	16
ROZDZIAŁ 11	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja)	16
ROZDZIAŁ 12	Środki komunikacji elektronicznej	17
ROZDZIAŁ 13	Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami	19
ROZDZIAŁ 14	Sposób przygotowania oferty	19
ROZDZIAŁ 15	Sposób obliczania ceny	20
ROZDZIAŁ 16	Termin składania oraz otwarcia ofert	21
ROZDZIAŁ 17	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	21
ROZDZIAŁ 18	Termin związania ofertą	22
ROZDZIAŁ 19	Wadium	22
ROZDZIAŁ 20	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	23
ROZDZIAŁ 21	Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy	24
ROZDZIAŁ 22	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy	25
ROZDZIAŁ 23	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	25
ROZDZIAŁ 24	Klauzula informacyjna	25
ROZDZIAŁ 25	Załączniki	27

ROZDZIAŁ 1. DEFINICJE

- 1.1. Zamawiający – Powiat Tczewski,
- 1.2. postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
- 1.3. SWZ / Specyfikacja – niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 1.4. Ustawa / ustawa Pzp – ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 r. z późn. zm.),
- 1.5. platforma – platforma zakupowa „openNexus” służąca do komunikacji między Zamawiającym a Wykonawcami (w tym do złożenia oferty przetargowej) dostępna pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew,
- 1.6. zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale 5 SWZ,
- 1.7. oferta – należy przez to rozumieć elektroniczny formularz ofertowy wraz z wymaganymi załącznikami, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym, złożony za pośrednictwem platformy, zgodnie ze szczegółowymi zasadami określonymi w Rozdziale 12 i 14 SWZ,
- 1.8. Wykonawca – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia,
- 1.9. kod CPV – kod Wspólnego Słownika Zamówień.

ROZDZIAŁ 2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 2.1. Nazwa: Powiat Tczewski
- 2.2. Adres: Starostwo Powiatowe, ul. Piaskowa 2, 83-110 Tczew
- 2.3. REGON: 191675267
- 2.4. Numer telefonu: 58 77 34 801
- 2.5. Adres poczty elektronicznej: zp@powiat.tczew.pl
- 2.6. Znak postępowania: **ZP.272.10.2021**

UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

ROZDZIAŁ 3. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 3.1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew.
- 3.2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 3.3. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie. Informację o przedłużonym terminie składania ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej prowadzonego postępowania a także zamieszcza w ogłoszeniu o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ 4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 Ustawy.

4.2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

4.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie zastosował podziału zamówienia na części, ponieważ groziłoby to nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz formalnymi, wynikającymi z konieczności jednoczesnego wykonywania działań różnych wykonawców, podległych różnym kierownikom budowy, realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwej realizacji zadania oraz uniemożliwiłoby określenie zakresu gwarancji Wykonawcy.

W ramach realizowanych robót planuje się realizację dwóch osobnych zadań inwestycyjnych realizowanych w tym samym czasie, na tym samym terenie budowy. Ze względu na charakter zadań, oba zadania zgodnie z decyzjami pozwolenia na budowę, wymagają nadzoru osobnych kierowników budowy. Podczas realizacji obu zadań dojdzie do licznych kolizji we wszystkich branżach, gdzie konieczne będzie precyzyjne zsynchronizowanie robót oraz określenie faktycznej odpowiedzialności (przykładem jest połączenie systemu CO poddasza z systemem CO reszty budynku, nakładania się robót związanych z przebudową klatek schodowych i budową szybu windowego z pracami związanymi z wymianą instalacji grzewczej, czy potencjalnych kolizji sieci elektrycznych). Jedynie wyłonienie jednego wykonawcy, z jednym kierownikiem budowy, daje możliwość ciągłości robót, zakończenia prac na stykach 4 dokumentacji projektowych, określenia odpowiedzialności za całość robót oraz pracowników na terenie budowy i co najważniejsze, przekazanie przez Wykonawcę gwarancji na całość prac realizowanych na obiekcie.

4.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4.5. Zamawiający informuje, że przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy, polegających na montażu instalacji klimatyzacji w dwóch pomieszczeniach na parterze (dotyczy dwóch pomieszczeń remontowanych w ramach niniejszego postępowania), w tym: niezbędne roboty sanitarne i niezbędne roboty elektryczne.

ROZDZIAŁ 5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie kompleksowych robót budowlanych w celu realizacji dwóch zadań inwestycyjnych w budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie przy ul. Parkowej 1:

- zadanie pod nazwą: „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” – poprzez wykonanie kompleksowej termomodernizacji budynku przy ul. Parkowej 1 w Tczewie;
- zadanie pod nazwą: „Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” – poprzez przebudowę wybranych pomieszczeń poddasza i poprzez remont wybranych pomieszczeń na parterze budynku.

5.2. Konieczność połączenia obu zadań inwestycyjnych i wyłonienia jednego Wykonawcy robót budowlanych dla obu zadań wynika z następujących faktów:

- roboty budowlane dotyczące obu zadań będą realizowane w tym samym czasie,

w tym samym budynku, który jest czynną placówką oświatową;

- prowadzenie robót budowlanych będzie się wiązać z dużą uciążliwością dla personelu szkoły i uczniów, dlatego trzeba je wykonać jednocześnie, żeby ograniczyć ich uciążliwość;
- realizacja robót o różnym charakterze w jednym budynku będzie wymagać zwiększonego wysiłku logistycznego ze strony Wykonawcy robót, co potrafi zapewnić wyłącznie jeden kierownik budowy (w przypadku większej ilości Wykonawców liczba kierowników budowy byłaby większa, co mogłoby prowadzić do konfliktów między nimi a w konsekwencji do niepotrzebnych przestojuw ze względów organizacyjnych);
- w przypadkach, np. nie dotrzymania terminów niemożliwe byłoby wskazanie winnych za ten stan rzeczy i problematyczne byłoby rozwiązywanie niepotrzebnych sporów;
- w przypadkach powstania usterek bądź wad w trakcie realizacji zamówień, problemem mogłoby być ustalenie winnych.

5.3. Zamawiający przewiduje wykonanie następujących robót budowlanych:

5.3.1. dotyczących robót związanych z kompleksową modernizacją energetyczną budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego:

Roboty ogólnobudowlane:

- roboty rozbiórkowe i demontażowe,
- ocieplenie ścian piwnicy oraz wykonanie ciężkiej izolacji wodnej ścian,
- ocieplenie stropodachów łącznika, sali gimnastycznej i siłowni,
- wymiana rynien i rur spustowych,
- wymiana stolarki drzwiowej zewnętrznej,
- odtworzenie studzienek (koszy) podokiennych w gruncie,
- wykonanie zadaszeń systemowych nad studzienkami podokiennymi w gruncie,
- odtworzenie opaski wokół budynku,
- wykonanie obróbek blacharskich,
- montaż budek dla ptaków,

Roboty sanitarne:

- demontaż istniejącej instalacji grzewczej wraz z grzejnikami,
- wykonanie instalacji grzewczej oraz montaż nowych grzejników,
- montaż armatury,
- montaż sterowania,
- próby, odbiory i uruchomienie instalacji,

Roboty elektryczne:

- demontaż istniejącej instalacji elektrycznej oświetlenia podstawowego,
- wykonanie instalacji oświetlenia podstawowego z zastosowaniem energooszczędnych opraw ze źródłami LED,
- wykonanie instalacji oświetlenia awaryjnego ewakuacyjnego z zastosowaniem energooszczędnych opraw ze źródłami LED,
- wykonanie zasilania urządzeń dla potrzeb instalacji sanitarnych,

5.3.2. dotyczących robót związanych z poprawą jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego:

Roboty na poddaszu budynku, budowa szybu windowego z windą (łączyca poziomy parteru z poziomem poddasza), budowa elementów zewnętrznych (w tym podjazd dla niepełnosprawnych na zewnątrz budynku).

Roboty ogólnobudowlane:

- adaptacja jednego z pomieszczeń w celu utworzenia pracowni cyfrowych procesów graficznych,
- adaptacja jednego z pomieszczeń w celu utworzenia pracowni komputerowych technik multimedialnych,
- adaptacja wybranych pomieszczeń w celu utworzenia sanitariatów i pomieszczeń pomocniczych,
- wymiana drzwi wewnętrznych,
- wzmocnienie stropu między kondygnacjami I piętra i poddasza,
- wzmocnienie więźby dachowej,
- budowa szybu windowego wraz z montażem dźwigu łączącego kondygnację parteru z kondygnacjami I piętra i poddasza,
- przebudowa istniejącej klatki schodowej, prowadzącej z kondygnacji I piętra na kondygnację poddasza,
- montaż wentylacji mechanicznej,
- budowa podjazdu dla osób niepełnosprawnych, prowadzącego do wejścia głównego do budynku (na zewnątrz budynku),

Roboty sanitarne:

- instalacja wody użytkowej i ppoż.,
- instalacja kanalizacji sanitarnej,
- instalacja grzewcza i ciepła technologicznego,
- instalacja wentylacyjna,
- instalacja klimatyzacji,
- badania, regulacje i uruchomieniu instalacji,

Roboty elektryczne:

- demontaż istniejącej instalacji elektrycznej oświetlenia podstawowego,
- demontaż instalacji gniazd 230V,
- wykonanie instalacji oświetlenia podstawowego z zastosowaniem energooszczędnych opraw ze źródłami LED,
- wykonanie instalacji oświetlenia awaryjnego ewakuacyjnego z zastosowaniem energooszczędnych opraw ze źródłami LED,
- wykonanie instalacji gniazd wtykowych 230V,
- wykonanie instalacji gniazd wtykowych 230V DATA dedykowanych dla potrzeb instalacji komputerowej,
- wykonanie instalacji komputerowej z okablowaniem strukturalnym,
- wykonanie okablowania dla instalacji teletechnicznych (okablowanie do projektora multimedialnego, tablicy interaktywnej, systemu audio),
- wykonanie instalacji elektrycznej dla potrzeb wentylacji.

Remont pomieszczeń na parterze

Roboty ogólnobudowlane:

- demontaż obecnej szatni (demontaż krat, wieszaków, okienka podawczego),
- wyodrębnienie dla potrzeb nowej szatni pomieszczenia z części korytarza (budowa ścianki działowej z drzwiami i okienkiem podawczym, zamurowanie drzwi z sąsiedniego pomieszczenia klasowego,
- montaż zdemontowanych ze starej szatni wieszaków,
- kompleksowy remont dwóch pomieszczeń na parterze w celu utworzenia dwóch nowych pracowni,
- adaptacja pomieszczenia po byłej szatni na zaplecze nowych pracowni,

Roboty elektryczne:

- demontaż istniejącej instalacji elektrycznej oświetlenia podstawowego i gniazd wtykowych,

- montaż nowej instalacji elektrycznej oświetlenia podstawowego i gniazd wtykowych,
- montaż nowej instalacji elektrycznej oświetlenia awaryjnego ewakuacyjnego,
- montaż nowej instalacji elektrycznej zasilania urządzeń komputerowych,
- montaż okablowania komputerowego strukturalnego i połączenie z serwerem na kondygnacji +1.

5.4. Zamawiający załącza do przetargu następujące dokumentacje projektowe (Załącznik nr 4 do SWZ):

- 5.4.1. kompletna dokumentacja projektowa pn.: „Przebudowa poddasza i wybranych elementów zewnętrznych budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie”, opracowana przez Powersun Sp. z o.o., ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin we wrześniu 2020 r. – dotyczy przebudowy pomieszczeń na poddaszu wraz z sanitariatami i pomieszczeniami pomocniczymi, przebudowy klatki schodowej, budowy windy i budowy podjazdu dla osób niepełnosprawnych – w zakresie etapu I;
- 5.4.2. kompletna dokumentacja projektowa pn.: „PROJEKT BUDOWLANO-WYKONAWCZY Roboty budowlane i remontowe wybranych pomieszczeń budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie”, opracowana przez Powersun Sp. z o.o., ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin w marcu 2021 r. – dotyczy przebudowy dwóch pomieszczeń na parterze i przeniesienia szatni;
- 5.4.3. kompletna dokumentacja projektowa pn.: „Przebudowa poddasza i wybranych elementów zewnętrznych budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie”, opracowana przez Przedsiębiorstwo Organizacji Inwestycji ALLPLAN Sp. z o.o., ul. Mahoniowa 14, 85-390 Bydgoszcz w kwietniu 2018 r. – jest to pełna, wielobranżowa dokumentacja projektowa przebudowy całego poddasza;
- 5.4.4. kompletna dokumentacja projektowa pn. ”Termomodernizacja energetyczna Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie przy ul. Parkowej 1 w ramach zadania Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” opracowana przez Powersun Sp. z o.o., ul. Diamentowa 2, 20-447 Lublin w listopadzie 2020 r. – dotyczy całego budynku;
- 5.5. **UWAGA!** Wykonawca, analizując zawartość dokumentacji projektowych, o których mowa w pkt 5.4 musi przyjąć, że Zamawiający w ramach niniejszego przetargu **rezygnuje** z następujących elementów, które te projekty zawierają:
- 5.5.1. wyposażenia pomieszczeń (np. w fotele, biurka, stoły, szafy, regały, itp.),
- 5.5.2. montażu na parterze jakichkolwiek instalacji i urządzeń klimatyzacyjnych (instalacja klimatyzacyjna i zasilająca ją instalacja elektryczna).
- 5.6. **UWAGA!** Dokumentacja projektowa pn.: „PROJEKT BUDOWLANY Przebudowa poddasza i wybranych elementów zewnętrznych budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie, opracowana przez Powersun Sp. z o.o., została sporządzona jako aktualizacja wcześniej wykonanej dokumentacji pn.: „Przebudowa poddasza i wybranych elementów zewnętrznych budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie”, opracowanej przez Przedsiębiorstwo Organizacji Inwestycji ALLPLAN Sp. z o.o., ul. Mahoniowa 14, 85-390 Bydgoszcz w kwietniu 2018 r. Dokumentacja projektowa, opracowana przez ALLPLAN Sp. z o.o. obejmuje swoim zakresem przebudowę całego poddasza budynku. Dokumentacja ta jest dokumentacją wielobranżową, zawierającą niezbędne rozwiązania w zakresie np. wzmocnienia konstrukcji dachowej, wzmocnienia stropu między poziomami: +1 i +2, natomiast zaktualizowana przez Powersun dokumentacja ogranicza zakres dokumentacji opracowanej przez ALLPLAN Sp. z o.o. do kilku pomieszczeń, o których mowa w ust. 1 (POWERSUN na rysunkach w swojej dokumentacji ograniczony zakres oznaczył

w postaci obwódki niebieską linią). Wykonawca realizując roboty budowlane w oparciu o dokumentację sporządzoną przez POWERSUN musi posługiwać się również dokumentacją projektową opracowaną przez ALLPLAN - w zakresie ograniczonym zaktualizowaną dokumentacją opracowaną przez POWERSUN. Ponadto, Wykonawca musi uwzględnić to, że POWERSUN w trakcie aktualizacji dokumentacji projektowej opracowanej przez ALLPLAN wprowadził zmiany nieistotne, które Wykonawca musi uwzględnić, w tym:

- 5.6.1. uzupełnił brak izolacji paroprzepuszczalnej na konstrukcji przegrody docieplenia stropu poddasza;
 - 5.6.2. stwierdził konieczność powiększenia wentylatorni, tak, by dało się ustawić centralę między elementami konstrukcyjnymi dachu (słupy, krokwie i jętki);
 - 5.6.3. usunął kolizję centrali wentylacyjnej z kilkoma krokwiami i słupem oraz jej wystawanie ponad przekrój dachu;
 - 5.6.4. zmienił rodzaj i typ wentylatorów na kanałach wentylacji grawitacyjnej (wcześniej zaprojektowane wentylatory dn200 o mocy przekraczającej 30W były niezgodne z Dyrektywą Unijną Ekoprojektu);
 - 5.6.5. skorygował grubość izolacji kanałów w strefie poza pomieszczeniami nieogrzewanymi;
 - 5.6.6. dodał wyłumienie akustyczne wewnętrzne na kanale wyrzutowym prowadzonym przez pomieszczenia lekcyjne;
 - 5.6.7. zmienił kanały tymczasowe prowadzone przez pomieszczenie docelowej sali wykładowej;
 - 5.6.8. wyłączył projektowane wg ALLPLAN zasilenie WC z pionu hydrantowego (rozwiązania takie byłoby możliwe przy zastosowaniu na tej gałęzi zaworu priorytetu);
 - 5.6.9. zmienił instalację grzewczą poprzez zastosowanie rozdziału dolnego z uwagi na uwzględnienie tego w wykonanej przez niego dokumentacji grzewczej całego budynku;
 - 5.6.10. wprowadził niezbędne korekty w ilości opraw oświetleniowych i ich rodzaju.
- 5.7. Rozwiązania równoważne
- 5.7.1. Wszędzie tam, gdzie przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza oferowanie przez Wykonawcę materiałów lub rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w dokumentacji, pod warunkiem, że nie obniżą określonych w dokumentacji standardów oraz będą posiadały wymagane odpowiednie atesty, certyfikaty lub dopuszczenia a ponadto zapewnią wykonanie zamówienia zgodnie z oczekiwaniami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
 - 5.7.2. Wskazanie w dokumentacji technicznej przykładowych znaków towarowych patentów lub pochodzenia, norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych ma na celu doprecyzowanie oczekiwań Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia i stanowi jedynie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia – należy to traktować wyłącznie jako określenie pożądanego standardu wykonania, właściwości i wymogów techniczno-użytkowych założonych do dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i taki przypadek należy przyjąć jako propozycje projektanta.

- 5.7.3. W sytuacji opisanej w pkt 5.7.1, zgodnie z treścią art. 101 ust. 5 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających zastosowanie rozwiązań równoważnych. W przypadku, gdy Wykonawca nie złoży w ofercie dokumentów o zastosowaniu innych równoważnych materiałów, urządzeń lub rozwiązań, Zamawiający przyjmie, że do kalkulacji ceny oferty i wykonania przedmiotu zamówienia ujęto materiały i urządzenia zaproponowane w dokumentacji technicznej. W konsekwencji Wykonawca będzie zobowiązany zastosować do wykonania zamówienia materiały lub urządzenia lub rozwiązania zaproponowane w dokumentacji technicznej.
- 5.7.4. W przypadku, gdy Wykonawca proponuje rozwiązania równoważne (w tym materiały, urządzenia i inne elementy), zobligowany będzie do wykazania, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest sporządzić i załączyć do oferty dokument – **zestawienie wszystkich zaproponowanych rozwiązań równoważnych** (np. materiałów, urządzeń oraz innych elementów równoważnych) i wykazać ich równoważność w stosunku do rozwiązań (np. materiału, urządzenia i innego elementu) opisanych w dokumentacji technicznej, ze wskazaniem nazwy, strony i pozycji w dokumentacji technicznej, których dotyczy.
- 5.7.5. Zastosowany przez Wykonawcę opis musi być na tyle szczegółowy, żeby przy ocenie ofert Zamawiający mógł jednoznacznie ocenić spełnienie wymagań dotyczących właściwości funkcjonalnych, jakościowych i parametrów oraz rozstrzygnąć w kontekście zaproponowanych rozwiązań równoważnych.
- 5.7.6. W celu oceny równoważności Zamawiający będzie stosował kryteria porównawcze, tj. zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie będzie musiało charakteryzować się parametrami funkcjonalnymi i jakościowymi nie gorszymi niż opisane przez Zamawiającego w dokumentacji technicznej (lub innym dokumencie określającym te parametry) dla danego urządzenia czy materiału.
- 5.7.7. Przewidziane w dokumentacji parametry i wymogi techniczne materiałów / urządzeń zostały określone parametrami minimalnymi lub akceptowalnym zakresem „od-do”. W przypadku materiałów / urządzeń określonych jednoznacznymi parametrami Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów / urządzeń o parametrach odbiegających od wskazanych w dokumentacji w zakresie $\pm 5\%$. Zaproponowanie rozwiązania mieszczącego się w tolerancji $\pm 5\%$ od określonych w dokumentacji, będzie uznane za spełniające warunek określony w pkt 5.7.6.
- 5.7.8. Do wszystkich znaków towarowych, patentów lub świadectw pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu a także norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych wskazanych w dokumentacji projektowej dopisuje się wyrazy "lub równoważne".
- 5.8. **Wykonawca ustanowi następujące osoby do sprawowania odpowiednich funkcji na budowie:**
- a) kierownika budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
 - b) kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - c) kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - d) kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych – dotyczy wyłącznie zadania pod nazwą: „Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” – poprzez przebudowę wybranych pomieszczeń poddasza i poprzez

remont wybranych pomieszczeń na parterze budynku.

Z uwagi na powyższe Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy, zobowiązany będzie do dostarczenia dokumentów dotyczących osób wyznaczonych do pełnienia ww. funkcji (tj. kopii stosownych uprawnień budowlanych/dyplomów oraz aktualnego zaświadczenia o wpisie do odpowiedniej izby inżynierów budownictwa).

- 5.9. W związku z przyjętym rozliczeniem ryczałtowym, Zamawiający informuje, że przedmiary robót udostępnione wraz z dokumentacją projektową (w Załączniku Nr 4 do SWZ), należy traktować w sposób orientacyjny i pomocniczy. Stanowią one część składową opisu przedmiotu zamówienia i nie mogą być dla Wykonawcy jedyną podstawą do obliczenia ceny oferty.
- 5.10. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, przedłoży dwa kosztorysy ofertowe (do każdej z umów), które zostaną zatwierdzone przez Nadzór Inwestorski (po jego wyłonieniu w drodze odrębnego postępowania).

Kosztorysy te będą używane w celach rozliczeniowych w przypadkach:

- a) odstąpienia od umowy;
- b) konieczności zaniechania realizacji części robót objętych zamówieniem;
- c) konieczności zastosowania robót zamiennych;
- d) sprawdzenia wysokości wynagrodzenia za wykonanie zakresu prac w ramach podwykonawstwa.

UWAGI:

- 1) Kosztorysy ofertowe muszą rozgraniczać zakres prac planowanych do wykonywania przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców. Jeśli w trakcie realizacji robót budowlanych okaże się, że kosztorysy ofertowe są zbyt mało precyzyjne do rozliczania robót zleconych podwykonawcom (dotyczy podwykonawców, wyłonionych w trakcie realizacji robót budowlanych) lub do innych celów wyznaczonych przez którąkolwiek ze stron, obowiązkiem Wykonawcy będzie odpowiednie doprecyzowanie kosztorysów ofertowych bez dodatkowego wynagrodzenia.
 - 2) Kosztorysy ofertowe mają być szczegółowe i uwzględniać wszystkie prace związane z wykonaniem zamówienia. Kosztorysy muszą zawierać co najmniej stronę tytułową z podpisem sporządzającego, książkę przedmiarów, ceny jednostkowe oraz tabelę elementów scalonych.
 - 3) Ceny wynikające z kosztorysów ofertowych, muszą być tożsame z ryczałtowymi cenami ofertowymi podanymi w Załączniku Nr 1 do SWZ – *Formularz ofertowy*.
- 5.11. Zamówienie będzie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach:
- projektu pt. „*Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego*”, Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie: Efektywność energetyczna – mechanizm ZIT – wsparcie dotacyjne;
 - projektu „*Poprawa jakości kształcenia zawodowego w szkołach ponadgimnazjalnych Powiatu Tczewskiego – poprzez prace budowlane i doposażenie*”, Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa 4 Kształcenie zawodowe, Działanie 4.1 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.
- 5.12. Wykonawca, wyłoniony w ramach postępowania podpisze z Zamawiającym dwie oddzielne umowy o roboty budowlane:
- oddzielną umowę dla zadania pod nazwą: „*Kompleksowa modernizacja*

energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”;

- oddzielną umowę dla zadania pod nazwą: „Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”.

Ze względu na fakt, iż ww. zadania są dofinansowane ze środków Unii Europejskiej na podstawie odrębnych umów o dofinansowanie, roboty budowlane wykonywane w ramach ww. zadań będą podlegać oddzielnym odbiorom i rozliczeniom (fakturowaniom).

5.13. INFORMACJA O UBEZPIECZENIU O.C.:

- 5.13.1. Wybrany Wykonawca, przez cały okres trwania umów, zobowiązany będzie do posiadania aktualnego **ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej** w ramach prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, w wysokości nie mniej niż 1 000 000,00 PLN (słownie: milion złotych 00/100).
- 5.13.2. Polisę, o której mowa powyżej, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przed podpisaniem umów (zgodnie z pkt 21.3.1 SWZ). Ponieważ Wykonawca zawrze z Zamawiającym dwie oddzielne umowy na roboty budowlane, zapisy zawarte w § 11 tych umów dotyczą tej samej polisy OC na wartość minimum 1 000 000,00 zł, którą Wykonawca musi posiadać.
- 5.13.3. Zamawiający zastrzega, iż w każdym momencie trwania umowy, może wezwać Wykonawcę do potwierdzenia aktualności zawartego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej związanej z wykonywaniem przedmiotu umowy.

5.14. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH:

- 5.14.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań dotyczących przedmiotowego zamówienia.
 - 5.14.2. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom. W takim przypadku Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w swojej ofercie (*Załącznik Nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy*) części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcy wraz z podaniem nazwy oraz danych kontaktowych podwykonawców (osób do kontaktu z nimi), zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy – o ile są już znane. W przypadku zaistnienia zmian w tym zakresie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia Zamawiającego o tym fakcie, w tym w szczególności do przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym zamierza powierzyć realizację robót.
 - 5.14.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy będzie dotyczyć podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 - 5.14.4. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
- 5.15. Zamawiający informuje, że realizacja zamówienia wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.).

5.15.1. Zamawiający wskazuje następujące czynności związane z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- wszystkie czynności w rozumieniu prac fizycznych, składających się na roboty budowlane, objęte przedmiotem zamówienia.

5.15.2. Powyższy wymóg nie dotyczy osób, które ww. czynności w żadnym zakresie nie wykonują pod kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez Wykonawcę lub podwykonawcę oraz co do zasady nie ma on zastosowania do kierowników robót oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie. Wymóg ten nie dotyczy również osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru. Wymóg ten nie dotyczy także osób samozatrudnionych oraz wspólników spółki, którzy sami realizują prace związane z ww. czynnościami. Chyba, że z odrębnych przepisów wynika, że te osoby nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę.

5.15.3. Sposób weryfikacji zatrudnienia wyżej wymienionych osób oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnianiem tych osób oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań określono we wzorze umowy.

5.16. INFORMACJA O GWARANCJACH:

5.16.1. Wykonawca musi w swojej ofercie zadeklarować długość **okresów gwarancji jakości i rękojmi za wady** – w miesiącach, licząc od daty podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru robót, przy czym oba ww. okresy nie mogą być krótsze niż 60 m-cy.

Zamawiający podkreśla, iż długości zdefiniowanych okresów gwarancji nie należy rozumieć jako sumy m-cy dla dwóch różnych okresów gwarancyjnych, a ponadto długość ta winna być identyczna dla obu rodzajów okresu. To oznacza, że Wykonawca w ofercie winien zaoferować okres gwarancji, który wyniesie – minimum – 60 m-cy na gwarancję jakości i 60 m-cy na rękojmię za wady.

5.16.2. Długość okresu gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert (szczegóły dotyczące wagi poszczególnych kryteriów oceny ofert zawiera Rozdział 17 SWZ).

5.17. Kod zamówienia wg CPV:

<i>Lp.</i>	<i>Kod CPV</i>	<i>Opis</i>
1.	45000000-7	<i>Roboty budowlane</i>
2.	45400000-1	<i>Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych</i>
3.	45440000-3	<i>Roboty malarskie i szklarskie</i>
4.	45443000-4	<i>Roboty elewacyjne</i>
5.	45430000-0	<i>Pokrywanie podłóg i ścian</i>
6.	45432000-4	<i>Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian</i>
7.	45431000-7	<i>Kładzenie płytek</i>
8.	45420000-7	<i>Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie</i>
9.	45410000-4	<i>Tynkowanie</i>
10.	45261000-4	<i>Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych oraz podobne roboty</i>

11.	45220000-5	<i>Roboty inżynierskie i budowlane</i>
12.	45223000-6	<i>Roboty budowlane w zakresie konstrukcji</i>
13.	45210000-2	<i>Roboty budowlane w zakresie budynków</i>
14.	45100000-8	<i>Przygotowanie terenu pod budowę</i>
15.	45110000-1	<i>Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne</i>
16.	45331100-7	<i>Instalacje centralnego ogrzewania</i>
17.	45330000-9	<i>Hydraulika i roboty sanitarne</i>
18.	45511000-1	<i>Instalacja pomp ciepła</i>
19.	45321000-3	<i>Izolacje cieplne</i>
20.	45300000-0	<i>Roboty w zakresie instalacji budowlanych</i>
21.	45321000-3	<i>Izolacja cieplna</i>
22.	45310000-3	<i>Roboty w zakresie instalacji elektrycznych</i>
23.	45314000-1	<i>Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych</i>
24.	45315100-9	<i>Instalacyjne roboty elektryczne</i>
25.	45315700-5	<i>Instalowanie rozdzielnic elektrycznych</i>
26.	45317000-2	<i>Inne instalacje elektryczne</i>
27.	45316000-5	<i>Instalowanie systemów oświetleniowych i sygnalizacyjnych</i>
28.	45310000-3	<i>Instalowanie okablowania komputerowego</i>
29.	45312311-0	<i>Instalowanie oświetlenia</i>
30.	45314200-3	<i>Instalowanie infrastruktury kablowej</i>

ROZDZIAŁ 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 6.1. Termin wykonania całości robót budowlanych, składających się na przedmiot umowy oraz zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego wynosi 160 dni od daty zawarcia umów.
- 6.2. Do terminu określonego w pkt 6.1. nie wlicza się całodniowych planowych przestoi wynikających z konieczności przeprowadzenia przez jednostkę egzaminów maturalnych i zawodowych, określonych w pkt 6.4.
- 6.3. Ze względu na prowadzenie robót budowlanych w obiekcie czynnym o charakterze oświatowym, Wykonawca musi się liczyć z koniecznością przerwania robót na wniosek użytkownika obiektu, spowodowanego uzasadnionymi powodami, których na dzień zawarcia niniejszej umowy żadna ze stron umowy ani użytkownik obiektu nie mogli przewidzieć. Użytkownik obiektu został zobowiązany przez Zamawiającego do maksymalnego ograniczenia takich przypadków. W razie ich wystąpienia, Wykonawcy będzie przysługiwać prawo przedłużenia terminu umowy o długość przestoju – bez konieczności zawierania odpowiedniego aneksu do umowy a podstawą do tego przedłużenia będzie spisany odpowiedni protokół konieczności przedłużenia terminu, podpisany przez Wykonawcę, przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela użytkownika, zawierający uzasadnienie wprowadzenia przestoju, okres przestoju i uzasadnienie niemożliwości przewidzenia tego przestoju w dniu zawarcia niniejszej umowy.
- 6.4. Wykonawca musi przewidzieć czasowe wstrzymanie lub ograniczenie robót z uwagi na konieczność przeprowadzenia przez jednostkę egzaminów maturalnych i zawodowych, których terminy na chwilę obecną zostały ustalone w sposób następujący:

- 21.06.2021 r. – cały dzień
22.06.2021 r. – cały dzień
30.06.2021 r. – cały dzień
01.07.2021 r. – cały dzień
02.07.2021 r. – cały dzień
03.07.2021 r. – w godz. 8:00-11:00
07.07.2021 r. – cały dzień
08.07.2021 r. – od godz. 11:30
24.08.2021 r. - w godz. 9:00-12:30

Wykonawca musi się liczyć z tym, że ww. terminy ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju mogą ulec zmianie.

ROZDZIAŁ 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2, Wykonawcę:
- 7.1.1. na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy,
 - 7.1.2. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, to jest w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.
- 7.3. Zamawiający oceni czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 9 SWZ.

ROZDZIAŁ 8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 8.1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności zawodowej – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- 8.1.1. wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:
co najmniej dwie roboty budowlane termomodernizacyjne w obiektach budowlanych o kubaturze minimum 1 500 m³, obejmujące minimum branże: ogólnobudowlaną, sanitarną i elektryczną, z podaniem daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty.
- 8.2. Zgodnie z art. 118 ust. 1 Ustawy, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.3. Zamawiający oceni czy Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu na podstawie złożonych oświadczeń bądź dokumentów opisanych w Rozdziale 9 SWZ.

ROZDZIAŁ 9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

9.1. Wykonawca wraz z ofertą składa:

- 9.1.1. **oświadczenie** Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust 1 pkt 4 Ustawy oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 1A do SWZ*,
- 9.1.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie**, o którym mowa w pkt 9.1.1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 9.1.3. w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia **oświadczenie**, o którym mowa w pkt 9.1.1, podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,
- 9.1.4. **zobowiązanie** podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy – pkt 10.2. SWZ) – zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 1B do SWZ*,
- 9.1.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają **oświadczenie**, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 1C do SWZ*,
- 9.1.6. **pełnomocnictwo** – jeżeli oferta lub załączone do niego oświadczenia są podpisane przez osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (pkt 11.1 SWZ).

9.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w trybie art. 274 ust. 1 Ustawy, do złożenia – w terminie nie krótszym niż 5 dni – następujących podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia:

- 9.2.1. odpis lub informacja z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,

UWAGA:

- 1) Zamawiający nie wezwie do złożenia dokumentu określonego w pkt 9.2.1. SWZ, jeżeli będzie mógł go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych rejestrów a Wykonawca wskaże w ofercie niezbędne, dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono jego upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca

wszczęcia tej procedury. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt 9.2.1 ppkt 2) SWZ, zastępuje się go odpowiednio oświadczeniem Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone – odpowiednio: pod przysięgą, przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Niniejszy dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

- 9.2.2. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – potwierdzający wykonanie:

co najmniej dwóch robót budowlanych termomodernizacyjnych w obiektach budowlanych o kubaturze minimum 1 500 m³, obejmujących minimum branże: ogólnobudowlaną, sanitarną i elektryczną, z podaniem daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty – *Załącznik nr 2 do SWZ – Wykaz robót budowlanych wykonanych.*

ROZDZIAŁ 10. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

- 10.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 10.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (pkt 9.1.4. SWZ).
- 10.3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 10.4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z zobowiązaniem, o którym mowa w pkt 9.1.4 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie pkt 9.1.3 SWZ.
- 10.5. Zasady polegania na zasobach innych podmiotów regulują przepisy art. 118 – 123 Ustawy.

ROZDZIAŁ 11. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA)

- 11.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich

- w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty (pkt 9.1.6. SWZ).
- 11.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 9.1.2 SWZ, składa **każdy** z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają wraz z ofertą oświadczenie, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy (pkt 9.1.5. SWZ).
- 11.4. Zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia regulują przepisy art. 58-59, 117 oraz 445 ust. 1 Ustawy.

ROZDZIAŁ 12. ŚRODKI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

- 12.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w Ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 12.2. Ofertę oraz pozostałe wymagane dokumenty określone w Rozdziale 9 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **poprzez platformę, dostępną pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_tczew**.
- 12.3. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformy dotyczące w szczególności logowania, składania ofert, wniosków o wyjaśnienie treści SWZ oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.4. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin](https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji dostępnej pod adresem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>.
- 12.5. Złożenie oferty następuje za pośrednictwem ”Formularza składania oferty” dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania:
- szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system,
 - za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku ”ZŁOŻ OFERTĘ” w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona,
 - Wykonawca może, do upływu terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę (sposób zmiany lub wycofania oferty określony został w instrukcji, o której mowa w pkt 12.3 SWZ),

- d) z uwagi na to, że złożona oferta jest zaszyfrowana nie można jej edytować w celu dokonania zmiany. Zmianę oferty należy dokonać poprzez wycofanie uprzednio złożonej oferty i złożenie nowej,
 - e) zmianę lub wycofanie oferty należy zrobić do upływu terminu składania ofert,
 - f) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty,
 - g) występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
- 12.6. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1261), określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - d) włączona obsługa JavaScript,
 - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.7. Inne informacje dotyczące korzystania z www.platformazakupowa.pl :
- a) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje (**za wyjątkiem oferty**), przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego” (za datę przekazania/wpływu dokumentu przyjmuje się datę jego przesłania poprzez kliknięcie przycisku z ww. komunikatem, po których pojawi się informacja, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego),
 - b) informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”,
 - c) korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy,
 - d) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

12.8. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku nie działania platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres: zp@powiat.tczew.pl (nie dotyczy składania ofert).

ROZDZIAŁ 13. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- Barbara Petka, tel. (58) 7734 – 970

ROZDZIAŁ 14. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 14.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 14.3. Ofertę składa się na *Formularzu ofertowym* – zgodnie ze wzorem stanowiącym *Załącznik nr 1 do SWZ*. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
- 14.3.1. oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 9.1 SWZ.
- 14.4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 14.5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, **Zamawiający zaleca złożenie dokumentów składających się na ofertę w jednym pliku w formacie .pdf.**
- 14.6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
- 14.7. Ofertę, oświadczenia o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe w tym oświadczenie o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, a także zobowiązanie o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy oraz pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2020 r., poz. 346 z późn. zm.).
- 14.8. Formę, postać i sposób ich składania dokumentów wymaganych zgodnie z Rozdziałem 9 SWZ w zależności od ich rodzaju oraz podmiotu który te dokumenty wystawił, szczegółowo określa §6 i §7 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452).
- 14.9. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w **formie elektronicznej** (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w **postaci elektronicznej** (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy), zgodnie z zapisami Rozdziału 12 SWZ.
- 14.10. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 14.11. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeśli spełniają warunki, określone w art. 11 ust. 2 tejże ustawy, a mianowicie: mają charakter

techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiadają wartość gospodarczą, oraz jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

- 14.12. Informacje które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia (np. jako „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”), a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 14.13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ 15. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

- 15.1. W oparciu o informacje zawarte w Rozdziale 5 SWZ (Opis przedmiotu zamówienia), dotyczące wymagań i zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca obliczy cenę oferty, którą zamieści w *Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SWZ)*.
- 15.2. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zadania, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w SWZ (takie jak m.in. koszty ubezpieczenia, materiałów i sprzętu niezbędnego do realizacji zadań, koszty zatrudnienia osób itd.) a także ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 15.3. Rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą będzie się odbywało na zasadach określonych w *Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załączniki nr 3A i 3B do SWZ*.
- 15.4. Od Wykonawców wymagane jest bardzo szczegółowe sprawdzenie dokumentacji, stanowiących *Załącznik Nr 4 do SWZ*.
- 15.5. Zaoferowane w ofercie wynagrodzenie za roboty będące przedmiotem zamówienia jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**. Pod pojęciem „wynagrodzenie ryczałtowe” należy rozumieć niezmiennie wynagrodzenie na warunkach określonych w art. 632 Kodeksu cywilnego.
- 15.6. Cena oferty (i wszystkie jej składniki) powinna być wyrażona kwotą **brutto** w PLN (złotych polskich) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 15.7. Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłyby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W związku z powyższym w ofercie, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

ROZDZIAŁ 16. TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

- 16.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy, na zasadach opisanych w Rozdziale 12 i 14 SWZ, **do dnia 5 sierpnia 2021 r. do godz. 9:00.**
- 16.2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie.
- 16.3. Otwarcie ofert nastąpi w **5 sierpnia 2021 r. o godzinie 9:30.**
- 16.4. Otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 16.5. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.6. Zgodnie z art. 222 ust. 5 Ustawy, niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie platformazakupowa.pl prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” – informacje o:
- b) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - c) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

CENA	– 60 %
GWARANCJA	– 40 %

- 17.2. Sposób obliczania ilości punktów uzyskanych przez Wykonawcę w danym kryterium:

- 17.2.1. **CENA (C)** – maks. 60 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

C – uzyskana ilość punktów za cenę oferty badanej
C_n – najniższa cena z zaofertowanych
C_b – cena badanej oferty

- 17.2.2. **GWARANCJA (G)** – maks. 40 pkt, przy założeniu, że w kryterium zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$G = \frac{G_b}{G_n} \times 100 \times 40\%$$

G – uzyskana ilość punktów za gwarancję oferty badanej
 G_b – gwarancja oferty badanej
 G_n – najdłuższy okres gwarancji z zaoferowanych

UWAGI:

1. Wykonawca w swojej ofercie musi określić długość gwarancji w miesiącach, przy założeniu, że jej minimalna długość zgodnie z SIWZ **nie może być krótsza niż 60 m-cy**.
2. W przypadku nie wskazania tej wartości w ogóle, Zamawiający przyjmie tak, jakby Wykonawca zadeklarował wartość minimalną – tj. „60 m-cy”.
3. Określenie wymaganej długości gwarancji mniejszej niż „60 m-cy”, będzie skutkowało odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy, to jest z uwagi na jej niezgodność z warunkami zamówienia.
4. W celu uniknięcia stosowania przez Wykonawców nadmiernego wydłużania zadeklarowanej długości gwarancji, Zamawiający określa **maksymalną długość na „96” m-cy**. Każde zadeklarowanie długości gwarancji ponad ww. wartość, będzie przez Zamawiającego przyjmowane do obliczeń punktów tak, jakby Wykonawca zadeklarował „96” m-cy.

17.2.3. SUMA punktów (S) – maks. 100 pkt

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium ceny oraz gwarancji, według poniższego wzoru:

$$S = C + G$$

S – suma punktów łącznie

C – ilość punktów uzyskana w kryterium ceny (maks. 60 pkt)

G – ilość punktów uzyskana w kryterium gwarancji (maks. 40 pkt)

- 17.3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie ostatecznych wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.4. Za ofertę najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta spełniająca wszystkie warunki SWZ oraz Ustawy, a także która uzyska największą ilość punktów w oparciu o wyżej wskazane kryteria.

ROZDZIAŁ 18. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą do dnia 3 września 2021 r., to jest przez okres **30 dni**.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

ROZDZIAŁ 19. WADIUM

- 19.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający określa wadium na kwotę **10 000,00 PLN** (*słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100*).
- 19.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia terminu związania ofertą.
- 19.3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 19.3.1. pieniądzu,
 - 19.3.2. gwarancjach bankowych,
 - 19.3.3. gwarancjach ubezpieczeniowych,

- 19.3.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
- 19.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, to należy je wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Getin Noble Bank S.A.: 06 1560 0013 2226 4983 1000 0003.

Na poleceniu przelewu należy wpisać: „*Wadium – przetarg nr ZP.272.10.2021*”

- 19.5. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt SWZ: 19.3.2 – 19.3.4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej, który powinien zawierać następujące elementy:
- nazwę Zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (poręczyciela/Wystawcy) oraz wskazanie ich siedzib,
 - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem (np. nazwa zadania, znak postępowania),
 - kwotę gwarancji/poręczenia,
 - termin ważności gwarancji/poręczenia (który nie może być krótszy niż termin związania ofertą z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert),
 - treść art. 98 ust. 6 Ustawy, określająca okoliczności zatrzymania wadium przez Zamawiającego,
 - jednoznaczny zapis o gwarantowaniu wypłaty całej kwoty wadium w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie,
 - w przypadku oferta zostanie złożona przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjantów) – informację identyfikującą podmioty, których dotyczy zabezpieczenie wadium oferty.

Brak którejs z powyższych adnotacji w treści dokumentu wadium, będzie skutkować odrzuceniem oferty w trybie art. 226 ust. 1 pkt 14 Ustawy, to jest z uwagi na wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy.

- 19.6. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w punkcie 19.4 SIWZ
- 19.7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego zatrzymania określa Ustawa.

ROZDZIAŁ 20. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 20.1. Zamawiający żądać będzie od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości **5 % ceny ofertowej brutto**, w jednej lub w kilku następujących formach:
- pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 20.2. Zabezpieczenie musi zostać wniesione przez wybranego Wykonawcę przed wyznaczonym przez Zamawiającego terminem podpisania umowy.

- 20.3. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Getin Noble Bank S.A.: 06 1560 0013 2226 4983 1000 0003**, z dopiskiem: *Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” i „Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” w budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie przy ul. Parkowej 1.*
- 20.4. Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź musi gwarantować bezwarunkowe i nieodwołalne wypłacenie Zamawiającemu na jego pierwsze żądanie każdej kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia.
- 20.5. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
- 20.6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego innej formie niż pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.7. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia w szczególności określa art. 453 Ustawy oraz projektowane postanowienia umowy.

ROZDZIAŁ 21. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 21.1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający poinformuje o terminie, po upływie którego umowa może być zawarta, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia.
- 21.2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.1 SWZ, jeżeli w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
- 21.3. Przed podpisaniem umów, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć:
- 21.3.1. dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż 1 000 000 zł (słownie: milion złotych),
 - 21.3.2. dokumenty osób wskazanych do pełnienia funkcji na budowie (o których mowa w pkt 5.7 SWZ), potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych.
 - 21.3.3. umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli najkorzystniejszą ofertą okaże się oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 21.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

ROZDZIAŁ 22. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

- 22.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w *Projektowanych postanowieniach umowy*, stanowiących *Załącznik nr 3A i 3B do SWZ*.
- 22.2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 22.3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 Ustawy oraz wskazanym w *Projektowanych postanowieniach umowy*.
- 22.4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

ROZDZIAŁ 23. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 23.1. Wobec czynności niezgodnych z przepisami ustawy podjętych w postępowaniu lub zaniechania tych czynności przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej, określone w Dziale IX art. 505 – 590 ustawy Pzp.
- 23.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

ROZDZIAŁ 24. KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej zwanego RODO, Zamawiający informuje, że:

- 24.1. Administratorem danych osobowych, które zostaną zawarte w Formularzu ofertowym i załącznikach jest Powiat Tczewski z siedzibą w Tczewie przy ul. Piaskowej 2.
- 24.2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych (IOD) w Starostwie Powiatowym w Tczewie to: inspektor@powiat.tczew.pl lub listownie na adres urzędu wskazany powyżej.
- 24.3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej Ustawą oraz na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającym przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, a także w celu archiwizacji na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie Instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

- 24.4. Odbiorcami danych osobowych mogą być: podmioty przetwarzające – którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, np. dostawcy naszych systemów informatycznych, firmy zajmujące się archiwizacją dokumentów (aktualna lista jest dostępna u IOD) oraz podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą być również udostępniane innym podmiotom, w przypadku i na zasadach o których mowa w art. 74 Ustawy.
- Zamawiający może udostępnić dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX Ustawy, do upływu terminu na ich wniesienie. Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego mogą być przekazywane wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do danych osobowych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli, jest to uzasadnione ochroną prywatności lub interesem publicznym, zgodnie z art. 18 ust. 5 pkt 1 i 2 Ustawy.
- 24.5. Dane osobowe będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a następnie przez okres archiwizacji, zgodny z rozporządzeniem wymienionym w ust. 24.3.
- 24.6. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów Ustawy oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
- 24.7. Wykonawca ma prawo:
- dostępu do swoich danych. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - ich sprostowania lub uzupełnienia – na podstawie art. 16 RODO.
Zgodnie z art. 19 ust. 2 Ustawy skorzystanie z tego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą;
 - żądać ograniczenia ich przetwarzania – na podstawie art. 18 ust. 1 RODO.
Wystąpienie z przedmiotowym żądaniem, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- 24.8. Wykonawcy nie przysługuje:
- prawo do usunięcia danych osobowych – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych – na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24.9. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

24.10. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO.

ROZDZIAŁ 25. ZAŁĄCZNIKI

Następujące załączniki (wzory dokumentów) stanowią integralną część SWZ:

- **składane wraz ofertą – tj. dotyczące I ETAPU postępowania:**
 - Załącznik Nr 1: *Formularz ofertowy*,
 - Załącznik Nr 1A: *Oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust. 1 Ustawy (dot. braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału)*,
 - Załącznik Nr 1B: *Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów (opcjonalnie)*,
 - Załącznik Nr 1C: *Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (opcjonalnie)*,
- **dokumenty składane wyłącznie na wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona – tj. dotyczące II ETAPU postępowania:**
 - Załącznik Nr 2: *Wykaz wykonanych robót budowlanych*,
- **inne dokumenty**
 - Załącznik Nr 3A: *Projektowane postanowienia umowy – „Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”*,
 - Załącznik Nr 3B: *Projektowane postanowienia umowy – „Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”*,
 - Załącznik Nr 4: *Dokumentacje projektowe*.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

OFERTA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” i „Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” w budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie przy ul. Parkowej 1

WYKONAWCY / WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać wszystkich Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Nazwa:		
Adres (ulica, nr domu i lokalu):		
Miejscowość:	Kod pocztowy:	Województwo:
e-mail:	Telefon:	
Wpisany do ¹ : <input type="checkbox"/> CEiDG <input type="checkbox"/> KRS	NIP:	REGON:
Wykonawca występuje jako ² :		
<input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca	<input type="checkbox"/> mały przedsiębiorca	<input type="checkbox"/> średni przedsiębiorca
<input type="checkbox"/> jednoosobowa działalność gospodarcza	<input type="checkbox"/> osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej	<input type="checkbox"/> inne
Osoba/-y do kontaktu:		
Adres do korespondencji (wypełnić, gdy inny niż dane powyżej)		

1. Oferta została przygotowana zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ), przy następujących założeniach:

- 1) Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, która wynosi:
CENA OFERTOWA BRUTTO: zł, która wynika z kalkulacji:

¹ Zaznaczyć jeżeli dotyczy

² Zaznaczyć odpowiednie

L.p.	Opis	Cena brutto
1.	„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”	zł
2.	„Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego”	zł
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO		zł

2) GWARANCJA: (od 60 do 96 miesięcy)

UWAGA: W przypadku nie określenia ww. okresu, Zamawiający przyjmie jakoby oferta Wykonawcy obejmowała wyłącznie minimalne 60 m-cy gwarancji jakości i ręką, a w konsekwencji Wykonawcy nie zostaną przyznane punkty w tym kryterium

2. **Oświadczenia:**

- 2.1 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ (w tym z *dokumentacjami projektowymi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót oraz Projektowanymi postanowieniami umowy*), i nie wnosimy zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
- 2.2 Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Rozdziale 5 SWZ.
- 2.3 Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w *Projektowanych postanowieniach umowy*.
- 2.4 Jesteśmy świadomi, że:
 - jeżeli odmówimy podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po naszej stronie, to wniesione przez nas wadium wraz z odsetkami zostanie zatrzymane przez Zamawiającego;
 - w przypadku, gdy przedmiot umowy nie będzie odpowiadał opisowi zawartemu w Rozdziale 5 SWZ bądź dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, to Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy jego przyjęcia.
- 2.5 Oświadczamy, że cena ofertowa zawiera wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
- 2.6 Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni do upływu terminu wskazanego w SWZ tj. do dnia 3 września 2021 r.
- 2.7 Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty, zawrzemy umowy z Zamawiającym na warunkach określonych w Rozdziałach 21 i 22 SWZ.
- 2.8 Zastrzegamy, że informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku pn. (należy podać nazwę załącznika np. „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), co wykazaliśmy w ww. załączniku do Oferty i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.*

* W przypadku gdy nie dotyczy - skreślić.

2.9 Oświadczamy, iż zamówienie zrealizujemy sami*/przy udziale niżej wymienionych podwykonawców w następujących częściach zamówienia*:

.....
(część zamówienia, która zostanie powierzona podwykonawcy oraz nazwa podwykonawcy)

2.11 Oświadczamy, że wybór naszej oferty (zaznaczyć właściwe):

- nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/usług:

.....
(nazwa/rodzaj towaru/usługi)

Wartość towaru / usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto.

2.12 Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), wobec osób od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Załączniki:

- 1)
- 2)
-

DOKUMENT PODPISUJE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 1A

/SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE:

- Wykonawcy*
- Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia*
- Podmiotu udostępniającego zasoby*

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego*” i „*Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego*” w budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie przy ul. *Parkowej 1* prowadzonego przez Powiat Tczewski oświadczam, co następuje:

PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1–6 Ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

.....

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt SWZ
NALEŻY WSKAZAĆ KONKRETNY PUNKT SWZ:

8.1.1. posiadanie doświadczenia,

.....
* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

DOKUMENT PODPISUJE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM ODPOWIEDNIO:

UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY,
WYKONAWCA WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE (JEŻELI WYSTĘPUJE),
PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY (JEŻELI WYSTĘPUJE).

ZAŁĄCZNIK NR 1B

/SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Podmiotu udostępniającego zasoby)

ZOBOWIĄZANIE **do oddania do dyspozycji Wykonawcy** **niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia** **w celu wykazania spełnianie warunków,** **o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 i 4 Ustawy Pzp**

W związku z realizacją zamówienia publicznego na:
„Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” i „Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego” w budynku Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie przy ul. Parkowej 1 zobowiązują się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę przetargową)

swojego następującego zasobu:

.....
(wskazać zakres udostępnianego zasoby)

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....
(wskazać sposób, np. podwykonawstwo, konsultacje itp.)

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

- czy podmiot zrealizuje część zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą:

DOKUMENT PODPISUJE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM Zaufanym LUB PODPISEM OSOBISTYM PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY (JEŻELI WYSTĘPUJE)

ZAŁĄCZNIK NR 1C

/SKŁADANY WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania pn. „*Kompleksowa modernizacja energetyczna budynków stanowiących własność Powiatu Tczewskiego*” i „*Poprawa jakości kształcenia zawodowego szkół ponadgimnazjalnych stanowiących własność Powiatu Tczewskiego*” w budynku *Zespołu Szkół Technicznych w Tczewie przy ul. Parkowej 1*

Nazwa i adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

1.
2.
- ...

Zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy składamy oświadczenie dotyczące podziału zakresu realizacji przedmiotu zamówienia pomiędzy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:

*Wykonawca.....
zrealizuje następujące roboty:
.....

*Wykonawca.....
zrealizuje następujące roboty:
.....

** należy wypełnić tylko w sytuacji, gdy zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 2 Ustawy, tyle razy ile to konieczne.*

Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

DOKUMENT PODPISUJE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY

ZAŁĄCZNIK NR 2

/SKŁADANY NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/

Zamawiający:
Powiat Tczewski
83-110 Tczew, ul. Piaskowa 2

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz wykonanych robót budowlanych

Zestawienie sporządza się podając informacje o (wypełnić w zakresie części zamówienia, której dotyczy oferta):

zamówieniach wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a mianowicie – co najmniej dwóch robotach budowlanych termomodernizacyjnych w obiektach budowlanych o kubaturze minimum 1 500 m³, obejmujących minimum branże: ogólnobudowlaną, sanitarną i elektryczną

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Opis robót budowlanych wykonanych, zgodnie z SWZ	Kubatura obiektu	Termin wykonania zamówienia
1.	2.	3.	4.	5.
1.				
2.				

UWAGA:

Do ww. wykazu należy załączyć **dowody**, określające czy ww. zamówienia zostały wykonane należycie.

DOKUMENT PODPISUJE KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PODPISEM ZAUFANYM LUB PODPISEM OSOBISTYM UPOWAŻNIONY PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY