*Załącznik nr 4 do SWZ*

*(Projekt)* Umowa nr (…)

Zawarta w Zawoi w dniu 15 czerwca 2022 roku pomiędzy:

**Gminą Zawoja** reprezentowaną przez

**Wójta Gminy Zawoja Pana Marcina Pająka** adres:

34-222 Zawoja 1307,

zwaną dalej Zamawiającym

zwaną w dalszej treści umowy „Organizatorem”

a
…………………………………………..

z siedzibą w …………………… ul. ………………………..

NIP: ............, REGON: ........... ,

zarejestrowaną w …………. ( KRS / ewidencji działalności gospodarczej)

reprezentowaną przez : ………………………………………

zwaną w tekście umowy „Operatorem ”

 Podstawą zawarcia umowy jest przeprowadzone postępowanie w trybie podstawowym wariant I art. 275 pkt 1, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.  ).

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Operatora usług przewozowych w ramach gminnych przewozów pasażerskich w publicznym transporcie zbiorowym na terenie Gminy Zawoja na linii komunikacyjnej **nr** ………………………………………..***.***

2. Przedmiot umowy wykonywany będzie na zasadach określonych w umowie i w załącznikach, stanowiących integralną część umowy.

3. Szczegółowy przebieg linii komunikacyjnej, o której mowa w ust. 1, oraz przewidywana praca eksploatacyjna na tej linii zostały określone w załączniku nr 1 do umowy.

**§ 2.**

**CZAS TRWANIA UMOWY**

Umowa zostaje zawarta na okres …………………… r., a świadczenie usług odbywać się będzie według poniższego harmonogramu:

Liczba przejazdów na linii komunikacyjnej nr … w 2023 roku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LICZBA PRZEJAZDÓW NA LINII KOMUNIKACYJNEJ | ŁĄCZNIE, W TYM: |   |
| styczeń |  |
| luty |  |
| marzec |  |
| kwiecień |  |
| maj |  |
| czerwiec |  |
| lipiec |  |
| sierpień |  |
| wrzesień |  |
| październik |  |
| listopad |  |
| grudzień |  |

**§ 3.**

**PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA**

1. Do obowiązków Organizatora należy w szczególności:

1. wykonywanie obowiązków Organizatora w znaczeniu określonym ustawą, zgodnie z umową i  obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa krajowego i prawa Unii Europejskiej;
2. uzgadnianie z Operatorem szczegółowego zakresu przewozów, cen biletów oraz rozkładów jazdy wykonywanych na podstawie umowy;
3. wypłata na rzecz Operatora rekompensaty, z tytułu kosztów poniesionych w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, stanowiących przedmiot umowy, na zasadach w niej określonych;
4. współpraca z Operatorem, w zakresie uzgodnienia zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych, z ich właścicielami lub zarządzającymi, w zakresie w jakim uzgodnienie tych zasad jest wymagane przepisami prawa;
5. udzielanie Operatorowi niezbędnych informacji związanych z wykonywaniem umowy;
6. realizacja innych obowiązków wynikających z przyjętego w ramach organizowania i realizacji usług publicznego transportu zbiorowego podziału zadań.

2. Organizator ma prawo w szczególności do:

1. monitoringu i kontroli realizacji umowy, w tym usług wykonywanych przez Operatora;
2. żądania sprawozdań z realizacji wykonywanych przez Operatora usług stanowiących przedmiot umowy, na zasadach określonych w umowie;
3. realizacji innych praw wynikających z przyjętego w ramach organizowania i realizacji usług publicznego transportu zbiorowego podziału zadań.

**§ 4.**

**OBOWIĄZKI OPERATORA**

1. Operator zobowiązuje się do świadczenia usług, stanowiących przedmiot umowy zgodnie z jej treścią.

2.Operator ma obowiązek niezwłocznie poinformować Organizatora o utracie bądź wystąpieniu zagrożenia utraty płynności finansowej.

3. Operator przez cały czas trwania umowy zobowiązany jest do posiadania wymaganych przepisami prawa dokumentów potwierdzających uprawnienia Operatora do wykonywania transportu drogowego osób i publicznego transportu zbiorowego.

4. Operator jest zobowiązany do zapewnienia dostępu do infrastruktury, niezbędnej do realizacji usług stanowiących przedmiot umowy, w tym dopełnienia wszelkich obowiązków wynikających z korzystania z przystanków komunikacyjnych, a w szczególności uzgadniania zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych, z ich właścicielami lub zarządzającymi, na zasadach określonych § 14 umowy.

5.W całym okresie obowiązywania umowy Operator zobowiązany jest do zabezpieczenia sprawnych pojazdów/autobusów w ilości niezbędnej do wykonywania przedmiotu umowy, oraz do zabezpieczenia zaplecza do ich obsługi technicznej. Każdy pojazd/autobus skierowany do realizacji umowy musi spełniać następujące warunki:

1. pojazd/autobus został dopuszczony do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
2. pojazd/autobus spełnia warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące przepisy prawa, dla tego rodzaju pojazdów;
3. pojazd/autobus posiada niezbędne wyposażenie, przewidziane przez obowiązujące przepisy prawa, dla tego rodzaju pojazdów.

6. Operator zobowiązany jest do zapewnienia w całym okresie trwania umowy sprawności technicznej eksploatowanych autobusów według wymogów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450, z późn. zm) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy, w szczególności rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022, z późn. zm.).

7. Operator jest zobowiązany do zapewnienia w każdym pojeździe/autobusie, którym realizowane są przewozy, kierowcy, który spełnia łącznie następujące warunki:

1. posiada przewidziane polskim prawem uprawnienia do prowadzenia danego autobusu;
2. nie został wobec niego orzeczony zakaz wykonywania zawodu kierowcy;
3. spełnia warunki określone w art. 39a ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 180 z późn. zm).

8. Operator ma obowiązek wyposażenia kierowców w niezbędne, wymagane przez przepisy prawa dokumenty (w szczególności dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania transportu drogowego osób i publicznego transportu zbiorowego).

**§ 5.**

1. W zakresie świadczonych usług Operator jest zobowiązany do zapewnienia, w razie awarii pojazdu wykonującego przewóz, podstawienia sprawnego technicznie zastępczego pojazdu w ciągu maksymalnie …….. minut (zgodnie z czasem wskazanym w formularzu ofertowym).

 2. W zakresie świadczonych usług Operator jest zobowiązany w szczególności do:

1. zapewnienia podróżnym odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny oraz wygody i należytej obsługi, sprawnego funkcjonowania urządzeń i podzespołów zainstalowanych w pojazdach, drzwi i okien, a także utrzymania czystości taboru wewnątrz i na zewnątrz;
2. podnoszenia jakości usług oraz wprowadzania do wykorzystywanego taboru nowoczesnych rozwiązań technicznych, w miarę posiadanych możliwości;
3. informowania Organizatora o odwołaniu kursu lub wprowadzaniu okresowych zmian w kursowaniu autobusów z uwagi na przyczyny techniczne związane z infrastrukturą lub wymuszone warunkami atmosferycznymi, najpóźniej do godz. 9:00 następnego dnia roboczego po dniu, w którym doszło do wprowadzenia tych ograniczeń - drogą elektroniczną na adres: sekretariat@zawoja.ug.pl
4. wykonania obowiązków, o którym mowa w art. 46 ust. 1 pkt 3, 6 oraz 9 Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1371 z późn. zm.)
5. podawania rozkładu jazdy do publicznej wiadomości, w szczególności w sposób określony w § 11 ust. 1 rozporządzenia Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy (Dz. U. z 2018 r. poz. 202).

3. Operator zobowiązany jest do realizowania przewozów objętych umową zgodnie z obwiązującym w danym dniu rozkładem jazdy, brak realizacji tego wymogu (zobowiązania) uprawnia Organizatora do nałożenia kary umownej, określonej w niniejszej umowie.

4. W zakresie sprzedaży biletów, na zasadach określonych w przepisach obowiązujących w transporcie drogowym, Operator ma obowiązek:

1. zorganizowania sprzedaży biletów, przy użyciu kasy rejestrującej i ich dystrybucji;
2. honorowania wszystkich ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego w regularnych przewozach osób w transporcie drogowym, właściwych dla danego rodzaju komunikacji;
3. kontroli ważności biletu lub sprzedaży biletu niezwłocznie po wejściu pasażera do autobusu;
4. każdorazowego sprawdzania dokumentu potwierdzającego uprawnienie pasażera do zakupu i przejazdu na podstawie biletu ulgowego;
5. przestrzegania przepisów o kasach rejestrujących, a w szczególności wydawania - zgodnie z tymi przepisami - potwierdzenia wniesienia opłaty w postaci biletu, zgodnie z art. 18b ust. 1 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym;
6. wystawiania biletów zawierających wymagane prawem informacje,
7. prowadzenia ewidencji zapisów kas rejestrujących oraz wydruków biletów ulgowych;
8. umieszczenia kasy rejestrującej w każdym pojeździe skierowanym do wykonania przedmiotu umowy;
9. udostępnienia pracownikom Organizatora wydruków, archiwów sprzedaży i raportów dokumentujących sprzedaż wszystkich rodzajów biletów, jak również materiałów źródłowych, na podstawie których wydawane są bilety ulgowe.

5. Operator ponosi odpowiedzialność cywilną wobec pasażerów i wobec Organizatora z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewozu.

6. Operator zobowiązany jest do przedstawienia Organizatorowi do zatwierdzenia, regulaminu przewozu osób, w publicznym transporcie zbiorowym, w terminie 3 dni, od dnia zawarcia umowy.

**§ 6.**

**Zatrudnienie na podstawie umów o pracę**

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby, które w zakresie realizacji zamówienia będą wykonywać czynności kierowcy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).

2. Dla udokumentowania zatrudnienia wskazanych wyżej osób na podstawie umowy o pracę wykonawca (podwykonawca) w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy przedłoży zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, zawierający imię i nazwisko osoby wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać.

**W przypadku zmiany lub zatrudnienia nowego pracownika Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej aktualizacji przedmiotowego wykazu. Wskazani pracownicy świadczyć będą pracę na podstawie umowy o pracę w okresie obowiązywania niniejszej umowy.**

3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a)żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b)żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c)przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4.W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

3) poświadczona za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,

4) inne dokumenty

- zawierające informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj

umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

**§ 7.**

**PRAWA OPERATORA**

1. Operator ma prawo do zatrzymania wpływów z opłat pobieranych w związku z realizacją objętych umową usług, w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na zasadach określonych w § 9 umowy.

2. Operator ma prawo do występowania do Organizatora o rekompensatę - o której mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy - z tytułu poniesionych kosztów w związku ze świadczeniem usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, stanowiących przedmiot umowy, na zasadach określonych w § 12 umowy.

**§ 8.**

**JAKOŚĆ ŚWIADCZONYCH USŁUG ORAZ ZASADY JEJ KONTROLI**

1.Usługi objęte umową Operator jest obowiązany wykonywać z dołożeniem należytej staranności, mając na względzie zapewnienie najwyższej jakości usług, zgodnie z treścią umowy i przepisami obowiązującego prawa w tym zakresie.

2. Organizator jest uprawniony do przeprowadzania kontroli w zakresie zadań i obowiązków Operatora określonych w umowie, a także pod względem jakości świadczonych usług związanych z realizacją przedmiotu umowy.

3. Czynności kontrolne prowadzone są przez upoważnionych pisemnie pracowników Organizatora.

4. Rozpoczęcie kontroli przez kontrolującego poprzedza się okazaniem kontrolowanemu upoważnienia do kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w obecności Operatora bądź kierowcy będącego pracownikiem Operatora, zatrudnionym do realizacji postanowień umowy.

6. Zgodnie z art. 45 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1371 z późn. zm), Organizator lub osoba przez niego upoważniona jest uprawniony do kontroli dokumentów związanych z wykonywaniem publicznego transportu zbiorowego oraz kontroli biletów

7. Poziom jakościowy świadczonych usług przewozowych określają w szczególności cechy, takie jak:

* jakość usług związana z punktualnością oraz prawidłową realizacją kursów;
* jakość usług związana z pojazdami podstawowymi oraz pojazdem zastępczym, ich technicznym, wyposażeniem, oznakowaniem.

8. Organizatorbądź osoba przez niego upoważniona, w toku kontroli ma prawo do:

* wstępu do pojazdu;
* żądania od kontrolowanego pisemnych lub ustnych wyjaśnień, udostępnienia wszelkich danych oraz dokumentów mających związek z przedmiotem kontroli;
* sporządzania dokumentacji fotograficznej, w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości.

9. Z przeprowadzonej kontroli Organizator bądź osoba upoważniona przez niego do kontroli sporządza protokół, podpisany przez kontrolującego i kontrolowanego. Operator ma prawo złożyć wyjaśnienie do protokołu.

**§ 9.**

**OPŁATY ZA KORZYSTANIE Z USŁUG**

1.Operator zobowiązany jest do pobierania opłat za przejazd, oraz innych opłat, o których mowa w ustawie z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe.

Cennik stanowi załącznik nr 2 do umowy.

2**.** Zmiana cen biletów i opłat, o których mowa w ust. 1, może nastąpić w uzasadnionym przypadku:

1. na pisemny wniosek Operatora;
2. na pisemne żądanie Organizatora.

3. Strona inicjująca zmianę, o której mowa w ust. 2, zobowiązana jest do przedstawienia drugiej Stronie projektu nowego cennika, wraz z uzasadnieniem potrzeby jego wprowadzenia.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, wprowadzenie nowego cennika wymaga uprzedniej akceptacji (w formie pisemnej lub elektronicznej) Organizatora, który określa także termin wejścia w życie przedmiotowych zmian.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, nowy cennik wprowadzany jest na żądanie Organizatora, przekazane Operatorowi w formie pisemnej lub elektronicznej, w terminie wskazanym przez Organizatora.

6. Należności za bilety i inne opłaty, o których mowa w ust. 1, pobiera Operator, któremu przysługują wpływy z tego tytułu.

 **§ 10.**

**SKARGI I REKLAMACJE SKŁADANE PRZEZ PASAŻERÓW**

1. Operator ponosi wobec pasażerów i osób trzecich odpowiedzialność za szkody, wiążące się ze świadczeniem usług przewozowych. W szczególności za szkody:

* komunikacyjne, w tym: wynikające z uczestnictwa pojazdów Operatora w ruchu drogowym;
* rzeczowe, w odniesieniu do rzeczy przewożonych przez pasażerów w pojeździe Operatora, jeżeli szkoda powstała z winy Operatora;
* wyrządzone pasażerom wskutek przedwczesnego odjazdu lub opóźnionego odjazdu pojazdu lub/i niezrealizowania kursu z winy Operatora;
* inne szkody na podstawie Kodeksu cywilnego i innych aktów normatywnych.

2. Operator zobowiązany jest do rozpatrywania skarg i reklamacji wnoszonych przez pasażerów, dotyczących realizacji świadczonych usług przewozowych, w tym również skarg i reklamacji skierowanych do Organizatora i przekazanych do Operatora do załatwienia wg właściwości.

3. Skargi i reklamacje powinny być rozpatrywane przez Operatora z należytą starannością, niezwłocznie, nie później niż w ciągu 30 dni od dnia wpływu pisma do siedziby Operatora. W odpowiedzi na skargę i reklamację, Operator winien wskazać uzasadnienie faktyczne oraz prawne, z przytoczeniem przepisów prawa, na jakich się oparł. Odpowiedź na skargę i reklamację doręcza się wnoszącemu pisemnie lub elektronicznie na adres, z którego została wysłana bądź na adres podany w piśmie. Kopię skargi i reklamacji wraz z kopią odpowiedzi na nie, Operator przekazuje Organizatorowi niezwłocznie po pisemnym bądź mailowym wezwaniu Organizatora.

4. Operator zaspokaja we własnym zakresie wszelkie roszczenia pasażerów i innych podmiotów, wynikające z przepisów prawa, w związku ze świadczeniem przez Operatora usług przewozowych będących przedmiotem umowy, na które to okoliczności musi być ubezpieczony.

5. Operator zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji skarg i reklamacji, w tym o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji.

**§ 11.**

**SPRAWOZDAWCZOŚĆ**

1. **Sprawozdanie z realizacji Umowy:**

Operator jest zobowiązany do złożenia w terminie 10 dni, od dnia zakończenia świadczenia usług przewozowych stanowiących przedmiot Umowy, sprawozdania z realizacji Umowy za cały okres świadczenia tych usług, według wzoru sprawozdania stanowiącego załącznik numer 2 do Umowy.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 przedkładane jest Organizatorowi w formie pisemnej, a także z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej (w formie elektronicznej lub dokumentowej).

3**. Sprawozdanie z realizacji usług:**

Niezależnie od sprawozdania, o którym mowa w ust. 1, Operator zobowiązany jest do składania do 5 każdego miesiąca sprawozdań z realizacji usług za poprzedni miesiąc stanowicych przedmiot Umowy.

**§ 12.**

**REKOMPENSATA PONIESIONYCH KOSZTÓW W ZWIĄZKU ZE ŚWIADCZENIEM PRZEZ OPERATORA USŁUG W ZAKRESIE PUBLICZNEGO TRANSPORTU ZBIOROWEGO**

1. Operatorowi przysługuje rekompensata z tytułu poniesionych kosztów na podstawie rzeczywistej liczby przejechanych wozokilometrów w miesiącu rozliczeniowym (tj. iloczyn dni świadczenia usługi i przejechanych kilometrów) w związku ze świadczeniem przez niego usług będących przedmiotem umowy, o której mowa w art. 50 ust. 1 pkt 2 lit. c ustawy (t.j.. Dz. U. z 2021 r. poz. 1371 z późn. zm), zwana dalej „rekompensatą finansową”.

 2. Wysokość rekompensaty finansowej, za dany okres rozliczeniowy, obliczana jest zgodnie z załącznikiem do rozporządzenia (WE) nr 1370/2007 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 23 października 2007 r. dotyczącego usług publicznych w zakresie kolejowego i drogowego transportu pasażerskiego oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 1191/69 i (EWG) nr 1107/70 (Dz. Urz. UE L 315 z 03.12.2007, str. 1), zwanego dalej "rozporządzeniem".

 Stosownie do ust. 2 przywołanego załącznika, *„Wysokość rekompensaty nie może przekroczyć kwoty odpowiadającej wynikowi finansowemu netto, który równoważny jest sumie wpływów, pozytywnych czy negatywnych, jakie wypełnianie zobowiązania z tytułu świadczenia usług publicznych wywiera na koszty i przychody podmiotu świadczącego usługi publiczne. Wpływ ten oceniany jest przez porównanie stanu, w którym zobowiązanie z tytułu świadczenia usług publicznych jest wypełniane, ze stanem, jaki istniałby w przypadku niewypełniania zobowiązania z tytułu świadczenia usług publicznych. Aby obliczyć wynik finansowy netto, właściwy organ kieruje się następującym systemem obliczania: koszty poniesione w związku ze zobowiązaniem z tytułu świadczenia usług publicznych lub pakietem takich zobowiązań nałożonym przez właściwy organ/właściwe organy i zawartym w umowie o świadczenie usług publicznych lub w zasadzie ogólnej, minus wszystkie dodatnie wpływy finansowe wygenerowane na sieci obsługiwanej w ramach danego(-ych) zobowiązania (zobowiązań) z tytułu świadczenia usług publicznych, minus przychody taryfowe i jakiekolwiek inne przychody wygenerowane podczas wypełniania danego zobowiązania lub zobowiązań z tytułu świadczenia usług publicznych, plus rozsądny zysk, równa się wynik finansowy netto.”*

 Wysokość rzeczonej rekompensaty finansowej jest obliczana z uwzględnieniem wzoru:

 RF = K – P – D – W

gdzie:

RF – rekompensata finansowa w danym okresie rozliczeniowym;

K – koszty, o których mowa w ust. 3, poniesione w danym okresie rozliczeniowym;

P – wpływy z biletów i innych opłat, o których mowa w § 9 umowy, osiągnięte w danym okresie rozliczeniowym;

D - równowartość kwoty rekompensaty z tytułu utraconych przychodów, w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym, o której mowa w § 13 umowy, równa stracie z tytułu stosowania ulg ustawowych, poniesionej w danym okresie rozliczeniowym, z zastrzeżeniem ust. 4;

W – wszystkie pozostałe dodatnie wpływy finansowe wygenerowane w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy;

 3. Przez koszty poniesione w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy rozumie się wyłącznie koszty bezpośrednio i faktycznie poniesione w związku ze świadczeniem usług stanowiących przedmiot umowy, a w szczególności:

1. koszty kierowców autobusów;
2. koszty taboru (autobusów);
3. koszty eksploatacyjne (w tym koszty paliwa);
4. koszty dostępu do przystanków (dworców) i dróg, wykorzystywanych w ramach realizacji zamówienia;
5. pozostałe koszty bezpośrednie;
6. koszty handlowe;
7. koszty zarządzania;

 - z zastrzeżeniem, że wskazane powyżej koszty w danym okresie rozliczeniowym nie mogą przekroczyć rzeczywistych wartości związanych z realizację przedmiotu umowy.

 4. Strata z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego, poniesiona w danym okresie rozliczeniowym, każdorazowo pomniejsza wysokość należnej za ten okres rekompensaty finansowej,

 5. Niedopuszczalne jest wnioskowanie przez Operatora o wyrównanie, w ramach rekompensaty finansowej, straty poniesionej z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym drogowym.

10. Operator otrzyma rekompensatę w przypadku, gdy w danym miesiącu wystąpi ujemny wynik finansowy na pojedynczej linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych.

**Rekompensata Finansowa** w całym okresie obowiązywania umowy wynosi: ……………… zł (słownie: ……………………………… złote …/100); w przeliczeniu do jednego wozokilometra: …… zł (słownie: ………… …/100).

Wzrost kosztów realizacji usługi nie wpłynie na zwiększenie przyznanej rekompensaty (maksymalnie…………….złdo wozokilometra). Ustala się, że:

1) łączna wartość należnej rekompensaty dla Operatora od Organizatora z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2023 r. stanowi kwotę nie wyższąniż:………………….………………………netto***(dla części)***słownie(…………………………………………………zł);

2) w przypadku gdy w danym miesiącu wystąpi dodatni wynik finansowy na pojedynczej linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych, , Operator nie uzyska rekompensaty do tej linii;

3) płatność, o której mowa w pkt 1, dokonana będzie pod warunkiem otrzymania przez Organizatora prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej oraz wniosku o rekompensatę wraz z załącznikami, o których mowa w niniejszej umowie;

4) Operator winien wyszczególnić na wystawionej nocie obciążeniowej poszczególne kwoty z danego okresu rozliczeniowego, którego dotyczy nota, będące podstawą jego rekompensaty.

 11. Szacowaną pracę eksploatacyjną w poszczególnych okresach rozliczeniowych przedstawia załącznik nr 1 do umowy.

12. Ustala się, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc.

13. Operator składa Organizatorowi wniosek o rekompensatę w terminach do 5 każdego miesiąca:

 14. Terminy określone w ust. 13 uważa się za zachowane jeśli do tego czasu wniosek w postaci papierowej wpłynie do Urzędu Gminy pocztą lub zostanie złożony osobiście.

15.W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku o rekompensatę, zgodnie z ust. 10, Organizator przekazuje Operatorowi zatwierdzoną rekompensatę finansową za dany okres rozliczeniowy przelewem na rachunek bankowy Operatora o numerze:

…………………………………………………………………………………………,w ciągu 30 dni od dnia zatwierdzenia wniosku wraz z notą obciążeniową, o której mowa w ust. 10 pkt 3 i 4. Za dzień zapłaty rekompensaty finansowej uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Organizatora.

**§ 13.**

**UZGODNIENIE ZASAD KORZYSTANIA Z PRZYSTANKÓW KOMUNIKACYJNYCH**

1. Usługi wykonywane na podstawie niniejszej umowy realizowane będą przez Operatora z wykorzystaniem infrastruktury, w skład której wchodzą: przystanki komunikacyjne i jezdnie ulic, po których odbywają się przewozy na zasadach określonych przepisami prawa, udostępnionych dla operatorów i przewoźników oraz warunków i zasad korzystania z tych obiektów.

2. Operator zobowiązany jest do uzgodnienia zasad korzystania z przystanków komunikacyjnych, niebędących własnością Organizatora.

**§ 15.**

**ZASADY WSPÓŁPRACY PRZY TWORZENIU I AKTUALIZACJI**

**ROZKŁADU JAZDY**

1. Operator zobowiązany jest do realizacji przewozów w ramach linii komunikacyjnej, określonej w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z rozkładem jazdy stanowiącym załącznik do wydanego przez Organizatora zaświadczenia na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego na tej linii.

2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, wydawane jest na wniosek Operatora, na zasadach określonych w przepisach prawa.

3. Tworzenie rozkładów jazdy odbywa się zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy, z uwzględnieniem treści załącznika nr 1 do umowy.

4. Rozkład jazdy opracowywany przez Operatora - z uwzględnieniem treści załącznika nr 1 do umowy, na podstawie danych przekazanych przez Organizatora.

5. Obowiązkiem Operatora jest aktualizacja rozkładu jazdy, o którym mowa w ust. 1, polegająca na potwierdzeniu aktualności obowiązującego rozkładu jazdy zgodnie z odpowiednimi przepisami § 14 - 16 rozporządzenia powołanego w ust. 3.

6. Aktualizacja rozkładu jazdy, o którym mowa w ust. 1, polegająca na wprowadzeniu zmian w tym rozkładzie, następuje w uzasadnionych przypadkach:

* na żądanie Organizatora;
* na wniosek Operatora

- z uwzględnieniem odpowiednich przepisów rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie rozkładów jazdy.

7. Zmiana rozkładu jazdy może nastąpić bez konieczności zawierania aneksu do umowy.

8. Zmiana zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oraz zmiana załącznika do niego (rozkładu jazdy) następuje każdorazowo na wniosek Operatora.

**§ 16.**

**WARUNKI ZMIANY ORAZ ROZWIĄZANIA UMOWY**

1.Zamawiający przewiduje możliwość zmian umowy, o których mowa w art. 455 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, które mogą dotyczyć następujących przypadków:

1. zmiany trybu, zasad i terminów rozliczeń wynagrodzenia umownego w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających taką zmianę, w szczególności wynikających z zasad dofinansowania projektu w ramach programów zewnętrznych.
2. zmiany trybu realizacji zamówienia w zakresie:
3. zmiany rozkładu jazdy,
4. zmiany tras,
5. zmiany odjazdu i przyjazdu autobusów,
6. w przypadku zaistnienia nieprzewidzianych wcześniej przez Wykonawcę okoliczności związanych w szczególności ze zmianami organizacyjnymi, kadrowymi, problemami finansowymi, zmianami w zakresie całości prowadzonej działalności, czy innymi kwestiami mającymi wpływ na organizację procesu realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy;
7. przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane w wystąpieniem COVID -19 wpływają na należyte wykonanie umowy,
8. inne zmiany postanowień umowy związane z zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

 2. Każdorazowo zmiana umowy może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

 3. Organizatorowi przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:

1. likwidacji firmy lub zaprzestania działalności przez Operatora;
2. utraty przez Operatora odpowiednich uprawnień o charakterze publicznoprawnym, niezbędnych do świadczenia przedmiotu umowy;
3. gdy Operator realizuje usługę w sposób niezgodny z niniejszą umową pomimo pisemnego wezwania do jej prawidłowego wykonywania; ;
4. gdy Operator nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy;
5. nieprzekazania przez Operatora informacji o wystąpieniu zagrożenia utraty płynności finansowej lub w przypadku utraty płynności finansowej przez Operatora.

4. Organizatorowi przysługuje prawo odstąpienia w całości lub w części od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. W przypadkach, o których mowa w pkt 3 i 4, Operator może żądać wyłącznie rekompensaty z tytułu wykonania dotychczasowej części umowy.

6. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem przez każdą ze stron, z zachowaniem dwumiesięcznego terminu wypowiedzenia.

7. Wypowiedzenie/rozwiązanie umowy przez każdą ze stron wymaga formy pisemnej z podaniem przyczyny jej wypowiedzenia/rozwiązania.

**§ 17.**

**KARY UMOWNE**

 1. Poza przypadkami, w których przepisy prawa przewidują nałożenie przez właściwy organ kar pieniężnych za naruszenie obowiązków lub warunków wynikających z tych przepisów, Operator zapłaci Organizatorowi karę umowną w przypadku:

1. odstąpienia od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Organizatora - w wysokości równej ostatniej nocie obciążeniowej, wystawionej przez Operatora w ramach świadczonej usługi objętej umową. Za ostatnią notę obciążeniową, będącą podstawą naliczenia kary, uznaje się notę wystawioną wstecz, licząc od daty wypowiedzenia/odstąpienia/rozwiązania umowy przez Organizatora.
2. braku realizacji wszystkich kursów objętych umową zgodnie z obowiązującym w danym dniu rozkładem jazdy, w wysokości 500,00 zł za każdy niezrealizowany przewóz (kurs) z przyczyn leżących po stronie Operatora;
3. skierowania do realizacji przedmiotu umowy, autobusu niespełniającego któregokolwiek z warunków określonych w § 4 umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia w tym zakresie;
4. niezapewnienia, określonego w § 5 ust. 1 umowy, w wymaganym czasie i przewidzianych w umowie okolicznościach, autobusu zastępczego - w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek naruszenia w tym zakresie;
5. nieuruchomienia relacji, z przyczyn zawinionych przez Operatora autobusu, ujętego w rozkładzie jazdy – w wysokości 1000,00 zł za każde naruszenie w tym zakresie.
6. za nieprzedstawienie Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w terminie, o którym mowa § 6 ust. 2 (lub jego aktualizacji) oraz dokumentów z § 6 ust. 4 w terminie wskazanym przez zamawiającego w wysokości 500,00 zł za każde naruszenie w tym zakresie.

 2. Przed naliczeniem kar umownych, Organizator wezwie na piśmie Operatora do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących zaistnienia uchybienia w wykonywaniu usług i okoliczności jego powstania. Na podstawie dokonanej oceny złożonych przez Operatora wyjaśnień, Organizator postanowi o naliczeniu kar umownych.

 3. W przypadku jeśli w ramach wyjaśnień, o których mowa w ust. 2, Operator udowodni, że uchybienie nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych, lub jedynie zależnych częściowo, Organizator może odstąpić od naliczenia kar umownych, lub obniżyć ich wielkość proporcjonalnie do winy Operatora.

 4. Operator zobowiązany jest zapłacić naliczone przez Organizatora kary umowne w terminie 14 dni od dnia doręczania Operatorowi wezwania do zapłaty, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.

 5. Organizator zastrzega sobie możliwość potrącenia naliczonej kary umownej od rekompensaty finansowej należnej Operatorowi za dany okres rozliczeniowy.

 6. Organizator zastrzega sobie możliwość dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w sytuacji w której rzeczywiście poniesiona szkoda przekroczy wysokość naliczonych kar umownych.

7. Strony zgodnie ustalają, że prawo do zastrzeżonych w umowie kar umownych należnych za okres do wygaśnięcia umowy nie wygasa w przypadku odstąpienia od umowy i będzie mogło być egzekwowane przez Organizatora na warunkach określonych w umowie również po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

**§ 19.**

**POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

Osoby uprawnione do kontaktów:

1. Organizator wyznacza jako osobę uprawnioną do kontaktów z Operatorem Pan/i ………. tel.: ………………… , e-mail: ..........................
2. Operator wyznacza jako upoważnionego do kontaktów z Organizatorem Pana/ą……………….., tel.:………………, e-mail: …………………………

**§ 20.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawne w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych, Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym oraz Ustawy Prawo Przewozowe.

3. Strony poddają spory mogące wyniknąć w przyszłości ze stosunku nawiązanego niniejszą umową Sądowi właściwemu dla siedziby Organizatora. Postępowanie sądowe winno być poprzedzone wezwaniem do próby ugodowego załatwienia sporu.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Operatora wraz z załącznikami.

5. Zaistnienie sporu nie upoważnia Operatora do zawieszenia świadczenia usług będących przedmiotem umowy.

6. Zakazuje się Operatorowi przenoszenia (cesji) na osoby trzecie wierzytelności wynikających z umowy.

7. Operator oświadcza, że posiada licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób bądź zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika.

8. Operator oświadcza, że posiada tytuły prawne do dysponowania pojazdami, którymi wykonywał będzie przewozy w ramach niniejszej umowy.

9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Operatora, dwa dla Organizatora.

....................................................… ....................................................…

**Organizator**  **Operator**

Integralną część umowy stanowią załączniki:

Załącznik nr 1 – Przebieg i praca eksploatacyjna linii komunikacyjnej.

Załącznik nr 2 – Cennik.

Załącznik nr 3 – Wniosek o rekompensatę finansową.

 *Załącznik nr 1 do umowy*

 PRZEBIEG I PRACA EKSPLOATACYJNA LINII KOMUNIKACYJNEJ

 Przebieg linii komunikacyjnej – ***(dla każdej części)***

***………………………….***

Praca eksploatacyjna na linii komunikacyjnej nr ***(dla każdej części)***

I kwartał za okres styczeń- marzec 2023 r. - ……. Wzkm

II kwartał za okres kwiecień- czerwiec 2023 r. - ……. wzkm

III kwartał za okres lipiec- wrzesień 2023 r. - ……. wzkm

VI kwartał za okres październik –grudzień 2022 r. - …… wzkm

*Załącznik nr 2 do umowy*

CENNIK BILETÓW JEDNORAZOWYCH I MIESIĘCZNYCH

 *Załącznik nr 3 do umowy*

 ...................., dnia .................... r.

Operator:

……………………

………………...….

………………....…

 Urząd Gminy Zawoja

 34-222 Zawoja 1307

**WNIOSEK O REKOMPENSATĘ FINANSOWĄ**

**poniesionych kosztów w związku ze świadczeniem przez Operatora usług w zakresie**

**publicznego transportu zbiorowego**

1. Określenie linii komunikacyjnej:

……………………………………………………………………………………………….

/należy podać nazwę miejscowości początkowej, końcowej oraz co najmniej jednej miejscowości w której położony jest przystanek

pośredni – o ile istnieje/

2. Okres świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego:

Usługi w zakresie publicznego transportu zbiorowego, świadczone były w okresie od dnia ………….. do dnia ………………….. .

3. Oświadczenie:

Oświadczam, że wszelkie informacje zamieszczone w niniejszym wniosku i załącznikach do niego, są zgodne z prawdą i dotyczą usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, wykonywanych wyłącznie na podstawie Umowy numer ……………………………………….. z dnia …………………. o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, na linii komunikacyjnej, o której mowa w punkcie 1.

 4. Rekompensata Finansowa:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| Maksymalne koszty nettow związku zeświadczeniem usługstanowiącychprzedmiot ww.umowy | Wpływy netto z biletów i opłat, o których mowa w §9 umowy, a także inne wpływy | Wszystkie pozostałedodatnie wpływy | Rekompensata finansowa w danym okresie rozliczeniowym (kol. 1 – kol. 2 – kol. 3 ) | Maksymalnawartość rekompensaty finansowej \*\* |
| ................zł | .................. zł | ..............zł | ....................zł | .................zł |

\*

\*\* Maksymalna wartość rekompensaty finansowej przedstawia liczba zrealizowanych wzkm w określonym okresie rozliczeniowym x ……………. zł

 5. Praca eksploatacyjna:

Liczba zrealizowanych wozokilometrów w ww. okresie, w ramach przewozów stanowiących przedmiot ww. umowy, wyniosła: ……………………………… wzkm.

 6. Załączniki: W załączeniu przekazuję następujące dokumenty, stanowiące podstawę do obliczenia rekompensaty:

Załącznik numer 1 – wykaz poniesionych kosztów;

Załącznik numer 2a – wykaz wpływów z biletów i innych opłat;

Załącznik numer 2b – miesięczne sprawozdanie z realizacji umowy

Załącznik numer 3 – wykaz niezrealizowanych kursów;

Załącznik - Nota obciążeniowa

 *Załącznik nr 1 do wniosku o rekompensatę*

**Wykaz poniesionych kosztów**

Oświadczam, że z tytułu świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na podstawie umowy numer …………………. z dnia ………………., poniosłem(am) w okresie od dnia ………. do dnia …….. następujące koszty (netto):

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Wysokość (netto) |
| koszty kierowców autobusów |  |
| koszty taboru (autobusów) |  |
| koszty eksploatacyjne (w tym koszty paliwa) |  |
| koszty dostępu do przystanków (dworców) i dróg, wykorzystywanych w ramach realizacji zamówienia |  |
| pozostałe koszty bezpośrednie |  |
| Suma: |  |

Oświadczam, że wskazane powyżej koszty zostały faktycznie poniesione i wynikają bezpośrednio ze świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, stanowiących przedmiot ww. umowy. Posiadam pełną zabezpieczoną dokumentację księgową, która odnosi się do ww. kosztów poniesionych w ramach przedmiotu zamówienia określonego ww. Umowie.

 ........................................

 podpis Operatora

*Załącznik nr 2a do wniosku o rekompensatę*

**Wykaz wpływów z biletów i innych opłat**

(zgodnie z danymi z kasy fiskalnej)

Oświadczam, że z tytułu świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na podstawie umowy numer …………………. z dnia ………………., uzyskałem(am) w okresie od dnia ….. do dnia …….. następujące wpływy:

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa | Wysokość (netto) |
| Wpływy z biletów jednorazowych, miesięcznych |  |
| Wpływy z innych opłat, o których mowa w ustawie z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe |  |
| Inne wpływy |  |
| Suma: |  |

 **Oświadczam, że wskazane powyżej kwoty są prawdziwe i wynikają bezpośrednio ze świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, stanowiących przedmiot ww. Umowy.**

 ........................................

 podpis Operatora

*Załącznik nr 2b do wniosku o rekompensatę*

**Warunki sporządzenia miesięcznego sprawozdania z realizacji umowy.**

1. **Operator sporządza miesięczne sprawozdanie z realizacji umowy według następującego wzoru:**

|  |
| --- |
| Sprawozdanie z realizacji umowy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Okres sprawozdawczy (m-c / rok) - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Liczba kursów: | tam | z powrotem | łącznie |
|  - wykonanych |  |  |  |
|  - niewykonanych |  |  |  |
| Liczba wozokilometrów wykonanych |  |
| Liczba wozokilometrów niewykonanych |  |
| Liczba sprzedanych biletów jednorazowych zwykłych |  |
| Liczba sprzedanych biletów jednorazowych ulgowych |  |
| Liczba sprzedanych biletów miesięcznych zwykłych |  |
| Liczba sprzedanych biletów miesięcznych ulgowych |  |
| Przychody ze sprzedaży biletów (A) |  |
| Wartość bezwzględna straty z tytułu realizacji ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów (E) |  |
| Wysokość innych przychodów związanych z realizacją usługi (C) |  |
| Rachunek finansowy linii: | łącznie (PLN) | PLN/wzkm |
| Koszt funkcjonowania linii (BD) |  |  |
| Wynik finansowy (A + C + E - BD) |  |  |
| Maksymalna wartość deficytu wg umowy – PLN/wzkm |  |
|  | łącznie (PLN) | PLN/wzkm |
| Ostateczna wartość deficytu (o1) |  |  |
| Wartość nierozliczonej nadpłaty, wynikającej ze sprawozdań kwartalnych (n) |  |  |
| **Ostateczna wartość rekompensaty (o1+o2-n)** |  |
| Wykaz dokumentów załączonych do sprawozdania: | 1. –
2. –
 |

........................................

*Załącznik nr 3 do wniosku o rekompensatę*

**Wykaz nieuruchomionych kursów**

Oświadczam, że w trakcie realizacji umowy numer ………………………… z dnia ………………, w okresie od dnia ………………… do dnia ………………………. nieuruchomione zostały (lub uruchomione zostały w niepełnej relacji) następujące kursy:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Data zdarzenia | Oznaczenie kursu(wskazanie miejscowości początkowej irozkładowej godzinyodjazdu z miejscowości początkowej) | Czy zdarzeniezawinione przez Operatora? (TAK/NIE) | Opis zdarzenia ze wskazaniem przyczyn oraz zakresuniezrealizowanych usług (należywskazać jaka część danego kursuzostała zrealizowana i jaka część danego kursu nie została zrealizowana) | Wysokość niezrealizowanej pracyeksploatacyjnej[wzkm] | Czas podstawienia autobusu zastępczego |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

........................................ podpis Operatora