

Nr sprawy: **WZP-1751/22/105/AG**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej Ustawą pn.:

Dostawy papieru toaletowego i ręczników papierowych

CPV: 33770000-8

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SWZ:

Wzór – załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór – załącznik nr 2	Oświadczenie o grupie kapitałowej
Wzór – załącznik nr 3	Oświadczenie o aktualności danych
Wzór – załącznik nr 4	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby (nie dotyczy)
Załącznik nr 5	Formularz cenowy/Opis przedmiotu zamówienia
Wzór – załącznik nr 6	Oświadczenia Wykonawcy / Podwykonawcy /Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOLĘCZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
 - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
 - 2) adres poczty elektronicznej: zamowienia@ksp.policja.gov.pl.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/640762>.
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/640762>.
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: **Piotr Sobieraj** lub osobą go zastępująca.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 Ustawy, oraz aktów wykonawczych do niej, o wartości zamówienia równej progowi unijnemu lub większej.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 139 Ustawy, przewiduje odwróconą kolejność czynności, tj. może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne (wg potrzeb Zamawiającego) dostawy papieru toaletowego i ręczników papierowych, zwanych dalej „asortymentem”.
2. „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 5 do SWZ, będący jednocześnie formularzem cenowym oraz w Rozdz. XIX SWZ.
3. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na oferowany asortyment **24 miesięcznej rękojmi i 24 miesięcznej gwarancji**, liczonych od daty podpisania przez Stronę protokołu odbioru ilościowo jakościowego.
4. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie zgodności oferowanego asortymentu z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, tj.:
 - **katalog lub karta produktu** w języku polskim.Przedmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeżeli potwierdzają, że oferowany asortyment spełnia określone przez Zamawiającego wymagania.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający informuje, że pomimo przewidzenia wezwania, nie wezwie do złożenia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub gdy mimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
7. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych ani wariantowych.
9. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
11. Termin wykonania zamówienia: zgodny z ofertą Wykonawcy, jednakże nie dłuższy niż 4 dni robocze od dnia przekazania przez Zamawiającego zamówienia.
12. Termin obowiązywania umowy: **12 miesięcy** od dnia jej zawarcia przez Stronę.
13. Miejsce wykonania zamówienia: wskazane w Rozdz. XIX SWZ w załączniku nr 2 do umowy

14. Powody niedokonania podziału przedmiotu zamówienia na części: przedmiot zamówienia obejmuje asortyment, który znajduje się w ofercie każdego Wykonawcy dostarczającego materiały i środki higieniczne. Brak podziału zamówienia nie skutkuje ograniczeniem kręgu Wykonawców.

IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 Ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB**.
7. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu;
2. Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 Ustawy.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych **(nie dotyczy)**.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane **(nie dotyczy)**.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu (**wzór - załącznik nr 4 SWZ**) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (**nie dotyczy**).
6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie**, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy (**nie dotyczy**).

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 Ustawy oraz **art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022 str. 1).**
2. Jeżeli Wykonawca **polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów** udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy (**nie dotyczy**).
3. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających:
 - 1) **spełnianie warunków udziału w postępowaniu: (nie dotyczy)**
 - 2) **brak podstaw wykluczenia:**
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od

innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**wzór – załącznik nr 2 do SWZ**);

c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
 - art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1452),
- oraz

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835)

- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz.Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L111 z 8.4.2022 str. 1)

- (**wzór-załącznik nr 3 do SWZ**);

d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

e) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

f) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), składa każdy z Wykonawców występujących wspólnie.
3. W przypadku podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach art. 118 Ustawy, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. a i c-f (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów (**nie dotyczy**).
4. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z Podwykonawców, Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe, wymienione w ust. 1 pkt 2 lit. a i c-f (tj. na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia), w odniesieniu do każdego z tych podmiotów.
5. Zamawiający nie wezwie Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularzu JEDZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność.
 7. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
 8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2:
 - 1) lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a SWZ;
 - 2) lit. d-f – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 9. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 10. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis ust. 8 stosuje się.
 11. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach art. 118 Ustawy, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, postanowienia ust. 7-9 stosuje się odpowiednio **(nie dotyczy)**.
 12. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach rozporządzenia wydanego na podstawie art. 70 Ustawy. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 90 dni od upływu terminu składania ofert **tj. do dnia 13.11.2022 r.**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłyne przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówień, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej formularzem JEDZ. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Formularz JEDZ w formie elektronicznej dostępny jest na stronie internetowej espd.uzp.gov.pl. Instrukcja wypełnienia formularza JEDZ dostępna jest na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych. **Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/Podwykonawca** wypełnia formularz JEDZ w następującym zakresie:
 Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego
 Część II: Informacje dotyczące wykonawcy
 Sekcja A: Informacje na temat wykonawcy
 Sekcja B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy
 Sekcja C: Informacje na temat polegania na zdolnościach innych podmiotów
 Sekcja D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega
 Część III: Podstawy wykluczenia
 Sekcja A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo
 Sekcja B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne
 Sekcja C: Podstawy związane z niewyptacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi
 Sekcja D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego
 Część IV: Kryteria kwalifikacji
 Sekcja a (alfa): Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji – **nie dotyczy**.
 Część VI: Oświadczenia końcowe
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 – formularz JEDZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

4. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
5. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie – formularz JEDZ Podwykonawcy, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
6. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2-5 składa się wraz z ofertą, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
7. Wykonawca **wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;
 - 2) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 4 w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI ust. 6 SWZ - jeżeli ustanowiono pełnomocnika
 - 3) Oświadczenie Wykonawcy/Podwykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia **(wzór – załącznik nr 6 do SWZ)**,
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) oraz oświadczenie **(wzór –załącznik nr 6 do SWZ)**.
 - 5) Formularz cenowy **(wzór – załącznik nr 5 do SWZ)**,
8. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SWZ) zobowiązani są złożyć:**
 - 1) każdy z Wykonawców:
 - a) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia
 - b) Oświadczenie Wykonawcy/ Podwykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia **(wzór – załącznik nr 6 do SWZ)**,
 - 2) wspólnie:
 - a) pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 7 w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI ust. 6 SWZ - jeżeli ustanowiono pełnomocnika
 - b) w przypadku, gdy Wykonawcy zamierzają powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) oraz oświadczenie **(wzór –załącznik nr 6 do SWZ)**,
 - c) Formularz cenowy **(wzór – załącznik nr 5 do SWZ)**,

X. Wymagania dotyczące wadium (Nie dotyczy).

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości zł
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w Rozdz. XI ust. 10 SWZ i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.
3. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
4. Wadium wnoszone **w pieniądzu** należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Komenda Stołeczna Policji Narodowy Bank Polski o/o Warszawa 64 1010 1010 0056 5613 9120 0000** z adnotacją: „**Wadium – Nr sprawy: –**”. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, Zamawiający uzna je za wniesione skutecznie jedynie w przypadku wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

5. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 3 pkt 2–4, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
6. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Ustawy. Ponadto powinien być wskazany termin obowiązywania gwarancji (poręczenia), który nie może być krótszy niż termin związania ofertą. **Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji.**

XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ, przekazuje się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W przypadku gdy pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularz JEDZ, zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, potwierdzającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy – formularza JEDZ.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy https://platformazakupowa.pl/ksp_warszawa.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 Ustawy.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 16.08.2022 r., o godz. 10:00** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miast.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 Ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 16.08.2022 r. godz. 10:30** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cena oferty stanowi wartość umowy za wykonanie przedmiotu zamówienia w całym zakresie.
2. Cena oferty brutto w PLN stanowi sumę wartości brutto poz. 1-7 kol. 9 Opisu przedmiotu zamówienia/ Formularza cenowego (załącznik nr 5 do SWZ) wynikających z iloczynów cen jednostkowych netto odpowiednio do asortymentu, wskazanych w kol. 7 przez Wykonawcę w Opisie przedmiotu zamówienia/Formularzu cenowym oraz wskazanych przez Zamawiającego w kol. 6 ilości asortymentu, powiększonych o stawkę podatku VAT.
3. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.
4. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
5. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag
 - 1) cena oferty (C) – 60 %
 - 2) jakość (J) – 35 %
 - 3) termin dostawy (T) – 5 %
2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
 - 1) Punkty w kryterium cena oferty (C)** wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg. poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min}:C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C –liczba punktów w kryterium cena oferty;

C_{min.}-najniższa cena brutto oferty w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_x-cena brutto w PLN badanej oferty.

2) Punkty w kryterium jakość (J):

Zamawiający przyzna **5 pkt** za każdą odpowiedź „TAK” w kol. 3 Opisu przedmiotu zamówienia/Formularza cenowego. W przypadku odpowiedzi „NIE” lub nieudzielenia odpowiedzi Zamawiający nie przyzna punktów.

3) Punkty w kryterium termin dostawy (T) asortymentu zostaną przyznane wg następujących zasad:

a)

Zaoferowany termin dostawy	Liczba przyznanych punktów
4 dni robocze	0
3 dni robocze	1
2 dni robocze	3
1 dzień roboczy	5

b) Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu dostawy w pełnych dniach;

c) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 4 dni robocze, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy.

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$P = C+J+T$$

gdzie:

P -wskaźnik oceny oferty w punktach,

C -wskaźnik kryterium cena oferty w punktach,

J-wskaźnik kryterium jakość w punktach,

T -wskaźnik kryterium termin dostawy w punktach.

- Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominię, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
- Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem.
- Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 6, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
- Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy (nie dotyczy).

- Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości% wartości umowy
- Zabezpieczenie może być wniesione, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Poręczenie lub gwarancja stanowiące formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty z tytułu nienależytego wykonania umowy, zgodnie z warunkami umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata (bez jakichkolwiek zastrzeżeń gwaranta/poręczyciela w treści dokumentu w stosunku do Zamawiającego) do wysokości sumy gwarancyjnej. **Jako Beneficjenta należy wpisać Skarb Państwa - Komendant Stołeczny Policji.**
4. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy odpowiednio:
 - 1) 70% zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od daty podpisania przez Stronę protokołu i uznaniu przez Zamawiającego, że umowa została należyście wykonana, pozostawiając 30% kwoty jako zabezpieczenie roszczeń z rękojmi za wady lub gwarancji;
 - 2) 30% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
5. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX Ustawy.

XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
adres e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawy papieru toaletowego i ręczników papierowych**, nr ref.: **WZP-1751/22/105/AG**;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 Ustawy;

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. Ogólne warunki umowy

§1

1. Przedmiotem Umowy są sukcesywne **dostawy papieru toaletowego i ręczników papierowych** w dalszej części umowy „towarem” spełniających wymagania opisane w załączniku nr 1 do umowy.
2. Strony ustalają, że wartość Umowy wynosi PLN brutto (zgodnie z Ofertą Wykonawcy) w tym:
 - a) ceny jednostkowe netto za dany rodzaj towaru zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
 - b) stawka podatku VAT za dany rodzaj produktów zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
3. Wartość Umowy, o której mowa w ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności koszty czynności o których mowa w §2 ust. 3.
4. Umowa obowiązuje do wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 2, jednak nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy od dnia jej zawarcia przez Strony.
5. Ilość i rodzaj zamawianego asortymentu wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie i zostanie określona w poszczególnych zamówieniach.
6. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku, gdy Zamawiający dokona zakupu towaru o łącznej wartości nie mniejszej niż 50% kwoty określonej w ust. 2.
7. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w okresie trwania umowy stałych cen jednostkowych netto w PLN, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy odpowiednio do rodzaju towaru.
8. Obowiązek podatkowy z tytułu dostawy towaru będzie leżał po stronie (zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
9. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

§2

1. Zamówienia na poszczególne partie towaru wraz z określeniem ich rodzaju i ilości, Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie dokumentowej na adres e-mail:, fax: (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji dostawy w terminie nieprzekraczającym dni roboczych (zgodnie z Ofertą Wykonawcy) od dnia przekazania przez Zamawiającego zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia towaru na własne ryzyko do obiektów wskazanych w załączniku nr 2 do umowy w **dni robocze** t.j. dni od poniedziałku do piątku w godz. 10.00 -14.00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami oraz do jego rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy towaru z wyprzedzeniem co najmniej 1 dniowym (1 dzień roboczy) telefonicznie na nr telefonu (zostanie podany w umowie),
5. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony towar będzie:
 - a) nowy, zgodny z opisem zawartym w załączniku nr 1 do umowy,
 - b) opakowany w opakowania gwarantujące zabezpieczenie jego elementów przed uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania,
 - c) wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem,
 - d) posiadał termin przydatności do użytku minimum 12 miesięcy od daty dostawy danej partii towaru.
6. W przypadku ustalenia przy odbiorze, że dostarczony towar jest uszkodzony, niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy lub załącznikiem nr 1 do umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, wolny od wad lub uzupełnienia braków w terminie nieprzekraczającym 7 dni roboczych, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego ww. zastrzeżenia.
7. W czynnościach odbioru towaru wezmą udział osoby upoważnione przez Strony. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu dostarczonego towaru z umową i jej załącznikiem nr 1. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą dokument odbioru ilościowo-jakościowego.
8. Wykonawca dostarczy fakturę w terminie do 3 dni, licząc od daty podpisania bez zastrzeżeń dokumentu odbioru ilościowo-jakościowego, do siedziby Zamawiającego Komenda Stołeczna Policji Wydział Administracyjny - Gospodarczy ul. Jagiellońska 49, 03-301 Warszawa, bądź, złoży ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF), dostępną pod adresem faktura.gov.pl.

§3

1. Wykonawca udziela **24 miesięcznej rękojmi** oraz **24 miesięcznej gwarancji** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) na dostarczony towar, jednakże nie krótszej niż gwarancja producenta - liczona od daty podpisania protokołu, o którym mowa w § 2 ust. 8.
2. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. W przypadku stwierdzenia w trakcie użytkowania (zgodnie z przeznaczeniem) wad w dostarczonym towarze, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany towaru na nowy wolny od wad, w terminie nieprzekraczającym 7 dni roboczych, licząc od daty złożenia przez Zamawiającego reklamacji zgodnie z zapisem ust. 4.
4. Reklamacje na towar Zamawiający będzie składał każdorazowo w formie dokumentowej (dopuszcza się drogę faksową lub e-mail) na adres e-mail:, fax:..... – (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
5. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu bez uwag protokołu odbioru. Okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od daty podpisania bez uwag protokołu odbioru wymienionego towaru.

§4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego jest:
..... tel. e-mail: lub osoba ją zastępująca.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest:
.....- tel., e-mail: (zgodnie z ofertą Wykonawcy)

§5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:

- a) 10 % wartości brutto umowy w PLN, o której mowa w §1 ust. 2, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
- b) 10 % wartości brutto umowy w PLN, o której mowa w §1 ust. 2, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
- c) 0,02% wartości brutto umowy w PLN, o której mowa w §1 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego w §2 ust. 2, §2 ust. 6 lub §3 ust. 3.

2. Wysokość kary, o której mowa w ust. 1 lit. c wynikać będzie z iloczynu cen jednostkowych netto w PLN wskazanych w załączniku nr 1 do umowy, odpowiednio do rodzaju asortymentu oraz ilości niedostarczonego, nieodebranego lub zareklamowanego asortymentu,

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty.

5. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.

6. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania umowy doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.

7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c-d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu umowy.

8. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony umowy nie może być wyższa niż 15% wartości umowy brutto, o której mowa w § 1 ust. 2.

§6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni, licząc od daty zaistnienia nw. okoliczności z jednoczesnym naliczeniem kary, o której mowa w § 5 ust.1 lit. a) w przypadku:

- a) gdy Wykonawca opóźni się z dostawą towaru o ponad 3 dni robocze, licząc od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 2,
- b) wadliwego wykonania dostawy, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z gwarancji i/lub rękojmi.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni, licząc od daty dnia powzięcia wiadomości o nw. okoliczności:

a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.

4. Odstąpienie od umowy wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu kar umownych, rękojmi oraz gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana.

5. W sytuacji, o której mowa w ust. 1 lub 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych dodatkowych roszczeń.

§7

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w następującym zakresie:

- a) producenta asortymentu - w przypadku zaprzestania produkcji lub braku dostępności na rynku asortymentu danego producenta lub modelu asortymentu spowodowanej wycofaniem ze sprzedaży z zastrzeżeniem, że zaoferowany asortyment zastępczy spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w załączniku nr 1 do umowy,
- b) inne zmiany, jeżeli konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmiany przepisów.

2. Strony dopuszczają zmianę ceny jednostkowej wskazanej w §1 ust. 2 pkt a oraz wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w §1 ust. 2 :

1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;

- 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

3. W przypadku zmian określonych w ust. 2 Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 3 obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.

§8

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/podwykonawców wskazanych w ofercie) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą.....(zgodnie z ofertą Wykonawcy).

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

4. Zamawiający w trakcie obowiązywania umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy zmianę Podwykonawcy wskazanego w ust. 1. Wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do umowy.

5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.

6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu umowy w zakresie, o którym mowa w ust.1.

7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.

8. Wprowadzenie Podwykonawcy do realizowania przedmiotu umowy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów umowy.

9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.

§9

1. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od daty wskazanej w podpisanym przez Strony aneksie.

2. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 3 do umowy.

§10

1. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej **RODO**), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika nr 3 do umowy.

2. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał udostępnione mu przez Wykonawcę dane osobowe w celu określonym w umowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.

3. Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 3 do umowy.

4. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/funkcjonariuszy i innych osób, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, e, f RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.

5. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji dnia 15 maja 2020 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji) Dz. Urz. 2020.21 KGP.

6. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Zamawiający zobowiązuje się ,w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika wskazanego w ust. 3.

7. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.

§ 11

1. Strony zobowiązują się do rozwiązywania sporów wynikłych ze stosowania niniejszej umowy w drodze negocjacji.

2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przelewu wierzytelności wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 12

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy

2. Wykaz obiektów

3. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa

Wykaz obiektów KSP, na które mają być dokonywane dostawy:

1. Komenda Stołeczna Policji
ul. Nowolipie 2, Warszawa
2. Komenda Rejonowa Policji I
ul. Wilcza 21, Warszawa
3. Komenda Rejonowa Policji II
ul. Malczewskiego 3/5/7, Warszawa
4. Komisariat Policji Warszawa - Ursynów
ul. Janowskiego 7, Warszawa
5. Komisariat Policji Warszawa-Wilanów
ul. Okrężna 57, Warszawa
6. Rewir Dzielnicowych
ul. Malczewskiego 52, Warszawa
7. Rewir Dzielnicowych
ul. Podchorążych 39, Warszawa
8. Komisariat Policji
ul. Wita Stwosza 31, Warszawa
9. Odziały Prewencji Policji
ul. Puławska 44, Iwiczna k/Piaseczna
10. Komenda Rejonowa Policji III
ul. Opaczewska 8, Warszawa
11. Komenda Rejonowa Policji IV
ul. Żytnia 36, Warszawa
12. Obiekt Szczęśliwice
ul. Włochowska 25/33, Warszawa (wjazd od Al. Jerozolimskich)
13. Komenda Rejonowa Policji V
ul. Żeromskiego 7, Warszawa
14. Komenda Rejonowa Policji VI
ul. Jagiellońska 51, Warszawa
15. Komenda Rejonowa Policji VII
ul. Mrówcza 210, Warszawa
16. Wydział Administracyjno-Gospodarczy
ul. Jagiellońska 49, Warszawa.
17. Magazyn 01 WAG Komendy Stołecznej Policji
ul. Karolkowa 46, Warszawa

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ 1)

Adres: _____ 1)

Nr telefonu: _____ 1)

Adres e-mail: _____ 1)

Nr KRS/ REGON/NIP: _____ 1)

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Dostawy papieru toaletowego i ręczników papierowych**, nr ref.: **WZP-1751/22/105/AG**.

I. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę oferty brutto²⁾ w tym stawka podatku VAT%¹⁾ (kwota z załącznika Opis przedmiotu zamówienia/ Formularz cenowy).

II. Oświadczamy, że:

1. Na oferowany asortyment udzielamy **24 m-cy gwarancji oraz 24 m-cy rękojmi**.
2. Dostawę asortymentu zrealizujemy w terminie³⁾ dni roboczych (**max. 4 dni robocze**) od dnia przekazania przez Zamawiającego zamówienia.

III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁴⁾ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Jesteśmy/jestem:⁵⁾
 - mikroprzedsiębiorstwem;
 - małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem;
 - jednoosobową działalnością gospodarczą;
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas 90 dni od upływu terminu składania ofert.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie **własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy⁶⁾**¹⁾ (należy podać nazwę lub firmę Podwykonawcy oraz jego siedzibę) który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹⁾ (należy podać zakres części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy).
2. Zamówienia należy wysłać na adres e-mail i nr faxu.....
3. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy jest Pan/Pani:

4. Reklamacje w trakcie realizacji umowy należy składać na
adres.....1 nr faksu
..... 1 lub e-maila1

Uwaga:

- 1) - należy wpisać,
- 2) - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- 3) należy wpisać, jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu, Zamawiający przyjmie do oceny ofert termin dostawy wskazany w nawiasie.
- 4) - należy niepotrzebne skreślić:
- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,
- 5) zaznaczyć właściwe,
- 6) - niepotrzebne skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 1, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom

V. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

- 1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).
- 2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca¹:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy
dotyczące przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy papieru toaletowego i ręczników papierowych**, nr ref.: **WZP-1751/22/105/AG** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu,

przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu oraz dołączam dokumenty/informacje²⁾ potwierdzające przygotowanie oferty w ww. postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

.....(miejsowość), dnia

¹ – należy wypełnić;

² – niepotrzebne skreślić

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

**Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa**

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawcy¹:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w
zależności od podmiotu:
NIP/KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy¹
dotyczące aktualności informacji zawartych w formularzu JEDZ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy papieru toaletowego i ręczników papierowych** nr ref.: **WZP-1751/22/105/AG** prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, że informacje zawarte w formularzu JEDZ w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- 1) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
- 4) art. 109 ust. 1 pkt 1 Ustawy, odnośnie do naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1452)
- 5) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835);
- 6) art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1)

- są aktualne

¹ – niepotrzebne skreślić;

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

**Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów
w zakresie zdolności technicznych/zawodowych**

Ja/My

.....¹

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

Zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....¹

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn.

nr ref.: WZP-..... w związku z powołaniem się na te zasoby

w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności

technicznych/zawodowych poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze

Podwykonawcy/w innym charakterze² zrealizuję/zrealizujemy **usługi/roboty budowlane** w zakresie

.....¹ (należy wypełnić w takim zakresie w jakim podmiot

zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności

technicznych/zawodowych)

na okres¹

¹ – należy wypełnić

² – niepotrzebne skreślić

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

Formularz cenowy/Opis przedmiotu zamówienia

L.p.	Rodzaj/opis asortymentu	Dodatkowe cechy asortymentu ¹ :	Producen ²	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto w PLN za j.m. asortymentu ³	Stawka podatku VAT ⁴	Wartość brutto w PLN (kol. 6x7 powiększona o stawkę podatku VAT)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Ręcznik papierowy składany typu ZZ, makulaturowy, jednowarstwowy, biały, wodotrwały z dobrą absorpcją, wymiary listka (po rozłożeniu) minimum 21cm x 25cm, gramatura minimum 35g/m ² , 4000 sztuk listków w opakowaniu.	Oferujemy asortyment posiadający więcej niż jedną warstwę TAK/NIE		op. (karton)	6 000			
2	Ręcznik papierowy "kuchenny", co najmniej dwuwarstwowy, gofrowany, biały, miękki, listkowy, celulozowy, z dobrą absorpcją i wytrzymałością w stanie mokrym. Szerokość wstęgi minimum 20cm, długość papieru w rolce minimum 22m, w opakowaniu 2 rolki.	Oferujemy asortyment posiadający więcej niż dwie warstwy TAK/NIE		op. (dwie rolki)	1 000			
3	Papier toaletowy biały małe rolki, co najmniej dwuwarstwowy, z perforacją, gofrowany, szerokość wstęgi minimum 9cm, długość wstęgi minimum 30m, gramatura minimum 2x18g/m ² , biały, biały papier o zwartej strukturze, nie pyłący, miękki, nie wywołujący podrażnień, rozkładający się w kontakcie z wodą chroniąc przed zatykaniem kanalizacji.	Oferujemy asortyment posiadający więcej niż dwie warstwy TAK/NIE		szt.	25 000			

4	Papier toaletowy szary, makulaturowy, małe rolki, jednowarstwowy, szerokość wstęgi minimum 9cm, długość wstęgi minimum 30m, gramatura minimum 35g/m2, papier o zwartej strukturze, listkowany, nie pylący, miękki, nie wywołujący podrażnień, rozkładający się w kontakcie z wodą chroniąc przed zatykaniem kanalizacji.	Oferujemy asortyment posiadający więcej niż jedną warstwę TAK/NIE		szt.	35 000			
5	Papier typu JUMBO do podajników, biały, średnica rolki minimum 18cm, dwuwarstwowy o zwartej strukturze, gofrowany, miękki z perforacją, szerokość wstęgi minimum 9cm, gramatura nie mniej niż 2x18g/m2. długość papieru minimum 150m w rolce. Papier nie pylący, nie wywołujący podrażnień, rozkładający się w kontakcie z wodą chroniąc przed zatykaniem kanalizacji.	Oferujemy asortyment posiadający więcej niż dwie warstwy TAK/NIE		szt.	30 000			
6	Papier typu JUMBO do podajników, szary, makulaturowy, średnica rolki minimum 18cm, jednowarstwowy o zwartej strukturze, gofrowany, miękki, szerokość wstęgi minimum 9cm, gramatura nie mniej niż 34, nie więcej niż 38/m2. długość papieru minimum 170m w rolce. Papier nie pylący, nie wywołujący podrażnień, rozkładający się w kontakcie z wodą chroniąc przed zatykaniem kanalizacji.	Oferujemy asortyment posiadający więcej niż jedną warstwę TAK/NIE		szt.	20 000			
7	Ręcznik papierowy, celulozowy miękki, bezpyłowy, dwuwarstwowy o gramaturze minimum 2x19g/m2, biały, perforowany, szerokość minimum 20cm, długość papieru w rolce minimum 60m.	Oferujemy asortyment posiadający więcej niż dwie warstwy TAK/NIE		szt.	30			
Cena oferty brutto w PLN (suma wartości kol. 9, poz. 1-7)								

1 Niewłaściwe skreślić, jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia, Zamawiający uzna, że oferuje asortyment o minimalnych wymaganiach, wyszczególnionych w kol. 2

- 2 Należy wpisać nazwę producenta
- 3 Należy wpisać do dwóch miejsc po przecinku
- 4 Należy wpisać obowiązującą stawkę podatku VAT w %

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenia wykonawcy / podwykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się
o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1
USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
NA UKRAINE ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostawy papieru toaletowego i ręczników papierowych nr ref.: WZP-1751/22/105/AG prowadzonego przez Komendę Stołeczną Policji, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).²

INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), w następującym zakresie: (określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu), co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny

***Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***