

## UMOWA NR RI.272. .2022.AG

zawarta w dniu ..... w Lęborku, pomiędzy:

**Gminą Miasto Lębork** z siedzibą w Lęborku przy ul. Armii Krajowej 14, NIP 841-162-20-90, REGON 77097937 zwaną w dalszej treści **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

**Burmistrza Miasta Lęborka – Witolda Namysłaka**

z kontrasygnatą **Skarbnika Miasta Lęborka – Arlety Bałon**

a: .....,

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**, o następującej treści:

### § 1

Podstawą zawarcia umowy jest udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 130.000,00 zł, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.).

### § 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej, z otrzymaniem wszystkich uzgodnień niezbędnych do decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia budowy, dotyczącego budowy oświetlenia ul. Jagiellońskiej oraz ul. Sosabowskiego w Lęborku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentacji (odrębnie dla każdej z ulic), w formie i ilości:
  - 1) projekt budowlany – zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. (t.j. Dz.U.2020.1609 z późn. zm.) w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego – wersja papierowa: 5 egz. (2 egzemplarze zatwierdzone przez organ wydający pozwolenie na budowę oraz 3 dodatkowe egzemplarze);*
  - 2) projekt wykonawczy oraz informacje BIOZ – zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U.2021 poz. 2454) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – wersja papierowa: 5 egz.;*
  - 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U.2021 poz. 2454) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – wersja papierowa: 3 egz.;*
  - 4) przedmiar robót – zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U.2021 poz. 2454) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego – wersja papierowa: 3 egz.;*
  - 5) kosztorys inwestorski – zgodnie z *rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. (Dz.U.2021 poz. 2458) w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym – wersja papierowa: 1 egz.;*
  - 6) wersja elektroniczna dokumentacji – kompletna dokumentacja projektu z przedmiarami, kosztorysami i specyfikacjami technicznymi zapisanaw ogólnodostępnym formacie

- na płycie CD lub DVD – 2 egz.;
- 7) ostateczna decyzja o pozwoleniu na budowę opatrzona klauzulą organu wydającego tę decyzję, stwierdzającą że decyzja stała się ostateczna lub zgłoszenie budowy wraz z zaświadczeniem o braku sprzeciwu;.
  3. Wykonawca musi, jeżeli będzie to konieczne, uzyskać mapę do celów projektowych w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia; kopię mapy należy dostarczyć Zamawiającemu;
  4. W projekcie należy uwzględnić usunięcie kolizji z istniejącym uzbrojeniem podziemnym, jeśli zajdzie taka potrzeba.

### § 3

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji w zakresie określonym w § 2 umowy, dołączając do ostatniej części dokumentacji oświadczenie o kompletności całej dokumentacji. Wykonawca oświadcza także, że zakres dokumentacji jest niezbędny do realizacji celu, któremu ma służyć.

### § 4

1. Termin realizacji zamówienia: 6 miesięcy od daty zawarcia umowy.
2. Za ostateczny termin wykonania zadania uważa się termin przedłożenia wszystkich elementów dokumentacji projektowej, o których mowa w § 2 niniejszej umowy wraz z otrzymaniem decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia budowy.

### § 5

Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie prac w pełnym zakresie i w terminie ujętym w § 4 w formie ryczałtowej, w wysokości netto/ brutto: ..... zł.  
(słownie złotych:.....<sup>00/100</sup>)

### § 6

1. Podstawą do finansowania będzie wypełniony przez Wykonawcę przy udziale Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy z podziałem na elementy rozliczeniowe – Załącznik Nr 1 do umowy.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia ujętego w § 2 Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie opisane w § 5 umowy, na podstawie protokołów odbioru zrealizowanych zakresów prac i usług.
3. Zapłata nastąpi tylko na rachunki znajdujące się w wykazie podatników VAT z zastrzeżeniem odmowy zapłaty.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 5 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją prac projektowych i usług, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Zamawiający będzie dokonywał wpłat na konto wskazane przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 2, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury VAT, wystawionej na podstawie protokołu.  
Dane do faktury:  
Nabywca - Gmina Miasto Lębork 84-300 Lębork ul. Armii Krajowej 14, NIP 841 162 20 90  
Odbiorca - Urząd Miejski w Lęborku ul. Armii Krajowej 14.
6. Strony ustalają, że za datę zapłaty należności uważać się będzie datę złożenia przez

Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.

7. W razie nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie w transakcjach handlowych; nie dotyczy to sytuacji
  8. wskazanej w ust. 3.
  9. Zawarcie przez Wykonawcę umowy przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
- Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 5 umowy.

## § 7

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania za nienależyte wykonanie umowy będą kary umowne.
2. Ustala się wysokość kar umownych dla Wykonawcy:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości 20,00 zł (*słownie złotych : dwadzieścia 00/100*) licząc za każdy dzień zwłoki;  
za nieterminowe usunięcie wad i usterek w wykonanym zakresie prac objętym
  - 2) niniejszą umową w stosunku do ustaleń stron w wysokości 20,00 zł (*słownie złotych : dwadzieścia 00/100*) licząc za każdy dzień zwłoki;
3. Za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 1.000,00zł (*słownie złotych: jeden tysiąc złotych<sup>00/100</sup>*).
4. Zamawiający informuje pisemnie Wykonawcę o obciążeniu karą umowną, wskazując podstawę z umowy i wystawia notę księgową. Kara umowna winna być zapłacona w terminie 7 dni od dnia doręczenia noty księgowej.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego wymaganej wierzytelności z tytułu kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Strony zastrzegają sobie prawo odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Strony ustalają, że łączna wartość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5.

## § 8

Do stałych kontaktów w zakresie wykonania niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Romuald Babul, Naczelnik Wydziału Realizacji Inwestycji Urzędu Miejskiego w Lęborku, tel. 608 584 785, 59 8637 753, e-mail: [inwestycje@um.lebork.pl](mailto:inwestycje@um.lebork.pl).

## § 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady fizyczne i prawne projektu.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi wygasa w stosunku do Zamawiającego, wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektu wykonanego na podstawie tego projektu, jednak nie dłużej niż 5 lat.

## § 11

Wykonawca oświadcza, że:

1. zapoznał się z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją,
2. otrzymał od Zamawiającego wszelkie informacje, o które się zwracał i nie zgłasza uwag, w tym potrzeby uzupełnienia materiałów i informacji przekazanych mu przez Zamawiającego, a niezbędnych do wykonania umowy,
3. posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz możliwości techniczne,

## § 12

1. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek problemów w trakcie wykonywania prac objętych umową, strony będą współdziałać w celu ich rozwiązania i podejmować niezbędne działania bez zwłoki.
2. Sprawy sporne, których strony nie będą w stanie załatwić we własnym zakresie, rozstrzygać będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają ustawy Prawo budowlane, Kodeks Cywilny, Ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

## § 13

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Kontrasygnata Skarbnika  
Miasta

.....